



Gerencia Asistencial  
de Atención Primaria  
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitían acceder al original.



**CERTIFICADO**  
**CALIFICACION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA REQUERIMIENTO DE MEJOR OFERTA.**  
**ACREDITACION DE LA CAPACIDAD DE CONTRATAR**

<b>Expediente:</b>	A/OBR-027965/2023
<b>Denominación:</b>	Obras de subsanación de defectos encontrados en el reconocimiento de la instalación de protección contra incendios de diversos Centros de Salud, consultorios locales dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

**Tipo de procedimiento:** Abierto simplificado pluralidad de criterios aplicación de fórmulas

Dña. Ana M<sup>a</sup> Encinas Monge, Secretaria de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

**C E R T I F I C A:** Que efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 28/02/2024 la calificación de los documentos presentados por las empresas relativos al requerimiento de mejor oferta para la acreditación de la capacidad de contratar, se han observado los siguientes defectos u omisiones, teniendo que subsanar la siguiente empresa:

NIF	Licitador
B84114719	GRUPO PROINTEX SERVICIOS CONTRA INCENDIO
<b>Concreción de las condiciones de solvencia:</b>  La empresa destinará a la ejecución del contrato un mínimo de: <ul style="list-style-type: none"><li>• Lote 1: 4 oficiales de primera y 1 responsable de contrato.</li><li>• Lote 3: 5 oficiales de primera y 1 responsable de contrato.</li></ul> <b>El propuesto adjudicatario deberá acreditar la formación, titulación y experiencia de todo el personal adscrito a este contrato, mediante la presentación de los títulos académicos, carnés profesionales, y certificados que demuestren la veracidad de los datos ofertados por la empresa.</b>  <b>Solvencia técnica</b> o profesional exigida en la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares: <b>Certificados de buena ejecución;</b> estos certificados indicarán el importe, las fechas y el lugar de ejecución de las obras y se precisará si se realizaron según las reglas por las que se rige la profesión y se llevaron normalmente a buen término, por el importe a acreditar (153.712,31 €).	

En consecuencia,

Se concede un plazo de hasta 3 días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de esta circunstancia en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, para que dicha empresa **subsane** ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones señalados.



Gerencia Asistencial  
de Atención Primaria  
CONSEJERÍA DE SANIDAD



La documentación solicitada se presentará EN FICHEROS SEPARADOS por medios electrónicos, accediendo a los servicios de la Sede Electrónica de la web de la Comunidad de Madrid (si tienen dudas sobre la presentación pueden consultar la [Guía de Tramitación](#) en la misma página de la Comunidad).

Deberán especificar en el ASUNTO el número de expediente y el objeto del contrato, así como el DESTINATARIO: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95.

Se advierte que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma en Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

La Secretaria de la Mesa de Contratación

Firmado digitalmente por: ENCINAS MONGE ANA MARIA  
Fecha: 2024.02.28 20:54

La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: