

LICITACIÓN: Servicio de limpieza en las instalaciones de Radio Televisión Madrid SA, (RTVM).

INFORME DE INICIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

D. Manuel Rebollo Moreno, en su calidad de Responsable de Gestión Económica de la Dirección Económico Financiera de Radio Televisión Madrid, S.A.U. (RTVM)

INFORMA:

Que en cumplimiento de lo establecido en el artículo 116.4 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, se procede a continuación a justificar suficientemente:

I.- OBJETO DEL CONTRATO. DIVISIÓN EN LOTES.

Que RTVM precisa contratar el servicio de limpieza en las instalaciones y oficinas de la sede de Radio TELEVISION MADRID SA, (RTVM), sita en el Paseo del Príncipe 3, Ciudad de la Imagen, (Pozuelo de Alarcón).

Se realizarán todas las tareas necesarias para que el edificio y sus anexos mantengan un alto estado de limpieza.

Las instalaciones interiores del edificio y sus cubiertas, tienen una superficie aproximada de 16.400 m² y se componen de zonas comunes, platós, escaleras y vestíbulos, aseos, oficinas, vestuarios, camerinos, pasillos, aparcamiento cubierto, cubiertas, terrazas, locales técnicos, claraboyas, suelos, paramentos, mobiliario, cristales, etc.

El servicio de limpieza, cuyo alcance está definido en el Pliego de Prescripciones Técnicas, (PPT), implica la necesidad de ejecutar las diferentes acciones requeridas a través del personal destinado al servicio, siendo imprescindible en este contrato la unificación de la responsabilidad y coordinación de todas estas acciones en un único adjudicatario. En virtud de todo ello, la ejecución del presente contrato podría verse imposibilitada por su división en lotes y la ejecución por una pluralidad de contratistas diferentes. Por lo expuesto, el objeto del contrato no se dividirá en lotes.

Aunque el contratista deberá asumir el suministro y reposición de los artículos de higiene que se detallan en el PPT, la prestación principal del mismo es la limpieza de las instalaciones, por lo que se califica como contrato de servicios.

II.- NECESIDAD E IDONEIDAD DEL CONTRATO: MOTIVACIÓN.

RTVM tiene por objeto la prestación del servicio público de comunicación audiovisual en la Comunidad de Madrid, y en particular la producción, edición y difusión de canales de radio, de televisión y de servicios de información, así como todas aquellas actividades necesarias para el ejercicio de sus funciones de servicio público o que estén relacionadas con la comunicación audiovisual, lo que exige que

resulte necesario para el cumplimiento y realización de sus fines acudir a la contratación externa de los servicios de limpieza de sus instalaciones en Pozuelo de Alarcón.

Las necesidades que se pretenden satisfacer con esta contratación son las precisas para mantener en las debidas condiciones de limpieza, higiene, salubridad y salud la sede de RTVM, para lo que se requiere una periodicidad específica y recurrente en el tiempo por lo que se hace necesario iniciar un nuevo proceso de licitación para garantizar el servicio, (ordinario y extraordinario).

Igualmente, al adjudicatario se le encomienda la reposición y mantenimiento de los artículos de higiene precisos en los cuartos de baño del edificio de acuerdo con las definiciones del PPT.

III.- INSUFICIENCIA DE MEDIOS PARA ASUMIR LA PRESTACIÓN: JUSTIFICACIÓN.

La prestación del contrato no se encuentra dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad de RTVM, a tenor del artículo 2º sus estatutos o reglas fundacionales, siendo sin embargo necesario para el adecuado cumplimiento del servicio público de comunicación audiovisual en la comunidad de Madrid, y en particular, los servicios de limpieza de sus instalaciones.

RTVM carece en la actualidad de medios humanos y materiales para poder realizar el objeto del presente contrato, dada la especialización que requieren este tipo de servicios.

Por todo ello, se considera que queda debidamente acreditada la insuficiencia de medios para llevar a cabo las diversas prestaciones que son objeto del mismo y la contratación externa es el método más apropiado para la realización del servicio de limpieza.

