



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE REGULA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LA EXPOSICIÓN *ANA GALLARDO. TEMBLÓ ACÁ UN DELIRIO* EN EL MUSEO CENTRO DE ARTE DOS DE MAYO (MCA2M)

PRIMERO: OBJETO

El objeto del presente pliego de prescripciones técnicas rige la contratación de los servicios de montaje y desmontaje de la exposición *ANA GALLARDO. TEMBLÓ ACÁ UN DELIRIO* comisariada por Alfredo Aracil y Violeta Janeiro, que se celebrará del 2 de marzo al 19 de mayo de 2024 en el Museo Centro de Arte Dos de Mayo (MCA2M), situado en la calle Constitución nº 23 de Móstoles.

La exposición parte de un cúmulo de malestares y fantasmas que acechan a Ana Gallardo desde mucho antes de convertirse en la artista que es. Ahora bien, más que una narrativa de superación o la culminación de un proceso formal y existencial, los trabajos que componen este recorrido por varias décadas de producción rebosan pasión e inconformismo. Suponen una forma de no resignarse más potente que la mera denuncia. En conjunto, perfilan una herida abierta que, mediante estrategias de creación a partir del trabajo con testimonios orales, dibujos, relatos hilvanados varias manos y puestas en abismo donde lo propio se confunde con lo ajeno, la artista aborda el daño causado por la violencia contra las mujeres (física, simbólica, económica, psicológica y mediática), las condiciones de vulnerabilidad creciente y la muerte como técnica de civilización, bajo la amenaza de desaparición de los cuerpos y la memoria de aquellas madres, hijas y abuelas incapaces de adecuarse a los rigores de las axiomáticas coloniales, patriarcales y capitalistas en España, Argentina y Centroamérica.

SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS QUE SE DESEA CONTRATAR

A. Montaje/Desmontaje de la exposición

Construcción e instalación de infraestructuras, incluyendo la gráfica que las cubre

El adjudicatario deberá construir, suministrar e instalar todas las infraestructuras necesarias para la exhibición de las obras. Estos trabajos se detallan en el apartado cuarto del presente pliego de prescripciones técnicas y en los ANEXOS 1, 2, 3 y 4 que recogen la planimetría de la exposición, infografías aclaratorias, el listado de piezas y las Instrucciones para la construcción del muro de cemento de la obra "*Boceto para un fracasado proyecto*" respectivamente.

Los acabados deberán ofrecer unas garantías de resistencia y durabilidad adecuadas al periodo de permanencia en el Museo. La instalación debe ser sólida y capaz de absorber vibraciones producidas por los golpes y accidentes.

Manipulación de las obras y elementos expositivos

Los trabajos de instalación/desinstalación de las obras y de elementos expositivos, tendrán en cuenta las normas básicas de manipulación de obras de arte, siguiendo indicaciones del personal responsable del MCA2M o de la Dirección Facultativa designada.

La empresa adjudicataria deberá aportar en cada montaje/desmontaje las mesas adecuadas para la distribución de las piezas, previa a su instalación. La distribución de las obras se realizará de forma segura, éstas no se apoyarán en ningún caso sobre el suelo directamente, sino sobre un elemento de protección que impida el deterioro de las obras o los enmarcados (tacos de espuma de polietileno). De acuerdo a las características de las obras, éstas deben ser manipuladas con guantes.

Instalación de obras y elementos expositivos en montajes/desmontajes

En el momento de la instalación, se tendrán en cuenta las características de cada una de las obras a la hora de escoger el mejor sistema de instalación o colgado. Siempre que sea posible, y con el previo consentimiento del responsable del Museo, las obras susceptibles de ser colgadas deberán suspenderse de elementos anclados a la pared, para lo cual la empresa adjudicataria deberá contar con las herramientas de precisión necesarias a fin de agilizar en lo posible la realización de los trabajos (láser-cruz auto-nivelante).

La empresa adjudicataria deberá contar con la infraestructura necesaria como traspalés, toros, andamios, puentes grúa, etc. para la manipulación e instalación de obras de especiales características por dimensión, peso, fragilidad, formato o ubicación.

Pintura y materiales

La pintura de las salas y de los muros a construir se realizará con materiales de primera calidad, siguiendo las características especificadas por la dirección facultativa y se pedirá una muestra de la misma para determinar su idoneidad. Para los acabados en color blanco se utilizará el RAL 9010.

