

**MEMORIA DE NECESIDAD PARA EL CONTRATO DE SERVICIO DE DISEÑO, MAQUETACIÓN, IMPRESIÓN, PROMOCIÓN Y PROGRAMACIÓN HTML DE LA MEMORIA CIENTÍFICA DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PAZ A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.**

**Expediente PA 08-2023.**

**1. Antecedentes:**

De conformidad con las competencias y funciones que los Estatutos de la Fundación atribuyen a la misma, le corresponden a ésta promover la investigación científica – técnica, así como la formación y docencia en el área de ciencias de la salud, con el objetivo de potenciar la calidad asistencial. En aras de poder dar cumplimiento a tal propósito, la FIBHULP necesita contratar el servicio de diseño, maquetación, impresión, promoción y programación HTML de la memoria científica del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario La Paz, teniendo en cuenta que, carece de los medios suficientes para ello.

**2. Necesidad y objeto de la contratación.**

El objeto del presente contrato es el servicio de diseño, maquetación, impresión, promoción y programación HTML de la memoria científica del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario La Paz.

En atención a las necesidades concretas que se pretenden satisfacer y como consecuencia de la falta de medios suficientes para acometer los trabajos objeto del presente contrato por parte de la FIBHULP. La necesidad de este contrato surge de la falta de disposición de personal suficiente y formación para la realización del servicio.

El procedimiento aplicable para esta licitación es el Abierto previsto en el art. 156 de la LCSP.

**3. Impacto económico.**

El presente contrato se licita a través de un presupuesto máximo estimado conforme a lo previsto en el art. 309 de la LCSP y 197 del RD 1098/2001, el cual, resulta ser adecuado a los precios de mercado.

Tipo de presupuesto: Máximo estimado.

Base Imponible (sin IVA): 24.000 euros.

Importe del IVA (21%): 5.040 euros.

Importe total: 29.040 euros.

Sistema de determinación del presupuesto (SIN IVA):

- Costes directos: 14.400 euros.

- Costes indirectos: 468 euros

- Costes salariales: 9.132 euros.

- Otros eventuales gastos: No aplica.

**Valor estimado TOTAL del contrato (art. 101 LCSP) total: 120.000 euros, IVA excluido.**

<b>PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN DEL SERVICIO CON IVA</b>	<b>29.040 E UROS</b>
<b>PRÓRROGAS (IVA EXCLUIDO)</b>	<b>96.000 EUROS</b>
<b>VALOR ESTIMADO (IVA EXCLUIDO)</b>	<b>120.000 EUROS</b>

#### **4. Criterios de solvencia:**

Se han considerado como medios de solvencia económica, financiera, técnica o profesional proporcionales al objeto de contrato los que, a continuación, se exponen, teniendo en cuenta, la importancia que la correcta ejecución de este servicio tiene para la FIBHULP y los fines que le son propios.

Artículo 87 de la LCSP, apartado: 1.a)

#### **Los criterios para la acreditación de la solvencia económica son los siguientes:**

- ❖ **Volumen anual de negocios del licitador o candidato**, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos (2020, 2021, 2022), deberá ser, al menos, una vez y media el valor estimado del contrato cuando su duración no sea superior a un año, y al menos una vez y media el valor anual medio del contrato si su duración es superior a un año.

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

En todo caso, no se admitirán a efectos de acreditación de la solvencia económica y financiera las declaraciones o autoliquidaciones tributarias (sociedades, IRPF) del empresario (societario o individual), debiendo estarse a sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en Registro oficial correspondiente o, para empresarios individuales, a sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente legalizadas.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa.

Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe, conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 87.3 a) de la Ley de Contratos del sector público, para los contratos no sujetos al requisito de la clasificación, así como en otros supuestos, el criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera, será el volumen anual de negocios el licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos (2020, 2021, 2022), deberá ser al menos una vez y media el valor estimado, cuando su duración no sea superior a un año, y al menos una vez y media el valor anual medio del contrato si su duración es superior a un año.

Ello se acreditará por medio de las Cuenta Anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante certificación que indique el volumen de negocio en los períodos indicados.