IV.- MOTIVACIÓN DE LA ELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN Y DE LAS FÓRMULAS PROPUESTAS.

Se propone licitar el presente contrato por el procedimiento abierto, mediante pluralidad de criterios y con tramitación ordinaria.

El procedimiento elegido se considera el más adecuado a fin de garantizar el cumplimiento de los principios de libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos que rigen la contratación pública.

V.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA INCLUIDO)

El presupuesto base de licitación asciende a 2.717.422,14 euros, sin IVA, esto es, 3.288.080,79 euros, IVA incluido.

Dicho presupuesto ha sido fijado teniendo en consideración los precios de los costes laborales según información del actual contratista, verificado con el convenio Colectivo aplicable en la Comunidad de Madrid, y estimación de los medios materiales, según se especifican en la memoria económica de este expediente.

De acuerdo con lo anterior, el presupuesto se resume a continuación:

Costes fijos					
	año 1	año 2 + 3%	año 3 + 3%	año 4 + 3%	Total cuatro años
Costes laborales	582.094,35 €	599.557,18 €	617.543,89 €	636.070,21 €	2.435.265,63 €
Medios materiales, 2% costes laborales	11.641,89 €	11.991,14 €	12.350,88 €	12.721,40 €	48.705,31 €
Consumibles higienicos según estimación	23.168,00 €	23.863,04 €	24.578,93 €	25.316,30 €	96.926,27 €
Gastos generales y de estructura, 1,5% costes laborales	8.731,42 €	8.993,36 €	9.263,16 €	9.541,05 €	36.528,98 €
Beneficio industrial 3% de costes laborales	17.462,83 €	17.986,72 €	18.526,32 €	19.082,11 €	73.057,97 €
Presupuesto Base de licitación costes fijos	643.098,48 €	662.391,44 €	682.263,18 €	702.731,07 €	2.690.484,17 €
Costes variables					
	año 1	año 2 + 3%	año 3 + 3%	año 4 + 3%	Total cuatro años
Servicios de 4 hs estimados	32	32	32	32	128
Precio previsto	93,36 €	96,16 €	99,04 €	102,01 €	
Servicios de 8 hs estimados	17	17	17	17	68
Precio previsto	186,72 €	192,32 €	198,09 €	204,03 €	
Importe costes laborales variables	6.161,76 €	6.346,56 €	6.536,81 €	6.732,83 €	25.777,96 €
Gastos generales y de estructura, 1,5% costes laborales	92,43 €	95,20 €	98,05 €	100,99 €	386,67 €
Beneficio industrial 3% de costes laborales	184,85 €	190,40 €	196,10 €	201,98 €	773,34 €
Presupuesto Base de licitación costes variables	6.439,04 €	6.632,16 €	6.830,97 €	7.035,81 €	26.937,97 €
Resumen					
	año 1	año 2 + 3%	año 3 + 3%	año 4 + 3%	Total cuatro años
Costes laborales servicios fijos	582.094,35 €	599.557,18 €	617.543,89 €	636.070,21 €	2.435.265,63 €
Costes laborales servicios variables	6.161,76 €	6.346,56 €	6.536,81 €	6.732,83 €	25.777,96 €
Medios materiales, 2% costes laborales fijos	11.641,89 €	11.991,14 €	12.350,88 €	12.721,40 €	48.705,31 €
Consumibles higienicos según estimación	23.168,00 €	23.863,04 €	24.578,93 €	25.316,30 €	96.926,27 €
Gastos generales y de estructura, 1,5% costes laborales fijos y variables	8.823,84 €	9.088,56 €	9.361,21 €	9.642,05 €	36.915,65 €
Beneficio industrial 3% de costes laborales fijos y variables	17.647,68 €	18.177,11 €	18.722,42 €	19.284,09 €	73.831,31 €
Presupuesto Base de licitación	649.537,52 €	669.023,59 €	689.094,15 €	709.766,88 €	2.717.422,14 €
IVA 21%	136.402,88 €	140.494,95 €	144.709,77 €	149.051,05 €	570.658,65 €
Presupuesto base de licitación IVA incluido	785.940,40 €	809.518,55 €	833.803,92 €	858.817,93 €	3.288.080,79 €

El precio no podrá ser revisado.

