



**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA
DE REGIR EN EL CONTRATO DE SERVICIOS DE
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE
LECTORES ÓPTICOS AUTOMÁTICOS DE
DESPLAZAMIENTO DE PÉNDULOS EN LAS
PRESAS DE CANAL DE ISABEL II, S.A. M.P.**

CONTRATO N.º: 134/2023

Área de Explotación de Presas y Pozos
Fecha: agosto de 2023

ÍNDICE

1. CONDICIONES GENERALES.....	1
1.1. Objeto	1
1.2. Instalaciones	2
1.3. Disposiciones técnicas a tener en cuenta	2
1.4. Director de los trabajos.....	2
1.5. Responsabilidades del adjudicatario	3
1.6. Órdenes al adjudicatario.....	3
1.7. Precauciones a adoptar en la ejecución de los trabajos.....	4
1.8. Equipos y medios auxiliares a aportar por el adjudicatario	4
2. CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN	5
2.1. Características de los equipos instalados	5
2.2. Descripción de las actuaciones	6
2.3. Plazo de ejecución de los trabajos.....	8
2.4. Condiciones de ejecución de los trabajos.....	8
2.5. Jornadas de trabajo.....	9
2.6. Materiales auxiliares necesarios.....	9
2.7. Aceptación y recepción de los trabajos	9
2.8. Requisitos particulares para la ejecución de los trabajos.....	10
2.9. Presentación de los documentos.....	10
3. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO	11
3.1. Requisitos generales	11
3.2. Requisitos particulares para la ejecución de los trabajos.....	13
3.3. Coordinación de Actividades Empresariales.....	13
3.4. Accidentes.....	14
3.5. Paralización de los trabajos	14
4. GESTIÓN DE RESIDUOS	15
5. GASTOS POR CUENTA DEL ADJUDICATARIO.....	15
6. MEDICIÓN Y ABONO DE LOS TRABAJOS	16
6.1. Medición y abono	16
6.2. Actuaciones incompletas o no previstas	16

1. CONDICIONES GENERALES

1.1. Objeto

El presente Pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto establecer las condiciones que han de regir en la contratación de los servicios de Mantenimiento y reparación de lectores ópticos automáticos de desplazamiento de péndulos en las presas de Canal de Isabel II, S.A. M.P.

Con fecha 14 de abril de 2021 se publicó en el BOE el Real Decreto 264/2021, de 13 de abril, por el que se aprueban las normas técnicas de seguridad para las presas y sus embalses, las cuales establecen las exigencias mínimas de seguridad de las presas y sus embalses con la finalidad de proteger a las personas, al medio ambiente y a las propiedades, siendo de obligado cumplimiento en las distintas fases de la vida de las presas situadas en territorio español.

Estas nuevas Normas Técnicas de Seguridad constituyen la única normativa legal en materia de seguridad de presas y embalses, unificando la normativa hasta entonces vigente y derogando la Instrucción para el Proyecto, Construcción y Explotación de Grandes Presas, así como el Reglamento Técnico sobre Seguridad de Presas y Embalses.

Para garantizar estas Normas se debe disponer de las medidas pertinentes para detectar y en su caso corregir eventuales defectos tanto en la presa como en la cimentación.

A tal fin, Canal de Isabel II, S.A. M.P. dispone -entre otros equipos- de 45 lectores automáticos de desplazamiento en péndulos, de tipo óptico sin contacto físico entre lector e hilo, instalados entre 1993 y 2022 en 8 presas. Estos equipos (de la marca suiza Huggenberger) precisan unas labores de mantenimiento, reparación y sustitución de componentes para asegurar su buen funcionamiento.

Por todo lo anterior, el objeto del contrato es la realización de las siguientes labores en las presas que gestiona Canal de Isabel II, S.A. M.P.:

1. Actuaciones de mantenimiento preventivo.
2. Visitas para revisión o cambio de valores programados.
3. Reparación o sustitución de piezas averiadas.
4. Otras labores a petición de Canal de Isabel II, S.A. M.P.

El fin es mantener un adecuado nivel de seguridad en el control de las deformaciones y tensiones en el hormigón y en la cimentación de dichas presas. El objeto del presente Pliego es definir y valorar técnicamente dichas actuaciones.

1.2. Instalaciones

Las instalaciones objeto de este contrato son las siguientes:

Presa	N.º Equipos
El Villar	1
El Atazar	25
El Vado	4
Pedrezuela	5
Navalmedio	1
Navacerrada	1
La Jarosa	2
La Aceña	6
Total:	45

Así como otras similares que pudieran adscribirse al contrato durante su duración o consideración por parte de Canal de Isabel II, S.A. M.P.

1.3. Disposiciones técnicas a tener en cuenta

Será de obligado cumplimiento cuanto se dispone en este Pliego de prescripciones técnicas. Regirá en unión con las disposiciones de carácter general que se señalan a continuación:

- Las leyes vigentes o que pudieran dictarse durante la ejecución de los trabajos en materia laboral o social.
- Disposiciones vigentes en materia técnica.
- Normas UNE.

1.4. Director de los trabajos

El Director de los Trabajos, como representante del Canal de Isabel II, S.A. M.P. será el responsable de la coordinación y ejecución del contrato y resolverá, en general, sobre todos los problemas que se planteen durante la ejecución de los trabajos del contrato conforme a sus atribuciones.

1.5. Responsabilidades del adjudicatario

El adjudicatario está obligado a prestar su colaboración al Director de los Trabajos para el normal cumplimiento de las funciones encomendadas a éste. A tal fin cumplirá lo señalado en el Pliego de cláusulas administrativas particulares y lo indicado por el Director de los Trabajos. En el aspecto técnico cumplirá lo siguiente:

- Deberá emplear personal competente cuyo responsable tendrá una experiencia mínima demostrable en este tipo de trabajos de 5 años, para ello facilitará al Director de los Trabajos un listado del personal al principio de la actuación. Dicho personal deberá ser aceptado por el Director de los Trabajos o sustituido.
- En el caso en el que el personal a emplear durante el contrato sea sustituido por el motivo que fuere, deberá ser conocido por el Director de los Trabajos. Así mismo la propuesta a cargo del adjudicatario para sustituir al personal, deberá ser aprobada por el Director de los trabajos, cumpliendo con lo requerido en el Pliego de cláusulas administrativas particulares.
- El adjudicatario dispondrá de una oficina, donde atender adecuadamente las comunicaciones con el Director de los Trabajos. El personal que el adjudicatario adscriba a este contrato dispondrá de teléfono móvil para permanente comunicación.
- Dispondrá de los medios técnicos informáticos necesarios para el correcto transvase de archivos de datos con los lectores y con el Director de los Trabajos. El sistema de archivos y de software genérico será estándar PC (ejemplo: .dwg, .pdf, .xls, .doc, .ppt, etc.).
- Se atenderá a las normas vigentes, a las disposiciones que aparecen en el presente Pliego y a las instrucciones que reciba del Director de los Trabajos en cada caso.

1.6. Órdenes al adjudicatario

El responsable nombrado por el adjudicatario será el interlocutor del Director de los Trabajos, con obligación de recibir todas las comunicaciones verbales y/o escritas emitidas por éste, directamente o a través de otras personas, debiendo cerciorarse, en este caso, de que están autorizadas para ello y/o verificar el mensaje y confirmarlo. Todo ello sin perjuicio de que el Director de los Trabajos pueda comunicar directamente con el resto del personal subalterno, que deberá informar seguidamente al citado responsable.

Los trabajos realizados sin la autorización previa y expresa del Director de los Trabajos, de acuerdo con la forma descrita, no serán de recibo y por tanto no procederá su abono. Siendo la responsabilidad del adjudicatario las posibles acciones anómalas que pudieran derivarse de esas actuaciones.

Toda la documentación recogida por el adjudicatario para la realización de sus trabajos, así como el software, programas informáticos, información, etc. que se genere durante el período de duración del contrato, son propiedad de Canal de Isabel II, S.A. M.P.

El adjudicatario se obliga a su devolución a la finalización del mismo y se compromete, además a no hacer uso de dicha documentación para ninguna finalidad ajena al desarrollo del contrato que formalice con Canal de Isabel II, S.A. M.P.

1.7. Precauciones a adoptar en la ejecución de los trabajos

Todos los trabajos proyectados deben ejecutarse observando las medidas de seguridad establecidas en los diferentes reglamentos de aplicación, y el adjudicatario propondrá, con tal fin, las medidas pertinentes. El adjudicatario adoptará las medidas necesarias para evitar la contaminación del entorno por efecto de los residuos, desperdicios o cualquier otro material que pueda ser perjudicial o producir deterioro.

1.8. Equipos y medios auxiliares a aportar por el adjudicatario

Todos los aparatos de control y medida, maquinarias, herramientas y medios auxiliares que constituyen el equipo a aportar por el adjudicatario para la correcta ejecución de los trabajos, serán reconocidos por el Director de los Trabajos a fin de constatar si reúnen las debidas condiciones de idoneidad, pudiendo rechazar cualquier elemento que, a su juicio, no reúna las referidas condiciones.

La maquinaria, herramienta y medios auxiliares que emplee el adjudicatario para la ejecución de los trabajos no serán nunca abonables, pues ya se ha tenido en cuenta al hacer la composición de los precios entendiéndose que, aunque en los cuadros de precios no figuren indicados de una manera explícita alguna o algunos de ellos, todos ellos se considerarán incluidos en el precio correspondiente.

Los medios auxiliares que garanticen la seguridad del personal operario son de exclusiva responsabilidad y cargo del adjudicatario y deberán cumplir los criterios que marca la normativa legal vigente y las preceptivas normas reglamentarias en vigor.

2. CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN

2.1. Características de los equipos instalados

Los 45 equipos instalados, cuyo mantenimiento y reparación son objeto del contrato presentan las características técnicas siguientes:

Marca: Huggenberger.

Modelos: Telelot VDD2, Telelot VDD2.V2 (VDD2R), Telelot VDD2.V3 (VDD2E) y Telelot VDD2.V4.

Sistema de medida: óptico, sin contacto ni partes móviles.

Rango de medida: 150 x 60 mm.

Diámetro del hilo del péndulo admisible: 1 a 2,4 mm.

Interfaces disponibles: RS232, RS485.

Salida analógica: 0-20 mA.

Para la medida de desplazamiento, las fuentes de luz ubicadas en el propio equipo producen una sombra del hilo del péndulo que es detectada por sensores oscuro-brillante. La posición exacta del alambre del péndulo se determina a partir de la posición de las fuentes de luz y los puntos focales de sombra.

El equipo se ubica en una carcasa metálica resistente a salpicaduras y corrosión. Los diodos y sensores de sombra están protegidos de influencias externas, sin precisar el uso de lentes ópticas.

El lector dispone de un sistema de calentamiento interno que evita la condensación dentro del instrumento.

Es necesario disponer en PC portátil del software de interfaz del fabricante Huggenberger para la configuración, control y evaluación de estado de los lectores.

2.2. Descripción de las actuaciones

Las labores objeto de este concurso son las que, con carácter indicativo y no excluyente de similares, se indican a continuación:

1. ACTUACIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Se realizarán anualmente para lo que se empleará personal propio de la empresa, debidamente instruido. Para cada lector automático se efectuará como mínimo las labores siguientes:

- Revisión del estado del equipo. Limpieza de la carcasa exterior.
- Comprobación del estado los dispositivos de seguridad del aparato.
- Comprobación de lecturas en pantalla (*display*).
- Volcado de memoria interna del lector a PC portátil.
- Limpieza, usando instrumentos específicos, de aquellos elementos que por su naturaleza lo precisen (lentes, etc.).
- Verificación de la instalación eléctrica y de la línea de señal.

Como resultado de estas actuaciones, el adjudicatario notificará la situación de elementos ajenos al lector que puedan afectar a su normal funcionamiento.

2. VISITAS PARA REVISIÓN O CAMBIO DE VALORES PROGRAMADOS

Cuando el Director de los Trabajos aprecie la posibilidad de avería en un lector lo comunicará al adjudicatario. A partir de dicha comunicación, éste deberá realizar una visita de revisión en un periodo máximo de siete días. Una vez revisado el equipo, lo comunicará al Director de los Trabajos para que éste redacte la correspondiente orden de trabajo para su reparación o sustitución.