La situación financiera y la composición del capital social de los licitadores o candidatos, se considera un motivo indicativo de presunción de la capacidad que tendrá el adjudicatario para hacer frente a las obligaciones económicas y financieras que se deriven de la adjudicación y formalización del presente contrato. Los umbrales establecidos, son conforme a lo previsto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

## **7.2 Acreditación de la solvencia técnica:**

Artículo 90 de la LCSP, apartado a).

Los **criterios para la acreditación de la solvencia técnica** son los siguientes:

### **1.- Experiencia en el diseño, maquetación, y programación HTML de Memorias en inglés.**

Esta experiencia se acreditará mediante la relación de los servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años (2020, 2021 y 2022), indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo el haber realizado al menos cinco (5) memorias en inglés.

Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, deberán acreditarse mediante **la aportación de certificados de buena ejecución, en que conste el servicio, el idioma del mismo y el centro para el que se realiza, así como la duración del contrato.**

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiendo por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por medio de un Certificado de cumplimiento por parte de la empresa licitadora de la normativa de gestión de la calidad UNE-ES-ISO 9001 o equivalente.

En este contrato, es susceptible de subcontratación únicamente el servicio de impresión y de promoción, debiendo especificarse en la oferta que se presente esta circunstancia y la empresa a la que se subcontrata. Teniendo en cuenta esta circunstancia, la solvencia técnica relativa a las prestaciones con posibilidad de subcontrata se detalla a continuación, debiendo la licitadora que se subcontrate, acreditar su cumplimiento:

## **2.- Experiencia en la impresión de Memorias.**

Esta experiencia se acreditará mediante la relación de los servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años (2020, 2021 y 2022), indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo el haber realizado trabajos de impresión de al menos cinco (5) Memorias.

Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, deberán acreditarse mediante **la aportación de certificados de buena ejecución, en que conste el servicio y el centro para el que se realiza.**

## **3.- Experiencia en la creación de productos promocionales.**

Esta experiencia se acreditará mediante la relación de los servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años (2020, 2021 y 2022), indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo el haber realizado servicios de creación de productos promocionales para al menos cinco (5) centros diferentes.

Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, **deberán acreditarse mediante la aportación de certificados de buena ejecución, en que conste el servicio y el destinatario para el que se realiza.**

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales: **NO.**

En aplicación del artículo 90.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en los contratos de servicio, la solvencia técnica o profesional de los empresarios, deberá apreciarse teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, eficacia y experiencia, y según el objeto contractual que se trate, por uno o varios medios de los que se prevén en la Ley.

En el expediente de referencia, se ha optado por varios de los medios expuestos en el mencionado artículo 90.1 de la LCSP:

En primer lugar, una relación de los principales servicios o trabajos efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años (2020, 2021 y 2022), indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo el haber realizado al menos cinco (5) memorias en inglés.

Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, deberán acreditarse mediante la aportación de certificados de buena ejecución, en que conste el servicio, el idioma del mismo y el centro para el que se realiza, así como la duración del contrato

Para atender a la obligatoriedad legal de presentación de dicha Memoria Científica, la necesidad de la prestación del servicio en inglés se fundamenta en ser este el idioma en el que se divulga el conocimiento científico, siendo, por tanto, fundamental para compartir los resultados de nuestras investigaciones, así como para acceder a todos los resultados de investigación, que mayoritariamente se publican en este idioma.

Además, conviene destacar que el uso del inglés resulta imprescindible para el proceso de evaluación de nuestras Memorias Científicas a nivel internacional, con el objetivo de posicionar a IdiPAZ en categorías y rankings prestigiosos e influyentes. Estos aspectos mencionados, necesariamente han de sumarse a la obligatoriedad legal y al protocolo interno que debe seguirse tras la realización de la Memoria Científica, la cual debe remitirse y publicarse en portales de Organismos y Entidades Europeos e internacionales, exigiéndose así el cumplimiento de unos estándares mínimos de profesionalidad y experiencia.

