

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLAMENTARIOS

DOCUMENTO II. PLIEGO DE CONDICIONES

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

PLIEGO DE CONDICIONES

ÍNDICE

1. CONDICIONES GENERALES

- 1.01 OBJETO Y ALCANCE DEL PLIEGO
- 1.02 DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS
- 1.03 DISPOSICIONES APLICABLES
- 1.04 PRESCRIPCIONES COMPLEMENTARIAS
- 1.05 COMUNICACIONES OFICIALES
- 1.06 DIRECCIÓN DE LAS OBRAS
- 1.07 REPRESENTANTE DE LA ADMINISTRACIÓN
- 1.08 FACILIDADES PARA LA INSPECCIÓN
- 1.09 PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN
- 1.10 CLASIFICACIÓN Y CATEGORÍA DEL CONTRATISTA
- 1.11 REPRESENTANTE DEL CONTRATISTA
- 1.12 PLAZO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS
- 1.13 CONSTRUCCIONES AUXILIARES Y PROVISIONALES
- 1.14 DOCUMENTOS QUE SE ENTREGAN AL CONTRATISTA
- 1.15 COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO
- 1.16 PRÓRROGA DE TRABAJO
- 1.17 INICIO DE LAS OBRAS
- 1.18 SEÑALIZACIÓN DE LAS OBRAS
- 1.19 MANTENIMIENTO DE SERVICIOS
- 1.20 CONTROL DE CALIDAD: MATERIALES Y UNIDADES DE OBRAS
- 1.21 PRUEBAS DURANTE LA CONSTRUCCIÓN
- 1.22 PRUEBAS DE TALLER
- 1.23 YACIMIENTOS, PRÉSTAMOS Y VERTEDEROS
- 1.24 DAÑOS Y PERJUICIOS
- 1.25 OBJETOS ENCONTRADOS
- 1.26 ACTUACIONES PARA EVITAR CONTAMINACIONES
- 1.27 PERSONAL DEL CONTRATISTA
- 1.28 MEDIDAS DE PROTECCIÓN
- 1.29 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- 1.30 TRAMITACIONES OFICIALES
- 1.31 CUMPLIMIENTO DE PLAZOS Y PENALIDADES POR DEMORA
- 1.32 SUB-CONTRATISTA O DESTAJISTA
- 1.33 GASTOS POR CUENTA DEL CONTRATISTA
- 1.34 MEDIDAS DE PROTECCIÓN Y LIMPIEZA
- 1.35 OBRAS NO PREVISTAS EN LA MEMORIA
- 1.36 OMISIONES/CONTRADICCIONES DE LA MEMORIA
- 1.37 CONDICIONES PARA FIJAR PRECIOS CONTRADICTORIOS
- 1.38 CONOCIMIENTOS DE LAS CONDICIONES DEL TRABAJO
- 1.39 PRUEBAS GENERALES ANTES DE LA RECEPCIÓN
- 1.40 RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

- 1.41 MEDICIÓN GENERAL DE LAS OBRAS
- 1.42 PLAZO DE GARANTÍAS

2. CONDICIONES GENERALES DE LOS MATERIALES Y LAS UNIDADES DE OBRA

- 2.01 GENERALIDADES

3. CONDICIONES GENERALES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

- 3.01 GENERALIDADES

4. FORMAS DE MEDICIÓN Y ABONO

- 4.01 GENERALIDADES
- 4.02 EXCESO DE OBRA
- 4.03 INSTALACIONES Y EQUIPOS DE MAQUINARIA
- 4.04 MEDICIÓN POR PESAJE DIRECTO
- 4.05 PRECIOS
- 4.06 PARTIDAS ALZADAS
- 4.07 ABONO DE OBRA INCOMPLETO
- 4.08 REVISIÓN DE PRECIOS

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

	COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS	

PLIEGO DE CONDICIONES

1. CONDICIONES GENERALES

1.01 OBJETO Y ALCANCE DEL PLIEGO

El presente Pliego de Condiciones tiene por objeto describir y regular la ejecución de obras contempladas en esta Memoria Valorada, denominada "Remodelación y adaptación de espacios en Centro de Salud Miguel Servet, Alcorcón (MADRID)"

1.02 DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS

Las obras que forman esta Memoria Valorada son las descritas en los Documentos siguientes:

Nº1: MEMORIA

Nº2: PLANOS

Nº3: PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS

Nº4: PRESUPUESTO

En la memoria se indica una descripción habitual de las obras a realizar, teniendo en cuenta que las actuaciones podrán tener ligeras adecuaciones condicionadas por el criterio de ejecución que se adopte y los medios de que se dispongan.

Con la distinción realizada con anterioridad en referencia a la tipología de las actuaciones previstas, distinguiendo entre actuar con la previsión de dotación de firme a sección completa genéricamente todas las obras a llevar a cabo tendrán su inicio en unas actuaciones previas sobre el estado actual, en el ámbito que procedan, retirando los productos resultantes de las demoliciones a un centro de gestión autorizado, acto que quedará constatado el correspondiente documento emitido como entrega.

Estas actuaciones, así como las posteriores, quedarán reflejadas en la memoria que acompaña este pliego de condiciones.

Para todas las actividades, habituales o extraordinarias, el sistema de trabajo requerirá de la aprobación previa de la Dirección de Obra, con el requerimiento de procurar en todo momento el cuidado necesario para mantener una limpieza total en la zona de trabajo, con las preocupaciones necesarias en el acopio, almacenamiento y manejo de los materiales a emplear.

A modo de resumen, las ejecuciones de las obras contempladas en esta memoria, se totalizan las siguientes unidades más representativas:

- Retirada de mobiliario.
- Desmontaje de instalaciones.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

 COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES	
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO	A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS

- Demolición de tabiquería.
- Reparaciones previas.
- Adaptación y nuevas Instalaciones.
- Revestimientos y Acabados.
- Montaje de mobiliario.

Las características de las piezas, materiales y de los diferentes detalles que resulten del resultado final de la obra, podrán diferir sensiblemente de lo proyectado y reflejado en planos. Pueden existir en la memoria errores, imposibles de detectar, aún con más de una lectura. Así mismo, durante la ejecución, la presencia del Director de Obra en la misma no puede ser permanente por razones obvias, la comunicación del mismo con el contratista tampoco es constante, y a veces se da la circunstancia, de que cuando se visita la obra se ha cometido algún error de interpretación del proyecto por parte del Contratista. Quedando facultada la Dirección de Obra para dar solución a estos posibles errores, que aplicando el sentido común y el buen hacer en la ejecución de obra, tomará la determinación que se precisa para el buen fin del resultado final.

1.03 DISPOSICIONES APLICABLES

Además de las condiciones particulares que pueda contener este Pliego de Condiciones, serán también de aplicación las contenidas en la legislación general que seguidamente se relaciona, así como cualquier otra no mencionada que pudiera ser objeto de aplicación y se encuentre en vigor:

- Ley 9//2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- RDL 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas (aprobado por RD 1098/2001, de 12 de octubre), en cuanto no se oponga al RDL 3/2011.
- Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que se establezcan para la contratación del presente Proyecto.
- Patrimonio Histórico Español, Ley 13/1985, de 25 de junio (BOE de 29 de junio), desarrollada parcialmente por el RD 111/1986, de 10 de enero (BOE de 28 de enero).

Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Obras de Carreteras y Puentes, PG-3, así como todas las Órdenes Circulares, actualizaciones y modificaciones que, al respecto, se hayan realizado hasta la fecha de redacción del presente Proyecto.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

	COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS	

Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Obras de Conservación de Carreteras, PG-4, así como todas las Órdenes Circulares, actualizaciones y modificaciones que, al respecto, se hayan realizado hasta la fecha de redacción de presente Proyecto.

Recomendaciones para el Proyecto de Intersecciones, Dirección General de Carreteras (1975).

- Instrucción de Hormigón Estructural EHE-08, RD 1247/08, de 18 de julio (BOE de 22 de agosto).
- Ley del Suelo.
- Ley de Aguas, Ley 46/199, de 13 de diciembre (BOE de 6 de noviembre).
- Ley de Ordenación de la Edificación, Ley 38/1999, de 5 de noviembre (BOE de 6 de noviembre),
- Evaluación de Impacto Ambiental, Real Decreto Legislativo 1302/1986, de 28 de junio y su Reglamento, Real Decreto 1131/1988, de 30 de septiembre (BOE 5 de octubre).
- Reglamentos y normativas urbanísticas municipales que sean de aplicación.
- Señalización de obras, Orden Circula 301/89 T, de 27 de abril.
- Manual de ejemplos de señalización de obras fijas. IC.980(MF.1997).
- Señalización móvil de obras. IC.979 (Ministerio de Fomento, 1997).
- Señalización de las obras que dificulten la circulación vial, Real Decreto nº 13/92 de 17 de enero de 1992 (BOE de 31 de enero y rectificación en BOE de 11 de marzo).
- Reglamento Electrotécnico de Baja Tensión, real Decreto 842/2002, 2 de agosto.
- Reglamento del Ministerio de Industria sobre Autorizaciones de Instalaciones Eléctricas, de 20 de octubre de 1966.
- Reglamento Técnico de Líneas Aéreas de Alta Tensión, Decreto 3151/1968 de 28 de noviembre (BOE de 27 de diciembre).
- Instrucción para la Recepción de cementos RC-97: Real Decreto 776/1997 de 30 de mayo. (BOE de 13 de junio).
- Pliego General para la Recepción de ladrillos cerámicos en las obras de

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

construcción RL-88.

- Normas para la redacción de Proyectos de Abastecimiento de Aguas y Saneamiento de Poblaciones (Servicio de Publicaciones del Centro de Estudios Hidrográficos de la Dirección General de Obras Hidráulicas, diciembre de 1977).
- Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Tuberías de Abastecimientos de agua: Orden de 28 de julio de 1974. (BOE de 2 y 3 de octubre).
- Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para las Tuberías de Saneamiento de Agua de Poblaciones: Orden de 15 de septiembre de 1986 (BOE de 22 y 23 de septiembre).
- Pliego General de Condiciones para la fabricación, transporte y montaje de tuberías de hormigón (de la Asociación Técnica de Derivados del Cemento).
- Instrucciones del Instituto Eduardo Torroja para tubos de hormigón armado o pretensado.
- Normalización de los documentos a entregar por los Contratistas y consultores en cuanto a certificaciones, mediciones y presupuestos: Orden Circular 307/89 G, de 28 de agosto.
- Decreto 19/2013, de 5 de marzo, por el que se regula el control de calidad de la construcción y obra pública, Junta de Extremadura.
- RD 833/1988, de 20 de julio, por el que se aprueba el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986 (derogada por la Ley 10/1998), Básica de residuos tóxicos y peligrosos.
- RD 952/1997, de 20 de junio, por el que se modifica el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986.
- Real Decreto 1481/2001, de 27 de diciembre, de Regulación de Eliminación de Residuos mediante depósito en vertedero, modificado por el Real Decreto 1304/2009, de 31 de julio.
- La Ley 16/2002, de 1 de julio, de Prevención y Control integrados de la contaminación.
- Real Decreto 396/2006, 31 de marzo, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud aplicables a los trabajos con riesgos de exposición al amianto.
- Real Decreto 105/2008, de 1 de febrero, por el que se regula la producción y gestión de los residuos de construcción y demolición.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

- Ley 22/2011, de 28 de julio, de Residuos y Suelos Contaminados.
- Normas NBE, NTE, DIN, ASTM, ASME, ANSI y CEI.

El contratista será el único responsable de las consecuencias acaecidas por las transgresiones a los reglamentos enumerados y otros de aplicación, sin perjuicio de las facultades de la Dirección de Obra para las objeciones que considere procedentes al respecto. En los casos en que la normativa no contenga indicaciones expresas, se procederá bajo la interpretación de la Dirección de Obra.

1.04 PRESCRIPCIONES COMPLEMENTARIAS

Todo lo que sin apartarse del espíritu general de la memoria o de las disposiciones especiales que al efecto se dicten por quien corresponda, u ordene el Director de las obras, será efectuado obligatoriamente por el Contratista, aun cuando no esté estipulado expresamente en este Pliego de Condiciones.

Todas las obras se ejecutarán ateniéndose siempre a las normas de la buena construcción y con materiales de primera calidad, con sujeción a las normas del presente Pliego. En aquellos casos en que no se detallen en el Pliego y normativa referenciada las condiciones, tanto de los materiales como de la ejecución de las obras, se estará a lo que la costumbre ha sancionado como reglas de buena construcción.

1.05 COMUNICACIONES OFICIALES

El contratista tendrá derecho a que se le acuse recibo, se así lo pide, de las comunicaciones o reclamaciones que dirija al Director de Obra y, a su vez, estará obligado devolver a aquel los originales o una copia de las órdenes que reciba, firmando al pie el "enterado".

1.06 DIRECCIÓN DE LAS OBRAS

La Administración nombrará en su representación a una Dirección Técnica de obras, cuya misión será la de dirigir y controlar la ejecución de las obras comprendidas en este Proyecto. Este representante, o Director de Obra, será un Arquitecto, Aparejador o un Ingeniero Técnico de Obras Públicas, indistintamente, que, en su caso, podrán contar con colaboradores debidamente nombrados. El Director de Obra tendrá a su cargo el personal que se estime oportuno, pudiendo delegar el control y vigilancia de las obras en la persona que designe.

El contratista de las mismas estará obligado a prestar su máxima colaboración a la Dirección Técnica para el normal cumplimiento de las funciones a ésta encomendadas.

1.07 REPRESENTANTE DE LA ADMINISTRACIÓN

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

La Administración, si lo estimase conveniente, podrá nombrar a un representante ante la Dirección Técnica de las Obras.

1.08 FACILIDADES PARA LA INSPECCION

El Contratista proporcionará al Director de Obra o a sus delegados toda clase de facilidades para los replanteos, reconocimientos, comprobaciones, mediciones, pruebas de materiales, así como para la inspección de la mano de obra y maquinaria de todos los trabajos, con objeto de comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el Pliego de Condiciones, permitiendo el acceso a todas las partes de las obras o sus instalaciones, lugares en donde se almacenen acopios o se realicen trabajos para las obras, obligándose a ello en los contratos particulares que se pudieran suscribir con cualquier suministrados, informando de ello a la Dirección de Obra.

1.09 PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

En virtud de lo establecido en normativa de aplicación, la Administración, cuando proceda, podrá incluir modificaciones al Proyecto que pasarán a ser ejecutivas, dentro de los márgenes y en las condiciones y supuestos establecidos legalmente.

1.10 CLASIFICACIÓN Y CATEGORÍA DEL CONTRATISTA

En caso de ser exigido, el Contratista se encontrará clasificado en lo que al respecto se indique en la Memoria o bien sea establecido por el órgano contratante.

1.11 REPRESENTANTE DEL CONTRATISTA

Una vez adjudicadas definitivamente las obras, el Contratista designará a un Arquitecto, Aparejador o a un Ingeniero Técnico de Obras Públicas, indistintamente, para asumir la jefatura de las obras que se realicen y actúe como representante suyo de ejecución ante la Administración a todos los efectos que se requieran durante la preparación y realización de las obras, hasta su recepción y medición final. Se le denominará Jefe de Obra. El Jefe de Obra será el interlocutor del Contratista ante la Dirección de Obras en todos los aspectos citados (preparación, realización, recepción y medición final), recibiendo las comunicaciones y órdenes de ésta, sin perjuicio de que eventualmente lo pueda ser cualquier otro trabajador por cuestiones puntuales.

El Jefe de Obra será propuesto por el Contratista al Director de Obra para su aceptación. Una vez aceptado, no podrá ser cambiado por el Contratista sin el consentimiento del Director de Obra. El Director de Obra podrá decretar la no iniciación de los trabajadores en caso de no existir Jefe de Obra, bien porque no haya sido propuesto o porque no haya sido aceptado.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

1.12 PLAZO DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

El plazo de ejecución de las obras será el que se indique a los efectos en la Memoria o designe el órgano contratante, contando a partir del día siguiente a la firma del Acta de Comprobación del Replanteo.

1.13 CONSTRUCCIONES AUXILIARES Y PROVISIONALES

El Contratista queda obligado a construir por su cuenta, conservar y retirar al finalizar las obras, todas las edificaciones e instalaciones auxiliares para oficinas, almacenes, cobertizos, vestuarios, comedores, viviendas e instalaciones sanitarias. Todas estas obras estarán supeditadas a la aprobación del Director de Obra en lo que se refiere a su ubicación, cotas..., y, en su caso, en cuanto al aspecto de las mismas cuando la obra principal así lo exija.

Si, previo aviso, en un plazo de treinta días a partir de éste, la contrata no hubiese retirado todas sus instalaciones, herramientas, materiales... después de la terminación de las obras, la Administración puede ordenar su retirada a cargo de la contrata.

1.14 DOCUMENTOS QUE SE ENTREGAN AL CONTRATISTA

Los documentos, tanto de la memoria valorada como otros complementarios, que la Administración entregue al Contratista, pueden tener un valor contractual o meramente informativo, a no ser que se disponga específicamente algo en otro sentido en algún aspecto concreto en este Pliego.

Los documentos contractuales serán los siguientes:

- MEMORIA.
- PLANOS.
- PLIEGO DE CONDICIONES.
- PRESUPUESTOS

Los datos sobre estudios previos, procedencia de materiales, ensayos, condiciones locales, cálculos, justificación de precios y, en general, todos los que se incluyan en la Memoria o como Anejos a ella, salvo indicación expresa y concreta en este Pliego de lo contrario, son documentos informativos. Dichos documentos representan una opinión y unas suposiciones fundadas, pero, sin embargo, ello no supone responsabilidad sobre la certeza de los datos que se suministran y, en consecuencia, deben aceptarse tan sólo como complemento de la información que el Contratista debe adquirir directamente y con sus propios medios.

Las mediciones, y presupuestos que se generan a partir de ellas, son datos sujetos a las modificaciones propias de la obra realmente ejecutada, recogiendo las alteraciones habidas en los ajustes de las mediciones.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

 COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES	
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO	A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS

1.15 COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO

La ejecución del contrato de obras comenzará con el Acta de Comprobación de Replanteo.

Dentro del plazo de treinta días a partir de la firma del contrato de la adjudicación definitiva de las obras, se iniciarán en presencia del adjudicatario o de su representante los trabajos de la comprobación del replanteo de las obras, formalizándose al firmar la correspondiente Acta de Comprobación del Replanteo, que reflejará la conformidad del replanteo respecto a la memoria adjudicada. Si surgiesen cuestiones de relevancia que supongan alteración sobre lo establecido en la memoria valorada o redefinición de la misma, prevalecerá la decisión del órgano contratante sobre la redacción de un nuevo documento, siendo por cuenta del contratista todos los gastos derivados de ello, en el que se mantendrán los precios de valoración anteriores.

Se actuará con el mismo criterio que lo indicado por el Artículo 229 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, por lo que el representante de la empresa adjudicataria, sin formular reservas sobre la viabilidad de la memoria, podrá hacer las observaciones que estime pertinentes sobre la ejecución de las obras. Según la dirección lo considere, decidirá el inicio o suspensión del comienzo de las obras proyectadas. Si procediese este segundo caso, la dirección lo justificará en la propia Acta e indicará las actuaciones a seguir para posibilitar el inicio de los trabajos. El comienzo definitivo se recogerá mediante la firma de un Acta de Inicio de Obras.

1.16 PRÓRROGA DE TRABAJO

Dentro del mes siguiente a la fecha de la notificación de la autorización para la iniciación de las obras, el Contratista presentará un programa de trabajo de las mismas.

El programa de trabajo consistirá en el desarrollo detallado de un Plan de Obras, incluyendo las modificaciones a que pudiera haber lugar y resultaren plasmadas en la firma del Acta de Comprobación de Replanteo, o de las órdenes escritas del Director de las Obras, e incluirá los siguientes puntos:

- Fijación de las clases de obras que integran la memoria e indicación del volumen de las mismas.
- Estimación en días útiles de trabajo de los plazos parciales de las diversas clases de obras.
- Valoración mensual y acumulada sobre los precios de licitación.
- Gráfico de las diversas actividades en un diagrama de espacios-tiempos.

Cuando en el programa de trabajo se deduzca la necesidad de modificar cualquier condición contractual, el programa deberá ser contradictoriamente aprobado por el Contratista y el Directo de Obra.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

1.17 INICIO DE LAS OBRAS

La fecha de comienzo de las obras será, a todos los efectos, la que figure en la firma del Acta de Replanteo (o la del Acta de Inicio de Obras, en su caso).

El contratista queda obligado a situar en las obras los equipos de maquinaria que se compromete a aportar en la licitación y que la Administración, o sus representantes, consideren necesarios para el desarrollo de las mismas. La maquinaria y demás elementos de trabajo quedarán adscritos a la obra durante el curso de ejecución de las unidades en que han de utilizarse, no debiendo retirarse sin el conocimiento expreso de la Dirección de Obra, y debiendo ser reemplazadas por otras de similares características a las de las máquinas averiadas o en mal estado cuando se precise un plazo de reparación superior a un mes.

Cualquier modificación que el Contratista quiera introducir en obra en el equipo de maquinaria aportado en la licitación deberá ser aceptada previamente por la Administración para poder ser llevado a efecto.

1.18 SEÑALIZACIÓN DE LAS OBRAS

El Contratista queda obligado a señalizar y balizar a su costa las obras contratadas, siendo responsable directo de cualquier accidente que se produzca y sea debido a una deficiente señalización de las mismas. La señalización abarcará, además de la obra propiamente dicha, todo aquello que de forma indirecta resulte alterado o condicionado por ella.

1.19 MANTENIMIENTO DE SERVICIOS

El mantenimiento de los servicios existentes será por cuenta del Contratista. En el caso de suministros de cualquier índole (agua, electricidad...) que resulten afectados por la ejecución de las obras, se proporcionarán alternativas que proporcionen un servicio sustitutivo acorde a las necesidades existentes y permitan el mantenimiento de la normalidad dentro de un margen aceptable, procurando restablecer el suministro habitual lo antes posible. Ello se someterá al criterio del Director de Obra antes de proceder a los cortes del servicio, quien decidirá sobre el procedimiento a seguir y las alternativas a procurar.

En el caso de desvíos y accesos provisionales, la conservación, señalización y seguridad serán responsabilidad y por cuenta de la contrata.

1.20 CONTROL DE CALIDAD: MATERIALES Y UNIDADES DE OBRAS

El Director de Obra podrá, por sí o por delegación, elegir los materiales y unidades de obra a controlar, así como presenciar su preparación y ensayo si lo juzga

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



conveniente o necesario, corriendo todos los gastos a cargo del Contratista hasta un límite del uno por ciento (1%) del Presupuesto de Ejecución Material de las Obras y sus adicionales, si los hubiese, sin considerar la baja de adjudicación, en caso de existir. Este límite no será de aplicación a los ensayos necesarios para comprobar la presunta existencia de vicios o defectos de construcción ocultos que, de confirmarse su existencia, serán gastos imputables al Contratista.

Superada la cifra del 1 %, el Contratista vendrá obligado a abonar los gastos originados por las pruebas, análisis y ensayos cuando del resultado de los mismos se deduzca que la unidad ensayada no cumple los requisitos exigidos.

Las pruebas y ensayos que lleve a cabo el Contratista para la comprobación de materiales o unidades de obra que ejecute para su propio control de seguimiento no serán de abono. Estas operaciones se denominarán de autocontrol

Todos los ensayos, controles, comprobaciones... serán realizadas, en las condiciones indicadas en Proyecto u ordene el Director de Obra, por laboratorios o entidades legalmente establecidas que dispongan de capacidad técnica suficiente para las actividades que realizan. Durante la obra se elaborará por el Jefe de Obra un documento que contenga la documentación de control de calidad realizada a lo largo de la misma. Este documento se irá actualizando durante el periodo de ejecución atendiendo a los requerimientos de la dirección facultativa, a la que se entregarán puntualmente los informes originales realizados por el laboratorio o entidad que realiza el control de calidad de la obra.

El control de calidad se realizará con el criterio siguiente:

Idoneidad y recepción en obra de los productos a emplear:

Los suministradores entregarán al constructor, quien los facilitará al Director de Obra, los documentos de identificación y/o verificación documental de los productos a emplear en obra, asegurando sus características técnicas para el uso previsto (atendiendo a las exigencias de la normativa vigente, la memoria o la dirección facultativa). Se incluirá la documentación correspondiente al marcado CE de los productos.

Para verificar el cumplimiento de las exigencias establecidas por la normativa vigente, especificadas en la memoria, u ordenadas por la dirección de las obras, al objeto de asegurar las propiedades y la calidad, se podrán realizar comprobaciones, ensayos y pruebas adicionales sobre algunos productos. La realización de este control se efectuará de acuerdo con los criterios establecidos en la memoria o indicados por el Director de Obra sobre un muestreo del producto, especificando ensayos a realizar, criterios de aceptación y rechazo, y acciones a adoptar.

En el caso de productos que no dispongan de marcado CE se deberán llevar a

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

 COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES	
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO	A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS

cabo las pruebas y ensayos de control sobre procedencia y fabricación exigidos por el plan de control de calidad de la memoria, el Pliego de Condiciones o por la Dirección de Obra.

Durante la ejecución de las obras:

El Director de Obra controlará la ejecución de las unidades de obra, verificando su replanteo, los materiales que se utilicen, la correcta ejecución y la disposición de los elementos constructivos, así como las verificaciones, ensayos y demás controles que estime para comprobar su conformidad con lo indicado en la memoria, la legislación aplicable, las normas de buena práctica constructiva y las instrucciones de la dirección facultativa. Se comprobará que se han adoptado las medidas necesarias para asegurarla compatibilidad entre los productos.

De la obra terminada:

En la obra terminada, aunque fuese parcialmente, se realizarán las comprobaciones y pruebas de servicio previstas en la memoria u ordenadas por el Director de Obra, así como las exigidas por la legislación aplicable.

En todo caso, se estará a lo dispuesto en la legislación vigente de aplicación en obras, entre otras, en materia medioambiental, seguridad y salud..., y de producción, almacenamiento, gestión y transporte de productos de la construcción, así como de residuos de la construcción y demolición.

1.21 PRUEBAS DURANTE LA CONSTRUCCIÓN

Los representantes en obra de la Administración podrán realizar las pruebas y ensayos que consideren necesarios una vez instalados los elementos en obra, debiendo el Contratista prestar el personal necesario, y siendo de su cuenta los gastos correspondientes. De dichas pruebas y ensayos se redactarán certificados, que se firmarán tras las pruebas por los representantes presentes en obra de la Administración y de la Contrata.

Los ensayos y reconocimientos verificados durante la ejecución de los trabajos no tienen otro carácter que el de simples antecedentes para la recepción.

Por consiguiente, la admisión de materiales o piezas, en cualquier forma que se realice, antes de la Recepción, no anulan las obligaciones de subsanar o reponer que el Contratista contrae sí las obras o instalaciones resultasen inaceptables, total o parcialmente, en el acto del reconocimiento final y pruebas de recepción.

1.22 PRUEBAS DE TALLER

De los elementos fabricados en taller es necesario realizar pruebas antes de su

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

	
COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES	
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO	A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS

envío a la obra o simplemente entregar protocolos oficiales de pruebas de homologación de las firmas fabricantes, según se definen en la memoria.

El Contratista comunicará con quince días de antelación las fechas en que se realizarán las pruebas de taller a los distintos elementos. El representante de la Administración firmará, junto con el Contratista y el fabricante, el certificado de las pruebas correspondientes tras su realización.

1.23 YACIMIENTOS, PRÉSTAMOS Y VERTEDEROS

Se denominan "préstamos previstos" aquellos que proceden de las excavaciones de préstamos indicados en la memoria o dispuestos por la Administración, en los que el Contratista queda exento de la obligación y responsabilidad de obtener la autorización legal, contratos y permisos, para tales excavaciones. Se denominan "préstamos autorizados" aquellos que proceden de las excavaciones de préstamos localizados y seleccionados por el Contratista y autorizados por el Director de las Obras, siendo por cuenta del Contratista su búsqueda, así como la responsabilidad de obtención de la autorización legal, contratos y permisos, para tales excavaciones. En caso de no hacer mención expresa, se entenderá que los préstamos proyectados corresponden a "préstamos autorizados".

Para cualquier tipo de yacimiento o préstamo, la gestión a realizar para la obtención de la autorización legal para su empleo, así como el abono de canon o coste de extracción, si existiese, será por cuenta exclusiva del Contratista. No serán objeto de abono los gastos de preparación de estas zonas para su explotación, ni tampoco los trabajos de desbroce, acondicionamientos, retirada de material inadecuado o marginal, obras complementarias, perfilados, limpiezas y adecuaciones finales... ni cualquier otra que se genere como consecuencia de su autorización y empleo. Los precios de las unidades de obra a ellos referidas serán inalterables para cualesquiera que sean las distancias de transporte resultantes y las necesidades de extracción, excavación, selección del material o demás que se generen.

En el caso de vertederos, la responsabilidad de obtención de la autorización legal para su empleo, contratos y permisos, así como el abono de canon o coste de vertido, si existiese, será por cuenta exclusiva del Contratista. No serán objeto de abono los gastos de preparación de estas zonas para su empleo, ni tampoco los trabajos de extendido del material vertido, acondicionamientos, limpiezas y adecuaciones finales... ni cualquier otra que se genere como consecuencia de su autorización y/o empleo. Los precios de las unidades de obra a ellos referidas serán inalterables para cualesquiera que sean las distancias de transporte resultantes y las necesidades que se generen.

Se estará siempre a lo dispuesto por la normativa vigente, siendo preceptiva la autorización de la Dirección General de Medio Ambiente de la Comunidad pertinente, y demás órganos y entes ambientales que procedan.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

1.24 DAÑOS Y PERJUICIOS

El Contratista será responsable, durante la ejecución de las obras, de todos aquellos daños y perjuicios, directos o indirectos, que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización de las obras.

Los servicios públicos o privados que resulten dañados deberán ser reparados, a su costa, con arreglo a la legislación vigente sobre el particular. Las personas que resulten perjudicadas deberán ser compensados a su costa.

Las propiedades públicas o privadas que resulten dañadas deberán ser reparadas, a su costa, restableciendo sus condiciones primitivas, compensando adecuadamente los daños y perjuicios causados.

1.25 OBJETOS ENCONTRADOS

El Contratista será responsable de todos los objetos que se encuentren o descubran durante la ejecución de las obras, debiendo dar inmediata cuenta de los hallazgos al Director de las Obras y colocarlos bajo custodia.

1.26 ACTUACIONES PARA EVITAR CONTAMINACIONES

El Contratista adoptará las medidas necesarias para evitar la contaminación del medio por efecto de los combustibles, aceites, ligantes o cualquier otro material que pueda ser perjudicial.

1.27 PERSONAL DEL CONTRATISTA

El Director de Obra podrá prohibir la permanencia en la obra del personal del Contratista que, por motivo de faltas de obediencia y respeto, incapacidad o por otras causas o actos, comprometan o perturben la marcha de los trabajos. El Contratista podrá recurrir si entendiéndose que no hay motivo fundado para dicha prohibición.

1.28 MEDIDAS DE PROTECCIÓN

El Contratista protegerá todos los materiales y a propia obra contra todo deterioro y daño durante el periodo de construcción. Se almacenarán y protegerán contra incendios todos los materiales inflamables, explosivos..., cumpliendo todos los Reglamentos aplicables.

1.29 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El Contratista asume el cumplimiento del Reglamento de Seguridad e Higiene en el trabajo, las disposiciones mínimas de seguridad y salud establecidas por Real Decreto y

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



los demás preceptos que establece la Ley. Será de aplicación el Plan de Seguridad y Salud que se redacte y apruebe para la obra, de acuerdo con el Estudio de Seguridad y Salud que figura como Anejo de la Memoria presente.

1.30 TRAMITACIONES OFICIALES

El Contratista se encargará, corriendo a su cargo, de todo lo concerniente a las tramitaciones oficiales de aprobaciones, permisos, autorizaciones de paso, concesiones.... La gestión de tramitación hasta conseguir las autorizaciones necesarias son de exclusiva responsabilidad del Contratista y de los técnicos por él designados, de tal modo que las actuaciones contratadas o derivadas de ello no podrán llevarse a cabo, así como tampoco recibidas, en tanto no consten ante la Administración, Organismo o Particular competente las pertinentes autorizaciones particulares u oficiales, debiéndose respetar en la ejecución las obras, o derivadas de ello, la tramitación de tales permisos o autorizaciones cuanto exija la Ley su aplicación. En los precios de las unidades se encuentran incluidos, en el porcentaje de costes indirectos, los gastos que pudieran generar la gestión y tramitación de tales autorizaciones.

Todo lo anterior se entiende sin menoscabo de las obligaciones que sean competencia de la Dirección de Obras.

1.31 CUMPLIMIENTO DE PLAZOS Y PENALIDADES POR DEMORA

El contratista queda obligado al cumplimiento del plazo de ejecución de las obras establecido en el Contrato y de los plazos parciales que fije la Administración al aprobar el programa de trabajo reflejado en el Plan de Obras.

Si llegado al término de alguno de los plazos parciales o del total el Contratista hubiera incurrido en demora por causas imputables al mismo, la Administración podrá optar indistintamente, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades especiales. Si el retraso se hubiera producido por motivos inevitables, cuando así lo demuestre el Contratista, y ofrezca cumplir su compromiso con una prórroga del tiempo de ejecución, la Administración podrá concederle la que prudencialmente estime.

1.32 SUB-CONTRATISTA O DESTAJISTA

El Contratista podrá dar destajo o sub-contrato de cualquier parte de la obra, previa autorización del Director de Obra, en las condiciones que éste determine y disponiendo de la facultad de rehusar al que, a su juicio, no reúna las condiciones necesarias.

El responsable ante la Administración de las actuaciones del destajista o sub-contratista será siempre el Contratista.

Además de lo que indica específicamente el Texto Refundido de la Ley de

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

Contratos del Sector Público, RDL 3/2011, se tendrá en cuenta lo establecido en la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el Sector de la Construcción, cuyo objeto es la mejora de las condiciones de trabajo y de seguridad y salud de los trabajadores, sin perjuicio de la aplicación a lo dispuesto en el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, RDL 1/1995, de 24 de marzo, y en el resto de la legislación social.

