

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original.

PA SER-36/2023

PLIEGO TÉCNICO PARA AUDITORÍA DE CALIDAD DEL ESTADO DEL INVENTARIO DEL EQUIPAMIENTO BÁSICO DE MOBILIARIO E INSTALACIONES EN LOS HOSPITALES DEL HENARES, INFANTA CRISTINA, INFANTA LEONOR, INFANTA SOFÍA, DEL SURESTE, DEL TAJO Y PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA.

INDICE

1.	ANTECEDENTES.	3
2.	OBJETO DEL CONTRATO.	4
3.	ALCANCE DE LA AUDITORÍA	6
4.	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS SERVICIOS.	6
	4.1 Alcance.	6
	4.2 Referencias.	11
5.	EJECUCIÓN Y GESTIÓN DEL CONTRATO.	12
	5.1 Modelo de relación.	12
	5.2 Interlocutores para gestionar la relación.....	13
	5.3 Recursos humanos y materiales.....	13
	5.4 Seguimiento y control	15
6.	FASES Y ACTIVIDADES DE LA AUDITORÍA	15
7.	PRESENTACIÓN DE TRABAJOS Y ENTREGABLES	21
8.	SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD.	22
	8.1 Normativa que aplica.....	22
	8.2 Propiedad de los trabajos y productos.....	23

1. ANTECEDENTES.

La Dirección General de Gestión Económica-Financiera, adscrita a la Viceconsejería de Sanidad, ejerce la función de supervisión y control de la prestación de los servicios no sanitarios en los hospitales gestionados en régimen de concesión.

En estos hospitales la fórmula contractual que se ha determinado es la de “concesión de obra pública para la redacción del proyecto, construcción y explotación” de los hospitales y en el objeto de estos contratos definido en los Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP) de los concursos queda establecido que las entidades adjudicatarias deberán llevar a cabo las siguientes prestaciones:

- *Redacción del Proyecto de Construcción del Hospital, de conformidad con las especificaciones establecidas por el Pliego de Prescripciones Técnicas de Redacción del Proyecto de Construcción del Hospital (en adelante, PPTR), y en el Estudio de Viabilidad (incluido el Programa Funcional).*
- *Ejecución y dirección por la sociedad anónima concesionaria (en adelante, la Sociedad Concesionaria) por sí misma, o a través de la subcontratación con terceros de acuerdo con lo previsto en el presente PCAP, de las obras que se definan en el Proyecto de Construcción del Hospital, incluyendo la dotación de mobiliario que se relaciona en el ANEXO VI, la dotación del equipamiento necesario para la prestación de los servicios que se relacionan en el ANEXO VII y las explotaciones comerciales que se relacionan en el ANEXO VIII, en los términos comprometidos en la oferta adjudicataria.*
- *Explotación y mantenimiento de la obra pública y del mobiliario relacionado en el ANEXO VI, entendiéndose por tal la puesta a disposición del Hospital mediante la prestación de los servicios residenciales y complementarios no sanitarios propios del mismo, con la extensión que se relaciona en el ANEXO VII del presente PCAP, así como la explotación de las zonas complementarias y espacios comerciales autorizados, relacionados en el ANEXO VIII, de conformidad con las especificaciones establecidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas para la Explotación de la Obra Pública (en adelante PPTE), sin incluir en ningún caso los servicios médico - sanitarios.*

En la actualidad los hospitales del Henares (HHE), Infanta Cristina (HIC), Infanta Leonor (HIL), Infanta Sofía (HIS), del Sureste (HSE), del Tajo (HTA) y Puerta de Hierro Majadahonda (HPH), se encuentran en fase de operación prestando servicios a la población de referencia de los municipios correspondientes.

De igual forma el PCAP establece que con carácter anual, una vez realizada la puesta en servicio de la obra pública se realicen auditorías de calidad y funcionamiento de los servicios de explotación por empresas independientes de la Sociedad Concesionaria y de la Administración Sanitaria, quedando facultada la Administración para la selección de dichas empresas.

En ese marco de competencias, para el ejercicio 2023 la Administración ha decidido auditar el estado del INVENTARIO DEL EQUIPAMIENTO BÁSICO DE MOBILIARIO E INSTALACIONES definido por: El Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante PPTE), el Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante PCAP), así como la documentación contractual, (modificados contractuales, planes de reposición, obras de modificación, inventarios periódicos, oferta de la concesionaria, proyecto de ejecución, etc.), incluida en cada uno de los hospitales objeto de alcance de este servicio.

Estas auditorías comprenden un trabajo de revisión y control del nivel de cumplimiento de las obligaciones contractuales, por parte de las concesionarias en relación con el estado del inventario actual, así como del cumplimiento de la normativa vigente específica para la gestión del inventario.

El trabajo debe comprender la obtención, elaboración y presentación, mediante la aplicación de procedimientos de auditoría, de evidencia comprobatoria válida, pertinente y suficiente, que permita respaldar las valoraciones que realice el auditor del grado de cumplimiento de los criterios valorados.

2. OBJETO DEL CONTRATO.

Con carácter general, el objetivo de la auditoría de calidad del estado del inventario es realizar una revisión exhaustiva y objetiva del inventario actual en los hospitales, con el fin de verificar la existencia y estado de los bienes que se encuentran en el mismo y que deben estar en todo momento en estado óptimo. La auditoría tiene como finalidad asegurar la fiabilidad y exactitud del inventario, así como garantizar que se está realizando la adecuada gestión y control por parte de las Sociedades Concesionarias desde el inicio del contrato de concesión.

En particular, sobre la gestión del Inventario técnico de activos, los PPTE de cada hospital establecen en las Especificaciones técnicas generales para la prestación del servicio de Mantenimiento que:

“La Sociedad Concesionaria realizará de forma inmediata un inventario exhaustivo de todos los edificios, sus elementos estructurales y auxiliares, los espacios, sus dimensiones, funcionalidad y características, las instalaciones y los equipos del Centro.

Para ello establecerá los criterios, clasificaciones y codificaciones más universales que someterá a la aprobación de la Administración Sanitaria.

Dicho inventario deberá contener además de una detallada descripción de las características técnicas y económicas como:

- *Esquema de principio*
- *Esquema real*
- *Planos de distribución*
- *Fichas características de cada equipo*

- *Costes de adquisición*
- *Periodos de amortización*

la documentación técnica organizada y codificada de cada uno de dichos activos, instrucciones de explotación y mantenimiento, etc.

Adicionalmente, dicho PPTTE incluye, dentro de los indicadores de calidad y disponibilidad, lo siguiente:

“El inventario de activos fijos está realizado de la forma prevista y activo, se encuentra en soporte informático, permitiendo la gestión activa y de mantenimiento”

Por otra parte según se establece en la cláusula 8c) de los PCAP de cada hospital, las Sociedades Concesionarias tienen la obligación de *“Adquirir, mantener y, en su caso, reponer el mobiliario descrito en el ANEXO VI del presente PCAP, así como el equipamiento necesario para la prestación de todos los servicios y de las explotaciones comerciales...”*, y según la cláusula 31.2 debía incorporar en la Memoria del Proyecto de Licitación un *“Cuadro en el que se refleje el importe económico de la reposición de forma individualizada o grupos homogéneos (especificando la composición de los mismos), indicando el importe inicial de la inversión en instalaciones, así como el cronograma de reposiciones a lo largo del periodo concesional”*. Cabe señalar que en el modelo económico financiero deberán aparecer especificadas todas las Inversiones, incluyendo las de reposición, las cuales se actualizarán siempre que este modelo sea revisado a los fines del reequilibrio económico por causa de nuevas inversiones.

Se evaluará, el estado de conservación, funcionamiento y gestión que se realiza del mobiliario e instalaciones descrito en los ANEXO VI de los PCAP y recogidos en el Proyecto Definitivo de Mobiliario aprobado por la Administración en cada hospital, así como del equipamiento necesario para la prestación de todos los servicios, explotaciones comerciales y activos que se definen en el apéndice del Servicio de Gestión del Mantenimiento del PPTTE.

El objeto de esta licitación es verificar que la Sociedad Concesionaria ha realizado una adecuada reposición de todos los elementos incluidos en los proyectos de construcción y subsecuentes modificaciones contractuales aprobadas, así como también evaluar los procesos de gestión física del inventario y su gestión informatizada.

Esta auditoría tiene como prerrogativa verificar:

- **Calidad Documental:** estado documental relativo a presentación de informes y exigencias requeridas según la documentación contractual y la normativa vigente.
- **Calidad Técnica:** grado de cumplimiento exigido en las especificaciones de la Normativa aplicable, del Pliego de Prescripciones Técnicas y Oferta de la Sociedad Concesionaria y criterios de buenas prácticas, siempre dando predilección a los pliegos emitidos por la administración (ej. PPTTE).
- **Calidad Observada:** existencia y estado del equipamiento básico de mobiliario e instalaciones según su proyecto de ejecución.

3. ALCANCE DE LA AUDITORÍA

El alcance de la auditoría será:

- Equipamiento de los activos fijos e instalaciones del hospital (electricidad, climatización, protección contra incendios, etc), según los proyectos iniciales y proyectos o memorias técnicas de modificación/ampliación definitivos aprobados por la administración, así como los distintos planes de mantenimiento ejecutados a lo largo de la concesión.
- Equipamiento básico de mobiliario incluido en el Anexo VI del PCAP en cada uno de los hospitales y que fue entregado al inicio de la concesión, y que se adjunta como ejemplo en el ANEXO I del presente pliego técnico.
- Gestión de las reposiciones, planes e inversiones de reposición, según los programas de reposición y renovación aprobados por la administración en cada uno de los hospitales.
- Modificados contractuales que se han podido dar durante la vida del contrato y pueda afectar al inventario.
- Pactos o estipulaciones del contrato de concesión inicial, sin que este quede extinguido ni deje de producir sus efectos esenciales entre las partes.

4. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS SERVICIOS.

4.1 ALCANCE.

La EVALUACIÓN GENERAL del servicio, tiene como objeto la comprobación de la existencia y estado actual del inventario de todos los componentes de los edificios, sus elementos estructurales y auxiliares, los espacios, sus dimensiones, funcionalidad y características, las instalaciones y los equipos del Centro y mobiliario del ANEXO VI, existentes en cada uno de los hospitales.

El GRADO DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL, tiene como finalidad asegurar y garantizar la adecuada gestión y control del inventario por parte de las Sociedades Concesionarias desde el inicio del contrato de concesión hasta la fecha de comienzo de la auditoría.

La EJECUCIÓN DEL INVENTARIO REAL ACTUAL, tiene como objeto elaborar y presentar inventario real del equipamiento básico de mobiliario e instalaciones existentes actualmente en cada uno de los hospitales, así como también señalar las desviaciones existentes en relación con el inicial.

En términos generales, se indica el alcance del servicio a auditar en cada uno de los activos, que deberá ser revisado y actualizado según se indica en la documentación contractual existente de cada hospital (PPTe, PCAP, Oferta de la Sociedad Concesionaria, modificados contractuales, planes de reposición, obras de modificación, inventarios periódicos, oferta de la concesionaria, proyecto de ejecución, etc.).

Estos serán, entre otros:

- Verificar el cumplimiento de todos los apartados incluidos en el PPTe y del PCAP de cada hospital relativo al inventario-equipamiento, así como la correcta gestión de éste por parte de las Sociedades Concesionarias.
- Verificar el cumplimiento de los indicadores de control contenidos en la documentación contractual (PCAP-PPTe), relativos al alcance del servicio antes mencionado.
- Verificar los compromisos adquiridos incluidos en la Oferta de la Sociedad Concesionaria.
- Chequear la documentación contractual y trazabilidad de todos los elementos que conforman el contrato desde la entrega inicial del activo.
- Comprobar la existencia de un inventario exhaustivo, con el alcance indicado en la documentación contractual correspondiente, de todos los edificios, sus elementos estructurales y auxiliares, los espacios, sus dimensiones, funcionalidad y características, las instalaciones y los equipos del Centro así como el mobiliario del Anexo VI de los PCAP.
- Revisar los Planes de Reposición de los elementos, instalaciones y equipamiento del hospital objetos del contrato de concesión y su adecuada ejecución.
- Verificar las entregas intermedias realizadas por las Sociedades Concesionarias relativas a los activos, debiendo realizar un chequeo y trazabilidad de estas.
- Verificar el correcto estado y registro de la documentación administrativa relativa al activo (ej. actas de alta y baja).
- Estimar la vida útil remanente de los activos y el estado actual de los activos.
- Comprobar el preciso etiquetado, codificación y reportaje fotográfico de cada elemento.
- Verificar y generar el inventario real actual en soporte informático, que permita la consulta activa y de mantenimiento sobre este por medio de las características principales de cada activo, entre otras: ubicación, dimensiones, esquema de principio, esquema real, planos de distribución, fichas características de cada equipo, costes de adquisición, periodos de amortización, estado de disponibilidad y operatividad, fiabilidad, caducidad, etc. Dicho fichero, el cual será consensuado con la administración, deberá ser ordenado y clasificado en función de la tipología e instalación de cada activo.

- Verificar que las Sociedades Concesionarias llevan adecuados controles de carácter financiero y operativo en la administración de la concesión, incluyendo un registro informático de todo su inmovilizado, perfectamente individualizado y valorado.
- Realizar un estudio comparativo y de contraste entre el inventario general evaluado y registrado por parte de la Sociedad Concesionaria y el inventario realizado por el auditor, identificando las diferencias y haciendo un análisis comparativo a través de ratios financieros o económicos y ratios de gestión o actividad, estos ratios son dos tipos de indicadores que se utilizarán para medir el rendimiento y la eficiencia del servicio prestado por la sociedad concesionaria y se definen como:
 - Ratio financiero o económico: El ratio económico es una medida de control que se utilizará para evaluar la eficiencia del inventario en términos de resultados económicos. Los ratios económicos se expresarán en términos de porcentajes, y se utilizan para comparar el rendimiento del inventario auditado con el inventario ejecutado por la empresa auditora, y así mismo conocer el nivel de cumplimiento contractual por parte de la sociedad concesionaria.
 - Ratio de gestión o actividad: El ratio de gestión o actividad es una medida de control que se utilizará para evaluar la eficiencia del inventario en la gestión y control de los recursos y del equipamiento básico de mobiliario e instalaciones. Los ratios de gestión se expresarán en términos de porcentajes, y se utilizan para medir el rendimiento del inventario auditado con el inventario ejecutado por la empresa auditora, y así mismo conocer el nivel de cumplimiento contractual por parte de la sociedad concesionaria.

El alcance de equipos existentes en cada uno de los hospitales será el indicado en los PPTE y la documentación contractual (modificados contractuales, planes de reposición, obras de modificación, inventarios periódicos, oferta de la concesionaria, proyecto de ejecución, etc.), y que se resumen a modo de ejemplo general a continuación:

- ✓ Activo fijo e instalaciones de cada hospital:
 - Letreros
 - Saneamiento
 - Abastecimiento de agua
 - Electricidad
 - Gas
 - Combustibles (bombas, depósitos, etc.)
 - Sistema de frío (torres, ventiladores, bombas, intercambiadores, climatizadores, aerotermos, enfriadoras, etc.)
 - Sistema de calor (calderas, quemadores, intercambiadores, bombas, acumuladores, etc.)
 - Agua caliente sanitaria (calderas, quemadores, intercambiadores, bombas, acumuladores, etc.)

- Sistema de electricidad (transformadores, seccionadores, cuadros generales y secundarios, contadores, para rayos, etc.)
 - Energía de emergencia y reserva (grupos electrógenos, SAIs, etc.)
 - Sistemas de comunicaciones (centralitas, aparatos terminales, equipos emisores y receptores, antenas, Racks, etc.)
 - Seguridad (puertas electrónicas, arcos, detectores, contactos magnéticos, cámaras de vigilancia, monitores, videograbadores, etc.)
 - Protección de incendios (extintores, centrales de detección, grupos de presión, depósitos de agua contra incendios, etc.)
 - Gases de uso medicinal (depósitos, manómetros, centrales reguladoras, etc.)
 - Producción de vacío (bombas de vacío, depósitos de acumulación, etc).
 - Aire comprimido (ej. compresores)
 - Transporte neumático (ej. Motor, centrales, etc.)
- ✓ Mobiliario incluido en la oferta de la Sociedad Concesionaria.
- Sillas de trabajo.
 - Mesas de trabajo.
 - Mesillas.
 - Sillones confidente.
 - Estanterías.
 - Armario ropero.
 - Armarios.
 - Papeleras.
 - Fotocopiadora.
 - Contenedor de papel.
 - Mostrador con fregadero.
 - Etc.
- ✓ Relativos al inmueble incluido en la oferta de la Sociedad Concesionaria:
- Escobilleros.
 - Lavabos.
 - Toalleros.
 - Pizarras.
 - Dispensador de toallas.

- Dispensador de papel.
 - Porta-rollos.
 - Perchas.
 - Repisa para elementos de aseo.
 - Secamanos.
 - Espejos.
 - Cambia-pañales.
 - Vitrina para instrumental.
 - Carro de escayolas.
 - Carro de curas.
 - TV.
 - Horno microondas.
 - Cafetera eléctrica.
 - Etc.
- ✓ Equipamiento incluido en el Anexo VI del Pliego de Cláusulas Administrativas (en adelante PCAP) en cada uno de los hospitales y que fue entregado al inicio de la concesión.
- Almohadas.
 - Camas.
 - Colchones.
 - Cabeceros.
 - Porta-sueros.
 - Caudalímetros.
 - Reguladores de vacío.
 - Sillones.
 - Porta-cuñas.
 - Lava-cuñas.
 - Cubos higiénicos.
 - Soportes de termómetros.
 - Cunas metacrilato.
 - Pesabebés.
 - Negatoscopio.

- Pantallas de proyección.
- Peso con tallímetro.
- Frigorífico.
- Armario para estupefacientes.
- Armarios de dispensación automática tipo Pixi.
- Etc.

El auditor deberá analizar el estado de los activos, sugiriendo mejoras tecnológicas y reposiciones por próxima finalización de vida útil, con el objeto de incorporar mayor calidad al estado del activo actual.

El trabajo debe comprender la obtención, elaboración y presentación, mediante la aplicación de procedimientos de auditoría, de evidencia válida, pertinente y suficiente, que permita respaldar las valoraciones que realice el auditor del grado de cumplimiento de los criterios valorados, así como del grado de cumplimiento de los diferentes indicadores de calidad incluidos en cada apartado.

Durante la auditoría, es esencial que se identifiquen y se documenten todas las discrepancias encontradas. Estas discrepancias pueden deberse a varios motivos, como fallo del servicio, errores de registro, fallos de trazabilidad, robos o pérdidas, daños o deterioros en los bienes, planes de reposición y mantenimiento, actas de bajas y altas del hospital. Es fundamental que se investiguen a fondo estas discrepancias para poder determinar su origen y adoptar medidas preventivas y correctivas adecuadas. Por tanto, la auditoría deberá incluir un análisis detallado de los motivos detrás de las discrepancias encontradas en el inventario, para garantizar la exactitud y confiabilidad de los registros contables y físicos.

Adicionalmente, deberá realizar trabajos de seguimiento y verificación durante el proceso de auditoría, para constatar el grado de cumplimiento de las actuaciones correctoras a realizar por parte de la Sociedad Concesionaria.

