



Comunidad  
de Madrid

Este documento es copia del original firmado.  
En aplicación de la normativa vigente, se han  
ocultado datos personales y los códigos que  
permitirían acceder al original

Dirección General Asistencial  
CONSEJERÍA DE SANIDAD

# PROPUESTA PARA LOS PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO “CENTRO DE TRATAMIENTO DE ADICCIONES ESTE” A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS

## CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

### Cláusula 1. Características del contrato.

#### TÍTULO: “CENTRO DE TRATAMIENTO DE ADICCIONES ESTE”

#### 1.- Definición del objeto del contrato:

Prestación del servicio consistente en el diagnóstico y tratamiento a personas con problemas de adicción, relacionados con consumo de sustancias y/o otros trastornos adictivos no relacionados con sustancias (adicciones comportamentales), con la finalidad de lograr su deshabituación

**División en lotes:** No.

La atención sanitaria del objeto del contrato constituye una unidad operativa y funcional en la que los distintos servicios asistenciales que se prestan están orientados a una misma finalidad, no permitiendo su fraccionamiento en lotes con el fin de ofrecer una mayor eficacia y eficiencia en la ejecución y continuidad del tratamiento

**Código CPV:** 85140000-2 Servicios varios de salud.

**Contrato reservado a Centro Especial de Empleo de iniciativa social:** No.

**Contrato reservado a Empresas de Inserción:** No.

**Contrato reservado a determinadas organizaciones para servicios sociales, culturales y de salud:** No.

#### 2.- Órganos administrativos.

ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN	
DENOMINACIÓN	Servicio Madrileño de Salud (SERMAS)
CÓDIGO DIR3	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	Pº Castellana, 280 – 28046 MADRID

UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL ASISTENCIAL
CÓDIGO DIR3	A13013752
DIRECCIÓN POSTAL	Paseo de la Castellana, 280 28046 - MADRID
OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD	
DENOMINACIÓN	Intervención Delegada en la Consejería de Sanidad
CÓDIGO DIR3	A13029032
DIRECCIÓN POSTAL	C/ Aduana, 29 28013 - MADRID
ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO	
DENOMINACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL ASISTENCIAL – Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones.
DIRECCIÓN POSTAL	Paseo de la Castellana, 280 28046 - MADRID

**Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato:** Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones del Servicio Madrileño de Salud

**3.- Si se trata de un contrato que conlleve prestaciones directas a favor de la ciudadanía:** Sí.

**Normativa reguladora del régimen jurídico del servicio:**

- Ley 12/2001, de 21 de diciembre, de Ordenación Sanitaria de la Comunidad de Madrid.
- Ley 5/2002, de 27 de junio, de Drogodependencias y otros trastornos adictivos.
- Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica.
- Ley 12/2022, de 21 de diciembre, de Servicios Sociales de la Comunidad de Madrid.
- Ley 16/2003 de Cohesión y Calidad del Sistema Nacional de Salud.
- Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia frente a la violencia.
- Ley 4/2023, de 22 de marzo, de Derechos, Garantías y Protección Integral de la Infancia y la Adolescencia de la Comunidad de Madrid
- Real Decreto 1030/2006, de 15 de septiembre, por el que se establece la cartera de servicios comunes del Sistema Nacional de Salud y el procedimiento para su actualización.
- Real Decreto 192/2023, de 21 de marzo, por el que se regulan los productos sanitarios.

- Real Decreto-ley 16/2012, de 20 de abril, de medidas urgentes para garantizar la sostenibilidad del Sistema Nacional de Salud y mejorar la calidad y seguridad de sus prestaciones.
- Decreto 24/2008, de 3 de abril (modificado por Decreto 210/2015, de 29 de septiembre) del Consejo de Gobierno, regulador del régimen jurídico del Servicio Madrileño de Salud.
- Decreto 51/2006, de 15 de junio, del Consejo de Gobierno, Regulador del Régimen Jurídico y Procedimiento de Autorización y Registro de Centros, Servicios y Establecimiento Sanitarios de la Comunidad de Madrid.
- Real Decreto 1277/2003, de 10 de octubre, por el que se establecen las bases generales sobre autorización de centros, servicios y establecimientos sanitarios.
- Decreto 21/2015, de 16 de abril, del Consejo de Gobierno, por el que se aprueba el Reglamento Regulador de los Procedimientos de Autorización Administrativa y Comunicación Previa para los Centros y Servicios de Acción Social en la Comunidad de Madrid, y la inscripción en el Registro de Entidades, Centros y Servicios.

### **Medios para la prestación del servicio.**

La actividad objeto del presente contrato queda asumida por la Administración Autonómica, en el sentido establecido en el artículo 312 de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

La entidad adjudicataria deberá aportar el personal preciso para atender las necesidades objeto del contrato. Este personal dependerá exclusivamente de la entidad adjudicataria y en ningún caso podrá alegar derecho alguno en relación con la Administración contratante.

El Servicio Madrileño de Salud cederá un centro necesario para el desarrollo del este servicio. Inicialmente el servicio se prestará en el centro sanitario para el tratamiento de las adicciones “Centro de Tratamiento de Adicciones Este” (CTA Este) situado en la Plaza Cívica s/n, 28037 en Madrid. Plaza Cívica S/Nº de Madrid (28037). Sin embargo, se podrá reubicar la prestación del servicio en otro centro en caso de que se considerara necesario por la unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato.

El centro sanitario organizará las actuaciones de diagnóstico, tratamiento y rehabilitación mediante un proyecto de gestión clínica específico, elaborado por el contratista, que aportará los medios personales, materiales y técnicos que se establecen en el Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT)

#### 4.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

Tipo de presupuesto: Presupuesto máximo determinado.

Presupuesto.

Costes directos e indirectos y otros eventuales gastos calculados para su determinación:

Base imponible: 2.700.000,00 euros.

Importe del I.V.A.: La asistencia sanitaria está exenta, de acuerdo a lo establecido en el artículo 20.2 de la Ley 37/1992 del Impuesto sobre el Valor Añadido.

Importe total: 2.700.000,00 euros.

El contrato se financia con el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia: No.

Cofinanciación: No. Comunidad de Madrid: 100 % Otros Entes: 0,00 %

Aportación de la Comunidad de Madrid: 2.700.000,00 euros

El régimen de pagos del contrato establece que se realizarán pagos mensuales, a mes vencido, por el importe correspondiente a la doceava parte del importe anual del contrato, por lo que la mensualidad de los meses de diciembre de cada año de ejecución se pagará con cargo a la anualidad del ejercicio siguiente, quedando la distribución de anualidades conforme refleja el siguiente cuadro.

ANUALIDADES	
2024	337.500,00 €
2025	1.350.000,00 €
2026	1.012.500,00 €
TOTAL	2.700.000,00 €

Anualidad corriente:	Programa	Económica	Importe
2024	312A	22704	337.500,00 €
2025	312A	22704	1.350.000,00 €
2026	312A	22704	1.012.500,00 €

El inicio del contrato está previsto para el día **1 de septiembre de 2024**. En caso de que se retrase la adjudicación del contrato, se procederá a adecuar estas anualidades a la fecha que se establezca en la adjudicación del contrato.



Entes cofinanciadores: No.

Sistema de determinación del presupuesto: Por tanto alzado, definido según lo dispuesto en la Memoria económica del expediente.

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 7.762.500,00 euros.

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: La suma del presupuesto base de licitación del contrato de dos años, más el importe de tres anualidades como máximo de prórroga del contrato, más el importe de la posible prórroga de 9 meses para garantizar la continuidad en la prestación contemplada en el art. 29.4 de la LCSP.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO	
Presupuesto del contrato (dos años vigencia)	2.700.000,00 €
Prórroga del contrato (tres años)	4.050.000,00 €
Garantía de continuidad en la prestación (prórroga 9 meses, art. 29 LCSP)	1.012.500,00 €
TOTAL	7.762.500,00 €

En servicios con determinación del precio mediante precios unitarios, posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por 100 del precio del contrato: No.

**5.- Contrato sujeto a regulación armonizada. Sí.**

**6.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.**

Procede: No.

El servicio se prestará en el centro sanitario para el tratamiento de las adicciones “Centro de Tratamiento de Adicciones Este” (CTA Este) situado en la Plaza Cívica s/n, 28037 en Madrid.

**7.- Solvencia económica, financiera y técnica o profesional.**

La empresa podrá acreditar su solvencia indistintamente mediante su clasificación, en los contratos de servicios cuyo objeto esté incluido en el Anexo II del RGLCAP, o bien acreditando el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

**Acreditación de la solvencia económica y financiera:**

**- Artículo 87 de la LCSP, apartado 1.a):**

*“Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato, excepto en casos debidamente justificados como los relacionados con los riesgos especiales vinculados a la naturaleza de las obras, los servicios o los suministros. El órgano de contratación indicará las principales razones de la imposición de dicho requisito en los pliegos de la contratación o en el informe específico a que se refiere el artículo 336”*

**Criterios de selección:** El volumen anual de negocios, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles, deberá ser igual o superior al importe correspondiente a una vez y media del valor medio anual del presupuesto del contrato establecido en el apartado 4 de la cláusula 1 de este pliego de cláusulas administrativas particulares.

**Se acreditará** por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si la empresa estuviera inscrita en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales debidamente auditadas.

#### **Acreditación de la solvencia técnica o profesional:**

##### **- Artículo 90 de la LCSP, apartado 1.a):**

*“Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; cuando sea necesario para garantizar un nivel adecuado de competencia los poderes adjudicadores podrán indicar que se tendrán en cuenta las pruebas de los servicios pertinentes efectuados más de tres años antes. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector*

*público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.*

*Para determinar que un trabajo o servicio es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV. La Junta Consultiva de Contratación Pública del Estado podrá efectuar recomendaciones para indicar qué códigos de las respectivas clasificaciones se ajustan con mayor precisión a las prestaciones más habituales en la contratación pública.”*

**Criterios de selección:** Experiencia en la gestión de centros públicos o privados para el tratamiento de la deshabituación de pacientes con trastorno por consumo de sustancias, con autorización sanitaria y cartera de psicología clínica y/o psiquiatría de al menos cuatro puestos a jornada completa durante todo el periodo de actividad, por un importe igual o superior al 70% de la anualidad media del presupuesto del contrato y un mínimo de 600 pacientes/año.

**Se acreditará:** Mediante una relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años que incluya importe, fechas y el destinatario de los mismos, público o privado, visada o acompañada de los certificados expedidos por la entidad receptora de los trabajos.

Cuando el destinatario sea una entidad del sector público, estos certificados podrán ser comunicados directamente al Órgano de Contratación por la autoridad competente; cuando el destinatario sea un sujeto privado, expedirá igualmente el certificado correspondiente o, a falta de este certificado, mediante una declaración responsable de la empresa, acompañada de los documentos de que disponga que acrediten la realización de la prestación alegada.

La entidad licitadora deberá cumplir conjuntamente todos los criterios que se establecen, tanto los de solvencia económica y financiera como los de solvencia técnica y profesional.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad o solvencia es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

**Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios personales y materiales: SÍ.**

En virtud del apartado 2 del artículo 76 LCSP, los órganos de contratación podrán exigir a las entidades licitadoras que se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello.

Este compromiso, que tendrá el carácter de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el artículo 211 para el caso de que se incumpla por la entidad adjudicataria, se acreditará mediante una declaración responsable del representante legal de la empresa, en la que se comprometa a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales establecidos como necesario para la ejecución de los servicios objeto del contrato en los apartados 4 y 5 del PPT, relacionando nominalmente todo el personal establecido como necesario en el apartado 4 del PPT para la ejecución de los servicios objeto del contrato, con indicación de su titulación homologada, formación específica y experiencia profesional.

**8.- Procedimiento de adjudicación.**

Tramitación anticipada: No.

Tramitación: ordinaria.

Procedimiento: abierto

Pluralidad de criterios de adjudicación: Sí

Subasta electrónica: No.

**9.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato.**

**a) Criterio relacionado con los costes: Precio. Ponderación: 49 puntos.**

El criterio que se valorará en este apartado será la oferta económica que realicen las entidades licitadoras. Por ofertar un importe igual o inferior al previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas se podrán otorgar hasta un máximo de 49 puntos, que se asignarán en función de la baja (\*) en la oferta presentada de las admitidas a

licitación. Partiendo de dicha oferta se hallará la mayor baja económica, a la que se asignará la máxima puntuación. A la oferta coincidente con el precio de licitación, se le asignarán 0 puntos. El resto de las puntuaciones se otorgarán proporcionalmente entre estos dos valores, de acuerdo con la fórmula que se indica a continuación:

$$P = \text{Baja de la oferta que se valora (*)} / \text{Mayor baja de las ofertas} \times 49$$

(\*) Baja = Presupuesto base de licitación – Oferta de la entidad licitadora (Importe Total)

**b) Criterios cualitativos: Ponderación: 51 puntos.**

- **Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas**

Se podrá otorgar hasta un máximo de 51 puntos, a partir de la valoración total de las mejoras que, ofertadas por las entidades licitadoras, se establecen en este pliego.

