

ORDEN

NÚMERO 4717/2025

CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES

Exp.: 046/2026 (Antec. 206/2024, 026/2024) A/SER-021188/2023C01-PM01

UNIDAD ADMINISTRATIVA

ÁREA DE CONTRATACIÓN

En uso de las atribuciones que me han sido conferidas por las disposiciones vigentes:

Vista la propuesta de modificación y de prórroga, por la Secretaría General Técnica de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, del contrato de servicios denominado **"LIMPIEZA EN DIVERSAS SEDES ADSCRITAS A LA CONSEJERÍA DE FAMILIA, JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID, PARA LOS AÑOS 2024-2025"**, adjudicado por Orden 3786/2023, de 1 de diciembre, de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales, a la entidad FISSA FINALIDAD SOCIAL S.L. (NIF B10219913).

Mediante Orden 153/2024, de 29 de enero, de la misma Consejería, se adecuó el inicio de ejecución del contrato a una nueva fecha, tras la interposición de un recurso especial en materia de contratación contra la Orden 3786/2023, de 1 de diciembre, de adjudicación.

El contrato se formalizó en fecha 30 de enero de 2024, con un plazo de ejecución desde el 1 de febrero de 2024 hasta el 31 de diciembre de 2025.

Actualmente, FISSA FINALIDAD SOCIAL S.L está integrada en ISS FACILITY SERVICES S.A.U. (NIF A61895371), mediante una fusión por absorción, la cual implica para la segunda entidad la subrogación de todos los derechos y obligaciones que ostenta la primera.

Mediante Orden 2817/2024, de 3 de octubre de 2024, de la Consejería de Familia, Juventud y Asuntos Sociales se aprobó la primera modificación del contrato, con efectos desde el día 16 de octubre de 2024, finalizando el día 31 de diciembre de 2025.

Previos los informes favorables del Servicio Jurídico y de la Intervención, y de conformidad con los apartados 18 y 22 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el contrato y los artículos 29, 203, 204, 206 y 207 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

DISPONGO

PRIMERO.- Aprobar la modificación del citado contrato, consistente en:

1. Eliminación de la sede sita en la plaza de Santa Cristina 3 y frecuencias de servicio en la categoría de limpiador y cristalero.
2. Eliminación del servicio de desratización, desinfección y desinsectación en la sede de Santa Cristina 3.
3. Eliminación de los servicios de recogida de papel, cartón y de material informático para reciclar (tóner, cintas de impresoras informáticas, soportes de información digital y otros residuos) en la sede ubicada en Santa Cristina 3.
4. Eliminación de los bacteriostáticos y contenedores higiénicos en la sede de Santa Cristina 3.
5. El incremento de 16 horas semanales de limpiador de lunes a viernes laborables en la sede de C/ Espartinas, 10.

6. El incremento de 18 horas semanales de limpiador de lunes a viernes laborables en la sede de C/ Agustín de Foxá, 29.
7. El incremento de 5,5 horas semanales de limpiador de lunes a viernes laborables en la sede de C/ Jardines, 4.
8. El incremento de 2 horas semanales de cristalero de lunes a viernes laborables en la sede de C/ Espartinas, 10.
9. La adecuación del número de bacteriostáticos, contenedores higiénicos y alfombras a suministrar en los distintos centros del contrato.

Se modifican los Anexos IV y V del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, tal y como se indica a continuación:

ANEXO IV CARACTERÍSTICAS Y SUPERFICIES

| ELEMENTOS | O'Donne II,50 | Espartinas, 10 | O'Donnell 42 Sótano, baja y 2ªA | Dr. Castelo, 49 | Jardines , 4 | Ruiz, 9 Planta baja | Complejo de almacenes | Manuel de Falla 7 | Agustín de Foxa 29 Entreplanta, 2ª, 3ª, 11ª y módulo B 4ª | Agustín de Foxá 31 | Locales NOVOSUR |
|--------------------------|---|---|--|--|---|---------------------------|---|---|---|-----------------------|----------------------------|
| Superficie construida | 6.531,06 m2 | 5.112,00 m2 | 358, 42 m2 | 1.576,22 m2 | 706,21 m2 | 151,67 m2 | 3.294,00 m2 | 6.252,21 m2 | 2.023,61 m2 | 1692,48 m2 | 1255 m2 |
| Plantas | Consta de 5 plantas (una planta sótano y cuatro plantas en superficie). | Consta de 11 plantas (tres plantas de sótano y ocho plantas en superficie, la última planta es con terraza cubierta). | Planta segunda y local de planta baja con sótano | Consta de 3 plantas (una planta sótano y dos plantas en superficie). | Consta de 4 plantas (la última planta consta de terraza). | Consta de 1 planta. | Gamonal, 77: 5ª planta cuatro locales con los números 19,20,21 y 22 (La sala 22 consta además de un despacho) Gamonal, 77 BIS, 2ª planta local 30C y 5ª planta local 42 Paseo de Hormigueras, 152: planta baja local 23 González Dávila 18: 5ª planta local 55 González Dávila 22: 2ª planta local 22 | Consta de planta jardín (semisótano), planta baja, 1ª, 2ª y ático. | Consta de 4 plantas y media en superficie (Entreplanta, 2,3, 11 y módulo B 4) | Plantas 4ª, 5ª y 6ª | Consta de 1 planta |
| Pavimentos predominantes | Mármol, plaqueta, tarima, baldosín o granito. | Mármol, granito pulido, sintético continuo o linóleo, madera, cemento y terrazo. | Baldosa de gres, mármol, sintético o linóleo, madera, baldosín y plaquetas | Mármol tarima de madera. | Mármol blanco. | Tarima y linóleo. | Terrazo. | Suelo técnico decorado con moqueta antiestática Hall principal: mármol | Tarima linóleo y terrazo. | Suelo de Linolio | Hormigón tratado y pintado |



| | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| Paramentos | Altura paredes: 4 m. aprox. Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca, zócalos de cerámica serigrafiada, plaqueta de gresite porcelánico, piedra y madera, placa de yeso y tablero y mamparas de vidrio. | Altura paredes: 2,80 m. aprox. Mármol, Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca, pintura de gota, alicatados, terrazo y mamparas de compartimentación. | Altura paredes: 2,80 m. aprox. Mármol, Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca, pintura de gota, alicatados y mamparas de compartimentación. | Altura paredes: 2,80 m. aprox. Paredes de yeso enlucido y pintado con pintura blanca plástica y contrachapados de madera. | Altura paredes: 2,80 m. aprox. Paredes de yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca lisa. | Altura paredes: 2,80 m. aprox. Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca. | Altura paredes: 2,80 m. aprox. Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca. | Altura paredes: 4,80 m. aprox. Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca. | Altura paredes: 2,80 m. aprox. Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca. | Altura paredes: 2,50 m. aprox. Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca, paredes enfoscadas y pintadas con pintura plástica, tabiques de placa de yeso pintado o estucado, gresite, madera y mamparas de compartimentación de madera o vidrio. | Altura paredes: 2,50 m. aprox. Yeso enlucido y pintado con pintura plástica blanca, paredes enfoscadas y pintadas con pintura plástica, tabiques de placa de yeso pintado o estucado, gresite, madera y mamparas de compartimentación de madera o vidrio. | |
| Ventanas | Altura máxima de ventanas: 3,80 m. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2,5 m. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2,5 m. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2,50 m. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2,50 m. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2,50 m. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2,50 m. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2 m. x 1,80 aprox. | Altura máxima de ventanas: 2 m por 1,60. aprox. | Altura máxima de ventanas: 2 m por 1,60. aprox. | | |
| Techos | Falsos techos (placas de fibra, lamas metálicas, placas metálicas y placas de escayola lisa). | Falsos techos de rejilla de aluminio lacado en general. | Falsos techos de placa de yeso con pintura plástica | Techos de lamas metálicas y de yeso en sótano. | Techos de placas de fibra de celulosa pintados | Techos de placas de fibra de celulosa pintados | Techos de obra. | Falsos techos de rejilla de aluminio lacado en general. | Falsos techos de rejilla de aluminio lacado en general. | Falsos techos de rejilla de aluminio lacado en general. | Htecho=3,60m | |
| Puertas de acceso | Puertas de cristal y madera giratoria y puertas de apertura convencional. | Puertas de cristal automáticas. | Puertas de cerrajería metálica y cristal y puertas de madera | Puertas de madera. | Puertas de cerrajería metálica | Puertas de madera. | Puertas metálicas. | Puertas metálicas y de cerrajería metálica y automáticas de cristal | Puertas de madera y de cerrajería metálica. | Puertas de madera y de cerrajería metálica | Puerta basculante chapa plegada ROPER | |



| | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------|--|---|--|--|--|--|--|---|--------------------|----|
| | Equipos de oficina | Ordenadores con sus respectivas pantallas y teclados, impresoras, teléfonos, faxes, fotocopiadoras, destructoras de papel, proyectores y pantallas de proyección, televisiones y equipos de reprografía. | Ordenadores con sus respectivas pantallas y teclados, impresoras, faxes, fotocopiadoras, destructoras de papel, proyectores y pantallas de proyección, televisiones y equipos de reprografía. | Ordenadores con sus respectivas pantallas y teclados, impresoras, teléfonos, faxes, fotocopiadoras, destructoras de papel, proyectores y pantallas de proyección, televisiones y equipos de reprografía. | Ordenadores con sus respectivas pantallas y teclados, impresoras, teléfonos, faxes, fotocopiadoras, destructoras de papel, proyectores y pantallas de proyección, televisiones y equipos de reprografía. | Ordenadores con sus respectivas pantallas y teclados, impresoras, teléfonos, faxes, fotocopiadoras, destructoras de papel, proyectores y pantallas de proyección, televisiones y equipos de reprografía. | Ordenadores con sus respectivas pantallas y teclados, impresoras, teléfonos, faxes, fotocopiadoras, destructoras de papel, proyectores y pantallas de proyección, televisiones y equipos de reprografía. | Ordenadores con sus respectivas pantallas y teclados, impresoras, teléfonos, faxes, fotocopiadoras, destructoras de papel, proyectores y pantallas de proyección, televisiones y equipos de reprografía. | | | |
| | Elementos decorativos | Alfombras, banderas, estores, visillos, cortinas, persianas, cuadros, plantas artificiales y naturales, lámparas de techo y señalética. | Alfombras, banderas, estores, visillos, cortinas, persianas, cuadros, plantas artificiales y naturales, lámparas de techo y señalética. | Alfombras, banderas, estores, visillos, cortinas, persianas, cuadros, plantas artificiales y naturales, lámparas de techo y señalética. | Alfombras, banderas, estores, visillos, cortinas, persianas, cuadros, plantas artificiales y naturales, lámparas de techo y señalética. | Alfombras, banderas, estores, visillos, cortinas, persianas, cuadros, plantas artificiales y naturales, lámparas de techo y señalética. | Alfombras, banderas, estores, visillos, cortinas, persianas, cuadros, plantas artificiales y naturales, lámparas de techo y señalética. | Alfombras, banderas, estores, visillos, cortinas, persianas, cuadros, plantas artificiales y naturales, lámparas de techo y señalética. | | | |
| | Aseos | 2 aseos por planta equipados con espejos sobrelavabo y con accesorios dispensadores. | 2 aseos por planta equipados con espejos sobrelavabo y con accesorios dispensadores. | 3 aseos, office y racks de comunicaciones | 3 por planta equipados con espejos sobrelavabo y con accesorios dispensadores. | 2 por planta excepto en planta baja hay 3, equipados con espejos sobrelavabo y con accesorios dispensadores. | 1 aseo equipados con espejos sobrelavabo y con accesorios dispensadores. | 8 aseos equipados con espejos sobrelavabo y con accesorios dispensadores. | 3 aseos, office y racks de comunicaciones | 2 aseos por planta | No |



| | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------|---|---------------------------------|---|-----|-----|--|----|----|----|
| Escaleras | ■ escaleras (con zócalo de cerámica). | 1 escalera. | 1 escalera al sótano del local de planta baja | 1 escalera (de mármol) | 1 escalera (de mármol con zócalo de cerámic a). | No. | No. | 1 escalera de mármol con zócalo de cerámica | No | No | No |
| Ascensores | ■ ascensor es. | ■ ascensores . | No | ■ ascensor es. | 1 ascensor . | No. | No. | 1 ascensor. | | | |
| Garajes | No. | Si (planta - 1). | No | No. | No. | No. | No. | Si (planta -2) | | | No |
| Pacios interiores, azoteas y cubiertas | Si. | Si. | Si | Si. | Si. | No. | No. | Si | No | No | No |