VI.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (SIN IVA).

El valor estimado del contrato es de tres millones quinientos ochenta y cuatro mil trescientos cincuenta y tres euros y trece céntimos, (3.584.353,13 €), que se distribuye en los siguientes conceptos:

Costes totales	Importe total
Costes de personal servicios fijos y variables	2.461.043,59 €
Gastos generales y de estructura, (1,5% costes laborales)	36.915,65 €
Beneficio industrial, (3% de costes laborales)	73.831,31 €
Consumibles higienicos y medios materiales	145.631,58 €
Total presupuesto base de licitación cuatro años	2.717.422,14 €
Importe opcional prórroga un año servicios fijos	723.813,01 €
Importe opcional prórroga un año servicios variables	7.246,87 €
Modificaciones 5% del presupuesto base de licitación	135.871,11 €
Total valor estimado del contrato sin IVA	3.584.353,13 €

Existe la posibilidad de prorrogar el servicio un año más sobre las cuatro iniciales, para lo que se contempla un incremento del 3% sobre la estimación del año último año del contrato.

Igualmente se contempla una modificación del contrato, por necesidades sobrevenidas por aumento de producción que implique la necesidad de incrementar la dotación de personal adscrito al servicio.

En la memoria económica se desglosan los cálculos utilizados en su valoración.

VII.- PLAZO DE EJECUCIÓN Y POSIBLES PRÓRROGAS.

La duración del contrato será de cuatro años, con posibilidad de prórroga de un año, siendo la duración máxima del contrato de cinco años, incluyendo la prórroga. En caso de ejercitarse dicha prórroga, el importe de los servicios fijos será el detallado para ella en la proposición económica presentada por el adjudicatario.

En caso de ejercitarse dicha prórroga, el importe de la misma, (servicios fijos y variables) será el detallado para ella en la proposición económica presentada por el adjudicatario

El crédito presupuestario referido en el apartado V tiene un compromiso plurianual.

VIII.- CRITERIOS DE SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA Y TÉCNICA.

Se exigirán los criterios de solvencia técnica o profesional y económica y financiera que se detallan a continuación:

- Acreditación de la solvencia económica y financiera:

Volumen anual de negocios del licitador en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio de los tres últimos disponibles, por importe igual o superior a una vez y media el presupuesto base de licitación o límite máximo del gasto.

El volumen anual de negocios se acreditará por medio de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que debe estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

- Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes.

Los servicios efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Para determinar que un servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá

acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

Los licitantes deberán acreditar estar en posesión de los siguientes certificados:

- Certificado ISO 9001 Sistema de Gestión de Calidad, o certificación equivalente.
- Certificado ISO 45001 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud Laboral, o certificación equivalente
- Certificado ISO 14001, Sistema de gestión medioambiental, o certificación equivalente

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales: **SI** procede.

- El adjudicatario vendrá obligado a subrogarse en el personal que actualmente se encuentra vinculado al contrato de servicios, de conformidad con lo establecido en el Convenio de Limpieza aplicable.
- Además de los medios humanos necesarios para prestar el servicio de acuerdo a lo descrito en el PPT, deberá contar con Un operario con la categoría de encargado, con horario partido, que será el interlocutor inicial de las relaciones entre RTVM y el contratista con el fin de canalizar las incidencias que puedan surgir durante la jornada y de controlar que los trabajos se realicen correctamente.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios materiales: **SI** procede.

- El adjudicatario proporcionará el vestuario y equipamiento precisos para prestar de manera adecuada el servicio de acuerdo con lo descrito en el PPT.

IX.- CLASIFICACIÓN.

CPV: 90910000-9, servicios de limpieza.

90911200-8, servicios de limpieza de edificios.

90919000-2, servicios de limpieza de oficinas, escuelas y equipo de oficina

X.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS.

