

## RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 175/2023 “SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN DEL 2º SIMPOSIO DE AGUA Y ENERGÍA”.

De conformidad con lo indicado en el Acta\_04 de 7 de diciembre de 2023, se requirió al licitador propuesto como adjudicatario, IPRO ORGANIZACIÓN, S.L., para que presentara la documentación exigida en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, “PCAP”).

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación para acreditar su capacidad para contratar en el plazo concedido al efecto.

Los aspectos susceptibles de subsanación encontrados en la documentación acreditativa son los siguientes:

### IPRO ORGANIZACIÓN, S.L.:

- **Defecto.** La empresa propuesta como adjudicataria no ha acreditado el cumplimiento del requisito de solvencia económica establecido en el apartado 5.1.B).1. del Anexo I del PCAP:

*“Los licitadores deberán acreditar en el mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas un volumen anual de negocios en el ámbito objeto del contrato (“Servicios de organización de eventos”) por importe igual o superior a 170.000 €.”*

*La empresa licitadora ha presentado una declaración responsable en la que indica el volumen global anual de negocios de la empresa en el ejercicio 2021 en la que, sin embargo, no incide si el volumen de negocios señalado se **ciñe al ámbito objeto del contrato (“Servicios de organización de eventos”)**, tal y como se exige en el apartado 5.2.B).1. del Anexo I el PCAP:*

*“Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas en **el ámbito objeto del contrato (“Servicios de organización de eventos”)** de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 B) 1 anterior.”*

- **Subsanación:** la empresa propuesta como adjudicataria deberá subsanar el defecto indicado mediante la presentación de declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador **en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles** en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas **en el ámbito objeto del contrato (“Servicios de organización de eventos”)** de conformidad con lo establecido en el apartado 5.1 B) 1 anterior.”

De conformidad con lo establecido en la Cláusula 13 del PCAP, se informa de que si los defectos indicados no fueran subsanados, no se tendrá en consideración la oferta presentada entendiéndose que ha retirado la misma y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP siempre que haya

mediado dolo, culpa o negligencia, o en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.1 e) de la LCSP.

**La documentación de subsanación debe presentarse** a través del Servicio de aportación de documentos de la Sede Electrónica de la Comunidad de Madrid (<https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos>) **antes de las 14 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación de la presente comunicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



Fecha:  
2023.12.20  
14:54:15 +01'00'

La Secretaria de la Mesa Permanente de Contratación