



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el/los código/s que permitiría comprobar el/los original/es

CONSEJERÍA DE VIVIENDA, TRANSPORTES
E INFRAESTRUCTURAS

EXP: A/SER-002032/2024, "ACCESO A LA FINCA PROPIEDAD DE DREILAND POR CAMINO DE SERVICIO DEL CANAL DE ISABEL II EN LA CARRETERA M-111".

La Mesa de Contratación de la Consejería de Vivienda, Transportes e Infraestructuras, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y en la Cláusula "*Actuación de la Mesa de Contratación*" del pliego de cláusulas administrativas particulares que rige el contrato de referencia, ha acordado, en su reunión del día 18 de abril de 2024, **solicitar la siguiente subsanación a la empresa que se relaciona a continuación:**

LICITADOR	SUBSANACIÓN REQUERIDA
VIALES Y OBRAS PÚBLICAS, S.A. NIF: A16199374	<p>A la vista de que la Declaración responsable múltiple presentada no contiene los dos últimos apartados acordes con el modelo del anexo II del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, y que no se ha cumplimentado el quinto apartado correspondiente a "Concreción de la solvencia requerida" se requiere presentar la referida Declaración responsable múltiple conforme al modelo del anexo II indicando que "de resultar adjudicatario del contrato, si así se requiere en la cláusula 1 del PCAP, se compromete a dedicar o adscribir a su ejecución los medios personales y/o materiales que se especifican en la citada cláusula, con las características, requisitos y condiciones que se señalan en ella".</p> <p>Todo ello de conformidad con lo establecido en el apartado 8 de la cláusula 1 y en la cláusula 11, apartado "A) <i>Presentación de un (1) único sobre</i> del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</p>

Para las subsanaciones de los errores u omisiones subsanables de documentación advertidos se concede a los licitadores un plazo de **tres días naturales a contar desde el siguiente a la publicación** de esta comunicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid. Si el último día del plazo fuera inhábil, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

El representante de la empresa deberá aportar electrónicamente la documentación requerida para el expediente mediante registro electrónico a través de la Carpeta Ciudadana (<https://gestion7.madrid.org/carpetaciudadana/>), en la opción "Situación de expedientes" dirigido al Área de Contratación Administrativa. También existe la posibilidad de utilizar un formulario genérico de solicitud (<https://tramita.comunidad.madrid/prestacion-social/formulario-solicitud-generico>) para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: MENÉS SANTAMARÍA ROSANA
Fecha: 2024.04.24 12:40