

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

EXPEDIENTE 2023-3-71

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE IDENTIFICACIÓN DE GAVETAS DE DISTRIBUCIÓN DE LA MEDICACIÓN PARA EL NUEVO BLOQUE TÉCNICO Y DE HOSPITALIZACIÓN DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE

INDICE

1. OBJETO	2
2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	2
3. OTROS REQUISITOS.....	4
4. ALCANCE.....	4
5. LEGISLACIÓN.....	5
6. CONDICIONES DE SUMINISTRO Y ENTREGA DEL EQUIPO	5
7. GARANTÍA.....	6
8. CONDICIONES DE INSTALACIÓN Y ACEPTACIÓN DEL EQUIPAMIENTO	6
9. FORMACIÓN	7
10.CONTRATO / SERVICIO TÉCNICO	8
11.CONECTIVIDAD	8
12.PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	10

1. OBJETO

El objeto de este contrato es el suministro, instalación y puesta en funcionamiento de un sistema automatizado de identificación de gavetas de distribución de la medicación del Servicio de Farmacia (en adelante, equipamiento) para el nuevo bloque técnico y de hospitalización del Hospital Universitario 12 de Octubre (H12O). Dicho equipamiento se adquiere con el fin de automatizar e integrar la información de preparación de los pedidos que se obtiene de los sistemas automatizados de preparación de pedidos de medicación en farmacia (ATHOS Storage), para asegurar su integridad y minimizar los errores de identificación de acuerdo a la Estrategia 2020-2024 del H12O.

La Estrategia 2020-2024 del H12O, denominada “Transforma 12”, establece una hoja de ruta orientada a la consecución de 4 metas fundamentales: mejorar la salud y la experiencia del paciente y su entorno, mejorar la salud de las poblaciones de referencia, comprometidos con la eficiencia y el desarrollo sostenible y procurando la satisfacción de los profesionales. Alineado con este proceso de transformación, la construcción del nuevo edificio de hospitalización del H12O culmina el plan de renovación de infraestructuras, consolidando la posición del hospital como referencia nacional e internacional. El nuevo edificio de hospitalización incorpora áreas asistenciales que estarán dotadas de tecnología sanitaria y de sistemas de información de última generación. La importancia de estas áreas y su complejidad derivan de la actuación en las mismas de profesionales de diferentes perfiles y diferentes especialidades, cuya coordinación entre ellos y con el resto del hospital es fundamental para el funcionamiento adecuado del mismo y la atención segura y de calidad a los pacientes. Como consecuencia de todo ello, el H12O plantea un proyecto de transformación digital, como concepto que permite la incorporación masiva e innovadora de las TIC a los procesos asistenciales en mejora de la gestión, de la calidad asistencial y la seguridad de los pacientes. El objeto del presente contrato se enmarca en este proyecto global del H12O.

El H12O ha realizado un trabajo previo de definición de la solución requerida con el fin de establecer los requisitos indicados en el presente pliego de prescripciones técnicas. Para la realización de las actuaciones necesarias se seguirá en todo caso el Proyecto Básico y de Ejecución para la Construcción y Reforma del Nuevo Bloque Técnico y de Hospitalización del Hospital Universitario 12 de Octubre, realizado por el estudio de arquitectura ARGOLA ARQUITECTOS y PROMEC. De este modo, todas las instalaciones necesarias recogidas en el presente pliego tienen que estar plenamente integradas en el proyecto arquitectónico que se está realizando y no deben afectar en ningún caso a la fecha de finalización del mismo.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El equipamiento se suministrará con todos los dispositivos, elementos y accesorios necesarios para su correcto funcionamiento. Estarán incluidas la instalación, configuración, pruebas y puesta en marcha, así como la parametrización, etiquetado y todos los elementos necesarios para su correcta utilización.

GAVETAS INTELIGENTES: El equipamiento a suministrar, incluida su correspondiente instalación y puesta en funcionamiento efectivo, deberá cumplir los requerimientos técnicos mínimos que sobre su composición y características figuran establecidos en las especificaciones técnicas que se incorporan en este pliego.

El Hospital Universitario 12 de Octubre solicita una innovación y mejora en las gavetas que utilizan para la distribución de la medicación desde el servicio de Farmacia a las diferentes plantas para el llenado de los SADME.

En los circuitos actuales, se realiza la preparación del pedido incluyendo en la misma gaveta a planta además de la medicación que se prepara de carruseles horizontales y verticales, la medicación termolabil y los medicamentos estupefacientes.

La identificación del servicio destinatario del contenido de la gaveta se hace imprimiendo la información en papel y adjuntándolo a cada gaveta mediante métodos manuales y obsoletos.

Mediante este expediente se pretende mejorar y modernizar este sistema para lo que será necesario la adquisición del siguiente material:

Suministro de tres tamaños de gavetas con tapa en función del volumen del pedido que tienen que preparar:

- 50 unidades tamaño Mediano: 600 x 400 x 320 mm, de fondo 32 cm.
- 30 unidades tamaño Pequeño: 600 x 400 x 220 mm, de fondo 22 cm.
- 15 unidades tamaño Grande: 600 x 400 x 420 mm, de fondo 42 cm.

Las gavetas a suministrar deberán cumplir los siguientes requisitos:

- Etiquetas digitales, display de tamaño grande que permita la visualización de la información correspondiente al pedido y al destino. Tamaño mínimo aproximado 90 x 40 mm.
Estas etiquetas digitales quedarán integradas en el diseño de la gaveta de forma que no sean removibles por el usuario, con un sistema que las deje fijas en la gaveta.
- Cierre mediante llave, todas las gavetas deben abrirse con una llave maestra.
- Conservación del frío, mediante bolsa o contenedor extraíble para la medicación termolábil.
- Registradores de temperatura reutilizables para comprobar la desviación de la temperatura desde la preparación de la gaveta hasta la reposición del SADME, en caso de producirse.
- El sistema debe permitir que las gavetas se puedan apilar, para optimización del espacio.
- La gaveta deberá vincularse con el software de gestión de carruseles ATHOS Storage para asociar la misma al pedido que se prepara en la mesa multi pedido.
- Cada gaveta deberá contar con un código bidimensional de identificación única que permita la vinculación con el pedido mediante lectura.
- La información que mostrará la etiqueta podrá ser editable por el Servicio de Farmacia en el software de gestión ATHOS Storage de forma que la identificación de las mismas sea más sencilla para los usuarios.
- El sistema incorporará un tag de localización por wifi.

La etiqueta digital a incorporar en cada gaveta deberá incluir la siguiente información utilizada para identificar el destino de cada una de ellas, de carácter orientativo son:

- SERVICIO
- DISPENSADOR
- PLANTA
- PEDIDO
- FECHA

Se definirán los campos de la etiqueta digital en el momento de la puesta en marcha del equipamiento.

Para poder vincular las etiquetas de las gavetas que estarán montadas en los carros se suministrará un lector de código 1D / 2D inalámbrico para el PC de la mesa de preparación de pedidos del carrusel horizontal y dos de iguales características para el área de procesamiento de los carruseles verticales y área de estupefacientes.

3. OTROS REQUISITOS

Los licitadores deberán incluir en su oferta el desglose de los distintos componentes necesarios para el normal funcionamiento del equipamiento, así como el precio unitario, con y sin IVA, de cada uno de ellos.

4. ALCANCE

El objeto del presente documento es exponer las condiciones técnicas que debe reunir el equipamiento que constituye el objeto de la contratación, así como las condiciones de suministro, instalación, puesta en marcha y garantía para la provisión de dicho equipamiento para el Nuevo Bloque Técnico y de Hospitalización del Hospital Universitario 12 de Octubre.

Los equipamientos a suministrar tendrán que cumplir con las especificaciones, composición y características establecidas en el PPT, así como el Marcado CE y las normativas vigentes asociadas a los artículos requeridos en el mismo.

Deberán ser de nueva fabricación en todos y cada uno de sus componentes no siendo admisible la opción *refurbished* (reacondicionado).

Se deberá garantizar la existencia de servicio de mantenimiento y repuestos durante al menos un periodo de vida de **10 años**, tal y como se determina en el punto 1 del artículo 127 bis Reparación y servicios posventa del RD – Ley 7/2021 del 27 de abril, “el productor garantizará, en todo caso, la existencia de un adecuado servicio técnico, así como de repuestos durante el plazo mínimo de diez años a partir de la fecha en que el bien deje de fabricarse”.

Por ello, todo el equipamiento objeto del presente expediente deberá de estar en proceso de producción en la fecha de adjudicación.

Acreditaciones del adjudicatario: Dada la dimensión del proyecto y todos los elementos implicados en el mismo, el licitador que resulte adjudicatario deberá estar en posesión de las siguientes certificaciones de cara a afrontar con éxito los trabajos:

ISO 9001 (Calidad)

ISO 14001 (Gestión Ambiental)

ISO 20000-1 (Gestión de Servicios de Tecnologías de la Información)

5. LEGISLACIÓN

Todos los productos sanitarios y sus accesorios, incluido el software cuando proceda, objeto del presente expediente de contratación deben reunir las condiciones para su puesta en el mercado, puesta en servicio y utilización establecidos en la puesta en servicio y utilización establecidos en el RD 192/2023 de 21 de marzo por el que se regulan los productos sanitarios.

*Cuando la prestación del contrato implique acceso, aunque este sea accidental y/o ocasional, a datos personales, el adjudicatario deberá cumplir con las exigencias que imponga la normativa referente a protección de datos, seguridad de información, transparencia y procedimiento administrativo, y que resulte de aplicación, con especial atención a aquellos supuestos en los que se traten datos de categorías especiales como son los datos de salud. Al efecto, y con carácter meramente enunciativo se refiere de forma particular, el Reglamento General de Protección de Datos y la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de derechos digitales, en cuanto a los **contratos de encargo de tratamiento y las transferencias internacionales**, el Esquema Nacional de Seguridad y el Esquema Nacional de Interoperabilidad, **en relación a las medidas de seguridad aplicables** y finalmente, la localización de los datos cuando éstos corresponden a los usuarios del Sistema Nacional de Salud, de conformidad con el art 46 bis de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común*

Los productos y sus accesorios deberán estar conformes, en el momento en el que se realice su suministro, con las condiciones que les sean de aplicación constanding la declaración conforme del fabricante que acredite el cumplimiento de los requisitos marcados por la legislación vigente y normas técnicas de aplicación.

6. CONDICIONES DE SUMINISTRO Y ENTREGA DEL EQUIPO

El plazo de entrega de los equipamientos será el indicado en el PCAP a partir de la firma del contrato. Los equipamientos se entregarán actualizados y configurados para su funcionalidad plena.

Si, por razones de obra, logística u otras incidencias, debidamente motivadas, el órgano de contratación puede demorar la entrega, este plazo podrá alargarse sin coste adicional. El adjudicatario deberá suministrar el equipamiento y sus componentes actualizados a la nueva fecha de entrega al equivalente en hardware y software al ofertado. En caso de que a fecha de entrega el contratista no pueda, por los motivos indicados, entregar los equipamientos plenamente configurados, deberá realizar dichas tareas en cuanto sea posible y se autorice por el hospital.

El cronograma de entrega de los equipamientos será suministrado al adjudicatario en el acto de formalización del contrato.

