

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

PLIEGO DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

P.A. 1/2024 HUP

LENTES INTRAOCULARES

LOTE	BIEN/PRODUCTO	CANTIDAD	TIPO UD.	BASE IMPONIBLE (IVA EXCLUIDO)	IVA 10 %	PRECIO UNITARIO (IVA INCLUIDO)	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	LENTE INTRAOCULAR DE CÁMARA POSTERIOR MONOFOCAL ASFÉRICA ACRILICA HIDRÓFOBA MONOBLOQUE PRECARGADA CON FILTRO AZUL (óptica amarilla) (200474) <ul style="list-style-type: none"> - Lente esférica (asfericidad $\leq -0,2$). - Hápticos en L modificada con angulación de 0°. - Índice de refracción mayor o igual a 1,55. - Diámetro de óptica mayor o igual a 6 mm., de borde recto o cuadrado. - Filtro UV y de luz azul. - Inyectable mediante émbolo de empuje y precargada. - Amplio rango de dioptrías disponible (al menos de +6 a +30) - Longitud total ≥ 13 mm. - Inyectable a través de incisión de 2,2 mm. o inferior. 	1.250	Ud.	80,50 €	8,05 €	88,55 €	110.687,50 €
2	LENTE INTRAOCULAR DE CÁMARA POSTERIOR MONOFOCAL ASFÉRICA ACRILICA HIDRÓFOBA MONOBLOQUE PRECARGADA FILTRO UV (óptica transparente) (201437) <ul style="list-style-type: none"> - Acrílico hidrofóbico 100% libre de <i>glistening</i>. - Lente esférica libre de aberraciones - Hápticos en C fenestrados y modificados en escalón. - Bordes cuadrados en lo 360°. - Inyectable y precargada. - Diámetro de óptica 6 mm. - Diámetro total mayor o igual a 12,5 mm. - Filtro UV. - Índice de refracción mayor o igual a 1,53. - Inyectable a través de incisión menor o igual a 2.2 mm. - Amplio rango de dioptrías disponible (al menos de 0 a +34). 	250	Ud.	93 €	9,30 €	102,30 €	25.575 €

La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación:

3	LENTE INTRAOCULAR DE CÁMARA POSTERIOR MONOFOCAL ASFÉRICA ACRÍLICA HIDRÓFILA MONOBLOQUE MICROINCISIÓN (200662): <ul style="list-style-type: none"> - Diámetro de la óptica 5,6 – 6,2 mm., según rango dióptrico. - Diámetro total entre 11 y 10,50 mm., según rango dióptrico. - Filtro UV y/o azul. - Óptica esférica biconvexa, borde cuadrados. - 4 hápticos con angulación $\geq 10^\circ$ - Inyectable por incisión $\leq 1,8$ mm. - Amplio rango de dioptrías disponible al menos de 0 a 30dp. 	500	Ud.	70 €	7 €	77 €	38.500 €
---	---	-----	-----	------	-----	------	----------

El adjudicatario constituirá un stock en préstamo.

Obligatoriamente, se deberá revisar el stock en préstamo como máximo en el plazo de un mes.

CONSTITUCIÓN DE MATERIAL DE STOCK EN PRÉSTAMO:

1. Formalización del stock en préstamo:

El adjudicatario constituirá, en el plazo de quince días a contar desde la notificación de la adjudicación, un stock en préstamo con el número de unidades previamente autorizadas por el Hospital Universitario de la Princesa, que se formalizará de acuerdo con las siguientes condiciones:

En el momento de la entrega de los productos en stock en préstamo, el almacén del Hospital deberá verificar:

- Que el material entregado se corresponde con el pedido del stock en préstamo.
- Que el adjudicatario ha entregado el documento de condiciones de conservación de los productos.
- Una vez verificado la correspondencia entre pedido y material entregado se firmará un acta / albarán entre el Hospital y el proveedor. Este documento deberá indicar:
 - Fecha
 - Identificación de las personas firmantes.
 - Relación de productos entregados (identificando los números de lotes y caducidades).
 - Documento de condiciones de conservación de los implantes.

