



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

# **MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE LOS MATERIALES (REACTIVOS, CONTROLES, CALIBRADORES Y FUNGIBLES ESPECÍFICOS) PARA EL ANÁLISIS SISTEMÁTICO Y SEDIMENTO DE ORINA MEDIANTE SISTEMAS AUTOMATIZADOS EN LOS LABORATORIOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA**

## Contenido

<b>1.- OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD .....</b>	<b>3</b>
<b>2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO .....</b>	<b>4</b>
<b>3.- CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO .....</b>	<b>4</b>
<b>4.- PLAZO DE EJECUCIÓN .....</b>	<b>4</b>
<b>5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO .....</b>	<b>4</b>
<b>6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN .....</b>	<b>5</b>
<b>7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO .....</b>	<b>5</b>
<b>8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACION .....</b>	<b>6</b>
<b>9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA .....</b>	<b>7</b>
<b>9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA .....</b>	<b>7</b>
<b>9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL .....</b>	<b>7</b>
<b>10.- PAGO DE LOS SUMINISTROS .....</b>	<b>8</b>
<b>11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA .....</b>	<b>9</b>
<b>12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SUMINISTRO .....</b>	<b>9</b>
<b>13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN .....</b>	<b>9</b>

DILIGENCIA para hacer constar que la presente memoria sustituye a la publicada el 25 de octubre de 2023 en el perfil del contratante, al haberse detectado errores de transcripción, todo ello de conformidad con el art. 41.1 La ley 9/2017 de Contratos del Sector Público establece que la revisión de los actos preparatorios y de los actos de adjudicación de los contratos se efectuará de conformidad con lo establecido en el Capítulo I del Título V de la ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Dicha ley en su art. 109.2 establece que las Administraciones públicas podrán rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho, o aritméticos existentes en sus actos.

## **MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE LOS MATERIALES (REACTIVOS, CONTROLES, CALIBRADORES Y FUNGIBLES ESPECÍFICOS) PARA EL ANÁLISIS SISTEMÁTICO Y SEDIMENTO DE ORINA MEDIANTE SISTEMAS AUTOMATIZADOS EN LOS LABORATORIOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA.**

### **1.- OBJETO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD**

La presente memoria justificativa tiene por objeto regular la licitación y adjudicación del suministro de los materiales (reactivos, controles, calibradores y fungibles específicos) necesarios para el análisis sistemático y sedimento de orina mediante sistemas automatizados en los laboratorios del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda, sin que su cuantía total se defina con exactitud, al tiempo de celebrar el contrato, por estar las entregas subordinadas a las necesidades de la Administración, motivo por el cual se fija un presupuesto estimado.

La tendencia emergente en el Laboratorio, y a la que irán destinados todos los posibles recursos, es la Medicina Personalizada, la de las 5P: Personalizada, Predictiva, Preventiva, Participativa y Poblacional. La medicina personalizada no se basa en el resultado de un marcador individual, sino en un conjunto de marcadores que caracterizan el estatus del individuo. Utiliza por tanto tratamientos basados no solamente en la respuesta de la enfermedad, sino también en la respuesta del individuo. Así pues, el objetivo de la medicina de laboratorio es destinar todos los recursos posibles al uso de tecnologías avanzadas en el proceso de gestión preventivo, curativo o paliativo del paciente.

Tal tendencia actual y futura promete diagnósticos más efectivos y seguros, mejor y más rápida recuperación del paciente y mejora en el coste efectividad.

El laboratorio del futuro del Hospital Puerta de Hierro Majadahonda lleva inexorablemente hacia la integración de los laboratorios de Bioquímica, Hematología, Inmunología y Microbiología: comprenderá un área preanalítica integrada, un laboratorio CORE con tecnología integrada, que aglutinará un alto porcentaje de la actividad de estos servicios, una actividad residual no automatizable de cada uno de los servicios, una redefinición de las áreas de conocimiento y una revisión de la fase postanalítica. En todo ello es imprescindible el impecable funcionamiento de los sistemas de información (TIC), coordinando las fases preanalítica y analítica y respetando escrupulosamente las áreas de conocimiento de los diferentes servicios.

