



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitían acceder al original



CERTIFICADO
CALIFICACION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA REQUERIMIENTO DE MEJOR OFERTA.
ACREDITACION DE LA CAPACIDAD DE CONTRATAR

Expediente:	A/OBR-033319/2023
Denominación:	Obra para la implantación y mejora de medidas de Accesibilidad en varios centros de salud de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

Tipo de procedimiento:	Abierto simplificado pluralidad de criterios aplicación de fórmulas
-------------------------------	---

Dña. Ana M^a Encinas Monge, Secretaria de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

C E R T I F I C A: Que efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 28/02/2024, la calificación de los documentos presentados por las empresas relativos al requerimiento de mejor oferta para la acreditación de la capacidad de contratar, se han observado los siguientes defectos u omisiones, teniendo que subsanar la siguiente empresa:

NIF

Licitador

A79007217

CONSTRUCCIONES JJCB, S.A.

- **Obras cuyo valor estimado sea igual o superior a 500.000 euros.**
Empresas españolas y extranjeras no comunitarias:

Clasificación del contratista

	Grupo/s:	Subgrupo/s:	Categoría:
	C	6 – Pavimentos, solados y alicatados 9 – Carpintería metálica	3

- **Concreción de las condiciones de solvencia:**
- **Adscripción de, al menos, un jefe de obra (con titulación de Arquitecto Técnico o asimilado) y un encargado de obra,** ambos con dedicación total y que **acrediten** haber participado en al menos dos obras similares a las del objeto del contrato y una experiencia mínima de 4 años, mediante presentación de los **títulos formativos, Curriculum Vitae y declaración responsable del representante legal de la empresa haciendo constar las obras similares a las del objeto del contrato llevadas a cabo por el trabajador.**

En consecuencia,

Se concede un plazo de hasta 3 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de esta circunstancia en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, para que dicha empresa **subsane** ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones señalados



Gerencia Asistencial
de Atención Primaria
CONSEJERÍA DE SANIDAD



La documentación solicitada se presentará EN FICHEROS SEPARADOS por medios electrónicos, accediendo a los servicios de la Sede Electrónica de la web de la Comunidad de Madrid (si tienen dudas sobre la presentación pueden consultar la **Guía de Tramitación** en la misma página de la Comunidad).

Deberán especificar en el ASUNTO el número de expediente y el objeto del contrato, así como el DESTINATARIO: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95.

Se advierte que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma en Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

EL Secretario de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: ENCINAS MONGE ANA MARIA
Fecha: 2024.02.28 20:54