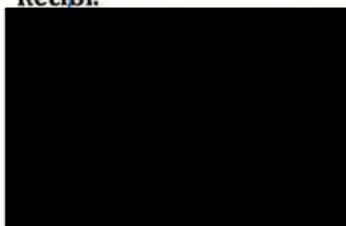




**ENCARGO DE GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN,
EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE
INVESTIGACIÓN FP22-AROLIA “Centro de conservación de
polinizadores de la Comunidad de Madrid”**

**Pliego de Prescripciones Técnicas
para el encargo a TRAGSATEC**

Recibí:



D. Juan Pablo González Mata
Director de TRAGSATEC

ÍNDICE

1. ANTECEDENTES	3
2. OBJETO DEL ENCARGO	4
3. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS	5
3.1. DISEÑO Y RESTAURACIÓN	5
3.2. INVESTIGACIÓN Y SEGUIMIENTO	5
3.3. EDUCACIÓN Y FORMACIÓN	8
4. MEDIOS HUMANOS Y MATERIALES	9
4.1. PERSONAL	9
4.2. MEDIOS INFORMÁTICOS	10
5. SISTEMA DE EJECUCIÓN Y PLAZO	14
6. DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS	15
7. DISPOSICIONES GENERALES	16
7.1. CONFIDENCIALIDAD	16
7.2. RESULTADOS Y DERECHOS DE AUTOR	16
7.3. RESPONSABILIDAD DE LOS RESULTADOS Y CALIDAD DE LOS TRABAJOS	16
8. FINANCIACIÓN Y ABONO DE LOS TRABAJOS	16
9. PRINCIPIOS DE PUBLICIDAD, CONCURRENCIA, TRANSPARENCIA, CONFIDENCIALIDAD, IGUALDAD, NO DISCRIMINACIÓN Y SALVAGUARDA DE LA LIBRE COMPETENCIA.	18
10. ACTIVIDADES Y GASTOS	20
10.1. PRESUPUESTO ANUALIDAD 2022	21
10.2. TOTAL PRESUPUESTO	21
11. MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL ENCARGO	21

ANEXO:

ANEXO I. ACTIVIDADES Y GASTOS DESGLOSADOS

I. ANTECEDENTES

El proyecto FP22-AROLIA es un proyecto de financiación propia de la convocatoria de 2022 aprobado el 03/03/2022 y tiene una fecha de finalización máxima del 31/12/2023. Este proyecto es desarrollado por la línea de investigación "Servicio de los Ecosistemas" del departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA.

La conservación de los polinizadores es fundamental para mantener los ecosistemas (Potts et al., 2016a). Los polinizadores contribuyen al mantenimiento del 84 % de las especies vegetales (Kluser et al., 2010). El papel de los polinizadores en la evolución floral se encuentra patente tanto a nivel macroevolutivo como microevolutivo, encontrando evidencias de variaciones florales en función de la variación espacial o temporal en el espectro de polinizadores (Simón-Porcar et al., 2017). En este sentido, las abejas son reconocidas como el taxón más importante de polinizadores a nivel global (Ortiz-Sanchez et al., 2018). En el mundo existen más de 20.000 especies de abejas (Ascher y Pickering 2016). Así, España destaca como uno de los lugares con mayor diversidad de abejas del mundo (hot spot) con más de 1.000 especies descritas, donde encontramos 6 de las 7 familias de abejas presentes del mundo (Nieto et al. 2014). Por tanto, esta gran diversidad de abejas se encuentra íntimamente asociada al gran número de especies de angiospermas presentes en la Península Ibérica (casi 7000 especies de angiospermas descritas) (Aguado et al. 2015).

Sin embargo, la disminución actual de la abundancia y la diversidad de los diferentes taxones polinizadores (Potts et al., 2016b), y el gran número de polinizadores silvestres considerados como amenazados en las Listas Rojas (Nieto et al., 2014), han planteado una preocupación creciente entre la comunidad científica, los conservacionistas, los gestores del medio ambiente y los responsables de la toma de decisiones, llegando a hablar de una crisis global de polinizadores (Potts et al., 2016b). Así, se estima que alrededor del 40% de las abejas se encuentran amenazadas (UICN, Red Lists). Los impulsores de cambio están relacionados con cambios en los usos del suelo (ej. simplificación de los cultivos), prácticas agrícolas intensivas vinculadas con el empleo de productos fitosanitarios, especies exóticas invasoras, patógenos, factores ecológicos como sobrecargas apícolas, o el cambio climático (Potts et al., 2016b).

De esta manera, las islas de biodiversidad se presentan como una medida de gran relevancia para la conservación de los polinizadores, ya que un correcto diseño de los recursos florales les proporcionará a los polinizadores silvestres espacios de alimentación, así como lugares de refugio y nidificación. Además, las islas de biodiversidad pueden ser un espacio idóneo para desarrollar investigaciones que realicen seguimientos en las tendencias de los polinizadores y exploren diferentes mecanismos de conservación, así como, la realización de acciones de formación y educación ambiental que sensibilicen al público, sobre la importancia de los polinizadores e involucren a la ciudadanía en su conservación.

El Centro de Conservación de Polinizadores (AROLIA) se presenta como una actuación integrada en el Proyecto Arco Verde, un gran proyecto elaborado por la Comunidad de Madrid que pretende realizar un gran corredor ecológico, conectando más de 25 municipios con los 3 grandes Parques Regionales de la Comunidad (Cuenca Alta del Manzanares, curso medio del río Guadarrama y Sureste). Así como, espacios de la Red de Parques Periurbanos, Montes de Utilidad Pública, áreas forestales de alto valor ambiental y espacios naturales de nueva creación.

De esta manera, la creación del Centro de Conservación de Polinizadores (AROLIA) se presenta como una actuación en el sector VII del Proyecto Arco Verde, cuyo desarrollo de la actuación será coordinado por el Instituto Madrileño de Investigación y Desarrollo Rural, Agrario y Alimentario (IMIDRA) y la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura y en colaboración con la

Universidad Autónoma de Madrid. La actuación pretende incidir en los objetivos de fomento de la biodiversidad, generando un espacio para la conservación de los polinizadores silvestres y en la participación social, acercando a la ciudadanía a través de la formación y la educación ambiental la importancia de conservación de los polinizadores.

Objetivo general

OG: Crear un centro de conservación para el estudio, formación y educación ambiental de los polinizadores silvestres de la Comunidad de Madrid.

Objetivos específicos

OE1: Diseñar e implantar una isla de biodiversidad en el Monte de Valdelatas para la conservación de los polinizadores silvestres.

OE2: Establecer un centro experimental para el estudio, investigación y seguimiento de las comunidades de polinizadores silvestres de la Comunidad de Madrid.

OE3: Realizar acciones de formación y educación ambiental para divulgar, concienciar y formar sobre la importancia de conservación de los polinizadores silvestres.

2. OBJETO DEL ENCARGO

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante PPT), establece el conjunto de condiciones necesarias a seguir en la ejecución de los trabajos para la COORDINACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN FP22-AROLIA "Centro de conservación de polinizadores de la Comunidad de Madrid" (en adelante FP22-AROLIA) y por imposibilidad de IMIDRA para contar con medios propios la ejecución del citado proyecto.

El objeto del presente PPT es dar soporte al Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA, para que pueda abordar las actividades a desarrollar en el proyecto FP22-AROLIA.

El encargo no podrá implicar la realización de las funciones que supongan la participación directa en el ejercicio de las potestades públicas o en la salvaguardia de los intereses generales del Estado y de las Administraciones Públicas, como son, a título meramente enunciativo, las que implican ejercicio de autoridad, las de fe pública y asesoramiento legal preceptivo, las de control y fiscalización interna de la gestión económico-financiera y presupuestaria, las de contabilidad y tesorería. Tampoco podrá consistir en funciones propias de secretaría, unidades de apoyo y registro.

Las funciones a realizar por TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS, S.A., S.M.E., M.P. (en adelante TRAGSATEC) dentro de este encargo se ajustan a lo establecido en la normativa aplicable de la administración autonómica de la Comunidad de Madrid.

Las tareas objeto del encargo no implican suplantación de los recursos humanos del organismo encargante, ni suponen el ejercicio de funciones administrativas que corresponde desempeñar al IMIDRA, o propias de funcionarios públicos.

Este encargo no responde a la satisfacción de unas necesidades de carácter permanente.

Con este encargo, en suma, se pretende disponer de los medios técnicos precisos para que la Administración encargante pueda realizar adecuadamente sus funciones en este ámbito.

Por todo lo anterior, se encarga a la empresa TRAGSATEC, la realización de los trabajos descritos en el siguiente apartado para dar soporte a la unidad encargante.

3. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Para el adecuado cumplimiento del objeto del encargo señalado anteriormente, TRAGSATEC llevará a cabo las siguientes actividades:

3.1. DISEÑO Y RESTAURACIÓN

Tarea 3.1.1. Seguimiento del mantenimiento y gestión

Una vez finalizada la creación del centro de conservación para polinizadores el mantenimiento y gestión del espacio se realizará conjuntamente por la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Agricultura de la Comunidad de Madrid y el IMIDRA.

La gestión de este espacio constituye una gran oportunidad para la Comunidad de Madrid ya que puede constituir un espacio de referencia para el estudio, formación y educación ambiental de los polinizadores silvestres.

La creación del Centro de Conservación de Polinizadores se presenta como una oportunidad a largo plazo, donde se podrá establecer un programa de seguimiento de los polinizadores silvestres, un espacio que evalúe técnicas de conservación de los polinizadores y ser también un centro de alarma ante un posible declive drástico de los polinizadores.

Se elaborará como entregable un informe de las actuaciones en el espacio realizadas durante el segundo semestre de 2022.

3.2. INVESTIGACIÓN Y SEGUIMIENTO

Tarea 3.2.1. Catálogo de las abejas silvestres del Monte de Valdelatas

El objetivo de esta tarea es realizar un catálogo de las principales abejas silvestres que se encuentran en el Monte de Valdelatas. Nos centraremos en el estudio de las abejas silvestres, ya que constituyen el taxón más relevante en los servicios de polinización con una gran importancia en el mantenimiento de los sistemas naturales y agrarios (Garibaldi et al., 2013).

Para ello se realizarán muestreos mediante platos trampa (pan-traps) en diferentes épocas del año con el objetivo de conocer las diferentes especies de polinizadores presentes en este territorio. Se propone el uso de pan-traps (Fig. 14), ya que es la técnica de muestreo más utilizada para las comunidades de polinizadores silvestres dada su eficacia, fácil uso y bajo coste (Hudson et al., 2020).



Figura 14. Fotografía de platos trampa (pan-traps) utilizadas en los muestreos de abejas silvestres.

Este catálogo servirá de base para los estudios científicos y el seguimiento de los polinizadores silvestres que se encuentran en la isla de biodiversidad. Además, este catálogo se empleará como una herramienta de referencia para las actividades de educación ambiental y formación que se desarrollen en el espacio (como seguimientos de ciencia ciudadana, carteles explicativos, actividades...)

Se elaborará como entregable un informe de las actuaciones realizadas en esta tarea durante el segundo semestre de 2022.

Tarea 3.2.2. Evaluación del beneficio de las especies vegetales plantadas sobre los polinizadores silvestres

El objetivo de esta tarea es crear un plan de seguimiento de las abejas silvestres en la isla de biodiversidad, evaluando los beneficios de las especies vegetales plantadas sobre la conservación de polinizadores silvestres.

Se propone la realización de muestreos visuales en diferentes épocas del año y durante los diferentes años del proyecto, para evaluar los beneficios de conservación sobre los polinizadores silvestres. Para ello, se realizarán muestreos visuales evaluando las interacciones planta-polinizador en la isla de biodiversidad.

Este plan de seguimiento nos permitirá tener datos sobre la abundancia y diversidad de polinizadores, analizando el impacto positivo sobre la conservación de polinizadores silvestres y evaluando la eficacia para los polinizadores de las diferentes especies vegetales plantadas en la isla de biodiversidad como recurso de alimentación y refugio.

Se elaborará como entregable un informe de las actuaciones realizadas en esta tarea durante el segundo semestre de 2022.

Tarea 3.2.3. Evaluación del beneficio de los espacios de nidificación introducidos sobre los polinizadores silvestres

El objetivo de esta tarea es evaluar la eficacia de los espacios de nidificación introducidos en la conservación de los polinizadores silvestres.

Se propone la realización de un plan de seguimiento de los espacios de nidificación de polinizadores silvestres en la isla de biodiversidad. Por un lado, se realizará un seguimiento del éxito de utilización de los elementos introducidos para favorecer la nidificación de abejas, como cañas huecas o troncos perforados (Fig. 15), creando un indicador de eficacia de su beneficio sobre la comunidad de polinizadores silvestres.



Figura 15. Ejemplo de cañas de bambú utilizadas para la nidificación de las abejas silvestres donde se aprecia una abeja silvestre del género *Hylaeus* entrando en la caña y cañas marcadas por encontrarse en uso.

Además, se realizará una evaluación del éxito del manejo de la isla de biodiversidad en la nidificación de especies que crían en el suelo (al proporcionarles espacios sin arar y con una vegetación controlada para asegurar su exposición solar). Para ello, se realizarán muestreos mediante trampas de suelo (Fig. 16) creando indicadores de eficacia sobre estas especies.

Se elaborará como entregable un informe de las actuaciones realizadas en esta tarea durante el segundo semestre de 2022.



Figura 16. Ejemplo de trampas utilizadas para el muestreo de abejas que crían en el suelo.

Tarea 3.2.4. Evaluación del servicio de polinización sobre las especies vegetales

El objetivo de esta tarea es realizar un análisis del éxito reproductivo de las especies vegetales por efecto de los servicios de polinización.

Se realizará una comparación a lo largo de diferentes años del éxito reproductivo de las especies arbustivas y los frutales plantados en la isla de biodiversidad. Para ello, se realizará una exclusión de polinizadores en algunas flores de las plantas seleccionadas (Fig. 17) para extraer un índice del grado de autopolinización que tienen las plantas seleccionadas y se comparará con el resto de la planta.

Se medirá el fruit set (cantidad de frutos) el peso, tamaño y las características organolépticas de los frutos excluidos de polinización comparados con los frutos con polinización entomófila. Así, los resultados obtenidos se estudiarán a lo largo de diferentes años para correlacionarlo con los índices de vistas florales descritos en la tarea 2.2 y sacar un índice del grado de dependencia de los polinizadores y el papel de las abejas en la polinización y reproducción vegetal.

Se elaborará como entregable un informe de las actuaciones realizadas en esta tarea durante el segundo semestre de 2022.



Figura 17. Ejemplo de bolsa de exclusión para polinizadores.

3.3. EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

Tarea 3.3.1. Prácticas y acciones formativas con la Universidad Autónoma de Madrid

La ubicación del Centro de Conservación de Polinizadores es un lugar excepcional para el desarrollo de prácticas y acciones formativas con grados y másteres universitarios, ya que se encuentra muy próximo al campus de la Universidad Autónoma de Madrid.

Se desarrollarán acciones docentes de grados y másteres de la Universidad Autónoma de Madrid, como grado de Biología, grado de Ciencias Ambientales, máster de Ecología o el máster de Espacios Naturales Protegidos, entre otros.

De esta manera, el espacio se presentará como un recurso de gran interés para la colaboración con la Universidad Autónoma de Madrid, ofertando prácticas, excursiones u otras acciones formativas. Además, durante el desarrollo del proyecto, se ofertarán Trabajos de Fin de Grado, Trabajos de Fin de Máster y Prácticas Externas para que el alumnado de la Universidad apoye y complemente los estudios propuestos.

Se elaborará como entregable un informe de las actuaciones realizadas en esta tarea durante el segundo semestre de 2022.

Tarea 3.3.2. Recorrido interpretativo

El objetivo de esta tarea es la creación de un recorrido interpretativo de la isla de biodiversidad que sirva como elemento educativo a todos los visitantes que se acerquen al espacio.

Se propone la instalación de una señalética específica, que introduzca al público en general, sobre las actuaciones llevadas a cabo en la isla de biodiversidad (características de las especies vegetales plantadas, espacios de nidificación introducidos, qué especies de polinizadores se encuentran en la zona...).

Así, este recurso acercará a la ciudadanía la importancia de conservación de los polinizadores silvestres, a través de un recorrido autoguiado que muestre de forma fácil y amena a un público general los elementos propuestos para el fomento de los polinizadores silvestres.

Se elaborará como entregable un informe de las actuaciones realizadas en esta tarea durante el segundo semestre de 2022.

4. MEDIOS HUMANOS Y MATERIALES

En función de las actividades descritas en los apartados anteriores, será preciso disponer de los medios personales e informáticos referidos a continuación:

4.1. PERSONAL

Para la correcta ejecución de los trabajos encargados, se requiere contar con titulados que dispongan de amplia experiencia en las materias que se relacionan en la siguiente tabla.

Nº DE EMPLEADOS	TITULACIÓN	PERFIL
1	Consultor senior especialista	<ul style="list-style-type: none"> Más de 10 años de experiencia en dirección de equipos, planificación temporal y de recursos, seguimiento, puesta en marcha y posterior mantenimiento de los proyectos
1	Jefe de Proyecto	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia en actuaciones relacionadas con trabajos de campo y con la gestión de la información en el sector agrario Experiencia en gestión de trabajos para la Administración Experiencia en gestión de equipos Experiencia en elaboración de informes y estadísticas, adaptadas a las necesidades de órganos gestores de la administración
1	Titulado superior o master de 5 a 10 años de experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia en gestión de equipos Experiencia en actuaciones con trabajos de campo Conocimientos de la Normativa de PRL Conocimiento de Gestión de Calidad y Medio Ambiente Conocimientos de la Normativa de Gestión de Compras en el marco de las Administraciones Públicas
1	Titulado superior o grado más master de más de 1 -3 años de experiencia.	<ul style="list-style-type: none"> Titulación Grado en Ciencias Ambientales y master o similar Experiencia en estudios de polinizadores silvestres y entomofauna. Experiencia en la ejecución, puesta en marcha y evaluación de proyectos de investigación relacionados con servicios ecosistémicos asociados a polinizadores. Conocimiento y experiencia en manejo de aplicaciones informáticas de análisis estadístico. Disponibilidad para viajar por todo el territorio de la Comunidad de Madrid

4.2. MEDIOS INFORMÁTICOS:

Hardware:

- Ordenador portátil estándar con monitores de 14" para el personal que trabaja en el proyecto
- Ordenador de Mano PDA (Smartphone gama básica)

Software para la elaboración de documentos:

- Microsoft Office, para la redacción de documentos (Word), Excel o Access para la gestión de archivos de datos
- Outlook para comunicación por correo electrónico

Este encargo tiene en cuenta la resolución de 27 de octubre del año 2010 publicada en el BOE del 18 de enero del año 2011, en la cual la Comisión Mixta para las Relaciones con el Tribunal de Cuentas insta a las administraciones públicas a adoptar medidas para la correcta ejecución de los servicios externos contratados.

También pretende dar cumplimiento a la normativa vigente de la administración autonómica de la Comunidad de Madrid con respecto a las instrucciones para la gestión de las contrataciones de servicios y encomiendas de gestión, a fin de evitar incurrir en supuestos de cesión ilegal de trabajadores.

TRAGSATEC llevará a cabo las tareas previstas en este encargo con los medios humanos y materiales suficientes para desarrollar correctamente los trabajos programados en los plazos de ejecución previstos, aparte de asegurar que se dispone de los medios propios suficientes para la buena ejecución del proyecto. TRAGSATEC será plenamente responsable del resultado y calidad de los trabajos a realizar, en los términos señalados en el presente Pliego de Condiciones y sus anexos, y en la Orden de Encargo.

El equipo de trabajo responderá, en su dimensión y composición, a la magnitud y complejidad de la asistencia, y deberá estar formado por personal con la cualificación técnica y los conocimientos y experiencia necesarios para abordarla con garantías de éxito.

TRAGSATEC dispone de los medios humanos, técnicos y materiales y posee la especialización, experiencia y capacidad suficiente para ejecutarla en los términos que establece este PPT, de los que carece la Unidad Técnica responsable en el Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA.

Corresponderá a TRAGSATEC la selección del personal que, dentro del que dispone, reuniendo los requisitos de titulación y experiencia indicados en este encargo, formará parte del equipo de trabajo, sin perjuicio de la verificación por parte de la Unidad Técnica del Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA del cumplimiento de estos requisitos. Igualmente, TRAGSATEC procurará la estabilidad en el equipo de trabajo, en orden a no alterar el buen funcionamiento del servicio, informando en todo momento a la Unidad Técnica responsable

del Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA de cualquier variación puntual en su composición, así como las razones que las justifiquen.

La empresa TRAGSATEC, en su calidad de medio propio personificado y servicio técnico de la Administración, cumplirá la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público. El objeto de este trabajo está contemplado dentro de la disposición adicional vigésima cuarta (Régimen jurídico de la empresa TRANSFORMACIÓN AGRARIA, S.A., S.M.E., M.P., (TRAGSA) y su filial) de la citada Ley, la cual determina, en sus dos primeros artículos:

1. La «Empresa de Transformación Agraria, S. A., S. M. E., M. P.» (TRAGSA), y su filial «Tecnologías y Servicios Agrarios, S. A., S. M. E., M. P.» (TRAGSATEC), tienen por función entre otras, la prestación de servicios esenciales en materia de desarrollo rural, conservación del medioambiente, adaptación y mantenimiento de aplicaciones informáticas, control sanitario animal, atención a emergencias, y otros ámbitos conexos, con arreglo a lo establecido en esta disposición.
2. TRAGSA y su filial TRAGSATEC tendrán la consideración de medios propios personificados y servicios técnicos de la Administración General del Estado, de las Comunidades Autónomas, de las Ciudades Autónomas de Ceuta y Melilla, de los Cabildos y Consejos Insulares, de las Diputaciones Forales del País Vasco, de las Diputaciones Provinciales y de las entidades del sector público dependientes de cualesquiera de ellas que tengan la condición de poderes adjudicadores, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el punto 2º de la letra d) del apartado 2 del artículo 32, y en las letras a) y b) del apartado 4 del mismo artículo, y estarán obligadas a realizar, con carácter exclusivo, los trabajos que estos les encarguen en las materias señaladas en los apartados 4 y 5, dando una especial prioridad a aquellos que sean urgentes o que se ordenen como consecuencia de las situaciones de emergencia que se declaren. De acuerdo con esta obligación, los bienes y efectivos de TRAGSA y su filial TRAGSATEC podrán incluirse en los planes y dispositivos de protección civil y de emergencias.

Las relaciones de TRAGSA y su filial TRAGSATEC con los poderes adjudicadores de los que son medios propios personificados y servicios técnicos tienen naturaleza instrumental y no contractual, articulándose a través de encargos de los previstos en el artículo 32 de esta Ley, por lo que, a todos los efectos, son de carácter interno, dependiente y subordinado.

La comunicación efectuada por uno de estos poderes adjudicadores encargando una actuación a alguna de las sociedades del grupo supondrá la orden para iniciarla, sin perjuicio de la observancia de lo establecido en el artículo 32.6.b).

Asimismo, TRAGSA y su filial TRAGSATEC tendrán la consideración de medios propios personificados y servicios técnicos de las entidades pertenecientes al sector público que no tengan la consideración de poder adjudicador y podrán recibir sus encargos, siempre y cuando se cumplan los requisitos que establece el artículo 33.

TRAGSATEC asume la obligación de ejercer de modo real, efectivo y continuo, sobre el personal integrante del equipo de trabajo encargado de la ejecución del encargo, el poder de dirección inherente a todo empresario. En particular, asumirá la negociación y pago de los salarios, la concesión de permisos, licencias y vacaciones, las sustituciones de los trabajadores en casos de baja o ausencia, las obligaciones legales en materia de Seguridad Social, incluido el abono de cotizaciones y el pago de prestaciones, cuando proceda, las obligaciones legales en materia de prevención de riesgos laborales, el ejercicio de la potestad disciplinaria, así como cuantos otros derechos y obligaciones se deriven de la relación contractual entre empleado y empleador.

También se comprometerá a vigilar el cumplimiento de la normativa sobre Seguridad y Salud que indica la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, y la Ley 54/2003 de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales, a través del vigente Servicio de Prevención Mancomunado del Grupo TRAGSA.

Una vez se haya formalizado el encargo y antes del inicio de los trabajos, se procederá a establecer los mecanismos de coordinación que el Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el art. 24 de la Ley 31/1995, determina.

En general, los trabajos y tareas recogidos en éste pliego serán realizados por personal de TRAGSATEC que realizará su trabajo, principalmente, en las dependencias de la unidad encargante.

TRAGSATEC se compromete a la adaptación y sometimiento en sus actuaciones al Reglamento(UE) 2016/679 General de Protección de datos (en adelante RGPD, de transposición directa y cumplimiento obligatorio desde el 25 de mayo de 2018), y a garantizar la seguridad e integridad adecuadas, así como a la transparencia de la información y comunicación, a la protección contra el tratamiento no autorizado y/o ilícito, en relación con las operaciones de tratamiento de datos personales que fueren necesarias para el cumplimiento y ejecución de lo previsto en el presente encargo, procediendo una vez le sea notificada la resolución de aprobación del encargo por la Administración a la firma, si procediere del correspondiente documento de compromiso de acuerdo con lo dispuesto en el art.28 del RGPD.

En todo caso, finalizados los trabajos, TRAGSATEC procederá al borrado y destrucción de todo archivo, documento o soporte, electrónico o de cualquier otro tipo, que pudiera contener datos de carácter personal.