1.33 GASTOS POR CUENTA DEL CONTRATISTA

Serán de cuenta del Contratista, siempre que en el contrato no se especifique lo contrario, los siguientes gastos:

- Los gastos que origine el replanteo de la obra o su comprobación, así como todos los replanteos parciales de la misma, los replanteos de detalle y los derivados de ellos, incluso material necesario y documentos a redactar.

- En el caso de rescisión de contrato, serán por su cuenta los gastos de liquidación, así como los de retirada de los medios auxiliares, empleados o no en la ejecución de las obras, así como la limpieza total de las mismas.

- Los gastos de protección de acopios y la propia obra contra todo deterioro, daño o incendio, cumpliendo los requisitos vigentes para el almacenamiento de explosivos y carburantes.

- Los gastos de limpieza y evacuación de desperdicios y basuras.

- Los gastos de instalación, mantenimiento, conservación y retirada de las instalaciones precisas o aconsejables para el desarrollo de las obras, así como su equipamiento adecuado, tanto con personal como con materiales.

- Los gastos de suministro, colocación y mantenimiento de carteles, señales, balizamientos, protecciones y demás recursos necesarios para la seguridad, tanto externa como interna, de las obras (incluso operaciones para desvíos provisionales de tráfico, peatonal o rodado).

- Los gastos de retirada de herramientas, materiales y limpieza general de la obra su terminación, así como el mantenimiento de un estado de limpieza y decoro de la obra y alrededores afectados durante el periodo de ejecución.

- Los gastos de entibación y agotamiento necesarios.

- Los gastos de retirada a lugar de almacenaje, tratamiento o reciclaje de aquellos materiales o productos que así se exija, actuando en cumplimiento de la legislación vigente.

- Los gastos de montaje, conservación y retirada de instalaciones para el

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

	COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES	
	V-2022/01991 - 02/12/2022	
	VISADO	A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS

suministro de agua y energía eléctrica necesarias para las obras.

- Los gastos de retirada de los materiales rechazados, corrección de las deficiencias observadas y puestas de manifiesto por los correspondientes ensayos, pruebas e inspecciones de la obra.

- Los gastos originados por el personal de vigilancia de la Administración, valorados según tarifas oficiales.

- Los gastos de todo tipo generados por/para la redacción de estudios alternativos, proyectos reformados, modificados o desglosados, mediciones y valoraciones totales o parciales, actas de replanteo, liquidaciones y similares aconsejables para un buen seguimiento de las obras u otras razones estimadas por la Dirección de Obra. También lo serán la dotación y puesta a disposición de la Dirección de Obra o sus representantes, o personal de vigilancia, del material necesario para la realización de las tareas anteriores, considerando como tal los gastos de papelería, imprenta, equipos, elementos y programas informáticos, material de oficina, material de topografía y demás sin especificar directamente relacionados con las tareas indicadas.

- Los gastos de vigilancia temporal o permanente de la Administración, si el desarrollo de las obras da lugar a ello, por incumplimiento de órdenes o mala ejecución de las unidades de las mismas.

1.34 MEDIDAS DE PROTECCIÓN Y LIMPIEZA

El Contratista deberá proteger todos los materiales y la propia obra contra todo deterioro o daño durante el periodo de construcción, debiendo almacenar y proteger contra incendios todos los materiales inflamables.

Se reitera la importancia del cumplimiento por parte de la contrata de los Reglamentos vigentes para la autorización de empleo, almacenamiento y custodia de explosivos y carburantes.

Deberá conservar en perfecto estado de limpieza todos los interiores y exteriores de las construcciones, tanto durante la ejecución como al finalizar ésta, evacuando desperdicios y basuras a vertedero autorizado, así como todo elemento o instalación necesaria empleada durante la ejecución de las obras una vez terminado su uso.

1.35 OBRAS NO PREVISTAS EN LA MEMORIA

Si durante la ejecución de las actuaciones contratadas surgiese la necesidad de efectuar algunas obras de pequeña importancia, no previstas en el mismo y debidamente autorizadas por el Director de Obra, podrán realizarse con arreglo a las normas generales de este Pliego y a las instrucciones que al efecto se dicten por el citado Director, abonándose las distintas partidas a los precios que para las mismas figuren

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

en los Cuadros de Precios.

Si para la valoración de estas obras no previstas no bastaran los citados precios, se fijarán unos nuevos contradictorios, actuando con el mismo criterio que el establecido por la normativa vigente de Contratación de las Administraciones Públicas.

1.36 OMISIONES/CONTRADICCIONES DE LA MEMORIA

Lo mencionado en el Pliego de Condiciones y omitido en los Planos, o viceversa, habrá de ser ejecutado como si estuviese expuesto en ambos documentos.

En caso de contradicciones o diferencias entre lo expresado en Planos y/o Pliego de Condiciones, prevalecerá lo que prescribe este último.

Las omisiones en Planos y Pliego de Condiciones, o las prescripciones erróneas de los detalles de la obra que sean indispensables para llevar a cabo el espíritu e intenciones declaradas en los Planos y Pliego de Condiciones, o que por uso y costumbre deban ser realizados en el sentido de lo establecido para una buena construcción, no sólo no eximen al Contratista de la obligación de la ejecución de estos detalles de obras omitidos o erróneamente descritos, por lo que deberán ser ejecutados como si hubieran sido completo y correctamente especificados en los Planos y/o en el Pliego de Condiciones.

1.37 CONDICIONES PARA FIJAR PRECIOS CONTRADICTORIOS

Si se diese la necesidad de tener que fijar algún precio contradictorio entre la Administración y el Contratista, este precio deberá de establecerse siempre de acuerdo con las bases de precios que figuran en la presente memoria, modificadas convenientemente por el coeficiente de adjudicación. En cualquier caso, para la confección de los precios contradictorios se tomarán como base los de la memoria, así como los rendimientos habituales.

La fijación de los precios habrá de realizarse siempre antes de que se ejecute la unidad de obra a que hubieran de aplicarse.

1.38 CONOCIMIENTOS DE LAS CONDICIONES DEL TRABAJO

El Contratista, al ser adjudicatario de las obras de construcción de la presente memoria, da a entender al firmar el correspondiente contrato que ha inspeccionado y conoce perfectamente el lugar donde se ejecutarán las obras y tiene perfecto conocimiento de todas las condiciones relativas a los trabajos, ha estudiado y verificado cuidadosamente los Planos y demás documentos de que consta la memoria valorada, quedando enterado, y entendiendo que ha hecho la proposición y suscribe el contrato con entero conocimiento de las dificultades que puedan presentarse, por todo lo cual no habrá lugar a reclamaciones de su parte en este sentido, por causa alguna.

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

1.39 PRUEBAS GENERALES ANTES DE LA RECEPCIÓN

Una vez terminadas las obras, se someterán las mismas a las pruebas de comportamiento, resistencia y funcionamiento que ordene el Director de Obra, de acuerdo con las especificaciones y normas en vigor. Todas las pruebas serán por cuenta del Contratista, considerándose ajenas al gasto del uno por ciento de "ensayo de materiales y unidades de obra" indicado en el apartado 1,20 de este Pliego de Condiciones, redactándose los certificados correspondientes si ello procediera. El personal, los medios precisos y otros gastos a que haya lugar, serán por cuenta de la contrata.

1.40 RECEPCIÓN DE LAS OBRAS

Si se encuentran las obras en buen estado, una vez efectuadas todas las pruebas y comprobaciones necesarias, y con arreglo a las prescripciones previstas, se darán por recibidas, levantándose la correspondiente Acta de Recepción (Representante de la Administración nombrado a este efecto), acto que tendrá lugar dentro del mes siguiente de haberse producido la realización del objeto del contrato. En caso de no existir reservas que hacer constar, a partir de esta fecha comenzará el plazo de garantía.

Sin embargo, cuando las obras no se encuentren en estado de ser recibidas, se hará constar así en el Acta, señalándose los defectos observados y detallando las instrucciones precisas para subsanarlos, fijando un plazo. Si en dicho espacio de tiempo no se hubiesen realizado, se concederá otro plazo improrrogable o declarará resuelto el contrato. El plazo de garantía no comenzará hasta no proceder con la firma del Acta de Recepción final en la que se dé conformidad a todas las obras.

1.41 MEDICIÓN GENERAL DE LAS OBRAS

Dentro del plazo de tres meses, contados a partir de la recepción, el órgano de contratación deberá aprobar la certificación final de las obras ejecutadas. Para ello se procederá con su medición general, con asistencia obligada del contratista, formulándose por el Director de la Obra la medición de las realmente ejecutadas de acuerdo con la memoria. A tal efecto, en el Acta de Recepción se fijará la fecha para el inicio de dicha medición, quedando notificado el contratista para dicho acto.

Para la medición general se utilizarán las mediciones parciales realizadas, datos complementarios de la comprobación del replanteo y todos aquellos que se estimen necesarios por las partes, dirección de obra y contratista. De la medición general se redactará una relación valorada, sobre la que el Director de Obra expedirá la certificación final. De los resultados obtenidos se levantará la correspondiente Acta.

1.42 PLAZO DE GARANTÍAS

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

	COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS	

El plazo de garantía será de un año a partir de la fecha de la firma del Acta de Recepción. Durante este plazo el Contratista estará obligado a realizar cuantos trabajos sean precisos para mantener las obras ejecutadas en perfecto estado. Los gastos que ocasionen estos trabajos serán íntegros por cuenta del Contratista.

Durante el periodo de garantía, y en la forma en que se determine en el Acta de Recepción, se podrán realizar pruebas de rendimiento o funcionamiento de la instalación y de sus elementos, determinando su buen estado. Los resultados de estas pruebas, ante rendimientos menores a los especificados o funcionamientos no del todo acordes con el material utilizado, darán lugar al establecimiento de sanciones, que serán de aplicación en una Liquidación final de la obra.

Para poder decidir sobre cuestiones pendientes de resolver o que surjan durante el plazo de garantía, incluyendo las reparaciones, modificaciones o sustituciones que se presente, el Contratista queda obligado al mantenimiento de un representante con plena capacidad decisoria y la obligación de firmar las Actas de Incidencias que se levante, en donde se constarán las actuaciones realizadas, explicándolas, y las soluciones adoptadas, por aun perfecto conocimiento. Si los representantes de la Administración y del Contratista no llegan a un acuerdo, someterán la decisión al Director de Obra y al Jefe de Obra, debiendo entre ambos proponer una solución pactada. Si no se llegase a ello, prevalecerá el dictamen del Director de Obra.

2. CONDICIONES GENERALES DE LOS MATERIALES Y LAS UNIDADES DE OBRA

2.01 GENERALIDADES

Todos los materiales necesarios para ejecución de las obras serán suministrados por el Contratista y procederán de los lugares, fábricas o marcas que, elegidas por dicho contratista, hayan sido previamente aprobadas por el Director de Obra, a quien se comunicará la procedencia con la suficiente antelación. En este sentido, éste podrá solicitar las muestras o datos que estime convenientes para demostrar la posibilidad de su aceptación, tanto en lo referente a su calidad como a su cantidad, todo ello sin perjuicio de someterlos y tener en cuenta el resultado de las pruebas de los ensayos de laboratorio pertinentes. Cuando existan normas oficiales establecidas en relación consu empleo en las obras públicas, deberán satisfacer las que estén en vigor en la fecha de licitación. La manipulación de los materiales no deberá alterar sus características, tanto al transportarlos como durante su empleo. El Contratista no podrá reclamar cuando resulten unas distancias de transporte que considere excesivas para el transporte a obra de los materiales.

La aprobación de los materiales que se propongan para su empleo no será obstáculo para que sean rechazados en el futuro si se encuentran defectos en su calidad, uniformidad o comportamiento. Todo material rechazado será retirado de la obra inmediatamente, salvo autorización expresa del Director de Obra. En ningún caso se

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

 COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES	
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO	A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS

emplearán materiales que no hayan sido aprobados por el Director de Obra.

Se estará a lo dispuesto en la legislación vigente en materia medioambiental, de seguridad y salud, y de almacenamiento y transporte de productos.

3. CONDICIONES GENERALES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS

3.01 GENERALIDADES

3.01.01 Orden de ejecución

El Director de Obra suministrará al Contratista cuenta información precise para que las obras puedan llevarse a cabo.

El orden de ejecución de los trabajos será propuesto por el Contratista dentro de su Programa de Trabajo, redactado de acuerdo con lo establecido por la normativa vigente y compatible con los plazos aprobados, siendo sometido a la aprobación del Director de Obra. El Programa de Trabajo tendrá en cuenta las recomendaciones medio-ambientales (Estudio de Impacto Ambiental, si procediera, y autorizaciones pertinentes), y reflejará un estudio de emplazamientos de instalaciones, así como de canteras, yacimientos y vertederos autorizados. Se fijarán los trayectos a emplear durante la ejecución de las obras, así como los lugares de acopio y almacenaje de materiales.

El Contratista presentará asimismo un Plan de Explotación de las instalaciones del parque de maquinaria y medios auxiliares, donde se expongan las normas para el lavado de hormigoneras, camiones..., cambio de aceites, engrases, taller de reparaciones..., todo en cumplimiento de la normativa vigente.

3.01.02 Equipos a emplear

Independientemente de las condiciones particulares o específicas que se exijan a los equipos necesarios para ejecutar las obras, todos los que se empleen deberán cumplir unas condiciones generales:

- 1) Estar disponibles con suficiente anticipación a su empleo para que puedan ser examinados y aprobados por el Director de Obra.
- 2) Una vez aprobado el equipo por el Director de Obra, deberá de mantenerse en todo momento en condiciones de trabajo satisfactorias.
- 3) Si durante la ejecución de las obras el Director de las mismas apreciase que por cambio de las condiciones de trabajo, o cualquier otro motivo, es equipo o equipos anteriormente aprobados no son los idóneos al fin perseguido, ordenará su sustitución por otros que lo sean.