A solicitud del Director de los Trabajos, cuando sea necesario para mantener la instalación en buenas condiciones de funcionamiento y seguridad, se revisarán o cambiarán los valores de los parámetros programados en los equipos. Dichos cambios se realizarán con el equipo y software del fabricante y bajo la supervisión “in situ” del Director de los Trabajos que comprobará su correcta realización.

No se permitirá ningún cambio en los parámetros que no esté previamente solicitado.

El adjudicatario deberá contar con un ordenador portátil con cableado y conexiones habilitadas para trabajar con los lectores objeto del contrato. El ordenador deberá tener instalado el software oficial del fabricante de los lectores con el fin de poder realizar las conexiones y adecuaciones informáticas necesarias para su correcto mantenimiento y/o evaluación y/o reparación.

3. REPARACIÓN O SUSTITUCIÓN DE PIEZAS AVERIADAS

Cuando en una visita de mantenimiento preventivo se observe que es precisa la sustitución de piezas en mal estado, incluso antes de que puedan ocasionar averías en el funcionamiento, lo comunicará al Director de los Trabajos para que éste redacte la correspondiente orden de trabajo para su sustitución.

Del mismo modo, tras una visita de revisión, se deberá comunicar al Director de los Trabajos la posible necesidad de reparación o sustitución de las piezas o elementos averiados para que éste determine dicha actuación en la correspondiente orden de trabajo.

En cualquiera de las situaciones anteriores, una vez que el adjudicatario reciba la orden de trabajo de reparación o sustitución, deberá efectuar las sustituciones precisas para dejar el lector en servicio en un periodo máximo de diez días. Una vez realizadas estas, comprobará en laboratorio si es posible su reparación.

Las piezas o elementos sustituidos serán originales y totalmente compatibles con el resto de los elementos del lector correspondiente.

En caso de reposición de equipo lector de desplazamientos, el nuevo equipo deberá adaptarse a los huecos existentes, por ello éste tendrá unas dimensiones exteriores máximas de 40 x 20 x 8 cm y ventana con rango de medida mínimo de 15 x 6 cm. Su *display* deberá ser ubicado en lugar separado del lector para que no suponga incomodidad en la toma de datos. El instrumento se debe poder instalar y retirar sin quitar ninguna parte del mecanismo del péndulo.

4. OTRAS LABORES A PETICIÓN DE CANAL DE ISABEL II, S.A. M.P.

En caso de que un equipo en servicio presente incompatibilidad con el resto de los elementos de auscultación de la presa, el Director de los Trabajos informará al adjudicatario para que éste analice y proponga de modo razonado las actuaciones necesarias para solucionar dicho problema.

Son de actuación urgente aquellas labores que determine el Director de los Trabajos debido a las exigencias y requerimientos que establezca el Director de Explotación de la presa como necesarias (en función de las atribuciones que le concede la legislación vigente) para aumentar la seguridad de las estructuras y eliminar las causas que han podido obligar a una hipotética activación del Plan de Emergencia. El inicio de estas actuaciones urgentes se producirá antes de cuarenta y ocho horas a contar desde el aviso de Canal de Isabel II, S.A. M.P.

El adjudicatario prestará la asistencia necesaria a las Entidades de Inspección y Control Reglamentario y al resto de empresas relacionadas con el mantenimiento de los sistemas de auscultación, cuando le sea requerida por el Director de los Trabajos.

2.3. Plazo de ejecución de los trabajos

En relación con cada actuación en particular, el Director de los Trabajos encargará su ejecución al adjudicatario mediante la correspondiente orden de trabajo. El Adjudicatario comunicará el momento de comienzo de los trabajos.

El tiempo de respuesta para acudir a realizar un trabajo encomendado será igual o inferior al que se indique en la orden de trabajo.

En cuanto a los plazos de los trabajos de reparación en laboratorio, su duración nunca será superior a dos meses contando desde el día en que se retire el equipo hasta su reposición en la presa.

2.4. Condiciones de ejecución de los trabajos

- Los trabajos objeto de este Pliego, se harán directamente por el adjudicatario, sin que pueda subcontratar con terceros su realización, salvo autorización expresa por escrito de Canal de Isabel II, S.A. M.P. Las operaciones de montaje o desmontaje de los equipos para traslado a laboratorio serán efectuadas o dirigidas de forma personal por el responsable admitido por el Director de los Trabajos.
- El adjudicatario comunicará al Área de Explotación de Presas y Pozos de Canal de Isabel II, S.A. M.P. cualquier daño que sea producido a terceros, solicitará la asistencia necesaria y hará un seguimiento de los trabajos hasta su terminación, que quedará reflejado en un informe que realizará al Director de los Trabajos.
- Canal de Isabel II, S.A. M.P. vigilará la ejecución de los trabajos para comprobar que se ajustan a lo establecido en la correspondiente orden de trabajo y que se ejecutan con los materiales y calidad adecuados.
- El personal del adjudicatario deberá ir correctamente uniformado con las prendas de trabajo necesarias para el tipo de trabajo a realizar, según la legislación vigente en materia de Seguridad y Salud en el trabajo.
- Todo el personal que intervenga en la ejecución de los trabajos tendrá un comportamiento correcto con el personal de Canal de Isabel II, S.A. M.P. o personas que se interesen por la

realización de las obras. Cualquier información referente a las incidencias se puedan producir se comunicará a la mayor brevedad al Director de los Trabajos.

2.5. Jornadas de trabajo

Dadas las características de los trabajos a realizar, Canal de Isabel II, S.A. M.P. dará todas las facilidades necesarias para permitir la flexibilidad absoluta de las jornadas de trabajo, debiendo quedar bien entendido que ello no supone aumento alguno a los precios unitarios.

2.6. Materiales auxiliares necesarios

Todos los materiales auxiliares que se utilicen para los trabajos serán de la mejor calidad existente en el mercado y cumplirán las normas oficiales vigentes. En todo caso deberán ser autorizados por el Director de los Trabajos.

En la oferta económica estarán incluidos los gastos correspondientes a vehículos y locomoción, incluyendo consumos, seguros, averías mantenimiento, gastos de amortización o reposición y otros, a disposición del adjudicatario.

2.7. Aceptación y recepción de los trabajos

Una vez finalizados los trabajos, el adjudicatario retirará sus equipos de la zona de trabajo, procediendo a la adecuación y limpieza de dicha zona.

De modo posterior a cada actuación por avería, se comprobará el funcionamiento del equipo lector mediante lecturas manuales para determinar que la precisión responde a los valores nominales del equipo. Si el Director de los Trabajos detectase errores o anomalías, no se aceptarán los resultados hasta que el problema no se resuelva de forma satisfactoria.

El Director de los Trabajos, después de verificar la correcta ejecución de las órdenes de trabajo y la retirada y limpieza de la zona de actuación, firmará la recepción de dichos trabajos. En ese momento se considerarán recibidos.

2.8. Requisitos particulares para la ejecución de los trabajos.

Conforme a lo previsto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y Reglamentos de desarrollo, y con la finalidad de garantizar que los servicios contratados por la empresa adjudicatario se ejecutan conforme a las medidas de seguridad establecidas por la normativa vigente y Canal de Isabel II, S.A. M.P., la empresa adjudicataria habrá de presentar ante Canal de Isabel II, S.A. M.P. o a la empresa que ésta designe, la documentación acreditativa de los siguientes extremos:

- a) Relación nominal e identificación de los trabajadores que ejecutarán los trabajos objeto del contrato.
- b) Sistema de gestión de prevención.
- c) Certificados de formación en materia de prevención de riesgos laborales de los trabajadores que realicen los trabajos objeto del presente contrato.
- d) Identificación y nombramiento del trabajador o trabajadores designados como recurso preventivo.
- e) Evaluación de los riesgos generales y específicos de los puestos de trabajo, incluyendo la planificación de la actividad preventiva.
- f) Plan de formación en materia de prevención de riesgos laborales, que incluirá tanto la relativa a la actividad objeto del contrato como la relacionada con el plan de emergencia y contra incendios.

La documentación relacionada en la presente cláusula habrá de ser presentada por la empresa adjudicataria con carácter previo al inicio de los trabajos objeto del presente contrato.