Los elementos a suministrar, así como sus características, son los descritos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, que acompañan a la presente Memoria.

Este concurso es la continuación de un proyecto que contemplaba en una primera fase una reorganización global de los laboratorios, como clara apuesta para conseguir una alineación con el Plan Estratégico del Hospital y una mejora continua de la calidad.

Un Laboratorio CORE es un laboratorio creado con la finalidad de centralizar en una estructura técnica y organizativa común las pruebas más frecuentes, automatizadas y automatizables de todos los servicios con el laboratorio. Con el CORE se pretende promover la sinergia entre todos los laboratorios. Encontrar fórmulas que permitan sacar mayor rendimiento de la colaboración frente al funcionamiento individual, articulando una simbiosis en la que todos los grupos de interés salgan beneficiados, pero sobre todo el paciente.

Se ha dado un primer paso hacia la integración tecnológica (laboratorio CORE) a través de la reorganización que llevaba implícita la adjudicación del concurso GCASU 2019- 46, que ha supuesto el comienzo del camino para conseguir una optimización de recursos y medios diagnósticos, a través de un trabajo en colaboración codo con codo de todos los servicios asistenciales, para salvaguardar las áreas de conocimiento propias de cada uno de los servicios implicados. En este concurso se licitaron 7 lotes de productos por un periodo inicial de 36 meses prorrogables otros 24 meses.

El concurso que nos ocupa surge de la decisión de optimizar el lote 5 del concurso GCASU 2019- 46. Esta decisión está basada en la experiencia adquirida durante los 3 primeros años y pretende obtener un resultado funcionalmente más operativo del contratado inicialmente, y adaptarlo a la demanda asistencial creciente y a las características propias de nuestro laboratorio.

El precio del contrato se ha formulado en función de precios unitarios de las determinaciones, tomando en consideración los precios de mercado de similares características.

## JUSTIFICACIÓN DE LA NO DIVISIÓN EN LOTES

No procede su división en lotes, dado que los diferentes reactivos que componen el concurso deben agruparse en un único lote, ya que en el caso de las tiras reactivas no sería lógico dispersar las tecnologías por el hecho de ser técnicas automáticas o manuales. Tampoco sería funcionalmente adecuado separar el procesado (el proveedor) de la tira reactiva del sedimento de orina, ya que ambas pruebas serían mucho más ágiles realizadas consecutivamente con el mismo equipamiento y software.

Por último, las pruebas de embarazo se realizan sobre el mismo espécimen y en el mismo proceso y tener distinto proveedor complicaría el manejo y funcionalidad del laboratorio de orinas.

### INTEGRACIÓN Y EFICIENCIA

La integración consiste en, además de compartir el mismo espacio, rentabilizar una cadena de automatización, de transporte y gestión de muestras, siendo los resultados netamente positivos en cuanto a mejora del servicio ofertado, con un único destino de muestras y con un único espacio al que acudir en caso necesario para hacer alguna consulta in situ.

Sin abandonar la idea de máxima consolidación de parámetros en un gran CORE, con este concurso se pretende dar un servicio lo más completo posible a nuestros usuarios: clínicos y pacientes, sin perder el concepto de automatización y atendiendo a criterios funcionales y de mejora del rendimiento analítico.

## 2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde el siguiente código para todos los lotes: [33696500-0 – Reactivos de laboratorio](#).

## 3.- CARACTERÍSTICAS DEL SUMINISTRO

Las características técnicas de los artículos se encuentran detalladas en el pliego técnico.

## 4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de **36 meses**, el inicio del plazo de ejecución del contrato tendrá lugar a los dos meses siguientes a la formalización del contrato, con posibilidad de prórroga del contrato que en caso de ejecutarse se podría prolongar por 2 años adicionales.

## 5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Para el cálculo del importe del contrato, se han tenido en cuenta los precios ofertados por proveedores del sector y el análisis de mercado obtenido por la revisión de diferentes adjudicaciones en concursos de similares características.

El presupuesto máximo de licitación del suministro asciende a la cantidad de **234.981,00 €** (Base imponible), IVA excluido, el IVA tiene un importe de **49.346,01 €**, lo que supone un presupuesto total de **284.327,01 €** IVA incluido.

Existe el crédito presupuestario suficiente para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación.

El contrato no prevé la **revisión de precios**.

Para el cálculo del **valor estimado** (**391.635,00 €**) se ha tenido en consideración el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, calculada en función de los precios habituales de mercado más la base imponible de las eventuales prórrogas.

## 6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

El presupuesto de este contrato se ha determinado en base a los precios ofertados por proveedores del sector y el análisis de mercado obtenido por la revisión de diferentes adjudicaciones en concursos de similares características.

El importe del contrato se aplicará a la partida presupuestaria que a continuación se detalla:

Desglose de anualidades:

PROGRAMA: 312 A Centro Gestor: 171188210	2023	2024	2025	2026	Total
Ep.Pptario.: 27002	7.897,97	94.775,67	94.775,67	86.877,70	284.327,01

Anualidad corriente (2023):

Programa: **312 A. Centro Gestor: 171188210**

Económica: 27002

Importe: **7.897,97 euros**

## 7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al Director Médico, la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la

medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.

- Custodiar los bienes entregados hasta la recepción formal de los mismos.
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato.
- Reclamar al contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente.
- Comunicar al Servicio de Contratación, con una antelación de tres meses a la finalización del contrato la oportunidad de la prórroga del contrato, en orden a su tramitación y acuerdo por el órgano de contratación.

El responsable del contrato ha designado al [Jefe de Servicio de Análisis Clínicos](#) como encargado del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velará por la su correcta ejecución.

## 8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

A los efectos previstos en el art. 116. 4 de la LCSP, el contrato proyectado se trata de un contrato de suministro y su adjudicación se realizará por procedimiento abierto al ser el procedimiento de elección previsto en la LCSP, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta más ventajosa, se atenderá a una pluralidad de criterios en base a la mejor calidad- precio, con arreglo a criterios cualitativos y económicos de acuerdo con lo dispuesto en el art. 145 de la LCSP. Con ello se pretende asegurar la máxima objetividad en la valoración al referirse a características que mejoren las prestaciones del contrato y que pueden valorarse en su mayoría mediante cifras o porcentajes.

La fórmula para valorar el precio es proporcional, corregida y permite valorar de forma más equilibrada las diferencias resultantes de las ofertas con respecto al precio de licitación que la que resultaría de la aplicación de una fórmula proporcional pura, de tal forma que se evita una sobreponderación del criterio precio respecto al resto de criterios de valoración, siendo la propuesta por el Subdirección General de Infraestructuras del SERMAS. La utilización de esta fórmula para los contratos de servicios en el SERMAS, tuvo su base en el pronunciamiento favorable del Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid en su Resolución nº 51/2019.

En consecuencia, los criterios para valorar la mejor relación calidad precio son:

- **Criterios relacionados con los costes**, en los que se valoraran los precios de los artículos ofertados, asignado una ponderación de 60 puntos.

- Los **criterios cualitativos** evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas asignando una ponderación de 40 puntos con un umbral mínimo para pasar a la siguiente fase 20 puntos

Desde 2019 hasta finales de 2022 en el área de Bioquímica el número de determinaciones totales aumentó en casi 1.200.000, en respuesta a un aumento de más de 80.000 peticiones. Es por ello que son criterios de adjudicación muy valorables la velocidad de procesamiento tanto de las tiras de orina como el procesamiento de sedimentos, teniendo en cuenta que el grueso de la actividad se realiza en el turno de mañana y que a muestra es perecedera.

Por otra parte, aunque la participación del especialista es imprescindible, la máxima automatización en el análisis facilita el procesamiento del alto volumen de muestras a gestionar. En este sentido, se valora muy positivamente la microscopía combinada dual de captura de imágenes en campo claro y en contraste de fases para facilitar el reconocimiento automatizado del mayor número de componentes del sedimento urinario, entre ellos los hematíes dismórficos y los cristales amorfos.

