



MEMORIA JUSTIFICATIVA NECESIDAD DEL CONTRATO SERVICIO DE RECOGIDA, TRANSPORTE, DESTRUCCIÓN DE PAPEL Y DOCUMENTACIÓN CONFIDENCIAL Y RECICLAJE, DE LAS SEDES DE LA AGENCIA DE VIVIENDA SOCIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

EXPEDIENTE: A/SER-016006/2023

De conformidad con lo que establece el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), se exponen a continuación la naturaleza y extensión de las necesidades que se tratan de satisfacer, así como la adecuación de su objeto y contenido para satisfacerlas.

En virtud de lo dispuesto en el artículo 116 de la LCSP, se propone el inicio y la tramitación del expediente de contratación de referencia promovido por la Secretaría General, cuyo valor estimado asciende a **24.845,40 euros €** (excluido I.V.A.), justificándose su necesidad por los motivos que se exponen a continuación.

El objeto del presente contrato es garantizar, a través de una empresa especializada, el servicio de recogida, transporte y posterior destrucción de papel y reciclaje, de la documentación confidencial generada en las sedes adscritas a la Agencia de Vivienda Social que figuran en el Anexo I del Pliego de Prescripciones Técnicas del mismo, incluyendo, asimismo, la puesta a disposición y retirada de contenedores en las distintas plantas de las citadas sedes de la AVS.

La justificación de la acometida de estos trabajos se encuentra en el imperativo legal de la actual normativa europea, estatal y autonómica sobre protección de datos, que obliga a llevar a cabo una destrucción segura de información confidencial, tan importante como su acceso y almacenamiento de forma correcta.

El objetivo principal es asegurar que la confidencialidad que ha acompañado a la documentación durante las fases previas de su ciclo de vida se mantenga en esta última, que comienza cuando se decide que ya no es útil, procediéndose, por tanto, a la destrucción de la misma. Adicionalmente, resulta imprescindible el garantizar un adecuado reciclaje del material tratado, convirtiéndolo en pasta y reincorporándolo al ciclo del papel.

Para poder llevar a cabo esta labor es fundamental contratar con una empresa especializada que garantice la seguridad y confidencialidad de la información durante las distintas fases del proceso de destrucción (recogida, transporte, almacenamiento, destrucción, confirmación de ésta y reciclaje), siendo habitual que estas fases sean realizadas por proveedores externos que adopten las oportunas medidas de seguridad y aporten, tras su destrucción, el correspondiente certificado de destrucción, con indicación del método utilizado en el proceso.

A tal efecto, se considera conveniente proceder a la licitación de un contrato de servicios para la recogida, transporte, destrucción de papel y documentación confidencial de las distintas sedes adscritas a la AVS objeto del presente contrato.

El presente contrato tiene un plazo de ejecución de 24 meses, desde el día siguiente a la formalización del contrato. El presupuesto base de licitación del contrato asciende a 12.711,60 euros (I.V.A. incluido), quedando distribuido en las siguientes anualidades:



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **090750944003875798746**

Anualidad	Importe
2023	0,00 €
2024	6.355,80 €
2025	6.355,80 €

Madrid, a la firma de la fecha

JEFE DE ÁREA
ASUNTOS GENERALES Y SEGURIDAD



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **090750944003875798746**