



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos Personales protegidos y los códigos que permitían acceder al original

Dirección General de Transición Energética y  
Economía Circular  
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,  
AGRICULTURA E INTERIOR

**Memoria técnica del encargo a la empresa TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS, S.A., S.M.P., M.P. (TRAGSATEC) para la realización del encargo “Apoyo técnico para el análisis de expedientes de transporte, distribución y producción de energía eléctrica”.**

<b>1</b>	<b>Objeto .....</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Descripción de la situación actual .....</b>	<b>1</b>
<b>3</b>	<b>Descripción de los trabajos a realizar .....</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Lugar de realización de los trabajos. ....</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Plazo de ejecución y ampliaciones.....</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>Medios humanos y materiales necesarios.....</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Dirección y seguimiento del encargo.....</b>	<b>5</b>
<b>8</b>	<b>Titularidad de los trabajos y confidencialidad.....</b>	<b>5</b>
<b>9</b>	<b>Régimen económico y administrativo de actuación. ....</b>	<b>6</b>
<b>10</b>	<b>Presupuesto .....</b>	<b>6</b>

## **1 Objeto**

El objeto de la presente memoria técnica es el de establecer las actuaciones técnicas y económicas que le serán encomendadas a la empresa TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS, S.A., S.M.P., M.P. en adelante, TRAGSATEC, como medio propio instrumental de la comunidad de Madrid, consistentes en la prestación de apoyo técnico para el análisis de expedientes administrativos en materia de instalaciones eléctricas que son objeto de diversas autorizaciones por la Dirección General de Transición Energética y Economía Circular (DGTEEC, en adelante).

Todo ello al amparo de lo dispuesto en el artículo 32 y en la Disposición Adicional vigésimo cuarta de la Ley de Contratos del Sector Público 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, y el Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por la que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S. A., S. M. E., M. P.» (TRAGSA), y su filial «Tecnologías y Servicios Agrarios, S. A., S. M. E., M. P.» (TRAGSATEC).

## **2 Descripción de la situación actual**

La Comunidad de Madrid se encuentra inmersa en el proceso de transición energética hacia un modelo económico y social más sostenible a través del despliegue de la movilidad eléctrica, el autoconsumo, la generación con energías renovables, así como otras actividades innovadoras y estratégicas en materia de digitalización que resultan esenciales para el desarrollo de la cadena de valor industrial y la transición energética.

La existencia de numerosísimos proyectos de generación, tanto de aquellos cuya finalidad es exportar toda la energía generada, como otros proyectos de menor potencia concebidos para autoconsumir todo o parte de

la energía producida, como el incremento en inversiones en las redes de transporte y distribución que deben realizarse para dar cabida a todos los agentes que deben contribuir al proceso de transición energética y que precisan acceder a la red para inyectar o demandar energía eléctrica, han dado lugar a un incremento exponencial en el número de proyectos de alta tensión que se han venido registrando para su autorización en la DGTEEC en los últimos años.

Así, el siguiente gráfico se aprecia el crecimiento de **los proyectos de alta tensión de transporte y distribución, que respecto al año 2019 han aumentado en más de un 45%**. Así mismo, los proyectos de generación, prácticamente testimoniales en el año 2019, suponen ahora una importante carga de trabajo.



Los datos registrados en lo que va de año 2023, confirman una tendencia alcista en ambos tipos de proyectos, especialmente en los de generación. Así, en el primer semestre de este año ya constan **169 proyectos de generación solicitados, es decir, un 46% más que en todo el año 2022**.

En el momento actual, por tanto, existe un importante volumen de solicitudes de autorización de proyectos de alta tensión que deben ser tramitados y para los que es necesario contar con un apoyo técnico que refuerce los medios disponibles en la Subdirección General de Energía.

### 3 Descripción de los trabajos a realizar

El apoyo técnico en que consiste el encargo se concreta en la emisión de las propuestas de informes técnicos que correspondan como resultado de la revisión técnica y ambiental de cada expediente.

Los trabajos de revisión se realizarán, en todo caso, conforme a los criterios de valoración técnicos y administrativos proporcionados por la DGTEEC a través de los protocolos de trabajo correspondientes.

Así, la normativa en la materia, el artículo 53 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, establece que la puesta en funcionamiento de nuevas instalaciones de transporte, distribución, producción, líneas directas, así como para infraestructuras eléctricas de las estaciones de recarga de vehículos eléctricos de potencia superior a 3.000 kW, requieren las siguientes autorizaciones administrativas:

a) **Autorización administrativa previa**, que se tramitará con el anteproyecto de la instalación como documento técnico y, en su caso, conjuntamente con la evaluación de impacto ambiental, según lo dispuesto en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, y otorgará a la empresa autorizada el derecho a realizar una instalación concreta en determinadas condiciones.

b) **Autorización administrativa de construcción**, que permite al titular realizar la construcción de la instalación cumpliendo los requisitos técnicos exigibles.

La tramitación y resolución de autorizaciones definidas en los párrafos a) y b) del apartado 1 del presente artículo podrán efectuarse de manera consecutiva, coetánea o conjunta.

c) **Autorización de explotación**, que permite, una vez ejecutado el proyecto, poner en tensión las instalaciones y proceder a su explotación.

En la Comunidad de Madrid, la autorización de instalaciones eléctricas de alta tensión se regula en el Decreto 70/2010, de 7 de octubre, del Consejo de Gobierno, para la simplificación de los procedimientos de autorización, verificación e inspección, responsabilidades y régimen sancionador en materia de instalaciones de energía eléctrica de alta tensión en la Comunidad de Madrid.

En esta normativa se prevén para la emisión de las autorizaciones administrativas previas, de ejecución y de explotación que resultan preceptivas, distintos procedimientos de tramitación dependiendo de la tipología de las instalaciones, de su tensión y de la necesidad o no de realización de procedimientos ambientales.

Así se distinguen:

**Grupo I:** Proyectos que requieren información pública para su autorización (en general redes de más de 30 kV, instalaciones sometidas a trámite ambiental o con utilidad pública, etc.)

**Grupo V:** Proyectos que no requieren información pública para su autorización.

Por lo que se refiere en particular a las instalaciones de producción de energía eléctrica, se diferencian:

- **Generación:** Son instalaciones normalmente de elevada potencia en suelo. Están constituidas por el parque solar, por centros de transformación, subestaciones elevadoras y líneas de evacuación. Se tramitan por el Grupo I.

A partir de aproximadamente 2 – 3 MW (5 ha) requieren evaluación simplificada y por encima de esas potencias, evaluación ordinaria.

Generalmente también se solicita utilidad pública para la expropiación de los terrenos ocupados tanto por parte del campo solar como por la infraestructura de evacuación.

- **Autoconsumo con excedentes:** Instalaciones normalmente a techo de edificación, con vertido a red de potencias variables. Incluyen la instalación de generación, así como toda la infraestructura de alta tensión precisa para el vertido a red. Suelen ser de potencias inferiores a 2 MW.

No suelen estar afectadas por procedimientos ambientales. Se tramitan como Grupo V.

- **Autoconsumo sin excedentes:** Instalaciones normalmente a techo de edificación en las que no se vierte a la red. Tienen potencias variables. Se tramitan como Grupo V. No suelen estar afectadas por procedimientos ambientales.

Los trabajos consistirán en la realización de informes técnicos, en cada fase del procedimiento, según la tipología de la instalación y el grupo de tramitación que corresponda, sobre el contenido técnico y administrativo de la documentación presentada en la solicitud, conforme los procedimientos establecidos por la Subdirección General de Energía, tomando en consideración, fundamentalmente, la normativa siguiente:

- Decreto 70/2010, de 7 de octubre, del Consejo de Gobierno, para la simplificación de los procedimientos de autorización, verificación e inspección, responsabilidades y régimen sancionador en materia de instalaciones de energía eléctrica de alta tensión en la Comunidad de Madrid.
- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental.
- Real Decreto 223/2008, de 15 de febrero, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en líneas eléctricas de alta tensión y sus instrucciones técnicas complementarias ITC-LAT 01 a 09.
- Real Decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-RAT 01 a 23.
- Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión.

- Real Decreto 244/2019, de 5 de abril, por el que se regulan las condiciones administrativas, técnicas y económicas del autoconsumo de energía eléctrica.

Debido a la obligación legal de tramitación electrónica por parte de la Comunidad de Madrid y de todos aquellos sujetos obligados a relacionarse con la Administración por medios electrónicos, se le proveerá a TRAGSATEC de los accesos remotos necesarios para gestionar en la plataforma Atlantix-e, de tal forma que la información estará disponible en la red para la DGTEEC.

#### **4 Lugar de realización de los trabajos.**

Los trabajos incluidos en la presente memoria se realizarán con los medios y en las dependencias de TRAGSATEC.

Por otro lado, en las dependencias de TRAGSATEC, habrá un responsable de proyecto a dedicación parcial para la gestión administrativa de la actuación.