4.2 REFERENCIAS.

La ejecución anual del plan de auditorías de calidad y funcionamiento, está fundamentado en los Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares – PCAP – y Pliego de Prescripciones Técnicas - PPTE - de los contratos de concesión administrativa de la obra pública de los hospitales del Henares, Infanta Cristina, Infanta Leonor, Infanta Sofía, del Sureste, del Tajo y Puerta de Hierro Majadahonda, de la Comunidad de Madrid. Dichos documentos tienen carácter contractual y se constituyen en las referencias para la contratación, ejecución, desarrollo y contenido de las actividades de auditoría.

Por su parte, los Protocolos Básicos (PB) constituyen el desarrollo de los PPTE y establecen los principios y líneas maestras para la definición y posterior desarrollo de los

procedimientos de actuación que cada una de las Sociedades Concesionarias, como titulares de la prestación de los servicios de apoyo sanitario objeto de la concesión, deben redactar.

Por último, la Oferta realizada por la Sociedad Concesionaria durante el proceso de licitación, que forma parte de la documentación contractual y constituye su compromiso para el desarrollo del servicio, refleja en una memoria descriptiva los sistemas de organización, comunicación y los recursos previstos para el mismo.

La revisión previa de estos documentos es necesaria a efectos de establecer las premisas de partida para el desarrollo de las auditorías.

En la documentación contractual referida en el Contrato, se establecen todas las obligaciones que debe cumplir el concesionario durante el desarrollo de la concesión.

5. EJECUCIÓN Y GESTIÓN DEL CONTRATO.

5.1 MODELO DE RELACIÓN.

El equipo de prestación del servicio propuesto por el auditor se encargará de la realización de todas las actividades requeridas en el alcance de los servicios objeto del contrato. Para ello, deberá establecer un modelo de relación con las distintas partes intervinientes, con las cuales se requiere la adecuada coordinación en la posible recogida de información, que le facilite la prestación de los servicios de auditoría solicitados.

Los principales agentes que intervienen en el proceso de la auditoría son:

- **SERMAS:** Desarrollará el proceso para la contratación y posterior seguimiento del contrato a través de la Unidad Técnica de Control. Establecerá los mecanismos de interlocución oportunos entre todos los participantes.
- **HOSPITALES.** Centros donde se desarrollarán las auditorías, con los que coordinarán las actuaciones.
- **SOCIEDADES CONCESIONARIAS:** Objeto de las actividades de control y auditoría. Estarán sujetas a las actividades de verificación que realizará la empresa auditora previamente aprobadas en el contrato y coordinadas por cada Centro.
- **EMPRESA AUDITORA:** *Empresa independiente y externa a la Administración Sanitaria y a las empresas auditadas, que se encargará de ejecutar las labores relativas a la auditoría.*

5.2 INTERLOCUTORES PARA GESTIONAR LA RELACIÓN.

La Dirección General de Gestión Económico-Financiera será la encargada del seguimiento de la ejecución del contrato, velará por su cumplimiento y se encargará de las relaciones con la empresa auditora para todo lo referente a este contrato. Dicha dirección supervisará y evaluará el desempeño del servicio.

Toda la interlocución tanto por parte de la empresa auditora, como de los hospitales y concesionarias, debe canalizarse a través de la Unidad Técnica de Control.

La Gerencia de cada hospital y la Sociedad Concesionaria designarán un interlocutor para la coordinación de los trabajos in situ.

La empresa auditora deberá nombrar un Coordinador que se responsabilizará del correcto funcionamiento de los trabajos, así como de planificar, dirigir y coordinar las visitas programadas al hospital, y toda la actividad relacionada con las auditorias, estableciendo las coordinaciones necesarias con los responsables que designe la Administración y la Sociedad Concesionaria.

La empresa auditora deberá proporcionar todos los documentos recogidos en este Pliego, así como cualquier otro que, a petición de la Unidad Técnica de Control, pudieran servir para la óptima consecución de los objetivos previstos.

El personal de la empresa auditora sólo recibirá instrucciones a través de su Coordinador.

La planificación de los trabajos de la auditoría que debe cumplirse y será acordada con los interlocutores de cada centro, para minimizar las interferencias con el normal funcionamiento del hospital.

El equipo de trabajo ofertado (u otro de superior nivel de formación y experiencia) se incorporará al inicio del contrato para la ejecución de las tareas señaladas.

5.3 RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES.

El contratista deberá dimensionar adecuadamente el esfuerzo de los diferentes perfiles que se solicitan en los Pliegos, con objeto de garantizar los plazos, actividades solicitadas y niveles de calidad de los servicios de auditoría exigidos.

El contratista pondrá a disposición del contrato todos los recursos materiales necesarios para el correcto desarrollo del servicio (ej. EPIs). Asimismo, proveerán a los miembros de cada uno de los equipos del material de oficina y fungibles correspondientes.

La composición de los equipos como se establece en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, será la siguiente:

NºRECURSOS	PERFILES
1	JEFE DE PROYECTO
6	AUDITOR DE PROCESOS (CONSULTOR)
6	TÉCNICOS AYUDANTES

La distribución de los equipos de auditores en los hospitales del Henares (HHE), Infanta Cristina (HIC), Infanta Leonor (HIL), Infanta Sofía (HIS), del Sureste (HSE), del Tajo (HTA) y Puerta de Hierro Majadahonda (HPH), se establece según las dimensiones de cada hospital y la complejidad de los trabajos a ejecutar, será la siguiente:

EQUIPOS	RECURSOS	HOSPITALES
1	2 AUDITOR DE PROCESOS + 2 TÉCNICOS AYUDANTES	HPH
2	2 AUDITOR DE PROCESOS + 2 TÉCNICOS AYUDANTES	HTA HIC HIL
3	2 AUDITOR DE PROCESOS + 2 TÉCNICOS AYUDANTES	HSE HIS HHE

El Real Decreto 1027/2011, de 15 de julio, por el que se establece el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES), establece cuatro niveles de cualificación en función de los resultados de aprendizaje que proporcionan los estudios oficiales: el nivel de Técnico Superior (FP) se incluye en el Nivel 1, el de Grado universitario en el Nivel 2, el de Máster universitario en el Nivel 3, y el de Doctor en el Nivel 4.

En todos los casos cuando se mencione titulación universitaria de nivel 3 se entenderá referida a la posesión de estudios de máster universitario o su equivalencia según MECES. De manera análoga para la titulación universitaria de nivel 2 referida a la posesión de grado universitario o su equivalencia según MECES.

A efectos de valoración la presentación de candidatos doctorados universitarios, se considerará equivalente a la titulación universitaria de nivel 4.

A continuación, se detallan los requisitos mínimos de titulación y experiencia de cada perfil:

- Jefe de Proyecto: Titulación universitaria Nivel 3, con experiencia acreditada mínima de 3 años desarrollando actuaciones de auditorías, asistencias técnicas, ejecución de inventarios o relacionados con el objeto de este concurso.

- 6 Consultores Técnicos: Titulación universitaria Nivel 2, ambos con experiencia acreditada mínima de 2 años desarrollando auditorías, asistencias técnicas y ejecución de inventarios o relacionados con el objeto de este concurso.
- 6 Técnicos Ayudantes: Estudios de ciclos formativos de técnico superior Nivel 1, con experiencia acreditada mínima de 1 año como apoyo de auditorías, inspecciones y ejecución de inventarios.

El licitador justificará la experiencia profesional mediante la presentación del informe de vida laboral actualizado emitido por la Tesorería General de la Seguridad Social del personal incluido en la oferta

5.4 SEGUIMIENTO Y CONTROL

El seguimiento y control del proyecto se efectuará sobre las siguientes bases:

- Establecimiento de un comité de seguimiento compuesto por representantes de las diferentes partes, previa aprobación de la Administración.
- Seguimiento continuado de la evolución del contrato entre el Responsable de la Administración y el Coordinador del contratista, con reuniones periódicas (mensuales) al objeto de revisar el grado de cumplimiento de los objetivos y la validación de las programaciones de actividades realizadas.

El seguimiento y control de la auditoría se efectuará sobre la base de una monitorización continua del Programa de Trabajo, y resto de entregables emitidos por la empresa adjudicataria.

Tras las revisiones técnicas, el Responsable de la Administración podrá rechazar en todo o en parte los trabajos realizados, en la medida que no respondan a lo acordado o que no superasen los controles de calidad.

6. FASES Y ACTIVIDADES DE LA AUDITORÍA

La planificación de los trabajos de la auditoría, que debe cumplirse estrictamente, será acordada con el hospital para minimizar las interferencias con el normal funcionamiento de la actividad asistencial.

Los auditores deben realizar todas las visitas que consideren necesarias para hacer in situ:

- Los controles visuales del estado de la ejecución de los procesos que forman parte del servicio.
- Comprobación del estado y uso de los medios y materiales asociados al servicio.

Igualmente desarrollarán un trabajo de gabinete de control documental para confirmar el cumplimiento de las obligaciones contractuales asociadas a este servicio.

Se deberá incluir, tanto en el Programa de Trabajo de la auditoría como en el Informe Final, la siguiente información: el alcance, los medios de las verificaciones, controles y mediciones que se realicen, métodos, lugares y frecuencia, así como número de muestras en cada punto, criterios de valoración y cualquier otra información dentro del alcance del presente pliego que se considere de interés por parte del Comité de Seguimiento.

En los "Check List" empleados para las inspecciones debe quedar registrado, de cada uno de los procesos revisados, el momento de revisión, la persona que acompañaba al auditor, así como de la comunicación del estado de los puntos chequeados.

Se identificarán aquellas incidencias que en el momento de la auditoría hayan sido detectadas, y se documentará la evidencia que acredite que se encuentra en proceso de subsanación (siempre que proceda).

Las visitas y controles se deben apoyar con un reportaje fotográfico.

Con carácter ilustrativo, no limitativo, se presentan las Fases para el desarrollo del servicio, y un ejemplo de equipos que componen el servicio pudiendo, ser complementadas, enriquecidas y mejoradas por los licitadores.

Los plazos indicados en este apartado no contemplan el tiempo necesario de revisión y aprobación por parte del SERMAS, así como las demoras producidas por la coordinación de las actividades con los Hospitales o las Sociedades Concesionarias.

Fase I. Planificación del servicio de auditoría. Duración máxima 1 semana.

En esta fase se define el alcance y los objetivos de la auditoría, se recopilan los datos necesarios y se establecen los procedimientos y técnicas de auditoría adecuados.

- Definir:
 - Procesos y subprocesos principales a auditar.
 - Parámetros clave y actividades de control.
 - Condiciones de las mediciones.
 - Recabar documentación inicial requerida.
 - Situación de los activos.
- Requerimiento documental inicial añadiendo, si fuera necesario, un segundo requerimiento documental.

Fase II. Recopilación de los datos necesarios, análisis y procesado de los mismos y presentación del Plan de Trabajo. Duración máxima 2 meses.

En esta fase se revisan los registros de inventarios, se identifican los productos, materiales o bienes que serán auditados y se prepara un plan de trabajo de auditoría.

- Visita preliminar a cada hospital, para preparación de trabajos.
- Evaluar los elementos a auditar, separar entre los activos puestos en el hospital por parte de la Sociedad Concesionaria, que son los que serán objeto de esta auditoría, y el resto de activos.
- Revisar de manera detallada de la documentación e inventario actual.
- Procesar los datos obtenidos tras la revisión documental, con el fin de realizar un análisis exhaustivo del inventario y elementos a auditar.
- Seleccionar el método de trabajo adecuado para evaluar la precisión de los registros de inventario.
- Elaborar un Programa de Trabajo y presentar para su aprobación por el SERMAS, que englobará todos los documentos requeridos en esta fase de trabajo, y que incluirá:
 - Metodología general detallando las técnicas y métodos de control a emplear.
 - Plan de Mediciones con el alcance y los medios de las mediciones que se realicen: Métodos de control, lugares y frecuencia, criterios de valoración, medios a emplear.
 - Check-list de trabajo (documental y presencial).
 - Elaborar y presentar un Cronograma de visitas, que deberá ser previamente acordado y consensuado con el hospital.

Fase III. Visita auditoría. Duración máxima 6 meses.

En esta fase se realizan pruebas para evaluar la exactitud y la validez de los registros de inventario, se evalúan los resultados de las pruebas y se determina si los registros de inventario son exactos y fiables.

A partir de la información obtenida:

- Realizar visitas presenciales a los hospitales, como consecuencia del cronograma de visitas indicado en punto anterior, y previa coordinación con el hospital.
- Procesar los datos obtenidos con el fin de realizar un análisis exhaustivo del inventario y elementos a auditar.
- Determinar los subprocesos y actividades críticas que pueden originar los problemas que afecten la calidad y disponibilidad del inventario.
- Revisar los resultados de Auditorías anteriores y los Planes de Acción correspondientes.

- Revisar los Planes de Reposición in situ de los elementos, instalaciones y equipamiento del hospital objetos del contrato de concesión.
- Se tomará en especial consideración los indicadores de control incluidos en el PPTE de cada hospital, identificando su forma de medición adecuada, siendo este uno de los parámetros necesarios para valorar la calidad del inventario presentado por la Sociedad Concesionaria, formando parte del servicio de gestión de mantenimiento.
- Cumplimentar los Check-list de visita y documental correspondientes a las mediciones y documentos revisados durante el proceso de auditoría.

Fase IV. Redacción de informes y presentación de los resultados. Duración máxima 2 meses.

En esta fase se elabora un informe de auditoría que resume los resultados de la auditoría de inventario y presenta recomendaciones para mejorar los procedimientos y control del inventario.

- Redactar y entregar el Informe Preliminar de Auditoría por cada uno de los hospitales, que deberá incluir un Resumen Ejecutivo y un Informe comparativo entre todos los hospitales para su revisión. Adicionalmente El objeto de este servicio será evaluar el inventario y elementos presentados por las Sociedades Concesionarias y el cumplimiento contractual de los mismos. El auditor deberá realizar la presentación de este documento en reunión para revisión preliminar.
- El auditor deberá ejecutar y presentar el Inventario Real Actual, este inventario se realizara en soporte informático y permitirá la gestión activa y de mantenimiento sobre el mismo, teniendo como objetivo la obtención del inventario real del equipamiento básico de mobiliario e instalaciones existentes en cada uno de los hospitales. Sirviendo de ejemplo el siguiente modelo:

Inventario											
Elemento	Grupo	Descripción funcional	Fecha de entrada	Fecha de salida (1)	Coste de Adquisición (2)	Período de amortización	de	Código del elemento	del	Ubicación	Diferencias

Reposiciones					
Valor Baja	Valor Alta	Fecha	Descripción	Estado	Vida Útil

- El auditor deberá entregar además un fichero, en soporte informático y que permita la gestión activa y de revisión del mismo, que muestre el Inventario Real Actual y la evolución progresiva del inventario desde su entrega hasta el

inventario real existente. Los activos indicados en cada fase deberán estar codificados de forma que puedan tener una trazabilidad. Dicho fichero deberá contener los activos objeto de alcance debidamente clasificados según cada tipo de activo (mobiliario, instalación, etc.), instalación (electricidad, protección contra incendios, etc.), debiendo indicar en él las características principales de cada activo que deberán ser revisadas y consensuadas con el SERMAS, entre otras: ubicación, dimensiones, esquema de principio, esquema real, planos de distribución, fichas características de cada equipo, costes de adquisición, periodos de amortización, estado de disponibilidad y operatividad, fiabilidad, caducidad, etc.

- El auditor deberá realizar, presentar y entregar como resultados de auditoría un Estudio Comparativo y de contraste, en soporte informático y que permita la gestión activa y de revisión del mismo, entre el inventario general evaluado y registrado por parte de la Sociedad Concesionaria y el inventario realizado por el auditor, identificando las diferencias y realizando un análisis comparativo a través de ratios financieros y ratios de gestión o actividad, para cada uno de los hospitales auditados.

El documento deberá contener el siguiente índice:

1. ÍNDICE DEL INFORME PRELIMINAR - FINAL

- Resumen ejecutivo.
- Objeto de la Auditoría.
- Programa de Alcance de las inspecciones.
- Metodología desarrollada.
- Documentación revisada.
 - Documentación aportada.
 - Documentación pendiente.
- Resultados de la auditoría.
 - Valoración del estado de los activos.
 - Cumplimiento de indicadores (KPIs).
 - Estudio Comparativo. Ratios comparativos.
 - Incidencias detectadas.
- Actuaciones propuestas:
 - Propuestas de mejora.
- Anexos:
 - Anexo I: Check-list de visita cumplimentados durante la auditoría (Programa de puntos de inspección por cada activo auditado).
 - Anexo II: Resumen de incidencias e incumplimientos principales.
 - Anexo III: Reportaje Fotográfico.

2. INVENTARIO REAL ACTUAL

- Inventario en soporte informático y que permita la gestión activa y de revisión del mismo.

Se deberá reflejar en el informe la relación de asuntos contractuales tenidos en consideración, indicando los puntos de cumplimiento / incumplimiento por parte de la Sociedad Concesionaria.

El ANEXO III, deberá incluir el reportaje fotográfico realizado durante la visita. Este reportaje deberá incluir una descripción del lugar o equipo inspeccionado, y un código específico, de forma que pueda ser referido a él en los distintos puntos del informe de auditoría. Será necesario además que sean pixeladas personas o números de matrícula de vehículos, de forma que se garantice la confidencialidad de la información incluida.

- Los auditores realizarán la Presentación de los Resultados y las aclaraciones y precisiones necesarias en base a los resultados obtenidos.

ÍNDICE DE LA PRESENTACIÓN:

- Objetivo de la auditoría.
 - Metodología de la auditoría.
 - Períodos de auditoría.
 - Resultados de la auditoría.
 - Resumen de incidencias.
 - Propuestas de mejora.
- Realizar ajustes al informe de auditoría que permita emitir el Informe Final, el cual deberá incluir TODAS las aclaraciones que sean necesarias para contestar cualquier duda que se haya generado tras realizar la presentación de los resultados.
 - Redactar y entregar un Informe Comparativo 7H, que deberá incluir una comparación de los resultados de los parámetros estándar de desempeño en los 7 hospitales auditados, así como otros indicadores que permitan una valoración de los resultados globales del Servicio auditado. Previamente el auditor presentará para aprobación del Órgano de Contratación los parámetros de medición de referencia comparativa.

Fase V: Verificación final. Duración Máxima 3 meses y 3 semanas.

En esta fase se realiza un seguimiento para determinar si la Sociedad Concesionaria ha implementado las recomendaciones y ha mejorado sus procedimientos y controles de inventario de acuerdo con el informe de auditoría.

Como trabajos de verificación finales, será necesario:

- Revisar los cambios implementados en el inventario y determinar si se han corregido las incidencias y debilidades identificadas en la auditoría.

