

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

Exp.: P.A. 44/2023 HUP

Unidad Administrativa:
Contratación Administrativa (Sº de Logística)

RESOLUCIÓN

De conformidad con lo que establece el artículo 135 de de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), BOE 272 de 9 de noviembre de 2017, y en uso de las atribuciones que me han sido conferidas por las disposiciones vigentes,

RESUELVO

Hacer pública la licitación del contrato de SERVICIO DE RECEPCIÓN, IMPRESIÓN, MANIPULADO, ENSOBRADO Y DEPÓSITO EN CORREOS DE LAS NOTIFICACIONES A PACIENTES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA, insertando en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid la información que se anexa, ajustada a los modelos aprobados reglamentariamente.

En Madrid, a fecha el día de la firma	EL DIRECTOR GERENTE P.V. EL DIRECTOR MÉDICO (Res. 17 de enero de 2023 D.G. RR.HH y RR.LL) Fdo.: José Julián Díaz Melguizo
---------------------------------------	--

ANUNCIO DE LA CONVOCATORIA DEL CONTRATO TITULADO SERVICIO DE RECEPCIÓN, IMPRESIÓN, MANIPULADO, ENSOBRAO Y DEPÓSITO EN CORREOS DE LAS NOTIFICACIONES A PACIENTES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA, PARA SU ADJUDICACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO.

1. Entidad adjudicadora: Datos generales y datos para la obtención de información:

a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud (Hospital Universitario de La Princesa)

b) Dependencia que tramita el expediente: *Servicio de Logística*.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Hospital Universitario de la Princesa

2) Domicilio: C/ Diego de León, 62

3) Localidad y código postal: Madrid-28006

4) Teléfono: 91 5202295

5) Telefax: 91 5202234

6) Correo electrónico: contratacionadva.hlpr@salud.madrid.org

7) Dirección de Internet del perfil de contratante: Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid: <http://contratos-publicos.comunidad.madrid/perfil-contratante>

8) Fecha límite de obtención de documentación e información: La misma que se indica en el punto 8.a)

d) Número de expediente: P.A. 44/2023 HUP

2. Objeto del contrato:

a) Tipo: SERVICIOS

b) Descripción: Servicio de recepción, impresión, manipulado, ensobrado y depósito en Correos de las notificaciones a pacientes del Hospital Universitario de La Princesa.

c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: Lotes: NO N°: No procede

d) Lugar de ejecución/entrega: Hospital Universitario de La Princesa.

1) Domicilio: Diego de León 62.

2) Localidad y código postal: Madrid 28006

e) Plazo de ejecución/entrega: 12 MESES

f) Admisión de prórroga: SI, Plazo incluida la prórroga: 24 MESES

g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): NO

h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): NO

i) CPV (referencia de nomenclatura): 64116000-2 servicios de lista de correos

j) Compra pública innovadora: Sí No

Modalidad: Compra pública de tecnología innovadora (CPTI)

Compra pública precomercial (CPP)

3. Tramitación y procedimiento:

a) Tramitación: ORDINARIA

b) Procedimiento: ABIERTO

c) Subasta electrónica: NO

d) Criterios de adjudicación: PLURALIDAD DE CRITERIOS.

Criterio Precio: hasta un máximo de 70 puntos.

Criterios Cualitativos: Hasta un máximo de 30 puntos:

(Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: Hasta 30 puntos)

4. Valor estimado del contrato: 49.680,00 euros

5. Presupuesto base de licitación:

Importe neto: 21.600,00 euros. IVA: 4.536,00 euros. Importe total: 26.136,00 euros.

6. Garantías exigidas:

Provisional: No procede.

Definitiva: 5% del importe de adjudicación (IVA excluido)

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: Grupo/s: R, Subgrupo/s: 9, Categoría/s: 1, Categoría/s R.D. 1098/2001: A

b) Solvencia económica y financiera: VER CLÁUSULA 1 APARTADO 7 DEL PCAP.

Solvencia técnica y profesional: VER CLÁUSULA 1 APARTADO 7 DEL PCAP.

c) Otros requisitos específicos: Ver pliegos

d) Contratos reservados: No procede

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación:

a) Fecha límite de presentación: EN EL PLAZO DE QUINCE DÍAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE A SU PUBLICACIÓN EN EL PERFIL DEL CONTRATANTE DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

b) Modalidad de presentación. Licitación electrónica: SI

c) Lugar de presentación:

Sistema de licitación electrónica LICTA@:

https://gestiona5.madrid.org:8203/sap/bc/webdynpro/sap/zfrms_wd_le_003

Dirección electrónica: <http://contratos-publicos.comunidad.madrid/perfil-contratante>

d) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido):

No procede

e) Admisión de variante, si procede: NO

f) Plazo durante el cual el licitador está obligado a mantener su oferta: Dos meses a contar desde el día de la apertura de ofertas.

9. Apertura de ofertas:

a) Descripción: **Apertura mesa económica:** Propositiones económicas, según el modelo indicado en Anexo I del PCAP y Documentación técnica: Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas

b) Dirección: C/ Diego de León, 62, PLANTA 11

c) Localidad y código postal: Madrid-28006

d) Fecha y hora: SEGUNDO JUEVES LABORABLE CONTADO A PARTIR DE SU VENCIMIENTO, A PARTIR DE LAS 10,00 HORAS.

10. Gastos de publicidad: No procede

11. Otras informaciones:

Dispuesta la publicación de este anuncio mediante Resolución del Gerente del Hospital Universitario de la Princesa a fecha el día de la firma