Cuando Canal de Isabel II, S.A. M.P. lo considere oportuno, podrá solicitar información adicional o realizar comprobaciones y auditorías para verificar la validez de la información entregada y asumiendo el adjudicatario la obligación de tener a disposición del Canal de Isabel II, S.A. M.P. la documentación requerida para su exhibición cuando fuera requerida con tal fin.

2.9. Presentación de los documentos

Todos los documentos se presentarán al Director de los Trabajos. Previamente a la composición del documento definitivo, el adjudicatario entregará una copia de un borrador final del documento para comprobar que se ajusta a lo requerido.

El documento definitivo se presentará encuadernado en papel: se entregarán dos (2) copias firmadas y encuadernadas conforme a la plantilla proporcionada por Canal de Isabel II, S.A. M.P. o a criterio

del Director de los Trabajos. Además, se entregarán dos (2) memorias en formato USB con todos los ficheros en formatos originales, dos (2) memorias en formato USB con una versión íntegra (de todos los documentos) en .pdf también firmados y una (1) memoria en formato USB con los planos en formato tipo editable, si procediera (.dwg). Los ejemplares en .pdf se prepararán con marcadores.

Si existieran, los planos se entregarán en formato tipo editable (.dwg) y tipo .pdf con el sello de identificación proporcionado por Canal de Isabel II, S.A. M.P.

Los formatos originales serán: .doc o .docx para los archivos de texto, .xls o .xlsx para las hojas de cálculo y otros programas de cálculo especializados para los cálculos. .dwg (tipo programa de dibujo por ordenador o formato compatible).

Será preceptiva la entrega de las salidas de los programas utilizados, así como toda la documentación manejada durante el desarrollo de los trabajos.

El resto de documentación técnica relativa a los equipos y actuaciones realizadas se aportará a Canal de Isabel II, S.A. M.P. en el formato que esta solicite. Dicha empresa dejará constancia de cada visita, anotando el estado general de la instalación, los defectos observados y las reparaciones efectuadas y/o propuestas de subsanación.

3. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES: OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario estará obligado a cumplir la reglamentación vigente en materia de Seguridad y Salud en el desempeño de los trabajos. Todos los gastos derivados de la implementación de este apartado estarán incluidos en el precio ofertado.

3.1. Requisitos generales

El adjudicatario deberá cumplir con todas las obligaciones previstas en la Ley 31/1995, de 8 de Noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, el Real Decreto 39/1997, de 17 de Enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención, el Real Decreto 171/2004, de 30 de Enero, por el que se desarrolla el Art. 24 de la Ley 31/95, en materia de coordinación de actividades empresariales y cuantas otras normas, legales o convencionales, contengan prescripciones relativas a la adopción de medidas preventivas en el ámbito laboral o susceptibles de producirlas en dicho ámbito

así como en el Real Decreto 337/2010, de 19 de marzo, por el que se modifican el Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención; el Real Decreto 1109/2007, de 24 de agosto, por el que se desarrolla la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el sector de la construcción y el Real Decreto 1627/1997, de 24 de octubre, por el que se establecen disposiciones mínimas de seguridad y salud en obras de construcción, y su legislación complementaria y de desarrollo, así como la legislación que sustituya a las anteriores o que se refleje en el Anexo III de este documento.

Igualmente se compromete a acatar cualquier norma de seguridad elaborada por Canal de Isabel II, S.A. M.P. que afecte a sus instalaciones y donde los empleados del adjudicatario desarrollen su trabajo.

En consecuencia, será obligación del adjudicatario:

- Garantizar la seguridad y salud de los trabajadores.
- Realizar la prevención de los riesgos laborales mediante la adopción de cuantas medidas sean necesarias.
- Evaluar los riesgos laborales.
- Planificar la acción preventiva a partir de los resultados de la evaluación de los riesgos.
- Asegurar que los medios de trabajo garanticen la seguridad de los trabajadores.
- Proporcionar a los trabajadores los medios de protección personal adecuados al trabajo a realizar.
- Informar adecuadamente a los trabajadores acerca de los riesgos existentes, las medidas y actividades de protección aplicables y las medidas de emergencia adoptadas.
- Consultar a los trabajadores y permitir su participación en todas las cuestiones que afecten a la seguridad y la salud laborales.
- Garantizar que cada trabajador reciba una formación adecuada en materia preventiva.
- Informar y adoptar medidas, cuando los trabajadores pueden estar expuestos a un riesgo grave e inminente.
- Garantizar la vigilancia médica periódica de la salud de los trabajadores.

