

**CONTRATO DE SERVICIOS DE ASESORAMIENTO JURÍDICO ESPECIALIZADO PARA LA
FUNDACIÓN IMDEA NETWORKS, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO
CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

EXPEDIENTE L10/2023

Por la presente comunicación se hace la siguiente corrección en el apartado 10 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares:

1. **Apartado 9 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares.** Se corrige el texto en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato, en concreto los criterios 2 y 3:

Criterio 2: Calidad del personal adscrito a la ejecución del servicio: experiencia y cualificación en el ámbito jurídico específico en Derecho aplicable a fundaciones del sector público. Máximo 30 puntos.

Se acreditará mediante los siguientes medios, que se deberán referir de manera exclusiva al personal adscrito a la ejecución del contrato y que será el que se relacione con la Fundación para la prestación del objeto del contrato.

- 1. Publicaciones jurídicas que afecten al régimen jurídico de fundaciones del sector público. 1 punto por cada mérito, hasta un máximo de 5 puntos.*
- 2. Conferencias que afecten al régimen jurídico de fundaciones del sector público. 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 5 puntos.*
- 3. Informes y dictámenes realizados a fundaciones del sector público. 1 punto por cada informe o dictamen distinto acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*
- 4. Funciones de secretaría del patronato de fundaciones del sector público. 1 punto por cada secretaría de cada fundación distinta acreditada, hasta un máximo de 5 puntos.*
- 5. Recursos ante Tribunales de Justicia en representación de una fundación del sector público. 1 punto por cada procedimiento distinto acreditado hasta un máximo de 5 puntos.*
- 6. Reclamaciones ante Tribunales Administrativos en representación de una fundación del sector público. 1 punto por cada procedimiento distinto acreditado hasta un máximo de 4 puntos.*
- 7. Méritos distintos de los anteriores y de efecto equivalente. 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*

Todos los méritos aducidos objeto de puntuación deberán haberse producido en los últimos 6 años.

El número total de puntos a efectos de valoración será de 30. Para que se valore este criterio deberá obtenerse 2 puntos en, al menos, 4 de los apartados 1 al 7.

Ningún mérito que conste en este apartado puede estar incluido en la acreditación del criterio 3 siguiente (de calidad de fundaciones que NO sean del sector público).

Deberá aportarse fotocopia de los justificantes que sirvan para acreditar cada uno de los méritos aportados, sin perjuicio de que la Fundación pueda solicitar el cotejo con los originales u otra prueba para acreditar la validez.

Criterio 3: Calidad del personal adscrito a la ejecución del servicio: experiencia y cualificación en el ámbito jurídico específico en Derecho aplicable a cualquier tipo de Fundación (que no sea del sector público). Máximo 20 puntos.

Se acreditará mediante los siguientes medios, que se deberán referir de manera exclusiva al personal adscrito a la ejecución del contrato y que será el que se relacione con la Fundación para la prestación del objeto del contrato.

- 1. Publicaciones jurídicas que afecten al régimen jurídico de fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada mérito, hasta un máximo de 4 puntos.*
- 2. Conferencias que afecten al régimen jurídico de fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 4 puntos.*
- 3. Informes y dictámenes realizados a fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada informe o dictamen distinto acreditado hasta un máximo de 2 puntos.*
- 4. Funciones de secretaría del patronato de fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada secretaría de cada fundación distinta acreditada, hasta un máximo de 2 puntos.*
- 5. Recursos ante Tribunales de Justicia o ante Tribunales Administrativos en representación de una fundación (que no sea del sector público). 1 punto por cada procedimiento distinto acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*
- 6. Patrono en fundaciones o pertenencias a consejeros asesores o similares vinculados a fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*
- 7. Méritos distintos de los anteriores y de efecto equivalente. 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 2 puntos.*

Todos los méritos aducidos objeto de puntuación deberán haberse producido en los últimos 6 años.

El número total de puntos a efectos de valoración será de 20. Para que se valore este criterio deberá obtenerse al menos 2 puntos de los 3 de los apartados 1 a 7.

Ningún mérito que conste en este apartado puede estar en el criterio 2 de calidad de fundaciones del sector público.

Deberá aportarse fotocopia de los justificantes que sirvan para acreditar cada uno de los méritos aportados, sin perjuicio de que la Fundación pueda solicitar el cotejo con los originales u otra prueba para acreditar la validez.

Tras la corrección el texto queda como sigue:

Criterio 2: Calidad del personal adscrito a la ejecución del servicio: experiencia y cualificación en el ámbito jurídico específico en Derecho aplicable a fundaciones del sector público. Máximo 30 puntos.

Se acreditará mediante los siguientes medios, que se deberán referir de manera exclusiva al personal adscrito a la ejecución del contrato y que será el que se relacione con la Fundación para la prestación del objeto del contrato.

- 1. Publicaciones jurídicas que afecten al régimen jurídico de fundaciones del sector público. 1 punto por cada mérito, hasta un máximo de 5 puntos.*
- 2. Conferencias que afecten al régimen jurídico de fundaciones del sector público. 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 5 puntos.*
- 3. Informes y dictámenes realizados a fundaciones del sector público. 1 punto por cada informe o dictamen distinto acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*
- 4. Funciones de secretaría del patronato de fundaciones del sector público. 1 punto por cada secretaría de cada fundación distinta acreditada, hasta un máximo de 5 puntos.*
- 5. Recursos ante Tribunales de Justicia en representación de una fundación del sector público. 1 punto por cada procedimiento distinto acreditado hasta un máximo de 5 puntos.*
- 6. Reclamaciones ante Tribunales Administrativos en representación de una fundación del sector público. 1 punto por cada procedimiento distinto acreditado hasta un máximo de 4 puntos.*
- 7. Méritos distintos de los anteriores y de efecto equivalente. 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*

Todos los méritos aducidos objeto de puntuación deberán haberse producido en los últimos 6 años.

El número total de puntos a efectos de valoración será de 30. Para que se valore este criterio deberá obtenerse 2 puntos en, al menos, 4 de los apartados 1 al 7.

Ningún mérito que conste en este apartado puede estar incluido en la acreditación del criterio 3 siguiente (de calidad de fundaciones que NO sean del sector público).

Criterio 3: Calidad del personal adscrito a la ejecución del servicio: experiencia y cualificación en el ámbito jurídico específico en Derecho aplicable a cualquier tipo de Fundación (que no sea del sector público). Máximo 20 puntos.

Se acreditará mediante los siguientes medios, que se deberán referir de manera exclusiva al personal adscrito a la ejecución del contrato y que será el que se relacione con la Fundación para la prestación del objeto del contrato.

- 1. Publicaciones jurídicas que afecten al régimen jurídico de fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada mérito, hasta un máximo de 4 puntos.*
- 2. Conferencias que afecten al régimen jurídico de fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 4 puntos.*
- 3. Informes y dictámenes realizados a fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada informe o dictamen distinto acreditado hasta un máximo de 2 puntos.*

4. *Funciones de secretaría del patronato de fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada secretaría de cada fundación distinta acreditada, hasta un máximo de 2 puntos.*
5. *Recursos ante Tribunales de Justicia o ante Tribunales Administrativos en representación de una fundación (que no sea del sector público). 1 punto por cada procedimiento distinto acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*
6. *Patrono en fundaciones o pertenencias a consejeros asesores o similares vinculados a fundaciones (que no sean del sector público). 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 3 puntos.*
7. *Méritos distintos de los anteriores y de efecto equivalente. 1 punto por cada mérito acreditado hasta un máximo de 2 puntos.*

Todos los méritos aducidos objeto de puntuación deberán haberse producido en los últimos 6 años.

El número total de puntos a efectos de valoración será de 20. Para que se valore este criterio deberá obtenerse al menos 2 puntos de los 3 de los apartados 1 a 7.

Ningún mérito que conste en este apartado puede estar en el criterio 2 de calidad de fundaciones del sector público.

2. **Apartado 10 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares.** Se corrige el texto en relación con la documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:

10. Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:

SOBRE Nº 1. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE JUICIO DE VALOR:

- Criterio nº 4: CV de la persona responsable del contrato y adscrita al mismo, con inclusión de declaración responsable de su veracidad. Se podrá incluir en el CV cualquier cuestión que se pueda valorar como formación, capacitación y experiencia sin tomar en consideración los méritos que vayan a ser valorados como criterio de adjudicación evaluable por fórmulas.

De forma separada al CV se incluirán los aspectos valorables en el Criterio nº 4 respecto a la persona responsable del contrato, de manera ordenada y clara. Se acompañarán de fotocopia de los justificantes que sirva para acreditar cada uno de los méritos aportados, sin perjuicio de que la Fundación pueda solicitar el cotejo con los originales u otra prueba para acreditar la validez.

La Fundación podrá solicitar acreditación documental de cualquiera de los méritos que se aleguen.

SOBRE Nº 2. CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS:

- Criterio nº 1: Proposición económica conforme al modelo fijado en el **Anexo I.1.**
- Criterio nº 2: Declaración responsable donde acredite el número de méritos aportados e indicando el número de puntos que aporta, así como la descripción de los mismos. En el caso de resultar

adjudicatario deberá aportar fotocopia de los justificantes que sirvan para acreditar cada uno de los méritos aportados.

- Criterio nº 3: Declaración responsable donde acredite el número de méritos aportados e indicando el número de puntos que aporta, así como la descripción de los mismos. En el caso de resultar adjudicatario deberá aportar fotocopia de los justificantes que sirvan para acreditar cada uno de los méritos aportados.

La falsedad en cualquiera de los méritos alegados, o no aportar, en el caso de que sea requerido, los originales, será causa de exclusión del procedimiento.

La Fundación podrá solicitar el cotejo con los originales o cualquier otra prueba para acreditar su validez.

Tras la corrección el texto queda como sigue:

10. Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:

SOBRE Nº 1. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DE JUICIO DE VALOR:

- Criterio nº 4: CV de la persona responsable del contrato y adscrita al mismo, con inclusión de declaración responsable de su veracidad. Se podrá incluir en el CV cualquier cuestión que se pueda valorar como formación, capacitación y experiencia sin tomar en consideración los méritos que vayan a ser valorados como criterio de adjudicación evaluable por fórmulas.

De forma separada al CV se incluirán los aspectos valorables en el Criterio nº 4 respecto a la persona responsable del contrato, de manera ordenada y clara.

La Fundación podrá solicitar acreditación documental de cualquiera de los méritos que se aleguen.

SOBRE Nº 2. CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS:

- Criterio nº 1: Proposición económica conforme al modelo fijado en el **Anexo I.1**.
- Criterio nº 2: Declaración responsable donde acredite el número de méritos aportados e indicando el número de puntos que aporta, así como la descripción de estos.
- Criterio nº 3: Declaración responsable donde acredite el número de méritos aportados e indicando el número de puntos que aporta, así como la descripción de estos.

La falsedad en cualquiera de los méritos alegados, o no aportar, en el caso de que sea requerido, los originales, será causa de exclusión del procedimiento.

La Fundación podrá solicitar el cotejo con los originales o cualquier otra prueba para acreditar su validez.

De acuerdo a lo establecido en el artículo 136.2 de la Ley de Contratos del Sector Público 9/2017, de 8 de noviembre, **NO** resulta aplicable la ampliación del plazo inicial de presentación de ofertas y solicitudes de participación dado que la modificación no puede considerarse significativa al no darse ninguno de los preceptos indicados en el mencionado artículo, por lo que se procede a la publicación de la presente

corrección en el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, así como el Pliego de Cláusulas Jurídicas Particulares con la corrección aplicada, manteniéndose el plazo de presentación de solicitudes establecido al inicio.