- Evaluar la efectividad de las mejoras realizadas y determinar si han logrado su objetivo.
- Elaborar y presentar un documento de Revisión y Seguimiento al Inventario propuesto por las sociedades concesionarias añadiendo visitas de seguimiento.
- Elaborar y presentar el Inventario Definitivo tras la revisión y seguimiento al Inventario propuesto por las sociedades concesionarias, este inventario se realizará en soporte informático y permitirá la gestión activa y de mantenimiento sobre el mismo, teniendo como objetivo la obtención del inventario real del equipamiento básico de mobiliario e instalaciones existentes actualmente en cada uno de los hospitales.
- Elaborar y presentar para su aprobación por el SERMAS de un Cronograma de visitas de verificación, que deberá ser previamente acordado y consensuado con el hospital.
- Realizar las visitas de verificación, con el objeto de comprobar el cumplimiento de las acciones realizadas e inventario propuesto por las sociedades concesionarias. Estas visitas serán realizadas una vez finalizados los plazos necesarios para corrección de incidencias encontradas.
- Elaborar y presentar un Informe de Verificación y Estudio Comparativo de las medidas adoptadas por la Sociedad Concesionaria.

7. PRESENTACIÓN DE TRABAJOS Y ENTREGABLES

A modo de resumen, se indican a continuación los informes entregables que deberá entregar el auditor durante cada una de las fases descritas en el apartado anterior:

Fase I: Planificación del servicio de auditoría.

- Requerimientos documentales, a entregar al finalizar la fase I.

Fase II. Recopilación de los datos necesarios, análisis y procesado de los mismos y presentación del Plan de Trabajo.

- Programa de trabajo, a entregar un mes tras comenzar la fase II.
- Check-list de trabajo (documental y presencial), a entregar un mes tras comenzar la fase II.
- Cronograma de visitas, a entregar un mes tras comenzar la fase II.

Fase III: Visita auditoría.

- Check-list documental, a entregar dos semanas tras comenzar la fase III.

- Check-list visitas, a entregar dos semanas tras comenzar la fase III.

Fase IV: Visita auditoría.

- Informe preliminar de auditoría. A entregar un mes antes de finalizar la fase IV.
- Inventario Real Actual. A entregar al finalizar la fase IV.
- Presentación de los resultados. A entregar al finalizar la fase IV.
- Informe Comparativo 7H A entregar al finalizar la fase IV.

Fase V: Verificación final.

- Inventario Definitivo. Al finalizar la Fase V.
- Revisión y Seguimiento al Inventario. Al finalizar la Fase V.
- Cronograma de visitas de verificación. Se entregará una semana tras comienzo de la Fase V.
- Informe final de Verificación. Al finalizar la Fase V.

En el **Informe final de Auditoría**, se expondrá una memoria con el análisis de la situación de los activos, propuestas de mejora, así como los parámetros que se proponen para realizar el futuro seguimiento.

Igualmente, debe describir la situación en que se encuentra cada uno de los aspectos analizados, haciendo especial mención a aquellos puntos en los que se detectan divergencias sobre la documentación contractual e incluirá tablas donde se resuman los resultados, así como las incidencias detectadas según su clasificación y asociadas a las mejoras propuestas.

El **Informe Comparativo 7H** incluirá una comparación de los resultados de los parámetros estándar de desempeño en los 7 hospitales auditados, así como otros indicadores que permitan una valoración de los resultados globales del Servicio auditado. Previamente el auditor presentará para aprobación del Órgano de Contratación los parámetros de medición de referencia comparativa.

Estos informes se entregarán en formato digital a la UTC quien programará una presentación de los mismos ante las partes interesadas.

8. SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD.

8.1 NORMATIVA QUE APLICA.

Se habrá de cumplir con lo establecido en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos RGPD); así como la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y las disposiciones de desarrollo de las normas anteriores o cualesquiera otras aplicables en materia de Protección de Datos que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato o que puedan estarlo durante su vigencia.

Se garantizará la adopción y el mantenimiento de las medidas de seguridad según lo dispuesto en el RD 1720/2007. En concreto, se deberá garantizar con carácter previo a la prestación de los servicios, la adopción de las medidas de seguridad de nivel alto, tanto en los ficheros y tratamientos automatizados como no automatizados, y de cualesquiera otras que le fueren impuestas para garantizar la correcta protección de los datos en cada caso.

La empresa auditora y el personal encargado de la realización de las tareas guardarán secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o puedan llegar a conocer durante la vigencia del contrato, estando obligados a no hacer públicos ni enajenarlos, incluso después de finalizar el plazo contractual. No se revelarán, transferirán, cederán o de otra forma comunicarán, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a ningún tercero.

De la documentación, que se entrega a la empresa adjudicataria para el exclusivo fin de la realización de las tareas objeto de este contrato, queda prohibido, para el auditor y para el personal encargado de su realización, su reproducción por cualquier medio, así como la cesión total o parcial a cualquier persona física o jurídica. Lo anterior se extiende asimismo al producto de dichas tareas.

El auditor se compromete a no dar información de ninguno de los datos proporcionados por el SERMAS o las CONCESIONARIAS para cualquier otro uso no previsto en el presente Pliego. La empresa auditora declara expresamente que conoce quedar obligada al cumplimiento de lo dispuesto en la LOPD y expresamente en lo indicado en sus artículos 10 y 12, en cuanto al deber de secreto. La empresa auditora se compromete explícitamente a formar e informar a su personal en las obligaciones que de tales normas dimanen.

Igualmente serán de aplicación las disposiciones de desarrollo de las normas anteriores que se encuentren en vigor a la adjudicación de este contrato o que puedan estarlo durante su vigencia, y aquellas normas del Reglamento de Medidas de Seguridad, aprobado por R.D. 1720/2007, de 21 de diciembre.

8.2 PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS Y PRODUCTOS.

Todos los estudios y documentos elaborados por el auditor como consecuencia de la ejecución del presente contrato serán propiedad del SERMAS, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o parcialmente, sin que pueda oponerse a ello el auditor autor material de los trabajos.

El auditor renuncia expresamente a cualquier derecho que sobre los trabajos realizados como consecuencia de la ejecución del presente contrato pudiera corresponderle, y no podrá hacer ningún uso o divulgación de los estudios y documentos utilizados o elaborados en base a este pliego, bien sea en forma total o parcial, directa o extractada, original o reproducida, sin autorización expresa del SERMAS.

DIRECTOR GENERAL DE GESTIÓN ECONÓMICO-FINANCIERA

Firmado digitalmente por: MACIA LOSADA JOSE
Fecha: 2023 10 04 11:53

ANEXO



19 JUL 2005

Comprobado y conforme
con el original
Fdo: Jazeta Diamond Wadley

ANEXO VI

EQUIPAMIENTO BASICO DE MOBILIARIO.

El mobiliario contenido en el presente ANEXO debe reunir las mejores características de calidad y seguridad para usuarios y trabajadores. Cada uno de los precios incluirá las especificaciones técnicas del mobiliario ofertado, debiendo explicitarse pormenorizadamente la calidad técnica del mobiliario propuesto para la función a realizar, la seguridad y confort para el paciente y otros usuarios, su ergonomía y funcionalidad para los trabajadores, la fiabilidad en su utilización y su sostenibilidad ambiental.

Además de la relación establecida en el presente ANEXO, es necesario tener en cuenta que el Programa Funcional y el ANEXO VI son documentos que habrán de interpretarse sistemáticamente, de modo que sus contenidos son complementarios a la hora de establecer el mobiliario del Hospital.

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - UNIDADES DE HOSPITALIZACIÓN CONVENCIONALES

Habitación doble / uso individual	164
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Cama clínica eléctrica con accesorios	1
Juego de barandillas para cama clínica	1
Colchón de látex para cama clínica	1
Almohada para cama clínica	1
Portasueros rodado	1
Porta-sueros para cama clínica	1
Caudalímetro de oxígeno	1
Regulador de vacío	1
Esfigmomanómetro de pared	1
Soporte de termómetro	1
Mesita de noche clínica	1
Mesa cigüeña para comer	1
Sofá-cama 2 m.	1
Butaca paciente/acompañante	1
Sillón ergonómico para pacientes	1
Silla fija	1
Cuadro decoración pared	1
Colgador para ropero	4
Papelera metálica	1
Cubo de basura con pedal 5L	1



79 JUL 2005

Calculado y Conforme
con el original

Fdo: Jesús Camacho Godoy 1

Aseos de la habitación

Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.	1
Sujeta toallas de ducha	1
Cuña de acero inoxidable con soporte	1
Palangana de aseo metálica	1
Botella	1
Escobilla WC	1
Lavabo con repisa (elemento fijo)	1
Espejo encastrado (elemento fijo)	1
Repisa para objetos de aseo (elemento fijo)	1
Accesorios de ducha (elemento fijo)	1
Abrazadera en pared (elemento fijo)	1

Puesto de control de enfermería

Equipamiento de cada espacio	6
	Cantid
Reloj de pared con fecha	1
Carro de historias clínicas	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Cajonera de tres cajones con ruedas	1
Papelera	1
Planning para tarjetas	1
Plafón de avisos	1
"Tablilla" de Historia Clínica	1
Torre de dispensación de documentos de 15 huecos	30
Mostrador en obra (Equipamiento fijo)	1

Zona limpia

Equipamiento de cada espacio	6
	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Taburete fijo de 60 cm.	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Papelera con tapa basculante de 25L	1
Frigorífico 300L	1
Carro de curas con cajones	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Zona intermedia

Equipamiento de cada espacio	6
	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Taburete fijo de 60 cm.	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Papelera con tapa basculante de 25L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio	6
	Cantid

97

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



19 JUL 2005

Concedido y Conforme

con el original
Fdo: Josefa Carmona Gadea

Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Cubo de basura con tapa basculante de 50L	1
Carro de transporte de ropa sucia	2
Taburete fijo de 60 cm.	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	
Sala técnica polivalente	6
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija con brazos	2
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración con cabecero abatible y ruedas	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Aspirador y contenedor	1
Gavetas para fungible	1
Carro de curas de 3 estantes con buzón de deshechos	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1
Mueble clínico encastrado con pilla dos cuerpos (elemento fijo)	
Almacén de medicamentos	6
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes	1
Contenedor de almacén apilable 240/200x105x75 mm.	5
Zona de trabajo personal	6
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija con brazos	8
Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)	1
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	2
Papelera	1
Perchero de pie	1
Pizarra para rotulador de pared	1
Aseos Personal	12



SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

19 JUL 2005

Catagada y Conforras
Junta de Gobierno
Pdo.: Josefa Carmen García

	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Dispensador de jabón	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Cubo de basura con pedal 5L	1
Dispensador de toallas de papel	1
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.	1
Colgador mural individual	1
Lavabo con repisa (elemento fijo)	1
Espejo encastrado (elemento fijo)	1
Repisa para elementos de aseo (elemento fijo)	1

ZONAS DE APOYO COMPARTIDAS ENTRE UNIDADES

Despacho de supervisión

	2
	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Armario altura 200 X 80 x 40 cm. Con estantería y archivador	1
Papelera	1
Cajonera de tres cajones con ruedas	1
Perchero de pie	1

Zona polivalente de personal

	2
	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	1
Silla fija con brazos	8
Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)	1
Papelera	1
Perchero de pie	1
Pizarra para rotulador de pared	1
Nevera de 150 L.	1
Cafetera eléctrica	1
Horno microondas empotrado	1

Sala de reuniones

	2
	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Armario altura 74 x 80 x 40 cm.	1
Silla fija con brazos	8
Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)	1
Papelera	1
Perchero de pie	1
Pizarra para rotulador de pared	1

Zona trabajo administrativo

	2
	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	1
Cajonera de tres cajones con ruedas	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid - T. 91 379 01 00
FAX. 91 379 01 01

19 JUL 2005

García y Bermejo
Cantid original
Fdo: Josefa Carrona Gadea

Silla fija 2
Plafón de corcho 1
Papelera 1
Fotocopiadora 1

Oficio

Equipamiento de cada espacio 2
Cantid
Dispensador de jabón 1
Dispensador de toallas de papel 1
Armario oficina colgado 80 x 90 x 35 cm. 1
Cubo de basura con pedal 12L 1
Papelera con tapa basculante de 25L 1
Frigorífico 80L 1
Microondas de 20-25L 1
Poyatas (Equipamiento fijo) 1

Almacén de material general

Equipamiento de cada espacio 2
Cantid
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes 4
Contenedor de almacén apilable 240/200x105x75 mm. 20

Almacén de lencería

Equipamiento de cada espacio 2
Cantid
Carro de lencería 1

Almacén de equipamientos

Equipamiento de cada espacio 2
Cantid
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes 4

Zona de utensilios de limpieza

Equipamiento de cada espacio 2
Cantid
Carro de limpieza 1
Estantería de pared de 3 estantes 1

Vestuarios personal

Equipamiento de cada espacio 2
Cantid
Carro de transporte de ropa sucia 2
Banco de vestidor 2
Armario ropero modular 18
Colgador para ropero 54
Papelera con tapa basculante de 50L 2
Colgador mural múltiple (módulo) 4

Sala de estar pacientes / comedor

Equipamiento de cada espacio 2
Cantid
Mesa comedor de 120 X 80 X 74 cm. 6
Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas 2
Silla fija con brazos 20
Papelera 2
Jardinera 2



79 JUL 2005

Concedido y Conforme
al original
Pilar Jacola Quirón Gadea

Cuadro decoración pared
Perchero de pie

4
1

Sala de espera familiares

Equipamiento de cada espacio

Sillas modulares
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.
Cuadro decoración pared
Jardinera
Soporte para posters de campañas
Expositor de folletos
Papeleras
Sofá con mesa de esquina y central baja

6
Cantid
20
4
6
1
1
1
1
1

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio

Dispensador de jabón
Cubo de basura con pedal 12L
Cubo de basura con pedal 5L
Secamanos eléctrico
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.
Colgador mural individual
Lavabo con repisa (elemento fijo)
Espejo encastrado (elemento fijo)
Repisa para elementos de aseo (elemento fijo)

6
Cantid
1
1
1
1
1
1
1
1
1

Despacho de información

Equipamiento de cada espacio

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Silla giratoria con brazos y ruedas
Silla fija con brazos
Papeleras

6
Cantid
1
1
1
2
1

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - UNIDAD DE HOSPITALIZACIÓN OBSTÉTRICA

Habitación doble / uso individual - obstetricia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

15
Cantid

Puesto de control de enfermería

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona limpia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona intermedia

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid



Comunidad de Madrid



18 JUL 2005

Colección / Conforma
con el original
Firma: Jessica Carrero Ceballos

El descrito para la unidad convencional

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

Sala técnica polivalente

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

Nido

Equipamiento de cada espacio

Cunas neonato

1
Cantidad

Dispensador de jabón

15

Mesa desnudabebés

1

Dispensador de toallas de papel

1

Báscula pesa bebés con tallímetro

1

Sacaleches

1

Cubo de basura con pedal 12L

1

Foco de exploración de pie

1

Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.

1

Poyatas (Equipamiento fijo)

2

Zona preparación biberones

Equipamiento de cada espacio

Taburete giratorio alto con respaldo

1
Cantidad

Dispensador de jabón

1

Dispensador de toallas de papel

1

Calentador de biberones

1

Cubo de basura con pedal 12L

2

Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.

1

Poyatas (Equipamiento fijo)

2

Lactario

Equipamiento de cada espacio

Silla fija

1
Cantidad

Dispensador de jabón

2

Dispensador de toallas de papel

1

Soporte para posters de campañas

1

Expositor de folletos

1

Papelera

1

Cubo de basura con pedal 12L

1

Poyatas (Equipamiento fijo)

1

Almacén de medicamentos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

Zona de trabajo personal

Equipamiento de cada espacio

1
Cantidad



19 JUL 2005

Comprobado y Conforme
con el original

Fdo.: Josefa Domercq Galdo

El descrito para la unidad convencional

Aseos Personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

2
Cantidad

Sala de estar pacientes / comedor

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - UNIDAD DE HOSPITALIZACIÓN PEDIÁTRICA

Habitación doble / uso individual - pediatría

Equipamiento de todas las habitaciones

29
Cantidad

Cama clínica eléctrica

5

Cama infantil con barandilla

16

Cuna alta

15

Juego de barandillas para cama clínica

5

Colchón de espuma para cama clínica

5

Almohada para cama clínica

5

Porta-sueros para cama clínica

5

Mesita de noche clínica

29

Mesa cigüeña para comer

29

Sofá-cama 2 m.

29

Butaca paciente/acompañante

29

Silla fija

29

TV de 25"

29

Cuadro decoración pared

29

Colgador para ropero

116

Aseos pacientes

Cubo de basura con pedal 5L

29

Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.

29

Sujeta toallas de ducha

29

Cuña de acero inoxidable

29

Botella

29

Escobilla WC

29

Puesto de control de enfermería

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

Zona limpia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

Zona intermedia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

Zona sucia

1



19 JUL 2005

Categoría y Conforme
al original
Fdo: Jacinto Bermúdez Estévez

Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

Cantid

Sala técnica polivalente

Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona preparación biberones

Equipamiento de cada espacio
Taburete giratorio alto con respaldo
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Calentador de biberones
Cubo de basura con pedal 12L
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.
Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid
1
1
1
2
1
2

Sala de juegos

Equipamiento de cada espacio
Mesa redonda, diámetro 120 y altura 40 cm.
Mesa redonda, diámetro 120 y altura 47 cm.
Mesa redonda, diámetro 120 y altura 54 cm.
Módulo casillero guardería 90 x 75 x 40 cm.
Módulo cubetero guardería 90 x 75 x 40 cm.
Carro infantil con ruedas 90 x 55 x 59 cm.
Módulo estantería guardería 90 x 75 x 40 cm.
Silla infantil madera 33 x 30 cm.
Silla infantil madera 31 x 54 cms
Silla infantil madera 34 x 57 cms

1
Cantid
2
2
2
1
2
1
2
8
8
8

Sala de enseñanza

Equipamiento de cada espacio
Mesa redonda, diámetro 120 y altura 47 cm.
Mesa rectangular 120 x 60 y altura 53 cm.
Mesa rectangular 120 x 60 y altura 59 cm.
Silla infantil madera 33 x 30 cm.
Silla infantil madera 31 x 54 cm.
Silla infantil madera 34 x 57 cm.
Módulo estantería guardería 90 x 75 x 40 cm.