A la entrega del suministro, se adjuntará obligatoriamente la siguiente documentación en castellano y preferiblemente en formato digital:

- Manual de instalación.
- Manual de instrucciones y operaciones.
- Manual de mantenimiento y técnicos: incluirá esquemas eléctricos y mecánicos completos, despiece, recambios y accesorios, operaciones de mantenimiento preventivo, calibración y ayuda para localización de averías, etc.

Al menos el manual técnico y de mantenimiento se entregará en formato electrónico y pasará a formar parte de la biblioteca de manuales del Servicio de Informática.

Los rótulos, indicadores y etiquetas del equipamiento también deberán estar en castellano y ser suficientemente explicativos.

La recepción de los bienes, a efectos de la comprobación material de la inversión, se realizará en la forma legalmente establecida.

7. GARANTÍA

Una vez efectuada la conformidad, comenzará el **plazo de garantía de los bienes objeto del contrato** indicado en el PCAP.

Durante el plazo de garantía, si se acreditase la existencia de vicios o defectos en los equipos suministrados, el órgano de contratación tendrá derecho a reclamar al contratista la reposición de los que resulten inadecuados o la reparación de los mismos si fuese suficiente, incluyendo los trabajos y materiales necesarios para realizarlo.

Terminado el plazo de garantía sin que el Hospital haya formalizado ningún reparo o denuncia, el contratista quedará exento de responsabilidad por razón de los bienes suministrados.

Si los suministros efectuados no se adecúan al objeto contratado como consecuencia de vicios o defectos imputables al contratista, el Hospital podrá rechazar los mismos, quedando exenta de la obligación de pagar o teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho.

Durante la garantía del equipo, el adjudicatario realizará, sin cargo económico adicional, las acciones de mantenimiento preventivo según definición y periodicidad marcadas en el manual del fabricante y las acciones correctivas necesarias para el correcto funcionamiento del equipamiento objeto del contrato. A tal efecto, en la documentación técnica, se deberá incluir el número y alcance de las revisiones preventivas según recomendación del fabricante.

La garantía incluirá todos los componentes del equipo, elementos auxiliares (cables, accesorios, transductores, baterías, etc.), instalaciones y piezas de repuestos, mano de obra, desplazamientos, dietas y demás costes que puedan derivarse del cumplimiento de la misma con unos plazos de intervención en la asistencia técnica iguales a los ofertados para los contratos de mantenimiento.

Quedan incluidas durante el periodo de garantía todas las actualizaciones de software.

Durante el periodo de garantía, se pondrá a disposición del Hospital, con la disponibilidad que las necesidades del servicio requieran, un servicio de asistencia técnica presencial para atender todas las anomalías (defecto de fabricación o funcionamiento) que se puedan producir, por averías o defectos de los equipos.

8. CONDICIONES DE INSTALACIÓN Y ACEPTACIÓN DEL EQUIPAMIENTO

La instalación comprende la entrega en el hospital destinatario y el montaje en los locales de destino definitivo, así como cualquier otra operación requerida para su completa puesta a disposición.

El equipamiento ofertado se suministrará con todos aquellos dispositivos o elementos de interconexión, accesorios de anclaje o fijación necesarios para un total y correcto

funcionamiento y obtención de los correspondientes permisos y autorizaciones requeridos por la legislación vigente.

Serán montados por el adjudicatario en los locales de destino definitivo, incluyendo las actuaciones necesarias para la introducción del equipo en la sala, la conexión del equipamiento a los diferentes suministros (eléctricos, hidráulicos, etc.) hasta los cuadros generales de los mismos en caso de ser necesarios. Se incluirán todos aquellos equipos e instalaciones auxiliares necesarios para el correcto funcionamiento del equipo principal.

El adjudicatario deberá proceder a la retirada de elementos de embalaje o cualquier otro residuo que se produzca en el montaje, comprometiéndose a dejar la zona libre de obstáculos y en buen estado de limpieza.

El licitador deberá indicar en su oferta las condiciones mínimas que debe reunir el espacio en el que se ubique el equipamiento desde el punto de vista de suministros (electricidad, agua, gases, etc...), así como de condiciones ambientales (temperatura, humedad, etc.)

La instalación y puesta en funcionamiento de los equipamientos se realizará de forma coordinada con el Hospital y en presencia del personal del Servicio al que va dirigido y de un técnico del Servicio de Informática del H12O. El Hospital autorizará y supervisará la instalación del mismo.

La empresa adjudicataria, una vez instalado el equipamiento y en presencia de personal técnicamente cualificado autorizado por el Centro, realizará las pruebas o test de aceptación técnica que acrediten el funcionamiento del equipamiento suministrado.

En un periodo no superior a 5 días naturales desde la finalización de las pruebas, el adjudicatario entregará al Servicio de Informática un informe escrito en el que consten los resultados de la prueba efectuada.

En la documentación técnica del expediente de contratación, se incluirá el protocolo a realizar para la prueba de aceptación técnica del equipo. Posteriormente se realizará el acta de recepción del equipamiento, desde el punto de vista técnico y funcional.

9. FORMACIÓN

El licitador adjuntará:

- Un programa de Formación de Personal para los profesionales designados: en el uso, manejo y mantenimiento de usuario. Distinguiendo entre formaciones de técnicos y personal clínico, según cada caso. Especificar metodología, número de personas, lugar y duración del mismo.

El hospital requiere esta FORMACIÓN PRESENCIAL Y EN LOS SERVICIOS IN SITU Y POR TURNO

- Un programa de Formación de Personal del Servicio de Informática, especificando metodología, número de personas, lugar y duración del mismo. Se certificará la formación a las personas que la reciban.

Se entiende en cualquier caso que la amplitud y calidad de la formación será la precisa para el perfecto manejo y máximo rendimiento de los equipamientos objeto del contrato.

En caso de que el equipamiento suministrado forme parte de un sistema, la instrucción del personal se extenderá a las funciones del sistema afectadas por el equipo suministrado.

Cualquier modificación/actualización de los equipamientos conllevará un periodo de formación del personal en los mismos términos señalados anteriormente.

La formación recibida deberá asegurar el correcto manejo del equipamiento con el fin de reducir tanto el riesgo de lesiones durante su uso de usuarios y pacientes como los tiempos de parada. Por ello, en el caso de que el Hospital considere que la formación no es la adecuada para tales fines, no se podrá dar conformidad a la aceptación del equipo hasta su subsanación.

10. CONTRATO / SERVICIO TÉCNICO

El licitador acreditará en su oferta la disponibilidad del servicio técnico más cercano indicando la localidad, dirección y teléfono del Servicio Técnico, detallando personal técnico y cualificación profesional, así como el resto de la organización del servicio técnico en el ámbito nacional.

La asistencia técnica podrá reclamarse en cualquier momento para situaciones críticas, de acuerdo al criterio del hospital, y en un horario de días laborables de 8:00 a 17:00 al menos para el resto de incidencias no críticas. En todas las incidencias la respuesta (telefónica o por otras vías telemáticas) será inmediata. El tiempo hasta el inicio de la resolución no excederá las 2 horas en las incidencias críticas y las 4 horas en el resto de incidencias. Incluirá soporte presencial o remoto, a través de los accesos corporativos establecidos (VPN), según sea requerido para la correcta resolución de la incidencia. En caso de que se requiera reposición de *hardware* y no esté en stock, el tiempo máximo de respuesta será de 48 horas sin contar días no laborables.

Se ha de incluir en la oferta el listado valorado y codificado de todos los accesorios y fungible que utiliza y requiere el sistema; así como la frecuencia de reposición (por cada paciente/uso, por horas, etc.), en los casos que procedan.