La adjudicación del contrato que se propone se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio, la cual se evaluará con arreglo a los criterios económicos y cualitativos, vinculados todos ellos al objeto del contrato, que se enumeran a continuación:

1.- **Criterios cualitativos (propuesta técnica):**

-Criterios de adjudicación cuya cuantificación depende de un juicio de valor (**SOBRE B**): **hasta 40 puntos**.

Nº	Descripción del criterio	Ponderación
1.1.	Programa y organización del trabajo: Plan de trabajo adecuado a las características del centro en el que, entre otras cosas, se incluirá la periodicidad y los horarios de los trabajos de limpieza, los protocolos de limpieza con asignación de las tareas exactas a realizar por cada trabajador y las medidas de carácter técnico, tal y como se describe en el Pliego de Prescripciones Técnicas.	Hasta 20 puntos
1.2.	Sistema de registros y controles de la limpieza realizada para garantizar la calidad del servicio: Se valorará teniendo en cuenta los siguientes criterios: - Sistema/s de registros de limpieza efectuada (hasta 5 puntos). - Sistema/s de supervisión y control de calidad de las limpiezas efectuadas (frecuencias, formularios, responsable de ejecución...): (hasta 5 puntos).	Hasta 10 puntos
1.3.	Utilización de elementos y productos respetuosos con el medio ambiente: Se valorará el compromiso por parte del adjudicatario de llevar a cabo un programa de buenas prácticas medioambientales adaptadas a las peculiaridades de la actividad. Se valorará la aportación de elementos y productos para que el servicio en general sea más respetuoso con el medio ambiente, como la utilización de productos ecológicos, bolsas de basura de plástico reciclado, dosificadores de precisión, elementos que redunden en un menor consumo de agua, electricidad, etc. Los elementos y productos ofertados por la empresa serán de obligado suministro y exigibles para el servicio objeto de la presente licitación y sin coste adicional para RTVM.	Hasta 5 puntos
1.4.	Plan de gestión de residuos y aportación de contenedores de reciclaje. Se valorará la disposición en el centro de contenedores adecuados para el reciclaje de los diferentes residuos que se generen en las oficinas. El plan de gestión de residuos y aportación de contenedores de reciclaje ofertados por la empresa serán de obligado suministro y exigibles para el servicio objeto de la presente licitación y sin coste adicional para RTVM.	Hasta 5 puntos
SUBTOTAL		40 puntos

Los criterios anteriores se puntuarán de forma individual cada uno de ellos conforme al siguiente modelo de valoración:

- Excelente: Entre el 76% y 100% de los puntos.
- Buena: Entre el 51% y el 75% de los puntos.
- Aceptable: Entre el 25% y el 50% de los puntos.
- Insuficiente: Menos del 25% de los puntos.

Dichos criterios corresponderían a las siguientes consideraciones:

- **EXCELENTE:** La propuesta que presentan una excelente metodología y/o medios que supera la media de las ofertas recibidas. Ponderación: Hasta el 100% de los puntos
- **BUENA:** La propuesta presenta una buena metodología y/o medios que supera la media de las ofertas recibidas. Ponderación: Hasta el 75% de los puntos.
- **ACEPTABLE:** La propuesta se limitan a una descripción genérica y con falta de concreción de metodología y/o medios y mejora de manera muy discreta la media de ofertas recibidas. Ponderación: Hasta el 50% de los puntos.
- **INSUFICIENTE:** La propuesta no describe la metodología y/o medios y se encuentra por debajo de la media de ofertas recibidas. Ponderación: Menos del 25% de los puntos.

