 <b>Hospital Universitario Ramón y Cajal</b> SERVICIO DE SUMINISTROS <b>SUMC</b>	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	<b>ANEXO 24</b>
---	----------------------------------	-----------------

**EXPEDIENTE: 2023400040**

## **OBJETO DEL CONTRATO:**

El presente contrato tiene por objeto la adquisición de Sistemas Automatizados de Dispensación Pyxis®, exclusivos de la empresa GRIFOLS, S.A., para el Hospital Universitario Ramón y Cajal.

<b>EQUIPO</b>	<b>LOCALIZACION</b>	<b>UD.</b>	<b>PRECIO(€)*</b>	<b>TOTAL(€)*</b>
SISTEMA DISPENSACION AUTOMATIZADO DE MEDICAMENTOS (PTO. DISPENSACION A + PTO. DISPENSACION B)	SERVICIO DE FARMACIA	1	171.912,99	171.912,99
<b>TOTAL</b>				171.912,99

\* IVA incluido

## **1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Se describen a continuación las especificaciones técnicas de cada uno de los sistemas ofertados:

### **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PUNTO DE DISPENSACIÓN A:**

- Unidad principal Medstation ES 6 cajones: 2 cajones cubies (control por producto, combinando control y capacidad de almacenamiento), 4 cajones matrix (control por grupo de productos, que aportan la mayor capacidad de almacenamiento y flexibilidad)
- Columna auxiliar de 4 puertas
- Smart Remote Manager (SRM) conectado a nevera (incluida en la oferta)

### **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL PUNTO DE DISPENSACIÓN B:**

- Unidad principal Medstation ES 6 cajones: 2 cajones cubies (control por producto, combinando control y capacidad de almacenamiento), 4 cajones matrix (control por grupo de productos, que aportan la mayor capacidad de almacenamiento y flexibilidad)
- Columna auxiliar de 8 puertas
- Smart Remote Manager (SRM) conectado a nevera (incluida en la oferta)

Ambos sistemas deben ser compatibles e integrarse con los sistemas de información disponibles en el hospital: HCIS y Hospiwin®, con las mismas funcionalidades que están desarrolladas para los Pyxis® disponibles actualmente en el Hospital.


## **2. INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA**

Los tiempos y procesos de instalación se valorarán y se pactarán con los responsables del hospital, en función de sus necesidades.

El proceso de instalación y puesta en marcha contará con la presencia de técnicos y especialistas, asegurando que los sistemas quedan listos para su uso. Presencia de un consultor especialista en este tipo de proyectos que forme parte del comité de seguimiento del mismo.

La instalación comprende la entrega en el hospital destinatario y el montaje en los locales de destino definitivo para su completa puesta a disposición.

Se entenderá por instalación la entrega del material ofertado, su distribución física, proceso de colocación, la

 <p><b>Hospital Universitario Ramón y Cajal</b> SERVICIO DE SUMINISTROS <b>SUMC</b></p>	<p><b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b></p>	<p><b>ANEXO 24</b></p>
--	---	------------------------

conexión de los distintos componentes entre sí y a la red eléctrica y puesta en marcha del equipamiento en su ubicación definitiva.

Se entregarán en condiciones de funcionamiento completo que incluye la retirada de embalajes o cualquier otro residuo que se produzca en el montaje.

El adjudicatario se responsabilizará de obtener la legalización de todos y cada uno de los componentes que formen parte del equipo, corriendo por cuenta de este su tramitación.

La empresa adjudicataria deberá realizar los trabajos que sean necesarios para integrar los equipos ofertados con los sistemas de información que el Hospital Universitario Ramón y Cajal decida, sin que ello suponga coste adicional para el Hospital. Así mismo, los productos software y licencias que los equipos ofertados requieran para la integración descrita serán por cuenta del adjudicatario.

Será responsabilidad de la firma suministradora, a la hora de la instalación cualquier "necesidad" no prevista, que no haya sido especificada en la oferta presentada, y que impida su adecuado funcionamiento, en el lugar físico exacto de su instalación definitiva, incluyendo todas las obras de acondicionamiento si fueran necesarias.

### **3. GARANTIA**

La garantía de todos los equipos nuevos, hardware y software, será por un periodo de 2 años (24 meses), periodo que se contará a partir de la puesta en marcha de los equipos en el hospital.

### **4. MANTENIMIENTO**

Línea telefónica de soporte al usuario las 24 horas y los 365 días del año con acceso remoto del técnico de soporte en caso de ser necesario. El hospital proporcionará acceso al servidor central o permitirá al adjudicatario la instalación de equipos propios de acceso remoto.

Presencia física de personal especializado de soporte técnico, para la resolución de averías que lo requieran, en menos de 8 horas naturales dentro de la jornada laboral establecida (Lunes a Viernes, de 8 h a 17 h).  
Visitas anuales de mantenimiento para verificar el correcto funcionamiento


Se definirá un interlocutor único con el Departamento de Informática del Hospital para coordinar todas las cuestiones relacionadas con la instalación de los equipos y el desarrollo/mantenimiento del modelo de integración de datos entre aplicaciones.

Todos los materiales y repuestos necesarios para las operaciones de mantenimiento, sea cual sea su origen (correctivo, preventivo, técnico legal, evolutivo, modificaciones, actualizaciones, etc.), serán suministrados y con cargo al adjudicatario sea cual fuere su importe o cantidad durante el periodo de garantía.

El suministrador garantizará la existencia de piezas de repuesto para el mantenimiento preventivo y correctivo necesarias, al menos, durante 8 años después de la instalación del equipo. Todos los materiales y repuestos empleados deberán ser repuestos originales.