11. CONECTIVIDAD

Se deberá cumplir con los requisitos que se enumeran a continuación:

1. Integración con Sistemas de Información del H12O.

- a. Integraciones con otros sistemas de información: deberán incluirse como parte del contrato, asumiendo su coste completo por parte del adjudicatario. Incluirá su análisis, desarrollo, despliegue y mantenimiento correctivo y evolutivo durante toda la vida del contrato. Se contemplarán como mínimo las siguientes integraciones:
 - i. ATHOS Storage. La solución deberá contemplar una posible integración directa con la plataforma de integración para intercambiar datos.
- b. En caso de que fuera necesario algún tipo de hardware o sistema adicional o se requieran tareas de integración por parte de terceros, deberá ser asumido por el adjudicatario del contrato. Será responsabilidad del adjudicatario el desarrollo de todos los aspectos necesarios para llevar a cabo la integración

óptima de la solución, objeto de este contrato, con todas las herramientas informáticas, al igual que el desarrollo/adaptación de aquellas funcionalidades, procedimientos y circuitos requeridos dentro de las propias herramientas, con el fin de la adecuada implementación del proceso de trabajo definido por el hospital.

- c. El método de integración a utilizar estará basado en consultas a través de servicios web securizados, o bien mediante mensajería estándar HL7, de acuerdo a las guías de integración del SERMAS y del H12O, mediante estándar DICOM 3 para imagen médica o mediante otros estándares específicos de integración de dispositivos que serán especificados en el pliego técnico. El licitador deberá acreditar el cumplimiento de los estándares indicados, adjuntando las certificaciones correspondientes.
- d. Cualquier integración deberá quedar adecuadamente documentada, deberá seguir las guías de integración y estar aprobada por el Servicio de Informática del H12O.

2. Conexión a la red de datos.

- a. La conexión a la red de datos TCP/IP ethernet se realizará de forma cableada a los equipamientos de red existentes (switches de acceso de planta) con conexión a puertos RJ-45 (rosetas) con velocidades 100/1000.
- b. En caso de que el equipo tenga un interfaz de datos inalámbrico, deberá cumplir con los estándares WIFI 802.11 a/b/g/n/ac, Frecuencias - 2,4 Ghz – 5 Ghz, sobre protocolo WPA 2 (AES) y PSK para la protección de los datos enviados por encriptación y la autenticación de los clientes.
- c. No podrán desplegarse elementos LAN (como switches, hubs o firewalls) así como elementos WAN como routers, o cualquier elemento de comunicaciones, sin el análisis y aceptación por parte del personal técnico del H12O.

3. Implantación y puesta en marcha.

- a. Implantación de la solución: El conjunto de las tareas de implantación del equipamiento o sistema y de las soluciones complementarias indicadas en el pliego se abordarán de acuerdo al cronograma incluido en la propuesta del licitador, que será acordada con el H12O. Una vez acordada con el hospital, será anexada como parte del contrato. La implantación completa del sistema deberá realizarse desde la fecha de formalización del contrato, según este cronograma.

- b. Se dispondrá de soporte presencial in situ por parte del adjudicatario para la implantación, de acuerdo a la especificación realizada en el pliego y, en todo caso, la que permita la adecuada implantación del equipamiento o sistema.
- c. La disponibilidad del equipamiento o sistema completo deberá ser superior en todo caso al 95% del tiempo anual, salvo que se indique otra cosa por pliego.
- d. Cualquier actuación sobre el equipamiento o sistema, y especialmente aquellas actuaciones que impliquen disminución de sus funcionalidades o interrupciones en su funcionamiento, deberán consensuarse previamente con el hospital con el objeto de minimizar su repercusión clínica, procurando su realización en horas valle con baja carga de trabajo, específicamente en horario nocturno y/o en fines de semana.

12. PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

Dentro de las actividades del **H120**, ocupa un lugar destacado la protección del Medio Ambiente. Por este motivo, es fundamental que las empresas que ofrezcan sus productos y/o servicios adquieran el compromiso de prevenir y reducir los impactos ambientales con una actitud responsable frente al Medio Ambiente.

12.1 NORMATIVA INTERNA MEDIOAMBIENTAL

- No se puede realizar cualquier tipo de vertido de productos peligrosos.
- Obligación de cumplir con los Requisitos Legales aplicables en el desarrollo de la actividad.
- Obligación de informar de todos los incidentes con repercusión ambiental que tengan lugar en el desarrollo de la actividad al **H120**.
- Evitar las emisiones al aire, suelo y agua.
- Reducción de ruidos y olores.
- Realizar un uso controlado de la energía y optimizar el consumo de recursos naturales.
- Minimizar y gestionar adecuadamente los residuos manteniendo un cuidado ambiental durante el manejo, transporte, preparación, utilización y eliminación final de los mismos fundamentalmente cuando se trate de residuos peligrosos.
- Reducir en lo posible y de forma continua los impactos ambientales importantes que genere su actividad haciendo uso de unas buenas prácticas ambientales.

12.2 CONDICIONES PARTICULARES SOBRE RESIDUOS:

- Los residuos serán segregados en origen, los contenedores que los contienen estarán perfectamente identificados y etiquetados.
- Los residuos urbanos (papel, cartón, orgánicos, etc.) serán gestionados en los contenedores municipales o a través de gestores autorizados.
- Promover el uso racional de los recursos naturales (agua, energía, etc.) y la minimización, reutilización y reciclado de los residuos.

- No utilizar, en la medida de lo posible, productos de limpieza que estén considerados como peligrosos. En caso de utilizar productos peligrosos de limpieza, no realizar vertidos de los mismos a la red de saneamiento que no esté autorizado en las especificaciones del producto.

12.3 BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES:

- Retirada y adecuada gestión de los residuos generados en el desarrollo de la actividad, prestando especial atención a los residuos peligrosos que pudieran generarse.
- No malgastar el agua.
- Apagar las luces de aquellas instalaciones que no van a ser utilizadas.

Madrid, 29 de noviembre de 2023

JOSE MIGUEL
FERRARI
PIQUERO - DNI

Firmado digitalmente por JOSE MIGUEL
FERRARI PIQUERO
Nombre de reconocimiento (URI): c=ES,
o=CONSEJERÍA DE SANIDAD DE MADRID,
ou=CERTIFICADO ELECTRONICO DE
EMPLEADO PUBLICO,
serialNumber: ssn=FERRARI
PIQUERO, givenname=JOSE MIGUEL,
cn=JOSE MIGUEL FERRARI PIQUERO - DNI
9
fecha: 2023.11.29 14:09:11 +01'00'

Fdo.: Dr. Ferrari Piquero
Jefe de Servicio de Farmacia

EXPEDIENTE: 2023-3-71

OBJETO: SUMINISTRO, INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UN SISTEMA AUTOMATIZADO DE IDENTIFICACIÓN DE GAVETAS DE DISTRIBUCIÓN DE LA MEDICACIÓN PARA EL NUEVO BLOQUE TÉCNICO Y DE HOSPITALIZACIÓN DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE

				PRESUPUESTO				EPIGRAFE	AÑO DE ENTRADA
LOTE	DESCRIPCION ARTICULO	CANTIDAD INICIAL	PRECIO S/IVA	BASE IMPONIBLE	IVA 21%	IMPORTE TOTAL	VALOR ESTIMADO		
1	SISTEMA AUTOMATIZADO DE IDENTIFICACION DE GAVETAS DE DISTRIBUCION DE MEDICACION	1	36.239,67 €	36.239,67 €	7.610,33 €	43.850,00 €	36.239,67 €	62304	2023
				36.239,67 €	7.610,33 €	43.850,00 €	36.239,67 €		

FINANCIACION A CARGO DEL PROYECTO 2021/001067 "USO RACIONAL MEDICAMENTO MODERNIZACION PROGRAMA 1"