

DIVISIÓN CONTRATACIÓN

Exp.: A/SUM-024722/2023

COMUNICADO PARA SUBSANACIÓN/ACLARACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

La Mesa de Contratación de la Agencia Madrileña de Atención Social, de conformidad con lo previsto en el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ha acordado en la sesión del día 31 de julio de 2023, solicitar a las empresas que a continuación se relacionan que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto convocado para la adjudicación del contrato titulado:

“Suministro e instalación de estores enrollables y cortinas para diversos centros de la Agencia Madrileña de Atención Social (2 lotes)”

RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN

(Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)

DECORACIONES VIBOR, S.L.

Acreditación de la solvencia económica y financiera, conforme al artículo 87.1 a) de la LCSP:

Criterio de selección

El volumen de negocios se acreditará por medio de cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en este Registro y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil, estimándose acreditada cuando el volumen anual de negocios referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario sea igual o superior a los siguientes importes o al sumatorio correspondiente a la suma de los importes en caso de que al adjudicatario se le adjudiquen varios lotes que deban ejecutarse al mismo tiempo.

Lote 1: 225.388,08 €

Lote 2: 322.357,70 €

La empresa DECORACIONES VIBOR S.L. ha acreditado solvencia económica y financiera por un importe de 305.100,79 €. Sin embargo, debe acreditar que dicha solvencia alcanza al menos la suma de los importes de ambos lotes, cifra que asciende a un total de 547.745,78 €. Por lo que, sin perjuicio de que integre su solvencia económica y financiera con medios externos, debe acreditar dicho importe total. En este sentido, hay que indicar que de la documentación aportada relativa a las cuentas anuales de la empresa en la que se basa: FRANCISCO JOVER S.A., no se infiere que las cuentas anuales de dicha empresa hayan sido depositadas en el Registro Mercantil.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **12594367563635440454**

Por lo tanto, deberá acreditar que las cuentas anuales aprobadas de la entidad en que se basa han sido depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en este Registro y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito. La acreditación de que las cuentas anuales aprobadas han sido depositadas en el Registro Mercantil se realizará mediante alguno de los medios de publicidad que establece el Real Decreto 1784/1996 de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro Mercantil, que son los siguientes:

- Nota simple informativa del Registro Mercantil
- Certificación en papel del Registro Mercantil
- Certificación Telemática del Registro Mercantil.

En consecuencia, se concede de plazo a dichas empresas hasta las **23:59:59 del día 27 de noviembre de 2023** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

La documentación se presentará a través de la dirección:

<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/#!/main>

Madrid, a la fecha de la firma
LA PRESIDENTA DE LA MESA DE CONTRACIÓN

ESTELA VAZQUEZ LACUNZA