

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA EVALUACIÓN AMBIENTAL DE PLANES Y PROYECTOS

PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

EXPEDIENTE N.º 37/2023

Área: Subdirección de Proyectos

INDICE

1.	CONDICIONES GENERALES	3
1.1	OBJETO DEL PRESENTE PLIEGO	3
1.2	ALCANCE.....	4
2.	DISPOSICIONES TÉCNICAS QUE REGISTRÁN EL DESARROLLO DEL PROYECTO Y DE LAS OBRAS.....	5
3.	DEFINICIÓN DE LOS TRABAJOS.....	6
3.1	OBJETO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA.....	6
3.2	CALENDARIO DE LOS TRABAJOS.....	6
3.3	PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.....	7
4.	CONDICIONES DE EJECUCIÓN.....	8
4.1	DIRECTOR DE LOS TRABAJOS.....	8
4.2	EQUIPO TÉCNICO DEL ADJUDICATARIO.....	8
5.	INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS EN CURSO	9
5.1	APROBACIÓN DE LOS TRABAJOS	9
6.	ABONO DE LOS TRABAJOS.....	10

ANEXO I **CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS OBJETO DEL CONTRATO**

A1.1.	CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS DOCUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN ESTRATÉGICA DE PLANES Y PROGRAMAS	14
A1.2.	CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS DOCUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL	15
A1.3.	CONTENIDO Y EXTENSIÓN DEL DOCUMENTO PARA LA EVALUACIÓN CONJUNTA ESTRATÉGICA Y DE IMPACTO AMBIENTAL	18
A1.4.	CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS ESTUDIOS ARQUEOLÓGICOS Y/O PALEONTOLÓGICO.....	19
A1.5.	CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN AMBIENTAL INTEGRADA (AAI).....	20
A1.6.	CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA DURANTE LAS TRAMITACIONES AMBIENTALES Y DE LOS ESTUDIOS Y TRABAJOS COMPLEMENTARIOS.....	21

1. CONDICIONES GENERALES

1.1 OBJETO DEL PRESENTE PLIEGO

El objeto del contrato es la prestación de los servicios de Asistencia Técnica para la redacción de los documentos necesarios para la completa tramitación ambiental de los planes, programas y/o los proyectos de construcción promovidos por Canal de Isabel II, S.A., M.P., así como la realización de cualquier estudio o documento relacionado con aspectos medioambientales.

El contrato incluirá, entre otras, la realización de los siguientes servicios:

Redacción de documentos para la evaluación ambiental estratégica de planes y programas, tales como:

- **Estudio ambiental estratégico** para la tramitación ambiental estratégica ordinaria de planes y programas, de acuerdo con la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.
- **Documento inicial estratégico** para la solicitud de determinación de alcance del Estudio Ambiental Estratégico, dentro de la tramitación ambiental estratégica ordinaria, según la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.
- **Documento ambiental estratégico** para la tramitación ambiental estratégica simplificada, según la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.

Redacción de documentos para la evaluación de impacto ambiental de proyectos, tales como:

- **Estudio de impacto ambiental** para la tramitación ambiental por procedimiento ordinario de proyectos de conducciones, depósitos y estaciones de bombeo de agua, estaciones de tratamiento de agua, instalaciones eléctricas o cualquier infraestructura hidráulica necesaria para Canal de Isabel II, S.A., M.P., cuyas características estén recogidas en el Anexo I de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.
- **Documento inicial del proyecto** para la solicitud de determinación de alcance del Estudio de Impacto Ambiental, dentro de la tramitación por procedimiento ordinario de aquellos proyectos recogidos en el Anexo I de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.
- **Documento ambiental** para la tramitación del procedimiento simplificado de evaluación de impacto ambiental de aquellos proyectos de conducciones, depósitos, estaciones de bombeo de agua, estaciones de tratamiento de agua, instalaciones eléctricas o cualquier infraestructura hidráulica necesaria para Canal de Isabel II, S.A., M.P. cuyas características queden recogidas en el Anexo II de la Ley 21/2013 de evaluación ambiental o afecten directa o indirectamente a los espacios Red Natura 2000 o a montes en régimen especial, zonas húmedas y embalses protegidos de acuerdo a la disposición transitoria primera. Régimen transitorio en materia de evaluación ambiental, de la Ley 4/2014, de 22 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (BOCM de 29 de diciembre de 2014).

Redacción de un único documento para la tramitación conjunta ambiental estratégica y de impacto ambiental.

Asistencia Técnica durante las tramitaciones ambientales.

Redacción y tramitación de estudios arqueológicos, tales como:

- **Informe Arqueológico Completo** (análisis documental, Proyecto de prospección Arqueológica, prospección e informe final) según determine la Dirección General de Patrimonio Histórico de la Comunidad de Madrid.

Redacción de documentos para la modificación de Autorización Ambiental Integrada (AAI) de instalaciones que ya dispongan de AAI, tales como:

- Memoria Ambiental del Proyecto de Modificación de una instalación/actividad incluida en el anexo I del Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre.
- Solicitud de la Modificación Sustancial de la AAI, dentro del Procedimiento Simplificado de Modificación de la AAI establecido en el artículo 15 del Real Decreto 815/2013, de 18 de octubre.

Redacción de estudios y trabajos medioambientales complementarios tales como:

- Redacción de estudios complementarios necesarios para la tramitación ambiental de los planes, programas y proyectos tales como Inventarios de arbolado afectado, Planes de Restauración o Reforestación, Estudios Específicos de Flora y fauna, Estudio de ruido, Estudio de Afección Significativa a Espacios Naturales Protegidos Red Natura 2000 y Áreas Protegidas por instrumentos internacionales, Estudios de evaluación de efectos significativos sobre montes en régimen especial, zonas húmedas y embalses protegidos, Documentos de Información Complementaria etc.,..., exigidos por el Órgano Ambiental de la Comunidad de Madrid u otros organismos sectoriales con competencias medioambientales.
- **Asistencia Técnica extraordinaria** durante la tramitación ambiental en caso de requerimientos especiales por parte de los Organismos afectados.

1.2 ALCANCE

El alcance del contrato se extenderá principalmente a los proyectos promovidos por Canal de Isabel II, S.A., M.P., así como a las necesidades de índole medioambiental que puedan surgir durante la ejecución de obras y en la explotación de instalaciones gestionadas por Canal de Isabel II, S.A., M.P. durante el período de vigencia del contrato.

La tipología y contenido de los estudios a redactar, que serán objeto del contrato, están recogidos en el Anexo 1.

2. DISPOSICIONES TÉCNICAS QUE REGIRÁN EL DESARROLLO DEL PROYECTO Y DE LAS OBRAS

Para la redacción de los distintos estudios, además de la normativa oficial que específicamente determine el Director de los trabajos, y lo especificado en el presente Pliego, se tendrán en cuenta al menos, las siguientes Disposiciones, Normas y Reglamentos:

- Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del presente Procedimiento.
- Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental (BOE nº 296 de 11 de diciembre de 2013).
- Real Decreto-ley 3/2020, de 4 de febrero, de medidas urgentes por el que se incorporan al ordenamiento jurídico español diversas directivas de la Unión Europea en el ámbito de la contratación pública en determinados sectores; de seguros privados; de planes y fondos de pensiones; del ámbito tributario y de litigios fiscales.
- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014
- Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de prevención y control integrados de la contaminación.
- Real Decreto 815/2013, de 18 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de emisiones industriales y de desarrollo de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de prevención y control integrados de la contaminación.
- Ley 9/2010, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y Racionalización del Sector Público (BOCM de 29 de diciembre de 2010. Corrección de errores: BOCM de 25 de febrero y 15 de abril de 2011).
- Ley 4/2014, de 22 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (BOCM de 29 de diciembre de 2014).

3. DEFINICIÓN DE LOS TRABAJOS

3.1 OBJETO DE LA ASISTENCIA TÉCNICA

El objeto de la asistencia técnica es la redacción de los distintos estudios y documentos ambientales necesarios para llevar a cabo las actuaciones programadas por Canal de Isabel II, S.A., M.P. en el plazo de este contrato.

Para ello, el Adjudicatario deberá recopilar, actualizar y completar la documentación facilitada por el Director de los trabajos, y con esta base, redactar los documentos contratados, indicando las soluciones posibles según su criterio y de acuerdo con las indicaciones de los pliegos y del Director de los trabajos.

Canal de Isabel II, S.A., M.P. podrá establecer la base de precios a emplear para la realización de las valoraciones económicas que forman parte de los documentos objeto del contrato.

La estructura y alcance de los documentos técnicos a redactar por el Adjudicatario se define en el Anexo I.

3.2 CALENDARIO DE LOS TRABAJOS

El **plazo máximo estimado** para la redacción de cada uno de los documentos es el siguiente:

- Estudio Ambiental Estratégico (EAE):	Dos (2) meses
- Estudio de Impacto Ambiental (EIA):	Dos (2) meses
- Documento Ambiental Estratégico (DAE):	Un mes y medio (1,5)
- Documento Ambiental (DA):	Un mes y medio (1,5)
- Documento único conjunto evaluación ambiental estratégica (EvAE) y de impacto ambiental (EvIA) ordinarias:	Dos (2) meses
- Documento conjunto de evaluación ambiental estratégica (EvAE) y de impacto ambiental (EvIA) simplificadas:	Un mes y medio (1,5)
- Solicitud de la Modificación Sustancial de la Autorización Ambiental Integrada (AAI):	Dos (2) meses
- Estudio Arqueológico:	Vendrá determinado en función del alcance del estudio los trabajos de prospección a realizar y el tiempo que requiera la tramitación administrativa ante la Dirección General de Patrimonio Histórico de la Comunidad de Madrid.
- Estudios complementarios u otros documentos:	En función del alcance del estudio a realizar.

