

## MEMORIA ECONÓMICA.

SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA A LA DIRECCIÓN GENERAL INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA, PARA EL ANÁLISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTUACIONES DEL VI PLAN REGIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DE LA COMUNIDAD DE MADRID, DESARROLLADAS DURANTE LAS ANUALIDADES DE 2022, 2023, 2024 Y 2025 Y PARA LA ELABORACIÓN DE UN INFORME FINAL DE SEGUIMIENTO DEL PERIODO 2022-2025.

En aplicación del artículo 145.3 g) de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, el contrato de referencia se adjudicará teniendo en cuenta el criterio único, sin que sea posible variar los plazos ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato.

Los trabajos se realizarán a lo largo la vigencia del contrato y no supondrán, en ningún momento, el ejercicio de potestades administrativas por parte de la empresa contratada.

El servicio a realizar consistirá en:

1.- Llevar a cabo un proceso de recogida, tratamiento y sistematización de información correspondiente a las entidades no beneficiarias y beneficiarias de las convocatorias de ayudas gestionadas por la Dirección General contempladas en los siguientes Planes Estratégicos y las que se incluyan en sus posibles modificaciones:

- ORDEN 344/2022, del Consejero de Educación, Universidades, Ciencia y Portavoz del Gobierno, por la que se aprueba el plan estratégico para el año 2022 de las convocatorias de ayudas en materia de investigación (B.O.C.M. Núm. 48, de 25 de febrero).
- ORDEN 372/2023, de 8 de febrero, del Vicepresidente, Consejero de Educación y Universidades, por la que se aprueba el plan estratégico, para el período 2023-2025, de las ayudas en materia de investigación (B.O.C.M. Núm. 41, de 17 de febrero).
- ORDEN 3247/2021, de 2 de noviembre, del Consejero de Educación, Universidades, Ciencia y Portavoz del Gobierno, por la que se aprueba el Plan Estratégico para la Realización de Programa de Fomento de la I+D+I Empresarial en la Comunidad de Madrid 2022-2024 (B.O.C.M. Núm. 270, de 12 de noviembre) y las convocatorias equivalentes del Programa de Fomento de la I+D+I Empresarial en la Comunidad de Madrid, para el año 2025.

2.- Para cada anualidad deberá realizarse el seguimiento de la ejecución por programas del VI PRICIT, así como el seguimiento y análisis de los indicadores contemplados en el Anexo I.

3.- Realizar un informe con los resultados de los apartados 1 y 2 de las anualidades 2022-2023 a entregar a los seis meses del comienzo del contrato, un informe con el resultado del análisis de los apartados 1 y 2 de las convocatorias de la anualidad 2024 a entregar en el

primer semestre de 2025 y un informe con el resultado del análisis de los apartados 1 y 2 de las convocatorias de la anualidad 2025 a entregar en el mes de agosto de 2026.

El informe de la anualidad 2024 deberá recoger las recomendaciones para la elaboración del VII PRICIT.

Además de los informes indicados, para cada uno de ellos, se deberá entregar un resumen ejecutivo y una presentación con los principales datos y conclusiones de dicho informe.

4.- Elaborar un informe final de seguimiento del VI PRICIT.

5.- Elaborar un resumen ejecutivo del informe indicado en el apartado 4 y una presentación con los principales datos y conclusiones de dicho informe.

Para la prestación del servicio se necesitará disponer de personal con alta cualificación técnica y con experiencia en la realización de este tipo de estudios. El personal mínimo que se deberá destinar a la prestación del servicio se compondrá de al menos un TÉCNICO con una formación mínima de Titulado Superior/Máster y con una experiencia mínima de 5 años en el diseño y realización de encuestas, en el análisis de indicadores vinculados a la I+D y en la realización de informes técnicos y de dos TÉCNICOS DE APOYO una formación mínima de Titulados de Grado Medio/Grado y con una experiencia mínima de 2 años en el diseño y realización de encuestas, en el análisis de indicadores vinculados a la I+D y en la realización de informes técnicos.

Para determinar el precio de licitación se ha tenido en cuenta como referencia el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública.

En su artículo 20 se establece que la jornada ordinaria máxima de trabajo efectivo, en cómputo anual, será de 1.800 horas anuales. Su distribución semanal podrá pactarse con la Representación Legal de los Trabajadores en la empresa teniendo en cuenta que, en ningún caso, se podrán realizar más de nueve horas ordinarias diarias de trabajo efectivo.

Tomando como referencia el XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública y teniendo en cuenta lo establecido en este convenio, la categoría de TÉCNICO podría encuadrarse en la Disposición transitoria primera tratamiento de las categorías «ad personam» que contempla aquellas personas que a título personal ostentan una categoría profesional que no se corresponde con las funciones definidas en el sistema funcional de Clasificación Profesional del presente convenio antes de la modificación del sistema de Clasificación Profesional. Estas personas son las que están encuadradas en alguna de las siguientes categorías profesionales: Titulado de Grado Superior.

La categoría TÉCNICO DE APOYO podría encuadrarse en el grupo C, nivel 2: Poseen los conocimientos necesarios y experiencia profesional en las tareas del grupo. Tiene conocimientos de las tareas administrativas o técnicas que realiza con iniciativa, pero bajo cierta supervisión. Puede impartir formación técnica. Es autónomo en la ejecución técnica de

sus labores. Y requiere poca supervisión en los procesos. Proponen mejoras en los procesos que se le asignan. Puede supervisar tareas de personas a su cargo. Titulado Grado Medio.

La categoría de TÉCNICO podría encuadrarse, según lo dispuesto en la Disposición transitoria primera de dicho convenio como Titulado de Grado Superior y la categoría de TÉCNICO DE APOYO como Titulado de Grado Medio, por lo que se establecen unos salarios base anuales de 27.959,14 € y 19.935,96 € respectivamente.

La seguridad social a cargo del empleador es del 32,8%.

Para el cálculo de este porcentaje se ha tenido en cuenta los tipos de cotización estipulados en los artículos 4 y 31 de la Orden PCM/244/2022, de 30 de marzo, por la que se desarrollan las normas legales de cotización a la Seguridad Social, desempleo, protección por cese de actividad, Fondo de Garantía Salarial y formación profesional para el ejercicio 2022, así como las tarifas contempladas en la disposición adicional cuarta de la Ley 42/2006, de 28 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para 2007, con la modificación contemplada en la Disposición final quinta del Real Decreto-ley 28/2018, de 28 de diciembre, para la revalorización de las pensiones públicas y otras medidas urgentes en materia social, laboral y de empleo.

El total del porcentaje de la seguridad social a cargo del empleador, resulta de sumar 31,1% correspondiente a Bases y tipos de cotización por desempleo, Fondo de Garantía Salarial y formación profesional de los trabajadores por cuenta ajena.

A este porcentaje hay que sumar el porcentaje de Cotización por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y teniendo en cuenta que las empresas de este sector pueden cotizar, consultando los códigos CNAE, por la parte empresarial, con los códigos 7320-Estudios de mercado y realización de encuestas de opinión pública y 7490-Otras actividades profesionales, científicas y técnicas, las tarifas de cotización estarían entre el 1,70 y el 1,75, respectivamente, escogiendo la opción más conservadora se aplicaría una, cotización del 1,70%.

Por tanto, el total del porcentaje de la seguridad social a cargo del empleador, resulta de sumar 31,1% correspondiente a Bases y tipos de cotización por desempleo, Fondo de Garantía Salarial y formación profesional de los trabajadores por cuenta ajena y 1,70% correspondiente a Cotización por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, aplicando un porcentaje total de 32,8%.

Dado que la empresa adjudicataria va a prestar el servicio desde sus instalaciones, es necesario considerar los gastos de la sede de la entidad y personal de la empresa que indirectamente tenga relación con el servicio. Para los costes indirectos se aplica un 7% a los costes totales de personal (incluyendo la seguridad social) y también para el beneficio industrial se aplica un 5% sobre los costes totales de personal.

A los costes sociales hay que aplicar, para cada anualidad el mecanismo de equidad intergeneracional, en función de la "Disposición transitoria cuadragésima tercera. Aplicación del Mecanismo de Equidad Intergeneracional" del Real Decreto Ley 2/2013, de 16 de marzo,

de medidas urgentes para la ampliación de derechos de los pensionistas, la reducción de la brecha de género y el establecimiento de un nuevo marco de sostenibilidad del sistema público de pensiones, siendo para 2024, el 0,58%, para 2025 el 0,67%, para 2026 el 0,75%, que se ha sumado al porcentaje total de seguridad social en cada anualidad.