Mantenimiento: pintura y limpieza

Todos los martes de 09.00 a 11:00 h, durante el periodo expositivo, la empresa adjudicataria acudirá al Museo para comprobar, y en su caso subsanar, posibles desperfectos causados por el uso. Se realizarán retoques de pintura y repastos de aquellos elementos que presenten cualquier daño, con el fin de que la exposición esté en perfectas condiciones mientras esté abierta al público. Cuando las intervenciones a realizar sean de mayor dimensión y requieran más tiempo para su ejecución, se realizarán en lunes a museo cerrado y a petición de la dirección facultativa.

Este mantenimiento incluye además la atención ante posibles incidencias durante todo el periodo, en el que la empresa adjudicataria deberá subsanar aquellos problemas que se produzcan en la sala de exposiciones, a la mayor brevedad posible, incluyendo la asistencia a la misma, en caso de que sea necesario.

Reacondicionamiento de salas tras el desmontaje de piezas

Terminado el periodo expositivo, una vez desmontadas las piezas de la muestra, la empresa adjudicataria realizará todos los trabajos necesarios para devolver las salas a su aspecto original y dejándolas en perfecto estado incluyendo retirada de toda la infraestructura y materiales de diseño y trabajos de pintura, siempre según las indicaciones del museo.

B. Gestión y entrega de materiales

Todos los elementos expositivos y materiales que integren la exposición deberán transportarse desde las instalaciones de la empresa adjudicataria, evitando su exposición a humedades, cambios de temperatura, golpes y cualquier otra circunstancia que pudiera ponerlas en peligro.

En el interior de los vehículos, los elementos expositivos irán instalados de forma que se prevenga cualquier posible riesgo en su conservación, debiendo contar con sistemas de sujeción y protección que garanticen la estabilidad de los mismos.

C. Recursos humanos

La empresa licitadora aportará una descripción del equipo especializado que destinará a la realización de los trabajos en las distintas fases de ejecución del proyecto. Todas las tareas solicitadas se realizarán por personal especializado -propio o subcontratado- con amplia experiencia en la realización de proyectos de esta naturaleza y montajes o instalaciones similares. Al frente de estos trabajadores, habrá un jefe de equipo en continuo contacto con el coordinador que designe la empresa.

Se incluirá, además en el equipo, un restaurador tanto en el montaje como el desmontaje de la exposición (cinco jornadas en montaje y tres en el desmontaje). Sus labores serán las de revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de montaje y desmontaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales.

También se incluirá un profesional de registro durante cinco días en el montaje y 3 en el desmontaje. Sus labores serán las relativas al control de la entrada y salida de las piezas de la exposición al Museo incluyendo la realización y revisión de listados, la identificación de las piezas, la cumplimentación de las fichas de registro, la documentación fotográfica de los procesos de embalaje y desembalaje de las obras, así como el control de los movimientos internos de las mismas.

D. Horario de trabajo

El montaje/desmontaje se llevará a cabo en horario laborable de lunes a viernes de 9:00 h a 14:00 h y de 15:00 h a 18:00 h, con el compromiso de cumplir los plazos acordados con el MCA2M.

En caso de que el montaje por sus características concretas, o por imprevistos, requiera de la realización de los trabajos fuera del horario laboral, éstos se ejecutarán en los horarios que se estipule como necesarios con el fin de cumplir con el plazo establecido, sin coste extra para el Museo. Los distintos trabajos deberán adecuarse en todo momento a la dinámica específica de cada proyecto para garantizar su adecuado desarrollo.

E. Coordinación

Durante el desarrollo del programa de la exposición, la empresa deberá contar con, al menos, una persona dedicada a las tareas de coordinación de los trabajos contratados. La persona designada como coordinador estará en contacto con la dirección facultativa designada para este servicio por el MCA2M Museo Centro de Arte Dos de Mayo. La coordinación incluirá la notificación inmediata al personal del MCA2M de todas y cada una de las incidencias que surjan en cualquier momento.

TERCERO: CALENDARIO

3.1 CALENDARIO DE MONTAJE

Todos los trabajos de montaje se realizarán entre el 12 de febrero y el 1 de marzo de 2024 y todas las medidas estimadas habrán de verificarse en sala.

Los trabajos de acondicionamiento de sala y pintura se harán entre el 12 y el 21 de febrero de 2024.

