

**CONTRATO PRIVADO DEL SUMINISTRO DE PRESTACIONES INFORMÁTICAS DE LA FUNDACIÓN DE LA ENERGÍA DE LA COMUNIDAD DE MADRID A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO**

<b>ENTIDAD CONTRATANTE</b>	FUNDACIÓN DE LA ENERGÍA DE LA COMUNIDAD DE MADRID
<b>N.º EXPEDIENTE:</b>	<b>F-LIC-2024/02</b>

<b>TIPO DE PROCEDIMIENTO</b>	ABIERTO SIMPLIFICADO
------------------------------	----------------------

<b>Doc.:</b>	<b>ACTA APERTURA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y DE OFERTAS ECONÓMICAS EN FASE DE SUBSANACIÓN</b>
--------------	---

En Madrid, a las 10:00 horas del día 4 de abril de 2024, se reúne la Comisión de Asistencia al Órgano de Contratación de la Fundación de la Energía de la Comunidad de Madrid (la “Comisión de Asistencia” y la “Fundación”, respectivamente), para proceder a la revisión de la documentación remitida por la empresa Evelb Técnicas y Sistemas SL con CIF B70240320 en fase de subsanación de la documentación del contrato denominado **“Suministro de prestaciones informáticas de la Fundación de la Energía de la Comunidad de Madrid”**.

La Comisión de Asistencia se ha celebrado telemáticamente, de conformidad con los artículos 157 y 159 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público, por la que se trasponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (“LCSP”), constituida de la siguiente forma:

**PRESIDENTE:**

D. José Manuel Naharro Castrillo: Jefe de la Unidad Técnica de la Fundación.

**VOCAL:**

D. Rubén Díaz Díez: Responsable del departamento de informática de la Fundación.

**SECRETARIO:**

D. Ramón Rodríguez Aguilar: Coordinador de líneas de ayuda de la Fundación.

El Presidente de la Comisión de Asistencia tuvo por constituida la misma, comenzando el acto de revisión de la documentación requerida en fase de subsanación, en particular:

- Declaración responsable sobre solvencia económica y financiera, indicando el volumen de negocios global de la empresa según se indica en la cláusula 1.6. del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares (“PCAP”).



- Declaración responsable sobre solvencia técnica o profesional en la que se debe recoger y acompañarse de lo establecido en la cláusula 1.6. del PCAP.
- Plan de proyecto Integral. Aclaraciones sobre el uso del Tenant de la Fundación para la prestación del servicio objeto de licitación según se establece en el apartado 3 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

La subsanación trae causa del requerimiento realizado al haberse comprobado que en el sobre único conteniendo la oferta faltaban ambas declaraciones responsables y además era preciso aclarar si se utilizaría el tenant de la Fundación para la prestación del suministro.

Una vez revisada y valorada la documentación aportada por la empresa Evelb Técnicas y Sistemas SL, la Comisión de Asistencia considera que dicha empresa no aporta la información necesaria respecto del uso del Tenant de la Fundación para la prestación del servicio objeto de licitación, tal y como se le ha solicitado en el requerimiento, conforme a las exigencias del PCAP sino que aporta nuevamente el documento contenido en el sobre único sin añadir ninguna aclaración, tal y como se indicaba en el requerimiento de subsanación.

Respecto de la solvencia técnica la relación de suministros incluidos en la declaración responsable presentada por la empresa asciende a la cantidad de 97.301,59 euros, cifra inferior a la exigida en los pliegos de 99.949,24 euros.

A la vista de lo anterior, y dado que no se ha subsanado en el plazo concedido la documentación aportada en el sobre único: (i) se propone al Órgano de Contratación excluir la oferta de la empresa Evelb Técnicas y Sistemas SL al no haber subsanado las deficiencias encontradas en la documentación del sobre único y (ii) declarar desierto el procedimiento de contratación con número de expediente F-CSV-2024/02.

Sin más que tratar, se da por finalizado el acto. Y para que conste y surta efectos en el expediente, se extiende la presente acta en el lugar arriba indicado, siendo suscrita a la fecha de la firma.

**EL SECRETARIO DE LA COMISIÓN DE ASISTENCIA**