



Comunidad de Madrid

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original.

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EL "SERVICIO PERROS DE APOYO A MENORES Y VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO EN LOS ORGANOS JUDICIALES DE LA COMUNIDAD DE MADRID".

1. OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la intervención terapéutica de perros adiestrados en los Juzgados con procedimientos en los que hay inmersos menores y víctimas de violencia de género, para otorgarles un apoyo emocional que reduzca el estrés y ansiedad y haga la experiencia menos traumática, permitiendo que el resultado y la calidad de las entrevistas, tanto a menores como a víctimas de violencia de género, sea mucho mayor.

El servicio se desarrollará en Juzgados de Familia, en los de Violencia sobre la Mujer y en los Juzgados de lo Penal de los partidos judiciales de la Comunidad de Madrid.

2. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

El servicio se llevará a cabo a través de las siguientes acciones:

El programa consistirá en la realización de hasta un máximo de 300 intervenciones. La duración de cada intervención será adaptable, en función de cada caso concreto. Dicha duración se establece entre 1 y 5 horas.

El lugar de realización de la intervención serán los órganos judiciales descritos en el punto 1 de este pliego.

El contenido de las intervenciones será:

1. Recepción y acompañamiento del/la menor:

- Durante las entrevistas judiciales a los menores.
- Como mediador familiar en interacciones en la sala Gesell.
- Como facilitador de la adaptación del menor al juzgado en la sala de espera y generador de vínculo con los profesionales.
- Como interacción puntual en momentos de crisis o necesidad de refuerzo del menor.
- En declaraciones del menor en sala con juez y fiscal.
- Recepción de la menor previa a la realización de la prueba preconstituida.

- Durante la prueba preconstituida en la sala Gesell.
- Al finalizar la prueba preconstituida a fin de cierre emocional para el/la menor.
- En momentos de espera para el/la menor como acompañamiento.

2. Como apoyo a las declaraciones en sede judicial o en Gesell de las mujeres víctimas de violencia de género.

3. CARACTERÍSTICAS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio de perros de apoyo a menores en juzgados consiste en, por un lado, favorecer la visibilidad de los y las menores a través de la presencia de un Perro de Apoyo a Menores en Juzgados que los acompañe durante el proceso judicial, y, por otro lado, cubrir las necesidades de los y las menores, y de las víctimas de violencia de género, dentro de las exigencias de los procesos judiciales en los que se ven envueltos.

A la empresa adjudicataria el servicio se lo solicitará:

A) La Oficina de Asistencia a las Víctimas por parte de los Juzgados de lo Penal y Violencia sobre la Mujer.

B) Los Juzgados de Familia.

La metodología a aplicar en el presente contrato se divide en las siguientes fases:

Fase Introductoria: Los y las menores, o las víctimas de violencia de género esperan en una sala, antes de ser entrevistados. Al saludar a la familia, al/la menor/a, o a la víctima de violencia de género, el entrevistador comunicará que un perro especial los acompañará durante la entrevista.

El perro de apoyo judicial se acerca al menor o a la víctima de violencia de género acompañados del/la profesional judicial encargada de la entrevista, estableciendo un vínculo previo en el que en una sala anexa, los menores por ejemplo, aprenden a realizar labores de cuidado del perro de apoyo, conocen curiosidades de la vida del Perro de Apoyo, establecen un vínculo de la mano de el/la Técnico en Terapias Asistidas con Animales, lo cual les confiere seguridad, distrae la atención y les motiva a participar con el Perro de Apoyo en las futuras etapas de este proceso.

Camino a la entrevista: al ser llamados para la entrevista, el Perro de Apoyo y el/la Técnico en Terapias Asistidas con Animales se dirigirán por el pasillo al



Comunidad de Madrid

lugar donde se realiza la misma (sala Gesell, despacho, sala de vistas, etc.). Es en este momento cuando el/la menor o la víctima de violencia de género toma la correa y asume el control del Perro de Apoyo al que se le ha establecido una breve ruta y camina por delante del/la menor o la víctima de violencia de género y del/la Técnico en Terapias Asistidas con Animales.

Entrevista: Una vez dentro de la sala, el/la menor o la víctima de violencia de género y el Perro de Apoyo se acomodan en un lugar de la misma, echándose el Perro de Apoyo al lado del/la menor o la víctima de violencia de género preferiblemente con la cabeza en su regazo. El/la Técnico en Terapias Asistidas con Animales se colocará en un lugar discreto desde donde poder velar por el bienestar del Perro de Apoyo y posicionarlo en caso necesario. A partir de este momento toda la atención se focaliza en la entrevista y los datos a obtener.