El montaje de piezas y la instalación de la gráfica (incluyendo los pequeños retoques de pintura necesarios) se realizará del 22 de febrero al 1 de marzo de 2024 (7 jornadas).

3.2 CALENDARIO DE DESMONTAJE

El desmontaje de la exposición tendrá lugar del 20 al 31 de mayo de 2024.

CUARTO: DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR Y UNIDADES DE OBRA

4.1. CONSTRUCCIÓN DE MUROS E INFRAESTRUCTURAS

4.1.1. DEMOLICIÓN DE MURO. Demolición de muro existente de 180 x 395 cm para abrir un acceso previamente existente al patio en la tercera planta. Los trabajos incluyen el remate del hueco de paso resultante con acabado en pintura plástica mate color blanco acabado fino, 3 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación.

Total Uds. demolición =1 Ud. de 395 cm alto x 180 cm largo x 60 cm ancho

4.1.2. MURO. Clausura del hueco de paso entre la sala 1 y la zona de la fachada, tablero de DM ignífugo de 16 mm. El hueco a cerrar es de 93 cm de ancho por 200 cm de alto. Por una cara se podrá dejar en bruto (luego irá tapado) y por la otra el acabado será en pintura plástica mate color blanco RAL 9010 acabado fino, 3 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación. Se realizará replanteo en sala.

Total Uds. muro= 1 Ud. 200 cm alto x 93 cm largo

4.1.3. MURO. Suministro e instalación de muro, realizado en tablero de DM ignífugo de 16mm con costillas verticales para garantizar su estabilidad, con rodapié remetido de 6,5cm de altura, terminado a 4 caras, y acabado en pintura plástica mate color gris oscuro RAL 7031 en la cara que da al recibidos y RAL 9010 en los laterales y cara que da al hueco de la escalera. Acabado fino, 3 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación. Se realizará replanteo en sala.

Total Uds. muro= 1 Ud. de 395 cm alto x 485 cm largo x 23 cm ancho

4.1.4 MURO. Suministro y producción de pared, realizada en tablero de 16mm con costillas verticales para garantizar su estabilidad, con rodapié remetido de 6,5 cm de altura, terminado a 3 caras, y acabado en pintura plástica mate una cara larga color blanco RAL 9010 y la otra cara larga y el costado acabado gris antracita RAL 9011. Acabado fino, 3 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación. En la pared quedarán embutidas 2 columnas del edificio, con lo que la estructura interior de la pared se deberá adaptar a dichas columnas. Se realizará replanteo en sala.

Total Uds. muro= 1 Ud. de 395 cm alto x 572 cm largo x 66 cm ancho

4.1.5. MURO. Suministro e instalación de muro, realizado en tablero de DM ignífugo de 16mm con costillas verticales para garantizar su estabilidad, con rodapié remetido de 6,5cm de altura, terminado a 3 caras, y acabado en pintura plástica mate color gris antracita RAL 9011. Acabado fino, 3 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación. Habrá que adaptar un extremo para seguir la dirección de la pared. Se realizará replanteo en sala.

Total Uds. muro= 1 Ud. de 395 cm alto x 620 cm largo x 30 cm ancho

4.1.6. MURO Obra **"Boceto para un fracasado proyecto"**. Suministro e instalación de muro, realizado en cemento según instrucciones adjuntas "ANEXO 4". Se realizará replanteo en sala.

Total Uds. muro= 1 Ud. de 395 cm alto x 1582 cm largo

4.2. PINTURA

4.2.1. PINTURA PLÁSTICA SOBRE MUROS ya existentes (no se incluye aquí la pintura de los nuevos muros a construir). Parte del hall de entrada, sala 1 y sala 3. Acabado fino, 2 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación. Se pintará en el color de las paredes del museo RAL 9010.

Total Uds. Color blanco RAL 9010: 304 m²

4.2.2. PINTURA PLÁSTICA SOBRE MUROS ya existentes (no se incluye aquí la pintura de los nuevos muros a construir). Parte del hall de entrada, parte del atrio y sala 2. Acabado fino, 3 manos, previo emplastecido, lijado y base de imprimación. Se pintará en color gris antracita RAL 9011

Total Uds. Color gris RAL 9011: 312 m²

4.3 AUDIOVISUALES

4.3.1. AUDIO Obra **"CV laboral"**. Suministro en régimen de alquiler e instalación de audio. Instalación de reproductor y carga de archivos adaptándolos al formato necesario. El reproductor de sonido irá conectado a un amplificador de auriculares con al menos 6 salidas. Los auriculares colgarán desde el techo. Se incluye todo el cableado y las conexiones necesarias.