2.- **Criterios automáticos:**

-Criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas (**SOBRE C**): **hasta 15 puntos.**

Nº	Descripción del criterio	Ponderación
2.1.	<p>Bolsa de horas de libre disposición Número de horas de libre disposición y sin coste adicional para RTVM, para afrontar los trabajos de limpieza definidos como servicios variables en el Pliego Técnico apartado 7 y sin distinción de horarios diurno o nocturno, laborable o festivo y ejecutables durante los cuatro (4) años de duración del contrato.</p> <p>Esta bolsa de horas de libre disposición y sin coste para RTVM no será superior a <u>4.500 horas</u> para toda la duración del contrato.</p> <p>Se valorará con la máxima puntuación la oferta que presente el mayor número de horas de libre disposición y el resto de forma proporcional aplicando la siguiente fórmula:</p> $\text{Puntuación} = P \times (\text{Of}(n) / \text{Ofr}) \text{ puntos}$ <p>Donde</p> <ul style="list-style-type: none"> - P: Puntuación máxima. - Ofr: Oferta de referencia, la propuesta que presente el mayor número de horas. - Of(n): Oferta a comparar con la de referencia en el número de horas. 	Hasta 10 puntos

2.2.	<p>Flexibilización, adaptación o reasignación de servicios y horarios en función de las necesidades de conciliación familiar.</p> <p>Las empresas licitadoras ofertarán a los trabajadores que van a prestar el servicio una serie de mejoras u opciones destinadas a potenciar la flexibilización, adaptación o reasignación de las funciones y horario del puesto de trabajo, atendiendo a las circunstancias o necesidades particulares de cada uno, en aras de la conciliación familiar.</p> <p>Las empresas deberán indicar el importe económico total que van a destinar a financiar la ejecución de esta medida durante la vigencia del contrato que podrá alcanzar hasta un máximo de 0,2 % del presupuesto base de licitación, IVA excluido.</p> <p>Se puntuará como sigue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Si se asigna un 0,2 % del presupuesto base de licitación a esta medida: 5 puntos. - Si se asigna un 0,15 % del presupuesto base de licitación a esta medida: 3 puntos. - Si se asigna un 0,1 % del presupuesto base de licitación a esta medida: 1 punto. - Si no se asigna porcentaje: 0 puntos. 	<p>Hasta 5 puntos</p>
	<p>SUBTOTAL</p>	<p>15 puntos</p>

3.- **Criterios económicos:**

-Criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas (**SOBRE C**):
hasta 45 puntos.

Nº	Descripción del criterio	Ponderación
3.1.	<p>Servicios de contratación fija.</p> <p>Sobre el importe ofertado para los servicios fijos se aplicará la siguiente fórmula:</p> <p>Puntuación = $P \times (Ofr / Of(n))$ puntos</p> <p>Donde</p> <ul style="list-style-type: none"> - P: Puntuación máxima. - Ofr: Oferta de referencia, la más económica. - Of(n): Oferta a comparar con la de referencia en el precio/hora ofertado. 	<p>Hasta 40 puntos</p>

3.2.	<p>Servicios de contratación variable. Sobre el importe ofertado para los servicios variables se aplicará la siguiente fórmula: Se valorará con la máxima puntuación la oferta que presente el mejor precio en la suma de los conceptos detallados y al resto aplicando la siguiente fórmula:</p> <p>Puntuación = $P \times (Ofr / Of(n))$ puntos</p> <p>Donde</p> <ul style="list-style-type: none"> - P: Puntuación máxima. - Ofr: Oferta de referencia, la más económica en la suma de los precios por servicio ofertados. - Of(n): Oferta a comparar con la de referencia en los precios por servicio ofertados. 	Hasta 5 puntos
	SUBTOTAL	45 puntos
	TOTAL	100 puntos

PRECIOS UNITARIOS SERVICIOS VARIABLES

Denominación/objeto	Precio máximo licitación con dos decimales	Precio ofertado con dos decimales
Servicio especial prestado por LIMPIADOR/A durante 4 hs		
Año 1	97,56 €	
Año 2	100,49 €	
Año 3	103,50 €	
Año 4	106,61 €	
Servicio especial prestado por LIMPIADOR/A durante 8 hs		
Año 1	195,12 €	
Año 2	200,98 €	
Año 3	207,01 €	
Año 4	213,22 €	
BASE IMPONIBLE, (suma de todos los precios ofertados)	1.224,49 €	
IMPORTE DEL IVA	257,14 €	
IMPORTE TOTAL CON IVA	1.481,64 €	