Despedida: El Perro de Apoyo estará disponible para mantener una pequeña interacción con el/la menor después de la celebración de la entrevista. La despedida será cálida desviando la atención sobre el Perro de Apoyo y dejando en un segundo plano la entrevista y el motivo de la misma.

Se refuerza con la presencia del Perro de Apoyo los efectos de primacía y recencia de la memoria para suavizar la revictimización que pudiera darse en estas entrevistas.

La empresa adjudicataria dispondrá de:

3.1. MEDIOS PERSONALES

Para la realización de las intervenciones se deberá disponer como mínimo del siguiente personal con las siguientes características:

- Un Coordinador de la actividad terapéutica especializado en asistencia con Perros de Apoyo: Con titulación de Licenciado en Psicología con la especialidad en Psicología Educativa y conocimientos en Psicología General Sanitaria habilitada, Titulación de Técnico en Terapias Asistidas con Animales especializado en actividades terapéuticas de asistencia con Perros de Apoyo en Juzgados.

Sus funciones son gestión, coordinación, planificación, desarrollo y seguimiento del servicio de perros de apoyo en juzgados que incluye: coordinación con los juzgados y oficina de asistencia a víctimas, gestión de los equipos (Técnico en Terapias Asistidas con Animales y Perro de Apoyo), selección de equipos en función de los casos, supervisión de protocolos, manejo de incidencias, formación de equipos y acompañamiento en casos complejos, en su caso.

Según la información que reciba de los profesionales de los juzgados en cuanto a edad del menor, si el menor o la víctima de violencia de género presenta alguna necesidad específica física o cognitiva, selecciona al perro que mejor le va a

apoyar y el material adaptado que llevar para dar un apoyo extra a la persona que lo necesite.

- Cinco Técnicos en Terapias Asistidas con Animales: Con titulación de Técnico en Terapias Asistidas con Animales con formación específica en Perros de Apoyo en Juzgados.

Se encargará del acompañamiento del/la menor o de la víctima de violencia de género con el Perro de Apoyo durante toda la intervención.

3.2. MEDIOS MATERIALES

Por parte de la empresa adjudicataria se aportarán en su totalidad el material necesario para la realización de cada una de las intervenciones.

El contratista del servicio dispondrá para el cumplimiento del servicio como mínimo:

Cinco Perros entrenados específicamente como Perros de Apoyo en Juzgados mediante alta socialización y experiencia en el trabajo con menores, de razas como Labrador Retriever, Jack Russel, Teckel, o cualquier otra que permita su entrenamiento. Tendrán sus correspondientes cartillas veterinarias actualizadas con todas las vacunas. Durante la ejecución del contrato éstas deberán permanecer actualizadas en todo momento. El desarrollo de las intervenciones se desarrollará en las dependencias de los órganos judiciales.

Seguimientos del Perro de Apoyo:

1. Veterinarios.

Se establece una revisión veterinaria del Perro de Apoyo cada 6 meses. Dentro de estas revisiones se realizará como mínimo:

- Un análisis sanguíneo al objeto de detectar alguna enfermedad que aún no tenga síntomas.
- Un análisis coprológico de tres días seriadados para comprobar que la pauta y el producto antiparasitario empleado con el Perro de Apoyo es el adecuado y eficaz y cambiar el protocolo en caso necesario.

2. Emocionales.

Se velará por el bienestar de los Perros de Apoyo que trabajan en intervenciones asistidas, mediante un protocolo o código ético en el trabajo con animales.

3. De adiestramiento.

Los Perros de Apoyo deben haber sido entrenados por un profesional experto en el entrenamiento de animales de intervención superando la formación en dos aspectos:

- Adiestramiento como Perros de Intervención.
- Adiestramiento específico como Perros de Apoyo a Juzgados.



Comunidad de Madrid

El contratista dispondrá de los siguientes recursos materiales:

- Uniforme con código identificativo del/la Técnico en Terapias Asistidas con Animales.
- Equipo identificativo del perro de apoyo: Peto especial, uniforme e identificación del perro, collar y correa de trabajo.
- Cartelería o paneles de señalización para que se informe adecuadamente en las instalaciones del órgano judicial que allí se está realizando una actividad terapéutica con perro de apoyo, indicando la hora de entrada del perro y la duración estimada de la intervención.
- Pictogramas o material visual similar para menores con necesidades especiales, o que por las circunstancias que concurren sean útiles.

4. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

El adjudicatario del contrato está obligado a prestar el servicio según las condiciones y los requisitos establecidos en el presente Pliego. Es obligación del contratista comunicar de forma inmediata al Responsable del Contrato cualquier incidencia que se produzca en la ejecución del servicio.

El contratista comunicará en el momento de formalizar el contrato, los nombres y apellidos de los profesionales de llevar a cabo los trabajos. Asimismo, el contratista deberá comunicar el nombre, apellidos y teléfono de contacto del profesional de la empresa, designado para la coordinación y seguimiento del contrato. Dicho profesional de la empresa es el único interlocutor con el personal que preste el servicio.

Los profesionales de la empresa y los perros de apoyo se desplazarán a la sede judicial donde se realice la intervención, dicho desplazamiento no supondrá coste alguno para la administración contratante.

Si durante la ejecución alguno de los medios personales causase baja definitiva o temporal, el contratista realizará la sustitución por otro que reúna los mismos requisitos de titulación y capacidad exigidos en el apartado anterior, presentándose para la aprobación previa por el Responsable del Contrato la propuesta con la documentación correspondiente para su sustitución.

En ningún caso la existencia de este contrato supone relación laboral entre el adjudicatario o su personal y la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones con la Administración de Justicia. El personal de este servicio depende laboralmente de la empresa que resulte adjudicataria, quien se obliga a pagar los salarios y las cotizaciones a la Seguridad Social vigentes, y al

cumplimiento de los convenios colectivos, y de las responsabilidades derivadas de la legislación laboral vigente, quedando la Administración libre de toda responsabilidad. No obstante, ésta podrá exigir en cualquier momento a la empresa adjudicataria que acredite el debido cumplimiento de dichas obligaciones.

La empresa deberá emitir un informe anual, donde se especifique:

- Intervenciones realizadas.
- Tipología de casos atendidos.
- Juzgados beneficiarios del servicio.
- Valoración general cualitativa del servicio.

La empresa deberá someterse a las instrucciones, directrices y observaciones que se le formulen directamente por el Responsable del Contrato, sin apartarse del contenido del presente pliego.

Será responsabilidad del contratista indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las actividades que requiera el desarrollo de los trabajos. El contratista vendrá obligado a indemnizar cualquier tipo de daños personales, materiales y/o perjuicios económicos derivados de la ejecución del servicio, que puedan ser causados tanto a la Dirección General de Recursos Humanos y Relaciones con la Administración de Justicia como a terceros. A efectos de garantizar la indemnización, el contratista deberá suscribir una póliza de seguro de responsabilidad civil.

En el desarrollo de las actividades de este programa no se obtendrán datos de carácter personal. En el caso de que sea necesario el tratamiento de datos para fines históricos, científicos o estadísticos, éstos serán siempre anonimizados. Las personas de la empresa adjudicataria que de cualquier forma participen en la ejecución de este contrato no podrán en ningún caso hacer publicidad ni ningún tipo de remisión al ejercicio oneroso de su profesión.

5. DIRECCIÓN E INSPECCIÓN DEL SERVICIO

La dirección y supervisión de los trabajos corresponde al Responsable del Contrato, cuya función de dirección se debe hacer valer única y exclusivamente con el profesional de la empresa designado a tal efecto.

El Responsable del Contrato tendrá las siguientes misiones:

- Solicitar la información por escrito de las sustituciones del personal, tanto coyunturales como previsibles, que se produzcan. El Responsable del Contrato podrá solicitar a la empresa adjudicataria la sustitución de un trabajador, siempre debidamente motivado y justificado.
- Supervisar la prestación del servicio, proponiendo las correcciones oportunas cuando sea necesario, que serán trasladadas a la empresa adjudicataria.



Comunidad de Madrid

- Ser informado por los órganos judiciales beneficiarios de las intervenciones, de las discrepancias graves en la interpretación del contrato, de las incidencias que afecten gravemente a la prestación del servicio.
- Dar instrucciones genéricas que no supondrán modificaciones de las prestaciones, ni que se opongan a las disposiciones en vigor o a las cláusulas del presente Pliego y demás documentos contractuales.
- Mantener reuniones con representantes de la empresa adjudicataria para tratar los problemas operativos y de coordinación que puedan surgir.
- El Responsable del Contrato será el interlocutor de los órganos judiciales beneficiarios de las intervenciones con la empresa adjudicataria y estará facultado para discernir cualquier discrepancia que pueda existir entre órganos judiciales beneficiarios de las intervenciones y el adjudicatario del contrato.

Madrid, a fecha de firma
LA DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
Y RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Firmado digitalmente por: ALONSO BERNAL ALEJANDRA
Fecha: 2023 09 13 14:37

Fdo.: Alejandra Alonso Bernal