1
Cantid
2
2
2
8
8
8
4

Almacén de medicamentos

Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona de trabajo personal

Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Aseos Personal

Equipamiento de cada espacio

2
Cantid



19 JUL 2005

Cotejado y Conformado
con el original
Fdo: J. María Carrero Godoy

El descrito para la unidad convencional

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - HOSPITALIZACIÓN NEONATOLÓGICA

Sala de hospitalización

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
Caudalímetro de oxígeno	6
Regulador de vacío	6
Esfigmomanómetro de pared	6
Soporte de termómetro	6
Mesa de exploración de bebés	1
Carro de curas	1
Cuadro decoración pared	6
Colgador para ropero	24
Papelera metálica	6
Cubo de basura con pedal 5L	6
Equipamiento técnico específico	6

Puesto de control de enfermería

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
El descrito para la unidad convencional	1

Zona limpia

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
El descrito para la unidad convencional	1

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
El descrito para la unidad convencional	1

Sala técnica polivalente

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija con brazos	2
Taburete giratorio con ruedas	1
Mesa de exploración de bebés	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
DIRECCIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO

7 9 JUL 2005

Revisado y Conforme
con el presupuesto
P60:1 Japón Mariana Godoy

Zona de lavado de manos
Equipamiento de cada espacio
Poyatas (Equipamiento fijo) **1**
Cantid

Zona de lavado (incubadoras, cunas, etc)
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento específico **1**

Habitación lactancia materna
Equipamiento de cada espacio **1**
Cantid
Silla fija **6**
Dispensador de jabón **1**
Dispensador de toallas de papel **1**
Soporte para posters de campañas **1**
Expositor de folletos **1**
Papelera **1**
Cubo de basura con pedal 12L **1**
Poyatas (Equipamiento fijo) **1**

Almacén de medicamentos
Equipamiento de cada espacio **1**
Cantid
El descrito para la unidad convencional

Zona de trabajo personal
Equipamiento de cada espacio **1**
Cantid
El descrito para la unidad convencional

Sala de espera familiares
Equipamiento de cada espacio **1**
Cantid
El descrito para la unidad convencional

Aseos públicos
Equipamiento de cada espacio **2**
Cantid
El descrito para la unidad convencional

Despacho de información
Equipamiento de cada espacio **1**
Cantid
El descrito para la unidad convencional

ZONA DE APOYO COMPARTIDA ENTRE UNIDADES PEDIÁTRICA, OBSTÉTRICA Y NEONATOLÓGICA

Despacho de supervisión
Equipamiento de cada espacio **1**
Cantid
El descrito para la unidad convencional

Zona polivalente de personal
Equipamiento de cada espacio **1**
Cantid
El descrito para la unidad convencional **1**



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
Sanidad y Consumo
Sanidad y Consumo

19 JUL 2005

Copia de conformidad
con el original

Fdo. J. Jesús Carrero Gadea

Sala de reuniones Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Zona trabajo administrativo Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Oficio Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Almacén de material general Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Almacén de lencería Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Almacén de equipamientos Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Zona de utensilios de limpieza Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Vestuarios personal Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	1 Cantid
Sala de espera familiares Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	2 Cantid 20
Aseos públicos Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional Cambiapañales (elemento fijo)	4 Cantid 1
Despacho de información Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	3 Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - HOSPITALIZACIÓN PSIQUIÁTRICA

Habitación doble / uso individual - psiquiátrica Equipamiento de cada espacio El descrito para la unidad convencional	30 Cantid
---	----------------------------

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2015

Contado y Conformado
Copia original
Pdon Jessica Gonzalez Gadea

Puesto de control de enfermería
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona limpia
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona intermedia
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona sucia
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Sala técnica polivalente
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

ch **Almacén de medicamentos**
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona de trabajo personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Aseos Personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

2
Cantid

ZONA DE APOYO UNIDAD PSIQUIÁTRICA

Despacho de supervisión
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona polivalente de personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid
1

Sala de reuniones
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid

Zona trabajo administrativo
Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

1
Cantid



19 JUL 2015

Colegado y Conforme
con el original
Fdo: Jesús Guzmán Godoy

Oficio		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Almacén de material general		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Almacén de lencería		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Almacén de equipamientos		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Zona de utensilios de limpieza		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Vestuarios personal		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Sala de estar pacientes /comedor		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Sala de espera familiares		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Aseos públicos		
Equipamiento de cada espacio		2
El descrito para la unidad convencional		Cantidad
Despacho de información		
Equipamiento de cada espacio		1
El descrito para la unidad convencional		Cantidad

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - UNIDADES DE CRÍTICOS

UCI GENERAL

Habitaciones

Equipamiento de cada espacio	8
Cama especial UCI con accesorios	Cantidad
Colchón de cama especial UCI	1
	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
C/Alcalá, 47 - 28014 MADRID

7 9 JUN 2005

Clasificación y Uniformes
del el sistema
Fdo.: Jessica Chamorro Glada

Almohada 1
Mesa cigüeña para comer 1
Taburete con ruedas 1
Reloj calendario 1
Cubo de basura con pedal 12L 1
Cuña con soporte 1

Puesto de control
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para la unidad convencional **Cantid**

Zona de trabajo personal
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para la unidad convencional **Cantid**

Zona sucia
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para la unidad convencional **Cantid**

OK
Zona intermedia
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para la unidad convencional **Cantid**

Zona limpia
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para la unidad convencional **Cantid**

Almacén medicamentos
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para la unidad convencional **Cantid**

UNIDAD CORONARIA

Habitaciones
Equipamiento de cada espacio 6
Cantid
Cama especial UCI con accesorios 1
Colchón de cama especial UCI 1
Almohada 1
Mesa cigüeña para comer 1
Taburete con ruedas 1
Reloj calendario 1
Cubo de basura con pedal 12L 1
Cuña con soporte 1

Puesto de control
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para la unidad convencional **Cantid**

Zona de trabajo personal
Equipamiento de cada espacio 1
Cantid



79 JUL 2015

Colección y Confirma
con el original

Rosa Jesús Campaña Godoy **1**
Cantidad

El descrito para la unidad convencional

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

Zona intermedia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

Zona limpia

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

Almacén medicamentos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

ZONA DE TRABAJO PERSONAL UCI - COMPARTIDA ENTRE UNIDADES

Sala de procedimientos especiales

Equipamiento de cada espacio

El descrito para un quirófano

1
Cantidad

Aseos pacientes

Equipamiento de cada espacio

El descrito para aseos de público

Barra soporte lateral pared

2
Cantidad
1
1

Habitación médico de guardia

Equipamiento de cada espacio

Cama individual

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

Silla fija con brazos

Mesita de noche

Armario guardaropa 200 x 80 x 40 cm.

Luz para mesita de noche

Papelera

1
Cantidad
1
1
1
1
1
1
1

Zona polivalente de personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

ZONA DE APOYO COMPARTIDA ENTRE TODA EL ÁREA DE CRÍTICOS

Almacén material general

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

1
Cantidad

Almacén lencería

1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid - España
Tel: 91 520 39 00 - Fax: 91 520 39 01

19 JUL 2005

Colopina y Constantino
Dir. del Organismo
Fdo: Doña Carmela Cordero

Equipamiento de cada espacio
El descrito para la unidad convencional

Cantid

Almacén equipamientos

Equipamiento de cada espacio

Cantid

Portasuero doble con ruedas

5

Camilla de transporte

2

Escalera con cinco peldaños y pies aislantes

1

Estantería metálica 5/6 niveles ML

4

Taller de calibración

Equipamiento de cada espacio

1

Equipamiento técnico específico

Cantid

Oficio

Equipamiento de cada espacio

1

El descrito para la unidad convencional

Cantid

Sala de reuniones

Equipamiento de cada espacio

1

El descrito para la unidad convencional

Cantid

Secretaría

Equipamiento de cada espacio

1

El descrito para la unidad convencional

Cantid

Despacho supervisión

Equipamiento de cada espacio

1

El descrito para la unidad convencional

Cantid

Despacho responsable facultativo

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

Silla giratoria con brazos y ruedas

1

Silla fija

2

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

1

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

1

Papelera

1

Cajonera de tres cajones con ruedas

1

Perchero de pie

1

Zona utensilios de limpieza

Equipamiento de cada espacio

1

Cantid

Esclusa de familiares

Equipamiento de cada espacio

1

Cantid

Banco de vestidor

1

Papelera con tapa basculante de 50L

1

Colgador mural múltiple (módulo)

2



Comunidad de Madrid



19 JUL 2015

Comprobo y Conformo

de la U. 0001

Firma: Teresa Guzmán Gadea

Vestuarios personal

Equipamiento de cada espacio

Carro de transporte de ropa sucia

Banco de vestidor

Armario ropero modular

Colgador para ropero

Papelera con tapa basculante de 50L

Colgador mural múltiple (módulo)

2
Cantid

2

8

50

150

3

4

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

2
Cantid

2

Sala de espera familiares

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

4
Cantid

4

Espacio privado familias

Equipamiento de cada espacio

Sillas modulares

Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.

Sofá con mesa de esquina y central baja

Cuadro decoración pared

Jardinera

Papelera

2
Cantid

15

1

1

2

1

1

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

2
Cantid

2

Despacho de información

Equipamiento de cada espacio

El descrito para la unidad convencional

2
Cantid

2

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - BLOQUE QUIRÚRGICO

CIRUGÍA CON INGRESO

Antequirófano

Equipamiento de cada espacio

Armario colgado tipo quirófano de 180 x 60 x 60 cm.

Cubo de basura de 25L

Dispensador de jabón

Dispensador de toallas de papel

6
Cantid

1

1

1

1

Zonas de apoyo

Equipamiento de cada espacio

Lavado medical de 2 plazas

Dispensador de cepillos

6
Cantid

1

1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
19 JUL 2005

Dispensador de jabón para zona quirúrgica

Quirófanos

Equipamiento de cada espacio

	Cantid
Armario colgado tipo quirófano de 180 x 60 x 60 cm.	2
Taburete giratorio regulable con respaldo y ruedas. Quirúrgico	1
Mesa auxiliar Mayo	1
Mesa instrumental 120x60 cms.	1
Mesa rífonera	1
Mesa mayo hidráulica inoxidable con freno	1
Carro alto portapalanganas rodado	1
Carro bajo portapalanganas	1
Carro de suturas	1
Carro medicación anestesia	1
Lámpara de quirófano (elemento fijo)	1
Escalera 1 peldaño inoxidable	1
Mesa auxiliar con ruedas 60x40 cms de dos estantes	1
Pizarra blanca rotuladores	1
Regulador de vacío	1
Taburete de acero inoxidable con ruedas	1
Taburete de acero inoxidable sin ruedas	1
Reloj	1
Cestas alámbricas	1
Carro de fungible	1
Banquillos elevadores	1
Carro hermético para recogida de instrumental sucio	1
Cubo alto con soporte giratorio	1
Portasuero doble con ruedas	1
Negatoscopio de cuatro cuerpos	1

Zonas de registro procesos clínicos

Equipamiento de cada espacio	Cantid
Repisa de escritura de 70 x 35 cm.	4

Aparcamiento camillas pre-transfer

Equipamiento de cada espacio	Cantid
Equipamiento médico específico	1

Recepción de carros de material

Equipamiento de cada espacio	Cantid
Sin mobiliario clínico	1

Recepción y transfer de pacientes

Equipamiento de cada espacio	Cantid
Mostrador de recepción de 120-140 cm.	1
Cajonera de mostrador	1
Silla giratoria con ruedas alta	1
Cortinaje de separación	8
Cubo de basura con pedal 12L	1

Completado y conforme
con el original
Pdo.: Josefa Estrella Gascay 6

7

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Comando y Control
de la Guardia Civil

Fdo. J. María Carmen Godoy

**Aparcamiento camillas post transfer
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico**

**1
Cantid**

URPA

Equipamiento de cada espacio

**1
Cantid**

- Cama clínica con accesorios 9
- Colchón de cama clínica 9
- Almohada 9
- Portasueros para cama clínica 9
- Caudalímetro de oxígeno 9
- Esfigmomanómetro de mercurio de pared 9
- Presurizador de suero 1
- Regulador de vacío 1
- Soporte de agua para lavado de sonda de aspiración 1
- Soporte para monitor 1
- Cuña con portacuñas 1
- Palangana de baño metálica 1
- Reloj calendario 1
- Contenedor de sondas de aspiración 1
- Carro para material de tres estantes inoxidable 1
- Taburete de acero inoxidable con ruedas 4
- Dispensador de jabón 1
- Dispensador de toallas de papel 1
- Mesa cigüeña para comer 5
- Carro de parada 1
- Cubo de basura con pedal 12L 1
- Negatoscopio de tres cuerpos 1

CIRUGÍA SIN INGRESO

Antequirófano

Equipamiento de cada espacio

**5
Cantid**

Equipamiento de cada espacio

- Cubo de basura de 25L 1
- Dispensador de jabón 1
- Dispensador de toallas de papel 1

Zonas de apoyo

Equipamiento de cada espacio

**5
Cantid**

- Lavado medical de 2 plazas 1
- Dispensador de cepillos 1
- Dispensador de jabón para zona quirúrgica 1

Quirófanos

Equipamiento de cada espacio

**5
Cantid**

- Armario colgado tipo quirófano de 180 x 60 x 60 cm. 2
- Taburete giratorio regulable con respaldo y ruedas. Quirúrgico 1
- Mesa auxiliar Mayo 1
- Mesa instrumental 120x60 cms. 1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

19 JUL 2005

Colapsos y Conformo
con el original
Fdo.: Jessica Carreras Godoy

Mesa riñonera	1
Mesa mayo hidráulica inoxidable con freno	1
Carro alto portapalanganas rodado	1
Carro bajo portapalanganas	1
Carro de suturas	1
Carro medicación anestesia	1
Lámpara de quirófano (elemento fijo)	1
Escalera 1 peldaño inoxidable	1
Mesa auxiliar con ruedas 60x40 cms de dos estantes	1
Pizarra blanca rotuladores	1
Regulador de vacío	1
Taburete de acero inoxidable con ruedas	1
Taburete de acero inoxidable sin ruedas	1
Reloj	1
Cestas alámbricas	1
Carro de fungible	1
Banquillos elevadores	5
Carro hermético para recogida de instrumental sucio	1
Cubo alto con soporte giratorio	1
Portasuero doble con ruedas	1
Negatoscopio de cuatro cuerpos	1
	2
Zonas de registro procesos clínicos	
Equipamiento de cada espacio	1
Repisa de escritura de 70 x 35 cm.	Cantid 4
Recepción de carros de material	
Equipamiento de cada espacio	1
Sin mobiliario clínico	Cantid
Recepción y transfer de pacientes	
Equipamiento de cada espacio	1
Mostrador de recepción de 120-140 cm.	Cantid 1
Cajonera de mostrador	1
Silla giratoria con ruedas alta	1
Cortinaje de separación	1
Cubo de basura con pedal 12L	8
Sillón reclinable completo	1
	5
UAM camas (Adaptación al medio)	
Equipamiento de cada espacio	1
Cama clínica eléctrica	Cantid 12
Colchón de espuma para cama clínica	12
Almohada para cama clínica	12
Mesita de noche clínica	12
Portasueros rodado	12
Caudalímetro de oxígeno	12
Esfigmomanómetro de pared	12
Regulador de vacío	12
Reloj calendario	12
	2



19 JUL 2005

Comprobado y Confirmado
con el original

Fdo.: Jesús Camacho Gómez

Palangana de baño metálica
Cuña con portacuña
Cubo de basura con pedal 12L
Cubo de basura con pedal 12L

1
1
1
1

UAM sillones (Adaptación al medio)

Equipamiento de cada espacio

**1
Cantid**

Sillón reclinable completo
Mesita de noche clínica
Portasueros rodado
Caudalímetro de oxígeno
Esfigmomanómetro de pared
Regulador de vacío
Reloj calendario
Palangana de baño metálica
Cuña con portacuña
Cubo de basura con pedal 12L
Cubo de basura con pedal 12L

6
6
6
6
6
6
6
2
6
6
1
1

Vestuarios de pacientes

Equipamiento de cada espacio

**2
Cantid**

El descrito para este tipo de elemento, con capacidad para 10 personas cada uno

Aseos de pacientes

Equipamiento de cada espacio

**2
Cantid**

El descrito para este tipo de elemento

Control de enfermería

Equipamiento de cada espacio

**1
Cantid**

El descrito para este tipo de elemento

OBSTETRICIA

Sala de dilatación

Equipamiento de cada espacio

**4
Cantid**

Negatoscopio de tres cuerpos
Esfigmomanómetro de mercurio de pared
Foco de exploración de pie
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Taburete giratorio con ruedas
Cama clínica eléctrica
Cubo de basura con pedal 12L
Poyatas (Equipamiento fijo)

1
4
4
1
1
4
4
4

Salas para dilatación, parto y recuperación

Equipamiento de cada espacio

**7
Cantid**

Negatoscopio de tres cuerpos

1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid



19 JUL 2005

Cobranza y Contorno
con el original
Fdo.: Jessica Camacho Gadea

Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cama clínica eléctrica	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Recepción de pacientes

Equipamiento de cada espacio	1
Mostrador de recepción de 120-140 cm.	Cantid
Cajonera de mostrador	1
Silla giratoria con ruedas alta	1
Cortinaje de separación	1
Cubo de basura con pedal 12L	8
	1

Puesto de control de enfermería

Equipamiento de cada espacio	1
El descrito para la unidad convencional	Cantid

Consultorio con aseo

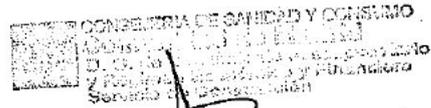
Equipamiento de cada espacio	2
Negatoscopio de tres cuerpos	Cantid
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija con brazos	1
Taburete giratorio con ruedas	2
Camilla de exploración ginecológica	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	4
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1
Aseo: el descrito para los aseos de habitaciones de pacientes	

Sala de monitorización

Equipamiento de cada espacio	1
Camillas	Cantid
Mueble para soporte de monitores	2
Mueble clínico con doble pila encastrado (elemento fijo)	2



Comunidad de Madrid



19 JUL 2005

Compartido y Confortme
con el original
Fdo: José María Chamona Gadea

Box de reconocimiento de neonatos

Equipamiento de cada espacio

Mesa de exploración de bebés

Caudalímetro de Oxígeno

Regulador de vacío

Esfigmomanómetro de pared

Carro de curas

Taburete giratorio alto

Armario vitrina colgado de 80*90*35

Cubo de basura con pedal de 12 L.

Dispensador de jabón

Dispensador de toallas de papel

Mueble clínico con pileta encastrada con grifo monomando

1
Cantid
2
2
2
2
2
4
4
4
2
2
2
1

ZONA DE APOYO - COMPARTIDA ENTRE MÓDULOS QUIRÚRGICOS, CMA Y OBSTÉTRICO

Despacho supervisión

Equipamiento de cada espacio

Silla giratoria con brazos y ruedas

Silla fija

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

Papelera

Cajonera de tres cajones con ruedas

Perchero de pie

1
Cantid
1
2
1
1
1
1
1

Sala de trabajo personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para las unidades convencionales

2
Cantid

Zona polivalente de personal

Equipamiento de cada espacio

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

Silla fija con brazos

Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)

Papelera

Perchero de pie

Pizarra para rotulador de pared

1
Cantid
1
8
1
1
1
1

Vestuarios Personal

Equipamiento de cada espacio

Carro de transporte de ropa sucia

Banco de vestidor

Armario ropero modular

Colgador para ropero

Papelera con tapa basculante de 50L

Colgador mural múltiple (módulo)

2
Cantid
2
8
40
120
2
4

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código de seguro de verificación:



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUN 2005

Cotejado y Conforme
con el original
Pdo.: Jessica Cantona Gadoy

2
Cantid

Aseos Personal

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

Almacén de equipamientos / aparatos

Equipamiento de cada espacio
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes

1
Cantid
3

Almacén medicamentos

Equipamiento de cada espacio
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes
Contenedor de almacén apilable 240/200x105x75 mm.