	SALARIO/AÑO 2024	Nº	TOTAL SALARIO	SS 33,38%	SUBTOTAL	SUBTOTAL 10 MESES	GG O CI 7%	B.INDUSTRIAL 5%	TOTAL 10 MESES	IVA	TOTAL CON IVA
TÉCNICO	27.959,14 €	1,00	27.959,14 €	9.332,76 €	37.291,90	31.076,58	2.175,36	1.553,83	34.805,77	7.309,21 €	42.114,99 €
TÉCNICO DE APOYO	19.935,96 €	2,00	39.871,92 €	13.309,25 €	53.181,17	44.317,64	3.102,23	2.215,88	49.635,76	10.423,51 €	60.059,26 €
						75.394,22	5.277,60	3.769,71	84.441,53	17.732,72 €	102.174,25 €
											TOTAL 2024
	SALARIO/AÑO 2025	Nº	TOTAL SALARIO	SS 33,47%	SUBTOTAL	SUBTOTAL 10 MESES	GG O CI 7%	B.INDUSTRIAL 5%	TOTAL ANUAL 12 MESES	IVA	TOTAL CON IVA
TÉCNICO	27.959,14 €	1,00	27.959,14 €	9.357,92 €	37.317,06	2.612,19	1.865,85		41.795,11	8.776,97 €	50.572,09 €
TÉCNICO DE APOYO	19.935,96 €	2,00	39.871,92 €	13.345,13 €	53.217,05	3.725,19	2.660,85		59.603,10	12.516,65 €	72.119,75 €
						90.534,12	6.337,39	4.526,71	101.398,21	21.293,62 €	122.691,83 €
											TOTAL 2025
	SALARIO/AÑO 2026	Nº	TOTAL SALARIO	SS 33,55%	SUBTOTAL	SUBTOTAL 8 MESES	GG O CI 7%	B.INDUSTRIAL 5%	TOTAL 10 MESES	IVA	TOTAL CON IVA
TÉCNICO	27.959,14 €	1,00	27.959,14 €	9.380,29 €	37.339,43	24.892,95	1.742,51	1.244,65	27.880,11	5.854,82 €	33.734,93 €
TÉCNICO DE APOYO	19.935,96 €	2,00	39.871,92 €	13.377,03 €	53.248,95	35.499,30	2.484,95	1.774,96	39.759,22	8.349,44 €	48.108,65 €
						60.392,25	4.227,46	3.019,61	67.639,32	14.204,26 €	81.843,58 €
											TOTAL 2026

El plazo del contrato será de 30 meses, a contar desde el 1 de marzo de 2024, o desde la fecha de formalización del contrato, dividiéndose el coste total en tres anualidades:

TOTAL ANUALIDADES	2024	2025	2026	TOTAL CONTRATO	
TOTAL SIN IVA	84.441,53	101.398,21 €	67.639,32 €	TOTAL SIN IVA	253.479,06 €
IVA	17.732,72 €	21.293,62 €	14.204,26 €	IVA	53.230,60 €
TOTAL CON IVA	102.174,25	122.691,83 €	81.843,58 €	TOTAL CON IVA	306.709,67 €

El coste total de la licitación es 306.709,67 de euros de los cuales 53.230,60 euros corresponden al IVA, y 253.479,06 al importe sin IVA.

Costes directos: 226.320,60 euros

Gastos Generales o costes Indirectos (7%): 15.842,45 euros

Beneficio industrial (5%): 11.316,02 euros

Base imponible total: 253.479,06 euros

IVA (21%): 53.230,60 euros

TOTAL: 306.709,67 euros

La distribución de anualidades, siendo el 74% en 2024 y 2025 y el 26% en 2026, del total, se debe a que durante las anualidades 2024 y 2025, hay que llevar a cabo un proceso de recogida, tratamiento y sistematización de información correspondiente a los beneficiarios y no beneficiarios de las convocatorias de ayudas gestionadas por la Dirección General con concesión en los años 2022 a 2025. Para cada anualidad deberá realizarse el seguimiento de la ejecución por programas del VI PRICIT, así como el seguimiento y análisis de los indicadores contemplados en el PRICIT.

Además, habrá que realizar un informe con los resultados de las anualidades 2022-2023 a entregar a los seis meses del comienzo del contrato, un informe con el resultado del análisis de las convocatorias de la anualidad 2024 a entregar en el primer semestre de 2025 y un informe con el resultado del análisis de las convocatorias de la anualidad 2025 a entregar en el primer semestre de 2026. El informe de la anualidad 2024 deberá recoger las recomendaciones para la elaboración del VII PRICIT.

Para cada anualidad deberán realizarse de forma proporcional al volumen de solicitudes/ayudas concedidas en las convocatorias resueltas en el año en curso: (1) un mínimo de 30 y un máximo de 50 entrevistas personales a investigadores o representantes legales de las entidades no beneficiarias/beneficiarias; (2) un mínimo de 10 y un máximo de 30 entrevistas a gestores de proyectos de las entidades no beneficiarias/beneficiarias; y (3) se lanzarán un mínimo de 1000 encuestas telemáticas a entidades no beneficiarias/beneficiarias, debiendo obtenerse un retorno mínimo del 30% sobre las encuestas lanzadas. Adicionalmente, se realizarán dos procesos de consulta dirigidos a aquellas entidades que no han concurrido a las convocatorias convocadas en el VI PRICIT. La Dirección General de Investigación e Innovación Tecnológica recopilará, con la colaboración de asociaciones del ámbito universitario, de la investigación y del ámbito empresarial, los datos de los encuestados que deberán ser procesados y analizados por la empresa adjudicataria e incorporados a los informes de resultados. Esta parte se va a realizar en los años 2024 y 2025, siendo la parte más costosa del contrato.

En el año 2026, se realizará informe final de seguimiento del VI PRICIT, un resumen ejecutivo del informe y una presentación con los principales datos y conclusiones de dicho informe.

**LA DIRECTORA GENERAL DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA**

Firmado digitalmente por: CREMADES RODRIGUEZ ANA ISABEL  
Fecha: 2023.10.18 10:58

Ana Isabel Cremades Rodríguez