Total Uds. equipos a instalar=
1 Ud. reproductor audio
1 Ud. amplificador audio
6 Uds. auriculares

4.3.2. VÍDEO Obra **"Estela"**. Suministro en régimen de alquiler e instalación de un proyector de vídeo HD de 5.000 lúmenes o superior. Con sonido, cuatro altavoces repartidos por la sala. Reproductor. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de anclaje y soportes, así como todo el cableado y las conexiones necesarias.

Total Uds. equipos a instalar=
1 Ud. reproductor
1 Ud. proyector de vídeo HD 5.000 lúmenes.
1 Ud. amplificador de audio
4 Uds. altavoces

4.3.3. VÍDEO Obra "**Desde Adentro**". Suministro en régimen de alquiler e instalación de un plasma de 60" o superior. Llevará 3 auriculares conectados sujetos a la pared. El plasma irá sobre el suelo. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de soportes, así como todo el cableado y las conexiones necesarias.

Total Uds. equipos a instalar=
1 Ud. televisor plasma de 60"
3 Uds. auriculares

4.3.4. VÍDEO Instalación "**Bitácora Guatemalteca**". Suministro en régimen de alquiler e instalación de seis plasmas de 42". Cada uno llevará 2 auriculares conectados. El plasma irá sobre pequeñas mesas. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de soportes, así como todo el cableado y las conexiones necesarias.

Total Uds. equipos a instalar=
6 Ud. televisor plasma de 42"
12 Uds. auriculares

4.3.5. VÍDEO Instalación "**Restauración de un perfil**". Suministro en régimen de alquiler e instalación de un proyector de vídeo HD de 5.000 lúmenes. Con sonido mediante 2 altavoces situados en la pared de la pantalla. Reproductor. Carga de archivos adaptándolos al formato necesario. Se incluye el material de anclaje y soportes, así como todo el cableado y las conexiones necesarias.

Total Uds. equipos a instalar=
1 Ud. reproductor
1 Ud. proyector de vídeo HD 5.000 lúmenes
1 Ud. amplificador de audio
2 Uds. altavoces

4.4. ILUMINACIÓN

4.4.1 ILUMINACIÓN GENERAL

La iluminación incluye por un lado la iluminación general de las salas, así como la iluminación de las obras a exponer teniendo siempre en cuenta seguir los parámetros adecuados para conservación de las obras.

La sala 1 se iluminará con una tira de fluorescencia con material perteneciente al Museo. Quizás se tenga que usar cinefoil para dar menos reflejo a la proyección de esta sala. El resto de la iluminación, salas 2 y 3 se hará con focos a carril utilizando el material perteneciente al Museo.

Se prevé para la ejecución de las labores de iluminación un técnico especializado durante 3 jornadas de trabajo.

4.5 GRÁFICA

4.5.1 TÍTULO TEXTO

Suministro y colocación de 3 títulos exposición realizados en vinilo de corte negro de 160 x 12 cm. Tipografía y acabado a confirmar con las artistas / dirección facultativa.

Total Uds. Título texto de 160 x 12 cm = 2 Uds.

4.5.2 TEXTO EXPLICATIVO

Suministro y colocación de 20 bloques de textos explicativos realizados en vinilo de corte negro de 100 x 120 cm. Tipografía y acabado a confirmar con las artistas/ dirección facultativa.

Total Uds. Bloques de texto explicativo de 80 x 100 cm = 20 Uds.

4.5.3 LOGO

Suministro y colocación de 6 logos en vinilo adhesivo de 20 x 20 cm.

Total Uds. logo de 20 x 20 cm: 6 Uds.

4.5.3 QR

Suministro y colocación de 6 QRs en vinilo adhesivo de 20 x 20 cm.

Total Uds. QR de 20 x 20 cm: 6 Uds.

4.5.4 CARTELAS EXPLICATIVAS

Suministro y colocación de 30 cartelas técnicas realizadas en impresión directa sobre DM y fondeadas en color a elegir por la dirección facultativa de, dimensiones variables de 25 x20 / 20 x 25 / 20 x 35 cm.

Total Uds. cartelas de dimensiones variables = 30 Uds.