Sobre la valoración máxima de las mejoras ofertadas, se calculará proporcionalmente la puntuación obtenida por cada entidad licitadora mediante la siguiente fórmula:

$$\text{Ponderación} = [\text{VL} / \text{VMax}] \times 51$$

VL = Valoración total de las mejoras obtenida por la entidad licitadora

VMax = Mayor Valoración total de las mejoras ofertadas

- **Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: NO**

**TOTAL PUNTUACION: 100 puntos**

El criterio precio se tomará en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales o desproporcionados, siendo los límites para apreciar que se da esta circunstancia, los siguientes:

Se considera que se encuentran incursas en presunción de anormalidad las ofertas que sean inferiores al presupuesto base de licitación en más de 20 unidades porcentuales, sin perjuicio de que el Órgano de Contratación, previa solicitud de información a

todas las entidades licitadoras supuestamente comprendidos en temeridad y el asesoramiento técnico correspondiente, pueda apreciar que la proposición es susceptible de un normal cumplimiento, en cuyo caso se exigirá a la entidad adjudicataria una garantía complementaria del 5% del importe de adjudicación.

### Criterios de valoración de las mejoras ofertadas

Nº	Descripción del criterio	Valoración
1	<b>Recursos Humanos:</b> aportar mayor número de profesionales de las categorías requeridas en el PPT: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Psicología clínica o medicina. Por cada profesional a tiempo completo: <b>5 puntos</b> o su proporcionalidad a tiempo parcial.</li> <li>- Otras categorías profesionales: terapia ocupacional, enfermería, auxiliar de enfermería, trabajo social o educación social. Por cada profesional a tiempo completo: <b>3 puntos</b> o su proporcionalidad a tiempo parcial.</li> </ul>	<b>Máximo 15 puntos</b>
	<b>Recursos Humanos:</b> aportar profesionales no requeridos en el PPT y que suponen una mejora en la prestación: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Profesional facultativo para el asesoramiento/apoyo técnico a los procesos clínicos y asistenciales con experiencia acreditada en el tratamiento de adicciones: <b>3 puntos. Max. 3 puntos.</b></li> <li>- Profesionales de conserjería; 2 profesionales que den cobertura a todo el horario de apertura del centro: <b>2 puntos.</b></li> </ul>	<b>Máximo 5 puntos</b>
	<b>Recursos Humanos:</b> por especialización de algunos de los profesionales exigidos en el PPT: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Por cada Enfermera especialista en Salud Mental: <b>2,5 puntos.</b></li> <li>- Por cada Médico especialista en Psiquiatría, en Medicina de Familia o en Medicina Interna: <b>2,5 puntos.</b></li> </ul>	<b>Máximo 5 puntos</b>
2	<b>Docencia, formación e Investigación:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Oferta de rotación anual en prácticas para la formación de: terapia ocupacional, trabajo social, educación social o auxiliar de enfermería: <b>0,5 puntos</b> por cada alumno. <b>Max. 5 puntos.</b></li> <li>- Memoria de Investigación en tratamiento de Adicciones con resultados de impacto y remisión en al menos uno de los tres últimos años: <b>15 puntos.</b></li> <li>- Plan de formación continuada del personal de al menos 60 horas anuales: <b>6 puntos.</b></li> </ul>	<b>Máximo 26 puntos</b>
	<b>PUNTUACIÓN TOTAL MÁXIMA</b>	<b>51 PTOS.</b>



**10.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:**

Nº	Documentación justificativa de la mejora presentada:
1	<p>Recursos Humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaración responsable de la Relación nominal de profesionales que se ofertan como mejora, alfabetizada por categoría laboral, indicando su jornada de trabajo, junto con copia legalizada de su titulación oficial homologada y formación específica.</li> </ul>
2	<p><b>Docencia, formación e Investigación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Declaración responsable relativa al número de alumnos en prácticas formativas de: terapia ocupacional, trabajo social, educación social y auxiliar de enfermería a los que la entidad licitadora se compromete a ofrecer una rotación anual en prácticas en el centro objeto del contrato.</li> <li>- Presentación de la Memoria de Investigación en tratamiento de Adicciones con resultados de impacto y remisión, realizada en uno de los tres últimos años.</li> <li>- Declaración responsable de la entidad licitadora relativa a su compromiso de realizar un plan de formación continuada del personal adscrito a la ejecución del contrato de al menos 60 horas anuales de duración. Asimismo, deberá presentar el Plan de formación continuada de los 2 años anteriores.</li> </ul>

**11.- Garantía provisional.**

Procede: No.

**12.- Admisibilidad de variantes.**

Procede: No.

**13.- Medios electrónicos.**

Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: Sí.

En el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (URL <https://contratos-publicos.comunidad.madrid/>) se ofrece la información necesaria y el acceso al sistema de licitación electrónica que debe utilizarse. Para la presentación de ofertas por medios electrónicos deben tenerse en cuenta las indicaciones de la **cláusula**

11 de este pliego.

Subasta electrónica.

Procede: No.

**14.- Garantía definitiva.**

Procede: Sí.

Importe: 5 por 100 del precio final ofertado, I.V.A. excluido.

Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: No.

**15.- Garantía complementaria (artículo 107.2 de la LCSP).**

Procede: Sí.

Porcentaje: 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato. Esta garantía se constituirá a demanda del Órgano de Contratación, en caso de incurrir en proposición temeraria según lo indicado en el apartado 9 de esta cláusula. Esta garantía deberá acordarse mediante resolución motivada y todo ello de acuerdo con los requerimientos del art. 107.2 de la LCSP

**16.- Pólizas de seguros.**

**Procede: SÍ.**

**Tipo de pólizas:** La entidad adjudicataria contratará a su cargo un seguro de Responsabilidad civil con las siguientes coberturas:

- Explotación: por los daños corporales o materiales que puedan ocasionar a terceros producidos durante la vigencia del presente contrato.
- Patronal: Por los años que puedan sufrir el personal asalariado y/o dependiente de la entidad adjudicataria por accidente de trabajo
- Profesional: Por los daños que causen a terceros, así como a los perjuicios derivados de dicho daño como consecuencia de la actividad profesional realizada en el desarrollo de las prestaciones incluidas en el objeto del contrato:
  - Límite por siniestro y anualidad: 600.000 €.
  - Sublímite por víctima: 150.000 €.

Momento de entrega de las pólizas: con carácter previo a la formalización del contrato, mediante la presentación del recibo del pago del citado seguro.

**17.- Programa de trabajo.**

Obligación de presentar un programa de trabajo: No.

**18.- Plazo de ejecución.**

Total: 24 meses.

Recepciones parciales: No.

Procede la prórroga del contrato: Sí.

Prórroga obligatoria para el contratista: La prórroga se acodará por el órgano de contratación y será obligatoria para el contratista, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato. La duración de las posibles prórrogas será la establecida en su momento por el órgano de contratación

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 60 meses, incluyendo las posibles prórrogas y respetando las condiciones y límites establecidos en las normas presupuestarias aplicables, salvo las excepciones indicadas en el artículo 29.4 de la LCSP sobre la ejecución de prestaciones.

**19.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:**

Incorporación de cláusulas sociales, ambientales y de innovación como condiciones especiales de ejecución:

- ☒ Como criterios sociales
- ☐ Como criterios ambientales
- ☐ Como criterios de innovación

Condiciones especiales de ejecución: En aplicación de lo dispuesto en el artículo 202 de la LCSP, se establecen las siguientes condiciones especiales de ejecución del contrato:

- De acuerdo con lo recogido en el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid, la declaración responsable sobre la existencia de un plan de igualdad en la empresa y el compromiso de su mantenimiento, indicando sus líneas de actuación.
- La obligación del contratista de someterse a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos.

El cumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución del contrato tiene el carácter de obligación esencial, siendo el incumplimiento de cualquiera de ellas causa de resolución del contrato de conformidad con lo señalado en el artículo 211.1.f) de la LCSP.

## **20.- Criterios sociales de preferencia en caso de empate: Sí.**

Tendrán preferencia en la adjudicación del contrato las proposiciones presentadas por aquellas empresas que, en el momento de acreditar su solvencia técnica, desarrollen medidas destinadas a lograr la igualdad de oportunidades en atención a la identidad y expresión de género o diversidad sexual, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 2/2016, de 29 de marzo, de Identidad y Expresión de Género e Igualdad Social y no Discriminación de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 18 de la Ley 3/2016, de 22 de julio, de Protección Integral contra la LGTBIfobia y la Discriminación por Razón de Orientación e Identidad Sexual en la Comunidad de Madrid, siempre que dichas proposiciones igualen en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos establecidos para la adjudicación del contrato.

A efectos de aplicación de esta circunstancia las entidades licitadoras deberán acreditarla mediante la correspondiente declaración responsable sobre las medidas desarrolladas en la empresa y el compromiso de su mantenimiento durante el periodo de ejecución del contrato y de sus posibles prórrogas.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por las entidades licitadoras en el momento en que, en su caso, se produzca el empate.

## **21.- Penalidades.**

Se establecen penalidades por la ejecución defectuosa del contrato con el siguiente régimen de infracciones y penalidades:

### **21.1.- Infracción leve.**

- No acatar las instrucciones dictadas por la dirección del contrato.

La penalidad consistirá en un porcentaje de hasta el 2 % del presupuesto del contrato.

### **21.2.- Infracción grave.**

- El trato desconsiderado a los pacientes y/o familiares.

- La realización de actos que causen perjuicio o atenten contra la buena imagen de la Consejería de Sanidad.
- La comisión reiterada (tres o más veces) de una infracción leve.
- El incumplimiento de horarios.
- No ejecutar el Proyecto en cada una de las acciones establecidas.
- Y en todo caso, se entenderá como *infracción grave* toda ejecución defectuosa del contrato que suponga una perturbación en la ejecución del objeto del mismo sin que impida su ejecución.

La penalidad consistirá en un porcentaje de hasta el **5 %** del presupuesto del contrato.

### **20.3.- Infracción muy grave**

- Disponer de personal sin estar contratado de conformidad con lo dispuesto en la legislación laboral vigente.
- Incumplimiento de la obligación de estar al corriente en las obligaciones tributarias.
- El incumplimiento de la normativa laboral y de seguridad social.
- La manifiesta incapacidad o negligencia profesional.
- El incumplimiento de los requisitos de titulación exigidos para el personal que debe prestar el servicio.
- El ocultamiento o falseamiento de información sobre asuntos relacionados con la prestación del servicio.
- La vulneración del deber de guardar secreto respecto a los datos de carácter personal que se conozcan en razón de las actividades que se realicen.
- El incumplimiento de la obligación de que el personal adscrito al contrato cumpla el requisito previsto en el artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero de Protección Jurídica del Menor.
- El incumplimiento de las obligaciones previstas en el artículo 130 de la Ley de Contratos del Sector Público referidas a la subrogación como empleador en determinadas relaciones laborales de los trabajadores a los que se hace referencia en el apartado 26 de la cláusula 1 de este pliego.
- La comisión de forma reiterada (tres o más veces) de una infracción grave.
- Y en todo caso, se entenderá como *infracción muy grave* toda ejecución defectuosa del contrato que impida su ejecución o que suponga el incumplimiento de las condiciones esenciales de la ejecución del mismo.

La penalidad consistirá en un porcentaje de hasta el **10 %** del presupuesto del contrato, siendo necesario justificar el respeto al principio del “non bis in ídem” para la imposición de las penalizaciones por infracciones ya castigadas por la normativa sectorial específica.

### **Procedimiento**

- Para la imposición de las penalizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de cinco días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente de penalización, será resuelto previo informe del responsable autonómico del servicio e informe jurídico, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.
- El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el la Consejería de Sanidad se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente de penalización puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse dicho expediente en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.
- Las penalidades impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de las facturas que se expidan para el pago del servicio realizado por la entidad adjudicataria. Si el importe de la penalidad es superior a la certificación emitida, se deducirá en varias facturas consecutivas. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la penalización, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público

Todas estas penalizaciones serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento y el importe cada una de ellas no podrá ser superior al 10% del precio del contrato (artículo 192 de la LCSP). Si el conjunto de las penalizaciones impuestas supera el 50% del precio del contrato, el Órgano de Contratación podrá proceder a su rescisión.

**22.- Modificaciones previstas del contrato: No.**

**23.- Subcontratación.**

Procede: No.

**24.- Régimen de pagos.**

Forma de pago: Se realizarán pagos mensuales, a mes vencido, por el importe correspondiente a la doceava parte del importe anual del contrato, previa presentación del informe de actividad (según modelo que se entregará al adjudicatario tras la firma del contrato) y las facturas correspondientes, que serán conformadas por el responsable del contrato, con base en las certificaciones expedidas por el citado responsable



El contratista tendrá la obligación de presentar la factura o facturas correspondientes a la ejecución del objeto del contrato ante el registro del órgano de contratación, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda su tramitación. En la factura deberá constar la identificación del órgano gestor (órgano de contratación), de la unidad tramitadora (centro directivo promotor del contrato) y de la oficina contable (órgano que tiene atribuida la función de contabilidad), con indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el “Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3” gestionado por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: No proceden.

**25.- Revisión de precios.**

Procede: No.

**26.- Información sobre las condiciones de los contratos de los trabajadores de la empresa que están prestando servicio en la actualidad:**

En cumplimiento del convenio colectivo del sector, la entidad adjudicataria del contrato deberá subrogarse como empleador en los derechos y obligaciones que la entidad cesante tenía con respecto a sus trabajadores y trabajadoras.

En cumplimiento del art. 130.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los detalles de categoría, tipo de contrato, jornada, fecha de antigüedad, vencimiento del contrato y salario bruto anual, a fecha de 11 de marzo de 2024, de los trabajadores que la entidad cesante tiene contratados en el Centro de Atención Integral a Drogodependientes Zona Este, así como todos los pactos en vigor aplicables a los trabajadores, se hace constar en el certificado emitido por la entidad cesante, que se incluye como anexo a este documento..

**27.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación:**

4.000,00 €

**28.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:**

Debido a sus especiales características y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 133 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, se otorga carácter confidencial a la información relativa a la información clínica y personal manejada en la ejecución del contrato.

De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional vigésimo quinta de la mencionada Ley de Contratos del Sector Público, en relación a la normativa vigente en materia de protección de datos de carácter personal, las entidades adjudicatarias del presente contrato tienen la naturaleza de encargados de tratamiento de datos de carácter personal, debiendo cumplir todas las especificaciones de la normativa indicada y su normativa de desarrollo, en particular lo indicado en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantías de los Derechos Digitales y el artículo 28 del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos), en base al cual se formalizará con la entidad adjudicataria un contrato específico.

Cuando finalice la prestación contractual los datos de carácter personal deberán ser destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, o al encargado de tratamiento que ésta hubiese designado. La entidad adjudicataria, como encargado del tratamiento, conservará debidamente bloqueados los datos en tanto pudieran derivarse responsabilidades de su relación con la entidad responsable del tratamiento.

Tanto la empresa adjudicataria, como el personal asignado por ésta a prestar los servicios objeto del contrato, guardarán secreto profesional sobre los procedimientos e incidencias, informaciones, documentos, etc., que afecten a los pacientes atendidos en el Centro durante la ejecución del contrato. Igualmente, se obligarán a guardar absoluta reserva sobre cualquier dato que pudieran conocer de sus usuarios y, en general, de cualquier persona relacionada con éstos, estando obligados a no hacer públicos o enajenar cuantos datos conozcan como consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el lazo contractual.

La entidad adjudicataria declarará expresamente que conoce quedar obligada al cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, y muy especialmente de lo indicado en sus artículos 16 y 17. La entidad adjudicataria se compromete explícitamente a formar e informar a su personal de las obligaciones que de tales normas dimanen.

**Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información sujeta a protección de datos de carácter personal:** dada la

naturaleza de los datos manejados, el carácter confidencial de los mismos se deberá mantener de manera indefinida.

Para el resto de información, no sujeta a LOPD, el contratista deberá respetar el carácter confidencial de toda aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato de acuerdo con lo establecido en el PPT o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal. En este caso el plazo durante el que debe mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información será 5 años.

#### **29.- Forma de constatación por la Administración de la correcta ejecución del contrato:**

Mediante certificaciones de conformidad emitidas por parte de la Oficina Regional de Coordinación de Salud Mental y Adicciones del Servicio Madrileño de Salud de las facturas presentadas mensualmente

#### **30.- Forma de recepción del contrato:**

Certificación final de buena ejecución del contrato

#### **31.- Plazo de garantía:**

Dada la naturaleza del contrato, no procede.

#### **32.- El contrato conlleva tratamiento de datos personales por parte del contratista: Sí.**

El contratista actuará como encargado del tratamiento

##### **Finalidad para la que se tratarán los datos personales:**

Para la buena ejecución del contrato es necesaria la cesión al contratista de información clínica y personal con objeto de proporcionar la asistencia sanitaria necesaria para deshabituarse a pacientes con problemas de adicción. Dado que la ejecución del contrato requiere el tratamiento por parte del contratista de estos datos de los pacientes, conforme con el art. 122.2 de la LCSP, se hace constar:

a) La obligación del futuro contratista de destinar única y exclusivamente los datos de los pacientes a la finalidad para la cual se ceden.

b) La obligación del futuro contratista de someterse en todo caso a la normativa nacional y de la Unión Europea en materia de protección de datos, sin perjuicio de lo establecido

en el último párrafo del apartado 1 del artículo 202.


c) La obligación de la empresa adjudicataria de presentar antes de la formalización del contrato una declaración en la que ponga de manifiesto dónde van a estar ubicados los servidores y desde dónde se van a prestar los servicios asociados a los mismos.

d) La obligación de comunicar cualquier cambio que se produzca, a lo largo de la vida del contrato, de la información facilitada en la declaración a que se refiere la letra c) anterior.

e) La obligación de las entidades licitadoras de indicar en su oferta, si tienen previsto subcontratar los servidores o los servicios asociados a los mismos, el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

El cumplimiento de estas condiciones especiales de ejecución del contrato tiene el carácter de obligación esencial, siendo su incumplimiento causa de resolución del contrato de conformidad con lo señalado en el artículo 211.1 de la LCSP.

LA DIRECTORA GENERAL ASISTENCIAL DEL SERMAS

Firmado digitalmente por: ALMUDENA QUINTANA MORGADO -   
Fecha: 2024.03.19 07:14

Fdo.: Almudena Quintana Morgado

## **DOCUMENTOS ANEXOS**

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

D<sup>a</sup> Paula Márquez Mirón, con DNI nº 50700709S, en su calidad de Administradora Única y en representación de la entidad GRUPO DE EXPERTOS EN TERAPIA Y REHABILITACIÓN, S.A., con NIF A78629755, en relación con el contrato de servicios del CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL A DROGODEPENDIENTES ZONA ESTE – Expte. CA 8/2018 CAID-ESTE

Bajo su personal responsabilidad, y en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 130.1 de la Ley de Contratos del Sector Público, DECLARA:

Que, a día de la fecha, la citada entidad tiene contratados a los siguientes trabajadores en ese centro:

Nº	CATEGORIA PROFESIONAL	TIPO CONTRATO	JORNADA	ANTIGÜEDAD	VENCIMIENTO CONTRATO	SALARIO BRUTO ANUAL	OBSERVACIONES
1	Directora	INDEFINIDO	COMPLETA	01/08/1988		57.164,74 €	
2	Médica	INDEFINIDO	COMPLETA	21/06/2010		31.202,58 €	
3	Médica	INDEFINIDO	COMPLETA	24/07/2013		28.410,66 €	
4	Médica	INDEFINIDO	COMPLETA	17/06/2019		27.410,68 €	Situación permiso no retribuido
5	Médica	INTERINIDAD	COMPLETA	04/07/2023	17/06/2024	26.530,12 €	Sustituye a Médica 4 con dcho reserva plaza
6	Médica	INDEFINIDO	COMPLETA	12/09/2023		26.530,12 €	
7	Psicóloga	INDEFINIDO	COMPLETA	30/06/2008		36.064,04 €	Tiene reducción de jornada
8	Psicólogo	INDEFINIDO	COMPLETA	01/09/2010		33.525,78 €	
9	Psicólogo	INDEFINIDO	COMPLETA	01/08/2013		31.410,66 €	Tiene reducción de jornada
10	Psicóloga	INDEFINIDO	COMPLETA	19/03/2018		31.410,64 €	
11	Psicóloga	INDEFINIDO	COMPLETA	15/10/2020		31.410,64 €	Situación permiso no retribuido
12							
13							
14							
15	Farmacéutica	INDEFINIDO	COMPLETA	12/06/1998		33.758,54 €	En situación de baja it
16	Farmacéutica	INDEFINIDO	COMPLETA	03/11/1999		32.298,80 €	en situación de excedencia
17	Farmacéutica	INDEFINIDO	COMPLETA	04/11/2019		25.536,52 €	en situación de permiso no retribuido
18	Farmacéutica	INTERINIDAD	COMPLETA	03/03/2022	15/10/2024	24.655,96 €	Sustituye a Farma 16 con dcho reserva plaza
19	Farmacéutica	INTERINIDAD	COMPLETA	08/05/2023		24.655,96 €	Sustituye a Farma 15 con dcho reserva plaza
20	Farmacéutica	INTERINIDAD	COMPLETA	12/12/2023	31/08/2024	24.655,96 €	Sustituye a Farma 18 con dcho reserva plaza
21	Farmacéutico	INTERINIDAD	COMPLETA	04/03/2024	09/08/2024	24.655,96 €	Sustituye a Farma 17 con dcho reserva plaza
22	D.U.E.	INDEFINIDO	COMPLETA	11/01/2005		29.091,54 €	
23	D.U.E.	INDEFINIDO	COMPLETA	10/10/2008		29.091,54 €	
24	D.U.E.	INDEFINIDO	COMPLETA	03/11/2021		24.655,96 €	
25	Aux.Enfermería	INDEFINIDO	COMPLETA	16/07/1997		23.058,76 €	
26	T. Social	INDEFINIDO	COMPLETA	01/07/2013		25.536,52 €	
27	T. Social	INDEFINIDO	COMPLETA	18/02/2019		25.536,52 €	
28	Educadora	INDEFINIDO	COMPLETA	16/07/1997		29.085,66 €	Pte. revisión incapacidad
29	Educadora	INDEFINIDO	COMPLETA	23/06/2005		29.085,66 €	
30	Educadora	INTERINIDAD	COMPLETA	04/04/2022		24.655,96 €	Sustituye a Educ. 28 con dcho reserva plaza
31	Oficial Adva.	INDEFINIDO	COMPLETA	08/08/1988		26.764,55 €	
32	Oficial Adva.	INDEFINIDO	COMPLETA	25/07/2001		24.427,96 €	
33	Serv. Control	INDEFINIDO	COMPLETA	17/07/2006		17.666,16 €	
34	Serv. Control	INDEFINIDO	1/2 JORNADA	02/03/2023		8.502,06 €	

El convenio colectivo de aplicación: CONVENIO COLECTIVO DE ACCIÓN E INTERVENCIÓN SOCIAL “convenio nº 99100155012015” – También están en vigor dos acuerdos empresa, como mejora del convenio colectivo, ambos se adjuntan a este documento a los efectos oportunos.

Fdo. Paula Márquez Mirón.



## **ACUERDO DE MEJORAS SOBRE EL CONVENIO COLECTIVO ESTATAL DE ACCIÓN E INTERVENCIÓN SOCIAL (CEAIS)**

Para todos los trabajadores y trabajadoras de la entidad Grupo Exter S.A. será de aplicación el Convenio Colectivo Estatal de Acción e Intervención Social en todos sus puntos, disfrutando asimismo de las siguientes mejoras sobre el mismo:

### **1.- HORARIO DE VERANO EN EL DPTO. DE REHABILITACIÓN PSICOSOCIAL:**

El horario de verano para los Centros del Dpto. de Rehabilitación Psicosocial será el siguiente:

- Entrada: 8:00 h.
- Salida: 15:00 h.
- Periodo: del 15 de junio al 15 de septiembre.
- El horario de verano solo será de aplicación en aquellos Centros del Dpto. de Rehabilitación Psicosocial que lo tengan autorizado por la Consejería de Servicios Sociales.

### **2.- COMPENSACIÓN POR I.T. DERIVADA DE ENFERMEDAD O ACCIDENTE DE TRABAJO:**

En caso de incapacidad temporal derivada de enfermedad común, accidente no laboral o accidente de trabajo, la empresa se compromete a efectuar a sus expensas el pago de la diferencia económica entre las cantidades que en cada caso percibe el trabajador/a del seguro de enfermedad o accidente, hasta el salario real durante un periodo de seis meses.

Pasado ese periodo el trabajador/a percibirá las cantidades que en cada caso determine la legislación vigente en la materia.

### **3.- HORAS EXTRAORDINARIAS**

Se mantiene como mejora al artículo 24 del CEAIS:

- a) la compensación de las horas extraordinarias se hará a razón del 150%, es decir, una hora tendrá una compensación de 90 minutos, media hora una compensación de 45 minutos etc.
- b) las horas extraordinarias de los trabajadores y trabajadoras sujetos Guardia o expectativa tendrán una compensación adicional de un 25%, pues sus intervenciones pueden tener lugar tanto durante el día como durante la noche y tanto en días laborables como festivos.
- c) La compensación del tiempo de desplazamiento efectivamente empleado para atender una urgencia con presencia física, se fija como tiempo máximo compensable una hora por jornada.

d) Las fórmulas para disfrutar las horas extraordinaria deberá contar siempre con el Vº Bº de la Dirección del Centro, pudiendo acumular dichas horas en días o cogerlas en horas sueltas.

e) La concreción del disfrute de esta compensación requerirá del visto bueno del director/a del centro y en todo caso no podrá dilatarse en más de 30 días sobre la fecha inicial elegida por el trabajador/a.

#### **4.- VACACIONES, ASUNTOS PROPIOS, DÍAS DE NAVIDAD Y DÍAS POR ANTIGÜEDAD (CÓMPUTO ANUAL):**

Los trabajadores/as de la empresa disfrutarán al año de:

a) 22 días laborables de vacaciones por año completo de trabajo; los que no hubieran completado un año de servicio tendrán derecho a un número de días proporcional al tiempo de servicio prestado.

b) 6 días de asuntos propios, a razón de uno por cada dos meses completos trabajados.

c) 2 días de navidad a razón de uno por cada seis meses completos trabajados; se disfrutarán en el periodo comprendido entre los días veinte de diciembre y seis de enero y no devengarán derecho al disfrute de dichos días los trabajadores que en año natural (periodo 1 de enero 31 de diciembre) hayan estado contratados menos de seis meses completos.

d) 1 día de vacaciones por cada trienio consolidado a las personas contratadas antes del año 2001 con un máximo de 3 días.

e) El permiso por maternidad y/o paternidad o cualquier incapacidad temporal interrumpirá el periodo vacacional, pudiendo el trabajador continuar con su disfrute al reincorporarse al puesto de trabajo (en todo caso deberá disfrutarse antes de que finalice el contrato de gestión del servicio o centro en el que preste sus servicios el trabajador).

