



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitían acceder al original.

PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE LA CONTRATACIÓN PÚBLICA DE LA COMUNIDAD DE MADRID

CONSEJERÍA: SANIDAD
SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD.
GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA

SUMARIO

Resolución de la Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, por la que se hace pública la convocatoria de licitación denominado "Servicio de elaboración, recepción, análisis y puesta a disposición de los resultados de encuestas de experiencia de paciente a través de SMS".

TEXTO

1. Poder adjudicador:

- a) Organismo: Servicio Madrileño de Salud. Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales de Atención Primaria
- b) Número de identificación fiscal: Q2801817D
- c) Dependencia que tramita el expediente: Unidad de Contratación Administrativa.
- d) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Unidad de Contratación Administrativa.
 - 2) Domicilio: Calle San Martín de Porres, número 6, planta tercera.
 - 3) Localidad y código postal: Madrid, 28035.
 - 4) País: España
 - 5) Código NUTS: ES 30 Comunidad de Madrid
 - 6) Teléfono: 913 700 550 (seleccionar opción 7)
 - 7) Telefax: 913 700 444.
 - 8) Correo electrónico: ucagap.servicios@salud.madrid.org
 - 9) Dirección de Internet del perfil del contratante:
<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/perfil-contratante>

2. Dirección electrónica para obtención información:

<https://contratos-publicos.comunidad.madrid>

3. Tipo de poder adjudicador y principal actividad ejercida:

- a) Tipo de poder adjudicador: Autoridad regional
- b) Principal actividad: Sanidad

Código CPV: 79320000-3

5. Código NUTS: ES 30 Comunidad de Madrid

6. Descripción de la licitación:

- a) Tipo: Servicios.
- b) Descripción: Servicio de elaboración, recepción, análisis y puesta a disposición de los resultados de encuestas de experiencia de paciente a través de SMS
- c) Número de referencia: A/SER-031734/2023
- d) División en lotes y número: unico lote.



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

7. Orden de magnitud total estimado del contrato:

- a) Valor estimado: 160.000,00 euros
- b) Presupuesto base de licitación:

Importe neto: 40.000,00 euros
Importe total: 48.400,00 euros

8. Admisión o prohibición de variantes: No se admiten

9. Plazo ejecución/calendario entregas: 12 meses

Admisión de prórroga: Sí

10. Condiciones de participación, entre ellas:

- a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): ver pliego de cláusulas administrativas particulares: No procede.
- b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: Acreditación según pliego de cláusulas administrativas particulares.

11. Tipo de procedimiento de adjudicación:

- a) Tramitación: Ordinaria
- b) Procedimiento: Abierto NO sujeto a regulación armonizada

12. División del contrato en lotes:

- a) Posibilidad de presentar ofertas para uno de los lotes, para varios, o para todos ellos: No procede
- b) Indicación de si el nº de lotes que podrá adjudicarse a cada licitador estará limitado: No procede

13. Condiciones particulares a las que está sometida la ejecución del contrato: Se establecen como condiciones especiales de ejecución las señaladas en el apartado 19 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

14. Criterios que se utilizarán para adjudicar el contrato o los contratos.

Pluralidad de criterios aplicación de fórmulas y juicios de valor. (Criterio precio hasta un máximo de 55 puntos. Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: Hasta un máximo de 30 puntos. Criterios cuya cuantificación depende de juicio de valor: Hasta un máximo de 15 puntos)

15. Presentación de ofertas:

- a) Fecha límite de presentación: hasta las 23:59 horas del día 7 de noviembre de 2023
Modalidad de presentación: Medios electrónicos
- b) Lugar de presentación: sistema licitación electrónica Nuevo Licit@



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratos>

16. Apertura de ofertas:

- a) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos meses desde la apertura de las ofertas económicas.
- b) Fecha, hora y lugar de la apertura de las ofertas:

Apertura documentación técnica relativa a criterios cuya ponderación depende de un juicio de valor: 15/11/2023, a las 10:30 horas

Apertura proposición económica y documentación relativa a los criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: 22/11/2023, a las 10:30 horas.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 157.4 de la Ley de Contratos del Sector Público no procede realizar la apertura pública.

17. Lengua o lenguas en las que deberán redactarse las ofertas: español

18. Información sobre flujos de trabajo electrónico:

- a) Se aceptará la presentación electrónica de ofertas o de solicitudes de participación: Sí, es obligatoria.
- b) Se utilizarán pedidos electrónicos: No
- c) Se aceptará la facturación electrónica: Si

19. Información sobre si el contrato está relacionado con un proyecto o programa financiado con fondos de la Unión: No financiado

20. Procedimiento de recurso:

Con carácter potestativo, cabe interponer recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles contados a partir del siguiente a la publicación en el perfil del contratante. Órgano competente: Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Plaza de Chamberí, 8; 5ª planta 28010 Madrid Tel. 91 720 63 46 y 91 720 63 45

e-mail: tribunal.contratacion@madrid.org

21. En el caso de los contratos periódicos, calendario estimado para la publicación de ulteriores anuncios: No procede

22. Fecha de envío del anuncio al DOUE: No procede

23. Indicación de si el ACP es aplicable: No

24. Gastos de publicidad: A cargo del adjudicatario

25. Otras informaciones:

- No procederá cumplimentar en la aplicación licit@ los datos de la proposición económica, sino que debe aportarse directamente el documento de la oferta en formato PDF, firmado electrónicamente, conforme al modelo específico que figure en el Pliego de Cláusulas Administrativas.
- La presentación de DEUC no exime de la entrega de la documentación técnica para verificar el cumplimiento de las prescripciones técnicas: fichas técnicas, catálogos, etc. Así mismo es necesario que el DEUC contenga la cifra de negocios y los importes de los principales servicios indicados en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
- La presentación de la declaración responsable relativa al cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Comunidad de Madrid no exime de la presentación del compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y materiales para la ejecución del contrato según el anexo modelo VII al pliego de cláusulas administrativas. Este compromiso se incluirá en el sobre número UNO de documentación administrativa
- Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación de 12 días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará seis días antes del fin del plazo de presentación de proposiciones.

Madrid.- El Viceconsejero de Sanidad por Resolución (111/2023, 8 de agosto). Designa suplente por vacante de la GAGySG de Atención Primaria del SERMAS. EL DIRECTOR TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS

Firmado digitalmente por: PRADO CORTES FELISA
Fecha: 2023.10.19 15:21

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación: