

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

INFORME SOBRE LAS ALEGACIONES PRESENTADAS POR LA ENTIDAD “ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DEL SECTOR DE LAS INSTALACIONES Y LA ENERGÍA (AGREMIA)” INCURSA EN OFERTA CON VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS EN EL EXPEDIENTE C-241A/009-23 (A/SER-043581/2023) EN EL LOTE 2, CRN MORATALAZ

ANTECEDENTES

Con fecha 9 de julio de 2024 se celebró la apertura de ofertas, relativa a la entidad “ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DEL SECTOR DE LAS INSTALACIONES Y LA ENERGÍA (AGREMIA)” al objeto de licitar en el contrato de servicios **C-241A/009-23 (A/SER-043581/2023)** para la impartición de cursos de Formación Profesional. De conformidad con el art. 157 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, las mesas de apertura de ofertas de los presentes expedientes de contratación no tendrán carácter público. La celebración de las mismas se llevó a cabo a través de la aplicación informática Microsoft Teams.

Habiéndose detectado que la oferta económica podía ser considerada baja desproporcionada o temeraria en virtud de lo dispuesto en el apartado 9 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se envió escrito a la entidad donde se le otorgaba el plazo establecido, para que, si lo consideraba oportuno, hiciera las correspondientes justificaciones.

Con fecha 15 de julio de 2024 tuvo entrada en el Registro de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo de la Comunidad de Madrid, escrito presentado por la entidad **“ASOCIACIÓN DE EMPRESAS DEL SECTOR DE LAS INSTALACIONES Y LA ENERGÍA (AGREMIA)”** donde se justificaba la baja en la oferta que había sido considerada desproporcionada o temeraria.

ANÁLISIS DE LA DOCUMENTACIÓN

Analizado el contenido de la documentación, la Dirección General de Formación, informa como sigue:

La justificación de la oferta económica presentada por la entidad “AGREMIA” se fundamenta en la presentación de un escrito donde expone diferentes argumentos referentes a la asociación, señalando que son una entidad sin ánimo de lucro, que representan a 2.105 empresas instaladoras/mantenedoras en el ámbito de la Comunidad de Madrid y disponen de un centro propio de formación, acreditado en varios certificados profesionales, con equipamiento que puede ser utilizado en los centros propios de la Comunidad de Madrid, tales como los centros de Moratalaz, Paracuellos y Leganés, centros con los que colabora y comparte certificados y especialidades formativas. Cuenta además con socios colaboradores que prestan ayuda técnica y donación de equipamiento, presentando como evidencias “La relación de socios colaboradores” y “Cartas de donación de varios socios” (Anexos I y II).

Así mismo incluye en su escrito un análisis detallado de cada especialidad incluida en el lote para, finalmente, presentar un desglose presupuestario de los importes de cada especialidad con el número de ediciones por especialidad, incorporando también una previsión de la actualización del IPC de los años 2025 y 2026 y un beneficio de un 5%

ya que se trata de una entidad sin ánimo de lucro y este beneficio es considerado como un margen de seguridad ante imprevistos.

De la justificación presentada, analizada en relación con lo exigido en el Pliego de Condiciones Técnicas (PPTs) y en la Ficha de Condiciones Técnicas (FCT) de las especialidades formativas que componen el Lote 2, se desprende que **la viabilidad económica para la impartición de los cursos queda suficientemente acreditada**, garantizándose el desarrollo de las actividades previstas, en base a lo siguiente:

1. PROFESORADO.

La entidad asigna un coste económico a las retribuciones de los formadores, cantidad que se establece de manera fija para todas las especialidades del lote a través de la Junta directiva de la Asociación. Este importe recoge tanto la propia impartición de los cursos como otros conceptos inherentes al desarrollo de las clases tales como la preparación de la formación, la evaluación del alumnado y el control de materiales, presentando además evidencias por medio de facturas de impartición de los docentes del mes de mayo de 2024 (Anexo 1).

2. MATERIAL DIDÁCTICO

La entidad justifica el coste asignado a esta partida, en cada especialidad, argumentando lo siguiente:

- Donación por parte de una empresa colaboradora del “Kit de estudiante” como material básico para la realización del curso, compuesto de un maletín, calculadora, cuaderno, bolígrafo, lápiz, borrador, señalador, etc. (Anexo 2 Convenio de colaboración con JUNKERS).
- Asignación de un importe específico a la adquisición de manuales técnicos y de prevención de riesgos laborales, presentando como evidencias las facturas de compra de los manuales de las distintas especialidades (Anexos 3, 4, 11, 12 y 20).

3. MATERIAL FUNGIBLE Y DE CONSUMO DURADERO

Respecto al material de consumo duradero su coste es 0 ya que la entidad señala que ese material está disponible en su propio centro de formación, siendo repuesto por sus socios colaboradores.

No obstante, la entidad presenta, para cada especialidad, la relación de material incluido en el PPT, indicando en esta relación el material que es propiedad de la entidad, el material que es donado y el material que es comprado, en cuyo caso se indica también el coste de cada material, determinando así el coste total de material fungible y consumo duradero por cada especialidad (Anexos 5, 13, 21, 22, 23, 24, 25, 26 y 27).

4. EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL (EPIS)

La entidad justifica el importe asignado a esta partida en base al coste por alumno de los EPIS necesarios para realizar las prácticas con seguridad, presentando como

evidencia la última factura abonada a la empresa suministradora de material de protección (Anexo 6).

5. MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO Y REPOSICIÓN DE HERRAMIENTA/EQUIPAMIENTO

La entidad asigna un 5% del importe total del curso a posibles averías o sustitución de herramientas y/o equipo deteriorado, en base a la experiencia acumulada en otros cursos similares impartidos a lo largo de los años. Además, el mantenimiento preventivo es realizado por una persona interna de la entidad, presentado la nómina del mes de mayo del jefe de taller, que es la persona que realiza este mantenimiento (Anexo 7).

6. SEGURO DE ACCIDENTES

La entidad tiene suscrita una póliza de accidentes colectiva para cubrir tanto el periodo del desarrollo del curso, el periodo "in itinere" y el periodo de prácticas, en aquellos cursos que corresponden a certificados profesionales, presentando como evidencia la póliza y el último recibo abonado, que comprende el periodo de marzo de 2024 a marzo de 2025 (Anexo 8).

7. COORDINACIÓN TÉCNICA

La coordinación técnica la realiza personal interno de la empresa, asignando una duración en horas en torno a un 8% de las horas totales del curso, dependiendo de la especialidad del lote y de si es un curso de certificado profesional en cuyo caso la carga de trabajo del coordinador es mayor, presentando como evidencia la nómina del coordinador técnico (Anexo 9).

8. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Respecto a la gestión administrativa, la entidad asigna un porcentaje de horas variable en función de la especialidad del lote y, sobre todo, si el curso corresponde a un certificado profesional ya que en este caso tienen una mayor carga administrativa.

En el caso de los cursos de certificados profesionales, esta partida es asignada a la jefa de administración, con una duración en horas, aproximadamente de un 20%, en relación a las horas totales del curso. En los cursos de especialidades formativas, el porcentaje también es variable dependiendo de la duración del curso, asignando un porcentaje de horas entre un 10 y 15 % a un auxiliar administrativo y, a veces, también a la jefa de administración para su supervisión. En todos los casos, la entidad presenta nóminas del personal administrativo como evidencias (Anexo 10).

9. MEJORAS.

En este apartado, la entidad asigna un importe a las mejoras ofertadas en aquellas especialidades que se han incluido, diferenciando entre:

- Equipamiento, que no supone coste al estar disponible en el propio centro de formación de la entidad.
- Sesiones y talleres prácticos, impartidos por personal propio de la entidad y/o docentes especialistas, adjuntando nóminas como evidencia (Anexo 14).
- Aportación de acuerdos con empresas en el extranjero para realizar prácticas en centros de trabajo, dentro del programa Erasmus +. Esta partida supone también coste 0 al ser facilitada por los socios multinacionales con asentamiento en Europa.

10. OTROS CONCEPTOS.

En los cursos correspondientes a los certificados profesionales se incluyen además otros conceptos tales como:

- TUTORIZACIÓN Y GESTIÓN DE PRÁCTICAS. La gestión de las prácticas es asumida por el propio personal técnico de la entidad, aportando la empresa como evidencia los contratos de trabajo de dicho personal técnico (Anexo 15). Respecto a la tutorización, es realizada por el docente del curso, destinando una cuantía específica a la realización de este trabajo.
- COSTE DE SEGURIDAD SOCIAL. La entidad destina una partida a la gestión de alta y cotización de los alumnos que realicen las prácticas no laborales, en base a los costes que ha asumido la entidad a partir de enero de 2024. En los Anexos 16, 17, 18 y 19 se presentan ejemplos del cálculo realizado para cursos de certificados profesionales.

En relación a las especialidades formativas, en el curso de “Instalador y mantenedor de instalaciones térmicas según el Reglamento de Instalaciones Térmicas en Edificios (RITE)”, la entidad asume además el pago de tasas de examen para la obtención del carné profesional de todos los alumnos que han superado el curso, aunque no está contemplado en el PPT.

Por último, con todos los costes de cada partida, la entidad realiza un desglose presupuestario por especialidad teniendo en cuenta el número de ediciones. Además, contempla una partida extraordinaria a una previsión sobre la actualización de subida del IPC durante los años 2025 y 2026 y otra partida de un 5% de lo facturado al beneficio empresarial, beneficio que es considerado como un margen de seguridad ante imprevistos al tratarse de una entidad sin ánimo de lucro.

CONCLUSIÓN

Analizada la documentación presentada por la entidad “AGREMIA”, se comprueba que resultan suficientemente justificados los importes asignados a las distintas partidas y conceptos para el desarrollo de las actividades previstas, por lo que la oferta económica garantiza que, las acciones formativas del lote, se desarrollen en su totalidad de acuerdo a las condiciones y objetivos establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PPTs).

En virtud de todo lo anterior, **se considera que las justificaciones presentadas acreditan la viabilidad de la oferta** posibilitando una formación con la garantía de



Dirección General de Formación
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA,
HACIENDA Y EMPLEO



calidad que requiere un Centro de Referencia Nacional, que tiene entre sus funciones tanto el correcto diseño de la formación como la puesta en marcha de instrumentos tendentes a la mejora global de la misma.

Documento firmado digitalmente por: GARCIA GARCIA YOLANDA
Fecha: 2024 07 24 12:29
Verificación y validez por CSV: [REDACTED]
La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv

Fdo: Yolanda García García
La Directora del CRN Moratalaz