Por parte de TRAGSATEC, se acudirá a las reuniones necesarias en las dependencias de la DGTEEC que les sea solicitado por la dirección del encargo para la finalidad de coordinación, formación, etc.

#### **5 Plazo de ejecución y ampliaciones**

El plazo de ejecución del encargo será de 12 (doce) meses, comenzando el 23 de octubre de 2023, o desde el día siguiente a la comunicación del encargo, si esta se produjera con posterioridad, por lo que su ejecución se extenderá desde el ejercicio presupuestario 2023 al 2024, con previsión de una posible prórroga de seis meses.

#### **6 Medios humanos y materiales necesarios**

Para la realización de los trabajos descritos en el presente documento, TRAGSATEC, además de los medios materiales precisos, dispondrá durante el periodo de ejecución previsto de un equipo compuesto por los siguientes perfiles profesionales:

- 1 Jefe de proyecto con dedicación parcial para gestionar administrativamente el proyecto
- 3 ingenieros superiores o máster en ingeniería.
- 2 ingenieros técnicos o grado en ingeniería.
- 2 auxiliares administrativo para apoyo a la gestión administrativa.

El número de horas de trabajo por perfiles del personal asignado al encargo de acuerdo a la categorización de personal de las tarifas de TRAGSATEC en el presupuesto que se acompaña será el siguiente:

360 h de Jefe de proyecto (CÓDIGO 003025)

4.860,00 h de Titulado superior o máster de menos de 5 años de experiencia (CÓDIGO 003085)

3.240,00 h de Titulado medio o grado de menos de 5 años de experiencia (CÓDIGO 003089)

3.240,00 h de de Auxiliar administrativo (CÓDIGO 001012)

La jornada del personal asignado a este encargo será la estipulada en el calendario laboral de TRAGSATEC (en 2023: 1.620 h) y se ajustará en la medida de lo posible al calendario de Subdirección de Energía para una mejor coordinación.

En ningún caso existirá vinculación laboral, ni jerárquica de cualquier tipo ente el personal asignado al trabajo por TRAGSATEC y la Comunidad de Madrid.

Si el personal técnico asignado al encargo tuviera que ser sustituido se comunicará con la suficiente antelación para que la persona responsable del encargo pueda validar que el nuevo personal cumple con los requisitos exigidos.

La empresa TRAGSATEC deberá ejecutar directamente las actividades encomendadas pudiendo subcontratar con terceros hasta el límite legal correspondiente la realización total o parcial de las mismas.

En el caso de que el encargo requiriera de una ampliación de plazo en los términos previstos en el apartado 5 de la presente memoria, se reajustaría a la baja la asignación del personal a la nueva duración del encargo, de tal manera que, si fuese necesario, en ningún caso se superase el presupuesto previsto en concepto de personal. En ese caso, la DGTEEC comunicará a TRAGSATEC esta situación por escrito con antelación suficiente para poder administrar los recursos humanos puestos a disposición de los trabajos.

## **7 Dirección y seguimiento del encargo**

El titular de la Subdirección General de Energía de la DGTEEC de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior, será responsable del encargo, que desempeñará las funciones de coordinación y establecimiento de las líneas generales de actuación de la empresa con el fin de asegurar la correcta realización de los trabajos. Así mismo, tendrá la función de expedir las certificaciones de abono y demás tramitación de carácter administrativo.

TRAGSATEC nombrará un coordinador técnico o responsable del encargo que actuará como interlocutor con la responsable del encargo para cualquier cuestión derivada del desarrollo de los trabajos, y que tendrá entre sus obligaciones las siguientes:

- a) Actuar como interlocutor frente a la DGTEEC quien no podrá ejercer sobre el personal de TRAGSATEC poder de dirección alguno, sino a través del coordinador técnico designado. Cualquier comunicación que deba mantener el personal del encargo de gestión con los responsables de DGTEEC habrá de hacerse en todo caso a través del coordinador técnico designado, que será también responsable de controlar la asistencia del personal al lugar de trabajo y del cumplimiento de las normas laborales de su empresa.
- b) Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del encargo, supervisar sus funciones e impartir las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio.
- c) Organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del encargo, debiendo a tal efecto coordinarse adecuadamente con la DGTEEC a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.
- d) Informar a la DGTEEC acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución con el fin de proceder a la baja de aquellos medios materiales de los que se les hubiera dotado para el correcto desempeño de los trabajos encomendados, así como el resto de medidas que correspondan.

