

EXPEDIENTE P.A. 3/2023- SERVICIO DE ASESORAMIENTO EN MATERIA DE PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELECTUAL, DERECHO DIGITAL Y PROTECCIÓN DE DATOS, PARA LA FUNDACIÓN DE INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

ASUNTO: SUBSANACIÓN DOCUMENTACIÓN SOBRE N° 1 “DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS”.

La Mesa de Contratación, en virtud de las atribuciones que le son conferidas, calificada la documentación requerida en el SOBRE 1º “DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PREVIOS” a la mercantil ABRIL PATENTES Y MARCAS, S.L. en el expediente de referencia, se indica:

▪ **DOCUMENTO ÚNICO DE CONTRATACIÓN**

Se había requerido lo siguiente:

“Declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del “documento europeo único de contratación” (DEUC), establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016”

El Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), no ha sido cumplimentado conforme a modelo, y/o existen declaraciones incompletas.

El licitador deberá cumplimentar los datos necesarios relativos a sus declaraciones conforme a modelo, y completar aquellas declaraciones incompletas.

RESULTADO: SUBSANABLE.

Se requiere a la mercantil **ABRIL PATENTES Y MARCAS, S.L.**, para que, en un plazo de **TRES DÍAS NATURALES** a contar desde el envío de la presente comunicación, remita la información y documentación requerida para proceder a la subsanación de los aspectos referenciados.

En el caso de no proceder a la remisión de la citada documentación, se entenderá retirada su oferta.

En Madrid a 8 de agosto de 2023

PRESIDENTA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN
Dña. M ^a Mar Martín Cuenca