El adjudicatario entregará al servicio técnico del hospital las hojas de las revisiones en las cuales se especificarán las piezas sustituidas con sus referencias y se detallarán las intervenciones realizadas, así como las piezas sustituidas.

El adjudicatario comunicará al servicio técnico las fechas de las revisiones y actuaciones con suficiente antelación acordándose el horario en función de la actividad del servicio donde se ubica el equipo dentro de horario de 8:00 a 17:00 horas.

 <b>Hospital Universitario Ramón y Cajal</b> SERVICIO DE SUMINISTROS <b>SUMC</b>	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	<b>ANEXO 24</b>
---	----------------------------------	-----------------

Las revisiones y reparaciones realizadas al equipo durante el período de garantía se realizarán en el lugar donde esté instalado el equipo.

Los requisitos mínimos de tiempos de respuesta, tiempos de resolución expresados en este apartado se aplicarán para todos los fallos y averías de equipos, excluyendo las debidas a errores en cualquier elemento hardware que forme parte de la solución y/o en el software básico en integraciones y que estarán reflejadas en el/los Anexo/s de Sistemas de Información.

Tiempo de respuesta técnica: se entiende como tiempo de respuesta máximo, el espacio tiempo máximo que pueda transcurrir entre la comunicación de una incidencia o avería y la presencia del ingeniero del servicio técnico en la instalación en disposición de proceder a la solución, si la incidencia no se ha podido resolver de manera remota. Durante el horario laboral de 8:00 a 17:00, dará solución a las solicitudes de servicio tan pronto como sea razonable después de la recepción de dicha solicitud, pero no más tarde de cuarenta y ocho (48) horas desde la recepción de la solicitud.

El adjudicatario se compromete a que todos los trabajos de mantenimiento serán efectuados por personal especializado debidamente formado por el fabricante.

La oferta incluirá una propuesta de contrato de mantenimiento integral de los equipos como mínimo, con las mismas condiciones de este pliego en lo que a tiempos de respuesta, tiempos de resolución, disponibilidad y actualizaciones de software/hardware se refiere, válida a la finalización del periodo de garantía. Esta no podrá ser superior a 12.666,70 €/año IVA excluido.

## **5. ENTREGA, PUESTA EN MARCHA Y ACEPTACIÓN.**

El plazo de entrega máximo del equipo será en 2 meses a constar desde la formalización del contrato.

Corresponderá al adjudicatario todas las tareas necesarias para el transporte, instalación y puesta a disposición para el Hospital del material objeto del contrato, así como su sustitución en caso de avería o necesaria reparación.

El adjudicatario se comprometerá a certificar cuando se le exija, que el equipo y todos los accesorios, serán totalmente nuevos y tendrán el marcado "CE" correspondientes y necesarios para el cumplimiento del contrato.

El adjudicatario deberá presentar memoria técnica de requerimientos de instalación del equipo, con carácter previo a la entrega y puesta en marcha del equipo.

## **6. FORMACIÓN.**


Incluye todos los procesos necesarios de formación del personal implicado. El proceso de formación del personal del hospital será realizado y tutelado por el adjudicatario. Se realizará de modo que se cubran todas las necesidades de formación en los sistemas.

## **7. SUBCONTRATACIÓN.**

Se permite la subcontratación siempre que sea en el fabricante o empresa autorizada por el fabricante.


## **8. MEJORAS.**

Se aceptarán posibles mejoras en la oferta económica, aportación de medicamentos sin cargo al Hospital y bonificación anual en otros tratamientos, así como mejoras relativas a la automatización de la distribución, almacenamiento y control de medicamentos en aras a aumentar la seguridad en su dispensación. Además, se valorarán las relacionadas con la innovación, la mejora de los procesos e indicadores del servicio de farmacia,

 <b>Hospital Universitario Ramón y Cajal</b> SERVICIO DE SUMINISTROS <b>SUMC</b>	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	<b>ANEXO 24</b>
---	----------------------------------	-----------------

y aquellas relacionadas con la responsabilidad social corporativa especialmente, las mejoras de humanización, experiencia del paciente, resultados de salud del paciente, etc. y en especial aquellas relacionadas con la ejecución del proyecto, "Plan Funcional de Humanización y Diseño Estratégico Centrado en las Personas". Se tendrán también en cuenta las mejoras tanto dirigidas directamente para el servicio de farmacia, como las relativas con la transversalidad del Servicio en el hospital.

Firmado por ANA MARIA  
ALVAREZ DIAZ - DNI \*\*\*6180\*\*  
el día 14/06/2023 con un  
certificado emitido por SIA  
SUB01

Documento firmado digitalmente por: DEL PRADO CATALINA ANA BELEN  
Fecha: 2023.06.20 09:11  
Referencia: 47/643128.9/23  
Verificación y validez por CSV   
La autenticidad de este documento se puede verificar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)

*Fdo.:A.M. Álvarez Díaz  
Jefa Servicio de Farmacia*

*VºBº A. del Prado Catalina  
Subdirectora Servicios Centrales*

P.N.S.P. 2023400040

LOTE	N.O.	ARTICULO	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD ESTIMADA (2023)	PRECIO UNIDAD MEDIDA (IVA no nduido)	BASE IMPONIBLE	TIPO IVA %	TOTAL IVA	IMPORTE TOTAL (IVA incluido)
1	1	SISTEMA DE DISPENSACION AUTOMATIZADA DE MEDICAMENTOS (PTO.DISPENSACIÓN A + PTO.DISPENSACIÓN B)	UD	1	142.076,85	142.076,85	21	29.836,14	171.912,99
				TOTAL LOTE 1:		142.076,85	21	29.836,14	171.912,99