Así mismo, TRAGSATEC será responsable del control de los trabajos encomendados y de la realización de informes con carácter bimestral en relación con el desarrollo del encargo, detallando el grado de avance de la misma en términos del estado de tramitación de los expedientes asignados.

En caso necesario, la comprobación de las actuaciones realizadas por TRAGSATEC podrá realizarse mediante la comprobación material de los expedientes por el personal de la DGTEEC.

## **8 Titularidad de los trabajos y confidencialidad**

La empresa TRAGSATEC se compromete a usar debidamente la información, documentos, medios técnicos e instalaciones que la DGTEEC ponga a su disposición durante los trabajos, así como a responsabilizarse de la adecuada conservación, ordenación y devolución de los mismos a ésta una vez finalizadas las tareas, no pudiendo proporcionar a terceros dato alguno relacionado con los trabajos contratados, ni publicar total ni parcialmente el contenido de los mismos sin autorización escrita de la DGTEEC.

Los derechos de autor y cualquier otro derecho de propiedad sobre los resultados del encargo, a excepción de aquellos elementos contenidos en el mismo sobre los que exista previamente un derecho de autor u otro derecho de propiedad, pertenecen conjunta y exclusivamente a la DGTEEC.

La empresa TRAGSATEC se comprometerá a mantener en secreto todos los datos e informaciones facilitados por la Administración ordenante y que sean concernientes a la prestación del servicio aquí regulado.

En particular, será considerado como Información Confidencial todo el "*know how*" o saber hacer resultante de la ejecución de los servicios encomendados (los Servicios), debiendo la empresa mantener dicha información en reserva y secreto y no revelarla de ninguna forma, en todo o en parte, a ninguna persona física o jurídica que no sea parte para la ejecución del encargo.

En consecuencia, los empleados de TRAGSATEC declararán: asumir el compromiso de confidencialidad, integridad y disponibilidad respecto a la información de los sistemas de información, el compromiso de no divulgación, no uso indebido y no destrucción de la información que utilice o a la que tenga acceso, por el desempeño de sus tareas, los protocolos de seguridad que se desarrollen en el ámbito de los sistemas de información y cumplir todas las disposiciones relativas a la política de seguridad respecto a seguridad de la información y tratamiento de datos de carácter personal, así como la obligación de poner en conocimiento de sus responsables cualquier anomalía detectada en los sistemas de información.

## **9 Régimen económico y administrativo de actuación.**

TRAGSATEC facturará sus servicios, según las tarifas oficiales vigentes, aplicando las tarifas vigentes, publicadas mediante Resolución de 13 de abril de 2023, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas de Tragsa, por el que se aprueban las Tarifas 2023 aplicables a las actuaciones a realizar por Tragsa y Tragsatec para aquellas entidades respecto de las cuales tenga la consideración de medio propio personificado y servicio técnico en los términos previstos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos (Boletín Oficial del Estado de 18 de abril de 2023).

TRAGSATEC emitirá valoraciones con periodicidad bimestral incluyendo el número sobre los que se ha elaborado una propuesta de informe y los avances parciales del período. Tales valoraciones deberán ser conformadas por el coordinador general designado por la DGTEEC.

El pago se realizará por el importe de los trabajos realmente ejecutados, de acuerdo con las relaciones valoradas presentadas, previa presentación de factura y con la conformidad de la DGTEEC.

El importe aprobado en el presupuesto de las unidades o partes de las mismas que sean objeto de subcontratación por TRAGSATEC, se sustituirá en las valoraciones, por el precio en que hayan sido adjudicadas incrementado en el coeficiente para la actualización de los precios simples

La DGTEEC realizará la recepción definitiva del servicio prestado a la finalización del periodo de ejecución del encargo.

## **10 Presupuesto**

El presupuesto del encargo asciende a **330.793,39.-€.** que se imputará al ejercicio 2023 y al ejercicio 2024 según el desglose siguiente:

- **2023:** 35.560,3 €

Correspondientes a 1,29 meses de ejecución de trabajos (período 23-31/10/2023 y mes de noviembre completo).



<b>Costes Directos Mensuales</b>	<b>7.182,55 €</b>	<b>Costes Directos Mensuales</b>	<b>24.767,40 €</b>
5,00% Costes Indirectos s/ 7.182,55 €	359,13 €	5,00% Costes Indirectos s/ 24.767,40 €	1.238,37 €
6,00 % Gastos Generales s/ 7.541,68 €	452,50 €	6,00 % Gastos Generales s/ 26.005,77 €	1.560,35 €
<b>Total Ejecución Material</b>	<b>7.994,18 €</b>	<b>Total Ejecución Material</b>	<b>27.566,12 €</b>

- 2024: 295.233,09 €

Dicho importe se imputa al programa 456B, partida 22709 OTR.TRAB.CON EXT.