La estructura y alcance de los documentos técnicos a redactar por el Adjudicatario se define en el Anexo 1 del presente documento.

3.3 PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

Todos los documentos se presentarán al Director de los trabajos antes de su encuadernación para su revisión.

El documento definitivo se presentará encuadernado en papel con espiral y tapas flexibles.

Los estudios y documentos ambientales deberán identificar a su autor o autores indicando su titulación y, en su caso, profesión regulada. Además, deberá constar la fecha de conclusión y firma del autor o autores.

El número de ejemplares a entregar vendrá determinado por la exigencia del Órgano Ambiental correspondiente, en función del tipo de documento y del procedimiento ambiental.

Además, con carácter general, se entregará un CD con los ficheros en formatos originales y otro CD con una versión íntegra (de todos los documentos) en PDF, y un archivo único con todo el documento, en PDF indexado, con el índice activo. Asimismo, Canal de Isabel II, S.A., M.P. podrá indicar otras formas de presentación de la documentación digital.

Los planos se entregarán también en ambos formatos con el sello de identificación que especifique el Director de los trabajos.

Para todos los documentos, en formato original, los archivos de texto se entregarán en Word, Presto y Excel, y los archivos gráficos en AutoCAD. Asimismo, se adoptarán los criterios de nombrado de los archivos especificados por Canal de Isabel II, S.A., M.P.

4. CONDICIONES DE EJECUCIÓN

4.1 DIRECTOR DE LOS TRABAJOS

Canal de Isabel II, S.A., M.P., y en su nombre, el Jefe del correspondiente Área/Subdirección, designará como Director de los trabajos a un ingeniero del Área/Subdirección que en su momento dará a conocer al Adjudicatario.

4.2 EQUIPO TÉCNICO DEL ADJUDICATARIO

El licitador especificará en su oferta el equipo técnico indicado en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El Adjudicatario deberá contar con la plantilla de titulados y profesionales especializados en los distintos aspectos técnicos de los trabajos a realizar según se dispone en los requisitos establecidos en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El Responsable Técnico propuesto por el adjudicatario en su oferta será el Autor del Estudio o Documento Ambiental y, como tal, estará en contacto directo con el Director de los trabajos para cualquier comunicación.

Es obligación esencial el mantenimiento del personal indicado en la oferta durante toda la duración del contrato. En caso de necesidad de variación de alguno de los técnicos presentados en la oferta inicial, se deberá comunicar a la empresa, presentando la misma documentación que fue requerida en la oferta y que deberá ser aprobada por Canal de Isabel II, S.A., M.P.

En cualquier momento del contrato podrá ser requerida la presencia de cualquiera del personal enumerado para la justificación, explicación o modificación de alguna de las partes del documento.

El licitador, de conformidad con lo establecido en el apartado 5 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, presentará relación detallada de los medios técnicos que se compromete a poner a disposición del equipo de trabajo para la realización de los trabajos, tales como equipos informáticos para edición de textos y elaboración de planos y presupuestos.

Todos los medios necesarios para el desarrollo de este contrato (equipos y programas informáticos, vehículos, edición de documentos,...) serán por cuenta del Adjudicatario y estarán dimensionados para posibilitar la redacción de, al menos, dos trabajos simultáneamente.

En el caso de personal y maquinaria ajena a la empresa, deberá adjuntarse el compromiso de colaboración para el caso de resultar adjudicatario.

Podrá ser requerida la colaboración de un experto en el ámbito de actuación del contrato, externo al contratista, debiendo aportar este curriculum vitae en su nombre para la consideración y eventual aprobación de Canal de Isabel II, S.A., M.P.

5. INSPECCIÓN DE LOS TRABAJOS EN CURSO

Es responsabilidad del Director de los trabajos la inspección de los mismos. El Adjudicatario facilitará al Director o sus representantes, con la frecuencia que estimen necesaria, el examen de los documentos recopilados y elaborados.

En ningún caso las normas contenidas en este Pliego servirán para justificar la omisión de estudios o cálculos que deban integrarse en la redacción de los trabajos.

En caso de divergencias en el desarrollo de los trabajos, prevalecerá el criterio del Director de los trabajos.

5.1 APROBACIÓN DE LOS TRABAJOS

El Director de los trabajos determinará la aceptación provisional de las entregas parciales del mismo que se vayan produciendo. Esto no supone la aceptación definitiva, que se hará a la vista de todo el trabajo realizado y conforme.