1
Cantid
3
15

Almacén de material estéril

Equipamiento de cada espacio
Armario colgado tipo quirófano de 180 x 60 x 60 cm.
Racks almacenaje ML
Cesta de acero inoxidable 60 x 30 x 14
Escalera con cinco peldaños y pies aislantes
Carro de distribución material esteril tipo quirófano

1
Cantid
12
4
30
1
9

Handwritten signature

Almacén lencería

Equipamiento de cada espacio
Carro de lencería

1
Cantid
4

Almacén utensilios de limpieza

Equipamiento de cada espacio
Carro de limpieza

1
Cantid
1

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Cubo de basura con tapa basculante de 50L
Carro de transporte de ropa sucia
Taburete fijo de 60 cm.
Poyatas (Equipamiento fijo)

5
Cantid
1
1
1
1
1

Recepción / Secretaría

Equipamiento de cada espacio
El descrito para las unidades convencionales

1
Cantid

Sala de espera familiares

Equipamiento de cada espacio
El descrito para las unidades convencionales

4
Cantid

Despacho información

Equipamiento de cada espacio
El descrito para las unidades convencionales

4
Cantid

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid

19 JUL 2005

Cumplido y Conforme
con el original
por: Jessica Guzmán Godoy

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para las unidades convencionales

4
Cantid

ZONA DE ESTERILIZACIÓN

Recepción y distribución del material estéril

Equipamiento de cada espacio

Armario colgado tipo quirófano de 180 x 60 x 60 cm.

Racks almacenaje ML

Cesta de acero inoxidable 60 x 30 x 14

Escalera con cinco peldaños y pies aislantes

1
Cantid
12
10
40
1

Recepción y clasificación del material sucio

Equipamiento de cada espacio

Papelera con tapa basculante de 50L

Dispensador de jabón

Dispensador de toallas de papel

Carro hermético para recogida de instrumental sucio

1
Cantid
1
1
1
9

Lavado de carros de transporte

Equipamiento de cada espacio

Sin mobiliario clínico

1
Cantid

Almacén de carros de transporte

Equipamiento de cada espacio

Carro de distribución material estéril tipo quirófano

1
Cantid
12

ZONA DE ANESTESISTAS

Despacho supervisión

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

1
Cantid

Despacho anestesistas

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

7
Cantid

Sala de trabajo de anestesistas

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento con capacidad para 30 personas

1
Cantid

Sala de reuniones

Equipamiento de cada espacio

Armario altura 74 x 80 x 40 cm.

Silla fija con brazos

Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)

Papelera

Perchero de pie

1
Cantid
1
8
1
1
1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



19 JUL 2005

Cotejado y Conformado
con el original

Fdo.: Jacinta Garmena Gadea

Pizarra para rotulador de pared	1
Aseos Personal	
Equipamiento de cada espacio	2
El descrito para este elemento	Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - URGENCIAS

ZONA DE LLEGADA EMERGENCIAS

Sala de estar conductores	
Equipamiento de cada espacio	1
Sillas modulares	Cantid
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.	8
Cuadro decoración pared	1
Jardinera	1
Papelera	1
Expositor de folletos	1
Aseo conductores	
Equipamiento de cada espacio	2
El descrito para aseos públicos	Cantid

ZONA INGRESO PACIENTES

Control y estar celadores	
Equipamiento de cada espacio	1
Mostrador de recepción de 120-140 cm.	Cantid
Cajonera de mostrador	1
Silla giratoria con ruedas alta	1
Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas	1
Papelera	1
Recepción / admisión / registro	
Equipamiento de cada espacio	1
Mostrador de recepción de 200-240 cm.	Cantid
Cajonera de mostrador	1
Silla giratoria con ruedas alta	3
Armario 200 x 80 x 40 cm. con puertas completas	3
Papelera	3
Reloj de pared con fecha	1
Despacho trámites policiales	
Equipamiento de cada espacio	2
Silla giratoria con brazos y ruedas	Cantid
Silla fija	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	2
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	1
Papelera	1
Cajonera de tres cajones con ruedas	1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
D.º de Sanidad y Consumo
D.º de Sanidad y Consumo
D.º de Sanidad y Consumo

19 JUL 2005

Comprobado y Conformado
con el original
Fdo.: Jessica Carreras Gadea

Perchero de pie

1

Almacén camillas / sillas

Equipamiento de cada espacio

- Camilla de urgencias con barandillas
- Silla de ruedas plegable
- Grúa para pacientes
- Biombos de 2-3 cuerpos
- Balas de oxígeno

1

Cantid

4
8
1
6
6

Despachos de atención al paciente

Equipamiento de cada espacio

- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Silla fija con brazos
- Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Cajonera colgante de dos cajones
- Papelera

4

Cantid

1
2
1
1
1
1

Despacho información familiares

Equipamiento de cada espacio

- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Cajonera colgante de dos cajones
- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Silla fija con brazos
- Papelera

3

Cantid

1
1
1
2
1

Sala de espera familiares

Equipamiento de cada espacio

- Sillas modulares
- Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.
- Cuadro decoración pared
- Jardinera
- Soporte para posters de campañas
- Expositor de folletos
- Papelera

5

Cantid

50
3
3
3
1
1
1

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio

- El descrito para aseos de público

4

Cantid

Aseos públicos adaptados

Equipamiento de cada espacio

- El descrito para aseos de público
- Barra soporte lateral pared

2

Cantid

1

ZONA ASISTENCIAL

Puesto de control

Equipamiento de cada espacio

2

Cantid

Handwritten mark

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



19 JUN 2005

Categoría y Conformación
con el original
Firma: Jessica Camiana Gaitoy

El descrito para este elemento

Box de emergencias / paradas

Equipamiento de cada espacio

	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Mesa cigüeña para comer	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Camilla de urgencias con barandillas	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	2
Cubo de basura con pedal 12L	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Sala de espera pacientes

Equipamiento de cada espacio

	Cantid
Sillas modulares	30
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.	3
Cuadro decoración pared	4
Jardinera	1
Papelera	1

Salas de triaje

Equipamiento de cada espacio

	Cantid
Negatoscopio de dos cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Camilla de urgencias con barandillas	1
Mesa de trabajo	1
Silla giratoria	1
Silla fija con brazos	2
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	1

Box de atención resolutive

Equipamiento de cada espacio

	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid
Tel: 91 585 48 00 - Fax: 91 585 48 01
www.sanidad.madrid.es

19 JUL 2005

Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Camilla de urgencias con barandillas	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	7
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Categoría y Cantidad
con el original
Pdo: José María Compañá Godoy

Box exploración convencional

Equipamiento de cada espacio	16
	Cantidad
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Camilla de urgencias con barandillas	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	2
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Gavetas para material fungible	1
En boxes quirúrgicos:	1
Regulador de vacío	1
Aspirador y contenedor	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Box exploración agitados

Equipamiento de cada espacio	3
	Cantidad
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1

ca

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
Sede: Calle de Alcalá, 137 - 28014 Madrid
Teléfono: 91 520 30 00 - Fax: 91 520 30 01
E-mail: dgs@madrid.es

19 JUN 2015

Colgado y Conforme
con el original
Fdo: Jessica Gottmann Götty

Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Camilla de urgencias con barandillas	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	2
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Box exploración aislados

Equipamiento de cada espacio	2
Cantidad	
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Camilla de urgencias con barandillas	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	2
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Box exploración pediátrica

Equipamiento de cada espacio	3
Cantidad	
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Camilla pediátrica de urgencias con barandillas	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	2
	1



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Concejal de Sanidad
M.ª J.ª GARCÍA GÓMEZ
Tel.: 91 520 10 00

Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Box exploración toco gine

Equipamiento de cada espacio	3
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Litera ginecológica convertible	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	2
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

21

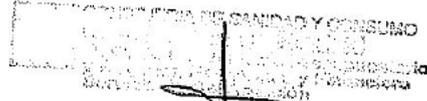
Box exploración ORL

Equipamiento de cada espacio	3
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Caudalímetro 02 con humidificador	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Camilla de exploración de tres cuerpos	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Soporte brazo con pie	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Cubo de basura con pedal 12L	2
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Escabel	1
Colgador mural individual	1
Carro de curas con cajones	1
Gavetas para material fungible	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid



19 JUL 2015

Comprobo y Confirmo
Cual el original
Fdo: Jesús Carmena Galdo

Poyatas (Equipamiento fijo)

Salas de espera resultados

Equipamiento de cada espacio

- Sillones ergonómicos para paciente
- Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.
- Cuadro decoración pared
- Jardinera
- Papelera

3
Cantid
4
2
2
1
1

Boxes de observación (camas)

Equipamiento de cada espacio

- Negatoscopio de tres cuerpos
- Dispensador de jabón
- Dispensador de toallas de papel
- Escabel
- Carro de curas con cajones
- Esfigmomanómetro de mercurio de pared
- Caudalímetro 02 con humidificador
- Cama clínica eléctrica
- Colchones de látex para cama clínica
- Portasuero adaptable a la litera
- Mesita de noche clínica
- Mesa cigüeña para comer
- Cortina para box de urgencias
- Cubo de basura con pedal 12L

1
Cantid
1
1
1
1
1
19
19
19
19
19
19
19
19

da

Sillones de observación y espera

Equipamiento de cada espacio

- Negatoscopio de tres cuerpos
- Dispensador de jabón
- Dispensador de toallas de papel
- Escabel
- Esfigmomanómetro de mercurio de pared
- Caudalímetro 02 con humidificador
- Sillón reclinable completo
- Cortina para box de urgencias
- Cubo de basura con pedal 12L

1
Cantid
1
1
1
1
18
18
18
18
18

Aseos pacientes

Equipamiento de cada espacio

- El descrito para aseos de pacientes hospitalizados

4
Cantid

Duchas pacientes

Equipamiento de cada espacio

- Dispensador de jabón
- Cortinaje de ducha
- Taburete fijo de 60 cm.
- Sujeta toallas de ducha
- Colgador mural individual

3
Cantid
1
1
1
1
1



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid
Tel: 91 520 39 00 - Fax: 91 520 39 01

19 JUN 2015

Comprobo y Confirma
con el original
Fdo.: Jacinta Carrasco Godoy

Cubo de basura con pedal 12L

1

ZONA DE TRABAJO PERSONAL

Sala de curas

Equipamiento de cada espacio

	2	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1	
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1	
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2	
Báscula de pie con altímetro	1	
Carro de curas con cajones	1	
Carro de transporte de ropa sucia	1	
Colgador mural múltiple (módulo)	1	
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1	
Camilla de urgencias con barandillas	1	
Portasuero adaptable a la litera	1	
Cubo de basura 100L	1	
Cubo de basura con pedal 12L	1	
Dispensador de jabón	1	
Dispensador de toallas de papel	1	
Escabel	1	
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1	
Mesa auxiliar Mayo	1	
Palangana con soporte y ruedas	1	
Cubo de basura con tapa basculante de 50L	2	
Taburete giratorio con ruedas	1	
Poyatas (Equipamiento fijo)	2	

Sala de curas ventilada

Equipamiento de cada espacio

	2	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1	
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1	
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2	
Báscula de pie con altímetro	1	
Carro de curas con cajones	1	
Carro de transporte de ropa sucia	1	
Colgador mural múltiple (módulo)	1	
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1	
Camilla de urgencias con barandillas	1	
Portasuero adaptable a la litera	1	
Cubo de basura 100L	1	
Cubo de basura con pedal 12L	1	
Dispensador de jabón	1	
Dispensador de toallas de papel	1	
Escabel	1	
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1	
Mesa auxiliar Mayo	1	
Palangana con soporte y ruedas	1	
Cubo de basura con tapa basculante de 50L	2	
Taburete giratorio con ruedas	1	
	2	

27

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Concedido
Cód. de original
Pda: Joana Garmara Gaddy

Poyatas (Equipamiento fijo)

Sala de yesos

Equipamiento de cada espacio

	2
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Carro auxiliar de yesos	1
Carro de curas con cajones	1
Portasuero adaptable a la litera	1
Litera de exploración fija de madera	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Báscula de pie con altímetro	1
Carro de transporte de ropa sucia	1
Colgador mural múltiple (módulo)	1
Escabel	2
Cubo de basura con tapa basculante de 50L	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Cubo de basura 100L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

dh

Zona limpia

Equipamiento de cada espacio

	2
	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Taburete fijo de 60 cm.	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Papelera con tapa basculante de 25L	1
Frigorífico 300L	1
Carro de curas con cajones	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Zona intermedia

Equipamiento de cada espacio

	2
	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Taburete fijo de 60 cm.	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Papelera con tapa basculante de 25L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio

	2
	Cantid
Dispensador de jabón	1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

18 JUL 2005

Comunidad Autónoma de Madrid
Con el nº 100/05
Fdo: Jesús Estrella Rodríguez

Dispensador de toallas de papel 1
Cubo de basura con tapa basculante de 50L 1
Carro de transporte de ropa sucia 2
Taburete fijo de 60 cm. 1
Poyatas (Equipamiento fijo)

Zona de trabajo de personal
Equipamiento de cada espacio 2
El descrito para este elemento **Cantid**

Despacho supervisión
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para este elemento **Cantid**

Despacho coordinador
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para jefes de servicio **Cantid**

M **Secretaría**
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para este elemento **Cantid**

Zona polivalente de personal
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para este elemento **Cantid**

Sala de reuniones
Equipamiento de cada espacio 1
El descrito para este elemento **Cantid**

Oficio
Equipamiento de cada espacio 1
Dispensador de jabón **Cantid**
Dispensador de toallas de papel 1
Armario oficina colgado 80 x 90 x 35 cm. 1
Cubo de basura con pedal 12L 1
Papelera con tapa basculante de 25L 1
Frigorífico 80L 1
Microondas de 20-25L 1
Poyatas (Equipamiento fijo) 1

Local de exitus
Equipamiento de cada espacio 1
Dispensador de jabón **Cantid**
Dispensador de toallas de papel 1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm. 1
Cubo de basura con pedal 12L 1
Papelera con tapa basculante de 25L 1
Poyatas (Equipamiento fijo) 1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



COMUNIDAD DE MADRID Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid
Tel: 91 520 30 00 - Fax: 91 520 30 01

19 JUL 2005

Comprobado y Confirmado
C/ de el registro
Fdo: Jessica Camarero Godoy

Almacén de equipamientos / aparatos
Equipamiento de cada espacio
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes **1**
Cantid
3

Almacén de medicamentos
Equipamiento de cada espacio
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes **1**
Contenedor de almacén apilable 240/200x105x75 mm. **Cantid**
3
15

Almacén de material general
Equipamiento de cada espacio
Estantería de 180 x 100 cm. y 8 estantes **1**
Contenedor de almacén apilable 240/200x105x75 mm. **Cantid**
3
15

Almacén lencería
Equipamiento de cada espacio
Carro de lencería **2**
Cantid
2

Zona utensilios de limpieza
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **2**
Cantid
2

Vestuarios personal
Equipamiento de cada espacio
Carro de transporte de ropa sucia **2**
Banco de vestidor **Cantid**
1
4
50
150
1
3

Aseos personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **4**
Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - CONSULTAS EXTERNAS

Recepción / Programación de Consultas
Equipamiento de cada espacio
Mostrador de recepción de 200-240 cm. **1**
Cajonera de mostrador **Cantid**
1
2
2
2
1
1

Almacén de sillas de ruedas
Equipamiento de cada espacio
Sillas de ruedas plegables **1**
Camilla de transporte de pacientes **Cantid**
12
3



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

79 JUN 2005

Compras y Contratos
Madrid, 14 de junio de 2005
Fdo.: Jessica Carranza Godoy

Sala de espera

Equipamiento de cada espacio

Conjunto lineal de asientos y mesitas	1
Papelera para sala de espera	Cantid
Jardinera	44
TV de 25"	4
Cuadro decoración pared	4
Soporte para posters de campañas	4
Expositor de folletos	6
	2
	2

ESPACIOS GENERALES DE CADA MÓDULO

Recepción del módulo

Equipamiento de cada espacio

Mostrador de recepción de 200-240 cm.	8
Cajonera de mostrador	Cantid
Silla giratoria con ruedas alta	1
Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas	1
Papelera	2
Reloj de pared con fecha	1
	1

Sala de espera encamados

Equipamiento de cada espacio

Dispensador de jabón	8
Dispensador de toallas de papel	Cantid
Cubo de basura con pedal 12L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1
	1

Sala de espera pacientes / familiares

Equipamiento de cada espacio

Conjunto lineal de asientos y mesitas	16
Papelera para sala de espera	Cantid
Jardinera	10
Cuadro decoración pared	1
Soporte para posters de campañas	2
Expositor de folletos	2
	1
	1

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para aseos de público	32
	Cantid

Aseos públicos adaptados

Equipamiento de cada espacio

El descrito para aseos de público	16
Barra soporte lateral pared	Cantid
	10

CONSULTAS Y GABINETES A DISTRIBUIR ENTRE LOS MÓDULOS

Salas de consulta con exploración

124

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

COMUNIDAD DE MADRID
CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Comprobo y Confirma
con el original
Fdo: Jesús Carracha Gadea

	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Oscilometro con brazal de pierna	1
Báscula de pie con altímetro	1
Foco de exploración de pie	1
Juego estándar de curas	3
Juego de bandejas	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla fija	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Carro de curas con cajones	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Consulta salud laboral

	1 Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Oscilometro con brazal de pierna	1
Báscula de pie con altímetro	1
Foco de exploración de pie	1
Juego estándar de curas	3
Juego de bandejas	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla fija	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Carro de curas con cajones	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Coteado y Conforme
con el original

Rdo.ª Jesús Garmona Godoy

Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Atención a domicilio

	1
	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Báscula de pie con altímetro	1
Foco de exploración de pie	1
Juego de bandejas	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla fija	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Carro de curas con cajones	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	2
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

dx

EXTRACCIÓN DE MUESTRAS

	1
	Cantid
Recepción de muestras anat. Patológica	
Equipamiento de cada espacio	
Mostrador de recepción de 200-240 cm.	1
Cajonera de mostrador	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas	1
Papelera	1
Reloj de pared con fecha	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

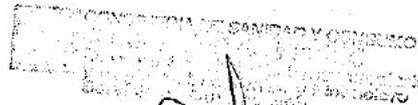
Zona de Boxes

	1
	Cantid
Equipamiento de cada espacio	
Foco de exploración de pie	15
Juego de bandejas	15
Taburete giratorio con ruedas	15
Butaca de extracciones con sujeta brazos	15
Carro auxiliar pequeño 60 x 40 x 85	15

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid



19 JUL 2005

Colgado y Ordenado
con el original
Pda: Jacinta Romana Gadea

Cubo de basura con pedal 12L	15
Colgador mural múltiple (módulo)	15
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	8
Preparación muestras y etiquetado	
Equipamiento de cada espacio	
Silla giratoria con ruedas alta	1
Cubo de basura con pedal 50L	2
Poyatas (Equipamiento fijo)	2
	Cantid
Sala de espera	
Equipamiento de cada espacio	2
El descrito para este elemento con capacidad para 30 personas	Cantid
Aseos pacientes	
Equipamiento de cada espacio	2
El descrito para este elemento	Cantid
ZONA DE APOYO PARA TODA EL ÁREA	
Zona sucia	
Equipamiento de cada espacio	16
El descrito para este elemento	Cantid
Despacho de supervisión	
Equipamiento de cada espacio	1
El descrito para este elemento	Cantid
Zona polivalente de personal	
Equipamiento de cada espacio	4
El descrito para este elemento	Cantid
Almacén material general	
Equipamiento de cada espacio	4
El descrito para este elemento	Cantid
Almacén lencería	
Equipamiento de cada espacio	4
El descrito para este elemento	Cantid
Zona de utensilios de limpieza	
Equipamiento de cada espacio	4
El descrito para este elemento	Cantid
Aseos personal	
Equipamiento de cada espacio	4
El descrito para este elemento	Cantid
Vestuarios personal	
	1



