

Expte: CA/SUPRA.2226.027.01/02/S.

CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DEL PROYECTO BÁSICO Y DE EJECUCIÓN, PROYECTO MUSEOGRÁFICO Y DIRECCIÓN DE LAS OBRAS PARA LA ACTUACIÓN SUPRAMUNICIPAL “ADAPTACIÓN DE EDIFICIO CON ESGRAFIADO PARA MUSEO PICASSO EN BUITRAGO DEL LOZOYA”, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS.

REQUERIMIENTO: SOLICITUD DE SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

Sacramento Almagro Romero, en calidad de Secretaria de la Mesa de la Contratación de PLANIFICA MADRID, PROYECTOS Y, M.P S.A., para la licitación del expediente de referencia

DECLARA,

1. Que en la sesión de la Mesa de Contratación celebrada el 20 de octubre de 2023, se ha levantado acta en la que, como resultado de la **Comprobación de la Documentación Administrativa presentada por los licitadores en el sobre/archivo electrónico nº1**, se advirtieron defectos/omisiones subsanables en dicha documentación por no cumplir con los requisitos establecidos en la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige el procedimiento, en concreto en cuanto a los siguientes licitadores y requisitos:

- El licitador SOLUCIONES DE DISEÑO AVANZADO, S.L.

- Debe aportar declaración responsable de la empresa STUDIO ETÉREA, indicando que, de resultar adjudicatario del contrato, se compromete a adscribir los medios materiales y técnicos recogidos en el apartado 7 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

- El licitador D. JAVIER ALEJO HERNÁNDEZ AYLLÓN.

- Debe acreditar que U.T.E APDA PROYECTOS AQUITECTURA, con C.I.F. U05437777, ha sido constituida con el objeto de participar en el contrato de servicios para la redacción del proyecto básico y de ejecución, proyecto museográfico y dirección de las obras para la actuación supramunicipal “adaptación de edificio con esgrafiado para Museo Picasso en Buitrago de Lozoya”, a adjudicar por procedimiento abierto con pluralidad de criterios. Expediente: CA/SUPRA.2226.027.01/02/S. Para ello deberá aportar la escritura de constitución de la U.T.E.

En caso de que la U.T.E. no haya sido constituida con ese objeto, deberá aportar la siguiente documentación:

- Una declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del "documento europeo único de contratación" (DEUC), establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, según se recoge en el Anexo II al presente pliego, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado A). 1. de la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - Una declaración responsable múltiple, conforme al modelo que figura como Anexo III del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por cada uno de los integrantes de la U.T.E., de acuerdo con lo dispuesto en el apartado A). 2. de la cláusula 11 del citado Pliego.
 - Escrito de compromiso de U.T.E. en el que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y la designación de un representante o apoderado único de la unión, que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado A). 1. de la cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
2. Que, en atención a lo establecido en la cláusula 12 del PCAP y siendo éstos defectos/omisiones subsanables, se ha acordado requerir a los dos licitadores, SOLUCIONES DE DISEÑO AVANZADO, S.L. y D. JAVIER ALEJO HERNÁNDEZ AYLLÓN, para que subsanen los defectos apreciados en la documentación conforme a la calificación realizada por la Mesa de Contratación, y realizar la debida notificación en la forma prevista en la cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Por todo ello,

De conformidad con el contenido de la cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, **se procede a través de este escrito a requerir** a los licitadores, **SOLUCIONES DE DISEÑO AVANZADO, S.L. y D. JAVIER ALEJO HERNÁNDEZ AYLLÓN** para que procedan a subsanar la documentación aportada de acuerdo con la calificación realizada a tal efecto por la Mesa de Contratación, concediéndole para ello un plazo de TRES (3) DÍAS NATURALES* a contar desde la publicación o notificación, advirtiéndoles de que, en el caso de que en el plazo otorgado no subsanen los defectos observados o, del examen de la

documentación aportada, se compruebe que no cumple con los requisitos establecidos en el PCAP, serán excluidos del procedimiento.

SACRAMENTO
ALMAGRO
ROMERO - DNI
[REDACTED]

Firmado digitalmente
por SACRAMENTO
ALMAGRO ROMERO -
DNI [REDACTED]
Fecha: 2023.10.20
14:08:04 +02'00'

Sacramento Almagro Romero
Secretaria de la Mesa de Contratación

() Si dicho plazo finalizase en sábado o inhábil, se admitirá la documentación presentada en el inmediato día hábil posterior.*