



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales

CERTIFICADO
CALIFICACION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA REQUERIMIENTO DE MEJOR OFERTA.
ACREDITACION DE LA CAPACIDAD DE CONTRATAR

Expediente:	A/OBR-021099/2023
Denominación:	Obras de subsanación de defectos encontrados en el reconocimiento de la instalación de protección contra incendios de diversos Centros de Salud, consultorios locales y otros edificios dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Tipo de procedimiento: Abierto simplificado pluralidad de criterios aplicación de fórmulas

D^a. M^a Antonia Ponce González, Secretaria de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

C E R T I F I C A: Que efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 23/08/2023, la calificación de los documentos presentados por las empresas relativos al requerimiento de mejor oferta para la acreditación de la capacidad de contratar

Se han observado los siguientes defectos u omisiones, teniendo que subsanar la siguiente empresa:

NIF	Licitador
B85124485	HARADO DE CONSTRUCCIONES Y ASISTENCIA TE
Documentación que acredita su formación y experiencia requerida en el procedimiento de contratación número A/OBR-011837/2023, de acuerdo a la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal.	
<input type="checkbox"/> JUAN MIÑARRO PRIETO. INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL CON NÚMERO DE COLEGIADO 24186. (DNI 50877864-R).	
<input type="checkbox"/> LUIS ENRIQUE PLUAS MORAN. OFICIAL DE PRIMERA. (DNI 49960719-G).	
<input type="checkbox"/> RENE ALEJANDRO ROSADO ZAMBRANO. OFICIAL DE PRIMERA. (DNI 51017556-Z).	

En consecuencia,

Se concede un plazo de hasta **3 días naturales** a contar desde el día siguiente a la publicación de esta circunstancia en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, para que dicha empresa **subsane** ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones señalados

La documentación solicitada se presentará **EN FICHEROS SEPARADOS** por medios electrónicos, accediendo a los **servicios de administración digital de la web de la Comunidad de Madrid**

Deberán especificar en el ASUNTO el número de expediente y el objeto del contrato, así como el DESTINATARIO: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95. (si lo desean les podemos facilitar unas instrucciones solicitar por correo electrónico a: ucagap.suministros@salud.madrid.org).



**Comunidad
de Madrid**

Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales

Se advierte que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma en Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

La Secretaria de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: PONCE GONZALEZ MARIA ANTONIA
Fecha: 2023.08.23 11:04