4.5.5 BANDEROLA

Suministro y colocación de banderola exterior de 500 x 80 cm realizada en lona frontlit, impresa a doble cara en tintas latex, con vaina superior e inferior. Se entregarán artes finales. La empresa deberá calcular las demasías para la confección de las vainas.

Total Uds. banderolas = 1 Ud.

4.5.6 WALLPAPER INSTALACIÓN ***“RESTAURACIÓN DE UN PERFIL”***

Suministro y montaje de 4 bloques de papel “wallpaper” mate preencolado. Se entregarán los originales ya tratados.

Total Uds. wallpaper = 1 Ud. 427 x 395 cm
1 Ud. 620 x 395 cm
1 Ud. 1.380 x 395 cm
1 Ud. 1.093 x 395 cm

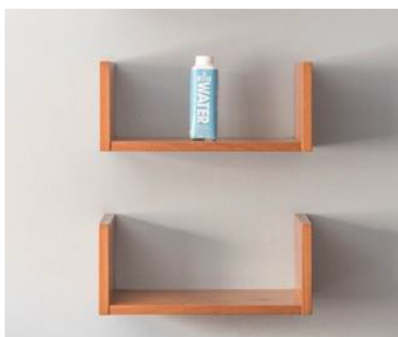
4.6 OTROS

4.6.1. ESTANTES. Suministro y producción de distintos modelos de estanterías según imágenes adjuntas. Se construirán en DM de 22 mm de grueso. Irán pintadas en color a determinar por Dirección Facultativa. En la medida de lo posible se construirán en sala con lo que las tipologías pueden cambiar respecto a las imágenes adjuntas

Total Ud. estantería= 1 Ud. 30 cm de lado



Total Uds. estantería= 2 Uds. 35 cm de profundidad y 40 cm de ancho, el alto de los lados es relativo



Total Uds. estantería= 2 Uds. 35 cm de profundidad. Resto variable



Total Uds. estantería= 2 Uds. 90 x 40 cm de profundidad



Total Uds. estantería= 1 Ud. 50 x 40 cm de profundidad



Total Uds. estantería= 1 Ud. 183 x 49 cm Ajustar en sala



4.6.2. CINTA GAFFER. Suministro e instalación de Cinta Gaffer Negra mate (3M , Pro-Gaff o simliar usadas en el ámbito audiovisual) para sujeción de dibujos (lo de mate es esencial porque si no refleja la luz y sobresale al dibujo). El ancho es de 5 cm.

Total Uds. Rollos cinta Gaffer= 8 Uds.

4.7 LOGÍSTICA

4.7.1. TRANSPORTE

Se incluye también el transporte de todos los materiales propios de la exposición incluyendo material para realizar las infraestructuras, la gráfica producida y todos los materiales propios de cada obra. A realizar a partir del día 12 de febrero de 2024.

4.7.2 MONTAJE

Las labores de montaje se refieren tanto al montaje de elementos constructivos como al de obras y audiovisuales, y se realizarán entre el 12 de febrero y el 1 de marzo de 2024.

El montaje de todos los elementos constructivos correspondientes a las infraestructuras, muros de nueva construcción y pintura en las salas del MCA2M tendrá lugar del 12 y el 21 de febrero de 2024 (8 jornadas). La empresa ofertante estimará el número de operarios necesario para realizar toda la infraestructura de la exposición (trabajos de carpintería y pintura) según las especificaciones del presente pliego de prescripciones técnicas y sus anexos.

La labor de construcción del muro de cemento para la obra *“Boceto para un fracasado proyecto”* (ANEXO 1) se hará también durante estas mismas fechas y se terminará, incluyendo el trabajo de grabar las letras por parte de la artista, ante de la entrada de las obras el día 22 de febrero. Para la realización de esta obra hay que cubrir con plástico fuerte todo el suelo de la sala y las paredes adjuntas para evitar que se estropeen.

Respecto al montaje de obras a exponer en las salas del Museo CA2M, este se realizará del 22 de febrero al 1 de marzo de 2024. Los recursos humanos previstos serán; 4 operarios especializados y un jefe de equipo durante 6 jornadas. Uno de los operarios deberá ser carpintero de formación para realizar todas las modificaciones o los cambios que se requieran en las estanterías u otras piezas. El mismo u otro operario especializado tendrá que pintar las bases de macetas o haciendo los ajustes necesarios. Se incluirá, además en el equipo, un restaurador durante cinco jornadas, del día 22 al 28 de febrero. Sus labores serán las de revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de montaje y desmontaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales.

