

## ORDEN DE INICIO

### **EXPEDIENTE P.A.SA HUPA 128/23**

La Directora Gerente del Hospital Universitario Príncipe de Asturias, en virtud de las atribuciones conferidas por la Resolución de 13 de septiembre de 2021, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria y Salud Pública y Dirección General del Servicio Madrileño de Salud de delegación de competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria (B.O.C.M nº 222 de 17/09/2021),

Vista la justificación, emitida por el **Responsable de Servicios Generales**, responsable del contrato, actuando como órgano promotor, que constata la existencia de la necesidad de llevar a cabo el **Mantenimiento integral de equipos de dispensación de uniformidad quirúrgica** instalados en el Hospital Universitario Príncipe de Asturias.

### OBJETO DEL CONTRATO

Este contrato tiene por objeto el **Mantenimiento Integral de Equipos de Dispensación de Uniformidad Quirúrgica** instalados en el Hospital Universitario Príncipe de Asturias.

El alcance del contrato viene especificado en el Pliego de Prescripciones Técnicas junto con el resto de requerimientos y condiciones que se estipulan en los pliegos que rigen el contrato

### MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

El Hospital tiene en su área quirúrgica dos máquinas de uniformidad de quirófano, una es dispensadora de pijama limpio y otra máquina es recogedora de pijama sucio.

Para el buen funcionamiento de la actividad en quirófano es imprescindible que los trabajadores de esa área dispongan de pijama quirúrgico cuando lo necesiten, del mismo modo que es necesario un control de que dichos pijamas son proporcionados a personal autorizado para ello y que se realiza una recogida del pijama usado de manera controlada.

La dispensación automática de pijamas ha resultado ser muy importante en la mejora de los tiempos que repercute positivamente en la actividad quirúrgica.

El mantenimiento de las máquinas, tanto del software como del hardware requiere unos recursos de los que no se dispone en el Hospital por lo que es necesario que una empresa especializada realice dicho mantenimiento y asegure la reposición de las piezas deterioradas o averiadas con garantía y rapidez, así como se asegure de que el software de gestión esté operativo y actualizado.

Visto el Informe de necesidad remitido por la Responsable de Servicios Generales, se pone de manifiesto la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado con las siguientes características

### JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Se considera sistema idóneo el procedimiento abierto simplificado abreviado, en aplicación de los artículos 131.2, 145.1, 146.1 y 159 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal. La elección del procedimiento se realiza de conformidad con el artículo 116.4 de la LCSP con el fin de promover la mayor transparencia y concurrencia posibles, teniendo en cuenta su cuantía y que el objeto del contrato posibilita que todo empresario interesado pueda presentar proposiciones sin que existan más limitaciones que los requisitos generales para contratar.



### **CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS**

Atendiendo al contenido del **artículo 145.1** de la LCSP se establecen los siguientes criterios de valoración de ofertas por considerarse idóneos para la adjudicación del contrato a la oferta que represente la mejor relación calidad/precio atendiendo a la naturaleza de este

- Criterios relacionados con el coste de la proposición y en consideración del precio: **70 puntos**
- Criterios cualitativos evaluables mediante fórmulas: **30 puntos**

### **JUSTIFICACIÓN DE LA ELECCIÓN DE LOS CRITERIOS DE DESEMPATE**

En base a lo dispuesto en el artículo 147 de la LCSP, se establecen los siguientes criterios a aplicar, en el caso de que, una vez utilizados los criterios de adjudicación previstos, dos o más proposiciones estuvieran empatadas:

Los establecidos en la **Cláusula 14 del Pliego de Cláusulas Administrativas particulares**.

### **CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN**

Se deberá acreditar el cumplimiento de alguna de las dos condiciones siguientes:

- a) El licitador propuesto para la adjudicación deberá acreditar mediante declaración responsable que la empresa tiene adoptadas medidas para la promoción de reciclado de productos y el uso de envases reutilizables.
- b) Deberá acreditar mediante declaración responsable que garantiza la seguridad y la protección de la salud en el lugar de trabajo y cumple con los convenios colectivos sectoriales y territoriales aplicables.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida condición ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello. A los efectos de comprobar el cumplimiento, el responsable del contrato podrá hacer uso de las facultades de comprobación de la declaración responsable, y requerir al efecto, si lo considera necesario, la presentación de los correspondientes justificantes documentales.

La condición establecida tendrá, a efectos de lo dispuesto en el artículo 202, apartado 3 de la LCSP, el **carácter de obligaciones contractuales esenciales**, siendo, su incumplimiento, causa de resolución según lo dispuesto en la letra f) del artículo 211

### **VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DEL MISMO**

El valor estimado es de **31.431,00 euros**. Se ha tenido en cuenta para su cálculo el importe total de la base imponible del presupuesto de licitación.

### **PLAZO DE EJECUCIÓN**

24 meses, con una duración máxima del contrato incluidas las prórrogas de 36 meses, conforme al artículo 29 de la LCSP.

### **PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS**

Las ofertas se presentarán utilizando medios electrónicos, conforme el punto **11 de la cláusula 1** del pliego de cláusulas administrativas particulares.

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratos> públicos) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.



Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la cláusula 11 del pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### RESUELVE

**ORDENAR** el inicio y la tramitación del expediente de contratación de conformidad con lo dispuesto en el artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 para el **Mantenimiento Integral de Equipos de Dispensación de Uniformidad Quirúrgica** del Hospital Universitario Príncipe de Asturias, cuyo presupuesto base de licitación asciende a **25.354,34 €** (Base Imponible 20.954,00 €; IVA 4.400,34 €).

Alcalá de Henares

LA GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0945483247405723496740**