Debe indicarse que no existe un encargo previo para este tipo de actuaciones, por lo que no es necesario realizar una comparativa sobre los criterios de adjudicación previos.

El desglose presupuestario se indica a continuación. A partir de los precios unitarios, se han elaborado los precios compuestos, a partir de los cuales se han calculado los costes directos totales, que se han incrementado con los Costes Indirectos (5 %) y los Gastos Generales (6,00%) previstos en la citada Resolución de 13 de abril de 2023, para obtener el Presupuesto de Ejecución Material.

Al tratarse de actuaciones no sujetas a IVA, el Presupuesto de Ejecución por Administración coincide con el Presupuesto de Ejecución Material.

## PRECIOS UNITARIOS.

CODIGO	UD	DESCRIPCIÓN	PRECIO
<b>MAQUINARIA</b>			
TELMOV	h	Terminal telefonía móvil con parte proporcional de comunicaciones	0,2700
M08003	h	Ordenador portátil estándar 14"	0,1600
<b>MANO DE OBRA</b>			
O03025	h	Jefe de proyecto	45,4800
O03085	h	Titulado superior o máster con menos de 5 años de experiencia	27,5100
O03089	h	Titulado medio o grado con menos de 5 años de experiencia	22,3800
O01012	h	Auxiliar administrativo	21,4800

## CUADRO DE DESCOMPUESTOS

Ord	Código	Cantidad Ud	Descripción	Precio	Subtotal	Importe
1	<b>1002</b>	<b>mes</b>	<b>Revisión técnica y administrativa proyectos eléctricos</b>			
	O03025	30,0000 h	Jefe de proyecto	45,48	1.364,40	
	O03085	405,0000 h	Titulado superior o máster con menos de 5 años de experiencia	27,51	11.141,55	
	O03089	270,0000 h	Titulado medio o grado con menos de 5 años de experiencia	22,38	6.042,60	
	O01012	270,0000 h	Auxiliar administrativo	21,48	5.799,60	
	TELMOV	975,0000 h	Terminal telefonía móvil con parte proporcional de comunicaciones	0,27	263,25	
	M08003	975,0000 h	Ordenador portátil estándar 14"	0,16	156,00	
<b>TOTAL PARTIDA.....</b>					<b>24.767,40</b>	

## PRESUPUESTOS PARCIALES

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
<b>CAPÍTULO 1* Revisión técnica y administrativa proyectos eléctricos</b>				
1002	mesRevisión técnica y administrativa proyectos eléctricos	12,00	24.767,40	297.208,80
<b>TOTAL CAPÍTULO 1 .....</b>				<b>297.208,80</b>
<b>TOTAL.....</b>				<b>297.208,80</b>

El resumen general del presupuesto es el siguiente:

## RESUMEN GENERAL DE PRESUPUESTO

CAPITULO	RESUMEN	IMPORTE EUROS
1	Revisión técnica y administrativa proyectos eléctricos.....	297.208,80
	<b>Costes Directos Totales</b>	<b>297.208,80</b>
	5,00 % Costes Indirectos s/297.208,80 .....	14.860,44
	6,00 % Gastos Generales s/312.069,24 .....	18.724,15
	<b>Total Presupuesto de Ejecución Material</b>	<b>330.793,39</b>
	<b>Total Presupuesto de Ejecución por Administración</b>	<b>330.793,39</b>

Asciende el presupuesto de Ejecución por Administración a la expresada cantidad de TRESCIENTOS TREINTA MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES EUROS con TREINTA Y NUEVE CÉNTIMOS



## - ANEXO I: PROTECCIÓN DE DATOS

### Normativa

La prestación objeto del encargo "**Apoyo técnico para el análisis de expedientes de transporte, distribución y producción de energía eléctrica**" implica el tratamiento por parte de TRAGSATEC a datos personales de los cuales es responsable la DGTEEC.

En consecuencia, resulta de aplicación lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de esos datos (en adelante, RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (en adelante, LOPD), teniendo la DGTEEC la condición de responsable del tratamiento y TRAGSATEC la de encargado del tratamiento.

### Objeto

Mediante el presente documento se habilita a TRAGSATEC para tratar por cuenta de la DGTEEC los datos personales que hubiere necesarios para la ejecución del encargo.