3.01.03 Métodos de trabajo

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLEMENTARIOS

La aprobación por parte del Director de Obra de cualquier método de trabajo, o maquinaria para la ejecución de las obras, no responsabilizará a éste de los resultados que se obtuviesen, ni exime al Contratista del cumplimiento de los plazos parciales o total señalados si con tales métodos o maquinaria no se consiguiese el ritmo o fin perseguido.

4. FORMAS DE MEDICIÓN Y ABONO

4.01 GENERALIDADES

Será de aplicación lo indicado al respecto en este Pliego de Condiciones y por la normativa vigente.

Con carácter general, todas las unidades de obra se medirán y abonarán por su volumen (m^3 – metro cúbico), superficie (m^2 – metro cuadrado), longitud (m – metro), masa (t – tonelada) o unidad (ud – unidad), de acuerdo a como figuren especificadas en los Cuadros de Precios. Para las unidades nuevas que puedan surgir, y para las que se precisa la redacción de un precio contradictorio, se especificará claramente al acordarse éste el modo de medición y abono. En otros casos, se medirán como indican las normas técnicas vigentes o, en su defecto, se convendrá aceptar lo que mande la práctica habitual o costumbre en la construcción, previo acuerdo de la Dirección de Obra y el representante del Contratista.

Las unidades que hayan de quedar ocultas o enterradas deberán ser medidas antes de su ocultación, para lo que necesariamente se avisará con tiempo suficiente a la Dirección de Obra, incluso por escrito. Si la medición no se efectuara a su debido tiempo, serán por cuenta del contratista las operaciones necesarias para llevarlas a cabo posteriormente, o bien tendrá que aceptar las mediciones que aporte la Dirección de Obra, en el caso que ésta estime que tiene datos suficientes para aportarlas con las debidas garantías.

4.02 EXCESO DE OBRA

Si el Contratista ejecuta mayor cantidad de cualquier clase de unidad de obra que el figurante en Planos, o de las reformas autorizadas por el Director de Obra, bien por mala construcción, por error u otro motivo similar, no tendrá derecho a su abono. Si a juicio del Director de Obra este exceso resultase perjudicial, el Contratista tendrá la obligación de eliminar y rehacer, a su costa, la unidad con las dimensiones debidas.

En el caso de que no se pudiera eliminar ese exceso de obra, el Contratista quedará obligado a corregir el defecto de acuerdo a las normas y actuaciones que dicte el Director de Obra, sin que tenga derecho a exigir indemnización alguna.

Los excesos de obra que el Director de Obra defina por escrito como inevitables se abonarán a los precios que figuren en la memoria, en su caso, con los oportunos

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).



COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y
ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES

V-2022/01991 - 02/12/2022

VISADO

A LOS EFECTOS
REGLAMENTARIOS

precios contradictorios.

4.03 INSTALACIONES Y EQUIPOS DE MAQUINARIA

Los gastos que correspondan a instalaciones para la ejecución de las obras y equipos de maquinaria, ya sean propios o ajenos, se consideran incluidos en los precios de las unidades correspondientes.

4.04 MEDICIÓN POR PESAJE DIRECTO

Las unidades de obra que se midan por pesaje se habrán de pesar en básculas contrastadas y elegidas por la Dirección de Obra, puestas a disposición por la contrata a todos los efectos, incluso abono de canon, todo ello sin perjuicio de poder exigir al Contratista básculas o instalaciones adecuadas en obra para el seguimiento.

4.05 PRECIOS

Siempre que no se especifique otra cosa, se considerarán incluidos en los precios simples, auxiliares y descompuestos figurantes en la memoria, el transporte del material a pie de obra, incluso con operaciones de descarga y acopio, puesta y retirada de maquinaria, agotamientos, entibaciones, andamiajes, transportes de sobrantes y extendidos en vertederos autorizados, canon para obtención de préstamos o uso de vertederos, localización y preparación de zonas de préstamos o vertederos autorizadas y actuaciones posteriores de adecuación y restitución medioambientales generadas por el impacto originado, limpieza, cuidado, custodia y mantenimiento de obras y elementos o instalaciones auxiliares o complementarias, guardería de materiales y maquinaria..., así como los medios auxiliares y todas las operaciones, materiales y pruebas para terminar perfectamente la unidad de obra de que se trate.

Se consideran inalterables los precios de las unidades de obra contenidos en los Cuadros de Precios.

4.06 PARTIDAS ALZADAS

Las "partidas alzadas para imprevistos", a "justificar" se valorarán mediante una descripción detallada de las obras acometidas. No pudiendo superar la cantidad prevista en el proyecto. Podrán abonarse al contratista por porcentajes de la misma durante el transcurso de la obra.

Atribución que confiere a este Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, el párrafo primero del art. 154 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Real Decreto 1098/2001.

4.07 ABONO DE OBRA INCOMPLETO

Cuando, por cualquier causa, fuera menester valorar una obra incompleta, pero

II. PLIEGO DE CONDICIONES

PROYECTO DE REFORMA U.A.U.

Centro de Salud Felipe II.

Avd. Felipe II 8, 28936 Móstoles. (Madrid).

	COLEGIO OFICIAL DE APAREJADORES Y ARQUITECTOS TÉCNICOS DE CÁCERES
V-2022/01991 - 02/12/2022	
VISADO A LOS EFECTOS REGLEMENTARIOS	

aceptable a juicio del Director de Obra y susceptible de uso o de una posterior terminación, se aplicarán los precios y descomposiciones del Cuadro de Precios nº 2, sin que pueda pretenderse la valoración de cada unidad de obra descompuesta en forma distinta a la estipulada en dicho Cuadro, no teniendo derecho el Contratista a reclamación alguna fundada en insuficiencia de los precios, o en la omisión de cualquiera de los elementos que lo constituyen.

Las partidas que componen la descomposición del precio serán de abono cuando esté acopiado en obra la totalidad del material, incluidos accesorios, o realizadas en su totalidad las labores u operaciones que determina la definición de la partida, ya que el criterio a seguir ha de ser que sólo se consideran abonables fases con ejecución terminada, perdiendo el adjudicatario todos los derechos en el caso de dejarlas incompletas. Si se suscitara duda en la interpretación de algún elemento y no hubiese acuerdo entre las partes, no se producirá el abono.

Las unidades de obra cuyos precios figuran sin descomposición sólo se abonarán en su totalidad, estando terminadas correctamente, de forma que, al reanudar las obras para su terminación, no sea preciso efectuar labor o acopio alguno complementarios.

4.08 REVISIÓN DE PRECIOS

Se regularán de acuerdo a lo que al respecto establezca el contrato para la ejecución de las obras firmado entre la Contrata y la Administración, teniendo en cuenta lo establecido en el RDL 3/2011 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y demás disposiciones legales de aplicación.

NOTA FINAL

Como nota final, y tal y como se desprende de su línea de intencionalidad, el contratista será el único responsable de las consecuencias acaecidas por las transgresiones a este Pliego de Condiciones, a los reglamentos enumerados y a otros de aplicación, sin perjuicio de las facultades de la Dirección de Obra para las objeciones que considere procedentes al respecto. En los casos en que la normativa no contenga indicaciones expresas, se procederá bajo la interpretación de la Dirección de Obra.