

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DEL ACUERDO MARCO PARA EL ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS POR LAS CONSEJERÍAS, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA COMUNIDAD DE MADRID, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO MEDIANTE CRITERIO ÚNICO

CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL ACUERDO MARCO

Cláusula 1. Características del acuerdo marco.

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitía comprobar el original

1.- Objeto del acuerdo marco, ámbito subjetivo y órganos administrativos:

Objeto:

El acuerdo marco tiene por objeto garantizar la uniformidad de los vehículos institucionales homologando uno de cada clase por tipo de motorización y regular las condiciones en que se llevarán a cabo los arrendamientos de vehículos nuevos, con mantenimiento y seguro a todo riesgo incluidos, por las consejerías, organismos y entidades de la Comunidad de Madrid para el cumplimiento de sus funciones, que se relacionan en el **anexo 1** de este pliego.

Este acuerdo marco no incluye el arrendamiento de vehículos usados.

En el **anexo I** al presente pliego figuran, la relación de vehículos con los precios de licitación máximos mensuales de su arrendamiento y lotes en que se agrupan, el valor estimado, plazo máximo de entrega, así como los códigos CPV.

División en lotes: SI

Se ha dividido el expediente en 11 lotes recogiendo en cada uno de ellos las necesidades manifestadas por las distintas consejerías, organismos y entidades de la Comunidad de Madrid, agrupando en cada uno de los lotes los vehículos en función del tipo de motorización y de su tipología -segmento comercial-.

Número y denominación de los lotes:

- Lote 1: vehículos ligeros híbridos
- Lote 2: vehículos ligeros eléctricos
- Lote 3: furgonetas gasolina
- Lote 4: furgonetas 4x4 diésel
- Lote 5: furgonetas eléctricas
- Lote 6: monovolúmenes (gasolina)
- Lote 7: vehículos todo caminos (SUV) híbridos
- Lote 8: vehículos todo caminos (SUV) híbridos enchufables
- Lote 9: vehículos todo terreno

- Lote 10: vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Agentes Forestales.
- Lote 11: vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Bomberos.

Cada lote estará integrado por un único vehículo según el tipo de motorización, con unas características técnicas mínimas, y con un precio unitario mensual máximo por el arrendamiento en función del kilometraje por año.

En este acuerdo marco no es posible establecer un presupuesto máximo de licitación al estar los arrendamientos subordinados a las necesidades de la Administración, no pudiendo ser definidas estas con exactitud al tiempo de celebrar el mismo. No obstante, a los efectos de determinar el procedimiento de adjudicación y la publicidad de la licitación se ha calculado un presupuesto estimado.

La distribución del presupuesto estimado, a los efectos de determinar el procedimiento de adjudicación y la publicidad de la licitación, entre los distintos lotes es la siguiente:

LOTE	BASE IMPONIBLE	IVA	IMPORTE TOTAL
1.- Vehículos ligeros híbridos	6.101.355,38	1.281.284,62	7.382.640,00
2.- Vehículos ligeros eléctricos	184.859,50	38.820,50	223.680,00
3.- Furgonetas gasolina	530.776,85	111.463,15	642.240,00
4.- Furgonetas 4x4 diésel	504.000,00	105.840,00	609.840,00
5.- Furgonetas eléctricas	72.991,74	15.328,26	88.320,00
6.- Monovolúmenes (gasolina)	407.404,95	85.555,05	492.960,00
7.- Vehículos todo caminos (SUV) híbridos	2.690.975,22	565.104,78	3.256.080,00
8.- Vehículos todo caminos (SUV) híbridos enchufables	349.011,57	73.292,43	422.304,00
9.- Vehículos todo terreno	2.689.983,47	564.896,53	3.254.880,00
10.- Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Agentes Forestales.	2.463.471,07	517.328,93	2.980.800,00
11.- Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Bomberos.	386.776,86	81.223,14	468.000,00
TOTAL	16.381.606,61	3.440.137,39	19.821.744,00

El valor estimado del acuerdo marco, calculado conforme al artículo 101 de la LCSP, asciende a 19.657.927,93 euros. La cifra indicada se ha obtenido teniendo en cuenta el presupuesto estimado sin IVA (16.381.606,61 euros), para el periodo de vigencia (48 meses), añadiendo 3.276.321,32 euros, dada la posibilidad de modificación en un 20% más.

La distribución del valor estimado entre los distintos lotes es la siguiente:

LOTE	PRESUPUESTO SIN IVA	MODIFICACIONES (20%)	VALOR ESTIMADO
Lote 1	6.101.355,38	1.220.271,07	7.321.626,45
Lote 2	184.859,50	36.971,90	221.831,40
Lote 3	530.776,85	106.155,37	636.932,22
Lote 4	504.000,00	100.800,00	604.800,00
Lote 5	72.991,74	14.598,35	87.590,09
Lote 6	407.404,95	81.480,99	488.885,94
Lote 7	2.690.975,22	538.195,04	3.229.170,26
Lote 8	349.011,57	69.802,31	418.813,88
Lote 9	2.689.983,47	537.996,70	3.227.980,17
Lote 10	2.463.471,07	492.694,22	2.956.165,29
Lote 11	386.776,86	77.355,37	464.132,23
TOTAL	16.381.606,61	3.276.321,32	19.657.927,93

Para los arrendamientos objeto de este acuerdo marco se establecen como base de licitación los importes máximos al mes para cada clase de vehículo por kilometraje/año, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que figuran a continuación:

Nº DE VEHÍCULOS ESTIMADOS	CLASE DE VEHÍCULO	KMS./AÑO	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA INCLUIDO)	COLOR
	1.- Vehículos ligeros híbridos			
17	Vehículos ligeros híbridos	5.000	485	Blanco
47	Vehículos ligeros híbridos	10.000	505	Blanco
1	Vehículos ligeros híbridos	10.000	505	Azul oscuro
86	Vehículos ligeros híbridos	15.000	525	Blanco
23	Vehículos ligeros híbridos	15.000	525	Azul oscuro
40	Vehículos ligeros híbridos	20.000	545	Blanco
13	Vehículos ligeros híbridos	20.000	545	Azul oscuro
52	Vehículos ligeros híbridos	25.000	565	Blanco
1	Vehículos ligeros híbridos	25.000	565	Azul oscuro
9	Vehículos ligeros híbridos	30.000	585	Blanco
289				
	2.- Vehículos ligeros eléctricos			
2	Vehículos ligeros eléctricos	15.000	560	Blanco
1	Vehículos ligeros eléctricos	15.000	560	Azul oscuro
3	Vehículos ligeros eléctricos	20.000	580	Blanco
2	Vehículos ligeros eléctricos	30.000	620	Blanco
8				
	3.- Furgonetas gasolina			
2	Furgonetas gasolina	5.000	480	Blanco

5	Furgonetas gasolina	10.000	490	Blanco
9	Furgonetas gasolina	15.000	510	Blanco
2	Furgonetas gasolina	15.000	510	Azul oscuro
3	Furgonetas gasolina	20.000	530	Blanco
1	Furgonetas gasolina	20.000	530	Azul oscuro
2	Furgonetas gasolina	25.000	550	Blanco
2	Furgonetas gasolina	30.000	570	Blanco
26				
	4.- Furgonetas 4x4 diésel			
21	Furgonetas 4x4 diésel	25.000	605	Blanco
21				
	5.- Furgonetas eléctricas			
1	Furgonetas eléctricas	15.000	870	Azul oscuro
1	Furgonetas eléctricas	40.000	970	Blanco
2				
	6.- Monovolúmenes (gasolina)			
2	Monovolúmenes (gasolina)	5.000	750	Blanco
2	Monovolúmenes (gasolina)	10.000	770	Azul oscuro
3	Monovolúmenes (gasolina)	15.000	790	Blanco
1	Monovolúmenes (gasolina)	15.000	790	Azul oscuro
2	Monovolúmenes (gasolina)	20.000	810	Blanco
2	Monovolúmenes (gasolina)	20.000	810	Azul oscuro
1	Monovolúmenes (gasolina)	25.000	830	Blanco
13				
	7.- Vehículos todo camino (SUV) híbridos			
11	Vehículos todo camino (SUV) híbridos	5.000	685	Blanco
3	Vehículos todo camino (SUV) híbridos	10.000	705	Blanco
19	Vehículos todo camino (SUV) híbridos	15.000	725	Blanco
28	Vehículos todo camino (SUV) híbridos	20.000	745	Blanco
30	Vehículos todo camino (SUV) híbridos	30.000	785	Blanco
91				
	8.- Vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables			
3	Vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables	10.000	758	Blanco
2	Vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables	20.000	798	Blanco
1	Vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables	20.000	798	Azul oscuro
3	Vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables	25.000	818	Blanco
2	Vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables	30.000	838	Blanco
11				
	9.- Vehículos todo terreno			
16	Vehículos todo terreno 3 puertas	10.000	1.110	Blanco

3	Vehículos todo terreno 3 puertas	15.000	1.130	Blanco
2	Vehículos todo terreno 3 puertas	20.000	1.150	Blanco
10	Vehículos todo terreno 3 puertas	25.000	1.170	Blanco
1	Vehículos todo terreno 5 puertas	5.000	1.200	Blanco
1	Vehículos todo terreno 5 puertas	10.000	1.210	Blanco
6	Vehículos todo terreno 5 puertas	15.000	1.230	Blanco
2	Vehículos todo terreno 5 puertas	20.000	1.250	Blanco
13	Vehículos todo terreno 5 puertas	25.000	1.270	Blanco
2	Vehículos todo terreno 5 puertas	30.000	1.290	Blanco
1	Pick up	15.000	620	Blanco
1	Pick up	25.000	660	Blanco
58				
	10.- Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Agentes Forestales			
29	Vehículos todo terreno especializados con transformación 3 puertas	20.000	1.525	Verde y blanco
11	Vehículos todo terreno especializados con transformación 5 puertas	20.000	1.625	Verde y blanco
40				
	11.- Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Bomberos			
6	Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Bomberos	20.000	1.625	Rojo (RAL 3000)

Los precios por exceso/defecto de km al año (IVA incluido) son los siguientes:

CLASE DE VEHÍCULO	Km/AÑO	COLOR	IMPORTE € (IVA incluido) Exceso/defecto km
Vehículos ligeros híbridos	5.000 10.000 15.000 20.000 25.000 30.000	Blanco o azul oscuro	0,042
Vehículos ligeros eléctricos	15.000 20.000 30.000	Blanco o azul oscuro	0,029
Furgonetas gasolina	5.000 10.000 15.000 20.000 25.000 30.000	Blanco o azul oscuro	0,041
Furgonetas 4x4 diésel	25.000	Blanco	0,024

Furgonetas eléctricas	15.000 40.000	Blanco o azul oscuro	0,041
Monovolúmenes (gasolina)	5.000 10.000 15.000 20.000 25.000	Blanco o azul oscuro	0,071
Vehículos todo caminos (SUV) híbridos	5.000 10.000 15.000 20.000 30.000	Blanco	0,064
Vehículos todo caminos (SUV) híbridos enchufables	10.000 20.000 25.000 30.000	Blanco o azul oscuro	0,044
Vehículos todo terreno	5.000 10.000 15.000 20.000 25.000 30.000	Blanco	0,080
Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Agentes Forestales	20.000	Verde y blanco	0,079
Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Bomberos.	20.000	Rojo (RAL 3000)	0,081

El presupuesto estimado y el valor estimado tienen carácter meramente orientativo y no vinculante, constituyen una estimación del gasto que pueden suponer los contratos basados en el acuerdo marco, sin que exista obligación de arrendamiento de un volumen determinado de vehículos por parte de la Comunidad de Madrid.

La ejecución de los contratos basados estará amparada por los créditos presupuestarios de las consejerías, organismos y entidades incluidas en el ámbito subjetivo del acuerdo marco.

El acuerdo marco se financia con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia: NO

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: uno, varios o todos los lotes.

Los licitadores en sus proposiciones deberán ofertar un importe mensual para cada clase de vehículo por kilometraje/año que componen el correspondiente lote, ofertarán un único modelo y tipo de vehículo para todos los kilometrajes incluidos en cada lote.

Número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador: No se establece un número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador, una misma empresa puede ser adjudicataria de uno, de varios o de todos los lotes. No obstante, cada lote será adjudicado a una única empresa, resultando de aplicación lo dispuesto en el artículo 221.3 de la LCSP, siendo la que de todas ellas haya ofertado el precio más bajo.

Se podrá declarar desierto uno o varios lotes cuando no exista ninguna proposición admisible.

Número mínimo de licitadores a los que se adjudicará cada lote: UNO

Número máximo de licitadores a los que se adjudicará cada lote: UNO

Acuerdo marco/lote reservado a Centro Especial de Empleo de iniciativa social: NO

Contrato/lote reservado a Empresas de Inserción: NO

En su caso, lotes reservados: NO

Ámbito subjetivo: el ámbito subjetivo del acuerdo marco es el de los órganos incluidos en el sistema de centralización de la Comunidad de Madrid, consejerías, organismos autónomos, entidades de derecho público y demás entes públicos, de acuerdo con lo establecido en el artículo 32 del RGCPM, cuya relación se publica y se mantiene actualizada en el Portal de la Contratación Pública, sección CONTRATACIÓN CENTRALIZADA, en la dirección de Internet (URL): <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/contratacion-centralizada/sistema-centralizacion-comunidad-madrid>

No se admite la adhesión a este acuerdo marco de las empresas públicas con forma de sociedad mercantil, instituciones, universidades públicas, ni entidades locales de la Comunidad de Madrid.

Órgano de contratación del acuerdo marco.

Denominación: Consejería de Economía, Hacienda y Empleo

Dirección postal: Calle Santa Catalina 6 - 2ª planta. 28014 Madrid.

Correo electrónico: compras@madrid.org

En cada contrato basado en este acuerdo marco constará la identificación, los códigos DIR3 y la dirección postal de la unidad tramitadora (centro directivo u organismo promotor), del órgano gestor (órgano al que está adscrita la unidad tramitadora) y de la oficina contable (órgano que tiene atribuida la función de contabilidad); así como el órgano destinatario de los bienes.

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato basado: los centros destinatarios de los vehículos.

2.- Acuerdo marco sujeto a regulación armonizada: SI

3.- Procedimiento de adjudicación:

Acuerdo Marco

- Tramitación anticipada: NO
- Tramitación: ordinaria
- Procedimiento: abierto
- Criterio de adjudicación: precio

En cuanto a la consideración de las ofertas como anormalmente bajas (artículo 149 LCSP), se estará a lo previsto en el artículo 85 del RGLCAP.

- Adjudicación: Cada lote se adjudicará a una única empresa resultando de aplicación lo dispuesto en el artículo 221.3 de la LCSP.

- Adjudicación de contratos basados:

- Sin nueva licitación, el acuerdo marco fija todos los términos del suministro y hay una sola empresa adjudicataria por lote.

Condiciones objetivas para determinar qué empresa parte del acuerdo marco debe ser adjudicataria:

- Procedimiento:

Para la adjudicación de los contratos basados en el acuerdo marco se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

- a) Elaboración, por la dirección general o centro destinatario de la prestación, de una memoria justificativa de la necesidad de la contratación y de qué empresa parte del acuerdo marco debe ser, conforme a lo establecido en el pliego, la adjudicataria del contrato basado y realizar el suministro.
- b) Complimentación y firma digital, por la dirección general o centro destinatario de la prestación, del documento, ajustado al modelo del **anexo 9** del PCAP, que se utilizará después para la adjudicación, en su caso, por el órgano de contratación del contrato basado.

En ese documento se incluirá el nº de unidades de cada vehículo con su referencia, descripción y el precio unitario mensual que figuren en el catálogo de vehículos homologados, el número de meses del contrato basado (48 meses) y el importe

resultante, además de su imputación presupuestaria.

Los descuentos por número de vehículos de un mismo lote se incluirán en el documento con su propia referencia y serán el importe en negativo resultante de aplicar el porcentaje de descuento sobre el precio unitario mensual del vehículo en el catálogo, multiplicado por el número de meses del contrato basado (48 meses) y por el número de unidades del vehículo correspondiente.

c) Solicitud y emisión de informe de la Presidencia de la Junta Central de Compras de la Comunidad de Madrid sobre el contrato basado que se propone.

d) Elaboración y tramitación del documento o documentos contables que comprendan las fases de autorización y disposición del gasto (A y D o AD), fiscalización previa por la Intervención, salvo que esté exento de este requisito conforme a la normativa aplicable, y aprobación del gasto por el órgano competente para ello.

e) Requerimiento y constitución de una garantía definitiva por el propuesto como adjudicatario del contrato basado, de un 5 % de su importe, IVA excluido.

f) Formalización del contrato basado por su órgano de contratación o, en su caso, por el que actúe por delegación de aquél, mediante la firma digital de la diligencia de adjudicación en el documento elaborado previamente por la dirección general o centro destinatario de la prestación conforme al modelo del **anexo 9** del PCAP y notificación por medios electrónicos de dicho documento al adjudicatario.

La recepción de los vehículos suministrados y la tramitación de los actos y operaciones de reconocimiento de la obligación y propuesta de pago del precio (fase OK) corresponden a la dirección general o centro destinatario de la prestación, que las llevará a cabo conforme a las normas generales de la legislación sobre contratos públicos y demás disposiciones aplicables.

Dentro de los 30 días naturales siguientes al fin de cada trimestre, el órgano de contratación correspondiente enviará a la Secretaría de la Junta Central de Compras de la Comunidad de Madrid información de los contratos basados en este acuerdo marco que hayan sido adjudicados en el trimestre inmediatamente anterior, ajustándose para ello al modelo de fichero Excel del **anexo 12** del PCAP. La Secretaría de la Junta Central de Compras publicará y mantendrá actualizada esta información en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

Sólo podrán adjudicarse contratos basados en el acuerdo marco durante la vigencia del mismo.

La duración de los contratos basados en el acuerdo marco será exactamente de 48 meses a partir del día siguiente al de la notificación de su adjudicación, no pudiendo tener un plazo distinto.

El plazo máximo de entrega de los vehículos, será de 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado o de 150 días naturales en el caso de los vehículos todo terreno especializados de los lotes 10 y 11, que requieren transformaciones. No obstante, con carácter excepcional, el órgano de contratación del contrato basado podrá admitir plazos de entrega superiores si la empresa adjudicataria no puede cumplir esos plazos por dificultades extraordinarias en la fabricación, por una especial indisponibilidad en el mercado o por una singular complejidad en la transformación del vehículo.

El lugar de entrega de los vehículos, será el fijado en el contrato basado.

4.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato:

Procede: NO

5.- Solvencia económica, financiera y técnica y criterios de selección:

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de selección:

- ☐ Como criterios sociales
- ☐ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

A) Acreditación de la solvencia económica y financiera, según artículo 87 de la LCSP, por alguno de los siguientes medios:

La acreditación documental de la suficiencia de la solvencia económica y financiera del empresario se efectuará según lo establecido en el artículo 87.2 de la LCSP, mediante una declaración del representante legal de la empresa sobre el volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiere el acuerdo marco, referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos, por importe igual o superior a 7.371.722,99 euros.

Criterios de selección:

El importe del volumen de negocios mínimo anual exigido se ha calculado tomando una vez y media el valor estimado anual medio del acuerdo marco (1,5 x 4.914.481,98 euros).

- B) Acreditación de la solvencia técnica, según artículo 89 de la LCSP, por alguno de los siguientes medios:

Acreditarán la solvencia técnica, según lo establecido el artículo 89.1.a) de la LCSP, mediante una relación de los principales suministros realizados en el curso de los tres últimos años de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del acuerdo marco, indicando el importe, fechas y el destinatario público o privado de los mismos.

Criterios de selección:

El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 3.440.137,40 euros, que se corresponde con el 70% de la anualidad media del valor estimado del acuerdo marco (70 % de 4.914.481,98 euros).

Los criterios señalados en las letras A) y B) anteriores para la acreditación de la solvencia se entienden para la totalidad de los lotes. En caso de concurrir a uno o varios lotes, dichos criterios serán proporcionales con los presupuestos de los lotes, relacionados en la siguiente tabla:

Lote	Solvencia económica y financiera (volumen anual de negocios)	Solvencia técnica (importe de los suministros)
1.- Vehículos ligeros híbridos	2.745.609,92	1.281.284,63
2.- Vehículos ligeros eléctricos	83.186,78	38.820,50
3.- Furgonetas gasolina	238.849,58	111.463,14
4.- Furgonetas 4x4 diésel	226.800,00	105.840,00
5.- Furgonetas eléctricas	32.846,28	15.328,27
6.- Monovolúmenes (gasolina)	183.332,23	85.555,04
7.- Vehículos todo camino (SUV) híbridos	1.210.938,84	565.104,79
8.- Vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables	157.055,21	73.292,43
9.- Vehículos todo terreno	1.210.492,57	564.896,53
10.- Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Agentes Forestales.	1.108.561,99	517.328,93
11.- Vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Bomberos	174.049,59	81.223,14
TOTAL	7.371.722,99	3.440.137,40

Concreción de las condiciones de solvencia

1. Especificación en la oferta de los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del acuerdo marco: NO
2. Compromiso de adscripción a la ejecución del acuerdo marco de medios [personales] y/o [materiales]: NO

6.- Criterio objetivo de adjudicación.

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como criterios de adjudicación:

- ☐ Como criterios sociales
- ☐ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

El criterio elegido para la adjudicación del acuerdo marco es el precio.

Se adjudicará cada lote a la oferta de menor cuantía. Se entenderá por cuantía de cada oferta la media ponderada de los importes mensuales ofertados para cada clase de vehículo por kilometraje/año que componen el correspondiente lote, en función del número estimado de vehículos de cada clase y kilometraje/año.

Para conseguir economías de escala en función del número de vehículos de un mismo lote que se incluyan en cada contrato basado, se aplicará un porcentaje de descuento obligatorio sobre el precio de cada vehículo, que será del 1 % cuando se trate de más de 3 vehículos, y del 2 % cuando sean más de 10 vehículos.

Datos sobre los costes que deberán proporcionar los licitadores: No procede

En cuanto a la determinación de las ofertas anormalmente bajas (artículo 149 de la LCSP), se estará a lo previsto en el artículo 85 del RGLCAP.

7.- Garantía provisional y garantía definitiva.

Se exige garantía provisional: No es necesaria la constitución de garantía provisional de conformidad con lo dispuesto en el artículo 106 de la LCSP.

Se exige garantía definitiva: No es necesaria la constitución de garantía definitiva general para el acuerdo marco por los adjudicatarios del mismo de conformidad con el artículo 107.5 LCSP.

Sistema de fijación de la garantía definitiva:

- Estimativamente en el acuerdo marco: NO
- En los contratos basados, en función del importe de adjudicación: SI, el propuesto como adjudicatario de cada contrato basado deberá constituir una garantía definitiva de un 5% de su importe, IVA excluido, que responderá respecto de los incumplimientos tanto del acuerdo marco, como del contrato basado de que se trate.

8.-Admisibilidad de variantes.

Procede: NO

Cada empresa no podrá presentar más de una proposición económica por lote, ni individualmente, ni en unión temporal con otros licitadores. La infracción de esta norma dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él suscritas para ese lote.

9.- Medios electrónicos.

Licitación electrónica: Se **exige** la presentación de ofertas por medios electrónicos: SI
En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la **cláusula 12** de este pliego.

Subasta electrónica para la adjudicación del acuerdo marco y/o de los contratos basados:

- Para la adjudicación del acuerdo marco. Procede: NO
- Para la adjudicación de los contratos basados. Procede: NO

10.- Plazo de vigencia:

El presente acuerdo marco tendrá una vigencia de 48 meses, sin posibilidad de prórroga, la cual no excede del máximo previsto (4 años) para los acuerdos marco en el artículo 219.2 de la LCSP.

El plazo de 48 meses de vigencia del acuerdo marco, una vez que se haya formalizado con el/los adjudicatario/s, comenzará a contarse a partir del día siguiente al de la publicación del catálogo de vehículos homologados para arrendamiento en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, sección CONTRATACIÓN CENTRALIZADA, y delimitará, a su vez, el plazo en el que podrán adjudicarse los contratos basados en el mismo.

La duración de los contratos basados en el acuerdo marco será exactamente de 48 meses a partir del día siguiente al de la notificación de su adjudicación, no pudiendo tener un plazo distinto.

11.- Modificaciones previstas del acuerdo marco: SI

La modificación del acuerdo marco se ajustará a lo previsto en el artículo 222 de la LCSP, de acuerdo con el procedimiento regulado en dicho artículo y en el artículo 191 con las peculiaridades previstas en el artículo 207 de la misma Ley.

De conformidad con lo establecido en el artículo 204.1 b) de la LCSP, la modificación no podrá suponer el establecimiento de nuevos precios unitarios no previstos en el acuerdo marco. De acuerdo con lo previsto en el artículo 222.1 de la LCSP los precios unitarios resultantes de la modificación del acuerdo marco no podrán superar en un 20 por ciento a los precios anteriores a la modificación y en ningún caso podrán ser precios superiores a los que las empresas parte del acuerdo marco ofrezcan en el mercado para los mismos productos.

El acuerdo marco podrá ser modificado cuando se produzca alguno de los supuestos que se indican a continuación:

- A propuesta de la empresa adjudicataria, la sustitución en el catálogo de vehículos homologados de alguno de los adjudicados por otros cuando se acredite la imposibilidad del arrendamiento por falta de fabricación del modelo de vehículo adjudicado. En todo caso, los vehículos propuestos para sustituir a los adjudicados deberán cumplir las prescripciones técnicas mínimas exigidas e igualar o mejorar las prestaciones de los sustituidos, sin ningún incremento del precio.
- A propuesta de la empresa adjudicataria, la sustitución en el catálogo de vehículos homologados de alguno de los adjudicados a consecuencia de una modificación normativa aprobada con posterioridad a la adjudicación. Excepcionalmente, siempre que se encuentre justificado, se podrá admitir un incremento de hasta el 10 % del importe inicial de adjudicación, IVA excluido.
- A propuesta de la empresa adjudicataria, la sustitución en el catálogo de vehículos homologados de alguno de los adjudicados por otros que incorporen avances o innovaciones tecnológicas, que mejoren las prestaciones o características de los adjudicados, siempre que su precio no incremente en más del 20 % el inicial de adjudicación.

En los tres supuestos anteriores, se tendrá que tratar de una modificación no sustancial del bien a suministrar por cese de la producción, por cambios normativos u otras circunstancias sobrevenidas en el abastecimiento ordinario debidamente justificado, siempre dentro de la misma tipología de suministro y segmento del vehículo seleccionado.

Junto a ello, el órgano centralizador, por propia iniciativa y con la conformidad con el adjudicatario, o a instancia de este, podrá incluir en el catálogo nuevos vehículos del tipo adjudicado o similares al mismo cuando concurren motivos de interés público o de nueva tecnología o configuración respecto de los adjudicados, cuya comercialización se haya iniciado con posterioridad a la fecha límite de presentación de ofertas, siempre que su precio no incremente en más del 20 % el inicial de adjudicación. Igualmente podrá aprobar su supresión del catálogo por cese en la fabricación o distribución de los vehículos adjudicados u otras causas que determinen la imposibilidad de suministrarlos.

Se establece como modificación de los contratos basados la posibilidad de dar de baja vehículos arrendados, sin sustituirlos, en caso de robo o siniestro total con pérdida de los mismos.

Procedimiento para la modificación:

Las modificaciones previstas del acuerdo marco se acordarán por el órgano centralizador, ya sean aquellas propuestas por la empresa adjudicataria o por propia iniciativa del órgano centralizador con la conformidad del adjudicatario para lo que se le dará audiencia por un plazo de 5 días hábiles, y requerirán el informe del Servicio Jurídico.

12.- Subcontratación.

Prestaciones no susceptibles de subcontratación:

Los adjudicatarios podrán concertar con terceros la realización parcial de la prestación siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligados al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal.

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: SI

13.- Revisión de precios.

Procede: NO

14.- Condiciones especiales de ejecución del acuerdo marco:

- Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☐ Como criterios sociales
- ☒ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

- Condiciones especiales de ejecución:

De acuerdo con el artículo 202 de la LCSP, se establece como condición especial de ejecución de tipo medioambiental que:

Los talleres en los que se realice el mantenimiento integral de los automóviles objeto del arrendamiento deberán tener implantado un sistema de gestión medioambiental, acreditado mediante certificado según el Reglamento Europeo de Auditoría y Gestión Ambiental (EMAS) o la Norma Internacional ISO 1 4001 o norma equivalente en vigor.

Cada vez que un vehículo pase por taller para reparación o para ser sometido a las revisiones que establece su ficha técnica, el adjudicatario deberá enviar copia del certificado de gestión ambiental con que cuente el taller al centro gestor de los vehículos.

La concatenación de averías, o la necesidad de sustitución temporal con previsión de duración por un periodo superior a un mes, conllevará la obligación de reemplazar el vehículo por otro de las mismas características técnicas. Al efecto se entenderá que existe concatenación de averías cuando en un periodo de un mes se produzcan dos o más averías independientemente de su duración, o cuando en un año, computado de fecha a fecha desde la primera avería, se produzcan tres averías que supongan la imposibilidad de uso del vehículo durante tres semanas o más tiempo.

Esta prescripción técnica tendrá la consideración de condición especial de ejecución.

Es también condición especial de ejecución el pago en plazo a los subcontratistas o suministradores.

- Los contratistas deberán suministrar los bienes de conformidad con los procedimientos establecidos en las cláusulas 1.3 y 37 del presente pliego.

15.- Criterios sociales de preferencia en caso de empate: SI

En caso de empate de ofertas, se aplicarán los criterios de adjudicación y desempate establecidos en la **cláusula 17** “Adjudicación del acuerdo marco” de este Pliego.

16.- Penalidades

Se impondrán las siguientes penalidades:

Por demora:

Por incumplimiento de los plazos de entrega de los vehículos por parte del contratista, por causas imputables al mismo, se impondrá una penalidad diaria en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio del contrato basado (IVA excluido) de que se trate, de conformidad con lo establecido en el artículo 193.3 de la LCSP.

Por demora en la entrega del vehículo de sustitución: la indemnización será por un importe de la mensualidad del vehículo a sustituir dividido entre 30 y por el número de días de incumplimiento. En el caso de fracciones inferiores a 1 día, a partir de las 12 horas se considera un día más.

El plazo de entrega de los vehículos de sustitución es de 48 horas.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo de 5% del precio del contrato basado (IVA excluido), su órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del contrato o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución de tipo medioambiental:

Se impondrán penalidades en cuantía no superior al 10% del precio del contrato basado, IVA excluido, de acuerdo con lo establecido en el artículo 192.1 de la LCSP:

Por las reparaciones efectuadas en talleres que no tengan implantado un sistema de gestión medioambiental, acreditado mediante certificado según el Reglamento Europeo de Auditoría y Gestión Ambiental (EMAS) o la Norma Internacional ISO 1 4001 o norma equivalente en vigor.

Incumplimientos leves.- Las cinco primeras veces que se incumpla o no se acredite el cumplimiento de esta condición especial de ejecución en los términos exigidos, se impondrá una penalidad del 3% del importe mensual del contrato basado, IVA excluido, en que se produzca el incumplimiento.

Incumplimientos graves.- Las siguientes cinco veces que se incumpla o no se acredite el cumplimiento de esta condición especial de ejecución en los términos exigidos, se impondrá una penalidad del 6% del importe mensual del contrato basado, IVA excluido, en que se produzca el incumplimiento.

Incumplimientos muy graves.- Cuando se incumpla o no se acredite el cumplimiento de esta condición especial de ejecución en los términos exigidos más de diez veces, se impondrá una penalidad del 10% del importe mensual del contrato basado, IVA excluido, en que se produzca el incumplimiento.

Por incumplimiento de la condición especial de tipo técnico:

Por incumplimiento de la obligación de la retirada de la adscripción a la ejecución del contrato basado del vehículo que concatene averías y sustituciones; y reemplazarlo por otro vehículo nuevo de iguales características técnicas, se impondrán penalidades en cuantía no superior al 10% del precio del contrato basado, IVA excluido, de acuerdo con lo establecido en el artículo 192.1 de la LCSP:

Incumplimientos leves.- se impondrá una penalidad equivalente al importe del precio de dos mensualidades del vehículo correspondiente si el reemplazo se retrasa dos semanas.

Incumplimientos graves.- se impondrá una penalidad equivalente al importe del precio de cuatro mensualidades del vehículo correspondiente si el reemplazo se retrasa dos meses.

Incumplimientos muy graves.- se impondrá una penalidad equivalente al importe del precio de ocho mensualidades del vehículo correspondiente si el reemplazo se retrasa cuatro meses.

Por incumplimiento de los pagos en plazo a los subcontratistas o suministradores:

Por incumplimiento de los pagos en plazo a los subcontratistas o suministradores, se impondrá una penalidad del 10 % del importe adeudado, IVA excluido.

Las penalidades se impondrán de forma proporcional a la gravedad del incumplimiento, por acuerdo del órgano de contratación del contrato basado que será inmediatamente ejecutivo, previo expediente instruido al efecto, con audiencia del contratista, y se harán efectivas, mediante deducción de las cantidades a abonar al contratista en concepto de pago en la facturación del mes siguiente o, de no ser posible, sobre la garantía definitiva.

17.- Régimen de pagos.

Forma de pago: mediante certificaciones mensuales.

El pago del arrendamiento se realizará por los centros destinatarios de los vehículos, por mes vencido, previa conformidad de los servicios técnicos de los centros afectados.

No obstante, lo anterior, el importe total de los pagos de cada vehículo será el que resulte de la duración real del arrendamiento, esto es, desde la entrega de cada vehículo a la Consejería correspondiente.

Cuando la entrega de los vehículos no coincida con el día primero de mes el importe a facturar será el que resulte de dividir la cuota mensual entre 30 días y multiplicar esa cantidad por el número real de días desde la recepción hasta el último día del mes corriente.

Anualmente, a contar desde la fecha de entrega de los vehículos, se realizará un conteo de los kilómetros recorridos a efectos de su comparación con los kms/año previstos en este Pliego y el resultado dará lugar a la correspondiente liquidación que será positiva o negativa en base a que hayan sido más o menos los kilómetros realizados, tomándose en consideración el precio del km señalado en el punto 1 de la presente cláusula. El saldo resultante de estas regularizaciones se incluirá en la facturación del mes siguiente al que corresponda, la última regularización anual se llevará a la liquidación del contrato.

18.- Plazo de garantía.

Dadas las características del acuerdo marco, no se establece plazo de garantía.

19.- Importe máximo de los gastos de publicidad:

3.000 euros, a distribuir proporcionalmente entre los distintos lotes y adjudicatarios, debiéndose remitir al órgano de contratación el justificante de haber realizado correctamente el pago.

20.- Información sobre el acuerdo marco y contratos basados cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

Uso y destino de los vehículos.

El contratista se compromete a no dar información ni datos proporcionados por la Comunidad de Madrid para cualquier uso no previsto en el presente Pliego.

Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: 5 años.

CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES

Cláusula 2. Régimen jurídico.

El acuerdo marco que se regula por el presente pliego tiene carácter administrativo, las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en él y en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

Ambos pliegos tienen carácter contractual por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad, por el adjudicatario en el acto de formalización del acuerdo marco.

Para lo no previsto en los pliegos, el acuerdo marco se regirá por la Legislación básica del Estado en materia de contratos públicos: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero

de 2014, Y, en cuanto no se oponga a lo establecido en la LCSP, rige el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (en adelante RGLCAP), por las leyes aprobadas por la Asamblea de Madrid; y por el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por Decreto 49/2003, de 3 de abril (en adelante RGCPCM) y sus normas complementarias. Supletoriamente se aplicarán las normas estatales sobre contratos públicos que no tengan carácter básico, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas de derecho privado.

Cláusula 3. *Objeto del acuerdo marco.*

El acuerdo marco tiene por objeto garantizar la uniformidad de los vehículos institucionales homologando uno de cada clase por tipo de motorización y regular las condiciones en que se llevarán a cabo los arrendamientos de vehículos nuevos, con mantenimiento y seguro a todo riesgo incluidos, por las consejerías, organismos y entidades de la Comunidad de Madrid para el cumplimiento de sus funciones, que se relacionan en el **anexo 1** de este pliego.

La adjudicación determinará los vehículos y empresas a las que arrendar por las unidades y centros de la Comunidad de Madrid comprendidos en este acuerdo marco, en la forma establecida en la **cláusula 38** de este pliego. La Comunidad de Madrid no se compromete a arrendar un volumen determinado de vehículos, por estar subordinada a las necesidades de la Administración durante la vigencia del acuerdo, sin que los contratistas puedan exigir peticiones de cantidades determinadas o de importes mínimos como condición de suministro.

Cláusula 4. *Presupuesto estimado del acuerdo marco.*

Para los arrendamientos objeto de este acuerdo marco se establecen como base de licitación los importes máximos al mes para cada clase de vehículo por kilometraje/año, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, y que se especifican en el **anexo 1** de este pliego. En dichos importes se incluyen todos los factores de valoración y gastos que para la correcta y total ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco deben tener en cuenta, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Las ofertas económicas que superen el correspondiente importe máximo quedarán automáticamente eliminadas.

Se indica igualmente en el **anexo 1** el presupuesto teórico base de licitación de cada lote, importe estimado de arrendamiento, sin IVA, para el periodo de vigencia del acuerdo marco, así como el valor estimado de cada lote calculado conforme al artículo 101 de la LCSP.

Cláusula 5. Existencia de crédito.

Los arrendamientos derivados de la ejecución de los contratos basados en el presente acuerdo marco estarán amparados por los créditos presupuestarios de cada centro directivo promotor.

Cláusula 6. Perfil de contratante.

El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>.

CAPÍTULO III. LICITACIÓN**Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.**

El acuerdo marco se adjudicará por procedimiento abierto mediante criterio único, en aplicación de los artículos 131.2, 156 y 146.1 de la LCSP.

Si así se indica en el **apartado 9 de la cláusula 1** procederá la celebración de subasta electrónica, incluyendo la información necesaria para su celebración, conforme a los requisitos establecidos en el artículo 143 de la LCSP.

Cláusula 8. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.

Podrán optar a la adjudicación del presente acuerdo marco las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incursas en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley autonómica 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica de conformidad con lo establecido en el **apartado 5 de la cláusula 1** del presente pliego.

Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones objeto del presente pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las empresas extranjeras no comunitarias deberán reunir además los requisitos establecidos en el artículo 68.1 de la LCSP.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 4 de la cláusula 1**.

Cláusula 9. *Garantía provisional.*

No es necesaria la constitución de garantía provisional de conformidad con lo dispuesto en el artículo 106 de la LCSP.

Cláusula 10. *Presentación de proposiciones y tratamiento de los datos personales por parte de la Administración contratante.*

Los empresarios interesados en la licitación presentarán sus proposiciones en el plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación y en la forma establecida en este pliego.

En el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este acuerdo marco, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares, de prescripciones técnicas particulares y documentación complementaria, en su caso.

Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación mínima de 12 días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará seis días antes del fin del plazo de presentación de proposiciones. De no facilitarse dicha información, en el plazo establecido, salvo en tramitación urgente que se reduce a cuatro días, así como cuando se introduzcan modificaciones significativas en los pliegos, se prorrogará el plazo para la recepción de ofertas, de forma que todos los empresarios afectados puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para presentar las ofertas. La duración de la prórroga será proporcional a la importancia de la modificación de los pliegos o de la información adicional solicitada por el licitador y no facilitada. No se prorrogará el plazo cuando la información adicional no se hubiere solicitado por el licitador con antelación suficiente o si ésta tiene una importancia desdeñable a efectos de la preparación de ofertas adecuadas.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y se harán públicas en el perfil de contratante.

La presentación de proposición supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego, y del de prescripciones técnicas particulares que rigen en el presente acuerdo marco, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores

y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de lo que se estipula seguidamente para los lotes, o para variantes y subasta electrónica si se prevén en la cláusula 1: puede ofertarse a la totalidad de los lotes citados en el **anexo 1** a este pliego o aisladamente a uno o a varios de ellos, según se indique en el **apartado 1 de la cláusula 1** del presente pliego, siendo necesario los licitadores en sus proposiciones oferten un importe mensual para cada clase de vehículo por kilometraje/año que componen el correspondiente lote.

Las proposiciones no podrán superar el precio máximo ni el plazo máximo de entrega, establecidos en el **anexo 1** de este pliego.

Se puede concurrir a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresarios. No obstante, si un empresario se ha presentado individualmente no podrá hacerlo en una Unión Temporal de Empresarios, ni tampoco figurar en más de una.

La contravención de cualquiera de las prohibiciones anteriores dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones suscritas por el empresario.

Los datos de carácter personal de los licitadores, del adjudicatario y, en su caso, de sus representantes y personal, serán tratados por el centro directivo promotor del acuerdo marco en la actividad de tratamiento “CONTRATACIÓN”, cuya finalidad es la tramitación, adjudicación y ejecución de los contratos. La legitimación para el tratamiento de esos datos personales se fundamenta en el artículo 6.1.b) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD).

No se comunicarán los datos personales a terceros destinatarios, salvo a aquellas entidades o Administraciones a las que resulte necesario para el cumplimiento de la finalidad del tratamiento y de las obligaciones legales del contrato, en los términos declarados en el Registro de Actividades de Tratamiento (RAT) correspondiente.

Los datos que procedan, serán publicados en los diarios o boletines oficiales y, en particular, en el perfil de contratante del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y, por interconexión, en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como el derecho a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercer por registro electrónico, registro presencial o en los lugares y formas previstos en el artículo

16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, preferentemente mediante el “Formulario para el ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales”, que está disponible en la dirección de Internet: <https://www.comunidad.madrid/protecciondedatos>, donde además se ofrece información adicional sobre esta materia.

Cláusula 11. Medios electrónicos.

La utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones será obligatoria cuando se indique en el **apartado 9 de la cláusula 1**.

En el mismo apartado se indica el portal informático donde, en su caso, se puede acceder a los programas y la información necesaria para licitar por medios electrónicos.

Si se exige la presentación electrónica de las ofertas, los licitadores aportarán sus documentos firmados electrónicamente. Los certificados de firma electrónica que se utilicen deben haber sido emitidos por uno de los prestadores de servicios electrónicos de confianza cualificados (<https://sedeaplicaciones.minetur.gob.es/Prestadores/>) y no estar vencidos, suspendidos o revocados. Si no dispusieran de los documentos en formato electrónico porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de esta Administración Pública Autonómica.

Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad o solvencia es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

El órgano de contratación recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos que se requieran referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo 8** de este pliego.

Notificaciones y comunicaciones telemáticas.

Aún en los casos en que no resulte exigible que presenten la oferta por medios electrónicos, para las restantes comunicaciones, notificaciones y envíos documentales, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos.

Para la práctica de las notificaciones, el órgano de contratación utilizará el sistema de notificaciones electrónicas de la Comunidad de Madrid, al que se accede a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>), para lo cual la empresa o su representante deben estar dados de alta en ese sistema.

Tablón de anuncios electrónico

Se comunicarán a los interesados los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las ofertas con valores anormales mediante su publicación en el tablón de anuncios electrónico, del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>).

Quienes figuren como interesados o representantes en los procedimientos que se encuentren abiertos en la Comunidad de Madrid pueden enviar comunicaciones o aportar nuevos documentos al correspondiente expediente a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción “Situación de expedientes”. También existe la posibilidad de utilizar un formulario genérico de solicitud (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generico>) para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid.

Cláusula 12. *Forma y contenido de las proposiciones.*

Las proposiciones se presentarán redactadas en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constarán de **DOS SOBRES**.

SOBRE N° 1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.

SOBRE N° 2. PROPOSICIÓN ECONÓMICA.

Los licitadores deberán indicar la documentación o información aportada a la licitación que tenga carácter confidencial, por afectar a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de la oferta, y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El carácter confidencial no podrá extenderse a todo el contenido de la proposición, pudiendo afectar únicamente a los documentos que tengan una difusión restringida y, en ningún caso, a documentos que sean públicamente accesibles.

En los sobres se deberá incluir la documentación que a continuación se indica:

A) SOBRE N° 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA".

- 1. Declaración responsable** del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del **“documento europeo único de contratación” (DEUC)**, establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, que figura como **anexo 6** al presente pliego.

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> conforme se indica a continuación:

- Con el servicio DEUC electrónico, el órgano de contratación creará un modelo de DEUC para este procedimiento, que se pondrá a disposición de los licitadores en formato normalizado XML, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-.

El licitador deberá almacenar localmente en su ordenador dicho modelo en XML y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación. En el **anexo 6** se incluyen unas orientaciones para la cumplimentación del formulario normalizado del DEUC.

Si varios empresarios concurren constituyendo una **unión temporal**, cada uno de los que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar presentando todos y cada uno de ellos un formulario DEUC separado, así como el resto de los documentos exigidos en este apartado de la presente cláusula, debiendo acompañar asimismo un escrito de compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios del acuerdo marco, en el que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y la designación de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes, que durante la vigencia del acuerdo marco ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Si el licitador va a recurrir a la capacidad de otra/s entidad/es para acreditar solvencia, deberá también aportar el DEUC separado de dicha/s entidad/es.

Si el acuerdo marco está dividido en lotes y los requisitos de solvencia económica y financiera y técnica o profesional exigidos varían de un lote a otro, se aportará una declaración responsable por cada lote o grupo de lotes al que se apliquen los mismos requisitos de solvencia.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público lo indicarán en el propio formulario del DEUC y, si algunos de los datos o informaciones requeridos no constan en el Registro o no figuran actualizados, los aportarán mediante la cumplimentación del citado formulario.

No obstante, el órgano o la mesa de contratación, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento, podrán recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración.

2. Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad y plan de igualdad.

Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **anexo 7** al presente pliego, por la que, de resultar adjudicatario, asume, conforme con lo señalado en la **cláusula 28** del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, la obligación de tener empleados, durante la vigencia del acuerdo marco, trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista esté sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el R.D. 364/2005, de 8 de abril. En esta declaración se hará constar, además, que asume igualmente la obligación de acreditar ante el órgano de contratación cuando le fuese requerido durante la vigencia del acuerdo marco o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva, el cumplimiento de la obligación anteriormente referida.

Asimismo, en el caso de empresas de 50 o más trabajadores, en la citada declaración se indicará que cuentan con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.

Asimismo, cuando proceda, deberán presentar la siguiente documentación:

3. Jurisdicción de empresas extranjeras.

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del acuerdo marco, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles, en los términos del modelo que figura como **anexo 10** de este pliego.

4. Empresas pertenecientes a un mismo grupo.

Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición, acompañando una relación de las empresas vinculadas.

También deberán presentar declaración explícita aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio, respecto de los socios que la integran.

5. Concreción de las condiciones de solvencia.

Si en el **apartado 5 de la cláusula 1** se exige que se especifiquen en la oferta los nombres y cualificación profesional del personal responsable de ejecutar la prestación objeto del acuerdo marco, deberá incluirse en el sobre nº 1 esta información.

En caso de que en el **apartado 5 de la cláusula 1** se exija a los licitadores que, además de acreditar su solvencia o clasificación, se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del acuerdo marco los medios personales y/o materiales suficientes para ello, deberán presentar una declaración en los términos del modelo que figura como **anexo 11** al presente pliego.

B) SOBRE Nº 2 "PROPOSICIÓN ECONÓMICA".

Este sobre contendrá:

1. La proposición económica, se presentará según el modelo establecido en el **anexo 2** de este Pliego.

El licitador o su representante, deberá firmarla con un certificado de firma electrónica y anexarla al sobre electrónico correspondiente del sistema.

No se aceptarán aquellas proposiciones que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del precio base de licitación de los productos, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en los importes de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación motivando su decisión, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

A todos los efectos se entenderá que en los precios ofertados están incluidos todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento de las prestaciones de los contratos basados en el acuerdo marco, como son los generales, financieros, seguros, transportes y desplazamientos, montajes y embalaje, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos en vigor y cualesquiera otros que pudieran establecerse o modificarse durante la vigencia del acuerdo marco, a excepción del IVA.

2. Si así se requiere en la cláusula 1 de este pliego, se incluirá en el sobre número 2 la indicación de la parte del contrato que el licitador tenga previsto subcontratar, señalando el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vayan a encomendar su realización.
3. Ficha técnica o catálogo específico de los vehículos presentados, donde se identifiquen fácilmente las características técnicas.

Cláusula 13. *Actuación de la Mesa de contratación.*

Finalizado el plazo de admisión de proposiciones, se constituirá la Mesa de contratación con objeto proceder a la apertura del sobre que contiene la documentación administrativa. Si observase defectos u omisiones subsanables en la misma, lo comunicará a los interesados a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid concediéndose un plazo de tres días naturales para que los licitadores los corrijan o subsanen.

Una vez examinada la documentación aportada, la Mesa determinará las empresas admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo, según proceda. Estas circunstancias se publicarán en el tablón de anuncios electrónico.

En acto público, la Mesa pondrá en conocimiento de los licitadores el resultado de la comprobación de la documentación. Seguidamente, abrirá el sobre nº 2 “Proposición económica”, dando lectura a las ofertas de las empresas admitidas.

Si se identificase alguna proposición que pueda ser considerada desproporcionada o anormal, de acuerdo, en su caso, con lo indicado en el **apartado 6 de la cláusula 1**, se realizará la tramitación prevista en el artículo 149 de la LCSP. En caso de subasta electrónica esta tramitación se llevará a cabo tras la finalización de la subasta, tomando en consideración para apreciar si existen valores anormales o desproporcionados los de la última puja de cada licitador.

Si se produce empate entre dos o más ofertas, se solicitará de los licitadores afectados la documentación acreditativa de los criterios de desempate indicados en la **cláusula 17**.

Cláusula 14. Garantía definitiva.

Los licitadores que hayan presentado las mejores ofertas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP estarán obligados a constituir garantía definitiva a disposición del órgano de contratación, si así se indica en el **apartado 7 de la cláusula 1**, por la cuantía señalada en el mismo. La garantía deberá ser constituida en el plazo de 10 días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que reciban el requerimiento de la Administración. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refieren los artículos 110, 217.3 y, en su caso, 217.1 de la LCSP.

La garantía definitiva se constituirá de conformidad con lo preceptuado en los artículos 108, 109 y 112 de la LCSP y en cualquiera de las formas que se establecen en los artículos 55, 56 y 57 del RGLCAP, en cuanto no se opongan a lo previsto en la LCSP, ajustándose, de acuerdo con la forma escogida, a los modelos de los **anexos 3, 4 y 5** del presente pliego, debiendo consignarse en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, de sus Organismos Autónomos, en su caso, o en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los Convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas.

Tratándose de garantías depositadas en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, el órgano de contratación consultará sus datos por medios electrónicos.

Si la garantía provisional fuese exigible y se hubiese constituido en metálico o valores de Deuda Pública, será potestativo para el adjudicatario aplicar su importe a la garantía definitiva o proceder a la nueva constitución de esta última.

En el caso de amortización o sustitución de los valores que integran la garantía, el adjudicatario viene obligado a reponer la garantía en igual cuantía, siendo a su costa el otorgamiento de los documentos necesarios a tal fin.

Si en el **apartado 7 de la cláusula 1** se fija una garantía definitiva general del acuerdo marco, cuando la suma de los importes, IVA excluido, de los contratos basados exceda del doble de la cantidad resultante de capitalizar al 5 por 100 el importe de la garantía definitiva, ésta deberá ser incrementada en una cuantía equivalente.

La garantía definitiva, se fije estimativamente o por contrato basado, responderá de los incumplimientos tanto del acuerdo marco, como del contrato basado de que se trate.

Finalizado el plazo de vigencia del acuerdo marco y transcurrido el plazo de garantía de los bienes objeto del suministro, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva, se dictará resolución de devolución de aquélla o de cancelación del aval, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del RGCPM.

Cláusula 15. *Acreditación de la capacidad para contratar.*

Una vez que el órgano de contratación, conforme a los informes técnicos pertinentes, en su caso, tenga conocimiento de las mejores ofertas, recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos referentes a la capacidad y solvencia del licitador que vaya a resultar propuesto como adjudicatario, siempre que sea posible su acceso de forma gratuita, y que el interesado, a estos efectos, haya indicado en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo 8** de este pliego. Si, excepcionalmente, no se pudieran recabar los citados documentos, o si se opone a su consulta, se solicitará al interesado su aportación. No obstante, no podrá oponerse a la consulta de los datos que figuren en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público Asimismo requerirá, en su caso a los licitadores que hayan presentado las mejores ofertas para que, en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubieran recibido el requerimiento, presenten por medios electrónicos, la siguiente documentación:

1.- Acreditación de la personalidad del empresario y su capacidad de obrar.

1.1.- Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del empresario en el momento de la presentación de la proposición.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del número de identificación fiscal (N.I.F.) de la empresa, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

1.2.- Si se trata de empresario individual, el órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos de su DNI, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar dicho documento, o en su caso, el que le sustituya reglamentariamente.

1.3.- Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad, de obrar se acreditará mediante su inscripción en un registro profesional o comercial, cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo, o la presentación de las certificaciones que se indican en el anexo I del RGLCAP, para los contratos de suministros.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

1.4.- Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del acuerdo marco.

Igualmente deberán acompañar informe de la Misión Diplomática Permanente de España o del Ministerio de Economía, Industria y Competitividad sobre la condición de Estado signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, siempre que se trate de contratos sujetos a regulación armonizada o, en caso contrario, el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68.1 de la LCSP.

1.5.- Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa la realización del acuerdo marco, en su caso, conforme a lo requerido en el **apartado 4 de la cláusula 1**.

2.- Apoderamiento.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto refundido aprobado por Decreto Legislativo 2/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.

3.- Acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica.

Los licitadores deberán acreditar los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica en los términos y por los medios que se especifican en el **apartado 5 de la cláusula 1** del presente pliego. En el mismo apartado se especifican los criterios de selección en función de los medios de acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica.

Si en el presente pliego no aparecen concretados los criterios y requisitos mínimos para su acreditación, los licitadores o candidatos, acreditarán su solvencia económica y financiera por los criterios, requisitos mínimos y medios establecidos en el artículo 87 de la LCSP, y su solvencia técnica mediante la relación de los principales suministros efectuados, en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del acuerdo marco, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del acuerdo marco.

Para acreditar la solvencia, el empresario podrá basarse en la solvencia y medios de otras entidades, independientemente de la naturaleza jurídica de los vínculos que tenga

con ellas, siempre que demuestre que, para la ejecución del, acuerdo marco dispone efectivamente de esos medios.

Para la determinación de la solvencia de las uniones temporales de empresarios se acumularán las características acreditadas por cada uno de los integrantes de la misma.

4.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.

El órgano de contratación consultará por medios electrónicos que el licitador se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar la siguiente documentación:

Obligaciones tributarias:

a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del acuerdo marco, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, referida al ejercicio corriente, o el último recibo completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las excepciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, los licitadores que hayan presentado las mejores ofertas, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberán tener deudas en periodo ejecutivo de pago con la Administración autonómica, salvo que estuviesen garantizadas. El certificado

que acredite la inexistencia de dichas deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

- 5.- Documentación acreditativa de la constitución de la **garantía definitiva** en caso de que no se hubiera constituido en la Tesorería de la Comunidad de Madrid.
- 6.- Justificantes correspondientes al **pago de los anuncios de licitación**, en su caso.
- 7.- Documentación acreditativa de la efectiva **disposición de los medios** que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del acuerdo marco.
- 8.- Si procede, los documentos originales que se requieran para el supuesto de licitación electrónica.
- 9.- Si los licitadores que hayan presentado las mejores ofertas se comprometieron a la **contratación de personas en situación de exclusión social**, deberán presentar igualmente en el citado plazo: informes de los servicios sociales públicos competentes acreditativos de dicha situación, contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

No obstante, no será necesario presentar los documentos justificativos de aquellas informaciones que ya se hayan acreditado con anterioridad, si no precisan actualización, ante el órgano de contratación, o que queden acreditadas mediante el certificado expedido por el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 de la LCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, concretamente, y salvo prueba en contrario, de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, así como concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por la Administración de la Comunidad de Madrid, y aquella que aun figurando no esté actualizada.

No es preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios telemáticos.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Los licitadores podrán ser excluidos del procedimiento e incurrir en la circunstancia de prohibición de contratar prevista en el artículo 71.1 e) de la LCSP, con los efectos establecidos en el artículo 73, si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.

Cláusula 16. *Propuesta de adjudicación.*

La Mesa de contratación calificará, cuando proceda, la documentación aportada y, si observa defectos u omisiones subsanables, se lo comunicará al interesado, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo de tres días naturales para que el licitador los corrija o subsane.

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del acuerdo marco a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP. Asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto estimado indicado en el **anexo 1**, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía provisional, si se hubiese constituido.

En estos supuestos la Mesa de contratación propondrá al órgano de contratación la adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, previa acreditación de su capacidad para contratar con la Comunidad de Madrid, mediante la presentación de la documentación correspondiente en el plazo establecido para ello.

Posteriormente, la Mesa de contratación elevará al órgano de contratación las ofertas, junto con los informes emitidos, en su caso, el acta y la propuesta que estime pertinente, que incluirá en todo caso la ponderación de los criterios indicados en el **apartado 6 de la cláusula 1**.

La propuesta de adjudicación de la mesa de contratación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a la Administración, mientras no se haya formalizado el acuerdo marco.

CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN

Cláusula 17. *Adjudicación del acuerdo marco.*

El órgano de contratación adjudicará el acuerdo marco a los licitadores que hayan realizado las mejores proposiciones mediante la aplicación de los criterios objetivos de adjudicación establecidos en el **apartado 6 de la cláusula 1**. Los números mínimo y máximo de licitadores a los que se adjudicará cada lote son los indicados en el **apartado 1 de la cláusula 1**. Se podrá declarar desierto uno o varios lotes cuando no exista ninguna proposición admisible.

Tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la **cláusula 28** del presente pliego, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2%, siempre que dichas proposiciones igualarán en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos establecidos para la adjudicación. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje no inferior al indicado, tendrá preferencia en la adjudicación el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración y los Centros Especiales de Empleo, y entre ellas, las que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla, o mayor porcentaje de trabajadores en situación de exclusión social.

También tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por entidades reconocidas como organizaciones de Comercio Justo, en productos en los que exista alternativa de Comercio Justo.

Asimismo, tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En la aplicación de estos criterios de desempate, tendrá prioridad la proposición de la entidad que reúna más de una característica. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente.

La documentación acreditativa de los distintos criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate.

En el supuesto de que resultase adjudicataria una unión temporal de empresas, ésta acreditará su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del acuerdo marco hasta su extinción.

El acuerdo marco se adjudicará en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 119.2 b de la LCSP para los expedientes calificados de urgentes.

Una vez presentada adecuadamente la documentación señalada, el órgano de contratación adjudicará el acuerdo marco dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, sin perjuicio de la eventual revisión de la adjudicación en vía de recurso especial en materia de contratación, si procede.

Cláusula 18. *Perfección y formalización del acuerdo marco.*

El acuerdo marco se perfeccionará mediante la formalización.

Con cada adjudicatario se formalizará un contrato en documento administrativo, que no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores, si el acuerdo marco es susceptible de recurso especial en materia de contratación. En este supuesto, los servicios dependientes del órgano de contratación, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del acuerdo marco, o se hubiera levantado la suspensión, requerirá al adjudicatario para que formalice el acuerdo marco en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

En el resto de supuestos, el acuerdo marco deberá formalizarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de adjudicación a los licitadores.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el acuerdo marco dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto estimado indicado en el **anexo 1**, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, e incurrirá en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 b) de la LCSP.

El acuerdo marco podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso, el contratista deberá entregar a la Administración una copia legitimada y una simple del citado documento, en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si, antes de la formalización, el órgano de contratación decidiese no adjudicar o celebrar el acuerdo marco o desistiese del procedimiento, deberá compensar a los licitadores por los gastos efectivos en que hubieran incurrido, previa solicitud y con la debida justificación de su valoración económica.

Cláusula 19. *Catálogo de bienes objeto del acuerdo marco.*

Los vehículos adjudicados con su mensualidad de arrendamiento correspondiente constituirán, en su caso, el Catálogo objeto del acuerdo marco para el arrendamiento de vehículos por los centros y unidades, que entrará en vigor tras la formalización del acuerdo marco, en la fecha que se determine en los documentos de formalización.

CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL ACUERDO MARCO

Cláusula 20. *Plazo de vigencia del acuerdo marco y prórroga.*

El plazo de vigencia del acuerdo marco será el que se especifica en el **apartado 10 de la cláusula 1** de este pliego. Durante dicho plazo los adjudicatarios estarán obligados a ejecutar los contratos basados que se adjudiquen según lo dispuesto en la **cláusula 36**.

El acuerdo marco no podrá ser prorrogado.

Cláusula 21. *Modificación del acuerdo marco.*

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el acuerdo marco y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en los artículos 203 a 207 y 222 de la LCSP, y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

En el **apartado 11 de la cláusula 1** se especifican, en su caso, las condiciones, el alcance, los límites y el procedimiento de las modificaciones previstas.

Las modificaciones no previstas en el **apartado 11 de la cláusula 1** sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

Las modificaciones del acuerdo marco que se produzcan durante su ejecución, se publicarán en el Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 203.3 de la LCSP.

En las modificaciones no previstas en la contratación original, deberá además enviarse previamente un anuncio para su publicación en el Diario Oficial de la Unión Europea, que contendrá la información indicada en el formulario normalizado del anexo III de la LCSP.

Cláusula 22. *Suspensión del acuerdo marco.*

La Administración, por razones de interés público, podrá acordar la suspensión de la ejecución del acuerdo marco. Igualmente procederá su suspensión si se diere la circunstancia prevista en el artículo 198.5 de la LCSP. Los efectos de la suspensión del acuerdo marco se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

Cláusula 23. *Cesión del acuerdo marco.*

Los derechos y obligaciones dimanantes del acuerdo marco podrán ser cedidos por los adjudicatarios a un tercero siempre que se den los supuestos y se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

Cláusula 24. *Subcontratación.*

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal. En todo caso, los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral, y el sometimiento a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 215.4 de la LCSP.

El contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del acuerdo marco y, a más tardar, cuando inicie su ejecución, su intención de subcontratar, indicando las partes del contrato a que afectará y la identidad, datos de contacto y

representantes legales del subcontratista, así como justificar la aptitud de éste por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que no se encuentra incurso en prohibición de contratar.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico y que no se halla incurso en la suspensión de clasificaciones. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del acuerdo marco deberá ser notificada por escrito al órgano de contratación, así como toda la información precisa sobre los nuevos subcontratistas.

Los subcontratistas no tendrán, en ningún caso, acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos.

El contratista deberá remitir al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllos, una vez terminada la prestación, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 217 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones tendrán la consideración de condiciones especiales de ejecución del contrato y su incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifiquen en el **apartado 16 de la cláusula 1**, respondiendo la garantía definitiva de las penalidades que se impongan por este motivo.

Si se trata de un suministro o lote/s del mismo reservado a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y Empresas de Inserción, no se podrá subcontratar con empresas no beneficiarias del derecho de reserva, salvo en las prestaciones accesorias al objeto principal del contrato, conforme a lo establecido, en su caso, en el **apartado 12 de la cláusula 1**.

Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del acuerdo marco serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en su ejecución.

Los subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que les reconoce el artículo 216 de la LCSP en relación con los pagos a

subcontratistas y suministradores, sin que sea de aplicación a este respecto el artículo 1.110 del Código Civil.

CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Cláusula 25. *Pago del precio.*

El pago del precio se efectuará por los diferentes centros destinatarios de los vehículos. Conforme a lo que establece el artículo 301 de la LCSP el contratista tendrá derecho al abono del precio mes del arrendamiento de cada vehículo mediante la presentación de facturas debidamente conformadas. En el **apartado 17 de la cláusula 1** se estipula la forma y condiciones de pago de los contratos basados.

La demora en el pago por plazo superior a treinta días, desde la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, devengará a favor del contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, de conformidad con lo establecido en el artículo 198.4 de la LCSP.

Para que se inicie el cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura en el registro del órgano de contratación de los centros destinatarios de los vehículos en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en el plazo de treinta días siguientes al último día del mes al que se corresponde la factura. Si el contratista incumpliese este plazo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes.

Si la demora en el pago fuese superior a cuatro meses, el contratista podrá proceder a la suspensión del cumplimiento del acuerdo marco, debiendo comunicar a la Administración, con un mes de antelación, tal circunstancia. Si la demora en el pago fuese superior a seis meses, el contratista tendrá derecho asimismo a resolver el acuerdo marco y al resarcimiento de los perjuicios que como consecuencia de ello se le originen.

Conforme a lo dispuesto en el artículo, 200 de la LCSP y en los términos establecidos en el mismo, los contratistas podrán ceder el derecho de cobro que tengan frente a la Administración conforme a Derecho. A este respecto, la Comunidad de Madrid tiene suscritos convenios de colaboración con varias entidades financieras para el descuento de certificaciones y facturas.

Se puede obtener información completa sobre las condiciones y procedimiento a seguir para la transmisión de los derechos de cobro en el portal de la Comunidad de Madrid: <http://www.comunidad.madrid>.

Cláusula 26. *Revisión de precios.*

Para la revisión de precios se estará a lo dispuesto en el **apartado 13 de la cláusula 1**, todo ello de conformidad con los artículos **103 a 105 de la LCSP**, 104 a 106 del RGLCAP y Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española.

Cuando proceda, transcurridos dos años desde la formalización del acuerdo marco, podrá tener lugar la revisión de precios de los artículos adjudicados, mediante resolución del órgano de contratación que determinará su alcance, aplicando el índice o sistema de revisión especificado en el **apartado 13 de la cláusula 1** de este pliego, desde cuya fecha tendrá efectos la revisión. Dada la duración y naturaleza del acuerdo marco y de los contratos basados en el mismo que se realicen por los distintos centros para la adquisición de los bienes incluidos en el catálogo, se presumirá que durante los dos primeros años se ha ejecutado más del 20 por 100 de su importe a efectos de lo establecido en el artículo 103.5 de la LCSP. Respecto a los precios cuya revisión no se solicite por el contratista se entenderá que ha aplicado la correspondiente mejora.

Cláusula 27. *Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.*

Son de cuenta del contratista los gastos de impuestos, anuncios de licitación, en su caso, ya sea en boletines y diarios oficiales o en cualquier medio de comunicación, cuyo importe máximo se encuentra especificado en el **apartado 19 de la cláusula 1**, los de formalización del acuerdo marco en el caso de elevación a escritura pública, así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a la ejecución del suministro. Asimismo, vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento de los contratos basados en el acuerdo marco, como son los generales, financieros, seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del acuerdo marco durante la vigencia del mismo.

Expresamente se hace constar que los gastos de transporte y entrega de los vehículos al lugar señalado para ello serán de cuenta del contratista.

El contratista tendrá la obligación de presentar la factura o facturas derivadas de la ejecución del objeto del contrato ante el correspondiente registro administrativo, a efectos de su remisión al órgano o unidad a quien corresponda su tramitación. En la factura deberá constar la

identificación de la unidad tramitadora (centro directivo u organismo promotor), del órgano gestor (órgano al que está adscrita la unidad tramitadora) y de la oficina contable (órgano que tiene atribuida la función de contabilidad), con indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el “Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3” gestionado por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, y la dirección postal, conforme se recogerá en cada contrato de suministro basado en este acuerdo marco.

El contratista deberá respetar, durante el plazo indicado en el **apartado 20 de la cláusula 1**, el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, la cual se especifica, en su caso, en el mismo apartado, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.

Cláusula 28. *Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.*

El contratista, conforme con lo dispuesto en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen medidas en la contratación administrativa de la Comunidad de Madrid para apoyar la estabilidad y calidad del empleo, durante la vigencia del acuerdo marco asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 %, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

La asunción de la citada obligación se realizará mediante la declaración responsable que se cita en la **cláusula 12** “Forma y contenido de las proposiciones” de este pliego.

El contratista queda obligado igualmente a acreditar ante el órgano de contratación el cumplimiento de la referida obligación, en cualquier momento de la vigencia del acuerdo marco o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva. La acreditación del cumplimiento de la obligación se efectuará mediante la presentación ante el órgano de contratación de los siguientes documentos: un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y copia compulsada de los contratos celebrados con trabajadores con discapacidad.

Para el supuesto de incumplimiento de esta obligación se estará a lo prevenido en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre.

Cláusula 29. *Obligaciones laborales, sociales, medioambientales y de protección de datos.*

Durante la ejecución del acuerdo marco, el contratista ha de cumplir las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, así como las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales y en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como de las que se promulguen durante la ejecución del acuerdo marco.

Los licitadores podrán obtener información sobre las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección y condiciones de trabajo vigentes en la Comunidad de Madrid para la ejecución del acuerdo marco en:

Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo, calle Ventura Rodríguez nº 7, plantas 2 y 6, 28008 Madrid, teléfono 900 71 31 23 y correo electrónico: irsst@madrid.org

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones relativas a la protección del medio ambiente vigentes en la Comunidad de Madrid en la Guía General de Aspectos Ambientales publicada en el apartado de Información General del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>).

En el modelo de proposición económica que figura como **anexo 2** al presente pliego se hará manifestación expresa de que se han tenido en cuenta en sus ofertas tales obligaciones.

El contratista deberá respetar las condiciones laborales previstas en los Convenios Colectivos que les sean de aplicación. Igualmente, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, si es requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del acuerdo marco.

Asimismo, el contratista está obligado a respetar la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

Cláusula 30. *Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.*

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento de los plazos de entrega, la Administración podrá optar, atendidas las

circunstancias del caso, por la resolución del acuerdo marco o por la imposición de penalidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 193 de la LCSP.

La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por los daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.

En caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución del acuerdo marco o de los contratos basados, incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes, o incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del acuerdo marco, la Administración podrá imponer al contratista las penalidades indicadas en el **apartado 16 de la cláusula 1**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192.1 de la LCSP.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 215.3 de la LCSP podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato, o la resolución del acuerdo marco, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP. Asimismo, el incumplimiento de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifican en el **apartado 16 de la cláusula 1**.

CAPÍTULO VII. CONCLUSIÓN DEL ACUERDO MARCO

Cláusula 31. *Terminación del acuerdo marco.*

El acuerdo marco se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido su plazo de vigencia total más las prórrogas, en su caso, acordadas de acuerdo con lo establecido en la **cláusula 20** de este pliego, aquél haya realizado, de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración, la totalidad de su objeto.

Cláusula 32. *Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.*

De acuerdo con lo establecido en la **cláusula 2**, este acuerdo marco tiene carácter administrativo. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del mismo sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la Ley.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 44.1 de la LCSP, si el acuerdo marco tiene un valor estimado superior a 100.000 euros, serán susceptibles de recurso especial en materia de

contratación los anuncios de licitación, los pliegos y documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación, la adjudicación y los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. A estos efectos se consideran actos de trámite los acuerdos de admisión o exclusión de licitadores o la admisión o exclusión de ofertas. También son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos dictados en relación con las modificaciones contractuales que incumplan lo dispuesto en los artículos 204 y 205 de la LCSP, así como los contratos basados en el acuerdo marco.

El recurso especial en materia de contratación tiene carácter potestativo, pudiendo presentarse el escrito de interposición en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o del competente para la resolución, en el plazo de quince días hábiles computados conforme a lo dispuesto en el artículo 50.1 de la LCSP, o en el plazo previsto en el artículo 50.2 cuando el recurso se funde en alguna de las causas de nulidad enumeradas en él.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

La resolución dictada será directamente ejecutiva y solo cabrá contra ella la interposición del recurso contencioso-administrativo.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas que no reúnan los requisitos del apartado 1 del artículo 44 de la LCSP podrán ser objeto de recurso, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Cláusula 33. *Resolución del acuerdo marco.*

Son causas de resolución del acuerdo marco y/o de los contratos basados en él, según el caso, las recogidas en los artículos 98, 193, 211 y 306 de la LCSP, así como las siguientes:

- El incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la **cláusula 30**.

- El incumplimiento de la obligación del contratista de respetar el carácter confidencial de los datos o antecedentes indicados en el **apartado 20 de la cláusula 1** que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del acuerdo marco y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.
- El incumplimiento reiterado de los plazos máximos de entrega establecidos para los artículos adjudicados.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de lo establecido en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid, siempre y cuando su conducta haya sido objeto de sanción muy grave, conforme a lo dispuesto en el artículo 11.2.1 de dicha Ley.
- El incumplimiento por parte del contratista de las condiciones esenciales de ejecución del acuerdo marco indicadas en este pliego.

Según proceda, la resolución del acuerdo marco se acordará por el órgano centralizador y la del contrato basado, por el órgano de contratación correspondiente, de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del contratista, éste deberá indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva sobre la garantía, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del contratista en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada. La determinación de los daños y perjuicios que deba indemnizar el contratista se llevará a cabo por el órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia del mismo, atendiendo, entre otros factores, a los mayores gastos que ocasione a la Administración.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 307 de la LCSP.

De conformidad con lo establecido en el apartado 3.9 del anexo de la Ley 1/2001, de 29 de marzo, por la que se establece la duración máxima y el régimen de silencio administrativo de determinados procedimientos, el plazo máximo para dictar y notificar la resolución expresa en los expedientes de resolución contractual será de ocho meses. Transcurrido dicho plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución expresa, el procedimiento se considerará desestimado si se ha iniciado a instancia del contratista o se producirá su caducidad si ha sido iniciado de oficio.

CAPÍTULO VIII. CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO

Cláusula 34. *Principio de riesgo y ventura.*

De acuerdo con lo que establecen los artículos 197 y 300 de la LCSP, la ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco se realizará a riesgo y ventura del contratista.

Cláusula 35. *Sujeción al pliego de cláusulas administrativas particulares y al de prescripciones técnicas particulares.*

Los contratos basados en el acuerdo marco se ejecutarán con sujeción a las cláusulas del presente pliego y a las del de prescripciones técnicas particulares y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere la Administración al contratista a través, en su caso, del responsable del contrato, así como, en su caso, a los documentos de licitación correspondientes al contrato basado.

Cláusula 36. *Contratos basados en el acuerdo marco.*

La duración de los contratos basados en el acuerdo marco será exactamente de 48 meses a partir del día siguiente al de la notificación de su adjudicación, no pudiendo tener un plazo distinto y han de adjudicarse durante la vigencia del acuerdo marco.

Cuando al vencimiento de un contrato basado no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación a realizar por el contratista como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato basado originario hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que se hayan enviado las invitaciones a presentar oferta del nuevo contrato basado al menos quince días antes de la finalización del contrato basado originario.

Los órganos y centros comprendidos en el ámbito subjetivo del acuerdo procederán al arrendamiento de los vehículos incluidos en el catálogo, en su caso, sin que sea precisa nueva licitación, al proveedor que proceda, de entre los adjudicatarios del acuerdo marco, en los términos que se especifican en el **apartado 3 de la cláusula 1**. Para ello cursarán las peticiones de los vehículos que necesiten, con arreglo al procedimiento establecido en la cláusula siguiente, utilizando para ello el modelo de documento de suministros basados en un acuerdo marco que figura como **anexo 9** del presente pliego, quedando los proveedores obligados a la entrega de los mismos.

Los contratistas no deberán atender las solicitudes de centros que hayan sido efectuadas al margen del referido procedimiento, ni admitirán cambios que pudieran suponer modificación y/o variación en relación con los vehículos objeto de la adjudicación. Será causa de resolución del acuerdo marco el incumplimiento de estas prescripciones, de acuerdo con lo estipulado en la **cláusula 33** de este pliego.

Los supuestos en que se efectuará nueva licitación son los establecidos en **el apartado 3 de la cláusula 1**, en la que se especifican los términos en que tendrá lugar la nueva licitación.

Las características de los vehículos, los precios del arrendamiento de los mismos y los plazos de entrega serán los que figuren, en su caso, en los correspondientes catálogos del acuerdo marco en la fecha en que se curse cada petición por los centros.

El plazo máximo de entrega de los vehículos será de 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado o de 150 días naturales en el caso de los vehículos todo terreno especializados de los lotes 10 y 11, que requieren transformaciones. No obstante, con carácter excepcional, el órgano de contratación del contrato basado podrá admitir plazos de entrega superiores si la empresa adjudicataria no puede cumplir esos plazos por dificultades extraordinarias en la fabricación, por una especial indisponibilidad en el mercado o por una singular complejidad en la transformación del vehículo.

Los contratos basados en el acuerdo marco no podrán en ningún caso introducir modificaciones sustanciales en los términos establecidos en dicho acuerdo, en particular respecto de los celebrados con un único empresario.

Cláusula 37. Procedimiento.

Para la adjudicación de los contratos basados en el acuerdo marco se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:

- a) Elaboración, por la dirección general o centro destinatario de la prestación, de una memoria justificativa de la necesidad de la contratación y de qué empresa parte del acuerdo marco debe ser, conforme a lo establecido en el pliego, la adjudicataria del contrato basado y realizar el suministro.
- b) Cumplimentación y firma digital, por la dirección general o centro destinatario de la prestación, del documento, ajustado al modelo del **anexo 9** del PCAP, que se utilizará después para la adjudicación, en su caso, por el órgano de contratación del contrato basado.

En ese documento se incluirá el nº de unidades de cada vehículo con su referencia, descripción y el precio unitario mensual que figuren en el catálogo de vehículos

homologados, el número de meses del contrato basado (48 meses) y el importe resultante, además de su imputación presupuestaria.

Los descuentos por número de vehículos de un mismo lote se incluirán en el documento con su propia referencia y serán el importe en negativo resultante de aplicar el porcentaje de descuento sobre el precio unitario mensual del vehículo en el catálogo, multiplicado por el número de meses del contrato basado (48 meses) y por el número de unidades del vehículo correspondiente.

c) Solicitud y emisión de informe de la Presidencia de la Junta Central de Compras de la Comunidad de Madrid sobre el contrato basado que se propone.

d) Elaboración y tramitación del documento o documentos contables que comprendan las fases de autorización y disposición del gasto (A y D o AD), fiscalización previa por la Intervención, salvo que esté exento de este requisito conforme a la normativa aplicable, y aprobación del gasto por el órgano competente para ello.

e) Requerimiento y constitución de una garantía definitiva por el propuesto como adjudicatario del contrato basado, de un 5 % de su importe, IVA excluido.

f) Formalización del contrato basado por su órgano de contratación o, en su caso, por el que actúe por delegación de aquél, mediante la firma digital de la diligencia de adjudicación en el documento elaborado previamente por la dirección general o centro destinatario de la prestación conforme al modelo del **anexo 9** del PCAP y notificación por medios electrónicos de dicho documento al adjudicatario.

La recepción de los vehículos suministrados y la tramitación de los actos y operaciones de reconocimiento de la obligación y propuesta de pago del precio (fase OK) corresponden a la dirección general o centro destinatario de la prestación, que las llevará a cabo conforme a las normas generales de la legislación sobre contratos públicos y demás disposiciones aplicables.

Dentro de los 30 días naturales siguientes al fin de cada trimestre, el órgano de contratación correspondiente enviará a la Secretaría de la Junta Central de Compras de la Comunidad de Madrid información de los contratos basados en este acuerdo marco que hayan sido adjudicados en el trimestre inmediatamente anterior, ajustándose para ello al modelo de fichero Excel del **anexo 12** del PCAP. La Secretaría de la Junta Central de Compras publicará y mantendrá actualizada esta información en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

Sólo podrán adjudicarse contratos basados en el acuerdo marco durante la vigencia del mismo.

La duración de los contratos basados en el acuerdo marco será exactamente de 48 meses a partir del día siguiente al de la notificación de su adjudicación, no pudiendo tener un plazo distinto.

La financiación de los contratos basados en el acuerdo marco corresponderá al centro directivo o centro destinatario del arrendamiento.

El plazo máximo de entrega de los vehículos, será de 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado o de 150 días naturales en el caso de los vehículos todo terreno especializados de los lotes 9 y 10, que requieren transformaciones. No obstante, con carácter excepcional, el órgano de contratación del contrato basado podrá admitir plazos de entrega superiores si la empresa adjudicataria no puede cumplir esos plazos por dificultades extraordinarias en la fabricación, por una especial indisponibilidad en el mercado o por una singular complejidad en la transformación del vehículo.

Cláusula 38. *Recepción de los bienes.*

Las recepciones de los bienes, a efectos de la comprobación material de la inversión se realizarán, en todo caso, a instancias de cada centro o unidad solicitante en la forma legalmente establecida.

Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a realizar un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

El contratista no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiere incurrido en mora al recibirlos. Cuando la recepción de los bienes, realizada en la forma legalmente establecida, sea posterior a la entrega a la Administración, ésta será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre uno y otro acto.

Cláusula 39. *Dirección y supervisión del suministro.*

La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración de los bienes objeto del acuerdo marco, pudiendo ordenar o realizar por sí misma análisis, ensayos y pruebas de los materiales a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto

cumplimiento del acuerdo marco. La dirección y supervisión del suministro será ejercida por la persona que a tal efecto se designe por la Administración.

Cláusula 40. *Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.*

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios, directos o indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución de los contratos basados en el acuerdo marco. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 de la LCSP.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios, conforme a lo establecido en el 194.1 de la LCSP.

Cláusula 41. *Plazo de garantía.*

Dadas las características del contrato, no se establece plazo de garantía, como se señala en el **apartado 18 de la cláusula 1** de este pliego.

Madrid,

LA DIRECTORA GENERAL DE
PATRIMONIO Y CONTRATACIÓN,

ENTERADO Y CONFORME:
EL ADJUDICATARIO

Firmado digitalmente por: MARTÍN DE LA PEÑA BEATRIZ
Fecha: 2023.11.13 14:24

ANEXO 1. RELACIÓN DE BIENES/ ARTÍCULOS Y LOTES EN QUE SE AGRUPAN**Lote nº 1 Descripción:** vehículos ligeros híbridos**Presupuesto** (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): **6.101.355,38** euros.**Valor estimado** (art. 101 LCSP): **7.321.626,45** euros.**Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote:** 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado**CPV:** 34100000-8**Bienes/Artículos del lote:**

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000060	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR BLANCO 5.000 KM/AÑO	485
5000062	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR BLANCO 10.000 KM/AÑO	505
5000063	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR AZUL OSCURO 10.000 KM/AÑO	505
5000064	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	525
5000065	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR AZUL OSCURO 15.000 KM/AÑO	525
5000066	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR BLANCO 20.000 KM/AÑO	545
5000067	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR AZUL OSCURO 20.000 KM/AÑO	545
5000068	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR BLANCO 25.000 KM/AÑO	565
5000069	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR AZUL OSCURO 25.000 KM/AÑO	565
5000070	VEHICULOS LIGEROS HIBRIDOS COLOR BLANCO 30.000 KM/AÑO	585

Lote nº 2 Descripción: vehículos ligeros eléctricos**Presupuesto** (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 184.859,50 euros.**Valor estimado** (art. 101 LCSP): 221.831,40 euros.**Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote:** 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado**CPV:** 34100000-8**Bienes/Artículos del lote:**

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000071	VEHICULOS LIGEROS ELECTRICOS COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	560
5000072	VEHICULOS LIGEROS ELECTRICOS COLOR AZUL OSCURO 15.000 KM/AÑO	560
5000073	VEHICULOS LIGEROS ELECTRICOS COLOR BLANCO 20.000 KM/AÑO	580
5000074	VEHICULOS LIGEROS ELECTRICOS COLOR BLANCO 30.000 KM/AÑO	620

Lote nº 3 Descripción: furgonetas gasolina

Presupuesto (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 530.776,85 euros.

Valor estimado (art. 101 LCSP): 636.932,22 euros.

Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote: 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado

CPV: 34100000-8

Bienes/Artículos del lote:

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000075	FURGONETAS GASOLINA COLOR BLANCO 5.000 KM/AÑO	480
5000076	FURGONETAS GASOLINA COLOR BLANCO 10.000 KM/AÑO	490
5000077	FURGONETAS GASOLINA COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	510
5000078	FURGONETAS GASOLINA COLOR AZUL 15.000 KM/AÑO	510
5000079	FURGONETAS GASOLINA COLOR BLANCO 20.000 KM/AÑO	530
5000080	FURGONETAS GASOLINA COLOR AZUL OSCURO 20.000 KM/AÑO	530
5000081	FURGONETAS GASOLINA COLOR BLANCO 25.000 KM/AÑO	550
5000082	FURGONETAS GASOLINA COLOR BLANCO 30.000 KM/AÑO	570

Lote nº 4 Descripción: furgonetas 4x4 diésel

Presupuesto (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 504.000,00 euros.

Valor estimado (art. 101 LCSP): 604.800,00 euros.

Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote: 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado

CPV: 34100000-8

Bienes/Artículos del lote:

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000083	FURGONETAS 4X4 DIÉSEL COLOR BLANCO 25.000 KM/AÑO	605

Lote nº 5 Descripción: furgonetas eléctricas**Presupuesto** (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 72.991,74 euros.**Valor estimado** (art. 101 LCSP): 87.590,09 euros.**Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote:** 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado**CPV:** 34100000-8**Bienes/Artículos del lote:**

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000084	FURGONETAS ELÉCTRICAS COLOR AZUL OSCURO 15.000 KM/AÑO	870
5000085	FURGONETAS ELÉCTRICAS COLOR BLANCO 40.000 KM/AÑO	970

Lote nº 6 Descripción: monovolúmenes (gasolina)**Presupuesto** (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 407.404,95 euros.**Valor estimado** (art. 101 LCSP): 488.885,94 euros.**Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote:** 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado**CPV:** 34100000-8**Bienes/Artículos del lote:**

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000086	MONOVOLUMENES GASOLINA COLOR BLANCO 5.000 KM/AÑO	750,
5000087	MONOVOLUMENES GASOLINA COLOR AZUL OSCURO 10.000 KM/AÑO	770
5000088	MONOVOLUMENES GASOLINA COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	790
5000089	MONOVOLUMENES GASOLINA COLOR AZUL OSCURO 15.000 KM/AÑO	790
5000090	MONOVOLUMENES GASOLINA COLOR BLANCO 20.000 KM/AÑO	810
5000091	MONOVOLUMENES GASOLINA COLOR AZUL OSCURO 20.000 KM/AÑO	810
5000092	MONOVOLUMENES GASOLINA COLOR BLANCO 25.000 KM/AÑO	830

Lote nº 7 Descripción: vehículos todo camino (SUV) híbridos

Presupuesto (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 2.690.975,22 euros.

Valor estimado (art. 101 LCSP): 3.229.170,26 euros.

Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote: 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado

CPV: 34100000-8

Bienes/Artículos del lote:

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000093	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS COLOR BLANCO 5.000 KM/AÑO	685
5000094	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS COLOR BLANCO 10.000 KM/AÑO	705
5000095	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	725
5000096	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS COLOR BLANCO 20.000 KM/AÑO	745
5000097	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS COLOR BLANCO 30.000 KM/AÑO	785

Lote nº 8 Descripción: vehículos todo camino (SUV) híbridos enchufables

Presupuesto (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 349.011,57 euros.

Valor estimado (art. 101 LCSP): 418.813,88 euros.

Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote: 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado

CPV: 34100000-8

Bienes/Artículos del lote:

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000098	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS ENCHUFABLES COLOR BLANCO 10.000KM/AÑO	758
5000099	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS ENCHUFABLES COLOR BLANCO 20.000KM/AÑO	798
5000100	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS ENCHUFABLES COLOR AZUL OSCURO 20.000KM/AÑO	798
5000101	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS ENCHUFABLES COLOR BLANCO 25.000KM/AÑO	818
5000102	VEHICULOS TODOCAMINO (SUV) HIBRIDOS ENCHUFABLES COLOR BLANCO 30.000KM/AÑO	838

Lote nº 9 Descripción: vehículos todo terreno

Presupuesto (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 2.689.983,47 euros.

Valor estimado (art. 101 LCSP): 3.227.980,17 euros.

Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote: 90 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado

CPV: 34100000-8

Bienes/Artículos del lote:

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000103	VEHICULOS TODOTERRENO 3P COLOR BLANCO 10.000 KM/AÑO	1.110
5000104	VEHICULOS TODOTERRENO 3P COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	1.130
5000105	VEHICULOS TODOTERRENO 3P COLOR BLANCO 20.000 KM/AÑO	1.150
5000106	VEHICULOS TODOTERRENO 3P COLOR BLANCO 25.000 KM/AÑO	1.170
5000107	VEHICULOS TODOTERRENO 5P COLOR BLANCO 5.000 KM/AÑO	1.200
5000108	VEHICULOS TODOTERRENO 5P COLOR BLANCO 10.000 KM/AÑO	1.210
5000109	VEHICULOS TODOTERRENO 5P COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	1.230
5000110	VEHICULOS TODOTERRENO 5P COLOR BLANCO 20.000 KM/AÑO	1.250
5000111	VEHICULOS TODOTERRENO 5P COLOR BLANCO 25.000 KM/AÑO	1.270
5000112	VEHICULOS TODOTERRENO 5P COLOR BLANCO 30.000 KM/AÑO	1.290
5000113	VEHICULOS TODOTERRENO PICK UP 5P COLOR BLANCO 15.000 KM/AÑO	620
5000114	VEHICULOS TODOTERRENO PICK UP 5P COLOR BLANCO 25.000 KM/AÑO	660

Lote nº 10 Descripción: vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Agentes Forestales

Presupuesto (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 2.463.471,07 euros.

Valor estimado (art. 101 LCSP): 2.956.165,29 euros.

Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote: 150 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado

CPV: 34100000-8

Bienes/Artículos del lote:

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000115	VEHICULOS TODOTERRENO ESPECIALIZADOS CON TRANSFORMACIÓN PARA EL CUERPO DE AGENTES FORESTALES 3P COLOR VERDE Y BLANCO 20.000 KM/AÑO	1.525
5000116	VEHICULOS TODOTERRENO ESPECIALIZADOS CON TRANSFORMACIÓN PARA EL CUERPO DE AGENTES FORESTALES 5P COLOR VERDE Y BLANCO 20.000 KM/AÑO	1.625

Lote nº 11 Descripción: vehículos todo terreno especializados con transformación para el Cuerpo de Bomberos

Presupuesto (importe estimado del arrendamiento, sin IVA): 386.776,86 euros.

Valor estimado (art. 101 LCSP): 464.132,23 euros.

Plazo máximo de entrega de los bienes/artículos del lote: 150 días naturales a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato basado

CPV: 34100000-8

Bienes/Artículos del lote:

Código	Descripción	IMPORTE MÁXIMO MES/VEHÍCULO (IVA incluido)
5000117	VEHICULOS TODOTERRENO ESPECIALIZADOS CON TRANSFORMACIÓN PARA EL CUERPO DE BOMBEROS COLOR ROJO (RAL 3000) 20.000 KM/AÑO	1.625

ANEXO 2 MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA ¹

Nombre y apellidos de la persona/s que firma/n la oferta:			
D./D ^a <Representante>			
D./D ^a <Representante>			
actuando en nombre propio o en representación de (nombre y apellidos/razón social del licitador): ²			
<Licitador>			
con domicilio en (domicilio del licitador):			
Vía / número: <Dirección>			
Localidad: <Municipio>			
Consultado el anuncio de licitación del contrato:			
<Expediente>			
<Descripción extendida>			
publicado en:	Perfil de contratante	BOCM	
	<Fecha perfil>	<Fecha BOCM>	

Enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones as
acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del medio ambiente y las relativas a las condiciones sobre protección del eo,
laborales vigentes en la Comunidad de Madrid, contenidas en la normativa en materia laboral, de seguridad social, de integración de
riesgos laborales, así como las obligaciones contenidas en el convenio colectivo que le sea de aplicación, sin que la oferta realiza ed
técnica o de producción para modificar las citadas obligaciones, comprometiéndose a acreditar el cumplimiento de la referida ció
requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contra las

LOTE	CÓDIGO	ARTÍCULO	VEHÍCULO MARCA / MODELO ³

Fecha y firma del licitador

¹ Desglose de costes si se exige en las cláusulas 1.6 y 12.

² Se deberá indicar, a continuación del nombre o razón social, si se trata o no de una pequeña o mediana empresa.

³ Se deberá adjuntar ficha técnica o catálogo específico de los vehículos presentados, donde se identifiquen fácilmente las características técnicas

Entidad que expide el certificado:	CERTIFICADO DE LEGITIMACIÓN PARA LA INMOVILIZACIÓN E INSCRIPCIÓN DE LA GARANTÍA CONSTITUIDA A FAVOR DE LA CAJA DE DEPÓSITOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID.
NIF:	Número de certificado: Importe nominal: Valor actual de la garantía aportada, ex cupón..... Importe a garantizar: N° inscripción de la garantía:

Que a solicitud de..(TITULAR DE LOS VALORES – garantizado o tercero, NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL- NIF)... procede, con esta fecha, a inmovilizar los valores en la cuenta del solicitante nº e inscribir la garantía en el registro contable correspondiente, por un importe nominal de.....(CIFRA Y LETRA).....Euros de IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD Y DE LA EMISIÓN/CLASE/NÚMERO DE VALORES QUE COMPRENDE/FECHA DE EXPEDICIÓN/CÓDIGO ISIN.

Que este certificado se expide a favor de la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid (NIF S7800001E) para constituir una garantía por Importe de ...(CIFRA Y LETRA)en virtud de lo dispuesto por.....(NORMA QUE IMPONGA LA GARANTÍA)..... y con la finalidad de responder de las obligaciones siguientes:.....(FINALIDAD)....., contraídas por el garantizado (NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL- NIF) ante(órgano que impone la constitución de la garantía,....

Que los valores inmovilizados y afectos a la garantía inscrita en el registro contable están libres de toda carga o gravamen en el momento de constitución de la garantía.

Este certificado se emite de conformidad y con plena sujeción a lo dispuesto en la normativa reguladora de la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid y en los términos previstos en la normativa aplicable a los centros de negociación en los que se negocie la deuda pública española. En concreto, y según lo establecido en el Real Decreto 937/2020, de 27 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos y en el Real Decreto 878/2015, de 2 de octubre, sobre registro, compensación y liquidación de

valores negociables representados mediante anotaciones en cuenta, sobre el régimen jurídico de los depositarios centrales de valores y de las entidades de contrapartida central y sobre requisitos de transparencia de los emisores de valores admitidos a negociación en un mercado secundario oficial, este certificado está sujeto a las siguientes **cláusulas**:

-Los valores inmovilizados y afectos a la garantía inscrita no podrán quedar gravados por ningún otro acto jurídico que perjudique la garantía durante la vigencia de ésta.

-En el caso de que el garantizado no haya sustituido la garantía por otra de las recogidas en el artículo 12 del Real Decreto 937/2020, de 27 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento de la Caja General de Depósitos, con carácter previo a la amortización de los valores, se transformará en una garantía en efectivo, procediéndose al ingreso de dicho efectivo en la cuenta correspondiente de la Tesorería de la Comunidad de Madrid.

-La entidad que expide el certificado no reembolsará el saldo resultante de la enajenación de los valores inmovilizados e inscritos al garantizado mientras la garantía deba estar vigente y la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid no se lo indique.

-Solo se podrá proceder al levantamiento del bloqueo de los valores y a la cancelación de la inscripción de la garantía previa presentación de este certificado de legitimación.

-La entidad que expide el certificado ingresará en el Tesorería de la Comunidad de Madrid, a requerimiento de la Caja de Depósitos de la Comunidad de Madrid, el saldo resultante de la enajenación de los valores inmovilizados e inscritos, devolviendo al garantizado, en su caso, el exceso sobre el importe de la garantía.

-El plazo de vigencia del presente certificado no podrá ser inferior a la fecha de amortización de los valores inmovilizados.

Fecha de expedición de este certificado:de.....de 2...

Fecha de vigencia de este certificado:de.....de 2...

Fecha de amortización de los valores:de.....de 2..

(Firma de los apoderados)

Cargo, responsable de la entidad expendedora del certificado:

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO DE LA COMUNIDAD DE MADRID

Provincia:

Fecha:

Número de código:

Datos de contacto de la entidad:

Persona de contacto:

- Nombre:
- Correo electrónico:
- Número de teléfono:

ANEXO 4. MODELO DE AVAL

La entidad.....(*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), NIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, en la calle/plaza/avenida....., CP....., y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*)..... con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

AVALA

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*), NIF/....., en virtud de lo dispuesto por (*norma/s y artículos/s que impone/n la constitución de esta garantía*).....para responder de las obligaciones siguientes (*detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el contrato*)....., ante (*órgano administrativo, Organismo Autónomo, o Ente Público*)por importe de (*en letra y en cifra*)euros.

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Comunidad de Madrid, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos del sector público, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que (*indicación del órgano de contratación*) o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y legislación complementaria.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avals con número.....

..... (*Lugar y fecha*)

..... (*Razón social de la entidad*)

..... (*Firma de los apoderados*)

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

PROVINCIA

FECHA

CÓDIGO

ANEXO 5. MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

Certificado número.....

La entidad aseguradora (1).....en adelante asegurador, con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, calle....., y NIF.....debidamente representado por D. (2)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento

ASEGURA

A (3), NIF....., en concepto de tomador de seguro, ante (4), en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato (6)....., en concepto de garantía (7)....., para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente al asegurado.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el art. 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurado suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del asegurado asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la Comunidad de Madrid, en los términos establecidos en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que (8), o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y legislación complementaria.

En....., a.....de.....de.....

Firma:

Asegurador

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y EMPLEO DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

PROVINCIA

FECHA

CÓDIGO

Instrucciones para la cumplimentación del modelo:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado/s
- (3) Nombre y apellidos/razón social del tomador del seguro.
- (4) Órgano de contratación.
- (5) Importe por el que se constituye el seguro.
- (6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase,.....) el contrato en virtud del cual se presta la caución, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el contrato.
- (7) Expresar la modalidad de seguro de que se trata: provisional, definitiva, etc. Caución.
- (8) Autoridad a cuya disposición se constituye la garantía.

ANEXO 6. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.

FORMULARIO

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: **<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>**.

ORIENTACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO NORMALIZADO DEL DEUC

Cada empresa deberá cumplimentar un formulario normalizado del DEUC. Si la empresa concurre a la licitación en unión temporal con otra u otras, cada empresa integrante de la futura UTE deberá presentar un formulario normalizado del DEUC.

Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora

Esta parte del documento se completa por el órgano de contratación. El resto del formulario se rellenará por el licitador.

La parte I se puede rellenar sin necesidad de haber publicado previamente la licitación o bien una vez publicada la convocatoria en el DOUE., en cuyo caso, al introducir en el servicio DEUC el número de identificación que proporciona la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas, se completa automáticamente la información sobre el procedimiento y el poder adjudicador.

Creado el modelo del DEUC para esta licitación, el órgano de contratación obtiene un archivo en formato XML, mediante la opción exportar, que debe almacenar localmente en su equipo para publicarlo, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el *Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-*.

La empresa licitadora deberá almacenar en su ordenador el modelo en XML creado y publicado previamente por el órgano de contratación, y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación.

Parte II: Información sobre el operador económico

Esta parte recoge información sobre la empresa licitadora.

En la identificación del operador económico, como número de IVA se deberá recoger el NIF si se trata de ciudadanos o empresas españoles; el NIE si se trata de ciudadanos extranjeros residentes en España, y el VIES o DUNS si se trata de empresas extranjeras.

A la pregunta sobre si figura inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente, la empresa debe contestar:

Sí: si se encuentra clasificada.

No: si no se encuentra clasificada.

No procede: si la clasificación no es exigida para el contrato que se licita.

Para indicar el nombre de la lista o certificado procede contestar si la empresa está clasificada como contratista de obras o de servicios. Como número de inscripción o certificación basta con consignar el propio NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa.

Para indicar si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, la página web del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público es <https://registrodelicitadores.gob.es>; la autoridad u organismo expedidor es la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, y la “referencia exacta de la documentación” debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

Como clasificación obtenida en la lista oficial, la empresa debe indicar el grupo, subgrupo y categoría.

Las empresas que figuren inscritas en una «lista oficial de operadores económicos autorizados» solo deberán facilitar en cada parte del formulario aquéllos datos e informaciones que, en su caso concreto, no estén inscritos en estas «listas oficiales». Así, las empresas no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), siempre que se indique en el formulario normalizado del DEUC.

Cuando el licitador se encuentre inscrito, debe asegurarse de qué datos figuran efectivamente inscritos y actualizados en el Registro de Licitadores y cuáles no están inscritos o, estándolo, no están actualizados. Cuando alguno de los datos o informaciones requeridos no conste en el Registro o no figuren actualizados, la empresa deberá aportarlos mediante la cumplimentación del citado formulario.

Parte III: Motivos de exclusión

Dado que el formulario normalizado del DEUC no recoge referencia alguna a nuestra legislación, para facilitar la adecuada cumplimentación de esta parte del formulario, a continuación se indica una tabla de equivalencias entre cada una de las preguntas que deben responder las empresas, los artículos de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE (en adelante, la Directiva nueva o “DN”) y, por último, los artículos de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP) que han dado transposición al artículo 57 de la DN.

Dado que no todas las prohibiciones para contratar están inscritas en el ROLECE, las empresas deberán responder a todas las preguntas que se formulan en la parte III del formulario normalizado del DEUC.

Tabla de equivalencias relativa a la parte III del formulario normalizado del DEUC

Parte III, N.º de sección	DN	LCSP
Sección A	Artículo 57.1.	Artículo 71.1.a) (excepto los delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social).
Sección B	Artículo 57.2.	Artículo 71.1: Letra a) (cuando se trate de delitos contra la Hacienda Pública o contra la Seguridad Social, relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social). Letra d), primer párrafo, primer inciso. Letra f) (cuando se trate de sanciones administrativas firmes impuestas con arreglo a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria).
Sección C:		
Primera pregunta	Artículo 57.4.a).	Artículo 71.1.b) (cuando no sea infracción muy grave en materia profesional o en materia de falseamiento de la competencia); Artículo 71.1.d) primer párrafo, segundo inciso (en lo relativo al incumplimiento del requisito del 2 por 100 de empleados con discapacidad.).
Segunda pregunta	Artículo 57.4.b).	Artículo 71.1.c).

Tercera pregunta	Artículo 57.4.c).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia profesional).
Cuarta pregunta	Artículo 57.4.d).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia de falseamiento de la competencia).
Quinta pregunta	Artículo 57.4, letra e).	Artículo 71.1.g) y h).
Sexta pregunta	Artículo 57.4, letra f).	Artículo 70
Séptima pregunta	Artículo 57.4.g).	Artículo 71.2, letras c) y d).
Octava pregunta:		
Letras a), b) y c)	Artículo 57.4.h).	Artículo 71.1, letra e) y 71.2, letras a) y b).
Letra d)	Artículo 57.4.i).	Artículo 71.1.e).
Sección D	–	Artículo 71.1.f) (cuando se trate de sanción administrativa firme con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

Parte IV: Criterios de selección.

El órgano de contratación podrá limitar la información requerida sobre los criterios de selección a la pregunta de si los licitadores cumplen o no todos los criterios de selección necesarios. En este caso únicamente será necesario que la empresa interesada cumplimente la sección “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, omitiendo cualquier otra sección de esta parte. Aunque, posteriormente, podrá solicitarles información o documentación adicional.

En caso contrario, el órgano de contratación debe determinar los criterios de selección exigibles, y la empresa facilitar la información sobre el cumplimiento de cada uno de los criterios de selección que se hayan indicado, cumplimentando las secciones A a D de esta parte que procedan.

Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados

En el procedimiento abierto el empresario no tiene que cumplimentar esta parte.

Parte VI: Declaraciones finales.

Esta parte debe ser cumplimentada y firmada por la empresa interesada en todo caso.

Para más información sobre la cumplimentación del formulario se puede consultar la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (B.O.E. de 8 de abril de 2016).

ANEXO 7. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD Y PLAN DE IGUALDAD.

D./Dña., en nombre propio o en representación de la empresacon N.I.F. nº, en calidad de

DECLARA:

Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 ó más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el R.D. 364/2005, de 8 de abril.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

Igualmente, si se trata de una empresa de 50 o más trabajadores, asume obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, y se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

En, a de de

Firmado:

Nota: Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.

ANEXO 8. MODELO DE DECLARACIÓN DE OPOSICIÓN EXPRESA DEL LICITADOR A LA CONSULTA DE SUS DATOS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.

D./Dña., con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa, con NIF nº, en calidad de, en relación con el contrato de

DECLARA que:

NO AUTORIZA a la Comunidad de Madrid, en este procedimiento, a utilizar medios electrónicos para recabar los datos del NIF de la empresa y DNI del representante o del empresario individual, y demás datos y documentos que se requieran en el presente pliego referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, así como a que realice la consulta de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

No obstante, la mesa y el órgano de contratación podrán consultar en todo caso los datos que figuren en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

En, a de de

Firmado:

ANEXO 9. MODELO DE CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO



Comunidad de Madrid

CONTRATO BASADO EN ACUERDO MARCO	
Nº Expte.:	Objeto:
Órgano centralizador (en su caso):	Oficina contable:
	Denominación: Cód.DIR3:
Empresa adjudicataria:	Calle: Nº:
Nombre o razón social:	Población: CP:
N.I.F.: Código de proveedor:	Órgano gestor (órgano de contratación):
Dirección donde deben entregarse los bienes o prestarse los servicios:	Denominación: Cód.DIR3:
Unidad o centro:	Calle: Nº:
Calle:	Población: CP:
Población:	Teléfono: Correo electrónico:
Teléfono:	Unidad tramitadora (dirección general o centro promotor):
Correo electrónico:	Denominación: Cód.DIR3:
Observaciones:	Calle: Nº:
	Población: CP:
	NIF: Teléfono:
	Correo electrónico: Fax:
	N.I.F.:

Conforme al procedimiento establecido en los pliegos de condiciones del acuerdo marco, se propone la adjudicación de los siguientes suministros:

Referencia en el catálogo	Cantidad	Descripción	Meses duración contrato basado	Precio unitario mensual sin IVA	Importe sin IVA	% IVA	Importe IVA incluido
		Imputación presupuestaria					
					Total sin IVA:		
					IVA:		
					Total con IVA		

Distribución de las anualidades del gasto:	EL/LA TITULAR DE LA DIRECCIÓN GENERAL O CENTRO DESTINATARIO DE LA PRESTACIÓN
ejercicio importe euros	
ejercicio importe euros	
ejercicio importe euros	
ejercicio importe euros	
ejercicio importe euros	

De acuerdo con lo previsto en el acuerdo marco, con estricta sujeción a lo estipulado en sus pliegos de condiciones y previa realización de los trámites exigidos para esta contratación,

DISPONGO

Adjudicar el contrato basado en el acuerdo marco a la empresa consignada en este documento. La empresa adjudicataria deberá suministrar los bienes relacionados en esta adjudicación al destinatario de la prestación y en la dirección que en la misma se señalan.

La recepción de los bienes suministrados y la tramitación del pago del precio se realizarán por la dirección general o centro destinatario de la prestación, al que se deberá enviar la factura correspondiente.

EL/LA TITULAR DEL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Destinatarios:	(EMPRESA ADJUDICATARIA) (DIRECCIÓN GENERAL O CENTRO DESTINATARIO DE LA PRESTACIÓN)
----------------	---

ANEXO 10. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS.

D./D.^a....., con
DNI/NIE n.º, en nombre propio o en representación de la empresa
....., en calidad de
....., al objeto de nuestra participación en el presente contrato de la
Comunidad de Madrid, DECLARA bajo su personal responsabilidad:

El sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir de los contratos que celebre con la Comunidad de Madrid, con renuncia expresa, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

Y para que conste a los efectos oportunos se expide la presente declaración en a
.... de de

ANEXO 11. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE DEDICAR O ADSCRIBIR A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO MEDIOS PERSONALES Y/O MATERIALES.

D./Dña....., con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa con N.I.F. nº....., en calidad de en relación con el contrato de

DECLARA:

Que, de resultar adjudicatario del contrato, se compromete a dedicar o adscribir a su ejecución los medios personales y/o materiales que se especifican en el **apartado 5** de la **cláusula 1** del pliego de cláusulas administrativas particulares del contrato, con las características, requisitos y condiciones que se señalan en dicho apartado.

En....., a..... de.....de.....

Firmado:

CONTRATOS BASADOS EN EL ACUERDO MARCO PARA EL ARRENDAMIENTO DE VEHÍCULOS POR LAS CONSEJERÍAS, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA COMUNIDAD DE MADRID (A/SUM-043295/2023)

ÓRGANO DESTINATARIO	OBJETO DEL CONTRATO Nº de vehículos, tipo y kilometraje/año	MARCA Y MODELO	NIF DEL ADJUDICATARIO	ADJUDICATARIO	FECHA DE ADJUDICACIÓN	IMPORTE (IVA INCLUIDO)
------------------------	--	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	------------------------------

[illegible]