La Administración pondrá a disposición de TRAGSATEC, cuando éste fuera encargado del tratamiento únicamente la suficiente y necesaria información y datos personales de carácter confidencial, íntegros, encriptados o seudonimizados para la correcta ejecución de las operaciones de procesamiento y tratamientos requeridos en función de la finalidad del encargo. De igual forma, la Administración garantizará el acceso directo y restringido a los mismos, en la forma, condiciones, soportes y finalidad tal como estuvieran en el encargo correspondiente, y en observancia de los principios de proporcionalidad y adecuación, propios de la finalidad del encargo y, del derecho de acceso a las bases de datos y sistemas de información correspondientes.

En tal sentido, TRAGSATEC, cuando fuera encargado del tratamiento cumplirá con las obligaciones fijadas para el mismo, asumiendo así mismo, al igual que su personal la obligación de guardar secreto y la confidencialidad de toda la información que se proporcione por la Administración o a la que tuvieran acceso en el ejercicio de las funciones de procesamiento, considerando por tal aquellos datos de carácter personal recolectados y transmitidos necesarios para la ejecución del presente encargo, así como toda la información susceptible de ser revelada por escrito, de palabra o por cualquier medio o soporte, tangible o intangible, a la que tuviera acceso (cualquiera que sea la naturaleza de la misma, sin limitación a informaciones y datos de carácter que deban de tratarse al amparo del presente encargo y de acuerdo con la finalidad del encargo).

Tanto la Administración como TRAGSATEC deberán adoptar las medidas de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a los que estén expuestos, y provengan de una acción humana o del medio físico o natural. No se registrarán datos de carácter personal en ficheros

que no reúnan las condiciones que se determinen por la normativa de aplicación, respecto a su integridad y seguridad y, a las de los centros de tratamiento, locales, equipos, sistemas y programas.

La empresa estará obligada al debido sigilo y confidencialidad respecto de los mismos, que pertenecen al IMIDR, y los utilizará en todo caso conforme a las instrucciones del Director del Encargo, así como para garantizar que su personal carece de conflicto de intereses y se compromete a la debida confidencialidad.

TRAGSATEC velará especialmente porque los trabajadores adscritos a la ejecución del encargo desarrollen su actividad sin extralimitarse en las funciones desempeñadas respecto de las actividades delimitadas en este encargo.

El personal de TRAGSATEC será organizado, dirigido y controlado permanente y exclusivamente por los coordinadores designados por la empresa. Estos coordinadores serán el enlace real y directo con los empleados públicos encargados de la dirección del encargo, teniendo un nivel de cualificación y jerarquía adecuado dentro de la empresa, para el desempeño de dicha labor.

Los coordinadores, asimismo, tendrán entre sus obligaciones las siguientes:

- a. Actuar como interlocutor de la empresa encargada frente a la entidad encargante, canalizando la comunicación entre la empresa encargada y el personal integrante del equipo de trabajo adscrito al encargo, de un lado, y la entidad encargante, de otro lado, en todo lo relativo a las cuestiones derivadas de la ejecución del encargo.
- b. Distribuir el trabajo entre el personal encargado de la ejecución del encargo e impartir a dichos trabajadores las órdenes e instrucciones de trabajo que sean necesarias en relación con la prestación del servicio encargado.
- c. Supervisar el correcto desempeño por parte del personal integrante del equipo de trabajo de las funciones que tienen encargadas, así como controlar la asistencia de dicho personal al puesto de trabajo.
- d. Organizar el régimen de vacaciones del personal adscrito a la ejecución del encargo debiendo coordinarse adecuadamente la empresa encargada con la entidad encargante, a efectos de no alterar el buen funcionamiento del servicio.
- e. Informar a la entidad encargante acerca de las variaciones, ocasionales o permanentes, en la composición del equipo de trabajo adscrito a la ejecución del encargo.

Así, los coordinadores responsables designados por TRAGSATEC para el presente encargo serán Óscar San Miguel Maza, Gerente de Producción, Mercados e Industrias Agrarias, Olga Hernando Pérez, Jefa de Departamento, y Carlos López Abasolo, Jefe de Grupo de Actuaciones y Proyectos.

Los empleados públicos evitarán dirigir instrucciones directas al personal puesto a disposición por TRAGSATEC, debiendo relacionarse con los coordinadores responsables del proyecto, designados por la empresa.

En caso de que la Administración resulte sancionada administrativamente o condenada solidariamente con TRAGSATEC al pago de indemnización o salarios de tramitación por cesión ilegal de trabajadores o despido, TRAGSATEC se compromete con la Administración a asumir el

coste económico total de la sanción, de la indemnización o de los salarios de tramitación que deban abonarse a los trabajadores de TRAGSATEC.

En este encargo, TRAGSATEC no requerirá la colaboración de empresas particulares.

5. SISTEMA DE EJECUCIÓN Y PLAZO

El Servicio previsto se realizará por el Sistema de Ejecución Administración-TRAGSATEC.

Cronograma de actividades y tareas para el segundo semestre de 2022:

Actividades y Tareas	III. Trimestre	IV. Trimestre
3.1. DISEÑO Y RESTAURACIÓN		
Tarea 3.1.1. Seguimiento del mantenimiento y gestión		
3.2. INVESTIGACIÓN Y SEGUIMIENTO		
3.2.1. Caracterización de la comunidad de polinizadores		
3.2.2. Evaluación del beneficio de las especies vegetales plantadas sobre los polinizadores silvestres		
3.2.3. Evaluación del beneficio de los espacios de nidificación introducidos sobre los polinizadores silvestres		
3.2.4. Evaluación del servicio de polinización sobre las especies vegetales		
3.2.5. Caracterización de la frecuencia de sonido de vuelo de las principales especies de abejas		
3.2.6. Análisis de monitoreo acústico		
3.3. EDUCACIÓN Y FORMACIÓN		
3.3.1. Prácticas y acciones formativas con la Universidad Autónoma de Madrid		
3.3.2. Recorrido interpretativo de la isla de biodiversidad		

El encargo, cuya ejecución se regirá por este Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT), está fundamentada en el artículo 32 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, así como en la Disposición Adicional 24ª de ese mismo texto legal en la que se recoge el régimen jurídico de la Empresa TRAGSA y de sus filiales que, como es el caso de TRAGSATEC, están integradas en su Grupo con la condición de medio propio personificado y servicio técnico de la Administración General del Estado, así como en el Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de TRAGSA y su filial TRAGSATEC.

Las relaciones de las sociedades del Grupo TRAGSA con los poderes adjudicadores de los que son medios propios personificados y servicios técnicos, tienen naturaleza instrumental y no contractual, articulándose a través de Encargos previstos en el artículo 32 de la LCSP, por lo que, a todos los efectos, son de carácter interno, dependiente y subordinado. La comunicación efectuada por el IMIDRA encargando una actuación a alguna de las sociedades del grupo supondrá la orden para iniciarla.

En virtud de dichos artículos, TRAGSATEC puede realizar los trabajos descritos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

Los trabajos comenzarán una vez sea comunicada la Resolución a la empresa, en la fecha que ésta establece como inicio de los trabajos, siendo la fecha prevista el 1 de julio de 2022, finalizándose éstos en un plazo de 6 meses, previsiblemente el 31 de diciembre del año 2022, pudiéndose prorrogar la actividad, a petición del IMIDRA, en prórrogas consecutivas de 6 meses de duración con un máximo de dos prórrogas.

6. DIRECCIÓN DE LOS TRABAJOS

La responsabilidad de ejercer como unidad que ENCARGA es del Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA en la figura de su Director, D. Alejandro Benito Barba.

Corresponderá al IMIDRA, concretamente, al Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria, la dirección funcional, fijando las reuniones necesarias para el cumplimiento y la entrega de lo ya establecido en la descripción de los trabajos. La directora-coordinadora de los trabajos encargados por parte del Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA será la Jefa de Servicio D^a. Blanca Esther Sastre Rodríguez.

La responsabilidad de ejercer como unidad que RECIBE Y REALIZA EL ENCARGO será de la Subdirección de Agricultura, Ganadería y Seguridad Alimentaria (TRAGSATEC), en la figura de los coordinadores indicados para el presente encargo.

La documentación, los soportes informáticos y cualquier otro material legible por máquina o a través de cualquier soporte, que resulte como consecuencia de los trabajos a efectuar, deberán ser entregados al Departamento de Investigación Aplicada y Extensión Agraria de IMIDRA, responsable por parte del IMIDRA, en su totalidad y estar a disposición de ésta durante todo el proceso de realización del encargo.

Corresponderá a la Dirección de este encargo:

- Coordinar y dirigir los trabajos incluidos en ella.
- Dirimir cualquier cuestión o incidencia que se plantee durante la ejecución de las actuaciones, incluido el establecimiento de prioridades, la concreción de los objetivos, o la determinación explícita de los trabajos a desarrollar.
- Fijar y dirigir las reuniones necesarias en función del grado de avance de los trabajos.
- La determinación de las herramientas informáticas a emplear en el desarrollo del trabajo.
- Fijar los estándares en cuanto a la normalización del mismo y la metodología a seguir.

- Recibir de la empresa encargada los informes periódicos del seguimiento de los trabajos realizados objeto del encargo.
- Certificar las entregas parciales y finales.

La Dirección del encargo únicamente se relacionará con los coordinadores de TRAGSATEC.

7. DISPOSICIONES GENERALES

7.1. CONFIDENCIALIDAD

TRAGSATEC se compromete a observar confidencialidad sobre los hechos, informaciones, conocimientos, documentos y otros elementos que le hayan sido facilitados por las administraciones y organismos gestores y ejecutores de los programas, así como de los resultados de los trabajos.

7.2. RESULTADOS Y DERECHOS DE AUTOR

Los derechos de autor y cualquier otro derecho de propiedad sobre los resultados del encargo, a excepción de aquellos elementos contenidos en el mismo sobre los que exista previamente un derecho de autor u otro derecho de propiedad, pertenecen exclusivamente a la Administración encargante.

7.3. RESPONSABILIDAD DE LOS RESULTADOS Y CALIDAD DE LOS TRABAJOS

TRAGSATEC, en cualquier caso, será plenamente responsable del resultado y calidad de los trabajos a realizar, en los términos señalados en el presente encargo.

8. FINANCIACIÓN Y ABONO DE LOS TRABAJOS

El abono de los trabajos se realizará con cargo a la aplicación presupuestaria 64003 del presupuesto de IMIDRA para el año 2022 en base a las actividades y gastos realizados, recogido en el **Apartado 10** del presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

Conforme al apartado 2 del artículo 11 del Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la Empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA) y de su filial Tecnologías y Servicios Agrarios, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSATEC), con la periodicidad establecida en este encargo se extenderá la certificación que corresponda del avance de los trabajos.

Las certificaciones serán emitidas por la Administración, una vez comprobada la prestación del servicio y la realización de los trabajos contenidos en la misma. La forma de realizar la comprobación de la ejecución del Encargo será por los medios convencionales utilizados en función de las características del trabajo de que se trate, en particular se comprobará que su elaboración corresponde con las exigencias establecidas en el presente Pliego, así como con los contenidos explicitados para cada una de las unidades de actuación señaladas. Su valoración se ajustará a las cuantías establecidas en el presupuesto del presente Encargo para los diferentes trabajos contemplados en el mismo, recogido en el Anexo.

Los trabajos se abonarán por el IMIDRA contra factura y certificación de conformidad.

En caso de que la Intervención General de la Administración autonómica de la Comunidad de Madrid designe representante para asistir al acto de recepción en el ejercicio de sus funciones de intervención de la comprobación material de la inversión, el pago de la última y única certificación se realizará una vez celebrado el acto de recepción formal y teniendo en cuenta el resultado de dicha comprobación. En ese momento podrá tramitarse asimismo la correspondiente liquidación del encargo. En su caso, la recepción de los trabajos se realizará en la provincia de Madrid.

Con motivo de la entrada en vigor de la Ley 28/2014, de 27 de noviembre, por la que se modifica entre otras la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del impuesto sobre el valor añadido, a partir del 1 de enero de 2015 quedan no sujetas al impuesto sobre el valor añadido (IVA) e impuesto general indirecto canario (IGIC) los encargos de prestación de servicios a las empresas del Grupo Tragsa (atendiendo a la clasificación de entrega de bienes y prestación de servicios en la Ley 37/1992, artículos 8 y 11 respectivamente).

Con fecha 11 de abril de 2022 se ha publicado en el Boletín Oficial del Estado la Resolución de 6 de abril de 2022, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas de TRAGSA, por el que se actualizan las tarifas 2019 aplicables a las actuaciones a realizar por Tragsa y Tragsatec para aquellas entidades respecto de las cuales tenga consideración de medio propio personificado y servicio técnico de los términos previstos en la disposición adicional vigésimo cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos. Las tarifas actualizadas (Tarifas 2022) se encuentran depositadas en la Secretaría de la citada Comisión y pueden ser consultadas en la página web de la empresa (www.tragsa.es).

De acuerdo con lo establecido en el artículo 9 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso a la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, en la factura debe identificarse los órganos a los que vaya dirigida, de conformidad con la disposición adicional trigésimo segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, que establece que las facturas emitidas por la empresa deberán presentarse ante un registro administrativo a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda la tramitación de la misma y con los siguientes datos:

IMIDRA – COMUNIDAD DE MADRID
C/ LEGANITOS, 47 – 3 PLANTA
28013 MADRID
NIF: S7800035C

En este sentido la factura deberá incluir los siguientes códigos:

- Oficina Gestora: A13003089
- Oficina Contable: A13003089
- Unidad Tramitadora: A13003089

La periodicidad (a efectos del posterior abono) de las certificaciones previstas se realizará de la siguiente manera:

15/12/2022 – Recepción final

No se prevé la realización de pagos anticipados.

9. PRINCIPIOS DE PUBLICIDAD, CONCURRENCIA, TRANSPARENCIA, CONFIDENCIALIDAD, IGUALDAD, NO DISCRIMINACIÓN Y SALVAGUARDA DE LA LIBRE COMPETENCIA.

TRAGSATEC es un medio propio personificado conforme a la disposición adicional 24ª (vigésima cuarta) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. La Ley delimita los supuestos en que las entidades del sector público están obligadas a utilizar las normas de contratación pública, garantizando el sometimiento a los principios de publicidad, concurrencia, transparencia, confidencialidad, igualdad, no discriminación y salvaguarda de la libre competencia.

En este caso, en el presente encargo, se cumplen los criterios que, al respecto, establece la citada Ley en el caso de la adjudicación de este tipo de trabajos.

Se propone encargar este servicio a TRAGSATEC mediante encargo, ya que no es posible acudir a la contratación pública, por los siguientes motivos:

- TRAGSATEC es una empresa especializada en consultoría agronómica y medioambiental, que pondrá a disposición del encargo a un equipo integrado por titulados expertos en disciplinas relacionadas con áreas agronómicas y de biotecnología que permitirá abordar los trabajos con mayores garantías de calidad.
- La empresa TRAGSATEC puede demostrar una amplia experiencia en la ejecución de actividades relacionadas con el objeto del encargo.
- El grupo TRAGSA está actualmente colaborando con la Comunidad de Madrid en el proyecto ARCO VERDE.

Los trabajos que se encargan a TRAGSATEC no pueden ser provistos en el mercado en condiciones económicas y técnicas similares, ya que dichas actividades, por su especificidad no se han desarrollado nunca como tales por las empresas del mercado. No es posible, pues, solicitar ofertas en el mercado libre porque sólo la Administración tiene la necesidad de realizar dichos trabajos, y no hay antecedentes de haberlos encargados en el mercado.

A todo lo anterior se suma la necesidad de acceder a información confidencial por parte del personal implicado. Al ser TRAGSATEC medio propio de la Administración, se garantiza que no hará un uso impropio de la misma. En este sentido, IMIDRA confía este trabajo a TRAGSATEC, además de por los motivos anteriormente expuestos de experiencia-eficiencia-coordinación intra_empresa-ahorro económico, por algo no menos importante que es la garantía de que TRAGSATEC está certificada conforme a la ISO 27.001, lo cual es garante del empleo de buenas prácticas para la seguridad de la información en sus Sistemas de Gestión de la Seguridad de la Información, dando así cumplimiento a la requerida confidencialidad.

El IMIDRA puede tener sobre el medio propio durante la ejecución de los trabajos, un control análogo al que puede mantener sobre sus propios servicios (cumpliendo en todo momento la normativa vigente al respecto aplicable en la administración regional de la Comunidad de Madrid) lo cual es absolutamente imprescindible dada la índole de las tareas que se encargan. Este control sería imposible de mantener en el caso de una adjudicación a empresas externas a la Administración.

Aparte de los argumentos de mayor eficiencia ligados a la propia realización del trabajo, relatados anteriormente, la opción del encargo a TRAGSATEC se presenta también como la más idónea por

razones de economía, atendiendo exclusivamente a criterios de mercado, con base en la comparación con los procedimientos de licitación pública.

El apartado séptimo de la Disposición Adicional 24ª (vigésima cuarta) de la LCSP, establece que el importe de dichas actuaciones viene determinado por la aplicación a éstas de las TARIFAS TRAGSA, las cuales representan los costes reales de realización.

Para el cálculo de los presupuestos de las actuaciones encargadas al grupo TRAGSA se debe aplicar a cada una de las unidades de ejecución, los precios establecidos en la TARIFAS TRAGSA vigentes, resultando el presupuesto de ejecución material. Dicho importe se incrementará con el porcentaje correspondiente al impuesto aplicable (IVA, IGIC, IPSI), resultando el presupuesto de ejecución por administración.

La entrada en vigor de la Ley 28/2014, de 27 de noviembre, por la que se modifica, entre otras, la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del impuesto sobre el valor añadido (IVA), respecto de la no sujeción a dicho Impuesto de las prestaciones de servicios definidos en dicha Ley, encargados al Grupo TRAGSA por las administraciones de las que es medio propio, conlleva un desequilibrio financiero que implica la imposibilidad de no poder repercutir impuestos soportados, en comparación con la prestación de aquellos por empresas del sector privado, que si están sujetos a IVA.

Sin embargo, al no quedar sujetas los encargos al impuesto sobre el valor añadido (IVA), existe una ventaja competitiva en este encargo frente a la contratación de empresas externas para el mismo trabajo.

En el caso de las empresas del sector privado, que concurren en los procedimientos de licitación regulados en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en el RD 1.098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la LCSP, y conforme a lo establecido en los artículos 131 y 197 de dicho RD, respecto de la determinación del precio en los contratos de obras y en los de consultoría, asistencia y servicios respectivamente, el presupuesto base de licitación se obtiene una vez incrementado el presupuesto de ejecución material, con los porcentajes en concepto de:

- I. Gastos generales de estructura que inciden sobre el contrato, cifrados en los siguientes porcentajes aplicados sobre el presupuesto de ejecución material:
 - a) Del 13 al 17 por 100, (Por Orden FOM/1824/2013, de 30 de septiembre, se fija con carácter general en el 13%) a fijar por cada Departamento ministerial, a la vista de las circunstancias concurrentes, en concepto de gastos generales de la empresa, gastos financieros, cargas fiscales, Impuesto sobre el Valor Añadido excluido, tasas de la Administración legalmente establecidas, que inciden sobre el costo de las obras y demás derivados de las obligaciones del contrato. Se excluirán asimismo los impuestos que graven la renta de las personas físicas o jurídicas.
 - b) El 6 por 100 en concepto de beneficio industrial del contratista. Estos porcentajes podrán ser modificados con carácter general por acuerdo de la Comisión Delegada del Gobierno para Asuntos Económicos cuando por variación de los supuestos actuales se considere necesario.

2. El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) que grave la ejecución de la obra, cuyo tipo se aplicará sobre la suma del presupuesto de ejecución material y los gastos generales de estructura reseñados en el apartado 1.”

Queda patente pues, la clara diferencia entre los conceptos que conforman los presupuestos de ejecución de las actuaciones ejecutadas por el Grupo TRAGSA a través de encargos y los presupuestos que obran en los procedimientos de licitación pública a los que concurren las empresas del sector privado. Esto supone claramente un valor añadido de “precio cerrado” para la administración encargante, frente a los “precios de mercado”, aplicados por las empresas del sector privado a la hora de presupuestar sus actuaciones, expuestos a continuas fluctuaciones tanto estacionales como geográficas.

Las Tarifas vigentes aplicables a las actuaciones ejecutadas por el Grupo TRAGSA, son las aprobadas mediante Resolución de 6 de abril de 2022, de la Subsecretaría del Ministerio de Hacienda, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de Tarifas de TRAGSA, por el que se actualizan las Tarifas 2019 aplicables a las actuaciones a realizar por TRAGSA y TRAGSATEC para aquellas entidades respecto de las cuales tengan consideración de medio propio personificado y servicio técnico de los términos previstos en la disposición adicional vigésimo cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos (BOE nº 86 de 11 de abril de 2022).

La finalidad de esta asistencia se encuentra entre las funciones descritas en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público. Disposición adicional vigésima cuarta, Régimen jurídico de TRAGSA y de su filial.

La cesión a TRAGSATEC de acceso a información de la Administración mencionada anteriormente, no supone en ningún momento cesión de titularidad de la competencia ni de los elementos sustantivos de su ejercicio, y menos aún del ejercicio de potestades públicas reservadas por ley a los empleados públicos.

Por todo ello, difícilmente podría ser provisto en el mercado un servicio en condiciones económicas o técnicas similares. En resumen, la búsqueda de una alternativa forzosamente implicaría comenzar desde cero, lo que encarecería notablemente los trabajos, proporcionaría unas menores garantías de buena ejecución técnica, y se incrementarían los tiempos de actuación.

La cesión a TRAGSATEC de acceso a información de la Administración mencionada anteriormente, no supone en ningún momento cesión de titularidad de la competencia ni de los elementos sustantivos de su ejercicio, y menos aún del ejercicio de potestades públicas reservadas por ley a los empleados públicos. Con todo ello se da cumplimiento al principio de eficiencia en la utilización de los medios públicos disponibles.

10. ACTIVIDADES Y GASTOS

En este apartado se incluye las actividades a realizar en el presente encargo.

Actividades y Tareas	
3.1. DISEÑO Y RESTAURACIÓN	
Tarea 3.1.1. Seguimiento del mantenimiento y gestión	

3.2. INVESTIGACIÓN Y SEGUIMIENTO
3.2.1. Caracterización de la comunidad de polinizadores
3.2.2. Evaluación del beneficio de las especies vegetales plantadas sobre los polinizadores silvestres
3.2.3. Evaluación del beneficio de los espacios de nidificación introducidos sobre los polinizadores silvestres
3.2.4. Evaluación del servicio de polinización sobre las especies vegetales
3.2.5. Caracterización de la frecuencia de sonido de vuelo de las principales especies de abejas
3.2.6. Análisis de monitoreo acústico
3.3. EDUCACIÓN Y FORMACIÓN
3.3.1. Prácticas y acciones formativas con la Universidad Autónoma de Madrid
3.3.2. Recorrido interpretativo de la isla de biodiversidad

El presupuesto, se indica a continuación, y las unidades y precios se indican con mayor detalle en el **Anexo**.

10.1. PRESUPUESTO ANUALIDAD 2022

Presupuesto de Ejecución por Administración año 2022	35.425,55 €
--	-------------

10.2. TOTAL PRESUPUESTO

Presupuesto de Ejecución por Administración	35.425,55 €
---	-------------

Asciende el Presupuesto de Ejecución por Administración a la expresada cantidad de TREINTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTICINCO EUROS CON CINCUENTA Y CINCO CÉNTIMOS.

11. MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL ENCARGO

Los trabajos, sus unidades y los plazos de ejecución descritos en el presente Pliego de Prescripciones, tienen el carácter de máximos, por lo que cualquier modificación sobre los calendarios y actividades establecidas en este encargo, serán objeto de tramitación específica.

La finalización anticipada sobre el plazo establecido, o de cualquier otro tipo, será acordada por la Administración encargante y notificada de forma fehaciente a TRAGSATEC con, al menos, un mes de antelación. La resolución de modificación contendrá los efectos para la encargada de la misma.

Firmado digitalmente por: LÓPEZ VAQUERO SERGIO
Fecha: 2022.06.21 10:56

Madrid, en la fecha de la firma electrónica
EL DIRECTOR GERENTE DE IMIDRA

Firmado electrónicamente por:
D. Sergio López Vaquero

ANEXO I. ACTIVIDADES Y GASTOS DESGLOSADOS POR UNIDAD DE TRABAJO PRESUPUESTADA.

Código	Resumen	Tarifa	Ud	Imp. Ud.	Total Ud.
ACT. I	FP22-AROLIA				31.753,99
O03013	Consultor senior especialista	25,00	h	53,0700	1.326,7500
O03025	Jefe de proyecto	50,00	h	43,6100	2.180,5000
O03001	Titulado superior o máster de más de 10 años de experiencia	55,00	h	35,7600	1.966,8000
O03004	Titulado superior o máster de 1 a 3 años de experiencia	810,00	h	25,2200	20.428,2000
M08003	Ordenador portátil estándar 14"	810,00	h	0,1600	129,6000
O03046	Dieta manutención dentro del territorio nacional	24,00	jor	38,1200	914,8800
M06011	Vehículo todoterreno 86-110 CV, sin mano de obra	24,00	jor	42,6700	1.024,0800
M06014	Vehículo todoterreno, 86-110 CV, sin mano de obra	12.000,00	km	0,2900	3.480,0000
P27003	SmartPhone gama básica	1,00	ud	229,9100	229,9100
L01102	Traje impermeable en nailon	1,00	ud	7,1800	7,1800
L01159	Botas de monte	1,00	par	34,5900	34,5900
L01195	Forro polar ligero	1,00	ud	9,7200	9,7200
L01260	Polo manga corta	2,00	ud	10,8900	21,7800
TOTAL					31.753,99
				5% Costes Indirectos	1.587,70
				6,25% Gastos Generales	2.083,86
				Total Presupuesto de Ejecución Material	35.425,55