3.2. Requisitos particulares para la ejecución de los trabajos

Conforme a lo previsto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y Reglamentos de desarrollo, y con la finalidad de garantizar que los servicios contratados por la empresa adjudicatario se ejecutan conforme a las medidas de seguridad establecidas por la normativa vigente y Canal de Isabel II, S.A. M.P., la empresa adjudicataria habrá de presentar ante Canal de Isabel II, S.A. M.P. o a la empresa que ésta designe, la documentación acreditativa de los siguientes extremos:

- a) Relación nominal e identificación de los trabajadores que ejecutarán los trabajos objeto del contrato.
- b) Sistema de gestión de prevención.
- c) Certificados de formación en materia de prevención de riesgos laborales de los trabajadores que realicen los trabajos objeto del presente contrato.
- d) Evaluación de los riesgos generales y específicos de los puestos de trabajo, incluyendo la planificación de la actividad preventiva.
- e) Plan de formación en materia de prevención de riesgos laborales, que incluirá tanto la relativa a la actividad objeto del contrato como la relacionada con el plan de emergencia y contra incendios.

La documentación relacionada en la presente cláusula habrá de ser presentada por la empresa adjudicataria con carácter previo al inicio de los trabajos objeto del presente contrato.

Será obligatorio para el adjudicatario aportar a Canal de Isabel II, S.A. M.P. la documentación relativa a la materia de prevención de riesgos laborales en formato papel y/o a través de la herramienta informática que disponga Canal de Isabel II, S.A. M.P.

Cuando Canal de Isabel II, S.A. M.P. lo considere oportuno, podrá solicitar información adicional o realizar comprobaciones y auditorías para verificar la validez de la información entregada, asumiendo el adjudicatario la obligación de tener a disposición de Canal de Isabel II, S.A. M.P. la documentación requerida para su exhibición cuando fuera requerida con tal fin.

3.3. Coordinación de Actividades Empresariales

Cuando para la prestación de un servicio deba realizar actividades en concurrencia con otros adjudicatarios, deberá cumplir lo establecido en el Art. 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y

en el RD 171/2004, de 30 de enero, que lo complementa, en materia de coordinación de actividades empresariales.

El representante del adjudicatario para la ejecución de los trabajos se relacionará con el Área responsable del contrato, con la colaboración y apoyo del Staff de Coordinación de actividades empresariales del Área de Prevención de Canal de Isabel II, S.A. M.P., a efectos de coordinar los trabajos.

El adjudicatario se compromete a cumplir todas las medidas de prevención de riesgos laborales informadas por Canal de Isabel II, S.A. M.P., las establecidas en los Pliegos del procedimiento de licitación o en cualquier otro documento entregado antes o durante la prestación del servicio.

El adjudicatario cuidará de que su personal y el de los subcontratistas cumplan las normas y procedimientos de prevención de riesgos que sean de aplicación; tanto los establecidos por Canal como los contenidos en su planificación de actividades preventivas.

Siempre que se produzca un accidente, el adjudicatario tendrá la obligación de dar cuenta del mismo al Área de Canal de Isabel II, S.A. M.P. al frente del contrato. Además, realizará un informe del mismo en el que se reflejen las causas que originaron el accidente y las medidas preventivas adoptadas.

3.4. Accidentes

En caso de producirse algún accidente e/o incidente del personal propio del adjudicatario o de sus empresas subcontratadas (si estas están autorizadas por Canal de Isabel II, S.A. M.P.), deberá informarse inmediatamente a los servicios técnicos de Canal de Isabel II, S.A. M.P. y/o al Coordinador de Seguridad y Salud designado, en el caso en que existiese. Además, el adjudicatario realizará un informe complementario de investigación (parte de investigación), en el que se reflejen las causas originarias del accidente y las medidas preventivas adoptadas para poder evitar, en la medida de lo posible, una situación similar futura.

En la investigación de accidentes, todos los adjudicatarios y subcontratistas estarán obligados a prestar la máxima colaboración a los técnicos encargados de la investigación.

