



A/SER-051376/2023

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DENOMINADO “RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS EN TRES COMEDORES SOCIALES ADSCRITOS A LA AGENCIA MADRILEÑA DE ATENCIÓN SOCIAL. COMEDOR SOCIAL CALLE CANARIAS, COMEDOR SOCIAL PLAZA ELÍPTICA Y COMEDOR SOCIAL SANTA ISABEL (1 LOTE)”

CLÁUSULA PRIMERA. - OBJETO.

El objeto del presente contrato es la prestación del servicio para la recogida de residuos urbanos generados en tres Comedores Sociales adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid, la colocación en la vía pública de los contenedores, y su recogida una vez vacíos.

CLÁUSULA SEGUNDA. - LUGAR DE PRESTACIÓN.

El servicio se prestará en 3 centros de la Agencia Madrileña de Atención Social, Comedor Social Calle Canarias y Comedor Social Santa Isabel

- Comedor Social “Calle Canarias”, situado en la Calle Canarias nº 5, 28045 Madrid.
- Comedor Social “Santa Isabel”, situado en la Calle Galileo nº 14, 28015 Madrid.
- Comedor Social “Plaza Elíptica”, situado en la Calle san Filiberto nº 2, 28026 Madrid.

El objeto del contrato no se divide en lotes.

CLÁUSULA TERCERA. - DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Los servicios que es necesario prestar en cada comedor son:

- **Comedor Social “Calle Canarias”:** en este centro el servicio consistirá en acceder al cuarto de basuras del centro, para sacar a la vía pública los Cubos o recipientes normalizados de pequeña capacidad y dos ruedas, (contenedores de residuos de 240 L.) que estén allí con los residuos generados en la actividad diaria del centro.

Podrán encontrarse en esta ubicación diferentes contenedores de recogida selectiva de residuos y todos ellos deberán ser sacados a la vía pública ajustándose a la Ordenanza de la Limpieza de Espacios Públicos y Gestión de Residuos del Ayuntamiento de Madrid (Ordenanza 12/2022, de 20 de diciembre). Se llevará a cabo todos los días de la semana de lunes a viernes. Así mismo, será necesario sacar un contenedor de cartón de 800 L. de capacidad, los días de la semana que el Ayuntamiento de Madrid haya estipulado



para la recogida de este residuo. El tiempo estimado para la realización de estas tareas cada día es de 30 minutos.

Los sábados y festivos, por la mañana será necesario retirar de la vía pública los contenedores que se colocaron la noche anterior, se introducirán en el centro y, para conservar y mantener en adecuadas condiciones de higiene, seguridad y limpieza los recipientes normalizados o contenedores, se procederá a su limpieza y desinfección, así como del cuarto de basuras.

El tiempo estimado para esta tarea es de 60 minutos aproximadamente.

- **Comedor Social “Santa Isabel”:** en este centro el servicio consistirá en acceder a las dependencias del centro para sacar a la vía pública los contenedores de diferentes residuos generados en la actividad diaria del centro, incluido el cartón.

Podrán encontrarse en la ubicación que el centro indique diferentes contenedores de recogida selectiva de residuos y todos ellos deberán ser sacados a la vía pública ajustándose a la Ordenanza de la Limpieza de Espacios Públicos y Gestión de Residuos del Ayuntamiento de Madrid. (Ordenanza 12/2022, de 20 de diciembre). Se llevará a cabo todos los días de la semana de lunes a viernes. El tiempo estimado para la realización de estas tareas cada día es de 30 minutos.

Los sábados y festivos, por la mañana será necesario retirar de la vía pública los contenedores que se colocaron la noche anterior y se introducirán en las dependencias del centro.

El tiempo estimado para esta tarea es de 30 minutos aproximadamente.

En el caso de que este Comedor Social dispusiera, en un futuro, de un cuarto de basuras, los contenedores deberán guardarse en él y, para conservar y mantener en adecuadas condiciones de higiene, seguridad y limpieza los recipientes normalizados o contenedores, se procederá a su limpieza y desinfección, así como del cuarto de basuras, con lo que el tiempo para la realización de estas tareas se emplearían 30 minutos adicionales; en esta circunstancia la realización de todas las tareas necesarias se estima que podría ascender a 60 minutos totales.

- **Comedor Social “Plaza Elíptica”:** en este centro debido al gran volumen de residuos que genera a lo largo del día y el poco espacio con el que cuenta que impide que en el propio centro puedan disponer de diferentes contenedores para los residuos y, además los contenedores de residuos urbanos a los que deben llevar sus residuos están ubicados a bastante distancia; por todo ello se hace necesario que el servicio se preste según se indica:
 - A las 10:00 horas el personal de la empresa que resulte adjudicataria deberá pasar por el centro para retirar todos los residuos generados hasta ese momento y depositarlos en los diferentes contenedores ubicados en la calle. El tiempo estimado para esta tarea es de 30 minutos aproximadamente.
 - A las 15:00 horas el personal de la empresa adjudicataria deberá pasar nuevamente por el centro a recoger todos los residuos generados para



llevarlos a los contenedores correspondientes. Así mismo, la empresa queda obligada a dejar en perfectas condiciones la zona donde se han depositado los diferentes residuos. El tiempo estimado para esta tarea es de 60 minutos aproximadamente.

El tiempo total diario estimado para estas tareas en el Comedor Social “Plaza Elíptica” es de 90 minutos aproximadamente.

CLAUSULA CUARTA. - HORARIOS DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los horarios en los que debe prestarse el servicio siempre se ajustarán a la Ordenanza Municipal de Limpieza de los Espacios Públicos y Gestión de Residuos (Ordenanza 12/2022, de 20 de diciembre. CAPÍTULO IV, Separación, depósito y recogida de los residuos generales. Artículo 46. *Horario, lugar de presentación y retirada de cubos normalizados de los espacios públicos*); los horarios en cada Comedor Social son los que se detallan:

- **Comedor Social Calle “Canarias”:** acceder al centro todos los días, de lunes a viernes, **a las 22 horas** para sacar del cuarto de basuras los contenedores de los residuos que estén allí ubicados, incluido el contenedor de cartón, y sacarlos a la vía pública. El tiempo estimado para la realización de estas tareas cada día es de 30 minutos.

Los sábados y festivos, por la mañana será necesario retirar de la vía pública los contenedores que se colocaron la noche anterior, **antes de las 8 horas**, se introducirán en el centro y, para conservar y mantener en adecuadas condiciones de higiene, seguridad y limpieza los recipientes normalizados o contenedores, se procederá a su limpieza y desinfección, así como del cuarto de basuras. El tiempo estimado para esta tarea es de 60 minutos aproximadamente.

- **Comedor Social “Santa Isabel”:** acceder a las dependencias del centro todos los días, de lunes a viernes, **a las 22 horas** para sacar a la vía pública los contenedores de diferentes residuos generados en la actividad diaria del centro, incluido el cartón. El tiempo estimado para la realización de estas tareas cada día es de 30 minutos.

Los sábados y festivos, por la mañana será necesario retirar de la vía pública los contenedores que se colocaron la noche anterior, **antes de las 8 horas**, y se introducirán en el centro. El tiempo estimado para esta tarea es de 30 minutos aproximadamente.

En el supuesto de que, en un futuro, este Comedor Social dispusiera de cuarto de basuras, para conservar y mantener en adecuadas condiciones de higiene, seguridad y limpieza los recipientes normalizados o contenedores, se procederá a su limpieza y desinfección, así como del cuarto de basuras. En esta situación el tiempo estimado para esta tarea sería de 60 minutos aproximadamente.



Comedor Social “Plaza Elíptica”: en este centro la prestación del servicio debe realizarse según se indica:

- **A las 10:00 horas** el personal de la empresa que resulte adjudicataria deberá pasar por el centro para retirar todos los residuos generados hasta ese momento y depositarlos en los diferentes contenedores ubicados en la calle. El tiempo estimado para esta tarea es de 30 minutos aproximadamente.
- **A las 15:00 horas** el personal de la empresa adjudicataria deberá pasar nuevamente por el centro a recoger todos los residuos generados para llevarlos a los contenedores correspondientes. Así mismo, la empresa queda obligada a dejar en perfectas condiciones la zona donde se han depositado los diferentes residuos. El tiempo estimado para esta tarea es de 60 minutos aproximadamente.

El tiempo total diario estimado para estas tareas en el Comedor Social “Plaza Elíptica” es de 90 minutos aproximadamente.

El número total de horas semanales necesarias para este servicio en los tres Comedores Sociales asciende a 14 horas. Este número de horas semanales se traducen en 729,96 horas anuales.

CLAUSULA QUINTA. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

La empresa que resulte adjudicataria tendrá las siguientes obligaciones:

- La colocación en la vía pública de los contenedores de residuos urbanos generados en dos Comedores Sociales adscritos a la Agencia Madrileña de Atención Social de la Comunidad de Madrid, tal como se indica en la Ordenanza 12/2022, de 20 de diciembre y su recogida una vez vacíos.
- Conservar y mantener en adecuadas condiciones de higiene, seguridad y limpieza los recipientes normalizados o contenedores, según indica la Ordenanza Municipal de Limpieza de los Espacios Públicos y Gestión de Residuos (Ordenanza 12/2022, de 20 de diciembre). Así mismo, deberá mantener limpio el cuarto de basuras o lugar donde se ubican los cubos o los residuos en los tres Comedores Sociales.
- Es obligación del contratista comunicar de forma inmediata al responsable del contrato cualquier incidencia que se produzca en la ejecución del contrato.
- Será responsabilidad del contratista indemnizar los daños que se causen a terceros como consecuencia de las actividades que requiera el desarrollo de los trabajos. El contratista vendrá obligado a indemnizar cualquier tipo de daños personales, materiales y/o perjuicios económicos derivados de la ejecución del servicio, que puedan ser causados tanto a la Agencia Madrileña de Atención social como a terceros.



- Suministrar a sus trabajadores materiales, equipos, productos, útiles o máquinas, tanto de limpieza como de Prevención de Riesgos Laborales y su reposición cuando sea necesario.

En caso de que no pudiera prestar el servicio con normalidad por circunstancias no imputables a la Agencia Madrileña de Atención Social, el adjudicatario deberá poner los

medios necesarios para que el mismo se efectúe con la mínima pérdida de tiempo o, si esto no fuera posible, correr con los gastos que generaran el servicio alternativo. En todo caso, si el servicio no se llegara a prestar por las razones señaladas se deducirá de la facturación mensual.

CLÁUSULA SEXTA. - MEDIOS PERSONALES.

Los trabajadores asignados al servicio conocerán la tarea a realizar y las dependencias de los tres Comedores Sociales, siendo deseable que, con carácter general, sea siempre el mismo trabajador en cada uno de los centros.

Los trabajadores de la empresa adjudicataria prestarán un trato correcto hacia las instalaciones y materiales de los centros donde presta el servicio.

Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empresario en relación con el cumplimiento de las disposiciones vigentes en material laboral, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el trabajo, sin que la Agencia Madrileña de Atención Social asuma ningún tipo de responsabilidad al respecto.

En ningún caso, ni circunstancia, este contrato supone relación laboral entre el adjudicatario o su personal y la Agencia Madrileña de Atención Social.

En caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a los trabajadores con ocasión del desarrollo del servicio, el adjudicatario cumplirá lo dispuesto en las normas vigentes bajo su responsabilidad, sin que esto alcance en modo alguno a la Comunidad de Madrid.

En el Anexo I del presente Pliego figura la información del personal que presta servicios actualmente, facilitada por la actual empresa adjudicataria.

PREVISIONES EN CASO DE HUELGA.

En el caso de huelga legal, el adjudicatario deberá mantener puntualmente informado a la Agencia Madrileña de Atención Social a través del responsable del contrato, sobre la incidencia de la misma en la prestación del Servicio. La Agencia Madrileña de Atención Social podrá practicar las deducciones que procedan del importe a facturar por el adjudicatario en el período afectado, en función del grado de incumplimiento y la repercusión en la normal prestación de aquel.

CLÁUSULA SÉPTIMA. - MEDIOS MATERIALES.



La empresa que resulte adjudicataria del contrato será responsable de suministrar a sus trabajadores materiales, equipos, productos, útiles o máquinas, tanto de limpieza como de Prevención de Riesgos Laborales necesarios para el desarrollo de su trabajo.

METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE LIMPIEZA DE LOS CONTENEDORES Y LOS CUARTOS DE BASURA Y ENTORNOS

Son de obligado cumplimiento las normas que se establecen a continuación:

1. La empresa adjudicataria empleará para la limpieza de los contenedores y los cuartos de basura y entornos de los residuos urbanos, los materiales, utillaje y maquinaria necesaria. Así pues, el servicio de limpieza deberá comprender todas las técnicas y útiles existentes en el mercado necesarios para la obtención de una calidad óptima en la higiene de las dependencias afectadas.
2. Dichos sistemas serán preferentemente de tipo mecánico y estarán descritos con detalle en la oferta de la empresa licitante para cada uno de los apartados del presente PPT.
3. En la limpieza se incluye, por cuenta de la empresa adjudicataria, la reposición y suministro de los productos necesarios para realizar los trabajos: detergentes, desincrustantes, desinfectantes, lejías, jabón, etc. Así pues, deberán de ser adecuados en relación con los elementos a limpiar.
4. Se evitará el empleo de productos tóxicos o irritantes en su aplicación o posterior uso, huyendo de productos poliméricos derivados de hidrocarburos que produzcan olores residuales u ocasionen deslizamientos. Asimismo, se evitará el empleo de productos que ocasionen riesgo de resbalones.
5. Todos los envases que contienen los productos deberán ser los originales, prohibiéndose el trasvasado entre recipientes. Deberán llegar a las distintas dependencias perfectamente cerrados, garantizando su no manipulación previa.
6. Los productos de limpieza que la empresa adjudicataria utilizará para el desarrollo del servicio, tendrán que cumplir las normas que en materia medioambiental rigen los actuales y futuros procesos y procedimientos del ayuntamiento.
7. El personal de la empresa adjudicataria velará por la minimización, tanto del gasto energético como del consumo de agua; para lo cual, promoverá su consumo responsable a través de las siguientes actuaciones:
 - Cerrando los grifos cuando no sea preciso su uso.
 - Usando un número de luces adecuado al espacio donde desempeña la actividad.



- Apagando las luces cuando sea innecesario su uso, incluso por breves períodos de tiempo.
- Confirmando que a la salida del centro (la última persona en abandonarlo) el alumbrado se encuentra apagado.

8. La empresa adjudicataria deberá presentar un archivo detallado de los productos que vaya a utilizar, con sus correspondientes fichas técnicas para su aprobación. De todos los productos, el centro dispondrá de los siguientes datos: Marca; composición, principios activos y concentración; dilución recomendada; normas de uso; zona en la que propone su utilización y ficha técnica de seguridad.

9. La empresa adjudicataria dispondrá de cuantos medios materiales, técnicos, sistemas de comunicación y de cualquier otra índole que resulten necesarios para garantizar el normal desempeño del servicio, así como los instrumentos precisos para el desarrollo de los trabajos objeto del contrato.

10. La empresa adjudicataria se hará cargo de la compra y reposición de los productos necesarios para el funcionamiento de higienización de los cubos y zonas anexas.

11. Si como consecuencia de avances tecnológicos o por disposiciones legales, se aprobara, recomendara u obligara la adopción de nuevos materiales, elementos o sistemas distintos de los existentes a la entrada en vigor del presente contrato, el contratista estará obligado a prestar a las instalaciones resultantes el servicio que requieran, sin que esto suponga coste alguno a la Agencia Madrileña de Atención Social.

12. La instalación de nuevos materiales o elementos no dará lugar a modificación del contrato ni a la alteración del precio de adjudicación del mismo.

13. En aras de promover e impulsar el cuidado del medio ambiente, el pliego exige la adecuación de los procedimientos y usos de la empresa adjudicataria, en lo referente a la ejecución del servicio objeto del contrato, a las actuales políticas medioambientales.

En esta línea, la empresa adjudicataria tendrá en cuenta el uso de:

- Productos puestos en el mercado con etiqueta ecológica
- Productos provenientes de un proceso de reciclado o reutilización.
- Productos reutilizables o con un alto grado de reciclabilidad.
- Productos elaborados en el marco de un sistema de gestión medioambiental (ISA...)

CLÁUSULA OCTAVA. - Dirección, seguimiento y coordinación del servicio

La dirección y supervisión de los trabajos corresponde al responsable del contrato, cuyas funciones de dirección se debe hacer valer única y exclusivamente con el



Responsable del Servicio de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, siendo obligatorio cumplir los requerimientos que dirija en virtud del poder de dirección y supervisión que ostenta.

El responsable del contrato podrá realizar, sin necesidad de previo aviso, la supervisión, inspección y comprobación del cumplimiento de las condiciones exigidas en el presente pliego, y en general, el funcionamiento del servicio. Todas aquellas incidencias detectadas podrán conllevar penalidad.

En el momento de la formalización del contrato, la empresa adjudicataria deberá comunicar por escrito del representante legal, el nombre y apellidos del Responsable Técnico de la empresa para este contrato.

El responsable del contrato o persona que designe podrá dirigir instrucciones al Responsable Técnico de la empresa adjudicataria designado a tal efecto, siempre que no supongan modificaciones de las prestaciones, ni se opongan a las disposiciones en vigor o a las cláusulas del presente pliego y demás documentos contractuales. Dichas instrucciones, serán genéricas, puesto que las específicas de la prestación del servicio corresponden a la empresa adjudicataria.

El Responsable Técnico de la empresa adjudicataria designado a tal efecto deberá informar por escrito a la unidad encargada de la ejecución del contrato de cualquier incidencia que surja en el transcurso de la prestación del servicio, en un plazo no superior a 24 horas.

El responsable del Contrato tendrá la misión de conformar las facturas.

Madrid, a fecha de firma

COORDINADOR DE CENTROS PARA PERSONAS
CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL Y COMEDORES SOCIALES

Fdo.: Juan Luis Fernández Fernández



ANEXO I

PERSONAL QUE PRESTA SERVICIO EN LA ACTUALIDAD

Según la relación presentada por la empresa:

Comedor Social calle Canarias

CATEGORÍA	ANTIGÜEDAD	% JORNADA	SALARIO BRUTO ANUAL	PACTO ADICION AL	CONVENIO	TIPO CONTRATO
Peón Limpiador/a	01/02/2015	9,61 %	1.719,99 €	--	2800258501198	Indefinido

Comedor Social Plaza Elíptica:

CATEGORÍA	ANTIGÜEDAD	% JORNADA	SALARIO BRUTO ANUAL	PACTO ADICION AL	CONVENIO	TIPO CONTRATO
Peón Limpiador/a	16/11/2019	8,53 %	1.527,35 €	--	2800258501198	Indefinido
Limpiador/a	01/06/2016	4,26 %	761,38 €	--	2800258501198	Indefinido

Comedor Social Santa Isabel:

CATEGORÍA	ANTIGÜEDAD	% JORNADA	SALARIO BRUTO ANUAL	PACTO ADICION AL	CONVENIO	TIPO CONTRATO
Peón Limpiador/a	16/11/2019	7,69 %	1.375,99 €	--	2800258501198	Indefinido

Convenio colectivo del sector 2800258501198, B.O.C.M. Núm. 228, sábado 24 de septiembre de 2022

TABLA DESAGREGACIÓN CONTRATO (3 CENTROS)

CATEGORÍA	GENERO FEMENINO	GENERO MASCULINO	TOTAL
Peón Limpiador/a	0%	100%	100%
Limpiador/a	100%	0 %	100%

Madrid, a fecha de firma.

EL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA ADJUDICATARIA:

SERVICLEANER SL

00407356A

MANUEL

CARRASCO (R:

B78395654)

Fdo.: Manuel Carrasco Morales

Firmado digitalmente
por 00407356A
MANUEL CARRASCO
(R: B78395654)
Fecha: 2023.11.20
20:18:03 +01'00'