2. Condiciones del stock en préstamo:

- El proveedor se compromete a que el material sea entregado en una presentación que permita un almacenaje correcto y el respeto del envasado sin ninguna alteración.
- El material en calidad de stock en préstamo, es renovable a medida que se produzca su utilización.
- La colocación del implante de stock en préstamo, implica la emisión del correspondiente albarán definitivo a fin de que el proveedor pueda proceder a su facturación.
- La colocación del implante supone, además, su reposición en un plazo no superior a 24 horas, a contar desde el momento que el Hospital Universitario de la Princesa realice la comunicación del implante al proveedor.
- El proveedor se compromete a efectuar además una vez al mes, un inventario tanto cuantitativo como cualitativo de los materiales en condición de préstamo, sobre la base de la relación facilitada en el momento de la entrega del material, procediéndose a regularizar dicho inventario, cuando no sea conforme a la situación de partida, previa motivación de las diferencias de inventario.
- A la finalización del contrato o en caso de rescisión, el hospital se compromete a devolver los implantes en sistema de préstamo en su estado de funcionalidad, conforme al último inventario efectuado.
- Los gastos de transporte generados y la devolución de los implantes, serán a cargo del proveedor.

- Las cantidades de stock en préstamo, no se podrán modificar sin el acuerdo expreso del Director Gerente del Hospital Universitario de la Princesa, o persona en quien delegue.

- En caso de detectarse defectos en los productos suministrados, el adjudicatario **sustituirá** en el plazo de **24 horas** dichos productos por otros del mismo tipo y con la calidad adjudicada.

3. Control de caducidades:

- El proveedor será responsable del control de las caducidades de los productos de stock en préstamo, que no podrá ser menor de 6 meses, debiendo la empresa sustituir dicho producto.

- Esta sustitución deberá formalizarse siguiendo lo indicado en el apartado 2.

4. Finalización del stock en préstamo:

- En aquellos casos en los que no resulte necesario para el Hospital mantener el stock en préstamo, deberá comunicarse al proveedor la fecha y lugar de recogida del mismo.

- En el acto de retirada de los productos deberá verificarse que los productos se corresponden con los que constituyeron el stock en préstamo y que se encuentran en perfecto estado de conservación.

- Deberá formalizarse la finalización de este stock en préstamo mediante acta, en la cual se deberá indicar:

- Fecha.
- Identificación de las personas firmantes.
- Relación de productos retirados.
- Identificación de productos deteriorados o carentes de esterilización, así como relación de productos extraviados.

PROCEDIMIENTO ABIERTO 1/2024 HUP

Una vez elaborado el pliego de prescripciones técnicas correspondientes al **Procedimiento Abierto 1/2024 HUP**, y para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 124 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (B.O.E. de 9 de noviembre de 2017), el Director Gerente, P.V. (Res. de la DG.RR.HH. y RR.LL., de 17 de enero de 2023) el Director Médico, en uso de las atribuciones que le confiere la Resolución 342/2021, de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud, de delegación de competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Directores Gerentes de los Centros de Atención Hospitalaria adscritos al Servicio Madrileño de Salud, Centro de Transfusión y en el Director-Gerente del SUMMA-112, apartado primero (B.O.C.M. núm. 222, de 17 de septiembre de 2021).

RESUELVE:

Aprobar dichos pliegos para el mencionado Procedimiento Abierto.

Madrid, a fecha de la firma

**EL DIRECTOR GERENTE
P.V. EL DIRECTOR MÉDICO**

Firmado digitalmente por: DIAZ MELGUIZO JOSÉ JULIÁN
(Res. 17 de enero de 2023 de la D.G.RR.HH y RR.LL)
Fecha: 2023.09.06 14:46

Fdo.: José Julián DÍAZ MELGUIZO