También se incluirá un profesional de registro durante cinco jornadas, del día 22 al 28 de febrero. Sus labores serán la relativas al control de la entrada de las piezas de la exposición al Museo incluyendo la realización y revisión de listados, la identificación de las piezas, la cumplimentación de las fichas de registro, la documentación fotográfica de los procesos de desembalaje de las obras, así como el control de los movimientos internos de las mismas.

La iluminación general de las salas tendrá lugar del 28 de febrero al 1 de marzo de 2024.

Se realizará una limpieza final a fondo una vez finalizados todos los trabajos de montaje.

4.7.3 DESMONTAJE

El desmontaje incluirá tanto el desmontaje de obras como la retirada de infraestructuras de la exposición y las labores de pintura.

El desmontaje de obras a exponer y audiovisuales en las salas del MCA2M se realizará del 20 al 22 de mayo de 2024. Los recursos humanos necesarios serán; 1 jefe de equipo y 3 técnicos especializados durante 3 jornadas. Se incluirá, además en el equipo un restaurador durante tres jornadas sus labores serán las de revisar las obras y realizar los informes de conservación oportunos, así como supervisar los movimientos, ayudar en las labores de desmontaje e incluso realizar pequeñas intervenciones puntuales. También se incluirá un profesional de registro durante las tres jornadas. Sus labores serán la relativas al control de la salida de las piezas de la exposición al Museo incluyendo la revisión de listados y la documentación fotográfica del proceso de embalaje de las obras.

Respecto al desmontaje de infraestructuras en las salas del MCA2M para dejarlas como se entregaron, las labores tendrán lugar del 23 al 31 de mayo de 2024. La empresa ofertante estimará el número de operarios necesario. Se incluye además la retirada de todos los materiales hasta un punto limpio devolviendo a las salas su aspecto original y dejándolas en perfecto estado incluyendo volver a pintar las paredes a blanco RAL 9010, siempre según las indicaciones del museo.

Se realizará una limpieza final a fondo una vez finalizados todos los trabajos de desmontaje.

QUINTO: INFORMACIÓN ADICIONAL A LA PROPOSICIÓN ECONÓMICA

La empresa adjudicataria deberá aportar, en el plazo de los diez días siguientes a la formalización del contrato, un documento que recoja un programa de trabajo que desglose los conceptos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y su valoración económica.

SEXTO: DOCUMENTACIÓN ADICIONAL

ANEXO 1. PLANIMETRÍA EXPOSICIÓN

ANEXO 2. INFOGRAFÍAS

ANEXO 3. LISTADO DE PIEZAS

ANEXO 4. INSTRUCCIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL MURO DE CEMENTO DE LA OBRA *“BOCETO PARA UN FRACASADO PROYECTO”*

SEPTIMO: RÉGIMEN JURÍDICO DEL PERSONAL

El personal que aporte la empresa adjudicataria no tendrá vinculación alguna con la Comunidad de Madrid y dependerá única y exclusivamente del contratista, el cual asumirá la condición de empresario, con todos los derechos y obligaciones respecto a dicho personal con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgare, sin que, en ningún caso, resulte responsable la Comunidad de Madrid de las obligaciones del contratista y sus trabajadores aun cuando los despidos y demás medidas que puedan adoptar sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, rescisión, modificación o interpretación del contrato.

OCTAVO: DIRECCIÓN, CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS TRABAJOS

La Dirección General de Promoción Cultural llevará a cabo el seguimiento y coordinación de los servicios contratados, a través del MCA2M, teniendo en cuenta las condiciones del contrato. Se designa a Ignacio Macua, como Dirección Facultativa del presente servicio, que ejercerá su seguimiento y supervisión.

Durante la ejecución del contrato, sólo se facturarán aquellos gastos realizados y previamente aprobados por el MCA2M, y el adjudicatario se someterá a las instrucciones de MCA2M, que ejercerá su seguimiento y supervisión.

En Madrid, el día de la firma de 2023
EL DIRECTOR GENERAL DE PROMOCIÓN CULTURAL

Firmado digitalmente por: CABRERA MARTIN GONZALO
Fecha: 2023 10 26 12:47

Fdo.: GONZALO CABRERA MARTÍN