Además de la periódica comprobación **provisional** de la idoneidad de los trabajos parciales realizados, en el plazo máximo de dos (2) semanas, contadas desde la terminación de los trabajos, el Director comprobará la adecuación de los mismos al Pliego de Condiciones y Normas establecidas en el Contrato, procediendo a su aprobación en caso de encontrarlos idóneos.

Los trabajos que se realicen, en cualquiera de sus fases, serán propiedad de Canal de Isabel II, S.A., M.P. en los términos establecidos en la cláusula 33 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. El Adjudicatario garantizará, bajo su responsabilidad y de conformidad con la cláusula 32 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, la confidencialidad de los trabajos contratados y de la documentación suministrada por la Dirección impidiendo su reproducción, divulgación y traslado fuera de las oficinas del Adjudicatario, en base a que la propiedad intelectual de los mismos corresponde a Canal de Isabel II, S.A., M.P.

El Adjudicatario deberá facilitar al Director todos los datos, cálculos, cartografía y material bibliográfico empleado en la elaboración de los Proyectos, salvo aquellos cuyo carácter reservado haya hecho constar en la Oferta y recogido en el documento de formalización del Contrato.

6. ABONO DE LOS TRABAJOS

Los trabajos realizados por el Adjudicatario se abonarán de acuerdo con los precios unitarios que se definen en el Cuadro de Precios del Anexo XII al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP), afectados por la baja ofertada por el Adjudicatario.

Así mismo, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- El estudio específico para la evaluación de afección directa o indirecta a los espacios Red Natura 2000 y o de efectos significativos sobre montes en régimen especial, zonas húmedas y embalses protegidos y su compatibilidad con los objetivos de conservación del espacio, así como cualquier otro estudio que sea necesario incorporar en los documentos para las evaluaciones ambientales estratégica y de impacto ambiental, según las directrices del Órgano Ambiental, no se consideran estudios complementarios por lo que no serán objeto de abono aparte y se incluirán como apartados o anexos dentro de dichos documentos. A excepción de si se trata de estudios de arbolado de más de 150 ejemplares o planes de reforestación superiores a 2,5 ha, u otras solicitudes de estudios excepcionales que se abonarán aparte, siempre contando con la aceptación del Director de los trabajos.
- La redacción del Documento Inicial Estratégico, que debe acompañar a la solicitud de inicio de evaluación ambiental estratégica ordinaria, será abonada de acuerdo con el importe de la partida 1.1 del Cuadro de Precios del contrato (Anexo XII del PCAP). No obstante, el importe correspondiente a la redacción del Estudio Ambiental Estratégico (EAE) ya incluye todos los trámites y generación de documentación necesaria para llevar a cabo el trámite de evaluación ambiental estratégica por el procedimiento ordinario, por lo que, una vez haya sido redactado el EAE y aprobado por parte de Canal de Isabel II, S.A., M.P., el importe de la partida 1.1 será descontado de la partida correspondiente a la redacción del EAE (partida 1.2).
- La redacción del Documento Inicial del proyecto, que debe acompañar a la solicitud de determinación del alcance del estudio de impacto ambiental en caso de solicitar al órgano ambiental la elaboración de un documento de alcance, será abonada de acuerdo con el importe de la partida 3.1 del Cuadro de Precios del contrato (Anexo XII del PCAP). No obstante, el importe correspondiente a la redacción del Estudio de Impacto Ambiental (EIA) incluye todos los trámites y generación de documentación necesaria para llevar a cabo el trámite de evaluación ambiental estratégica por el procedimiento ordinario, por lo que, una vez haya sido redactado el EIA y aprobado por parte de Canal de Isabel II, S.A., M.P., el importe de la partida 3.1 será descontado a la partida correspondiente a la redacción del EIA (partida 3.2, 3.3a, 3.3b ó 3.3c).
- Si Canal de Isabel II, S.A., M.P. precisase modificar la Autorización Ambiental Integral (AAI) de una instalación que ya disponga de AAI, la redacción de la "Memoria Ambiental del proyecto de modificación" será abonada de acuerdo con la partida 7.4 del Cuadro de Precios del contrato (Anexo XII del PCAP). No obstante, en caso de que el Órgano competente determine que la modificación de la AAI es sustancial, el importe correspondiente a la partida de elaboración y presentación de la "Solicitud de modificación sustancial de la AAI" (partida 7.2 del Cuadro de Precios) incluye la elaboración de la documentación necesaria y realización de los trámites pertinentes para la aprobación de la modificación sustancial de la instalación, es por ello que, una vez haya sido elaborada la documentación de la "Solicitud de modificación sustancial de la AAI" y aprobada por Canal de Isabel II, S.A., M.P., el importe de la partida 7.4 será descontado a la partida correspondiente a la elaboración de la "Solicitud de modificación sustancial de la AAI" (partida 7.5).

- En caso de redacción de documento conjunto de evaluación ambiental estratégica (EvAE) y de evaluación de impacto ambiental (EvIA) ordinarias, se facturará de acuerdo con los criterios y fórmulas de facturación incluidos en el Cuadro de Precios del contrato (Anexo XII del PCAP) referentes a trabajos que incluyen varias unidades.
- En caso de redacción de documento conjunto de evaluación ambiental estratégica (EvAE) y de evaluación de impacto ambiental (EvIA) simplificadas, se facturará de acuerdo con los criterios y fórmulas de facturación incluidos en el Cuadro de Precios del contrato (Anexo XII del PCAP) referentes a trabajos que incluyen varias unidades.
- En caso de integración de los procedimientos de evaluación de impacto ambiental (EvIA) en el procedimiento de modificación de la Autorización Ambiental Integral (AAI), se facturarán de forma independiente.
- De igual forma, no será objeto de abono adicional la petición de la hoja informativa a la Dirección General de Patrimonio Histórico de la Comunidad de Madrid.
- En caso de ser necesario la redacción de un estudio arqueológico, éste será objeto de abono adicional, así como los trabajos de campo de excavaciones arqueológicas, de acuerdo con las partidas recogidas en el Cuadro de Precios del contrato (Anexo XII del PCAP).
- En caso de ser necesario la realización de excavaciones arqueológicas por medios mecánicos, se abonará el transporte de la maquinaria una única vez para el conjunto de excavaciones arqueológicas correspondientes a un estudio arqueológico o estudio complementario arqueológico, de acuerdo con lo indicado en el Cuadro de Precios (Anexo XII del PCAP) del contrato.
- En caso de ser necesarios permisos para acceder a realizar los trabajos de campo Canal de Isabel II, S.A., M.P. aportará una carta acreditando a la empresa adjudicataria. Los trámites para la consecución de estos permisos serán realizados por la empresa adjudicataria, sin ser objeto de abono adicional.
- Los suministros auxiliares de agua, electricidad y cuantos fueran precisos para la ejecución de tareas comprendidas en el contrato irán por cuenta del contratista.
- Los trámites necesarios ante los distintos organismos públicos o privados para conseguir la documentación necesaria para la redacción de los documentos objeto de este pliego no serán objeto de abono adicional, considerándose incluidos dentro del precio de cada documento.

- Una vez redactados, aprobados y abonados los trabajos por la redacción de los estudios y documentos ambientales, se contará con el apoyo de la Asistencia Técnica durante las tramitaciones ambientales hasta la resolución correspondiente, con objeto de resolver dudas y aclaraciones y colaborar en la contestación de informes de alegaciones. Este apoyo no será objeto de abono adicional, considerándose incluido dentro del precio de cada documento.

Firmado electronicamente por: MARÍA DEL
CARMEN BENITO LÓPEZ
En la fecha y hora 05.06.2023 14:40:01

M^a Carmen Benito López
Jefa de Área Normativa e Información Técnica

Firmado electronicamente por: María
Valverde Agüí López
En la fecha y hora 05.06.2023 15:04:16

M^a Valverde Agüí López
Subdirectora de Proyectos

ANEXO I

CONTENIDO DE LOS DOCUMENTOS OBJETO DEL CONTRATO

A1.1. CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS DOCUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN ESTRATÉGICA DE PLANES Y PROGRAMAS

DOCUMENTO INICIAL ESTRATÉGICO:

De acuerdo con el artículo 18 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre de evaluación ambiental, el Documento Inicial Estratégico deberá contener, al menos, la siguiente información:

- a) Los objetivos de la planificación.
- b) El alcance y contenido del plan o programa propuesto y de sus alternativas razonables, técnica y ambientalmente viables.
- c) El desarrollo previsible del plan o programa.
- d) Los potenciales impactos ambientales tomando en consideración el cambio climático.
- e) Las incidencias previsibles sobre los planes sectoriales y territoriales concurrentes.

ESTUDIO AMBIENTAL ESTRATÉGICO:

De acuerdo con la Ley 21/2013, de 9 de diciembre de evaluación ambiental, el Estudio Ambiental Estratégico contendrá, como mínimo, la información contenida en el **anexo IV** de la citada Ley.

DOCUMENTO AMBIENTAL ESTRATÉGICO:

De acuerdo con el artículo 29 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre de evaluación ambiental, el Documento Ambiental Estratégico deberá contener, al menos, la siguiente información:

- a) Los objetivos de la planificación.
- b) El alcance y contenido del plan propuesto y de sus alternativas razonables, técnica y ambientalmente viables.
- c) El desarrollo previsible del plan o programa.
- d) Una caracterización de la situación del medio ambiente antes del desarrollo del plan o programa en el ámbito territorial afectado.
- e) Los efectos ambientales previsibles y, si procede, su cuantificación.
- f) Los efectos previsibles sobre los planes sectoriales y territoriales concurrentes.
- g) La motivación de la aplicación del procedimiento de evaluación ambiental estratégica simplificada.

- h) Un resumen de los motivos de la selección de las alternativas contempladas.
- i) Las medidas previstas para prevenir, reducir y, en la medida de lo posible, corregir cualquier efecto negativo relevante en el medio ambiente de la aplicación del plan o programa, tomando en consideración el cambio climático.
- j) Una descripción de las medidas previstas para el seguimiento ambiental del plan.

El contenido de los documentos será acordado con el Director de los trabajos.

En cualquier caso, el contenido de los trabajos del presente contrato se adecuará en todo momento a la legislación vigente, modificándose si fuera necesario como consecuencia de los cambios legislativos en el transcurso del contrato.

A1.2. CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS DOCUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL

DOCUMENTO INICIAL DEL PROYECTO:

De acuerdo con el artículo 34 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre de evaluación ambiental, el Documento Inicial del Proyecto deberá contener, al menos, la siguiente información:

- a) La definición, características y ubicación del proyecto.
- b) Las principales alternativas que se consideran y un análisis de los potenciales impactos de cada una de ellas.
- c) Un diagnóstico territorial y del medio ambiente afectado por el proyecto.

ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL:

De acuerdo con la Ley 21/2013, de 9 de diciembre de evaluación ambiental, el Estudio de Impacto Ambiental contendrá, como mínimo, la información contenida en el **anexo VI** de la citada Ley, que se resume en:

- a) Descripción general del proyecto y previsiones en el tiempo sobre la utilización del suelo y de otros recursos naturales. Estimación de los tipos y cantidades de residuos vertidos y emisiones de materia o energía resultantes.
- b) Exposición de las principales alternativas estudiadas, incluida la alternativa cero, o de no realización del proyecto, y una justificación de las principales razones de la solución adoptada, teniendo en cuenta los efectos ambientales.

- c) Evaluación y, si procede, cuantificación de los efectos previsibles directos o indirectos, acumulativos y sinérgicos del proyecto sobre la población, la salud humana, la flora, la fauna, la biodiversidad, la geodiversidad, el suelo, el subsuelo, el aire, el agua, los factores climáticos, el cambio climático, el paisaje, los bienes materiales, incluido el patrimonio cultural, y la interacción entre todos los factores mencionados, durante las fases de ejecución, explotación y en su caso durante la demolición o abandono del proyecto.
- d) Cuando el proyecto pueda afectar directa o indirectamente a los espacios Red Natura 2000 se incluirá un apartado específico para la evaluación de sus repercusiones en el lugar, teniendo en cuenta los objetivos de conservación del espacio.
- e) Medidas que permitan prevenir, corregir y, en su caso, compensar los efectos adversos sobre el medio ambiente.
- f) Programa de vigilancia ambiental.
- g) Resumen del estudio y conclusiones en términos fácilmente comprensibles.

DOCUMENTO AMBIENTAL:

De acuerdo con el artículo 45 de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre de evaluación ambiental, el Documento Ambiental deberá contener, al menos, la siguiente información:

- a) La motivación de la aplicación del procedimiento de evaluación de impacto ambiental simplificada.
- b) La definición, características y ubicación del proyecto.
- c) Una exposición de las principales alternativas estudiadas y una justificación de las principales razones de la solución adoptada, teniendo en cuenta los efectos ambientales.
- d) Una evaluación de los efectos previsibles directos o indirectos, acumulativos y sinérgicos del proyecto sobre la población, la salud humana, la flora, la fauna, la biodiversidad, el suelo, el aire, el agua, los factores climáticos, el cambio climático, el paisaje, los bienes materiales, incluido el patrimonio cultural, y la interacción entre todos los factores mencionados, durante las fases de ejecución, explotación y en su caso durante la demolición o abandono del proyecto.

Cuando el proyecto pueda afectar directa o indirectamente a los espacios Red Natura 2000 se incluirá un apartado específico para la evaluación de sus repercusiones en el lugar, teniendo en cuenta los objetivos de conservación del espacio.

- e) Las medidas que permitan prevenir, reducir y compensar y, en la medida de lo posible, corregir, cualquier efecto negativo relevante en el medio ambiente de la ejecución del proyecto.
- f) La forma de realizar el seguimiento que garantice el cumplimiento de las indicaciones y medidas protectoras y correctoras contenidas en el documento ambiental.

El contenido de los documentos será acordado con el Director de los trabajos.

En cualquier caso, el contenido de los trabajos del presente contrato se adecuará en todo momento a la legislación vigente, modificándose si fuera necesario como consecuencia de los cambios legislativos en el transcurso del contrato.

Siempre se incluirá un apartado de valoración de las medidas, tanto preventivas como correctoras y compensatorias, a tomar durante la realización de las obras, para su consideración en la redacción del proyecto de construcción, que consistirá en un presupuesto completo de las mismas.

Siempre se incluirá el preceptivo Inventario de Arbolado del proyecto para determinar con exactitud la afección de las obras.

Asimismo, en el caso de ser necesario, se realizará el estudio arqueológico y/o paleontológico correspondiente, que se redactará en paralelo con el Estudio de Impacto Ambiental.

Además, y si es necesario para la tramitación ambiental correspondiente y, a criterio del Director de los trabajos, se incluirán, entre otros, los siguientes estudios que no serán objeto de abono adicional:

- Estudio específico para la evaluación de posibles repercusiones con afección directa o indirecta a los espacios Red Natura 2000 y su compatibilidad con los objetivos de conservación del espacio.
- Estudio específico para la evaluación de posibles efectos significativos sobre montes en régimen especial, zonas húmedas y embalses protegidos y su compatibilidad con los objetivos de conservación del espacio.
- Estudio de generación de empleos directos
- Inventario del arbolado afectado
- Cualquier otro estudio de carácter ambiental.

También se incluirán los siguientes apartados que serán proporcionados por el Director de los trabajos:

- Gestión de residuos generados
- Gestión de aguas sanitarias durante las obras
- Definición geométrica de las instalaciones proyectadas
- Procedimiento constructivo
- Definición de instalaciones auxiliares

A1.3. CONTENIDO Y EXTENSIÓN DEL DOCUMENTO PARA LA EVALUACIÓN CONJUNTA ESTRATÉGICA Y DE IMPACTO AMBIENTAL

En el caso de que el órgano ambiental acuerde motivadamente la tramitación coordinada y conjunta de las evaluaciones ambiental estratégica del plan y de impacto ambiental del proyecto, se procederá a la redacción de un documento conjunto.

Un contenido aproximado del documento para la tramitación conjunta es el siguiente:

1. Características del Plan y del Proyecto.
2. Promotor.
3. Ámbito.
4. Objetivos y Marco Legal.
5. Alcance y contenido.
6. Alternativas técnica y ambientalmente viables y justificación de la solución adoptada.
7. Inventario ambiental.
8. Identificación y valoración de impactos.
9. Evaluación de posibles repercusiones con afección directa o indirecta a los espacios Red Natura 2000 y su compatibilidad con los objetivos de conservación del espacio
10. Evaluación de posibles efectos significativos sobre montes en régimen especial, zonas húmedas y embalses protegidos y su compatibilidad con los objetivos de conservación del espacio.
11. Establecimiento de medidas preventivas, correctoras y compensatorias.
12. Programa de vigilancia y seguimiento ambiental.
13. Documento de síntesis.
 - Anejos.
 - Planos.

El contenido del documento será acordado con el Director de los trabajos.

En cualquier caso, el contenido de los trabajos del presente contrato se adecuará en todo momento a la legislación vigente, modificándose si fuera necesario como consecuencia de los cambios legislativos en el transcurso del contrato.

A1.4. CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS ESTUDIOS ARQUEOLÓGICOS Y/O PALEONTOLÓGICO

A título orientativo, el contenido del estudio arqueológico y/o paleontológico será el siguiente:

- Descripción del proyecto
- Análisis documental
- Informe geológico y geomorfológico
- Consultas realizadas
- Antecedentes históricos y arqueológicos
- Prospección arqueológica
- Aspectos paleontológicos
- Anejo fotográfico
- Informe final

El estudio arqueológico y/o paleontológico se redactará por un arqueólogo y/o paleontólogo que cumpla con los requisitos exigidos por la Dirección General de Patrimonio Histórico de la Comunidad de Madrid y que será el encargado de comenzar y finalizar el estudio.

Asimismo, se analizará la ubicación de las infraestructuras a construir con el fin de minimizar las posibles afecciones al patrimonio arqueológico y paleontológico antes del inicio del proyecto.

También se analizará el coste de las medidas a tomar derivadas del estudio realizado, durante la ejecución de las obras.

El licitador dispondrá de los medios humanos y materiales necesarios para la correcta ejecución de los trabajos de prospección arqueológica y/o paleontológica que determine la Dirección General de Patrimonio Histórico de la Comunidad de Madrid, ya sea prospección arqueológica de superficie o mediante excavaciones.

El contenido de los documentos será acordado con el Director de los trabajos.

En cualquier caso, el contenido de los trabajos del presente contrato se adecuará en todo momento a la legislación vigente, modificándose si fuera necesario como consecuencia de los cambios legislativos en el transcurso del contrato.

A1.5. CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE MODIFICACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN AMBIENTAL INTEGRADA (AAI)

MEMORIA AMBIENTAL DEL PROYECTO DE MODIFICACIÓN

La Memoria Ambiental del Proyecto de Modificación contendrá al menos la siguiente información, según establecen y desarrollan la última versión de las instrucciones relativas a la modificación de la AAI emitidas por la Comunidad de Madrid:

1. Información del titular de la instalación
2. Régimen de propiedad del nuevo terreno y/o nuevas instalaciones, si perteneciera a otro titular distinto de Canal de Isabel II, S.A., M.P.
3. Descripción del proyecto de modificación
 - Definición, características y ubicación del proyecto
 - Principales alternativas estudiadas
 - Diagnóstico del medio ambiente afectado: análisis de impactos potenciales del medio ambiente
4. Consideración del titular en relación al carácter sustancial o no de la modificación, teniendo en cuenta la incidencia de la modificación proyectada sobre la seguridad, la salud de las personas y el medio ambiente

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN SUSTANCIAL DE LA AAI

En caso de modificación sustancial de la AAI, la “Solicitud de modificación sustancial de la AAI” contendrá al menos la información y documentación especificada en el artículo 15 del Real Decreto 815/2013, de 18 de octubre, además de lo establecido en la última versión de las instrucciones relativas a la modificación de la AAI emitidas por la Comunidad de Madrid:

1. Proyecto básico de modificación sustancial, que incluya al menos:
 - La parte o partes de la instalación afectada por la modificación.
 - El estado ambiental del lugar en el que se ubica la instalación y los posibles impactos que se prevean con la modificación sustancial que se pretende, abarcando aquellos que puedan originarse al cesar la explotación de la misma.
 - Medidas previstas para controlar las emisiones al medio ambiente.
2. La documentación exigida por la normativa de aguas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 del Real Decreto 815/2013, de 18 de octubre, y en el artículo 12.1.c) de la Ley 16/2002, de 1 de julio.
3. Aquella documentación que contenga los datos que permitan comparar el funcionamiento y las emisiones de la instalación con los niveles de emisión asociados a las mejores técnicas disponibles descritos en las conclusiones sobre las MTD.

4. La determinación de los datos que, a juicio del solicitante, gocen de confidencialidad de acuerdo con la normativa vigente.
5. Cualquier otra información y documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos establecidos en la legislación aplicable, incluida, en su caso, la referida a fianzas o seguros obligatorios que sean exigibles.

El contenido del documento será acordado con el Director de los trabajos.

En cualquier caso, el contenido de los trabajos del presente contrato se adecuará en todo momento a la legislación vigente, modificándose si fuera necesario como consecuencia de los cambios legislativos en el transcurso del contrato o en las instrucciones relativas a modificación de la AAI emitidas por el órgano competente.

A1.6. CONTENIDO Y EXTENSIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA DURANTE LAS TRAMITACIONES AMBIENTALES Y DE LOS ESTUDIOS Y TRABAJOS COMPLEMENTARIOS

Una vez redactados y remitidos al órgano ambiental los estudios y documentos ambientales, Canal de Isabel II, S.A., M.P. contará con el apoyo de la Asistencia Técnica durante las tramitaciones ambientales hasta la resolución correspondiente, con objeto de resolver dudas, aclaraciones y colaboración en la contestación de informes de alegaciones, incluyendo la redacción de documentos posteriores solicitados por el órgano ambiental o debidos al propio procedimiento ambiental en sí mismo. Por ejemplo, documentos que incluyan modificaciones debidas al proceso de información pública, etc...

El importe de esta Asistencia Técnica durante las tramitaciones ambientales se encuentra repercutido en los precios de los documentos o estudios ambientales.

Adicionalmente, se puede precisar de una Asistencia Técnica extraordinaria durante la tramitación ambiental en caso de requerimientos excepcionales por parte de los Organismos implicados.

En el caso particular de los planes de restauración o reforestación, la Asistencia Técnica mantendrá los contactos oportunos con el Organismo responsable de la Comunidad de Madrid con el objeto de determinar la zona más conveniente a reforestar según los criterios y necesidades que se establezcan.

El alcance de los estudios complementarios será el necesario para cumplir los requisitos de la tramitación ambiental correspondiente y con los requerimientos de otros organismos sectoriales con competencias medioambientales (Ayuntamientos Áreas de la Comunidad de Madrid, Confederación Hidrográfica del Tajo, etc).

El contenido de los documentos será acordado con el Director de los trabajos.

En cualquier caso, el contenido de los trabajos del presente contrato se adecuará en todo momento a la legislación vigente, modificándose si fuera necesario como consecuencia de los cambios legislativos en el transcurso del contrato.