19 JUL 2005

Carretera y Gobierno
Por el Subdirector

Pablo José Guerrero Gadea

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento con capacidad para 120 personas

Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - GABINETES TÉCNICOS

CARDIOLOGÍA

Sala monitorización Holter

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1
Gavetas para material fungible	1

Sala pruebas de esfuerzo + Test de tilt

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



TRANSACCIONES DE COMPRA Y VENTA
DE BIENES Y SERVICIOS
DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD DE MADRID
ECONOMÍA DE LA SALUD
ECONOMÍA DE LA SALUD
ECONOMÍA DE LA SALUD

19 JUN 2005

Código de Confianza
Código Original
Fdo.: Jessica Mariana Gadea

Poyatas (Equipamiento fijo)

Sala electrocardiógrafo

Equipamiento de cada espacio

	4
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	4
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Ecocardiografía

Equipamiento de cada espacio

	2
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	4
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

CIRUGÍA VASCULAR

Sala dopler vascular periférico

	1
	Cantid
Equipamiento de cada espacio	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

19 JUL 2009

Colección y conformo
con el original

Fdo: Juana Concha Gordo

Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Armario endoscopia	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1
Gavetas para material fungible	1

GASTROENTEROLOGÍA

Endoscopias y pruebas funcionales

Equipamiento de cada espacio	2
Cantid	
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	4
Armario endoscopia	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1

Ecografías

Equipamiento de cada espacio	1
Cantid	

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código de seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUN 2005

Colofón y Uniformes
C/O Hospital
Fdo.: Jessica Garviana Godoy

Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Handwritten mark

Biopsia Hepática

Equipamiento de cada espacio	1
Cantid	
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	3
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

GINECOLOGÍA

Ecografía ginecológica + Histerosalpingografía	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



COMUNIDAD DE MADRID Y CONSISTIVO
19 JUL 2005
Categoría y Cuadrante
Con el original
Pdo.: Josefa Carrasco Gadea

Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración ginecológica	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

OBSTETRICIA

Ecografía obstétrica

Equipamiento de cada espacio	2
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración obstétrica	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Gabinete polivalente

Equipamiento de cada espacio	1
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código de seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Categoría y Uniforme

con el original

Fdo: Ana María Carrascho @eddy

Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

NEUROLOGÍA

Sala electroencefalograma	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	2
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	2
Foco de exploración de pie	2
Dispensador de jabón	2
Dispensador de toallas de papel	2
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Taburete giratorio con ruedas	2
Litera de exploración de tres cuerpos	2
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	2
Escabel	2
Cortinaje de exploración	2
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	8
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	2
Cajonera colgante de dos cajones	2
Papelera	2
Cubo de basura con pedal 12L	2
Perchero mural múltiple (módulo)	2
Gavetas para material fungible	2
Poyatas (Equipamiento fijo)	2

Sala electromiograma	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1



COMUNIDAD DE MADRID Y CONSUMO
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS
SECRETARÍA DE ECONOMÍA Y FINANZAS

19 JUL 2009

Catálogo y Uniformes
Sanitarios
Dña. Juana Carrera Gallego

Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	4
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

NEUMOLOGÍA

Pruebas funcionales respiratorias	
Equipamiento de cada espacio	2
Negatoscopio de tres cuerpos	Cantidad
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	4
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	2
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Sala broncoscopia + biopsia pleural	
Equipamiento de cada espacio	1
Negatoscopio de tres cuerpos	Cantidad
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

COMUNIDAD DE MADRID
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

19 JUN 2005

Catálogo y Presupuesto

Para el Hospital

Pol. J. J. de la Comunidad

Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

UROLOGÍA

Sala endoscopia urológica + biopsia	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración urológica	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Armario endoscopia	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Sala urodinámica	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración urológica	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid
Tel: 91 520 31 00

19 JUL 2005

Categoría y Clasificación

del contrato

Fdo. y Acepto: *Guillermo Gadea*

Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	2

OTORRINOLARINGOLOGÍA

Salas audiometría

Equipamiento de cada espacio

	2
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Salas de Impedanciometría

Equipamiento de cada espacio

	1
	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
19 JUN 2005
Colgado y Conferencia
con el personal
Fdo.: Jessica Garvane Gadea

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Salas de Exploraciones funcionales 2

Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

OFTALMOLOGÍA

Sala campimetría	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1



Comunidad de Madrid



19 JUL 2005

Celso Rodríguez Parfome
Cm. de Sanidad y Consumo

Pdo. Inés Quintana Godoy

Perchero mural múltiple (módulo) 1
Gavetas para material fungible 1
Poyatas (Equipamiento fijo) 1

Sala láser oftalmológico

Equipamiento de cada espacio

Negatoscopio de tres cuerpos 1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared 1
Foco de exploración de pie 1
Dispensador de jabón 1
Dispensador de toallas de papel 1
Silla giratoria con brazos y ruedas 1
Taburete giratorio con ruedas 1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera 1
Escabel 1
Cortinaje de exploración 1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas 4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm. 1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm. 1
Cajonera colgante de dos cajones 1
Papeleras 1
Cubo de basura con pedal 12L 1
Perchero mural múltiple (módulo) 1
Gavetas para material fungible 1
Poyatas (Equipamiento fijo) 1

1
Cantid

Sala angiografía

Equipamiento de cada espacio
Equipamiento técnico específico

1
Cantid

Sala refractometría

Equipamiento de cada espacio
Equipamiento técnico específico

1
Cantid

DERMATOLOGÍA

Biopsia y cirugía menor

Equipamiento de cada espacio

Negatoscopio de tres cuerpos 1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared 1
Dispensador de jabón para zona quirúrgica 1
Dispensador de jabón 1
Dispensador de toallas de papel 1
Taburete giratorio con ruedas 1
Escabel 1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm. 1
Papeleras 1
Cubo alto con soporte giratorio 1
Cubo de basura con pedal 12L 1
Gavetas para material fungible 1

2
Cantid

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

Poyatas (Equipamiento fijo)

ALERGOLOGÍA

Pruebas de provocación

Equipamiento de cada espacio

Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

Tests cutáneos

Equipamiento de cada espacio

Negatoscopio de tres cuerpos	1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
19 JUL 2005

19 JUL 2005

Colaboro Conforme
Fdo.: José L. Carreras

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



19 JUL 2023

Categoría y Conformación
con el objeto

Fdo: *Josefa Quintero Gadea*

TRAUMATOLOGÍA

Sala de yesos

Equipamiento de cada espacio

	3	Cantid
Negatoscopio de tres cuerpos	1	
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1	
Foco de exploración quirúrgica de pie 35.000 Lux	1	
Dispensador de jabón	1	
Dispensador de toallas de papel	1	
Taburete giratorio con ruedas	2	
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1	
Carro auxiliar de yesos	1	
Carro de curas con cajones	1	
Portasuero adaptable a la litera	1	
Litera de exploración fija de madera	1	
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1	
Báscula de pie con altímetro	1	
Carro de transporte de ropa sucia	1	
Colgador mural múltiple (módulo)	2	
Escabel	1	
Cubo de basura con tapa basculante de 50L	1	
Cubo de basura con pedal 12L	1	
Cubo de basura 100L	1	
Cortinaje de exploración	1	
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4	
Gavetas para material fungible	1	
Poyatas (Equipamiento fijo)		

ds

PSIQUIATRÍA

Tests Psicológicos

Equipamiento de cada espacio

	1	Cantid
Dispensador de jabón	1	
Dispensador de toallas de papel	1	
Silla giratoria con brazos y ruedas	1	
Silla fija	2	
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1	
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1	
Cajonera colgante de dos cajones	1	
Papelera	1	
Perchero mural múltiple (módulo)	1	
Poyatas (Equipamiento fijo)		

Sala terapias de grupo y educación

Equipamiento de cada espacio

	2	Cantid
Silla giratoria con brazos y ruedas	1	
Silla fija	10	
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	2	
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1	
Cajonera colgante de dos cajones	1	

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid



19 de 2015

Categoría y Conforme
con el contrato
Pdo. Jesús Carrón Gadea

Papelera

1

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Aseos públicos adaptados

Equipamiento de cada espacio
El descrito para aseos de pacientes
Barra soporte lateral pared

1
Cantid

1

Despacho de información familiares

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

ZONA DE CONSULTAS / TERAPIA

Salas de consultas

Equipamiento de cada espacio
Negatoscopio de tres cuerpos
Esfigmomanómetro de mercurio de pared
Foco de exploración de pie
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Silla giratoria con brazos y ruedas
Silla fija con brazos
Taburete giratorio con ruedas
Litera de exploración
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera
Escabel
Cortinaje de exploración
ML de guía para cortinas de zonas clínicas
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Papelera
Cubo de basura con pedal 12L
Perchero mural múltiple (módulo)
Gavetas para material fungible
Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid

1

1

1

1

1

1

2

1

1

1

1

1

4

1

1

1

1

1

1

1

Área sillones

Equipamiento de cada espacio
Sillón reclinable completo
Mesita de noche clínica
Reloj de pared con fecha
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Papelera con tapa basculante de 25L

1
Cantid

14

14

1

1

1

1

1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Concedido y Conforme
con el expediente
Fdo: Jessica Mariana Gadea

Plafón de avisos	1
Carro de curas con cajones	1
Cuña de acero inoxidable	14
Botella	14
Esfigmomanómetro portátil	1
Negatoscopio de dos cuerpos	1
Báscula de pie con altímetro	1
Escabel	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	

Área camas

Equipamiento de cada espacio	1
Cama clínica eléctrica	Cantid 5
Colchón de látex para cama clínica	5
Almohada para cama clínica	5
Mesa cigüeña para comer	5
Mesita de noche clínica	5
Panel separador	5
Silla fija con brazos	5
Caudalímetro de oxígeno	5
Esfigmomanómetro de pared	5
Regulador de vacío	5
Taquilla para ropa de paciente	5
Cuadro decoración pared	5
Cubo de basura con pedal 12L	5

Zona Terapia del Dolor

Sala de espera pacientes	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Sillas modulares	15
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.	3
Cuadro decoración pared	4
Jardinera	1
Papelera	1

Sala de Bloqueo o técnicas menores

Equipamiento de cada espacio	1
Negatoscopio de tres cuerpos	Cantid 1
Esfigmomanómetro de mercurio de pared	1
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija con brazos	2
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	4



Comunidad de Madrid



19 JUL 2015

Comunidad y Consumo
por el Sr. D. José
Félix José García García

Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	2
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1
Aseos de pacientes	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para aseos de pacientes	
ZONA DE TRABAJO PERSONAL	
Puesto de control de enfermería	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
Sala técnica polivalente	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
Despachos de trabajo personal	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
Zona limpia	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
Zona intermedia	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
Zona sucia	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
ZONA DE APOYO	
Despacho de supervisión	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
Zona polivalente de personal	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	
Oficio	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid



Handwritten mark

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

El descrito para este elemento

Almacén de lencería

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

Almacén material general

Equipamiento de cada espacio

Estantería metálica 5/6 niveles ML

Contenedor de almacén apilable 240/200x105x75 mm.

Escalera con cinco peldaños y pies aislantes

Almacén equipamientos

Equipamiento de cada espacio

Portasuero doble con ruedas

Camilla de transporte

Escalera con cinco peldaños y pies aislantes

Estantería metálica 5/6 niveles ML

Zona utensilios de limpieza

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

19 JUL 2005
Comunidad de Madrid
CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
Firma: Juan Carlos Gadea

1
Cantid

1
Cantid

5
10
1

1
Cantid

5
2
1
4

1
Cantid

2
Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - HOSPITAL DE DÍA PSIQUIATRICO

RECEPCIÓN

Recepción / Información / Secretaría

Equipamiento de cada espacio

Mostrador de información de 200-240 cm.

Cajonera de mostrador

Silla giratoria con ruedas alta

Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas

Papelera

Reloj de pared con fecha

Sala de espera familiares

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento, para 14 personas

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

Aseos públicos adaptados

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

1
2
2
1
1
1

2
Cantid

2
Cantid

1
Cantid

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

SECRETARÍA GENERAL DE SANIDAD Y CONSUMO
Servicio de Contratación

19 JUN 2005

Categoría de Contratos
de Obra

Fdo.: Jesús Carrasco Galay

El descrito para aseos de pacientes
Barra soporte lateral pared

1
1

Despacho de información familiares Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

2
Cantid
1

ZONA DE TERAPIA

Área de observación

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

Sillón reclinable completo
Negatoscopio de tres cuerpos
Esfigmomanómetro de mercurio de pared
Foco de exploración de pie
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Silla giratoria con brazos y ruedas
Silla fija con brazos
Taburete giratorio con ruedas
Litera de exploración
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera
Escabel
Cortinaje de exploración
ML de guía para cortinas de zonas clínicas
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Papelera
Cubo de basura con pedal 12L
Perchero mural múltiple (módulo)
Gavetas para material fungible
Poyatas (Equipamiento fijo)

10
1
1
1
1
1
1
1
2
1
2
1
1
4
1
1
1
1
1
1
1

Sala de grupo polivalente

Equipamiento de cada espacio

El descrito para salas de reuniones, capacidad para 10 personas

3
Cantid

Taller ocupacional

Equipamiento de cada espacio

Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Silla giratoria con brazos y ruedas
Mesas trapezoidales
Taburete giratorio con ruedas
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera
Cortinaje de exploración
ML de guía para cortinas de zonas clínicas
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

1
Cantid
1
1
12
10
1
1
1
1
3
1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

19 JUL 2015
Consejería de Sanidad y Consumo
C/Príncipe de Asturias
Edificio de Sanidad y Consumo
Fdo: Jessica Estrella Godoy

Cajonera colgante de dos cajones	3
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1

Aseos de adaptados de pacientes	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para aseos de pacientes	

Vestuarios de pacientes	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento con capacidad para 10 personas cada uno	

Almacén de material	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

Espacio abierto de ocio o similar	1
Dotación de mobiliario urbano (banco, papeleras, etc) de acuerdo con el plan de urbanización de la parcela.	

ZONA DE TRABAJO PERSONAL

Puesto de control de enfermería	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

Sala técnica polivalente	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

Comedor de pacientes	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

Despachos de trabajo personal	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

Zona limpia	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

Zona intermedia	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

Zona sucia	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

19 JUL 2015

Control y Conformación
de Planchas
Féat. J. Jesús Carreras Gálvez

El descrito para este elemento

ZONA DE APOYO

Despacho de supervisión

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**1
Cantidad**

Zona polivalente de personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**1
Cantidad**

Oficio

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**1
Cantidad**

Almacén de lencería

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**1
Cantidad**

Almacén material general

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**1
Cantidad**

Almacén equipamientos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**1
Cantidad**

Zona utensilios de limpieza

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**1
Cantidad**

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

**2
Cantidad**

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - DIALISIS

RECEPCIÓN

Recepción / Información / Secretaría

Equipamiento de cada espacio

**1
Cantidad**

Mostrador de información de 200-240 cm.

1

Cajonera de mostrador

2

Silla giratoria con ruedas alta

2

Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas

2

Papelera

1

Reloj de pared con fecha

1

Sala de espera familiares

2

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

Equipamiento de cada espacio

Mueble clínico con pila
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Cubo de basura con pedal 12L
Cama clínica eléctrica
Mesita de noche clínica
Carro de curas con cajones
Mesa telescopada
Báscula



19 JUL 2015

Octavio Proforma
para el Hospital
Pdo. Jessica Camacho Gadea

Cantid

12
12
12
12
12
12
1
1
1

Vestuario de Pacientes

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Sala de intercambio / entrenamiento

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

ZONA DE TRABAJO DE PERSONAL

Puesto de control

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Sala técnica polivalente

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Despachos de trabajo

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Zona limpia

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Zona intermedia

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

ZONA DE APOYO

Despacho de supervisión

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid



19 JUL 2005

Catedra y Contorno
con el original
Fdo.: Jacinta Garmena Cordero

Zona de trabajo administrativo
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Zona polivalente personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Almacén material general
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Almacén de agua y líquidos de diálisis
Equipamiento de cada espacio
Esteras lineales de 200 * 180 cms

1
Cantid
4

Almacén equipamientos
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Zona utensilios de limpieza
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Aseos personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - REHABILITACIÓN

ZONA DE RECEPCIÓN

Recepción / Información

Equipamiento de cada espacio
Mostrador de información de 200-240 cm.
Cajonera de mostrador
Silla giratoria con ruedas alta
Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas
Papeleras
Reloj de pared con fecha

1
Cantid
1
2
2
2
1
1

Sala de Espera

Equipamiento de cada espacio
Sillas modulares
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.
Cuadro decoración pared
Jardinera
Soporte para posters de campañas
Expositor de folletos

3
Cantid
20
3
3
1
1
1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
Dirección General de Seguimiento Presupuestario
y Régimen Económico y Financiero
19 JUL 2005
Cataluña / Barcelona
C/ de ...
Fdo.: Jessica Guzmán Gómez

Papelera

1

Aseos público

Equipamiento de cada espacio
El descrito para aseos de público

2
Cantid

Aseos adaptados público

Equipamiento de cada espacio
El descrito para aseos de público

2
Cantid

ZONA DE TERAPIAS

Despacho consultas

Equipamiento de cada espacio

5
Cantid

Negatoscopio de tres cuerpos

1

Esfigmomanómetro de mercurio de pared

1

Foco de exploración de pie

1

Dispensador de jabón

1

Dispensador de toallas de papel

1

Silla giratoria con brazos y ruedas

1

Silla fija con brazos

1

Taburete giratorio con ruedas

2

Litera de exploración

1

Conjunto dispensador-cortador de papel para litera

1

Escabel

1

Cortinaje de exploración

1

ML de guía para cortinas de zonas clínicas

4

Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.

1

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

1

Cajonera colgante de dos cajones

1

Papelera

1

Cubo de basura con pedal 12L

1

Perchero mural múltiple (módulo)

1

Gavetas para material fungible

1

Poyatas (Equipamiento fijo)

1

Box electroterapia

Equipamiento de cada espacio

8
Cantid

Foco de exploración de pie

1

Dispensador de jabón

1

Dispensador de toallas de papel

1

Silla giratoria con brazos y ruedas

1

Taburete giratorio con ruedas

1

Litera de exploración de tres cuerpos

1

Conjunto dispensador-cortador de papel para litera

1

Escabel

1

Cortinaje de exploración

1

ML de guía para cortinas de zonas clínicas

1

Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.

1

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE ESTADO

19 JUL 2005

Calificado y Conformado
En el Hospital
Pilar Jessica Garmona Godoy

Cajonera colgante de dos cajones
Papelerera
Cubo de basura con pedal 12L
Perchero mural múltiple (módulo)
Gavetas para material fungible

1
1
1
1
1

Box cinesiterapia

Equipamiento de cada espacio

5
Cantid

Foco de exploración de pie
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Silla giratoria con brazos y ruedas
Taburete giratorio con ruedas
Litera de exploración de tres cuerpos
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera
Escabel
Cortinaje de exploración
ML de guía para cortinas de zonas clínicas
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Papelerera
Cubo de basura con pedal 12L
Perchero mural múltiple (módulo)
Gavetas para material fungible

1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1

Box polivalente / individual

Equipamiento de cada espacio

8
Cantid

Foco de exploración de pie
Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel
Silla giratoria con brazos y ruedas
Taburete giratorio con ruedas
Litera de exploración de tres cuerpos
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera
Escabel
Cortinaje de exploración
ML de guía para cortinas de zonas clínicas
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Papelerera
Cubo de basura con pedal 12L
Perchero mural múltiple (módulo)
Gavetas para material fungible

1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1
1

Sala actividades vida diaria

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

Dispensador de jabón
Dispensador de toallas de papel

1
1



19 JUL 2005

Concedido y Confirmando
con el siguiente
Folio: Jacinta Guerrero Gordo

Taburete giratorio con ruedas	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	3
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	3
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Conjunto encastrado de codina y fregadero (equipamiento fijo)	1
Sala terapia ocupacional	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	20
Mesas trapezoidales	10
Taburete giratorio con ruedas	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	3
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	3
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	2
Gavetas para material fungible	2
Conjunto encastrado de codina y fregadero (obra)	1
Sala rehabilitación cardiorespiratoria	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija con brazos	8
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1

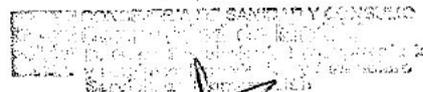
La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Sala pruebas funcionales	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Foco de exploración de pie	1
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Taburete giratorio con ruedas	1
Litera de exploración de tres cuerpos	1
Conjunto dispensador-cortador de papel para litera	1
Escabel	1
Cortinaje de exploración	1
ML de guía para cortinas de zonas clínicas	1
Armario vitrina colgado de 80 x 90 x 35 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Papelera	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Perchero mural múltiple (módulo)	1
Gavetas para material fungible	1
Gimnasio	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Equipamiento médico específico	
Baño galvánico	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Equipamiento médico específico	
Tanque hubbard	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Equipamiento médico específico	
Vestuarios pacientes	4
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.	1
Secamanos eléctrico	1
Sujeta toallas de ducha	1
Banco para ducha	1
Banco de vestidor	1
Armario ropero modular	2
Colgador para ropero	30
Papelera con tapa basculante de 50L	90
Colgador mural múltiple (módulo)	1
Cubo de basura con pedal 12L	3
	1
ZONA DE TRABAJO PERSONAL	

19 JUL 2005
Cotejado y Conformado
con el original
Fdo: Jessica Carranza Estoy



19 JUL 2013

Colección y Contratación
Pto.: Josefa Dominguez Sordo

Despacho supervisión
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **1**
Cantidad

Sala de trabajo fisioterapeutas
Equipamiento de cada espacio
Armario altura 200 X 80 x 40 cm. **1**
Silla fija con brazos **Cantidad**
Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas) **1**
Papeleras **8**
Perchero de pie **1**
Pizarra para rotulador de pared **1**
1

Sala de trabajo adjuntos
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **2**
Cantidad

Zona polivalente de personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **1**
Cantidad

Zona de sucio
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **2**
Cantidad

ZONA DE APOYO

Almacén lencería
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **1**
Cantidad

Zona utensilios limpieza
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento **1**
Cantidad

Aseos personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para aseos de personal **2**
Cantidad

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - DIAGNÓSTICO POR LA IMAGEN

RECEPCIÓN

Recepción / citas
Equipamiento de cada espacio
Mostrador de información de 200-240 cm. **1**
Cajonera de mostrador **Cantidad**
1
2

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 MADRID

19 JUN 2015

Categoría y Coste
Inst. de Admón.
Pdo.: Jessica Calvo Ochoa

Silla giratoria con ruedas alta	2
Armario 125 x 80 x 40 cm. con puertas completas	2
Papelera	1
Reloj de pared con fecha	1
Sala de espera ambulatoria	8
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Sillas modulares	15
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.	3
Cuadro decoración pared	3
Jardínera	1
Soporte para posters de campañas	1
Expositor de folletos	1
Papelera	1
Sala de espera encamados	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1
Aseos públicos	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para aseos de público	
Aseos públicos adaptados	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para aseos de público adaptados	
ZONA DE EXÁMENES	
Radiología simple	8
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Equipamiento médico específico	
Radiología Telecomandada	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Equipamiento médico específico	
Zona de mandos	14
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Equipamiento médico específico	
Sala de preparación de pacientes RM y TAC	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Dispensador de jabón	1
Dispensador de toallas de papel	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Poyatas (Equipamiento fijo)	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Colegato y Portafolio
de la Comunidad
Fdo.: *José María Carreras Galán*

Resonancia Magnética
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

1
Cantid

Tomografía computerizada
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

2
Cantid

Mamógrafo
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

2
Cantid

Ecografías
Equipamiento de cada espacio

4
Cantid

- Negatoscopio de tres cuerpos
- Esfigmomanómetro de mercurio de pared
- Foco de exploración de pie
- Dispensador de jabón
- Dispensador de toallas de papel
- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Taburete giratorio con ruedas
- Litera de exploración
- Conjunto dispensador-cortador de papel para litera
- Escabel
- Cortinaje de exploración
- ML de guía para cortinas de zonas clínicas
- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Cajonera colgante de dos cajones
- Papelera
- Cubo de basura con pedal 12L
- Perchero mural múltiple (módulo)
- Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid

Ecodoppler
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

2
Cantid

Ortopantomografía
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

ZONA DE TRABAJO PERSONAL

Revelado luz de día
Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

1
Cantid

Cámaras oscuras y revelado radiología
Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2005

Comptroller y Tesorero
Pro. el Est. del
Pda. J. María Guzmán Godoy

Equipamiento médico específico

Zona revelado RM

Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

1
Cantid

Salas de lecturas radiología

Equipamiento de cada espacio
Negatoscopio de cuatro cuerpos
Silla giratoria con brazos y ruedas
Papeleras

1
Cantid
5
5
5

Poyata construída en madera de alto 74 cm. y 65-70 cm. de ancho,
perimetral a tres lados de la sala (Equipamiento fijo)

Salas de lecturas RM

Equipamiento de cada espacio
Negatoscopio de cuatro cuerpos
Silla giratoria con brazos y ruedas
Papeleras

1
Cantid
3
3
3

Poyata construída en madera de alto 74 cm. y 65-70 cm. de ancho,
perimetral a tres lados de la sala (Equipamiento fijo)

Despacho supervisión

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Despachos de trabajo

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

8
Cantid

Sala de reuniones

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Secretaria

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid
2

Zona polivalente personal

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid
1

ZONA DE APOYO

Taller reparaciones

Equipamiento de cada espacio
Equipamiento específico

1
Cantid

Informática

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

19 JUL 2015

Comprobo y conformo
con el original
Fdo: Jacinto Bermúdez Bidey

BANCO DE SANGRE

Secretaría

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Sala de espera

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

Sillas modulares

15

Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.

3

Cuadro decoración pared

3

Jardinera

1

Soporte para posters de campañas

1

Expositor de folletos

1

Papelera

1

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Sala de aferesis

Equipamiento de cada espacio
Taburete giratorio alto con respaldo
Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid

2

Consulta

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este consultas externas

2
Cantid

Sala de recuperación

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

Sillones confortables reclinables

6

Sillas modulares

15

Cuadro decoración pared

3

Jardinera

1

Papelera

1

Depósito de sangre

Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico

1
Cantid

URGENCIAS

Recepción de muestras de urgencias

Equipamiento de cada espacio
Mostrador de recepción de 200-240 cm.
Cajonera de mostrador
Taburete giratorio alto con respaldo
Cubo de basura con pedal 50L

1
Cantid

1

2

2

1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE ESTADO DE SANIDAD Y CONSUMO

19 JUL 2005

Comprobo y Conformo
cop. al original
Fdo: Jesús Carrero Godoy

Papelera
Reloj de pared con fecha

1
1

Laboratorio urgencias

Equipamiento de cada espacio
Taburete giratorio alto con respaldo
Cubo de basura con pedal 50L
Poyatas (Equipamiento fijo)

2
Cantid
2
1

Zona polivalente personal

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

ZONA DE APOYO

Despacho de trabajo

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

Cámara fría

Equipamiento de cada espacio
Instalación fija

1
Cantid

Almacén general

Equipamiento de cada espacio
Estantería metálica 5/6 niveles ML
Contenedor de almacén apilable 240/200x105x75 mm.
Escalera con cinco peldaños y pies aislantes

1
Cantid
8
10
1

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - FARMACIA

RECEPCIÓN Y ALMACENAMIENTO

Recepción de mercancías

Equipamiento de cada espacio
Silla giratoria con brazos y ruedas
Silla fija
Cajonera colgante de dos cajones
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
Papelera

1
Cantid
1
1
1
2
1
1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
Sanidad y Consumo
Sanidad y Consumo

19 JUL 2005

Almacén general

Equipamiento de cada espacio

- Modulos compactos de farmacia completos
- Escalera con cinco peldaños y pies aislantes
- Depósito de alcohol
- Papelera
- Carro de transporte de ropa sucia
- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
- Cajonera de tres cajones con ruedas

Cantid
1
8
1
1
1
1
1
1
1

Contenido y Conformo
con el original

Pdo.: Jessica Carrana Godoy

Almacén de gran volumen

Equipamiento de cada espacio

- Almacenable en pales

1
Cantid

Cámaras de frigoríficas

Equipamiento de cada espacio

- Instalación fija

1
Cantid

Cámara de seguridad

Equipamiento de cada espacio

- Instalación fija

1
Cantid

ÁREA DE DISPENSACIÓN INTRAHOSPITALARIA

Área de preparación

Equipamiento de cada espacio

- Estación de picking
- Carros nodriza
- Mesa de preparación 200 x100 x 80 cm.

5
Cantid
1
3
1

Área de almacenamiento de carros de medicación

Equipamiento de cada espacio

- Equipamiento médico específico

1
Cantid

ELABORACIÓN DE MEDICAMENTOS Y REENVASADO

Reenvasado

Equipamiento de cada espacio

- Taburete giratorio alto con respaldo
- Cubo de basura con pedal 50L
- Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid
2
1

Laboratorio

Equipamiento de cada espacio

- Taburete giratorio alto con respaldo
- Cubo de basura con pedal 50L
- Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid
2
1



SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
19 JUL 2005
Código y Coordinación
PDA: JORDA GARCÍA GADAY

Zona pre-estéril

Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico
Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid

Zona estéril (2 cámaras + esclusa)

Equipamiento de cada espacio
Equipamiento médico específico
Colgador mural múltiple (módulo)
Poyatas (Equipamiento fijo)

1
Cantid

1

DESPACHOS Y ÁREAS DE TRABAJO

Despacho responsable del servicio

Equipamiento de cada espacio
El descrito para jefes de servicio

1
Cantid
1

Sala de trabajo adjuntos

Equipamiento de cada espacio
El descrito para despachos de trabajo

1
Cantid

Secretaría

Equipamiento de cada espacio
El descrito para secretarías

1
Cantid

Archivo

Equipamiento de cada espacio
Estantería metálica 5/6 niveles ML
Escalera con tres peldaños y pies aislantes

1
Cantid
7
1

DISPENSACIÓN AMBULATORIA

Dispensación ambulatoria

Equipamiento de cada espacio
Mostrador de recepción de 200-240 cm.
Cajonera de mostrador
Taburete giratorio alto con respaldo
Papeleras
Reloj de pared con fecha

2
Cantid
1
2
2
1
1

Sala de espera

Equipamiento de cada espacio
Sillas modulares
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.
Cuadro decoración pared
Jardinera
Soporte para posters de campañas
Expositor de folletos
Papeleras

1
Cantid
10
2
3
1
1
1
1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid

19 JUN 2005

Colo. y Conforma
con el original

Fdo: Jessica Carmona Godoy

Aseos públicos
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantidad

ZONA DE APOYO

Almacén utensilios de limpieza
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantidad
1

Zona polivalente personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantidad
1

Vestuarios personal
Equipamiento de cada espacio
Carro de transporte de ropa sucia
Banco de vestidor
Armario ropero modular
Colgador para ropero
Papelera con tapa basculante de 50L
Colgador mural múltiple (módulo)

2
Cantidad
1
1
9
27
1
2

Aseos personal
Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantidad

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - SOPORTE MÉDICO

DESPACHOS MÉDICOS

NOTA: El equipamiento para personal administrativo se propondrá de acuerdo con los equipamientos tipo definidos aquí y en función del número de personal propuesto por el licitador para el área administrativa

Jefes de Servicio
Equipamiento de cada espacio
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Ala de 1 m. para mesa
Silla giratoria con brazos y ruedas
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
Cajonera de tres cajones con ruedas
Silla fija
Papelera

10
Cantidad
1
1
1
2
1
2
1

Seniors con despachos compartidos
Equipamiento de cada espacio por puesto
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Silla giratoria con brazos y ruedas
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

90
Cantidad
90
90
90



Comunidad de Madrid

SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid - T. 91 520 10 00

19 JUL 2015

Copia y Conferencia
con el original

Fdo.: Josefa Guzmán Gadea

Cajonera de tres cajones con ruedas
Silla fija
Papeleras

90
90
90

Despachos de medicina preventiva

Equipamiento de cada espacio por puesto

Equipamiento descrito para los seniors con despacho compartido

2
Cantid

Salas de comisiones médicas

Equipamiento de cada espacio

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
Silla fija con brazos
Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)
Papeleras
Perchero de pie
Pizarra para rotulador de pared

2
Cantid

1
4
1
1
1
1

Secretarías médicas

Equipamiento de cada espacio

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Silla giratoria con brazos y ruedas
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
Cajonera de tres cajones con ruedas
Silla fija
Plafón de corcho
Papeleras

5
Cantid

1
1
1
1
1
1
1

Salas de reuniones

Equipamiento de cada espacio

Armario altura 74 x 80 x 40 cm.
Silla fija con brazos
Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)
Papeleras
Perchero de pie
Pizarra para rotulador de pared

10
Cantid

1
8
1
1
1
1

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

4
Cantid

1

ZONA DE RESIDENCIA Y DORMITORIOS DE GUARDIA

Dormitorios individuales con baño

Equipamiento de cada espacio

Cama individual
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Silla fija con brazos
Mesita de noche
Armario guardaropa 200 x 80 x 40 cm.
Luz para mesita de noche

30
Cantid

1
1
1
1
1
1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid

19 JUL 2015

Compras y Contratos
del Estado

Red: Jesús Carreras Godoy

Dispensador de jabón	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Cortinaje de ducha	1
Sujeta toallas de ducha	1
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.	1
Colgador mural individual	1

Sala de estar

Equipamiento de cada espacio	2
Cantidad	2
Asiento modular confortable	6
Mesa rectangular baja 120 x 60	1
Silla fija con brazos	4
Cubo de basura con pedal 12L	1
TV de 25"	1
Soporte elevado para TV	1
Paragüero	1
Perchero de pie	1
Cafetera expres de una salida	1
Frigorífico 80L	1

Almacén de lencería

Equipamiento de cada espacio	2
Cantidad	2
El descrito para este elemento	

Almacén de utensilios de limpieza

Equipamiento de cada espacio	2
Cantidad	2
El descrito para este elemento	

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - GESTIÓN DE PACIENTES

ADMISIONES

Zona de apoyo de integración y participación ciudadana

Despacho asociación	6
Equipamiento de cada espacio	Cantidad
El descrito para staff médico	

Aula grande

Equipamiento de cada espacio	1
Cantidad	1
El descrito para este elemento	

Almacén material asociaciones

Equipamiento de cada espacio	1
Cantidad	1
El descrito para este elemento	

Sala de espera

Equipamiento de cada espacio	1
Cantidad	1
El descrito para este elemento	

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

Aseos públicos

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

2
Cantid

Admisión Hospitalización

Sala de espera

Equipamiento de cada espacio

Sillas modulares

Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.

Cuadro decoración pared

Jardinera

Soporte para posters de campañas

Expositor de folletos

Papelera

1
Cantid

15

2

3

2

2

1

2

Zona de atención al paciente

Equipamiento de cada espacio

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

Cajonera colgante de dos cajones

Silla giratoria con brazos y ruedas

Silla fija

Armario altura 125 X 80 x 40 cm.

Papelera

Mamparas separadoras

1
Cantid

4

4

4

8

4

4

3

Despacho asistente social

Equipamiento de cada espacio

Silla giratoria con brazos y ruedas

Silla fija

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

Cajonera colgante de dos cajones

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

Papelera

2
Cantid

1

2

1

1

1

1

Área de trabajo administrativo

Equipamiento de cada espacio

(Dotación orientativa a revisar en función de la propuesta de personal administrativo)

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

Cajonera colgante de dos cajones

Silla giratoria con brazos y ruedas

Silla fija

Armario altura 125 X 80 x 40 cm.

Papelera

1
Cantid

3

3

3

3

3

3

3

Caja

Caja fuerte

1

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
19 JUL 2005
C. de S. y C.
Fdo: Jessica Daniela Gallego

dh

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

Equipamiento de cada espacio Equipamiento técnico específico

Área de trabajo

Equipamiento de cada espacio

- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Cajonera colgante de dos cajones
- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Silla fija
- Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
- Papelera

Biblioteca de pacientes

Equipamiento de cada espacio

- Armario de biblioteca de 200 x 80 x 40 cm de ancho

Otros espacios admisiones

Aseos públicos

- Equipamiento de cada espacio
- El descrito para este elemento

Aseos públicos adaptados

- Equipamiento de cada espacio
- El descrito para este elemento

Despachos

Equipamiento de cada espacio

- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Silla fija
- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
- Papelera

Sala de trabajo voluntarios

Equipamiento de cada espacio

- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Cajonera colgante de dos cajones
- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Silla fija
- Armario altura 125 X 80 x 40 cm.
- Papelera

Central telefónica

Equipamiento de cada espacio

- Silla giratoria con brazos y ruedas
- Silla fija
- Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
- Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
- Papelera
- Cajonera colgante de dos cajones



19 JUL 2005

Colección y Contorno
del edificio
Pda. Jacinto Carreras 200 y

Cantid

1

Cantid

1

1

1

1

1

1

1

Cantid

12

2

Cantid

1

Cantid

6

Cantid

1

1

1

1

1

1

Cantid

1

1

1

1

1

1

1

Cantid

1

1

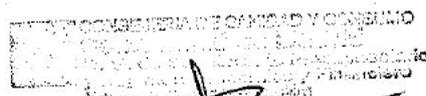
1

1

1

1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



19 JUL 2005

Completado y Confirmado
con el original

Pablo Josefa Guzmán Guadix

Almacén general		1
Equipamiento de cada espacio		Cantid
Estantería metálica 5/6 niveles ML		5
Escalera con tres peldaños y pies aislantes		1
Aseos personal		2
Equipamiento de cada espacio		Cantid
El descrito para este elemento		
VESTÍBULO		
Punto de información		1
Equipamiento de cada espacio		Cantid
Mostrador de recepción de 200-240 cm.		1
Cajonera de mostrador		1
Silla giratoria con brazos y ruedas alta		1
Armario altura 125 X 80 x 40 cm.		1
Silla giratoria con brazos y ruedas		1
Papelera		1
Reloj de pared con fecha		1
Cajero automático		1
Equipamiento de cada espacio		Cantid
Equipamiento técnico específico		
Telefonos públicos		5
Equipamiento de cada espacio		Cantid
Equipamiento técnico específico		
Aseos públicos		4
Equipamiento de cada espacio		Cantid
El descrito para este elemento		1
Cubo de basura con pedal 12L		1
Cubo de basura con pedal 5L		1
Secamanos eléctrico		1
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.		1
Colgador mural individual		1
Aseos públicos adaptados		2
Equipamiento de cada espacio		Cantid
El descrito para este elemento		
Kiosko		1
Equipamiento de cada espacio		Cantid
Equipamiento técnico específico		
Floristeria		1
Equipamiento de cada espacio		Cantid
Equipamiento técnico específico		



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid
Tel: 91 585 41 00 - Fax: 91 585 41 01

19 JUL 2005

Colgado y Conformado
con el original

Fdo. J. Jesús Carranza Cidaly

Lotería

Equipamiento de cada espacio

Equipamiento técnico específico

1
Cantidad

ARCHIVO DE HISTORIAS CLÍNICAS

Equipamiento de cada espacio

Equipamiento técnico específico de acuerdo con los criterios recogidos en el programa funcional

1
Cantidad

ASISTENCIA RELIGIOSA

Despacho

Equipamiento de cada espacio

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Silla giratoria con brazos y ruedas
Silla fija
Papelera

2
Cantidad

Sala de preparación del culto

Equipamiento de cada espacio

Armario modular 200x40x100 cms
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Armario ropero modular

2
Cantidad

Sala de culto

Equipamiento de cada espacio

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Altar
Sillas fijas apilables sin brazos

2
Cantidad

Dormitorio y aseo religioso

Equipamiento de cada espacio

Cama individual
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Silla fija con brazos
Mesita de noche
Armario guardaropa 200 x 80 x 40 cm.
Luz para mesita de noche
Dispensador de jabón
Cubo de basura con pedal 12L
Cortinaje de ducha
Sujeta toallas de ducha
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.
Colgador mural individual

1
Cantidad

ZONA DE AUTOPSIAS



Comunidad de Madrid

Puestos sala de autopsias

Equipamiento de cada espacio

- Negatoscopio de tres cuerpos
- Balanza de 10 kilos
- Litera para transporte de cadáveres
- Palangana con soporte y ruedas
- Mesa de autopsias
- Poyatas (Equipamiento fijo)

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO

19 JUL 2005

Concedido y autorizado
C/Alcalá, 47

Fda: Josefa Guzmán Gadea

3
Cantid

1
1
1
1
1

Puestos cámaras frigoríficas

Equipamiento de cada espacio

- Cámara de cadáveres de 6 cuerpos

8
Cantid

1

Sala de preparación de cadáveres

Equipamiento de cada espacio

- Mesa de preparación de cadáveres
- Dispensador de jabón
- Cubo de basura con pedal 12L
- Vitrina estantería fija
- Cubo de basura con pedal 12L
- Palangana con soporte y ruedas
- Pileta encastrada (elemento fijo)

1
Cantid

1
1
1
1
1
1
1

Zona sucia

Equipamiento de cada espacio

- Dispensador de jabón
- Dispensador de toallas de papel
- Cubo de basura con tapa basculante de 50L

1
Cantid

1
1
1

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio

- El descrito para este elemento

1
Cantid

1

ZONA DE DUELO

Recepción

Equipamiento de cada espacio

- Mostrador de recepción de 200-240 cm.
- Cajonera de mostrador
- Silla giratoria con brazos y ruedas alta
- Papelera
- Reloj de pared con fecha

1
Cantid

1
2
1
1
1

Túmulo

Equipamiento de cada espacio

- (Equipamiento fijo)

3
Cantid

1

Velatorio

Equipamiento de cada espacio

2
Cantid

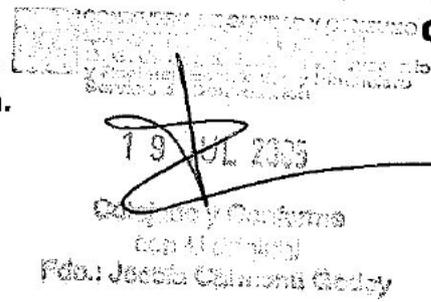
1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código de verificación:



Comunidad de Madrid

El descrito para sala de espera con capacidad para 5 personas

Sala de familiares	3
Equipamiento de cada espacio	Cantidad
Sillas modulares	8
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm.	1
Cuadro decoración pared	2
Jardinera	1
Soporte para posters de campañas	1
Expositor de folletos	1
Papelera	1
	
Despacho funeraria	3
Equipamiento de cada espacio	Cantidad
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija	2
Papelera	1
Aseos públicos	2
Equipamiento de cada espacio	Cantidad
Dispensador de jabón	1
Cubo de basura con pedal 12L	1
Cubo de basura con pedal 5L	1
Secamanos eléctrico	1
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.	1
Colgador mural individual	1

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - FORMACIÓN Y DOCENCIA

ZONA DOCENCIA

Aulas pequeñas	4
Equipamiento de cada espacio	Cantidad
Mesa cabecera aula 250 x 90 x 74 cm.	1
Silla fija con brazos	30
Papelera	1
Perchero de pie	1
Pizarra para rotulador de pared	1
Aulas grandes	2
Equipamiento de cada espacio	Cantidad
Mesa cabecera aula 250 x 90 x 74 cm.	1
Silla fija con brazos	60
Papelera	1
Perchero de pie	1
Pizarra para rotulador de pared	1
Pantalla proyección	1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

Aulas informática

Equipamiento de cada espacio

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Silla giratoria con brazos y ruedas
Mesa de trabajo de 160 x 80 x 74 cm.
Silla fija
Pizarra para rotulador de pared
Papeleras

2
Cantid

1
1
1
8
30
1
1

Aulas demostraciones enfermería

Equipamiento de cada espacio

Mesa cabecera aula 250 x 90 x 74 cm.
Silla fija con brazos
Papeleras
Perchero de pie
Pizarra para rotulador de pared

2
Cantid

1
30
1
1
1

Salón de actos y conferencias

Equipamiento de cada espacio

Instalación fija específica

1
Cantid

BIBLIOTECA

Zona de préstamo e información

Equipamiento de cada espacio

Mostrador de recepción de 120-140 cm.
Cajonera de mostrador
Silla giratoria con brazos y ruedas alta
Papeleras

1
Cantid

1
1
1
1

Fondo bibliográfico y sala de lectura

Equipamiento de cada espacio

Armario de biblioteca de 200 x 80 x 40 cm de ancho
Silla fija con brazos
Mesa de biblioteca 160 x 120 x 74 cm. (4 personas)
Papeleras
Perchero de pie

1
Cantid

12
24
6
2
1

Aula informática compartida

Equipamiento de cada espacio

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Cajonera colgante de dos cajones
Silla giratoria con brazos y ruedas
Mesa de trabajo de 160 x 80 x 74 cm.
Silla fija
Pizarra para rotulador de pared
Papeleras

1
Cantid

1
1
1
6
15
2
1



79 JUL 2007

Calderín, Concha
Dir. de Gestión
Pdo.: José, Carr. José García

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
C/Alcalá, 49 - 28014 MADRID
Tel: 91 400 1000

19 JUL 2005

Catalina Quintana
190 40 0000
Fda. Abasco Quintana Catalina

Almacén fondo bibliográfico	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Estantería metálica 5/6 niveles ML	5
Escalera con tres peldaños y pies aislantes	1
Reprografía	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Mostrador de recepción de 120-140 cm.	1
Cajonera de mostrador	1
Silla giratoria con brazos y ruedas alta	1
Papelera	1
Secretaría	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Silla fija	1
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	1
Papelera	1
Cajonera colgante de dos cajones	1
ZONA DE APOYO	
Almacén general	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Estantería metálica 5/6 niveles ML	5
Escalera con tres peldaños y pies aislantes	1
Aseos personal	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - INVESTIGACIÓN

INVESTIGACIÓN

Despachos	6
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	1
Silla giratoria con brazos y ruedas	1
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	1
Cajonera de tres cajones con ruedas	1
Silla fija	1
Papelera	1
Salas de trabajo	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Armario altura 74 x 80 x 40 cm.	1
Silla fija con brazos	12



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y CONSUMO
19 JUL 2005
Fdo: José María Sánchez Gómez

Mesa reuniones 350 x 120 x 74 cm. (12 personas) 1
Papeleras 1
Perchero de pie 1
Pizarra para rotulador de pared 1

Secretaría 1
Equipamiento de cada espacio **Cantid**
El descrito para este elemento

ZONA DE APOYO

Almacén general 1
Equipamiento de cada espacio **Cantid**
Estantería metálica 5/6 niveles ML 10
Escalera con tres peldaños y pies aislantes 1

Aseos personal 2
Equipamiento de cada espacio **Cantid**
El descrito para este elemento

dh

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN

El equipamiento para personal administrativo se propondrá de acuerdo con los equipamientos tipo definidos aquí y en función del número de personal propuesto por el licitador para el área administrativa

Despachos tipo de Gerencia 1
Equipamiento de cada espacio **Cantid**
Mesa de trabajo de 160 x 80 x 74 cm. 1
Ala de 1 m. para mesa 1
Cajonera de tres cajones con ruedas 1
Silla giratoria con brazos y ruedas 1
Mesa de trabajo redonda de 120 cm. 1
Silla fija 4
Armario altura 200 X 80 x 40 cm. 2
Sofá 2 plazas 1
Sofá 1 plaza 1
Mesita auxiliar rectangular de 80 x 50 cm. 1
Perchero de pie 1
Cuadro decoración pared 2
Jardinera 1
Papeleras 1

Despacho tipo de Dirección 6
Equipamiento de cada espacio **Cantid**
Mesa de trabajo de 160 x 80 x 74 cm. 1
Ala de 1 m. para mesa 1
Cajonera de tres cajones con ruedas 1
Silla giratoria con brazos y ruedas 1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código de seguro de verificación:



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
79 JUL 2005
Código y Confirma
No. 4.001001
Fdo: Jesús Domercq Gadea

Mesa de trabajo redonda de 120 cm.	1
Silla fija	4
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	2
Perchero de pie	1
Cuadro decoración pared	2
Jardinera	1
Papelera	1

Despacho tipo de apoyo

Equipamiento de cada espacio	7
	Cantid
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	4
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	2
Ala de 1 m. para mesa	2
Cajonera colgante de dos cajones	2
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Silla fija	4
Perchero de pie	1
Papelera	2

Zona de trabajo administrativo

Equipamiento de cada espacio	Cantid
(Número de puestos a definir de acuerdo con la propuesta de dotación de personal administrativo)	
Armario altura 200 X 80 x 40 cm.	4
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.	2
Ala de 1 m. para mesa	2
Cajonera colgante de dos cajones	2
Silla giratoria con brazos y ruedas	2
Silla fija	4

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - SOCIAL

CAFETERÍA

El equipamiento de la cafetería se definirá de acuerdo con la propuesta de gestión presentada por los licitantes y las especificaciones del programa funcional

Barra

Equipamiento de cada espacio	1
Equipamiento técnico específico	Cantid

Espacio mesas personal

Equipamiento de cada espacio	1
Equipamiento técnico específico	Cantid

Espacio mesas público

Equipamiento de cada espacio	1
Equipamiento técnico específico	Cantid



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
SARRENO DE MADRID

19 JUL 2015

Colegiado y Conforme
con el original
Fdo.: *José Manuel García*

Almacén general

Equipamiento de cada espacio
Esterantería metálica 5/6 niveles ML

1
Cantid
4

Local utensilios de limpieza

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

1
Cantid
1

Aseos

Equipamiento de cada espacio
El descrito para este elemento

2
Cantid
1

VESTUARIO

Excepto en las ubicaciones más específicas, el equipamiento de vestuarios se incluye aquí con independencia de su ubicación física

Taquillas

Equipamiento total vestuarios
Carro de transporte de ropa sucia
Banco de vestidor
Armario ropero modular
Colgador para ropero
Papelera con tapa basculante de 50L
Colgador mural múltiple (módulo)

Cantid
30
30
560
1120
30
30

Aseos completos (con ducha)

Equipamiento total aseos
Dispensador de jabón
Cubo de basura con pedal 12L
Cubo de basura con pedal 5L
Secamanos eléctrico
Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.
Colgador mural individual
Cortinaje de ducha
Sujeta toallas de ducha
Colgador mural individual

Cantid
122
56
56
56
56
56
56
56
56

OTROS ESPACIOS

Despachos sindicatos

Equipamiento de cada espacio
Silla giratoria con brazos y ruedas
Silla fija
Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.
Armario altura 200 x 80 x 40 cm.
Papelera
Cajonera colgante de dos cajones

7
Cantid
1
1
1
1
1
1

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
SECRETARÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
C/Alcalá, 49 - 28014 Madrid
Tel: 91 520 30 00 - Fax: 91 520 30 01

19 JUN 2015

Compras y Contratos

Part. Original

Fdo: Jesús María Gadea

Salas de reuniones

Equipamiento de cada espacio

- Armario altura 74 x 80 x 40 cm.
- Silla fija con brazos
- Mesa reuniones 250 x 120 x 74 cm. (8 personas)
- Papelera
- Perchero de pie
- Pizarra para rotulador de pared

1
Cantid
1
8
1
1
1
1

Aseos

Equipamiento de cada espacio

- Dispensador de jabón
- Cubo de basura con pedal 12L
- Cubo de basura con pedal 5L
- Secamanos eléctrico
- Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.
- Colgador mural individual

2
Cantid
1
1
1
1
1
1

Espacio polivalente

Equipamiento de cada espacio

- Sin mobiliario clínico

1
Cantid

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - SUMINISTROS

El equipamiento del área de suministros se propondrá de acuerdo con la propuesta de gestión del servicio del licitante.

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - LENCERÍA

LENCERÍA

El equipamiento de la lencería se propondrá de acuerdo con la propuesta de gestión del servicio del licitante, teniendo la actual descripción carácter orientativo

Zona de recepción ropa sucia

Equipamiento de cada espacio

- Báscula de suelo

1
Cantid
1

Almacenes de ropa limpia

Equipamiento de cada espacio

- Estantería metálica 5/6 niveles ML
- Escalera con tres peldaños y pies aislantes

1
Cantid
25
1

Zona de distribución de ropa limpia

Equipamiento de cada espacio

- Carro de lencería

1
Cantid
20

Zona lavado de carros

1



CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO
19 JUL 2005
Cofirma y Conforma
Pda: Juana Barrera Gascay

Equipamiento de cada espacio
Sin mobiliario clínico

Cantid

Área de trabajo administrativo

Equipamiento de cada espacio

1
Cantid

Silla giratoria con brazos y ruedas

1

Silla fija

1

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

1

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

1

Papelera

1

Cajonera colgante de dos cajones

1

Aseos personal

2

Equipamiento de cada espacio

Cantid

Dispensador de jabón

2

Cubo de basura con pedal 12L

2

Cubo de basura con pedal 5L

2

Secamanos eléctrico

2

Dispensador de papel higiénico rollo 200/300 m.

2

Colgador mural individual

2

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - LIMPIEZA

LIMPIEZA

El equipamiento del área de limpieza se propondrá de acuerdo con la propuesta de gestión del servicio del licitante, teniendo la actual descripción carácter orientativo

Almacén de productos

1

Equipamiento de cada espacio

Cantid

Estantería metálica 5/6 niveles ML

10

Escalera con tres peldaños y pies aislantes

1

Útiles y maquinaria

1

Equipamiento de cada espacio

Cantid

Equipamiento técnico específico

Despacho administrativo

1

Equipamiento de cada espacio

Cantid

Silla giratoria con brazos y ruedas

1

Silla fija

1

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

1

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

1

Papelera

1

Cajonera colgante de dos cajones

1

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - MANTENIMIENTO

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación:



7 JUN 2005

Comprobado y Conforme

con el original

Fdo: José L. Navarro Pastor

El equipamiento del área de mantenimiento se propondrá de acuerdo con la propuesta de gestión del servicio del licitante.

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - INFORMÁTICA

INFORMÁTICA

Despacho supervisión

Equipamiento de cada espacio

Silla giratoria con brazos y ruedas

Silla fija

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

Papelera

Cajonera colgante de dos cajones

1
Cantid
1
2
1
1
1
1

Despacho de trabajo

Equipamiento de cada espacio

Silla giratoria con brazos y ruedas

Silla fija

Mesa de trabajo de 140 x 80 x 74 cm.

Armario altura 200 X 80 x 40 cm.

Papelera

Cajonera colgante de dos cajones

2
Cantid
2
2
2
2
2
2

Zona de trabajo y taller de reparaciones

Equipamiento de cada espacio

Mostrador de recepción de 120-140 cm.

Cajonera de mostrador

Silla giratoria con brazos y ruedas alta

Papelera

Equipamiento técnico específico

1
Cantid
1
1
1
1

Sala de servidores / backup / red

Equipamiento de cada espacio

Equipamiento técnico específico

1
Cantid

Almacén de material general

Equipamiento de cada espacio

Estantería metálica 5/6 niveles ML

Escalera con tres peldaños y pies aislantes

1
Cantid
5
1

Almacén de embalajes

Equipamiento de cada espacio

Estantería metálica 5/6 niveles ML

1
Cantid
1

Aseos personal

Equipamiento de cada espacio

El descrito para este elemento

2
Cantid



19 JUL 2003

Compro y Confirma
con el contrato
Fdo: Abdo Camarero Gálvez

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - COCINA

El equipamiento del área de cocina se propondrá de acuerdo con la propuesta de gestión del servicio del licitante.

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - RESIDUOS

RESIDUOS

El equipamiento del área de residuos se propondrá de acuerdo con la propuesta de gestión del servicio del licitante, teniendo la actual descripción carácter orientativo

Lavado de carros

Equipamiento de cada espacio
Sin mobiliario clínico

1
Cantidad

Residuos domésticos

Equipamiento de cada espacio
Sin mobiliario clínico

1
Cantidad

Residuos generales

Equipamiento de cada espacio
Sin mobiliario clínico

1
Cantidad

Residuos de riesgo

Equipamiento de cada espacio
Sin mobiliario clínico

1
Cantidad

Residuos especiales

Equipamiento de cada espacio
Sin mobiliario clínico

1
Cantidad

PLAN DE EQUIPAMIENTOS - SEGURIDAD

SEGURIDAD

El equipamiento del área de seguridad se propondrá de acuerdo con la propuesta de gestión del servicio del licitante, teniendo la actual descripción carácter orientativo

Central de seguridad

Equipamiento de cada espacio
Silla giratoria con brazos y ruedas
Equipamiento técnico específico

1
Cantidad
2

Almacén general

1



Comunidad de Madrid

CONSEJERÍA DE SANIDAD Y CONSUMO
DIRECCIÓN GENERAL DE SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIO
Y RÉGIMEN ECONÓMICO Y FINANCIERO

18 JUL 2005

Compro y Conforme
con el original

Fdo.: Josefa Carmen Gadea

Equipamiento de cada espacio	Cantid
Estantería metálica 5/6 niveles ML	4
Escalera con tres peldaños y pies aislantes	1
Aseos personal	2
Equipamiento de cada espacio	Cantid
El descrito para este elemento	1
Garita parking	1
Equipamiento de cada espacio	Cantid
Silla giratoria con brazos y ruedas	1

Nota: El mobiliario que se oferte tendrá que ir desglosado por las diferentes areas que componen el hospital y dentro de ellas especificado individualizadamente para cada uno de los locales que la integran

8

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación: