



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

INFORME DE VIABILIDAD DE OFERTA

Expediente: 29/2023 (A/SER-034243/2023)

PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE LOS TRASTORNOS DE LA CONDUCTA ALIMENTARIA DIRIGIDO AL ALUMNADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA Y SUS FAMILIAS RESIDENTES EN LA COMUNIDAD DE MADRID

Dª Marta Molina Olivas, Subdirectora de Prevención y Promoción de la Salud de la Dirección General Salud Pública

EXPONE

PRIMERO. - Que, iniciada la licitación del referido contrato, la empresa **Formazona (Sararte S.L.)** con CIF N.º B-70223599 y domicilio social en A Coruña (15009) C/ Oza de los Ríos, N.º 17, ha presentado oferta, **por importe de 40.783,01 € (IVA excluido).**

SEGUNDO. – Que, en los términos establecidos por la Ley de Contratos del sector público y el PCAP del expediente, la propuesta presentada incurre en presunción de resultar anormalmente baja, por lo que se solicitó a la citada mercantil que justificara la viabilidad de su oferta, en relación a las condiciones establecidas en los pliegos del contrato, lo que ha efectuado mediante escrito de fecha 4 de diciembre de 2024, que acompaña de documentación justificativa complementaria.

En dicho informe se incluye el siguiente desglose de costes:

DESGLOSE DE COSTES	
COSTE DE PERSONAL DOCENTE	26.100,00 €
COSTE DE MEDIOS Y MATERIALES	9.900,00 €
COSTE DE COORDINACIÓN	3.559,52 €
BENEFICIO INDUSTRIAL (3%)	1.223,49 €
OFERTA ECONÓMICA	40.783,01 €

Igualmente se refleja en su contenido que el precio hora de licitación es de **85,68 €**, en línea con otras licitaciones en las que ha resultado adjudicataria.

TERCERO.- Que, valorado en su totalidad dicho escrito, junto con la documentación anexa facilitada por la empresa, esta Subdirectora, como promotora y responsable del seguimiento del contrato, comunica lo siguiente:

Con respecto a las **instalaciones**:

La licitadora manifiesta, en resumen, que le supone un ahorro de coste sobre el precio estimado por el servicio contar con instalaciones propias para el desarrollo de las actividades. Tal como se desprende del expediente de licitación, no se requiere para la ejecución del servicio que la empresa disponga de instalaciones específicas, ya que las actividades se llevarán a cabo en los centros educativos o dependencias municipales.

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación

Por lo tanto, no se ha previsto el coste de esta partida en el presupuesto de licitación. Sin perjuicio de lo anterior, sí puede esta circunstancia puede representar un ahorro en los gastos generales, que sí han sido estimados en el presupuesto base (3% de los costes directos, de acuerdo con la memoria económica que integra el expediente).

En cuanto a los **recursos humanos** necesarios para el desarrollo del programa:

La empresa manifiesta que dispone de personal docente y administrativo en plantilla, remunerado conforme al convenio colectivo de enseñanza no reglada (*Resolución de 10 de octubre de 2023, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica la revisión salarial para el año 2023 del IX Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada*).

Tal como establece el punto número nueve del pliego de prescripciones técnicas, **los técnicos** a adscribir a la ejecución deberán ser profesionales de la psicología, con una formación que incluirá 100 horas de formación en perspectiva de género y diversidad funcional junto a una experiencia de al menos 2 años de intervención en pacientes con trastornos de la conducta alimentaria y sus familias (en el caso del coordinador) y formación de posgrado de 500 horas en trastornos de la conducta alimentaria acompañada de una experiencia de 100 horas en intervención con adolescentes y familias (en los dos profesionales que completan el equipo), dado que sus actividades, además de la docencia, también comprenden “*contacto con las instituciones vinculadas a los adolescentes y sus figuras parentales para ofrecerles información sobre el programa, implementación, seguimiento y recopilación de datos para el sistema de información y de evaluación del programa, así como la detección y captación de las familias en situación de un mayor riesgo y vulnerabilidad y proporcionarles asesoramiento personalizado cuando sea necesario*”. Por ello, para la correcta ejecución del contrato, los técnicos deben ser profesionales de la psicología con competencias específicas.

El presupuesto de la presente licitación ha sido confeccionado a partir del convenio colectivo de acción e intervención social (*Resolución de 18 de octubre de 2022, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el Convenio colectivo de acción e intervención social 2022-2024*). Dicho convenio sectorial sí incluye a los psicólogos como puesto a desarrollar dentro de los titulados universitarios del grupo profesional 1, quedando para el administrativo o previsto en el grupo profesional 3. Los honorarios establecidos en este convenio son sensiblemente más elevados que los del convenio cuya aplicación propone la licitadora, tanto en términos salariales (24.655,90 € y 19.506 € anuales para el personal técnico y administrativo, respectivamente, frente a los 16.176,72 € que el licitador propone para los técnicos), como en cuanto a los pluses previstos (de experiencia y coordinación en el convenio de acción e intervención social). La documentación de la licitadora no menciona el tratamiento del complemento de dedicación establecido en el artículo 31 del convenio que propone, y de la misma no se deduce que haya sido tenido en cuenta en el cálculo de costes laborales de su oferta.

Atendiendo a lo anterior, no parece que el convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada propuesto por el licitador, tenga cobertura para el personal técnico que debe

llevar a cabo el objeto de este contrato, en atención a la formación y experiencia exigida y las competencias a desarrollar. Lo anterior debe ponerse en relación con la obligación de asegurar el cumplimiento de la normativa laboral aplicable, que la LCSP hace recaer en el poder contratante en varios de sus pasajes (por todos, el apartado 4.d) del artículo 149, dedicado precisamente a las ofertas anormalmente bajas).

Por otra parte, en cuanto al **personal administrativo**, dado que sus funciones no requieren de una especial formación o experiencia, sí podrían ser ejercidas bajo la cobertura del convenio de enseñanza no reglada propuesto en la oferta, cuya viabilidad se analiza.

En cuanto al **precio hora** de licitación:

- Si bien la licitadora fija el mismo en **85,68 €**, alineado con otras licitaciones de las que ha resultado adjudicataria con anterioridad, dicha afirmación resulta contradictoria con el análisis de los datos su propia oferta desglosada y del expediente administrativo (PPT), así:

El PPT establece que sólo la implementación del programa (incluyendo las horas de curso, plataforma y talleres) y coordinación serán 814 horas. Estimando el total de horas del contrato en 2.509.

En la oferta presentada, los costes de personal docente (26.100,00 €) y de coordinación (3.559,52 €) suman 26.559,52 €. De ello se deduce que el coste de cada una de las 814 horas de formación quedaría en 32,63 €, mientras que el resto de horas (1.695, de acuerdo con la estimación del PPT) quedan sin valorar o justificar, dado que el resto de elementos de coste se corresponden con medios/materiales (9.900 €) y beneficio industrial (1.223,49 €). Suponiendo la imputación de estos importes a las horas restantes, el precio por unitario para éstas sería de 6,56 € (11.123,49 €/1.695 horas).

Por tanto, la media del precio por hora, imputando todos los costes a las 2.509 horas del establecidas en el PPT para implementación (824 obligatorias) y resto de actividades (1.695 estimadas,) sería de **16,25 €**, lo que difiere sensiblemente del coste hora que afirma aplicar la licitadora en su justificación.

Con respecto al **material didáctico** necesario para llevar a cabo el programa:

- Debe ser elaborado "*ad hoc*" como parte fundamental del objeto del contrato, y por tal motivo, no resulta posible que la licitadora disponga de éste en la actualidad, tal como ha manifestado en su justificación.

Finalmente, en relación a la **plataforma de formación on-line**:

- No es necesario que la empresa disponga de ésta, sino que se va a utilizar aquella de la que ya dispone la Dirección General Salud Pública de la Consejería de Sanidad de la Comunidad de Madrid. Tal y como se refiere en el pliego de prescripciones técnicas, los

profesionales encargados de su uso serán previamente formados. Por lo que este coste tampoco ha sido tenido en cuenta en la estimación del valor de licitación.

Por todo ello, **SE INFORMA**

Que, una vez analizada la documentación y alegaciones presentadas, la justificación presentada por la empresa **Formazona (Sararte S.L.)** presenta incongruencias en cuanto a sus cálculos, que afectan significativamente a la viabilidad esperada de la oferta. Adicionalmente los términos de la misma plantean serias dudas respecto a la disponibilidad del personal a adscribir al servicio, su formación y experiencia. Por último, la oferta plantea dudas en cuanto a la aplicabilidad del convenio propuesto en atención a las tareas que debe desempeñar el personal.

Firmado digitalmente por: MOLINA OLIVAS MARTA
Fecha: 2024.01.10 09:30

Fdo: Marta Molina Olivas

Subdirectora de Prevención y Promoción de la Salud