

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma autentica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría acceder al original.

EXPEDIENTE: 2023-0-021 (A/SUM-025603/2023)

RESOLUCIÓN DE LA DIRECCIÓN GERENCIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR DE LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DENOMINADO: “ADQUISICIÓN DE FIAMBRES, EMBUTIDOS, CONSERVAS, ACEITES, ARROCES, LEGUMBRES Y PASTAS PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR” (LOTES 1, 2 Y 3).

El contrato referenciado fue adjudicado, por Resolución de la Dirección Gerencia del Hospital Universitario Infanta Leonor con fecha 18 de agosto de 2023 a la empresa HERMANOS VIDAL, S.L., NIF.: B45023629, por un importe máximo de ONCE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE EUROS CON CINCUENTA Y OCHO CÉNTIMOS (11.337,58 €), IVA incluido al 4 y al 10%.

Realizada la liquidación total del contrato conforme a lo que establece el artículo 210.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), en uso de las atribuciones que me han sido conferidas por las disposiciones vigentes,

RESUELVO

Aprobar la liquidación total del contrato titulado: “ADQUISICIÓN DE FIAMBRES, EMBUTIDOS, CONSERVAS, ACEITES, ARROCES, LEGUMBRES Y PASTAS PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO INFANTA LEONOR” (LOTES 1, 2 Y 3) por importe de OCHO MIL SETENTA Y CUATRO EUROS CONOCHENTA Y SEIS CÉNTIMOS (8.074,86 €), IVA incluido, sin que exista saldo a favor de la adjudicataria ni incremento en el precio del contrato.

El saldo dispuesto y no ejecutado es debido a que el número de unidades suministradas es inferior al de adjudicadas, ya que los pedidos se han realizado, en función de las necesidades de la Administración, tal y como quedaba previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Por otra parte, hay que tener en cuenta el cambio en el tipo de IVA, durante la ejecución se ha aplicado el tipo de IVA legal vigente en cada momento: 0%, 5% y 10%.

La Resolución objeto de la presente notificación pone fin a la vía administrativa, y contra la misma podrá interponer, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de este escrito, recursos contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid. Sin perjuicio de ello podrá potestativamente, interponer en el plazo de un mes recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado la Orden que se notifica, conforme a lo establecen los artículos 123 y 124 de la

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o ejercitar cualquier otro recurso que estime procedente.

Madrid, a día de la fecha.

LA DIRECTORA GERENTE,

Firmado digitalmente por: PANTOJA ZARZA MARIA DEL CARMEN
Fecha: 2024.11.13 22:05

Fdo.: María del Carmen Pantoja Zarza