



Memoria Justificativa y Solicitud de Contratación

**ACUERDO MARCO PARA LA DETERMINACION DE LAS
CONDICIONES DE SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE UNIÓN
MECÁNICA DESMONTABLES, EMPLEADOS EN LAS OPERACIONES
DE MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y DEL MATERIAL
MÓVIL DE METRO MADRID**

NÚMERO DE LA S.C: 3800000016

Dirección: Secretaria General

Área: Aprovisionamiento

División: Económica-Financiera

Servicio: Compras

Aprobado por: Santiago Ruedas

Fecha: Mayo-2023

1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE CONTRATACIÓN:

El presente documento tiene por objeto elevar a la aprobación del correspondiente órgano de contratación de Metro de Madrid, S.A., la autorización para iniciar un proceso de licitación para la formalización de un Acuerdo Marco para la determinación de las condiciones de suministro de repuestos de unión mecánica desmontables que Metro de Madrid tiene referenciados internamente para el mantenimiento de sus Instalaciones y el Material Móvil.

2 DATOS DE LA LICITACIÓN:

▪ Objeto:

Constituye el objeto del Acuerdo Marco la determinación de las condiciones de suministro de repuestos de unión mecánica desmontables que Metro de Madrid tiene referenciados internamente para el mantenimiento de las Instalaciones Fijas y el Material Móvil de Metro de Madrid.

▪ Estamento responsable de la ejecución del Acuerdo Marco

Servicio de Compras.

▪ Valor estimado del Acuerdo Marco (4 RDLSE)

Valor estimado: 678.000,00 euros (IVA no incluido)

▪ Método de cálculo aplicado para determinar el valor estimado (artículo 4 RDLSE):

El valor máximo estimado, excluido el Impuesto sobre el valor añadido, del conjunto de contratos previstos contemplados durante la duración total del Acuerdo Marco, ajustado en función de los precios del mercado y de los cambios en el número de unidades de materiales a suministrar (ver apartado 4).

▪ Presupuesto base de licitación (Art. 43 RDLSE):

No procede la cumplimentación de este apartado para los Acuerdos Marco. La determinación del presupuesto base de licitación se realizará para cada una de las contrataciones derivadas del Acuerdo Marco.

▪ Desglose del presupuesto base de licitación (Art. 43.5 RDLSE):

No procede la cumplimentación de este apartado para los Acuerdos Marcos.

▪ **Modificación del Acuerdo Marco (artículo 110 RDLSE):**

☒ No Procede

Si se diera la circunstancia que Metro de Madrid licitara los repuestos del presente acuerdo entre los adjudicatarios del lote al que pertenezcan y no se obtuviera ninguna oferta válida en dos licitaciones consecutivas para algún repuesto, Metro de Madrid se reserva el derecho de excluir dicho repuesto del presente acuerdo marco sin necesidad de modificación del mismo, sólo informando a los adjudicatarios.

▪ **División en lotes**

☒ NO se divide en lotes (Art. 52.3 RDLSE)

No procede por la **tipología de repuestos a adquirir**. Se debe tener en cuenta que los repuestos objeto de la contratación son de la misma tipología, requerimientos técnicos, mismo mercado suministro, etc., por lo que la tramitación por lotes del suministro en este caso supondría perder ventajas competitivas tales como como: Economía de escala, ya que con la agrupación en un único lote el volumen de compra es más ventajoso para Metro, y eficiencia en el suministro. Disminuiría la eficiencia en la ejecución del contrato, ya que se debería distinguir cada contrato derivado en función del lote e implicaría un mayor seguimiento de contratos.

▪ **Duración del Acuerdo Marco:**

- Plazo de duración/ejecución inicial del Acuerdo Marco: TREINTA Y SEIS (36) meses a contar desde el día siguiente a la formalización del acuerdo marco.

El Acuerdo Marco finalizará cuando se produzca el vencimiento o el consumo del valor estimado para cada lote, siendo aquella que ocurra antes la que producirá la finalización del Acuerdo.

- Prórrogas:

☒ NO

■ **Clasificación del Acuerdo Marco:**

- ☒ Sujeto a RDLCSE (Real Decreto-ley 3/2020))

■ **Naturaleza del Acuerdo Marco:**

- ☒ Suministros

■ **Procedimiento de licitación:**

- ☒ Procedimiento Abierto

No se reúnen los requisitos necesarios que exige el RDLSE para la aplicación de un procedimiento negociado. Por todo lo anterior, y con el fin de asegurar los principios del artículo 27 del RDLSE, se propone la contratación mediante procedimiento abierto.

■ **Criterio de adjudicación (Arts. 66 RDLSE):**

- ☒ Pluralidad de criterios en base al mejor calidad-precio.

Serán adjudicatarias del lote del Acuerdo Marco un mínimo de 2 empresas y hasta un máximo de 10 empresas, las que mejor valoración haya obtenido para el lote y siempre que cumplan con el límite de suficiencia técnica requerido. Los contratos derivados del acuerdo marco se adjudicarán a precio más bajo.

- Indicar los criterios:

Criterios económicos: Precio (70 puntos)

- ¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios económicos?

Se otorgará la máxima puntuación (70 puntos) a la oferta económica que presente el importe total más bajo. El resto de ofertas se valorarán de forma proporcional mediante la siguiente fórmula:

$$Punt. Econ. (puntos) = \frac{B_{best} \times P_{max}}{B_i}$$

Punt. Econ = Puntuación económica de la oferta objeto de la valoración

Bbest = Mejor oferta económica

Pmax = puntuación máxima (70 puntos)

Bi = Oferta económica objeto de la valoración

Para la oferta económica se han obtenido las siguientes condiciones:

- No se admitirán ofertas con precios unitarios con más de dos cifras decimales.
- Los oferentes que deseen presentar oferta por un lote, deberán presentar cotización por TODAS Y CADA UNA de las posiciones indicadas para dicho lote.
- El precio ofertado se entiende como total, comprendiendo toda clase de gastos hasta la entrega de la mercancía en los almacenes de METRO (portes, embalajes, seguros, G.G., B.I., etc), incluidos tributos, impuestos y arbitrios estatales, autonómicos y locales, excepto I.V.A. que figurará expresamente aparte.

Criterios cualitativos: (30 puntos)

Ponderación relativa atribuida a cada uno de los criterios de valoración:

Criterio a Valorar	Puntuación Máxima
Descripción detallada del proceso de fabricación/organización de los trabajos	2,5 puntos
Descripción del plan control a aplicar en las referencias	2,0 puntos
Descripción del procedimiento de homologación de proveedores	0,5 puntos
Modelo de certificado que acompañará a la mercancía	2,5 puntos
Plazos de entrega	6,5 puntos
Personal Técnico	2 puntos
Atención continuada	0,5 puntos
Atención profesional	0,5 puntos
Gestión de rechazos	0,5 puntos
Suministros urgentes	0,5 puntos
Reducción del importe de pedido mínimo	2 puntos

Referencias de catálogo almacenadas	7 puntos
Variedad de fabricantes	3 puntos

- ¿Se evalúan criterios mediante juicios de valor dentro de la valoración de los criterios cualitativos? Sí

Los criterios evaluables mediante juicio de valor son los siguientes:

Criterio a Valorar	Puntuación Máxima
Descripción detallada del proceso de fabricación/organización de los trabajos	2,5 puntos
Descripción del plan control a aplicar en las referencias	2,0 puntos
Descripción del procedimiento de homologación de proveedores	0,5 puntos
Modelo de certificado que acompañará a la mercancía	2,5 puntos
TOTAL	7,5 puntos

- **Justificación** de porqué se utilizan criterios de calidad evaluables mediante juicios de valor en lugar de criterios evaluables de forma automática mediante fórmulas automáticas:

Aunque los materiales están totalmente definidos, se ha optado por una pluralidad de criterios para la adjudicación con base en la mejor relación calidad-precio, para la valoración de otros aspectos, como el plazo de entrega, los medios productivos y el control de calidad. Dentro de estos el proceso productivo, los medios de producción, los controles de calidad aplicados sobre las referencias a adquirir y otros aspectos a valorar tendrán un impacto fundamental en la ejecución del contrato y no pueden ser evaluados mediante fórmulas.

- ¿Se aplicarán fórmulas de valoración de los criterios cualitativos? Sí, para los siguientes criterios:

Criterio a Valorar	Puntuación Máxima
Plazos de entrega	6,5 puntos

Personal Técnico	2 puntos
Atención continuada	0,5 puntos
Atención profesional	0,5 puntos
Gestión de rechazos	0,5 puntos
Suministros urgentes	0,5 puntos
Reducción del importe de pedido mínimo	2 puntos
Referencias de catálogo almacenadas	7 puntos
Variedad de fabricantes	3 puntos
TOTAL	22,5 puntos

▪ **Subcontratación (artículo 107 RDLSE)**

☒ Procede

No existen tareas críticas que no puedan ser objeto de subcontratación.

