



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

## MEMORIA JUSTIFICATIVA Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HEMODIÁLISIS EN CENTROS CONCERTADOS PARA PACIENTES DERIVADOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA

## ÍNDICE:

|  |          |
|--|----------|
| <b>1.- OBJETO DEL CONTRATO, JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS.....</b> | <b>3</b> |
| JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS:.....                                | 3        |
| <b>2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO .....</b>  | <b>4</b> |
| <b>3.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO .....</b>  | <b>4</b> |
| <b>4.- PLAZO DE EJECUCIÓN .....</b>  | <b>4</b> |
| <b>5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.....</b>                                    | <b>4</b> |
| <b>6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN .....</b>   | <b>4</b> |
| <b>7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO .....</b>  | <b>5</b> |
| <b>8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACIÓN .....</b>              | <b>5</b> |
| <b>9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA .....</b>         | <b>6</b> |
| 9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA .....   | 6        |
| 9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL .....  | 7        |
| <b>10.- PAGO DE LOS SERVICIOS .....</b>  | <b>7</b> |
| <b>11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA .....</b>  | <b>8</b> |
| <b>12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SERVICIO .....</b>   | <b>8</b> |
| <b>13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.....</b>   | <b>8</b> |

## **MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE HEMODIÁLISIS EN CENTROS CONCERTADOS PARA PACIENTES DERIVADOS DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA**

### **1.- OBJETO DEL CONTRATO, JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS**

El presente contrato tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones de prestación que habrán de regir para la realización de tratamientos de hemodiálisis en Centros de Hemodiálisis de carácter ambulatorio, en hospitales o en centros extra-hospitalarios para pacientes derivados del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda – en adelante HUPUM -.

El tipo de tratamiento de hemodiálisis a seguir para cada uno de los pacientes atendidos, será establecido de forma individualizada a fin de atender de forma adecuada las necesidades asistenciales de los mismos.

El pliego de prescripciones técnicas se basa en la referencia previa del acuerdo marco de la Comunidad de Madrid y en la mejor evidencia clínica disponible de recomendaciones de las sociedades científicas de Nefrología (S.E.N.) y en las regulaciones legales de aplicación. El paciente en hemodiálisis es un paciente crónico que precisará dicho tratamiento de por vida o hasta que cambie de técnica (reciba un trasplante o pase a técnica domiciliaria). Así mismo, este tratamiento y la propia enfermedad, hace que el paciente precise de una atención integral que englobe aspectos más allá de la propia técnica de depuración renal, como la atención a fragilidad, nutrición aspectos psicológicos y sociales.

La Viceconsejería de Sanidad y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud de la Comunidad de Madrid tramitó el “Acuerdo Marco PA GSP-25/2017 “Gestión de Servicio Público para la realización de tratamientos de Hemodiálisis y Diálisis Peritoneal en el ámbito de la Comunidad de Madrid”, con el fin de completar la insuficiencia de medios humanos, materiales y técnicos de los hospitales públicos adscritos al Servicio Madrileño de Salud, adjudicándolo con fecha 25 de enero de 2018 y firmándose los contratos con las empresas adjudicatarias con el 25 de junio de 2018 para un periodo de 48 meses.

El Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda, no dispone de los medios humanos y técnicos suficientes para realizar tratamientos de hemodiálisis requeridos en su área de salud, dado la limitación de puestos para poder prestarlos en el hospital. Conscientes de esta situación en todos los hospitales del SERMAS y de la necesidad de satisfacerlas, se adjudicó el acuerdo marco referenciado. A través de dicho procedimiento, los centros dependientes del Servicio Madrileño de Salud, son los encargados de adjudicar los contratos de ejecución derivados del acuerdo marco.

Como medida excepcional, la Subdirectora de Contratación del SERMAS, remitió notificación informando a los centros para que antes de la finalización del AM se formalizaran nuevos contratos derivados con las empresas seleccionadas.

Agotados los procedimientos, y persistiendo las mismas necesidades, se hace necesaria la tramitación de un nuevo acuerdo marco con el fin de seleccionar a las empresas que puedan prestar el servicio a los pacientes adscritos al área de referencia del Hospital Puerta de Hierro Majadahonda.

#### **JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD E INSUFICIENCIA DE MEDIOS:**

La actividad que se pretende contratar es la necesaria para la prestación del servicio de Hemodiálisis en Centros de carácter ambulatorio, dicha actividad no puede ser asumida con los recursos humanos y técnicos que dispone en estos momentos el Servicio de Nefrología del hospital, siendo además inviable su reorganización.

Por ese motivo, se entiende justificada la necesidad imperiosa de contratar dicho tipo de servicio, el cual cubriría la demanda del Hospital, supliendo la carencia de medios humanos y técnicos del Servicio de Nefrología para la atención de estos pacientes crónicos, por ello, se requiere contratar los tratamientos

de hemodiálisis en Centros con entidades con la capacitación y habilitación necesaria para su prestación en tiempo y forma.

La necesidad de disponer de varios proveedores se justifica por la necesidad inherente a las características del objeto del contrato. Considerando el aumento de prevalencia de los pacientes en HD resulta conveniente asegurar su atención a futuro. Además, los criterios de proximidad a domicilio y/o lugar de trabajo, así como libre elección de los pacientes, pueden hacer preciso disponer de varios centros en diferentes ubicaciones. Esta actividad viene siendo realizada desde el traslado a la nueva ubicación de Majadahonda, mayoritariamente por una empresa del sector.

## 2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponden los siguientes códigos:

85121220-1 Servicios nefrológicos o neurológicos

85111900-9 Servicios de diálisis en el hospital

85112200-9 – Servicios de asistencia hospitalaria ambulatoria

## 3.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

La prestación se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes.

## 4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de **12 meses**, pudiendo ser prorrogado antes de finalizar su vigencia, sin que el plazo total, incluidas las prórrogas, pueda exceder de **cuatro años**, salvo situación excepcional debidamente justificada. La prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato.

## 5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Conforme a lo dispuesto en el artículo 100.3 de la LCSP, con carácter previo a la tramitación de un acuerdo marco no será necesario que se apruebe un presupuesto base de licitación, fijándose un presupuesto teórico base de licitación, por importe estimado de **2.240.000,00 €**, para el periodo de vigencia del acuerdo marco. Las Prestaciones sanitaria están exentas de IVA, de acuerdo con lo previsto en el artículo 20.2 de la Ley 37/1992, de 28 de diciembre

El valor estimado se cuantifica en **8.960.000,00 €**, y se ha calculado conforme al artículo 101 de la LCSP, teniendo en cuenta la prórroga prevista en este pliego.

## 6.- ANÁLISIS ECONÓMICO Y FINANCIACIÓN

Para el cálculo del presupuesto de licitación y la fijación del precio de la prestación se ha tenido en cuenta la ORDEN 727/2017, de 7 de agosto, del Consejero de Sanidad, por la que se fijan los precios públicos por

la prestación de los servicios y actividades de naturaleza sanitaria de la red de centros de la Comunidad de Madrid (Epígrafes E 03.1.2.3.3.)

El importe del contrato derivado se aplicará al programa: 312A, Centro Gestor: 171188210 y la partida presupuestaria 25302.

## 7.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al Director Gerente la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato, en caso de que proceda.

El responsable del contrato ha designado al [Jefe de Servicio de Nefrología](#) como unidad encargada del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velarán por la su correcta ejecución.

## 8.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACIÓN

El contrato proyectado se trata de un contrato de servicios y se adjudicará por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato y en aplicación de los artículos 131.2, 145 y 156 de la LCSP.

La adjudicación determinará los servicios y proveedores a contratar por el hospital, que formalizará los contratos derivados en la forma establecida en la cláusula 41 del PCAP. El centro no se compromete a contratar una cantidad determinada de servicios de hemodiálisis, por estar subordinada su prestación a

sus necesidades durante la vigencia del acuerdo, sin que los contratistas puedan exigir peticiones de contrataciones determinadas o de importes mínimos como condición de prestación del servicio.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta más ventajosa, se atenderá a criterios relacionados con los costes – precio –, ponderándose con **49 puntos**, y criterios cualitativos objetivos (**51 puntos**) que permitan valorar la mejor calidad del servicio ofertado por los licitadores.

La fórmula para evaluar el precio es proporcional, corregida y permite valorar de forma más equilibrada las diferencias resultantes de las ofertas con respecto al precio de licitación, que la que resultaría de la aplicación de una fórmula proporcional pura, de tal forma que se evita una sobreponderación del criterio precio respecto al resto de criterios de valoración, siendo la propuesta por el Subdirección General de Infraestructuras del SERMAS. La utilización de esta fórmula para los contratos de servicios en el SERMAS, y tuvo su base en el pronunciamiento favorable del Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid en su Resolución nº 51/2019.

Los criterios cualitativos seleccionados, se basan en las condiciones específicas de los pacientes, su comorbilidad habitual, su tratamiento y la necesidad de un abordaje integral de acuerdo con las recomendaciones de las sociedades científicas y los criterios de atención de calidad. Dichos criterios permitirán asignar mayor puntuación a mejoras objetivas que redunden en una mejor prestación a los pacientes, contemplándose mejoras técnicas y de recursos humanos superiores a las previstas en el PPT. Entre estos criterios se incluyen aspectos puramente técnicos (tipos de técnicas, dializadores y estrategias de anticoagulación) de protocolos asistenciales, calidad y atención específica en aspectos de nutrición, apoyo psicológico y social o programas de ejercicio adaptado.

La evaluación del tiempo de acceso al centro mediante isócronas, prevista para los contratos derivados, se basa en el impacto que el transporte sanitario tiene en la calidad de vida del paciente y en la posibilidad de requerir atención urgente hospitalaria ante una complicación médica sobrevenida durante el tratamiento de diálisis. Los pacientes, precisan frecuentemente de transporte sanitario para acudir y regresar de un tratamiento de más de 4 horas realizado en días alternos durante todo el tiempo de seguimiento. Las isócronas se fundamentan en la filosofía recogida en el acuerdo Marco SERMAS previamente referenciado.

La presentación de proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

## **9.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA**

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas a que se refiere la presente licitación, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras. (Artículo 70 de la LCSP).

El empresario podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia.

### **9.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA**

Se acreditará la solvencia económica y financiera mediante declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios. Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil.

Para cumplir con la solvencia económica requerida el volumen de negocios mínimo anual deberá ser al menos una vez y media del valor estimado del contrato, es decir, el volumen de negocios mínimo anual que debe figurar en las cuentas anuales en el año de mayor volumen debe ser: **13.400.000,00 €**

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Públicas acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

## 9.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

La solvencia técnica de los licitadores se apreciará teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, su eficacia, experiencia y fiabilidad, lo que deberá acreditarse mediante la aportación de la siguiente documentación:

- Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos, y cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato: **1.568.000,00 €.**
- Con el objetivo de garantizar la calidad del servicio se requiere que la empresa posea la siguiente certificación:
  - **ISO 9001:2015 para sistemas de gestión de la calidad o superior.**

Concreción de las condiciones de solvencia:

1. Especificación en la oferta de los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del contrato: **SÍ.**
2. Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales: **SI, los medios personales declarados en su oferta técnica para ejecutar el contrato.**

## 10.- PAGO DE LOS SERVICIOS

La empresa adjudicataria emitirá factura detallada del servicio realizado, especificando en la misma los siguientes datos:

- Nº de expediente de contratación y lote si procede
- Concepto
- Precios adjudicados
- Importe
- Tipo de IVA e importe de IVA o justificación en caso de exención
- Importe total

Las facturas se remitirán al Hospital Puerta de Hierro Majadahonda, y los pagos se realizarán mediante la presentación de las facturas correspondientes.

Dependiendo de que la factura se haya emitido en formato electrónico o en papel, los lugares de presentación de las mismas son los que se indican a continuación:

- Punto General de Entrada de Facturas Electrónicas del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, en el enlace siguiente: <http://www.facturae.gob.es>.

- Registro General del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda

Para la presentación de las facturas en formato electrónico, el licitador deberá consignar los códigos DIR3 correspondientes al Órgano Gestor, Unidad tramitadora y Oficina contable de cada unidad, estos códigos DIR3 se relacionan a continuación:

| ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN                                   |   |
|---|---|
| DENOMINACIÓN  | Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)  |
| CÓDIGO DIR3   | A13003096   |
| UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO              |   |
| DENOMINACIÓN  | HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA<br>CIF: Q 2877005-E                               |
| CÓDIGO DIR3   | A13013776   |
| OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD |   |
| DENOMINACIÓN  | HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA   |
| CÓDIGO DIR3   | A13013776   |
| ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO                             |   |
| DENOMINACIÓN  | HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA   |
| DIRECCIÓN POSTAL  | C/ Joaquín Rodrigo, 2, Tel.: 91191 7400 -6837, Fax: 91 3162848,<br>C.P.: 28222 - Majadahonda (Madrid) |

## 11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

En el AM marco inicial no está prevista la constitución de garantía, y sólo será requerida a los adjudicatarios del AM cuando se formalicen los contratos derivados, en este caso, el adjudicatario seleccionado deberá constituir a disposición del órgano de contratación una garantía de un 5 por 100 del precio final ofertado.

## 12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SERVICIO

El plazo de garantía será de un mes.

## 13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

Como condición general de ejecución el adjudicatario deberá presentar una declaración responsable donde determine claramente alguna línea de actuación dirigida a la implementación de estrategias de gestión medioambiental, tal y como queda detallado en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, **donde indiquen detalladamente los planes dirigidos a la protección del medioambiente, vinculados con la prestación del servicio que se oferta, indicando las mejoras adicionales que tiene previsto implantar sobre las previstas en el PPT.**

- Los contratistas deberán dar cuenta, con la debida antelación, de cualquier oferta singularizada o de campaña que proyecten realizar, sea para el sector público o privado.
- Los contratistas deberán prestar los servicios de conformidad con los procedimientos establecidos en las cláusulas 1.4 y 41 del presente pliego.
- Además, el contratista deberá presentar una declaración responsable, en la que se declare que se somete a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, con el carácter de obligación contractual esencial, a los efectos de lo previsto en el artículo 211.1.f).

## 14.- PENALIDADES

Por rechazo injustificado de pacientes: Cuando el órgano de contratación detecte que, por parte del centro concertado, se ha denegado injustificadamente a un paciente la realización del tratamiento programado, se descontará 10 veces el importe de la sesión en la factura presentada por el adjudicatario correspondiente al mes siguiente a aquel en que se haya comprobado la denegación injustificada.



Por ejecución defectuosa del contrato: Si se presentasen reclamaciones reiteradas sobre un centro, relativas a la ejecución de los tratamientos de diálisis, falta de la asistencia debida, de información, o de cualquier otro aspecto de los establecidos en los Pliegos reguladores del contrato, se podrá suspender la derivación de pacientes en tanto se verifica la situación que se reclama por la Unidad Competente. En caso de corroborarse esta actuación, se descontará de la primera factura a tramitar de la empresa, 3 veces el importe correspondiente a los tratamientos de diálisis realizados al/los pacientes que presentaron reclamación.

Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: En caso de que una empresa no ponga a disposición del hospital el número de sesiones mensuales ofertadas, se le excluirá de las siguientes reposiciones a realizar sobre la asignación inicial. En las nuevas adjudicaciones de procedimientos derivados del acuerdo marco a las que opte una vez ejecutadas todos los tratamientos iniciales, su oferta mensual se adaptará a las realmente realizadas hasta ese momento.

Por incumplimiento de la obligación de comunicar los cambios y mantener actualizada la documentación justificativa:

De su capacidad de contratar con la Administración: Se excluirá de la adjudicación de los procedimientos en ejecución derivados, en tanto no subsane este incumplimiento.

De los requisitos técnicos que determinen su posición en la Clasificación por Orden Decreciente de puntuación, por Lote de Tratamientos: Se descontará la puntuación técnica de los requisitos correspondientes, modificando su posición en la Clasificación.

En caso de que la unidad asistencial que supervisa la ejecución del contrato aprecie incumplimiento grave del mismo o exista reincidencia en el incumplimiento del mismo tras advertencia por parte del hospital, el órgano de contratación podrá rescindir el Acuerdo Marco con el centro.

El incumplimiento de los requisitos de incompatibilidad por parte de los profesionales y trabajadores asignados a la ejecución del contrato, para cuya justificación se requiere.

Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: 50 por ciento del importe del contrato.

Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato: el órgano de Contratación procederá a la resolución del contrato (artículo 211.1 f) de la LCSP).

Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido.

Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores: Sobre el importe subcontratado por el incumplimiento de los requerimientos de documentación:

- Sobre el importe adeudado al subcontratista o suministrador por el incumplimiento del pago en plazo:

De acuerdo con lo estipulado en el artículo 192.1 de la LCSP, las penalizaciones deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y su cuantía de cada una de ellas no podrá ser superior al 10 por ciento del precio del contrato, IVA excluido, ni el total de las mismas superar el 50% del precio del contrato.

EL DIRECTOR GERENTE

Firmado digitalmente por: GARCIA PONDAL JULIO JESUS  
Fecha: 2023.11.02 14:22