PRÓRROGA DE UN AÑO SERVICIOS VARIABLES, no se evalúa

Denominación/objeto	Precio máximo licitación con dos decimales	Precio ofertado con dos decimales
Servicio especial prestado por LIMPIADOR/A durante 4 hs		
Año 1	109,81 €	
BASE IMPONIBLE	109,81 €	
IMPORTE DEL IVA	23,06 €	
IMPORTE TOTAL CON IVA	132,87 €	
Servicio especial prestado por LIMPIADOR/A durante 8 hs		
Año 1	219,62 €	
BASE IMPONIBLE	219,62 €	
IMPORTE DEL IVA	46,12 €	
IMPORTE TOTAL CON IVA	265,74 €	

XI.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

De conformidad con el art 202 de la LCSP en la ejecución del contrato la empresa adjudicataria garantizará:

- Combatir el paro, en especial el juvenil, el que afecta a las mujeres, el de personas con discapacidad y el de larga duración.

XII.- PENALIDADES.

Además de las penalizaciones señaladas en el apartado 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas, se podrán imponer las siguientes:

- Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento de las obligaciones establecidas sobre subrogación en contratos de trabajo: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación: 50 % del importe del subcontrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores: 10% del precio del contrato, IVA excluido.
- Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral: 10% del precio del contrato, IVA excluido.

XIII.- SUBCONTRATACIÓN:

Sí procede.

Prestaciones susceptibles de no subcontratación: **NINGUNA.**

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretende subcontratar: **SÍ.**

El adjudicatario podrá subcontratar parcialmente la ejecución del contrato. Los licitadores deberán indicar en la oferta la parte del contrato que tengan prevista

subcontratar, el importe de dicha subcontratación y cuál es el nombre o el perfil empresarial del subcontratista.

Proceden pagos directos a subcontratistas: **NO**.

XIV.- PAGO DEL PRECIO.

La contraprestación económica del contrato y su liquidación se realizará previa presentación de la correspondiente factura debidamente conformada por el Departamento de Servicios Generales, (Dirección Económico-Financiera), de RTVM, como forma mutuamente aceptada de acreditar la efectiva y correcta prestación de los servicios facturados. El adjudicatario emitirá las facturas con periodicidad mensual que corresponderá a la prestación real del servicio a mes vencido. Dicha factura deberá detallar específicamente los servicios prestados que son objeto de facturación.

Forma de pago: se realizarán pagos mensuales previa aceptación del servicio por parte de RTVM, los cuales, habrán de tener el siguiente desglose:

- Servicios fijos: cuyo importe mensual resulte de la división del precio ofertado por los servicios fijos entre los meses de duración del contrato.
- Servicios variables: cuyo importe resultará de los servicios solicitados expresamente por RTVM, una vez consumida la "bolsa de horas" y efectivamente prestados por el adjudicatario durante el mes, conforme a los precios señalados por el mismo en su oferta. La factura debe incluir relación detallada de los servicios facturados con indicación de la identificación del servicio, tipo de servicio prestado y alcance, fecha y hora de la prestación.

Asimismo, se especificará mensualmente el detalle de consumo de la "bolsa de horas", independientemente de que en el mes se haya hecho uso de dichas horas o no.

En tanto no se produzca la presentación de los documentos indicados, así como cualesquiera otros requeridos por RTVM, no será exigible la obligación de pago.

RTVM satisfará el pago de las facturas a los 30 días de su conformidad.

XV.- MODIFICACIONES.

Serán de aplicación para atender la grabación y/o emisión de nuevos programas periódicos recurrentes no previstos en la actual dotación del servicio y que precisen de la limpieza de nuevos espacios y/o horarios no cubiertos en la actualidad.

En caso de ser necesario, se prevé un incremento equivalente al 5% del presupuesto base de licitación.

XVI.- GARANTÍA.

Garantía provisional: No se exige.

Garantía definitiva: 5% del valor de adjudicación.

XVII.- CESIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL AL CONTRATISTA.

No se cederán datos personales al contratista.

XVIII.- PÓLIZAS DE SEGUROS.

La empresa adjudicataria deberá garantizar mediante póliza en vigor durante todo el periodo de vigencia del contrato, las responsabilidades que se deriven de la contratación de estos servicios. Para ello, el Contratista dispondrá de una póliza de Responsabilidad Civil para garantizar la cobertura de los riesgos inherentes a los servicios que presta.

El licitador deberá asumir la responsabilidad de los daños y perjuicios que pudieran ocasionarse con motivo de la presente contratación debiéndose mantener en vigor tal compromiso durante todo el periodo contractual a través de las siguientes coberturas:

- Seguro de responsabilidad civil para cubrir las reclamaciones de terceros derivadas de la ejecución de las obligaciones que se deriven de este contrato por daños materiales o personales y sus consecuencias, incluyendo como mínimo las siguientes garantías y/o coberturas (así como límites):

- Responsabilidad civil (explotación) y fianzas civiles.
- Responsabilidad civil (patronal) por accidentes de trabajo.
- Fianzas Penales y Defensa criminal.

Para todas las coberturas mencionadas con anterioridad se exigirá un capital mínimo de 3.000.000€ por siniestro. La existencia de este seguro de responsabilidad civil no supone que la responsabilidad del adjudicatario por dichos conceptos quede limitada cuantitativamente al importe por el que se haya suscrito.

Por otra parte, el sublímite por víctima se aceptará exclusivamente para la cobertura y/o garantía de responsabilidad civil (patronal) por accidente de trabajo, con un sublímite mínimo de 300.000€.

En caso de siniestro que caiga en el ámbito de la responsabilidad del adjudicatario, serán por cuenta de este las franquicias que sean de aplicación conforme las condiciones de la póliza.

En caso de siniestro, cualquier diferencia que surja en el pago de las indemnizaciones, ya sea por aplicación de franquicias, u otro tipo de descubierto, en lo seguros contratados, deberán ser soportados por el adjudicatario del presente contrato.

El adjudicatario se obliga a reparar los daños y responder por aquellos riesgos que no queden garantizados en las pólizas de seguro descritas en cualquiera de las cláusulas anteriores, a fin de llevar a buen término la ejecución del presente contrato, conforme las obligaciones y responsabilidades asumidas en dicho contrato.

El cumplimiento de lo indicado en los párrafos anteriores, no eximirá al adjudicatario de sus responsabilidades frente a RTVM, de acuerdo con las demás cláusulas del contrato.

RTVM tendrá la condición de asegurado por las posibles responsabilidades civiles directas, subsidiaria o mancomunadas que en su caso le pudiera corresponder con motivo de la ejecución del contrato.

Será requisito imprescindible mantener vigente la póliza en los términos establecidos durante todo el plazo de duración de contrato.

XIX.- ÓRGANO RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contrato se promueve por el Departamento de Servicios Generales, dependiente de la Dirección Económico-Financiera, su correcta ejecución será vigilada por el Responsable De Gestión Económica de la Dirección Económico-Financiera.

XX.- MIEMBROS DE LA MESA DE CONTRATACIÓN.

Presidente:

Jefe de Área de Control Económico.

Vocales técnicos:

Responsable de Contabilidad.

Responsable de Tesorería.

XXI. MIEMBROS SUPLENTE DE LA MESA DE CONTRATACIÓN.

Presidente:

Director Económico-Financiero.

Vocales técnicos:

Responsable de Control de Gestión.

Coordinadora Dirección Económico-Financiera.

Se adjuntan al presente, el Pliego de Prescripciones Técnicas y la Memoria económica justificativa.

Y para que surta los efectos oportunos, firmo en Pozuelo de Alarcón, a la fecha que figura en la/s firma/s electrónica/s.

Fdo.: Manuel Rebollo Moreno
Responsable de Gestión Económica

Fdo.: Tomás Morales Rafael
Director Económico-Financiero