La aportación de certificados de buena ejecución, en que conste el servicio, el idioma del mismo y el centro para el que se realiza, así como la duración del contrato, se ampara en la necesidad de garantizar que, los licitadores que concurren, reúnan unas condiciones mínimas de solvencia, así como todos los aspectos y conocimientos propios del lenguaje, composición, estructura, y elaboración de contenido de los que sí dispone un licitador que frecuente la prestación de este tipo de servicio.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se han elegido estos criterios proporcionales y acordes al objeto contractual, como es la experiencia del candidato en contrataciones similares y la garantía de calidad y solvencia del adjudicatario en las prestaciones y trabajos que se realicen, teniendo en cuenta la importancia que la correcta ejecución de este servicio tiene para la FIBHULP y los fines que le son propios, siendo estos requisitos suficientes para garantizar la solvencia de la empresa que resulte adjudicataria.

## **5. Criterios de adjudicación.**

En aras de obtener la oferta que mejor satisfaga los intereses de la FIBHULP se han tenido en cuenta los siguientes criterios:

**Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor. Hasta 30 puntos.**

A fin de aplicar los criterios previstos en este apartado, los licitadores deberán presentar u **BOCETO DE MEMORIA** que deberá ser **de 3 páginas máximo (1 página por apartado)**, y contar con los siguientes **apartados**:

- **Portada**
- **Resumen Ejecutivo** (*En la Memoria actual, pág. 6*)
- **Se deberá escoger y desarrollar uno de los Grupos de Investigación** (*En la Memoria actual, pág. 154*)

**Enlace a la memoria actual:**

<https://www.idipaz.es/ficheros/files/prensa/ScientificReportIdiPAZ2021.pdf>

- Para la valoración del boceto se aplicarán los siguientes criterios:

- 1. Representación gráfica** (0-10 puntos): El boceto de memoria, debe mostrar la información de una forma gráfica, con el uso de imágenes, iconos y otras representaciones visuales. Se valorará con mayor puntuación aquellas propuestas que muestren la información de una forma más clara desde un punto de vista gráfico.
- 2. Calidad estética gráfica de las propuestas presentadas** (0-10 puntos): se analizarán las características de los diseños desde el punto de vista formal (márgenes, distancias, maquetación, color, composición...). Se valorará con mayor puntuación a aquella oferta cuyas propuestas resulten más equilibradas desde un punto de vista gráfico y puntuando el resto de ofertas de forma proporcional a este criterio.
- 3. Originalidad, creatividad y carácter innovador de las propuestas presentadas** (0-10 puntos): Se analizarán las características de las propuestas cuya maquetación y diseño sean más originales, novedosos, innovadores, y sustancialmente diferentes de los de otras entidades. La propuesta que se asimile más a estos criterios alcanzará la máxima puntuación y el resto de las propuestas se valorarán de forma proporcional.

**Criterios Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas. Hasta 70 puntos.**

**A) OFERTA ECONÓMICA. Hasta 40 puntos.**

Se puntuará con 40 puntos la oferta económica más baja y con 0 puntos la oferta que coincida con el presupuesto base de licitación. En caso de que se presente una sola oferta, esta tendrá una puntuación de 40.

El resto de ofertas se puntuarán basadas en la siguiente fórmula:

$$P = M * (Pm) / (Po)$$

Donde:

P = Puntuación de ofertas

M = Puntuación máxima

Po = Importe de la oferta a valorar

Pm = Importe de la oferta más económica

### **Parámetros objetivos para determinar ofertas anormalmente bajas: SI.**

En el supuesto de que concurra más de un licitador, se considerarán valores anormales o desproporcionados aquellas bajas superiores a 10 puntos porcentuales de la media aritmética de las bajas de los licitadores. En el supuesto de que solo concurra una empresa a la licitación, se consideraran valores anormales o desproporcionados cuando la oferta indicada sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales. En el caso de empresas concurrentes que pertenezcan al mismo grupo se estará al artículo 86 del Reglamento de Contratos.

**Plazo para la justificación de la anormalidad de la oferta:** 3 días hábiles.

Criterios de desempate:

*Los eventuales empates se resolverán mediante la aplicación, por orden, de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:*

- a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando, en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.*
- b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.*
- c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.*
- d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores no hubiera dado lugar al desempate.*

**La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, a requerimiento del órgano de contratación y no con carácter previo.**

**B) OTROS. Hasta 30 puntos.**

- **CUALIFICACIÓN DEL PERSONAL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Hasta 20 puntos.**



Se puntuará la cualificación del personal responsable de la ejecución del contrato, al tratarse de un servicio en el que los conocimientos de dicho personal afectan de manera significativa a su mejor ejecución. Se trata de perfiles especialistas en la esencia del objeto contractual, dada la obligatoriedad que tiene esta Institución de cumplir con unos estándares mínimos de estética y profesionalidad de acuerdo con la trayectoria propia, que puede visualizarse en los siguientes enlaces:

- Histórico de Memorias Científicas:  
<https://idipaz.es/PaginaDinamica.aspx?IdPag=549&Lang=ES>
- Memoria Científica año 2021: <https://idipaz.es/PaginaDinamica.aspx?IdPag=9&Lang=ES>

La asignación de la puntuación, se llevará a cabo del siguiente modo:

- **Perfil 1:** 1 Licenciado/a Superior en Bellas Artes: **10 puntos**
- **Perfil 2:** 1 Diseñador gráfico: **10 puntos**

**La cualificación anteriormente se acreditará mediante** la presentación de CV del personal encargado de la ejecución del contrato.

- **EXPERIENCIA EN EL DISEÑO, MAQUETACIÓN, Y PROGRAMACIÓN HTML DE MEMORIAS CIENTÍFICAS EN INGLÉS PARA CENTROS DE INVESTIGACIÓN:** Hasta 10 puntos.

Se puntuará la experiencia de los licitadores en el diseño, maquetación y programación HTML de memorias científicas en inglés para Centros de Investigación, al tratarse de un servicio en el que dicha experiencia afecta de manera significativa a su mejor ejecución, teniendo en cuenta los aspectos y conocimientos propios del idioma, así como la composición, estructura, y elaboración de contenido con los que sí cuenta un licitador que frecuente la prestación de este tipo de servicio para Centros de Investigación.

La asignación de la puntuación, se llevará a cabo del siguiente modo:

- TRAMO 1: Experiencia en el diseño, maquetación y programación HTML de **hasta 2** Memorias Científicas en inglés para **al menos un (1) Centro de Investigación:** **2,5 puntos**
- TRAMO 2: Experiencia en el diseño, maquetación y programación HTML de **hasta 4** Memorias Científicas en inglés para **al menos un (1) Centro de Investigación:** **5 puntos**



- TRAMO 3: Experiencia en el diseño, maquetación y programación HTML de **5 o más** Memorias Científicas en inglés para **al menos un (1) Centro de Investigación: 10 puntos**

**Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse,** deberán acreditarse mediante la aportación de certificados de buena ejecución, en que conste el servicio, el idioma del mismo y el centro para el que se realiza, así como la duración del contrato.

## **6. Condiciones especiales de ejecución:**

El licitador deberá cumplir las siguientes condiciones especiales de ejecución:

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☒ Como criterios sociales
- ☒ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

El licitador presentará un compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales o sociales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato. Deberá cumplir con las siguientes condiciones:

### **Criterios sociales:**

- El adjudicatario del contrato deberá presentar durante los tres (3) primeros meses de ejecución del mismo una relación de medidas a adoptar para favorecer la conciliación del trabajo y la vida familiar del personal adscrito a la ejecución del contrato y el cronograma para su implantación.
- Los licitadores deberán garantizar la seguridad y la protección de la salud en el lugar de trabajo y el cumplimiento de la normativa laboral, convenios colectivos sectoriales y territoriales aplicables.

### **Criterios ambientales:**

- La empresa adjudicataria del contrato cumplirá en todo momento con la legislación medioambiental vigente relacionada con la prestación de sus servicios. Comprometiéndose a que sus vehículos estén en las mejores condiciones posibles para minimizar los efectos

medioambientales, así como a una correcta segregación y gestión de los residuos que su actividad genere.

- Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales. El licitador presentará un compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato.

## **7. Subcontratación:**

Subcontratación. SI

**Parcial:** únicamente podrá subcontratarse el servicio de impresión y la promoción, debiendo especificarse en la oferta que se presente esta circunstancia y la empresa a la que se subcontrata.

**Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar:** SI.

Madrid, a 4 de agosto de 2023

<b>PRESIDENTE COMISIÓN DELEGADA FIBHULP</b>
D. Juan José Ríos Blanco