

En relación con el expediente en tramitación denominado “**PLAN DE APRENDIZAJE DIGITAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID, EN EL MARCO DEL “PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA - FINANCIADO POR LA UNIÓN EUROPEA – NEXT GENERATION EU”**”, a adjudicar por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios, nº de expediente **ECON/0000097/2022**, se han recibido las siguientes consultas por parte de empresas interesadas en la licitación:

1ª.- Sobre el punto 6. SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL de los pliegos administrativos de esta licitación, leemos que todos los licitadores deben aportar “*Sello de Excelencia EFQM o equivalente*”, ¿me pueden guiar sobre la equivalencia de EFQM, qué sellos o certificaciones son equivalentes? Según el Artículo 93 LCSP que refieren en los pliegos, “*también se aceptarán otras pruebas de medidas equivalentes de garantía de la calidad que presenten los empresarios*”, ¿me pueden decir qué pruebas de medida aceptarían ustedes?

Respuesta:

ISO 9001 y EFQM son modelos compatibles y coinciden en la importancia de la medición de resultados para conseguir garantizar la calidad. Ambos modelos manejan criterios orientados a la mejora continua: políticas de calidad, objetivos definidos, estrategia, valores y visión de la organización, grupos de interés, procesos, acciones correctivas y preventivas, resultados, evaluaciones, etc. De este modo, se solicitan a las empresas pruebas de medida o certificaciones empresariales que permitan identificar el claro posicionamiento de la organización con respecto a la mejora continua de sus procesos y su orientación general a la calidad y gestión por procesos.

Equivalente a EFQM es cualquier modelo de calidad orientado a procesos de gestión y desarrollo de proyectos que cumpla con objetivos fijados en lo referente a la calidad del producto o servicio. La principal referencia es ISO 9001 pero existen otras metodologías de autoevaluaciones de gestión y diferentes modelos de calidad equivalentes que un licitador ha podido adoptar.

2ª.- Por un lado se habla de tener la certificación ISO 9001, pero además se pide una certificación EFQM o similares. Quería preguntarles las siguientes dudas:

- 1. Con tener la ISO 9001 es suficiente? hay por ahí documentación que hablar de cierta compatibilidad entre ellas.**
- 2. Si no fuera el caso, cuando se habla de equivalentes a EFQM, que otras opciones habría?**

Respuesta:

- 1. Sí, es suficiente. Se ha publicado en el Perfil de Contratante una corrección del pliego.**
- 2. Ver contestación a la pregunta anterior.**

3ª.- En cuanto al criterio de adjudicación número 3. – Número de horas de formación adicional, de los docentes y desarrolladores de contenidos del Equipo de Trabajo, se valora el número de horas de formación especializada de 2 docentes y de 2 desarrolladores de contenido, teniendo en cuenta cursos relacionados con las funciones de cada perfil descritas en la cláusula 4 del PPT y/o en lo descrito en el Anexo 2 del PPT, y cualquier otra materia que esté dentro del objeto del contrato y/o la descripción del Servicio.

En el Anexo 2 se reflejan los siguientes criterios mínimos de formación:

- **Perfil docente: formación en procesos y metodologías de formación y pedagogía, plataformas e-learning, herramientas de generación de contenidos, nuevas tecnologías digitales y de formación y transformación digital, y uso de herramientas colaborativas**
- **Perfil desarrollador de contenido: formación en herramientas de autor de e-learning y técnicas de diseño, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, editores HTML, HTML5, CSS y JavaScript**

¿Cualquier formación en este ámbito no se considera adicional? ¿O contemplan unas horas mínimas para esta formación y podemos ofertar adicionales?

Así mismo, entendemos que en este momento no debemos adjuntar las titulaciones y que serán requeridas al propuesto como adjudicatario (acorde al apartado 8 de la Cláusula 15 del PCAP), ¿es así?

Respuesta:

No se contempla un número mínimo de horas; con el criterio de adjudicación 3 se valorará la formación específica acreditada de cuatro miembros del equipo indispensables para el correcto desempeño del proyecto.

Cualquier formación acreditada en los ámbitos descritos puede formar parte de la aportación a este criterio de adjudicación por parte del licitador y ser valorada.

Por otro lado, en el momento actual de la licitación no hay que aportar titulaciones, ya que estas serán requeridas únicamente al licitador propuesto como adjudicatario.

4ª.- En relación a la Seguridad de la Información, en los apartados 1.1. Normativa de seguridad de la información y 1.2. Conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad (páginas 33 y 34 del PCAP) se detalla que el adjudicatario estará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Esquema Nacional de Seguridad.

Pero nos surge la duda de si también solicitan que se esté Certificado. ¿Nos lo pueden aclarar? Si hubiera que estarlo, ¿en qué nivel?

Respuesta:

En el caso de este expediente no es necesaria la Certificación de Conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad.

5ª.- En la Página 33, dentro del apartado seguridad de la información aparece:

“El Adjudicatario, está obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Esquema Nacional de Seguridad, ENS, (Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo) en lo referido a la adopción de medidas de seguridad de las soluciones tecnológicas o la prestación de servicios ofertados, incluyendo la presentación de las correspondientes Declaraciones o Certificaciones de Conformidad con el ENS”

Nuestra consulta es la siguiente:

Contamos con la certificación ISO 27001, con esta certificación sería suficiente, o además requerimos tener la certificación adicional del esquema Nacional de Seguridad, (Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo)

Si es así, ¿en qué fecha tendríamos que tenerla?, o ¿sería válida la declaración de que cumplimos con ella o un compromiso de obtención, de dicha certificación, con un tiempo establecido?

Respuesta:

Tal como se indica anteriormente, en el caso de este expediente, no es necesaria la Certificación de Conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad.

6ª.- Por último, con relación al Compromiso de medios que debemos presentar, ¿existe algún modelo que debamos utilizar?

Respuesta:

No existe un modelo predeterminado. En el documento a aportar se ha de señalar que, de resultar adjudicatario del contrato, la empresa pondrá a disposición del servicio los medios materiales y humanos necesarios y adecuados para la correcta prestación del servicio objeto del contrato, que cumpla los requerimientos mínimos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

7ª.- En relación con la SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA O PROFESIONAL, se solicita en el apartado

2.2 Con independencia de la documentación acreditativa de poseer la solvencia señalada en los apartados anteriores, TODOS LOS LICITADORES deberán aportar, en virtud de lo establecido en el Artículo 93 LCSP

Documentación que acredite estar en posesión de los certificados que se indican a continuación, así como el compromiso de mantener dichas acreditaciones, durante el periodo de ejecución del contrato:

- Certificado de Sistemas de Gestión de la Calidad, siguiendo el modelo de la Norma UNE-EN ISO 9001:2015 o equivalente, para actividades en el ámbito de la formación análogas a las requeridas en el presente procedimiento, emitido por alguna empresa oficial de normalización o acreditación.

- Sello de Excelencia EFQM o equivalente.

Lo he comentado con mis compañeros de Calidad y me apuntan a que nuestra Certificación CMMI 3 nos valdría como equivalente al Sello de Excelencia EFQM que solicitan.

Les agradezco que nos aclaren esta duda.

Respuesta:

Se ha publicado en el Perfil de contratante una corrección del pliego. Sólo se requiere la aportación de uno de los certificados.

Sin menoscabo de lo anterior, en cuanto a la equivalencia entre el EFQM y el CMMI, y en lo que respecta a este expediente, se pueden aceptar como equivalentes, ya que ambos modelos tienen como objetivo, entre otros, la gestión y la mejora de los procesos y la calidad.

8ª.- De acuerdo con el apartado 3.3.2 Destinatarios, lugar, de ejecución y horarios del Servicio del pliego prescripciones técnicas, se estipula lo siguiente:

“Los destinatarios del PAD son los usuarios de los Sistemas de Información y de Aplicaciones informáticas de la Administración de la Comunidad de Madrid. Según las necesidades es posible la inclusión de las actividades del PAD del personal de otros organismos públicos, dentro del ámbito de actuación de la Comunidad de Madrid”, sin embargo no se indica el número de destinatarios a formar.

¿Es posible indicarnos cuál es el número total de destinatarios a formar?

Respecto a las modalidades de las acciones formativas establecidas en el apartado 3.4 del pliego de prescripciones técnicas, se distinguen 3 modalidades concretas “Formación virtual”, “Formación presencial” y “Formación mixta” pero no encontramos información sobre la distribución de estos tres tipos de modalidades formativas (presencial//virtual/mixta).

Rogamos nos indiquen por favor cuál sería su distribución en %, si hay un % mínimo a cubrir por cada tipo de modalidad.

Respuesta:

No nos es posible hacer una previsión exacta del número total de destinatarios a formar, ni de la distribución según modalidades, ya que tanto el desarrollo de contenidos como las acciones formativas se hacen bajo demanda. Dicha demanda no depende de la Agencia. No obstante, en el Anexo 5 del Pliego de Prescripciones Técnicas, y de forma orientativa, se ofrecen las volumetrías estimadas.

9ª.- Con relación a la formación presencial según descrita en el 3.4.2 Formación presencial, no se detalla el número de alumnos que hay por cada grupo:

“Es la formación impartida por un docente en un aula a un grupo de alumnos. Los cursos presenciales se impartirán preferentemente en instalaciones de la Comunidad de Madrid. En caso de ser presenciales a través de aula virtual, se desarrollarán usándose herramientas de videoconferencia, en el entorno que la Agencia determine.”

Rogamos nos indiquen por favor si existe un número de alumnos mínimo y/o máximo por cada grupo en la modalidad presencial.

Respuesta:

No hay número predeterminado de alumnos mínimos o máximos. En cualquier caso, Madrid Digital siempre establecerá los límites adecuados en cuanto al número de alumnos, y según la naturaleza de cada acción formativa, para asegurar la viabilidad, los objetivos y la calidad de dichas acciones formativas.

10ª.- Con relación a las Tutorías, queda establecido según el apartado 3.4.5 Tutorías, que las tutorías se realizarán exclusivamente en formato online:

“Las tutorías se solicitarán de forma excepcional y principalmente para altos cargos de la Comunidad de Madrid, teniendo por objeto resolver determinadas dudas relativas a los conocimientos y competencias digitales. Para evitar desplazamientos, las tutorías tendrán únicamente forma online, usándose herramientas de videoconferencia como Microsoft Teams.”

Por otro lado, en el apartado 3.6.2 Gestión de apoyo, entre las actividades a realizar por el adjudicatario, se menciona la modalidad presencial en cuanto a las tutorías, :

“ (...)

- **Gestión de las tutorías presenciales.**

Rogamos nos confirmen por favor cual es la modalidad de las tutorías, si presencial o forma online?

En todo caso,¿existe un % mínimo de tutorías presenciales y/o online a realizar?

Respuesta:

Las tutorías se realizarán de forma presencial, coincidiendo tutor y alumno en el mismo momento, y mediante videoconferencia. Como se indica previamente, no tenemos una previsión exacta de las tutorías que se realizarán, ya que esto depende de la demanda de los alumnos que pueden solicitar dichas tutorías.

11ª.- En referencia a la actividad de “Atención telefónica” relacionada en 3.6.2 Gestión de apoyo que ha de asumir el adjudicatario, rogamos nos detalle por favor en qué horario y días se tendrá que cubrir dicho servicio.

Respuesta:

La atención telefónica por parte del Adjudicatario se realizará en casos puntuales. En estos casos se hará en el horario que se establece en el apartado 3.3.2 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

Por considerar de interés las aclaraciones y en virtud de lo establecido en *el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares*, se remite para su publicación en el perfil de contratante del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

La Directora de Capacitación Digital y Metodologías de Proyectos Transformadores

Firmado digitalmente por: LOPEZ DOLADO OLGA
Fecha: 2023 09 08 12:35

Fdo: Olga López Dolado