3.5. Paralización de los trabajos

Sin perjuicio de lo previsto en los apartados 2 y 3 del artículo 21 y en el artículo 44 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, cuando el Coordinador en materia de Seguridad y Salud durante la ejecución de los trabajos (si existiese) o cualquier otra persona de los servicios técnicos de Canal

de Isabel II, S.A. M.P. observase incumplimiento de las medidas de seguridad y salud, advertirá al adjudicatario de ello, dejando constancia de tal incumplimiento en la documentación preceptiva de seguimiento de los trabajos y quedando facultado para, en circunstancias de riesgo grave e inminente para la seguridad y la salud de los trabajadores, disponer la paralización de los tajos o, en su caso, de la totalidad de los trabajos.

En el supuesto previsto en el apartado anterior, la persona que hubiera ordenado la paralización deberá dar cuenta a los efectos oportunos a la Inspección de Trabajo y Seguridad Social correspondiente, a los adjudicatarios y, en su caso, a los subcontratistas afectados por la paralización, así como a los representantes de los trabajadores de éstos.

4. GESTIÓN DE RESIDUOS

El adjudicatario será considerado poseedor del residuo que pudiera derivar de sus actividades profesionales y estará obligado a efectuar una separación selectiva de los residuos valorizables (metal, vidrio, plástico, chatarra, electrónica, etc.) que se genere durante el desarrollo de los trabajos y depositarlos en los contenedores adecuados, según las instrucciones de Canal de Isabel II, S.A. M.P.

El adjudicatario se compromete a comunicar las pautas de buenas prácticas ambientales a todo el personal a su cargo que realice las tareas del contrato para Canal de Isabel II, S.A. M.P.

5. GASTOS POR CUENTA DEL ADJUDICATARIO

Además de todos los gastos necesarios detallados en el punto 1.8 para el cumplimiento de lo establecido en el presente Pliego, serán de cuenta del adjudicatario los gastos ocasionados por el transporte y la protección de sus equipos y medios auxiliares, así como los derivados de la aplicación de la normativa de seguridad y salud laboral para dotar al personal a su cargo de los medios de protección reglamentados.

Será de obligado cumplimiento cuanto se dispone en el presente Pliego de prescripciones técnicas.

6. MEDICION Y ABONO DE LOS TRABAJOS

6.1. Medición y abono

Los trabajos a ejecutar que aparecen en las órdenes de trabajo reflejarán la descripción de materiales a emplear, las unidades y mediciones previstas y el precio unitario según los Cuadros de Precios que rigen el contrato.

Se medirá y abonará de acuerdo con las órdenes de trabajo emitidas por el Director de los Trabajos, que estarán elaboradas en base a las unidades recogidas en el escenario de valoración incluido en Anejo II ter del PCAP, aplicándose la baja establecida en la oferta del licitador. Los precios que se oferten incluirán la totalidad de las operaciones necesarias para la realización completa, incluso gastos de transporte, desplazamiento y aduanas en su caso.

Igualmente se incluyen los gastos por sustitución de pequeñas piezas, cableado, material auxiliar, etc. debidos a averías o por mantenimiento preventivo.

La forma de pago será mediante la presentación de:

- Una factura a la entrega final del trabajo o de los estudios realizados, aplicando los precios aprobados. Se entregará una factura por cada proyecto o estudio realizado.

6.2. Actuaciones incompletas o no previstas

No será de abono ninguna actuación incompleta. Sólo serán susceptibles de abono los trabajos no previstos ordenados por el Director de los Trabajos a través de órdenes de trabajo debidamente aprobadas.

Firmado por *** ** JUAN PABLO DE FRANCISCO (R:**** *)
AUTH el día 16/08/2023 con un certificado emitido por SIA
SUB01

Juan Pablo de Francisco Díaz
Jefe de Área de Explotación
de Presas y Pozos

Firmado por EDUARDO AROZAMENA RAMOS el día 16/08/2023 certificado por SIA SUB01. Por delegación.

Firmado por Belén Benito Martínez el día 16/08/2023 con un certificado emitido por SIA SUB01

Carmen Marta Soriano Roncero
Subdirectora de Planificación
Recursos Hídricos y Abastecimiento

María Belén Benito Martínez
Directora de Operaciones