ANEXO V: ACTIVIDADES Y FRECUENCIAS

| ACTIVIDAD | O'Donnell 50 | Espartinas 10 | O'Donnell 42 | Dtor. Castelo 49 | Jardines 4 | Ruiz 9 | Manuel de Falla 7 | Gamonal 77 y 77-BIS ■ Hormigueras 152 | González Dávila 18 y ■ | Agustín de Foxá 29 | Locales NOVOSUR |
|---|--------------|---------------|--------------|------------------|------------|--------|-------------------|--|---------------------------|--------------------|-----------------|
| Ventilación de locales. | D | SN | D | D | S N | M | D | M | M | D | M |
| Vaciado y limpieza de ceniceros del exterior y papeleras con separación de papel y envases, y acopio de papel para su destrucción. | D | SN | D | D | S N | M | D | M | M | D | M |
| Limpieza general de suelos y fregado: En los suelos de superficie lisa, el tratamiento será de barrido o aspirado y repaso húmedo con "stop-sec" y gasa humedecida en una solución adherente, al objeto de eliminar el polvo y la suciedad poco persistentes, sin producir deterioros en el abrillantado. Metodología de limpieza: limpieza mecánica o manual. Para la limpieza de suelos se utilizarán productos antideslizantes. Para la sede de O'Donnell 50 se utilizarán productos de PH neutro con el fin de evitar posibles daños y manchas en el suelo. Para la sede de Espartinas 10 el abrillantado se aplicará del modo siguiente: - Suelos de piedra: mediante cristalizado - Suelos sintéticos: abrillantado-metalizado, restaurados periódicamente, según el uso, con productos conservantes del brillo aplicados mecánicamente. Para la sede de Gamonal 79 y Pº Hormigueras 152: barrido y fregado de suelos con solución desinfectante | D | SN | D | D | S N | M | D | M | M | D | M |
| Limpieza de servicios sanitarios: Barrido y fregado de suelos con solución desinfectante. Limpieza esmerada y desinfección de elementos sanitarios. Limpieza de grifería, lámparas, espejos y alicatados. Reposición de material de toallas, papel higiénico y jabón líquido en calidad y número suficiente y adecuado a los dispensadores situados en aseos. Igualmente se suministrarán bactericidas y ambientadores, en calidad y número suficiente y adecuado a los dispensadores situados en todos los aseos de los edificios. En aseos y servicios sanitarios se emplearán productos desinfectantes, bactericidas y desodorantes permanentes. Para la sede de Gamonal 79 y Pº Hormigueras 152 limpieza en profundidad del aseo de la sala 22. | D | SN | D | D | S N | M | D | Q | Q | D | Q |



| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------|----|--------|------------------|--------|--------|----------|----|----|--------|----|
| Especial refuerzo con la limpieza de baños en el turno de mañana en la sede de la C/ O'Donnell, 50. | | | | | | | | | | | | |
| Desempolvado y subsiguiente repaso húmedo, utilizando productos específicos para cada caso, efectuando una limpieza especial, de las sillas ubicadas en las salas destinadas a Oficinas de Registro, Información y Atención al Ciudadano. | | D | SN | D | D | S N | M | D | | | D | |
| Desempolvado y repaso de huellas y otras trazas de suciedad en mamparas, puertas, paramentos verticales, metales, plásticos y vidrios. | | D | SN | D | D | S N | M | D | Q | Q | D | Q |
| Fregado de menaje (vasos, tazas, cafeteras, etc.) y lavado de toallas. | | D | SN | D | D | S N | M | D | | | D | |
| Regado de plantas | | Q | SN | S N | Q | S N | S N | S N | | | S N | |
| Limpieza de ascensores y sus correspondientes puertas | | D | SN | | D | S N | | D | | | | |
| Limpieza especial de dependencias ocupadas por Altos Cargos: incluirá limpieza esmerada de las dependencias y aseos, sustitución de toallas, limpieza de ajuar doméstico, limpieza de neveras y microondas donde existan | | D | SN | | | | | D | | | D | |
| Especial refuerzo con la limpieza de las zonas de atención al público en cuanto a mobiliario, suelos y aseos y accesos principales a los edificios. | | D/ SN | SN | S N | D / S N | S N | S N | D/ SN | | | SN | |
| Barridos del tramo de acceso a las entradas de sede: entradas principales, de emergencia y, en aquellas sedes que proceda, garaje y rampas. | | D | SN | D | D | S N | M | D | | | D | |
| Sacar cubos de basura al punto indicado para la retirada por los servicios municipales. | | D | SN | D | D | S N | S N | D | | | D | |
| Limpieza de áreas de descanso de personal. | | D | SN | D | D | S N | M | D | | | D | |
| Limpieza de cocinas y zonas de comedor comunes, incluyendo neveras y microondas de uso común. | | D | SN | D | D | S N | M | D | | | D | |
| Aspirado de alfombras. | | D | SN | | D | SN | | D | | | D | |
| Tratamiento de residuos: | Traslado de residuos sólidos (papel y cartón, tóner, cintas de impresoras, soportes de información y otros residuos) a plantas de tratamiento y recuperación de papel u otros residuos o, en su defecto, a los lugares señalados por los servicios municipales (puntos limpios), efectuando todas las actuaciones necesarias para la separación y clasificación en origen de los mismos, en las condiciones requeridas para su reciclaje. | SN | SN | SN | SN | SN | SN | SN | SN | SN | SN | SN |
| | Recogida selectiva de residuos y traslado al lugar apropiado para su retirada por los servicios municipales de limpieza. Las bolsas que cubran los recipientes, papeleras, etc., serán por cuenta del adjudicatario | D | SN | D | D | SN | M | D | Q | Q | D | Q |
| Desempolvado y subsiguiente repaso húmedo, utilizando los productos específicos para cada caso, de mesas, asientos, aparatos de telefonía, lámparas, archivadores, zócalos, poyetes y objetos decorativos. | | 3D | SN | 3D | 3D | 3D | M | 3D | Q | Q | 3D | Q |
| Limpieza y fregado de escaleras. | | S | SN | SN | S | S | | S | | | S | |
| Limpieza de viales exteriores (zonas perimetrales). | | S | SN | SN | S | SN | SN | S | | | SN | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|----|----|--------|----|----|--------|----|---|---|----|---|
| Especial limpieza de ordenadores y equipos informáticos, efectuando el desempolvado, exclusivamente, por medio de aspiración. También se realizará en sede de C/.Gamonal 77 local 22 y C/. González Dávila 18 local 55 | S | SN | S N | S | S | S N | S | Q | Q | S | Q |
| Limpieza de los archivos, en su caso. | S | SN | S | S | S | M | S | Q | Q | S | Q |
| Repaso general a fondo de entrepaños, patas y faldones de mesas y otros muebles, localización y limpieza de rincones. | S | SN | S | S | S | M | S | Q | Q | S | Q |
| Limpieza de terrazas y patios. En la sede de C/ O'Donnell 50 se limpiarán todos los lunes de cada semana la parte de la fachada posterior comprendida por la galería de arcos y la zona ajardinada. | S | SN | S | S | S | M | S | | | S | |
| Limpieza de áreas destinadas a almacenes y cuartos técnicos. | S | SN | S | S | S | M | S | Q | Q | S | Q |
| Limpieza y fregado de cubos de basura. | S | SN | S | S | S | M | S | Q | Q | S | Q |
| Limpieza de viales en jardines, zonas comunes y patios. | S | SN | S | S | S | M | S | | | S | |
| Limpieza de plantas artificiales y naturales. | Q | SN | Q | Q | Q | M | Q | | | Q | |
| Limpieza de apliques de luz, cuadros y demás objetos situados en paredes altas. | M | SN | M | M | M | M | M | M | M | M | M |
| Limpieza de sumideros de azotea. | M | SN | M | M | M | | M | | | M | |
| Limpieza de radiadores, en su caso, salidas de aire acondicionado y extintores. | M | SN | M | M | M | M | M | M | M | M | M |
| Entrega y reposición de contenedores higiénicos para apósitos sanitarios femeninos, servicio de recogida y cambio de los mismos. | M | SN | M | M | M | M | M | M | M | M | M |
| Retirada y reposición de alfombras | M | M | | M | M | | M | | | | M |
| Limpieza de ventanas y cristales interiores y exteriores (por ambas caras), alfeizares interiores y exteriores y barandillas. | M | * | M | M | M | M | M | T | T | M | T |
| Limpieza de azoteas y sobrecubiertas. | M | SN | | M | M | | M | | | M | |
| Reposición de bacteriostáticos y bactericidas. | B | SN | B | B | B | S N | | B | B | | B |
| Limpieza de muro cortina (Trabajos en altura) | A | | | | | | | | | | |
| Cristalizado y abrillantado de suelos. Para la sede de O'Donnell, 50: utilización de limpiador especial antideslizante (marca "Heritage" o equivalente) para suelos tratados, que actúe por oxidación y que ayude a la eliminación de residuos microbianos o bacteriológicos. Metodología de limpieza: cepillar las zonas con el producto indicado, dejar actuar, aclarar y recoger los líquidos por aspiración. Para todas las sedes: En la limpieza del suelo no se aplicarán productos químicos que ataquen o produzcan su deterioro, siendo responsable de los daños que se causen, en cumplimiento de esta cláusula, la empresa que resulte adjudicataria del servicio. El abrillantado, en su caso se aplicará del modo siguiente: Suelos sintéticos: abrillantado –metalizado, restaurados periódicamente, según el uso, con productos conservantes del brillo, aplicados mecánicamente | T | SN | T | T | T | | T | T | T | T | T |
| Fregado de alicatados, bruñido de metales y repaso de elementos situados a más de dos metros de altura | T | SN | T | T | T | | T | T | T | T | T |
| Limpieza de rodapiés, techos y paredes. También de frisos y zócalos, en su caso. | T | SN | T | T | T | | T | T | T | T | T |
| Limpieza de garajes y sótanos con maquinaria adecuada. | T | SN | T | T | T | | T | | | | |
| Metalizado o encerado de suelos sintéticos. | SN | SN | SN | SN | SN | SN | SN | | | SN | |
| Desratización, desinsectación y desinfección. | B | B | B | B | B | B | | B | B | | B |
| Limpieza alfombras con espuma, peinado y aspirado. | A | SN | | A | A | | A | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------|----|--------|--------|----|----|--------|----|----|--------|--------|
| Limpieza general de persianas, estores, cortinas y tapicerías (incluye desmontaje y colocación). | A | SN | A | A | A | A | A | | | A | |
| Lavado o limpieza en seco y plancha de estores y/o cortinas y banderas (incluye desmontaje y colocación). | A | SN | A | A | A | | A | | | SN | |
| Eliminación de pintadas en exteriores de edificios, carteles y pegatinas. | S N | SN | S N | S N | SN | SN | S N | | | S N | |
| Recogida de menaje. | S N | SN | S N | S N | SN | | SN | | | S N | |
| Preparación/recogida de menaje en las salas de juntas. | S N | SN | S N | S N | SN | | SN | | | SN | |
| Lavado o limpieza en seco y plancha de mantelería y de banderas (incluye desmontaje y colocación). | S N | SN | S N | S N | SN | | SN | | | SN | |
| Limpieza de las dependencias en las que se hayan efectuado trabajos de reparación y mantenimiento. | S N | SN | S N | S N | SN | SN | SN | SN | SN | S N | S N |
| Eliminación de plagas. | S N | SN | S N | S N | SN | SN | SN | SN | SN | S N | S N |
| Limpieza de dependencias tras la celebración de eventos y actos oficiales. | S N | SN | S N | S N | SN | | SN | | | SN | |
| Limpieza especial de salas de reuniones | S N | SN | S N | S N | SN | | SN | | | SN | |
| Limpieza de juguetes del CRECOVI | | | | D | | | | | | | |
| Limpieza de colchonetas del CRECOVI | | | | D | | | | | | | |
| Recogida y reposición de contenedores LER 160604: Pilas Alcalinas | S M | | | | | | | | | | |

*En la sede de Espartinas, nº 10 la limpieza de los cristales interiores y exteriores de la planta baja se realizará dos días por semana.

D=diaria, 3D=cada tres días, S=semanal, Q= quincenal, M=mensual, B=bimensual, BT=bimestral, T=trimestral SM=semestralmente, A=anual, SN=Según necesidad

Los importes de esta modificación son los siguientes:

| AÑO | Base Imponible contrato tras 2ª modificación | 21% IVA | TOTAL |
|------|--|------------|-------------|
| 2026 | 15.525,03 € | 3.260,27 € | 18.785,30 € |

Los efectos de la modificación del contrato serán desde el 1 de enero de 2026.

SEGUNDO.- Aprobar la prórroga del citado contrato por importe total de **896.279,84 euros** (21% IVA incluido), distribuido en las siguientes anualidades y cuantías:

| AÑO | Base Imponible | 21% IVA | TOTAL |
|------|----------------|--------------|--------------|
| 2026 | 740.727,14 € | 155.552,69 € | 896.279,83 € |

C. Funcional 239M, C. Económica 22700

El precio de la modificación junto con la prórroga es de **915.065,13 euros** (21% IVA incluido):

| AÑO | Base Imponible | 21 % IVA | TOTAL |
|------|----------------|--------------|--------------|
| 2026 | 756.252,17 € | 158.812,96 € | 915.065,13 € |

De conformidad con la Instrucción de la Intervención General, de fecha 30 de octubre de 2019, que establece los criterios de actuación en relación con los expedientes que incluyan en su ejecución

material el mes de diciembre, y requieran conformidad de la prestación, el desglose de la imputación de las anualidades queda de la siguiente manera:

| AÑO | MESES IMPUTACIÓN | BASE IMPONIBLE | 21% IVA | TOTAL |
|-------|------------------|----------------|--------------|--------------|
| 2026 | 11 | 693.231,16 € | 145.578,54 € | 838.809,70 € |
| 2027 | 1 | 63.021,01 € | 13.234,42 € | 76.255,43 € |
| TOTAL | 12 | 756.252,17€ | 158.812,96 € | 915.065,13 € |

C. Funcional 239M C. Económica 22700

TERCERO.- El plazo de ejecución del contrato quedará prorrogado desde el día 1 de enero de 2026 hasta el día 31 de diciembre de 2026.

CUARTO.- Para responder del cumplimiento de esta modificación, el adjudicatario aplica la garantía del contrato inicial por importe de 70.806,39 euros, con número de resguardo 202355008923W de fecha 23 de noviembre de 2023, así como la garantía por importe de 1.973,40 euros, con numero de resguardo 202455006730E de 10 de octubre de 2024.

Asimismo, en el plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique el acuerdo de modificación, deberá reajustar la garantía definitiva inicialmente constituida en la cantidad de 776,25 euros, de conformidad con el apartado 22 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, correspondiendo ésta a la segunda modificación del contrato.

Contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse con carácter potestativo recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente a aquel en que se remita la notificación, ante el mismo órgano que lo ha dictado, ante el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, o ante los lugares establecidos en el artículo 16. 1 de Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, debiéndolo comunicar , en este caso, al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia o los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y artículos 8 a 12 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Madrid,
a fecha de firma

LA CONSEJERA DE FAMILIA, JUVENTUD Y ASUNTOS SOCIALES
(P.D. Orden 3147/2023, de 5 de diciembre, BOCM nº 304, de 22/12/2023)

LA SECRETARIA GENERAL TECNICA

Firmado digitalmente por: JIVKOVA KOSSEVA LUBIMA
Fecha: 2025.12.23 16:40