#### **5.- PERMISOS NO RETRIBUIDOS:**

El trabajador tendrá derecho a disfrutar licencias/permisos no retribuidas de un año como máximo. Este permiso deberá solicitarse por escrito, con una antelación de al menos treinta días sobre su inicio, y contar con el visto bueno de la dirección de su centro de trabajo y no se concederán nuevas licencias/permisos hasta transcurridos tres años del disfrute de la anterior. La empresa podrá cursar baja en la Seguridad Social mientras dure la licencia. Al término de la licencia el trabajador se reintegrará a su puesto de trabajo en las mismas condiciones que regían antes de su concesión.

#### **6.- PERMISOS RETRIBUIDOS**

a) El personal tendrá derecho, mediante la oportuna justificación, a permisos retribuidos por los tiempos y causas siguientes:

1. Por razón de matrimonio propio o parejas de hecho, siempre que consten inscritas en el registro correspondiente, el trabajador o trabajadora tendrá derecho a una licencia de 15 días naturales. El trabajador o trabajadora que contraiga nuevo



matrimonio o de nuevo constituya pareja de hecho siempre que consten inscritas en el registro correspondiente, cumpliendo los requisitos exigidos, tendrá derecho a la concesión de una nueva licencia de igual duración.

2. Tres días naturales de los cuales al menos dos serán laborales en el caso de nacimiento o adopción de un hijo o una hija en la misma provincia de residencia o un día más si es a más de 200 km.

3. Cuatro días naturales por nacimiento de hijo/a ampliable a 5 cuando el nacimiento o adopción se produjera en provincia distinta de la que resida habitualmente el trabajador/a.

4. Tres días naturales de los cuales al menos dos serán laborables en caso de accidente o enfermedad grave, intervención quirúrgica, hospitalización, intervención quirúrgica sin hospitalización que precise reposo domiciliario o fallecimiento de parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando por estos motivos el trabajador o trabajadora necesite trasladarse a más de 200 km, el permiso será de un día más. En los casos de hospitalización, intervención, enfermedad grave o accidente, se permitirá el fraccionamiento del permiso, disfrutar del mismo de manera discontinua mientras dure esta situación y hasta ocho días después del alta hospitalaria o diez días naturales contados a partir del día en que se produzca el hecho causante, inclusive. Podrán ampliarse estos días descontándolos de las vacaciones, previa solicitud del trabajador/a y siempre que lo permita la adecuada organización y buen funcionamiento del servicio. Como mejora se amplían los días de disfrute del permiso a 5 días si el hecho causante es fuera de provincia y a 6 si el hecho ocurre fuera de España.

5. Un día laborable por traslado de domicilio habitual.

6. El día de la ceremonia de matrimonio de familiares hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad. Como mejora si la celebración se llevara a efecto en provincia distinta a la residencia habitual del trabajador/a el permiso será de 3 días.

7. Un día por razón de comunión o bautizo de hijos/as, hermanos/as, nietos/as.

b).- El personal tendrá derecho, mediante la oportuna justificación, a ausentarse de su puesto de trabajo por el tiempo indispensable:

1. Para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal comprendido el ejercicio de derecho de sufragio activo, así como la pertenencia a un jurado o la asistencia a juicio cuando la presencia del trabajador sea indispensable.

2. Por el tiempo indispensable para la asistencia médica del propio trabajador en los Servicios Públicos de Salud.

3. Por el tiempo indispensable, para el acompañamiento en la asistencia médica en los Servicios Públicos de Salud de hijos menores de 8 años que deberá ser justificado posteriormente a la visita médica del menor.

4. Por el tiempo indispensable, para el acompañamiento en la asistencia médica a los Servicios Públicos de Salud hasta el primer grado de consanguinidad o afinidad de familiar con discapacidad, edad, accidente o enfermedad que no puedan valerse por sí mismos y no desempeñen actividad retribuida, siempre y cuando no se haya solicitado reducción de jornada por esta misma circunstancia.



c).- Los padres tendrán derecho, mediante la oportuna justificación, a permisos retribuidos por los tiempos y causas siguientes:

- Para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto, que deban realizarse dentro de la jornada de trabajo, por el tiempo que duren los mismos hasta un máximo de 2 horas diarias.

- Hasta un máximo de dos horas diarias para atender a hijos prematuros o recién nacidos que deban permanecer hospitalizados tras el parto durante el tiempo que dure la hospitalización, siempre y cuando no se haya solicitado reducción de jornada por esta misma circunstancia.

- Hasta un máximo de 3 días laborables, para el sometimiento de técnicas de reproducción asistida previa justificación médica o clínica del tratamiento.

A los efectos de este artículo, el parentesco de consanguinidad o afinidad comprende: Primer grado: Cónyuge, padres, suegros, hijos, yerno y nuera. Segundo grado: Abuelos, hermanos, cuñados y nietos

Las parejas de hecho disfrutarán de los mismos permisos que los reglados para cónyuges (deberán acreditar tal circunstancia mediante certificado expedido por el registro de parejas de hecho)

#### **7.- PERIODO DE PRUEBA:**

Quedarán eximidos del periodo de prueba los profesionales que Grupo Exter contrate cuando hayan realizado actividad en la empresa en periodo igual o superior al periodo de prueba recogido para su categoría profesional en el convenio de aplicación.

Se suprime el periodo de prueba para aquellos trabajadores que ya hubiesen sido empleados de la empresa

#### **8.- FORMACIÓN:**

Además de lo contemplado en el art. 43 del CEAIS:

Cada trabajador/a dispondrá de 5 días o 35 horas de formación al año y de manera excepcional se podrá acumular en el año posterior o siguiente. Este permiso no será recuperable. Para hacer uso de ellos deberá solicitarlo por escrito al director/a del centro y contar con su visto bueno.

El director/a de cada centro articulará los mecanismos que en función de las características del servicio a su cargo considere idóneos para organizar, la formación, el fondo bibliográfico y el material técnico pedagógico del mismo, además, propondrá la formación que considere necesaria para el personal a su cargo y recopilará y dará a conocer la información sobre todas aquellas actividades formativas que puedan ser de interés para los trabajadores/as de su dispositivo.

La asistencia a la formación organizada por la empresa, bien por iniciativa propia a propuesta del director/a de un centro o pedida por los trabajadores/as, solo será obligatoria en los siguientes casos:

- Si se realiza en horario de trabajo.
- Cuando lo requiere el director/a del centro por ser necesario para el desempeño del puesto de trabajo. En este caso si la actividad formativa se realiza fuera del horario de trabajo las horas destinadas a dicha actividad se compensarán con igual tiempo de descanso.