En concreto, la DGTEEC pondrá a disposición de TRAGSATEC los datos de tipo: nombre, apellidos, DNI, email, dirección de los solicitantes y el tratamiento consistirá en registrar, consultar y almacenar.

### Obligaciones del responsable

La DGTEEC, como responsable del tratamiento se obliga a:

- a) Facilitar por escrito al encargado las instrucciones necesarias para el tratamiento de los datos personales, y específicamente en lo referente a las medidas técnicas y organizativas a aplicar y destrucción o devolución de los datos.
- b) Dar respuesta al interesado respecto a sus solicitudes de ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan. Dichas solicitudes se ejercitarán a través de la dirección de correo electrónico del responsable: [protecciondatosmambiente@madrid.org](mailto:protecciondatosmambiente@madrid.org)
- c) En su caso, notificar las violaciones de seguridad a la Autoridad de Control y al interesado.
- d) Elaborar la evaluación de impacto cuando proceda.
- e) Efectuar las consultas a la Autoridad de control, cuando proceda.
- f) Cualquier otra recogida en la legislación en vigor y aplicable a los responsables de tratamiento de datos personales.

### Obligaciones del encargado del tratamiento

TRAGSATEC, como encargado del tratamiento se obliga a:

- a) Utilizar los datos personales objeto de tratamiento sólo para la finalidad prevista en el encargo, sin que en ningún caso pueda utilizarlos para sus propias finalidades.
- b) Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones escritas del responsable del tratamiento e informar de forma inmediata al responsable si considera que alguna de ellas infringe la normativa de protección de datos aplicable.
- c) No comunicar ceder o difundir los datos a terceras personas, salvo que cuenten con la autorización expresa del responsable del tratamiento.
- d) Tratar los Datos Personales de conformidad con los criterios de seguridad y el contenido previsto en el artículo 32 del RGPD, así como observar y adoptar las medidas técnicas y organizativas de seguridad, necesarias o convenientes para asegurar la confidencialidad, secreto, disponibilidad, integridad de los Datos Personales a los que tenga acceso, y en particular las equivalentes o compensatorias a las del **Anexo II del ENS, nivel básico**.
- e) Mantener la confidencialidad respecto a los datos de carácter personal a los que tenga acceso en virtud

del contrato/encargo, incluso después de que finalice, y garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y cumplir con las medidas de seguridad correspondientes.

f) Garantizar la formación necesaria en materia de protección de datos personales a las personas autorizadas para tratar datos personales e informarlas previamente de las medidas de seguridad correspondientes.

g) Notificar al responsable del tratamiento, sin dilación indebida, las violaciones de seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, junto con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia.

h) Cuando los afectados ejerzan los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del RGPD ante el encargado, este lo comunicará por correo electrónico al responsable de forma inmediata, trasladando, en su caso, la información que pueda ser relevante para resolver la solicitud.

i) Mantener a disposición del responsable del tratamiento la documentación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones.

j) Cualquier otra recogida en la legislación en vigor y aplicable a los encargados de tratamiento de datos personales.

### **Subcontratación**

El encargado del tratamiento no subcontratará las prestaciones que formen parte del objeto de este contrato que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para el normal funcionamiento del encargado, sin la autorización previa y por escrito del responsable.

En el caso de que sea autorizado, en el contrato de encargo correspondiente se deberán establecer para el nuevo encargado las mismas obligaciones que para el encargado inicial, en particular, la prestación de garantías suficientes de aplicación de medidas técnicas y organizativas apropiadas para que el tratamiento sea conforme a las disposiciones del RGPD.

Si el nuevo encargado incumple sus obligaciones de protección de datos, el encargado inicial seguirá siendo plenamente responsable ante el responsable del tratamiento por lo que respecta al cumplimiento de las obligaciones del otro encargado.

### **Duración**

Una vez finalice la prestación, y conforme a las instrucciones que el responsable consigne por escrito al encargado de tratamiento, este devolverá al responsable los datos personales y, si procede, los soportes donde consten, o bien suprimirá los datos personales y, una vez destruidos, certificar por escrito su destrucción al responsable.

La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado, si bien éste puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación objeto del contrato o por obligaciones legales.

Madrid, a fecha de la firma

**LA DIRECTORA GENERAL DE TRANSICIÓN ENERGÉTICA  
Y ECONOMÍA CIRCULAR**

Firmado digitalmente por: APARICIO MAEZTU CRISTINA  
Fecha: 2023.09.22 13:28