Aun así, en cada una de las solicitudes de oferta de los contratos basados del Acuerdo Marco se definirán los criterios relativos a la subcontratación.

▪ **Procedimiento de subasta electrónica o petición sucesiva de ofertas:**

☒ NO

▪ **Fondos FEDER:**

☒ Contrato no financiable con fondos FEDER

▪ **Confidencialidad de los Pliegos de Prescripciones Técnicas:**

☒ NO

▪ **Cesión de datos**

¿La ejecución de este Acuerdo Marco requiere la cesión de datos por parte de Metro de Madrid, S.A. al contratista?

☒ NO

3 ANTECEDENTES Y JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

Es la primera vez que se agrupan estos repuestos en un único acuerdo marco.

El presente acuerdo marco incluye 1.158 elementos de unión mecánica desmontables, por tanto, queda excluido remaches, uniones pegadas y soldaduras, que Metro de Madrid tiene referenciados internamente para el mantenimiento de las Instalaciones Fijas y el Material Móvil de Metro de Madrid.

En el **Anexo I “REPUESTOS INCLUIDOS”**, se recogen, la totalidad de los repuestos incluidos en la licitación.

Para establecer las posibles necesidades del Acuerdo Marco, y por ende, determinar un valor estimado, se realizaron las siguientes acciones:

- Identificación de los repuestos analizar
- Repuestos de sustitución por correctivo, la estimación de la necesidad se realiza en función de la evolución histórica de los consumos de los diversos materiales.
- Repuestos de sustitución por preventivo, estos van planificados en función de las revisiones programadas del material móvil.

4 CÁLCULO DE VALOR ESTIMADO DE LA LICITACIÓN DEL ACUERDO MARCO

Para hallar el valor estimado de la licitación, se ha partido del importe de referencia de las últimas adquisiciones. Es decir, se ha partido del precio de adquisición de la última contratación de cada una de las referencias incluidas en el Acuerdo Marco multiplicadas por la estimación de consumo prevista para el acuerdo marco.

Para calcular dichas estimaciones, se ha partido del consumo correctivo histórico de los últimos 5 años, contando además con las campañas de mantenimiento preventivo solicitadas por el Servicio de Ingeniería de Mantenimiento de Material Móvil.

El importe de referencia así obtenido asciende a un total de 542.472,53€, por lo que a partir del importe de referencia calculado, para hallar el importe del valor estimado se ha tenido en consideración distintos aspectos:

- La evolución de los precios durante la vigencia del acuerdo marco (36 meses). Se debe tener en cuenta que se dispone de precios de adquisición muy antiguos para algunos materiales.
- La situación actual del mercado y la incertidumbre de los precios de las

materias primas, debido a su desabastecimiento.

- La situación actual del IPC, situándose en enero de 2023 en el 5,9%, siendo la previsión anual del 5,8%.

Teniendo en cuanto estos aspectos, se ha establecido un incremento de un 25% obteniéndose así un Valor Estimado SIN IVA una vez redondeado de 678.000,00 €.

Al tratarse de un Acuerdo Marco, el presupuesto base de licitación no aplica.

5 INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

La cuenta financiera 602001 “Compras Material Diverso MM” es contra la que se imputa el gasto por las compras de los repuestos objeto de la Solicitud, una vez que éstos son entregados y verificados.

Actualmente en Metro de Madrid, no se realiza la presupuestación de las cuentas financieras de las adquisiciones de repuestos matriculados; la presupuestación se lleva a cabo considerando únicamente el gasto realmente incurrido por los departamentos de Metro de Madrid en los consumos de los repuestos matriculados.

La cuenta financiera 602002 “Compras Repuestos, Material Matriculado” es contra la que se imputa el gasto por las compras de los repuestos objeto de la Solicitud, una vez que éstos son entregados y verificados.

Actualmente en Metro de Madrid, no se realiza la presupuestación de las cuentas financieras de las adquisiciones de repuestos matriculados; la presupuestación se lleva a cabo considerando únicamente el gasto realmente incurrido por los departamentos de Metro de Madrid en los consumos de los repuestos matriculados.

El presente documento, emitido a efectos de cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia, es copia fiel del original, en el que constan las firmas auténticas y completas de las personas firmantes.

En cumplimiento de las obligaciones de protección de datos personales, no constan en esta copia datos identificativos adicionales a nombre y apellidos.