

DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN

Expediente: A/OBR-12269/2023

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 30 de octubre de 2023, solicitar a la empresa **PROFORMA EJECUCIÓN DE OBRAS Y RESTAURACIONES, S.L, NIF B13434246**, que proceda a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado:

"Mejora de la eficiencia energética de la residencia de mayores Alcorcón, incluido en el Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia – financiado por la Unión Europea- Nextgenerationeu"

RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

(Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)

1. En relación con la documentación acreditativa de la efectiva disposición de medios personales y materiales, se observa:

1.1. Medios personales:

a) No presenta la vida laboral del "Encargado de obra" (Sr. D.G.A.).

Para subsanarlo deberá presentar certificado de vida laboral del "Encargado de obra" como justificación de la experiencia requerida.

b) No presenta la acreditación de la formación mínima acreditada por una universidad con el contenido especificado en el programa a que se refiere el Anexo VI del Real Decreto 39/1997 del "Técnico superior en Prevención de Riesgos Laborales en Construcción" (Sr. P.M.D.M.)

Para subsanarlo deberá presentar documentación justificativa de los estudios del "Técnico superior en Prevención de Riesgos Laborales en Construcción", relativos a su formación en Prevención de Riesgos Laborales en Construcción Prevención de Riesgos Laborales en Construcción acreditados por una universidad, que permita comprobar que su contenido es el especificado en Anexo VI del Real Decreto 39/1997.

1.2. Medios materiales:

a) No presenta declaración responsable relacionando (con nombre comercial, modelo y versiones) los medios materiales que pondrá a disposición de la ejecución del contrato.

Para subsanarlo deberá presentar declaración responsable relacionando (con nombre comercial, modelo y versiones) los medios materiales que pondrá a disposición de la ejecución del contrato

b) No presenta la licencia de software de cálculo de estructuras e instalaciones.

Para subsanarlo deberá presentar licencia vigente del software de cálculo de estructuras e instalaciones.

c) Presenta caducada la licencia de software de mediciones y presupuestos.

Para subsanarlo deberá presentar licencia vigente del software para la elaboración de mediciones y presupuestos.

2. En relación con la documentación exigida por la financiación del contrato con fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, no aporta la declaración de titularidad real requerida.

Para subsanarlo, deberá aportar la declaración de titularidad real que haya sido presentada junto a las últimas cuentas anuales depositadas en el Registro Mercantil, según modelos y formatos electrónicos aplicables a la fecha de depósito.

En consecuencia, se concede de plazo a dicha empresa hasta las **23:59:59 del día 3 de noviembre de 2023** para que pueda subsanar ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la Carpeta Ciudadana de la Comunidad de Madrid. Dirección: <https://gestiona7.madrid.org/carpetaciudadana/#!/main>

- 1) *Seleccionar el apartado denominado "Situación de expedientes".*
- 2) *En la siguiente pantalla, tras seleccionar el botón rojo denominado "Acceso al Servicio", aparecerán los expedientes en los que figure como interesado.*
- 3) *Seleccionar el expediente y aportar la documentación pertinente.*

Madrid, a la fecha de la firma
LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN