

PROPUESTA DE CONTRATACIÓN

CONTRATO DENOMINADO: “MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS SISTEMAS Y APLICACIONES DEL CENTRO DE INNOVACIÓN Y GESTIÓN DE LA MOVILIDAD (CITRAM) DEL CRTM”

1.- Definición del objeto del contrato:

CITRAM es el Centro de Innovación y Gestión de la movilidad del CRTM. , que supervisa en tiempo real el sistema de transporte público de la Comunidad de Madrid. Dicho centro tiene como misión prioritaria la prestación de servicios de calidad al ciudadano mediante la integración de la información en tiempo real del estado de las infraestructuras y servicios de los diferentes modos de transporte que operan en la Comunidad de Madrid, apoyándose en la innovación tecnológica para mejorar la gestión de la movilidad y la toma de decisiones.

El presente contrato tiene por objeto el mantenimiento y desarrollo tanto de los sistemas y aplicativos existentes en el CITRAM como la ejecución de nuevas aplicaciones que surjan a lo largo del plazo de ejecución del contrato.

Se incluyen las siguientes tareas:

- Mantenimiento preventivo, correctivo, evolutivo y adaptativo de aplicativos y sistemas del CITRAM
- Soporte a las aplicaciones multimodales
- Desarrollo de nuevos aplicativos para mejorar la operativa del centro, la gestión de la movilidad y el análisis de la información
- Aplicación de medidas relacionadas con la seguridad de la información

Asimismo, forman parte del objeto del contrato:

- La renovación de equipos informáticos, de comunicaciones, etc así como la actualización del software necesario para el correcto funcionamiento del CITRAM
- El mantenimiento de instalaciones, equipos y sistemas existentes en el CITRAM sito en la sede del CRTM como en el centro de respaldo localizado en el intercambiador de Avda de America

- El mantenimiento de las redes de comunicación de las instalaciones existentes de los TICs de Moncloa y Avenida de América

División en lotes: No

Justificación no división en lotes:

Todas las prestaciones objeto del contrato están íntimamente relacionadas entre sí y la coordinación durante su ejecución es un elemento básico e indispensable para poder garantizar la consecución de los objetivos a alcanzar. Por otra parte, no gozan de sustantividad propia, constituyendo una unidad funcional, y no son susceptibles de aprovechamiento por separado, por lo que no se considera viable su posible su división en lotes.

Código CPV:

72000000-5 Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, internet y apoyo

Contrato reservado a Centro Especial de Empleo de iniciativa social y a Empresas de Inserción: NO

Lote/s reservado/s a Centro Especial de Empleo de iniciativa social y a Empresas de Inserción: NO

Contrato reservado a otras organizaciones: NO

2.- Órganos administrativos.

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3 28003 MADRID
UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	

DENOMINACIÓN	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y EXPLOTACIÓN - CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3 28003 MADRID
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	SECRETARÍA GENERAL - CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
CÓDIGO DIR3	A13003093
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3 28003 MADRID
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID
DIRECCIÓN POSTAL	PLAZA DEL DESCUBRIDOR DIEGO DE ORDÁS Nº 3 28003 MADRID

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y EXPLOTACIÓN - CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID

3.- Se trata de un contrato que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía:
NO

Normativa reguladora del régimen jurídico del servicio: No procede

4.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

Tipo de presupuesto: Cuantía máxima determinada

Presupuesto base de licitación:

Base imponible: 349.570,00 euros

Importe del I.V.A: 73.409,70 euros

Importe total: 422.979,70 euros

El citado presupuesto se desglosa de la siguiente forma:

CAPITULO I.- MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE APLICATIVOS

Concepto	Precio/hora	Horas/mes	Nº Meses	Nº Recursos	Importe total
I. JORNADAS ORDINARIAS					
Jefe de Proyecto	45,00 €	30	6	1	8.100,00 €
Técnico de Mantenimiento de Sistemas	24,00 €	150	6	2	43.200,00 €
Responsable de Desarrollo e Integración de Sistemas	36,00 €	150	6	1	32.400,00 €
Analista-programador	26,00 €	150	6	2	46.800,00 €
Administrador de redes y comunicaciones	32,00 €	150	6	1	28.800,00 €
Administrador de sistemas de información geográfica	32,00 €	150	6	1	28.800,00 €
TOTAL JORNADAS ORDINARIAS					188.100,00 €
II. BOLSA DE HORAS (SOPORTE TÉCNICO)					

Técnico de mantenimiento de Sistemas	24,00 €	60	6	1	8.640,00 €
Analista-programador (soporte)	26,00 €	90	6	1	14.040,00 €
Analista -programador (módulo quejas y sugerencias)	26,00 €	90	6	1	14.040,00 €
TOTAL BOLSA DE HORAS					36.720,00 €
TOTAL CAPITULO I					224.820,00 €

CAPITULO II- SERVICIOS
AUXILIARES

Concepto	Precio unitario (€)	Nº Uds	Precio/mes	Nº Meses	Importe total (€)
Renovación semestral de licencias informáticas					
SGIP Intermodal v1.2	2.050	2			4.100,00
Supervisor gráfico SGRAF V 3.5.	3.250	2			6.500,00
CCTV multimodal v 3.0	550	39			21.450,00
GEIS core v3.0	5.900	2			11.800,00
VMWare con Vsphere Advanced,Vsphere 6 Enterprise y Vcenter (renovación anual)	10.200	1			10.200,00
Google maps	3.500	1			3.500,00
Líneas telefónicas, mensajería, web ..			1.200 €	6	7.200,00
Fungibles			1.500 €	6	9.000,00
Adquisición equipos informáticos , de comunicación, audiovisuales, etc.:					27.000,00
Mantenimiento de equipos e instalaciones (Vwall, sistema de ventilación y climatización, SAI, ...)			4.000	6	24.000

TOTAL CAPITULO II

124.750,00

PRESUPUESTO BASE DE LICITACION

CAPITULO I. MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DE APLICATIVOS	224.820,00 €
CAPITULO II.- SERVICIOS AUXILIARES	124.750,00 €
SUMA	349.570,00 €
IVA 21%	73.409,70 €
TOTAL P.B.L.	422.979,70 €

Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos (sin IVA) calculados para su determinación:

Costes directos:	312.116,08 euros
Gastos Generales	18.726,96 euros
Beneficio industrial:	18.726,96 euros

Cofinanciación: NO Comunidad de Madrid: 100% Otros Entes: 0 %

<u>Anualidad</u>	<u>Importe (sin IVA)</u>
2024	349.570,00 euros

Anualidad corriente:	Programa	Económica	Importe (sin IVA)
2024	453N	21300	24.000,00 €
	453N	22703	73.750,00 €
	453N	62600	27.000,00 €
	453N	64001	224.820,00 €

Sistema de determinación del presupuesto: Componentes de la prestación

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 1.048.710,00 euros IVA no incluido de acuerdo con el siguiente desglose:

- Importe base imponible Presupuesto Base de Licitación: 349.570,00 €
- Importe posibles prórrogas del contrato (12 meses): 699.140,00 €

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Valoración a precios de mercado de los componentes de la prestación en la que se ha tenido en consideración los costes derivados de la aplicación de la normativa laboral vigente, los de la ejecución material de los servicios, los gastos generales de estructura y el beneficio industrial.

En servicios con determinación del precio mediante precios unitarios, posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por 100 del precio del contrato: NO

5.- Contrato sujeto a regulación armonizada. SI

6.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.

Procede: NO

7. - Solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

Acreditación de la solvencia económica y financiera

- Artículo 87 de la LCSP, apartado/s: 1)
- a) Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por un importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente

Criterios de selección:

El volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos años concluidos (2021-2023), deberá ser al menos de 699.140,00 € (sin IVA).

Forma de acreditación:

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario

estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional

- Artículo 90 de la LCSP, apartado/s: 1)

a) Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterios de selección:

Relación de servicios o trabajos efectuados en los tres últimos años de igual o similar naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a 489.398,00 € sin IVA). Para determinar que un trabajo o servicio es de similar naturaleza se atenderá a los 2 primeros dígitos del código CPV

Forma de acreditación:

Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán una relación de los principales trabajos o servicios, firmada por el representante de la empresa y acompañada de los certificados mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario

acompañada de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación. En los certificados deberá constar el importe de adjudicación, la fecha de ejecución y el destinatario público o privado del contrato realizado o en ejecución.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y/o materiales: Sí

De conformidad con lo establecido en el artículo 76 de la LCSP, adicionalmente a la solvencia exigida y acreditada en la forma indicada en los apartados anteriores, todos los licitadores deberán adquirir el compromiso de adscribir al contrato un Equipo técnico con las características que se citan a continuación. A tal efecto deberán presentar en el sobre nº 1 (ARCHIVO ELECTRONICO 1) de DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, declaración asumiendo expresamente este compromiso cumplimentando para ello el modelo de Anexo del PCAP correspondiente.

1.1 Composición

Para el correcto desempeño del servicio objeto del contrato el equipo de trabajo a adscribir al contrato estará constituido, al menos, por los perfiles profesionales que se citan a continuación :

- 1 Jefe de Proyecto (a tiempo parcial)
- 1 Responsable de desarrollo e integración de Sistemas
- 2 Analistas- programadores

1.2.- Requisitos:

Los requisitos a cumplir por parte del citado equipo técnico serán los siguientes :

Perfil	Requisitos mínimos
Jefe de Proyecto	<p>Titulación universitaria de segundo ciclo o equivalente con la siguiente experiencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 años de experiencia en la dirección de proyectos en el ámbito del transporte de viajeros - 5 años de experiencia en sistemas / aplicaciones asociadas a la gestión de centros de control de tráfico tales como (control de CCTV, gestión de incidencias, mensajería de paneles de información dinámica ,

	sistemas de ayuda a la explotación , entornos gráficos de Google,sistemas de control de instalaciones ...)	
	Dedicación del perfil durante el plazo de ejecución del contrato	30 horas de trabajo efectivo/mes

Perfil	Requisitos mínimos	
Responsable de desarrollo e integración de Sistemas	Titulación universitaria de segundo ciclo o equivalente con 5 años de experiencia en desarrollo e integración de sistemas telemáticos relacionados con la gestión de sistemas de transporte	
	Dedicación del perfil durante el plazo de ejecución del contrato	150 horas de trabajo efectivo/mes

Perfil	Requisitos mínimos	
Analistas-programadores	Titulación universitaria de primer ciclo o equivalente con 3 años de experiencia como analista-programador en al menos uno de los siguientes ámbitos:	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tecnologías de Microsoft.NET para entorno de escritorio - Servicios de Windows y aplicaciones Web basadas en ASP.NET,PHP5.4 y javascript - Bases de datos para el motor Microsoft SQL Server ,MySQL y servidor de aplicaciones Apache 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Web service y tecnologías SOAP Y Windows Communication Foundation (WCF) - Framework de desarrollo Symfony y librerías Google maps y jQuery - Aplicaciones para smartphones basadas en Android e IOS, notificaciones PUSH 	
	Dedicación del perfil durante el plazo de ejecución del contrato	150 horas de trabajo efectivo/persona/mes (2 personas)

Forma de acreditación del cumplimiento efectivo en relación con los medios personales declarados, exigible únicamente al licitador propuesto como adjudicatario:

Al compromiso adquirido en relación con los medios descritos anteriormente les será de aplicación lo estipulado en el art. 150. 2 de la LCSP. Para ello, el licitador propuesto como adjudicatario, en el plazo establecido en el mencionado artículo, deberá acreditar la disponibilidad efectiva de los medios especificados anteriormente, mediante la siguiente aportación documental:

- Currículum vitae donde se detalle la experiencia requerida
- Copia de los contratos de trabajo, o documentación acreditativa de la vinculación efectiva con la entidad licitadora, con el fin de acreditar la disponibilidad de adscripción a la ejecución de los trabajos.
- Copia de las titulaciones requeridas.

Cualquier cambio en la composición del Equipo Técnico propuesto por el adjudicatario, requerirá la previa autorización del CRTM y deberá solicitarse por escrito con quince días de antelación, exponiendo las razones que obligan al cambio. Asimismo, es potestad del CRTM, solicitar el cambio de cualquier miembro del Equipo Técnico con un preaviso de

quince días, por otra de igual categoría, si existen razones justificadas que lo aconsejen. Los sustitutos deberán cumplir con las exigencias requeridas en este apartado.

El compromiso adquirido por la empresa en relación con el Equipo Técnico adscrito a la ejecución del contrato, tiene carácter de obligación esencial a los efectos previstos en el artículo 211.1 de la LCSP. El incumplimiento de estos compromisos será causa de resolución del contrato.

8.- Procedimiento de adjudicación.

Tramitación anticipada: NO

Tramitación: Ordinaria

Procedimiento: abierto

Pluralidad de criterios de adjudicación: SI

Subasta electrónica: NO

9.-Criterios objetivos de adjudicación del contrato.

9.1 Criterios relacionados con los costes: Precio

0 a 49 puntos

Se otorgará CERO (0) PUNTOS a la oferta que no presente baja respecto del presupuesto base de licitación.

Para el resto de ofertas, se calculará la puntuación económica (PE) de cada oferta por interpolación entre 0 puntos para una oferta igual a la oferta tipo y la máxima puntuación (hasta 49 puntos) para la oferta que presente la máxima baja respecto del Presupuesto Base de Licitación, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$PE = M \times \sqrt{1 - \frac{(B - Bm)^2}{Bm^2}}$$

Siendo:

PE = Puntuación económica de la oferta, redondeada al segundo decimal.

M = Máxima puntuación (49 puntos)

B = Baja de la oferta (%).

B_m :

- B_m = Baja de la oferta más económica (de entre las admitidas) si ésta es superior a 5 unidades porcentuales (5 %).
- B_m = 5 en el caso de que la baja de la oferta más económica (de entre las admitidas) sea inferior o igual a 5 unidades porcentuales (5 %).

9.2 Criterios cualitativos evaluables automáticamente mediante fórmulas:

Experiencia adicional del Responsable de desarrollo e integración de Sistemas (0-5 puntos)

Por cada año de experiencia adicional a la exigida en el PCAP para el Responsable de desarrollo e integración de Sistemas: 1 punto hasta un máximo de 5 puntos

9.3 Criterios cualitativos cuya cuantificación depende de un juicio de valor (0 a 46 puntos)

9.3.1 Memoria descriptiva de los trabajos (0 a 14 puntos)

La máxima puntuación se otorgará a las ofertas que presenten una definición completa de los trabajos con el siguiente contenido:

- Metodología de trabajo propuesta por el licitador. (0-2)
- Relación de recursos humanos y de recursos técnicos puestos a disposición del contrato (0-2) puntos
- Cronograma de actividades a desarrollar, plazos de ejecución (0-2 puntos)
- Descripción del sistema de gestión documental a utilizar (0-2 puntos)
- Descripción del sistema de gestión de calidad del servicio (0-2 puntos)
- Descripción del Plan de reversión del servicio (0-3 puntos)
- Descripción del Plan de formación (0-1 puntos) :

El resto de las ofertas obtendrán la puntuación que corresponda en función del grado de completitud de la información requerida

en este apartado.

9.3.2 Plan De Desarrollo Y Mantenimiento Evolutivo (0-14 puntos)

Se detallará el plan de desarrollo y mantenimiento evolutivo pormenorizado, el equipo asignado y los medios materiales requeridos para poner en producción aplicaciones de gestión multimodal en tiempo real.

Se describirán las mejoras a las herramientas existentes y, como mínimo, el desarrollo de las herramientas que se describen en los apartados 5.2.2.A y 5.2.2.B del Pliego de Prescripciones Técnicas a las que se podrán proponer mejoras y podrán, asimismo, proponer desarrollos adicionales que cumplan el objetivo de mejora de la información multimodal disponible o de gestión de la misma.

El resto de las ofertas obtendrán la puntuación que corresponda en función del grado de completitud de la información requerida en este apartado.

9.3.3 Plan de Mantenimiento (0-14 Puntos)

La máxima puntuación se otorgará a las ofertas que presenten una definición completa del plan a desarrollar con el siguiente contenido:

- Plan de mantenimiento preventivo/correctivo/adaptativo de aplicaciones y sistemas: Recursos asignados, tareas, calendario de actuaciones, procedimientos de actuación en caso de incidencia, tiempos de respuesta en resolución de incidencias (0 a 11 puntos)
- Plan de mantenimiento preventivo de instalaciones y equipos de CITRAM/CITRAM A.A./TIC : Recursos asignados, tareas, calendario de actuaciones , procedimientos de actuación en caso de incidencia , tiempos de respuesta en resolución de incidencia (0 a 3 puntos)

El resto de las ofertas obtendrán la puntuación que corresponda en función del grado de completitud de la información requerida en este apartado.

9.3.4 Plataforma web de envío de mensajes (0-1 punto)

La máxima puntuación se otorgará a las ofertas que presenten una explicación completa de la herramienta propuesta que incluya: herramienta escogida, descripción detallada de la plataforma web de envío de mensajes, forma de utilización de la misma, requisitos técnicos y funcionales.

El resto de las ofertas obtendrán la puntuación que corresponda en función del grado de completitud de la información requerida en este apartado.

9.3.5 Herramienta de gestión de incidencias (0-2 puntos)

La máxima puntuación se otorgará a las ofertas que presenten una descripción completa de la herramienta propuesta que incluya: herramienta escogida, descripción detallada del software de gestión de incidencias para la resolución de incidencias relativas al mantenimiento correctivo propuesta por el licitador, forma de utilización, requisitos técnicos y funcionales.

El resto de las ofertas obtendrán la puntuación que corresponda en función del grado de completitud de la información requerida en este apartado.

9.3.6 Herramienta de gestión de proyectos (0-1 punto)

La máxima puntuación se otorgará a las ofertas que presenten una descripción completa de la herramienta propuesta que incluya: herramienta escogida, descripción detallada del software de gestión de proyectos orientado al seguimiento de las actividades de mantenimiento evolutivo y desarrollo de sistemas y aplicaciones, forma de utilización, requisitos técnicos y funcionales.

El resto de las ofertas obtendrán la puntuación que corresponda en función del grado de completitud de la información requerida en este apartado

La puntuación total del licitador, que podrá alcanzar hasta un máximo de 100 puntos), será la suma de la puntuación de la totalidad de los criterios descritos anteriormente

10.- Documentación a presentar en relación con los criterios de adjudicación del contrato:

En el sobre nº 2 se incluirá la documentación solicitada en el apartado 9.3 anterior, que permita la valoración de los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor así como toda aquella documentación técnica que, con carácter general, el licitador estime conveniente aportar, **sin que pueda figurar en el mismo ninguna documentación relativa al precio ni a los criterios evaluables de forma automática mediante fórmulas**

En el sobre nº 3 se incluirá únicamente el modelo que figura en el anexo I.1 debidamente cumplimentado en el que se recoja la oferta económica así como la relativa a los criterios evaluables de forma automática mediante la aplicación de fórmulas.

11.- Garantía provisional.

Procede: NO

12.- Admisibilidad de variantes.

Procede: NO

13.- Medios electrónicos.

Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: SÍ

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la **cláusula 11** de este pliego.

Para cualquier comunicación que con posterioridad a la presentación de ofertas el licitador o adjudicatario del contrato haya de remitir al Consorcio Regional de Transportes de la Comunidad de Madrid se dirigirá al Área de Régimen Jurídico y Contratación, mediante registro electrónico, al que se accederá a través del Punto de Acceso General de la Comunidad de Madrid. Administración Electrónica, ubicado en

la página www.gestionesytramites.madrid.org .

Subasta electrónica.

Procede: NO

14.- Garantía definitiva.

Procede: SÍ

Importe: 5 por 100 del precio final ofertado, I.V.A. excluido.

Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: NO

15.- Garantía complementaria (artículo 107.2 de la LCSP).

Procede: NO

16.- Pólizas de seguros.

Procede: NO

17.- Programa de trabajo.

Obligación de presentar un programa de trabajo: SÍ

Plazo de presentación: 10 días desde la formalización del contrato.

18.- Plazo de ejecución.

Total: 6 meses, desde la fecha del inicio efectivo de los trabajos

Parciales: NO

Recepciones parciales: NO

Procede la prórroga del contrato: SI

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 18 meses

19.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- Como criterios sociales
- Como criterios ambientales
- Como criterios de innovación

Condiciones especiales de ejecución:

La empresa adjudicataria, como condición especial de ejecución, asumirá la obligación de organizar acciones de formación relacionadas con el objeto del contrato destinadas al personal encargado de la ejecución de la prestación que mejoren sus capacidades y cualificación profesional.

Dichas acciones formativas tendrán, en su conjunto, una duración de, al menos, 4 horas para cada miembro del equipo técnico. En el plazo de 10 días desde la formalización del contrato, la empresa adjudicataria entregará al Responsable del contrato un PLAN DE FORMACION y al finalizar el plazo de ejecución del contrato deberá presentar una Memoria en la que se recojan los datos de participación y cumplimiento del citado Plan.

El incumplimiento de dichas condiciones especiales no se tipifica como causa de resolución del contrato, sino que conllevará las penalidades descritas en el siguiente apartado.

20.- Criterios sociales de preferencia en caso de empate: Sí

21.- Penalidades.

Por demora en la finalización de los trabajos según lo planificado:

- 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio al día

Por incumplimiento de los niveles de servicio ofertados por el adjudicatario:

- Tiempo de aviso/aviso a externos menor de 3 horas: Por cada punto porcentual en cómputo mensual inferior al límite100 euros
- Tiempo de resolución de problema: Por cada punto porcentual en cómputo mensual inferior al límite 250 euros

Por retraso en la entrega de la documentación exigida en el PPTP /PCAP o que se solicite por parte del Responsable del Contrato en los plazos que se establezcan

- A partir del segundo día laborable: 100 € / día

Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución:

- Por cada día laborable de retraso, a partir del segundo, en la entrega del Plan de Formación o de la Memoria acreditativa del cumplimiento del citado Plan: 100 €/día.
- Por cada hora de formación no realizada sobre las previstas en el Plan de Formación continua: 1.000 €

Por incumplimiento de la subcontratación:

- Por cada día laborable en que no presente relación detallada de los subcontratistas o suministradores que hayan perfeccionado su participación en el contrato, así como copia compulsada de los documentos de formalización de los correspondientes contratos y/o documentos en los que figuren las condiciones de subcontratación o suministro que guarden relación directa con el plazo de pago a requerimiento formal del responsable del contrato 100€/día.
- Por cada día laborable en que no presente documentación acreditativa del cumplimiento de los pagos a subcontratistas o suministradores dentro de los plazos de pago legalmente establecidos, que les sean de aplicación, a requerimiento formal del responsable del contrato, siempre que el órgano de contratación haya cumplido las obligaciones de pago del precio al contratista, 100€/día.

Procedimiento: Detectado un incumplimiento de los descritos en esta cláusula, el Responsable del Contrato concederá audiencia previa a Adjudicatario, quien podrá presentar las alegaciones que considere pertinentes durante un periodo de 10 días hábiles. Transcurrido dicho plazo de audiencia sin que se presentaran alegaciones o una vez examinadas estas por el Responsable del Contrato, éste dictaminará acerca del incumplimiento y la penalidad que lleve aparejada, en su caso, notificándose formalmente al Adjudicatario.

El abono de las penalizaciones se llevará a efecto mediante el descuento del importe de las mismas en las certificaciones parciales, o sobre la garantía definitiva cuando no puedan deducirse de las certificaciones. Los importes de las penalizaciones afectarán a la certificación, como un importe más de la misma de sentido negativo, antes de IVA.

22.- Modificaciones previstas del contrato: NO

23.- Subcontratación:

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: la totalidad de las incluidas en el objeto del contrato a excepción de las tareas de mantenimiento de equipos e instalaciones.

24.- Régimen de pagos.

Forma de pago:

Forma de pago: Mediante certificaciones mensuales, correspondientes a los trabajos realizados y certificados durante el periodo objeto de facturación.

El importe a abonar por los trabajos correspondientes al mantenimiento, desarrollo de aplicaciones y sistemas informáticos o tareas de soporte será el que resulte de multiplicar el número de horas efectivamente realizadas para cada uno de los perfiles profesionales del equipo técnico adscrito al contrato por el precio unitario /hora establecido en el Presupuesto (apartado 4 del presente documento) después de aplicar el porcentaje de baja que resulte de la adjudicación del contrato

El abono del resto de los conceptos se realizará según se vayan ejecutando las prestaciones/suministros de acuerdo con los precios unitarios correspondientes que se recogen en el Anexo del PPTP después de aplicar el porcentaje de baja que resulte de la adjudicación del contrato.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: NO proceden.

25.- Revisión de precios.

Procede: NO

26.- Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad: No procede

27.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación: 2.000,00 euros

28.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:

La empresa adjudicataria y el personal que intervenga en la ejecución de este contrato deberán guardar la debida confidencialidad y secreto de los hechos,

informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos a los que tenga acceso con motivo del desarrollo de los trabajos, sin que el adjudicatario pueda conservar copia o utilizarlos para cualquier finalidad, incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente.

Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: 5 años

29.- Forma de constatación por la Administración de la correcta ejecución del contrato:

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 94 y 95 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, la Administración se reserva la facultad de supervisión del contrato durante la ejecución del mismo, pudiendo dar las instrucciones necesarias para su correcto cumplimiento.

30.- Forma de recepción del contrato: De conformidad con lo establecido en el artículo 210 del LCSP.

31- Plazo de garantía:

SEIS meses

32.- Se cederán datos personales al contratista: NO

En Madrid, a fecha de firma

Firmado digitalmente por: SANZ PECHARROMAN FERNANDO
Fecha: 2024.02.15 12:39

EL TECNICO DEL CITRAM

Firmado digitalmente por: GOMEZ LOPEZ FRANCISCO JAVIER
Fecha: 2024.02.16 07:17

Vº Bº

EL DIRECTOR DE PLANIFICACION ESTRATEGICA Y EXPLOTACIÓN