

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas, y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE:

“APOYO TÉCNICO CUALIFICADO A LA SOLICITUD Y AL SEGUIMIENTO DE LAS AUTORIZACIONES AMBIENTALES INTEGRADAS EN LA COMUNIDAD DE MADRID, DERIVADAS DE LA APLICACIÓN DE LA DIRECTIVA DE EMISIONES INDUSTRIALES, Y PARA LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE RESPONSABILIDAD MEDIOAMBIENTAL EN INSTALACIONES IPPC”

Expediente: A/SER-042129/2022

Madrid, Julio de 2023

INDICE

1.	Objeto del Pliego.....	3
2.	Antecedentes.....	3
3.	Definiciones.....	4
4.	Objeto de los trabajos.....	6
5.	Alcance.....	6
6.	Descripción de los servicios a prestar.....	6
7.	Productos a obtener.....	8
8.	Condiciones generales, dirección y seguimiento de los trabajos: equipo de trabajo. permisos y licencias.....	8
9.	Titularidad de los trabajos.....	10
10.	Presentación de los trabajos y documentos.....	11

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DENOMINADO: “APOYO TÉCNICO CUALIFICADO A LA SOLICITUD Y AL SEGUIMIENTO DE LAS AUTORIZACIONES AMBIENTALES INTEGRADAS EN LA COMUNIDAD DE MADRID, DERIVADAS DE LA APLICACIÓN DE LA DIRECTIVA DE EMISIONES INDUSTRIALES, Y PARA LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE RESPONSABILIDAD MEDIOAMBIENTAL EN INSTALACIONES IPPC”

1. OBJETO DEL PLIEGO

El objeto del presente Pliego es precisar las condiciones técnicas y económicas a que deberán ajustarse los trabajos de apoyo técnico cualificado a la solicitud y al seguimiento de las autorizaciones ambientales integradas en la Comunidad de Madrid, derivados de la aplicación de la Directiva de emisiones industriales, así como la revisión del cumplimiento de las exigencias establecidas en la normativa de responsabilidad medioambiental en las instalaciones IPPC, desde el 1 de enero de 2024 al 31 de diciembre de 2025.

2. ANTECEDENTES

El Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre prevención y control integrados de la contaminación, establece el procedimiento de la Autorización Ambiental Integrada.

Corresponde a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior la competencia en la tramitación del citado procedimiento administrativo en la Comunidad de Madrid. Igualmente compete a dicha Dirección General la revisión del cumplimiento de las exigencias establecidas en la normativa de responsabilidad medioambiental para las actividades que se encuentran en el ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre.

Para la aplicación de la legislación vigente se requiere la mejora técnica continua en el conocimiento de los procesos industriales de las actividades incluidas en la legislación IPPC. Por tanto, se ha estimado conveniente arbitrar soluciones que vengan a dar una respuesta ágil y eficiente a esta demanda.

Desde el año 2017 y siguientes, se están publicando las Decisiones europeas sobre las conclusiones de las Mejores Técnicas Disponibles (MTDs) de distintos sectores industriales, y una vez publicadas las Decisiones Europeas sobre MTDs aplicables a los sectores incluidos en el ámbito de aplicación de la normativa de prevención y control integrado de la contaminación, será necesario añadir a las tareas que actualmente se realizan en el Área la revisión de las autorizaciones otorgadas, lo que implicará la comprobación de la adecuación de las instalaciones a las técnicas publicadas, para que estas instalaciones puedan seguir operando en la Comunidad de Madrid.

Además, a raíz de la publicación de la Orden APM/2017, de 23 de octubre, por la que se establece la fecha a partir de la cual será exigible la constitución de la garantía financiera obligatoria para la actividades del anexo II de la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental, clasificadas como nivel 1, 2 y la posteriormente publicada en 2019, para el nivel 3, implican que desde el año 2018 y siguientes (el último sector en exigírsele la constitución de la garantía financiera ha sido el avícola en 2022) ha incorporado un nuevo procedimiento a llevar a cabo por esta Área.

Ante esta problemática, se viene demandando a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular de unos medios técnicos de los que ésta no dispone, por lo que se hace necesario contratar los servicios de una empresa especializada de apoyo técnico a esta Dirección General en estas materias.

3. DEFINICIONES

- a) Autorización ambiental integrada (AAI): Resolución escrita del órgano competente de la Comunidad Autónoma en la que se ubique la instalación, por la que se permite, a los solos efectos de la protección del medio ambiente y de la salud de las personas, explotar la totalidad o parte de una instalación, bajo determinadas condiciones destinadas a garantizar que la misma cumple el objeto y las disposiciones del Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de prevención y control integrados de la contaminación. Tal autorización podrá ser válida para una o más instalaciones o partes de instalaciones que tengan la misma ubicación.

Esta autorización integra en un solo acto de intervención administrativa todas las autorizaciones ambientales existentes en materia de producción y gestión de residuos, incluidas las de incineración de residuos municipales y peligrosos y, en su caso, las de vertido de residuos, de vertidos a las aguas continentales, incluidos los vertidos al sistema integral de saneamiento, y de vertidos desde tierra al mar, así como las determinaciones de carácter ambiental en materia de contaminación atmosférica, incluidas las referentes a los compuestos orgánicos volátiles.

Por otra parte en la Comunidad de Madrid se integra en el procedimiento de solicitud de autorización ambiental integrada, en su caso, el procedimiento de evaluación de impacto ambiental, de acuerdo con el artículo 11.4 a) del Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre, por lo que esta autorización integra la Declaración de Impacto Ambiental (DIA) o el Informe de Impacto Ambiental (IIA), emitidas mediante Resolución y publicadas en el BOCM con anterioridad a la emisión de la Resolución de la AAI.

- b) Evaluación de Impacto Ambiental (EIA): Procedimiento administrativo instrumental respecto de la autorización de proyectos o, en su caso, respecto de la actividad administrativa de control de los proyectos sometidos a declaración responsable o comunicación previa, a través del cual se analizan los posibles efectos significativos sobre el medio ambiente de los proyectos.

- c) Declaración de Impacto ambiental (DIA): Informe preceptivo y determinante del órgano ambiental con el que finaliza la evaluación de impacto ambiental ordinaria, que evalúa la integración de los aspectos ambientales en el proyecto y determina las condiciones que deben establecerse para la adecuada protección del medio ambiente y de los recursos naturales durante la ejecución y la explotación y, en su caso, el cese, el desmantelamiento o demolición del proyecto.
- d) Informe de Impacto Ambiental (IIA): Informe preceptivo y determinante del órgano ambiental con el que finaliza la evaluación de impacto ambiental simplificada.
- e) Informes de control y seguimiento: Informe en el que se comprueba el estado de cumplimiento de las condiciones establecidas en la Resolución de la Autorización Ambiental Integrada emitida por la Dirección General competente.
- f) BREFs: Documentos de Referencia Europeos de las Mejores Técnicas Disponibles para los sectores industriales.
- g) MTDs: Mejores Técnicas Disponibles.
- h) Conclusiones sobre las MTD: Decisión de la Comisión Europea que contiene las partes de un documento de referencia de mejores técnicas disponibles (MTD) donde se establecen las conclusiones sobre las mejores técnicas disponibles, su descripción, la información para evaluar su aplicabilidad, los niveles de emisión asociados a las mejores técnicas disponibles, las mediciones asociadas, los niveles de consumo asociados y, si procede, las medidas de rehabilitación del emplazamiento de que se trate.
- i) Informe base o de la situación de partida: Es el informe de la situación de partida que contiene la información sobre el estado de la contaminación del suelo y las aguas subterráneas por sustancias peligrosas relevantes.
- j) Riesgo: Función de la probabilidad de ocurrencia de un suceso y de la cuantía del daño que puede provocar.
- k) Análisis de riesgos medioambientales: Documento realizado por el operador o un tercero contratado por éste, siguiendo el esquema establecido por la norma UNE 150.008 u otras normativas equivalentes, para cuyo grado de detalle adecuado al carácter hipotético del daño, se utilizarán los criterios establecidos en la normativa de responsabilidad medioambiental. Dicho documento determina la cuantía de la garantía financiera obligatoria para hacer frente al valor del daño medioambiental del escenario con el índice de daños medioambiental más alto entre los escenarios accidentales seleccionados.
- l) Garantía financiera obligatoria: Garantía que permita hacer frente a la responsabilidad medioambiental inherente a su actividad.
- m) Declaración Responsable: Modelo normalizado que se ha de presentar ante el órgano competente en materia de responsabilidad medioambiental para acreditar el cumplimiento de la obligación de constituir la garantía financiera regulada en la Ley

26/2007, de 23 de octubre, de Responsabilidad Medioambiental, así como en el Reglamento de su desarrollo parcial.

4. OBJETO DE LOS TRABAJOS

El objeto de este contrato es el apoyo técnico al seguimiento del cumplimiento del condicionado de las autorizaciones ambientales integradas concedidas y de los sistemas de su solicitud de los proyectos nuevos o ampliaciones, modificaciones sustanciales o revisiones en la Comunidad de Madrid, derivados de la aplicación de la Directiva de Emisiones Industriales (Directiva 2010/75/UE) referidos a las actividades industriales de su anexo 1.

Los trabajos a realizar consistirán en diferentes tareas relacionadas con los expedientes de seguimiento y los correspondientes a los sistemas de solicitud, modificación sustancial de la autorización ambiental integrada o revisión, que incluyen otros procedimientos de normativa sectorial, de acuerdo con el Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre y el Real Decreto 815/2013, de 18 de octubre, que transponen la Directiva de Emisiones Industriales 2010/75/UE, de 24 de noviembre de 2010, y la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, en cuanto a los proyectos de sus anexos I y II.

Así como al apoyo técnico de la revisión de las Declaraciones Responsables, y en su caso de los Análisis de Riesgos Medioambientales, de acuerdo a la normativa de responsabilidad medioambiental.

5. ALCANCE

El alcance conllevará la ejecución de los trabajos necesarios para el apoyo técnico del seguimiento y control y del procedimiento de Autorización Ambiental Integrada que se lleva a cabo en la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular.

6. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A PRESTAR

A continuación, se detallan los servicios a prestar por el adjudicatario, que serán exclusivamente labores de apoyo técnico de la Administración en el ejercicio de sus competencias, sin que en ningún caso puedan sustituir la actuación de ésta en cuanto a la tramitación del procedimiento, o en cuanto a la potestad de vigilancia y control de lo dispuesto en la normativa ambiental.

Dada la experiencia acumulada con la ejecución de anteriores contratos, y debido al volumen de documentación que en los procedimientos regulados en el Real Decreto Legislativo 1/2016 se ha de presentar, el apoyo consiste en sintetizar la información por medio de fichas, así como la elaboración de un resumen que recopile toda la documentación presentada desde el inicio hasta el último requerimiento que se haya solicitado para aportar información adicional, cuyo resultado se reflejará en las fichas y en estudios, informes o resúmenes-

Se considera por tanto conveniente establecer la realización de dos tipos diferentes de informes previos:

- Informes sencillos (tipo A), se refiere a aquel tipo de informes que no requieren un trabajo de búsqueda de información relevante para su realización y consisten básicamente en la revisión de la información presentada periódicamente, la comprobación de que dicha documentación está completa y a las especificaciones técnicas correspondientes en relación a los procesos industriales. Entre las tareas a realizar se encuentran las siguientes:
 - Consulta de la normativa ambiental que afecte al proyecto o actividad, referente a exigencias de aspectos técnicos de los equipos y procesos.
 - Complimentación de una ficha resumen, elaborada por la Administración, sobre las condiciones de la AAI a las que se ha dado respuesta en los informes de control que periódicamente ha de presentar el titular, en los distintos ámbitos ambientales, en cumplimiento de las exigencias del condicionado de la AAI.
 - Redacción de un informe técnico previo resumen de los distintos controles presentados, o de revisión de documentación relativa a requerimientos solicitados por la Administración, para su chequeo o comprobación.
 - Redacción de un informe técnico previo resumen de la revisión de las Declaraciones Responsables relativas al cumplimiento de la normativa de responsabilidad medioambiental.
- Informes complejos (tipo B), se refiere a informes para cuya elaboración es necesario un conocimiento técnico profundo del tema abordado, en los que se requiere del manejo de un importante volumen de información. Entre las tareas a realizar se encuentran las siguientes:
 - Consulta y resumen de información relativa a los documentos de referencia BREFs (Documentos de Referencia Europeos de las Mejores Técnicas Disponibles para los sectores industriales) o sus conclusiones publicadas por la Comisión Europea, y consulta de las guías sectoriales industriales relativas a las mejores tecnologías disponibles y buenas prácticas de los distintos sectores industriales publicadas por el Ministerio con competencias en Medio Ambiente
 - Resumen de las posibles emisiones al aire, al agua y al suelo, así como la generación de residuos y su gestión.
 - Indicación de la posible afección al medio físico y biológico del ámbito de estudio de la localización del proyecto o actividad y de las medidas que dispone la instalación para su evitación o reducción, en su caso, a través del análisis de modelos informáticos presentados por el titular.
 - Diagnóstico resultante de las posibles interacciones de la actividad con el medio ambiente.
 - Redacción de un informe técnico resumen relativo a la evaluación ambiental del conjunto de la instalación y/o funcionamiento, que permitan una protección del medio ambiente en su conjunto.
 - Redacción de informes técnicos previos.

- Consulta de las guías metodológicas correspondientes a cada sector, tablas de baremos, para la revisión de los análisis de riesgos medioambientales elaborados por los operadores.
- Redacción de un informe técnico resumen relativo al análisis de riesgos medioambientales presentado por el operador.

7. PRODUCTOS A OBTENER

La empresa adjudicataria del presente contrato deberá entregar al Responsable del contrato los siguientes productos:

- Informes técnicos de carácter medioambiental de apoyo a la Autorización Ambiental Integrada, y de seguimiento y control, tal y como se han definido en el apartado 6.
- Informes técnicos de control y revisión de la normativa de responsabilidad medioambiental, según lo definido en el apartado 6.
- Dossier de los servicios prestados en el que se detallará la siguiente información:
 - Los criterios de actuación aplicados.
 - Informes ambientales rediseñados por motivos del servicio, si se considerase oportuno por parte de la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular.
 - Indicadores finales de la gestión del trabajo.
 - Expedientes realizados según la temática.

El adjudicatario se compromete a entregar toda la documentación generada en soporte electrónico compatible con Microsoft Office u otra herramienta que se determine.

El número de informes, tipo A y B, que ha de entregar el adjudicatario puede variar según las necesidades de servicio, de manera que la reducción en uno de los tipos de informes implicará el aumento del otro tipo, pero siempre de forma que no se sobrepase el precio de adjudicación para cada una de las anualidades.

Los informes simples se deberán llevar a cabo en un plazo máximo de 30 días naturales y los informes complejos en 60 días naturales, desde la entrada en el Registro de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e interior del documento correspondiente.

8. CONDICIONES GENERALES, DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS. EQUIPO DE TRABAJO. PERMISOS Y LICENCIAS

El adjudicatario deberá disponer de un equipo multidisciplinar, en materia de medio ambiente, entre los que se encuentren especialistas en los procesos industriales de los sectores recogidos en el Real Decreto Legislativo 1/2016, de 16 de diciembre, así como como especialistas en evaluación ambiental.

La empresa adjudicataria designará un Responsable del equipo consultor de los trabajos que será considerado el único interlocutor válido frente a la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular.

El Responsable del equipo consultor deberá poseer las siguientes características:

Titulación Superior: Ingeniero Superior o Licenciado en Ciencias Experimentales (se refiere a licenciaturas de Biología, Geología, Química y Ciencias Ambientales).

El nombrado será responsable del correcto funcionamiento del resto del personal técnico asignado al trabajo, acreditando sus conocimientos y experiencia en los distintos aspectos del trabajo. La dedicación al trabajo objeto del contrato, del responsable del equipo, será por jornada completa.

El equipo consultor deberá poseer las siguientes características:

Un equipo de trabajo formado por al menos tres técnicos (además del responsable) con Titulación Superior (Ingeniero Superior o Licenciado en Ciencias Experimentales, ésta última se refiere a licenciaturas de Biología, Geología, Química y Ciencias Ambientales), y conocimientos acreditados y experiencia profesional, no inferior a tres años, en trabajos directamente relacionados con la evaluación ambiental de procesos industriales, tanto en el sector privado como en la Administración Pública. La dedicación al trabajo objeto del contrato, de todos los técnicos del equipo, será por jornada completa.

El personal de adscripción obligatoria es el mínimo necesario y deberá ser completado por el adjudicatario para garantizar el cumplimiento del contrato.

La exigencia no inferior a tres años es debido a que los documentos a revisar exigen una alta especialización tanto desde el punto industrial al ser necesario conocer los posibles efectos ambientales de procesos de fabricación y tecnologías de reducción de impactos ambientales propias de distintos sectores industriales, como medioambiental, en los que se tiene que tener conocimiento de metodologías determinadas para la evaluación ambiental y normativa sectorial, además de ser necesario una realización eficiente del trabajo dado el periodo de tiempo en el que se realiza el encargo.

En caso de que la empresa adjudicataria se vea obligada a cambiar a alguna de las personas adscritas al contrato como integrante del equipo, deberá ponerlo en conocimiento del responsable del contrato. En todo caso, el nuevo personal deberá cumplir con las exigencias contenidas en los pliegos.

Por parte de la Dirección General Transición Energética y Economía Circular se nombrará un Responsable del Contrato al que corresponderá supervisar su ejecución y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta ejecución de las prestaciones pactadas.

Son funciones del Responsable del Contrato, nombrado/a por la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular, las siguientes:

- Expedir las Certificaciones, según la forma de abono definida en el presente Pliego.

- Formular la liquidación de la labor realizada.
- Tramitar las incidencias que surgieran en la elaboración del Trabajo.
- Las relativas a la tramitación derivadas de la devolución de la garantía definitiva.

En ningún caso, las normas contenidas en este Pliego servirán para justificar la omisión de estudios o cálculos que deban integrarse en los trabajos.

Serán por cuenta del Adjudicatario todos los permisos y/o licencias que puedan necesitarse para la ejecución del presente Pliego, quedando incluidos todos los impuestos e indemnizaciones a que puedan dar lugar las tomas de datos.

El adjudicatario deberá contar con los medios materiales necesarios para llevar a cabo los trabajos descritos, y dispondrá de soportes informáticos compatibles con el paquete ofimático MICROSOFT OFFICE u otra herramienta que se determine, para el adecuado y mejor cumplimiento de las prestaciones que constituyen el objeto del contrato. En cualquier caso, el adjudicatario se compromete a utilizar aquellas herramientas informáticas que le sean señaladas por parte de la Administración, así como a incorporar aquellas novedades informáticas que se puedan producir sobre dichas herramientas en el transcurso del contrato.

El objeto del contrato no se va a desarrollar físicamente en oficinas de la Consejería y no se va a utilizar ningún medio material de la Comunidad de Madrid (ordenadores, teléfonos, material de oficina, aplicaciones institucionales, etc.).

En ningún caso el equipo de trabajo del contrato va a recibir ninguna instrucción de naturaleza jerárquica ni sobre la organización del trabajo (horarios, organización de tareas, vacaciones...) sino únicamente directrices relativas a la ejecución del objeto del contrato.

En ningún caso existirá vinculación laboral ni funcional entre los trabajadores de la empresa contratista y la Administración de la Comunidad de Madrid.

9. TITULARIDAD DE LOS TRABAJOS

Los informes y documentos elaborados por el adjudicatario del trabajo contratado con arreglo a este encargo serán propiedad de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior de la Comunidad de Madrid, que podrá reproducirlos o divulgarlos, total o parcialmente en la forma que estime conveniente, sin que pueda oponerse a ello el adjudicatario alegando derechos de autor o cualesquiera otros.

El adjudicatario deberá facilitar al Responsable del Contrato todos los datos, cálculos, procesos y material bibliográfico empleados en la elaboración de los diferentes informes.

10. PRESENTACIÓN DE TRABAJOS Y DOCUMENTOS

Los textos escritos que integran los trabajos que se contratan se presentarán en formato digital mediante soportes informáticos compatibles con el paquete ofimático MICROSOFT OFFICE u otra herramienta que se determine y serán de calidad suficiente, a juicio del Responsable del contrato.

Madrid, a fecha de la firma

**TÉCNICO DE APOYO DEL ÁREA DE CONTROL
INTEGRADO DE LA CONTAMINACIÓN,**

Firmado digitalmente por: GARROTE GARCIA EVA MARIA
Fecha: 2023.07.27 09:31

Fdo.: Eva Garrote García

**LA JEFE DE ÁREA DE CONTROL
INTEGRADO DE LA CONTAMINACIÓN,**

Firmado digitalmente por: DEL CAMPO SERRANO M. ISABEL
Fecha: 2023.07.27 10:04

Fdo.: Isabel del Campo Serrano

**Vdo.: SUBDIRECTORA GENERAL
DE IMPACTO AMBIENTAL,**

Firmado digitalmente por: IZQUIERDO SANZ ALICIA SOFÍA
Fecha: 2023.07.27 10:24

Fdo.: Alicia Izquierdo Sanz