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria y está regulada en los artículos 116 a 117 y el artículo 131, 146.1 y 156 de la LCSP.

La presentación de proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

## 9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA

Para valorar la solvencia, las empresas participantes deberán acreditar estar en posesión de unas condiciones mínimas de solvencia económica y financiera y profesional de acuerdo con los criterios de selección que, al amparo de los artículos 74, 87 y 89 de la LCSP, se indican a continuación.

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieran participado en la elaboración de las especificaciones técnicas a que se refiere la presente licitación, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras. (Artículo 70 de la LCSP).

### 9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

Se acreditará la solvencia económica y financiera mediante declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios. Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil. Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen de negocios mínimo anual deberá ser de al menos una vez y media el valor anual medio del contrato: 117.490,50 €.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Públicas acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

### 9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

Se acreditará la solvencia técnica de los empresarios que quieran participar en la presente licitación por los siguientes medios:

Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, diferenciando por CPV, y cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato: 54.828,90 €.

A efectos de determinar que los suministros efectuados sean de igual o similar naturaleza, habrá de atenderse a los tres primeros dígitos del código CPV establecido en el apartado 1.

Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

## 10.- PAGO DE LOS SUMINISTROS

La empresa adjudicataria emitirá factura detallada del suministro realizado, especificando en la misma los siguientes datos:

- Nº de expediente de contratación
- Nº de pedido
- Nº de Albarán
- Concepto
- Precios adjudicados
- Cantidad entregada
- Importe
- Tipo de IVA e importe de IVA
- Importe total
- Periodo de facturación

Las facturas se remitirán al Hospital Puerta de Hierro Majadahonda, y los pagos se realizarán mediante la presentación de las facturas correspondientes a las entregas.

Dependiendo de que la factura se haya emitido en formato electrónico o en papel, los lugares de presentación de las mismas son los que se indican a continuación:

- Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, en el enlace siguiente: <http://www.facturae.gob.es>.

- Registro General del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda

Para la presentación de las facturas en formato electrónico, el licitador deberá consignar los códigos DIR3 correspondientes al Órgano Gestor, Unidad tramitadora y Oficina contable de cada unidad, estos códigos DIR3 se relacionan a continuación:

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	<a href="#">Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)</a>
CÓDIGO DIR3	<a href="#">A13003096</a>



UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA CIF: Q 2877005-E
CÓDIGO DIR3	A13013776
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
CÓDIGO DIR3	A13013776
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Joaquín Rodrigo, 2, Tel.: 91191 7400 -6837, Fax: 91 3162848, C.P.: 28222 - Majadahonda (Madrid)

## 11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

De conformidad con el artículo 107.3 LCSP dado que el precio del contrato se ha formulado en función de precios unitarios, el importe de la garantía a constituir se fija atendiendo al presupuesto base de licitación, IVA excluido.

## 12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SUMINISTRO

El plazo de garantía será de 1 mes.

## 13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Como condición general de ejecución el adjudicatario deberá presentar una declaración responsable donde determine claramente alguna línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, donde indiquen detalladamente los planes dirigidos a la protección del medioambiente, vinculados con la prestación del servicio que se oferta, como pueden ser:

- Línea Estratégica 1: Dirigida en base a la incorporación de criterios de sostenibilidad en la línea de utilizar productos respetuosos con el medio ambiente en la fase de fabricación de los productos objeto de este contrato.
- Línea Estratégica 2: Se refiere directamente con las mejoras introducidas en el ciclo de vida del producto, para que éste sea respetuoso con el medioambiente incorporando tanto en sus envases primarios, secundarios y/o cajas de embalaje de material reciclado o bien que haga factible su posterior reciclaje

El incumplimiento del Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, por el que se establece la reserva de contratos públicos a favor de ciertas entidades de la economía social y se impulsa la utilización de cláusulas sociales y ambientales en la contratación pública de la Comunidad de Madrid, dará lugar a lo establecido en la cláusula del PCAP relativa a la Resolución del contrato.

EL DIRECTOR GERENTE

Firmado digitalmente por: GARCIA PONDAL JULIO JESUS  
Fecha: 2023.11.15 14:57