Como norma no se podrá disponer de días recuperables para formación, no obstante el director/a del centro podrá autorizarlo y regular las formas en que cada trabajador habrá de recuperarlo.

### **Congresos:**

Cuando la empresa pida a un trabajador/a la asistencia a un congreso en representación suya esta se hará cargo de los gastos necesarios, no computándose como días de formación del trabajador los empleados pasa asistir a dicho evento.

Cuando el trabajador/a asista a un congreso como ponente, será imprescindible la autorización del director/a de su centro y de la empresa, además deberá en todo momento tener presente que va representando a su empresa y al cliente de ella, no se computarán como días de formación del trabajador los empleados pasa asistir a dicho evento, la empresa se hará cargo de los gastos de inscripción siendo por cuenta del trabajador/a los de viaje y alojamiento.

### **9.- ACCESO A LA CATEGORÍA DE OFICIAL ADMINISTRATIVO:**

Los auxiliares administrativos una vez transcurridos dos años de permanencia en la empresa podrán a propuesta del director de su centro de trabajo y con el Vº Bº de la empresa ascender a oficiales administrativos.

### **10.- PLAZAS VACANTES DENTRO DE LA EMPRESA:**

Cuando la empresa necesite cubrir una vacante, informará a los trabajadores para que aquellos que estén interesados puedan optar a la misma en el plazo que en cada caso se establezca; el encontrarse en situación de excedencia, IT, vacaciones o similar no paraliza dicho plazo.

En caso de concurrir a dicha vacante personal de la empresa, el Comité de Empresa será informado del proceso de selección.

En todo caso la vacante será cubierta según el criterio de la empresa, eligiendo a la persona interna o externa que considere idónea para el puesto.



**ACUERDO SOBRE DERECHOS ADQUIRIDOS Y MEJORES  
CONDICIONES LABORALES DE LAS TRABAJADORAS Y  
TRABAJADORES DE GRUPO EXTER, S.A.**

El presente acuerdo recoge y ratifica los derechos adquiridos y mejores condiciones laborales de los que viene disfrutando la plantilla de Grupo EXTER, S.A.

Derechos y condiciones laborales que se encuentran consolidadas y que son aplicadas en todos aquellos programas, unidades de gestión, centros o cualquier otro dispositivo de Grupo EXTER, S.A. ubicados en la Comunidad de Madrid.

**PRIMERO. JORNADA Y HORARIO LABORAL.**

- 1.- La jornada laboral para las trabajadoras y los trabajadores de Grupo EXTER es de 35 horas semanales, de lunes a viernes.
- 2.- Flexibilidad de 30 minutos en la entrada y la salida. En la entrada la franja horaria de 08:30 a 09:00 horas, en todos los Centros de la Empresa. En Rehabilitación, la recuperación del tiempo flexible se realizará en el mismo día, a excepción del día de jornada partida, que será organizado junto con el/la director/a. En CAID ESTE, también el turno de tarde se flexibilizará la entrada en ½ hora, de 14:00-14:30 horas.
- 3.- El horario semanal se distribuye de la siguiente forma: tres días de 8:30 a 15 horas, un día de 8:30 a 15:30 y un día de 8:30 a 18:00 horas (con una hora para comer) en todos los recursos de RPS. En Adicciones: Tres mañanas de 8:30/9:00 a 15:30/16:00 horas; dos tardes de 14:00 a 21:00 horas.
- 4.- Flexibilidad para elegir el horario de descanso diario dentro del turno de trabajo. Dicho descanso es de 20 a 30 minutos.
- 5.- Flexibilidad en el cambio de la ½ hora de recuperación para cubrir la jornada completa avisando con antelación en el Área de RPS, con el visto bueno del director/a.
- 6.- Flexibilidad de la ½ hora de recuperación los viernes en el Área de RPS (Acuerdos Marco).
- 7.- No realización de la jornada de tarde de los viernes durante todo el año en el Área de RPS.
- 8.- Flexibilidad para retrasar o anticipar puntualmente la entrada o salida por motivos personales.
- 9.- Flexibilidad en el cambio de turno mañana/tarde en Adicciones o tardes en Área de RPS.







10.- Las horas extraordinarias que sea necesarias realizar pueden acumularse como periodos de descanso para disfrutar de ellas con posterioridad en días completos. Las horas extraordinarias siempre se realizarán con la aprobación del director/a del recurso.

11.- Se podrán fraccionar los días de asuntos propios en horas según las necesidades del trabajador/a, sujeto a preaviso y disponibilidad del centro.

12.- Se podrán acumular horas a deber por el trabajador/a hasta un máximo de 7 horas. Estas horas podrán ser descontadas con un día de asuntos propios.

13.- Cierre de los centros la tarde del miércoles previo al Jueves Santo, previa autorización de la Consejería de Políticas Sociales, Familias, Igualdad y Natalidad.

14.- Cierre de los centros a media mañana los días de Nochebuena y Nochevieja, previa autorización de la Consejería de Políticas Sociales, Familias, Igualdad y Natalidad.

15.- Jornada intensiva en el periodo de Navidad, previa autorización de la Consejería de Políticas Sociales, Familias, Igualdad y Natalidad.

#### **SEGUNDO. VACACIONES.**

16.- Flexibilidad en el disfrute de los períodos vacacionales, siempre que el servicio lo permita.

17.- Flexibilidad para unir los días de asuntos propios a otros permisos legales.

#### **TERCERO. OTRAS CONDICIONES LABORALES.**

18.- Abono de todos los gastos de transporte o kilometraje para desplazamientos en la jornada laboral por razones de trabajo.

19. - Posibilidad de adhesión a póliza de seguro médico colectivo (Seguro médico), siempre que se supere el mínimo de asegurados establecido por la compañía de seguros.

20.- En Grupo EXTER se aplican otras mejores condiciones laborales que están reguladas en los siguientes documentos:

- Plan de Igualdad.
- Protocolo para la prevención y tratamiento de los casos de acoso sexual y acoso y discriminación por razón de sexo en el ámbito laboral de Grupo EXTER, S.A.
- Protocolo de afrontamiento de situaciones de violencia.
- Protocolo de chinches.

Todos ellos en vigor, negociados y firmados por la RLT y la Empresa.

Este acuerdo sobre derechos y mejoras laborales consolidadas ha sido ratificado por la Representación Legal de los Trabajadores y Trabajadoras y la Empresa Grupo EXTER S.A.,

Lo que se firma, en Madrid a 3 de junio de 2021.



Fdo. Miriam Ruiz Catalinas.

Presidenta Comité de Empresa.



Fdo. Paula Márquez Mirón.

Directora General de Grupo EXTER S.A.