



Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

Instituto Madrileño de Investigación y Desarrollo Rural, Agrario y Alimentario (IMIDRA)  
CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,  
AGRICULTURA E INTERIOR

## **MEMORIA TÉCNICA DEL ENCARGO DENOMINADO “MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DIVULGATIVO AGROAMBIENTAL DE “EL ENCÍN””**

### **1. ANTECEDENTES**

El Instituto Madrileño de Investigación y Desarrollo Rural, Agrario y Alimentario (IMIDRA), adscrito a la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior, tal y como establece su ley de creación, Ley 26/1997, de 26 de diciembre, modificada posteriormente por la Ley 5/2004, de 28 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas, tiene, entre otras funciones las siguientes (Artículo 3.1 de la Ley 26/1997, de 26 de diciembre):

- “d) Fomentar la mejora en la gestión y la producción de las actividades agrarias y agroalimentarias con el fin de elevar la competitividad del sector en la Comunidad de Madrid.”
- “g) Fomentar las relaciones y la coordinación con otras instituciones, tanto nacionales como extranjeras, de la comunidad científica y promover la organización de congresos y reuniones científicas relacionados con el desarrollo rural y el sector agrario y agroalimentario.” y,
- “h) Organizar, en el ámbito de su actuación, programas y actividades de promoción, formación y divulgación científica y técnica por sí mismo o en colaboración con otras entidades y organismos, y en particular con las universidades, organizaciones profesionales agrarias y agrupaciones o asociaciones sectoriales de la Comunidad de Madrid.”

Con base en estas funciones le fue adscrito a este organismo el Complejo divulgativo-formativo “Agroambiental El Encín” prestándose servicios tanto educacionales como de conservación y mantenimiento del citado complejo, por parte de la empresa AEMA HISPÁNICA, S.L., de acuerdo al contrato de servicios firmado el 19 de julio de 2018, y responsable de tales servicios hasta el 30 de abril de 2023. Toda la información referente al contrato de servicios con AEMA HISPÁNICA, S.L., está disponible en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

En el desarrollo del precitado contrato de servicios y a causa de la pandemia por COVID-19, en los años 2020 y 2021 las actividades formativas tuvieron que ser suspendidas. Asimismo, y debido a la invasión rusa de Ucrania, el 6 de abril de 2022 se autorizó el uso temporal de espacios, edificios e instalaciones del complejo a la ONG CESAL, con la finalidad de acoger a familias refugiadas desplazadas a España. Dicha autorización de uso temporal no supuso ninguna resolución ni suspensión del contrato de servicios firmado entre AEMA HISPÁNICA, S.L. y el IMIDRA.

Tras caducar dicha autorización de uso temporal el 31 de marzo de 2023 y finalizar el contrato con AEMA HISPÁNICA, S.L. el 30 de abril de 2023, se consideró ineludible la encomienda de trabajos de conservación, limpieza y control de acceso al centro a una empresa por carecer el IMIDRA del personal y equipos necesarios. Tarea que asumió la empresa Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (en adelante TRAGSA) el 1 de mayo de 2023 mediante un encargo de gestión que finaliza el 31 de marzo de 2024.

Ante el inminente fin del encargo, surge la necesidad de extender los servicios de limpieza, mantenimiento y control de acceso inicialmente previstos, que eviten el paulatino y progresivo deterioro del complejo.

El propósito de este encargo es asegurar la continuidad de las tareas de limpieza, mantenimiento y control de acceso a las edificaciones e instalaciones del complejo, con el fin de garantizar su óptimo estado para el destino y funciones para las cuales fue creado. En el marco de este encargo dejarán de realizarse en el complejo y desde el IMIDRA, organismo al que está adscrito el mismo, actividades divulgativas-formativas. En este sentido, con fecha 15 de enero de 2024, los Servicios Jurídicos de la Consejería de Medio Ambiente, Agricultura e Interior de la Comunidad de Madrid, emitieron informe en el que de acuerdo con las funciones del IMIDRA, recogidas en el artículo 3 de la Ley 26/1997, de 26 de diciembre, este Instituto carece de competencias para la celebración de actividades escolares, de ocio o deporte.

En este contexto, el Instituto tiene la intención de impulsar el complejo como centro divulgativo-formativo, a través de un tercero y siguiendo los modelos de las conocidas como “granjas escuela”, con el objetivo de acercar a los niños y jóvenes al ámbito rural y fomentar la formación agraria, para lo cual requiere realizar previamente una serie de actuaciones que reacondicionen el complejo.

En definitiva, este encargo persigue dar continuidad a las prestaciones de limpieza, mantenimiento y control de acceso, al complejo.

Este encargo a TRAGSA es de carácter ocasional y puntual. La urgencia en la tramitación del expediente se debe a la necesidad de no interrumpir las tareas mínimas de mantenimiento y conservación, dado que el personal asignado para ello debe continuar sus funciones.

## 2. OBJETO

El presente documento tiene por objeto definir las condiciones técnicas y económicas que han de regir en el encargo denominado “MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DIVULGATIVO AGROAMBIENTAL DE “EL ENCÍN””.

La empresa encargada TRAGSA, será la responsable de los servicios de mantenimiento y limpieza y de control de acceso al complejo, de acuerdo con lo contemplado en la presente memoria.

El presente encargo no contempla, en ningún caso, la realización de actividades divulgativo-formativas relacionadas con el sector agrario y el medio ambiente, por lo que no será necesario la contratación de personal para realizar tales servicios y aquellos complementarios (Jefe de primera, técnico de animación o ayudante de cocina) que sí estaban previstos en el anterior encargo a TRAGSA firmado el 26 de abril de 2023, prorrogado con fecha 1 de noviembre de 2023, y el cual finaliza el 31 de marzo de 2024.

Por lo tanto, el personal que hasta dicha fecha se había dedicado a la realización de dichas actividades no será susceptible de subrogación, en cuanto que las mismas quedan fuera de la órbita objetiva de este encargo.

### 3. FINALIDAD DE LOS TRABAJOS Y ÁMBITO DE ACTUACIÓN

La finalidad de los trabajos objeto de este encargo es la conservación de las instalaciones del complejo a través de la ejecución de los siguientes servicios de:

- Mantenimiento y limpieza.
- Control de acceso.

El ámbito de actuación donde se desarrollarán los trabajos son las edificaciones e instalaciones relacionadas a continuación:

- Edificio hospedería con capacidad para 120 camas.
- Edificio comedor con capacidad para 145 comensales.
- Cocina y cámaras frigoríficas.
- Edificio con polideportivo.
- Campo de fútbol 7 con césped artificial.
- Aulas formativas.
- Salón de actos.
- Dos salas multiusos.
- Oficinas y despachos.
- Piscina de verano.
- Zona de parking.
- Edificio tiempo libre.
- Zona de cultivos.
- Casa de labor.
- Canal de riego.

En el anexo I de esta memoria se recoge foto aérea de las instalaciones objeto del ámbito de actuación de este encargo.

### 4. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A DESARROLLAR

Durante la ejecución del encargo se desarrollarán los siguientes trabajos:

- A. Mantenimiento y limpieza del complejo divulgativo:** Tareas de limpieza de los distintos edificios, instalaciones, caminos y zonas ajardinadas (praderas, árboles y arbustos), incluyendo los riegos y labores de poda, así como retirada de los residuos vegetales y la reposición de planta que, en su caso, sería suministrada por el IMIDRA.

En ningún caso estos trabajos conllevarán acciones que fueran incompatibles con las actividades de investigación o manejo llevadas a cabo por parte del IMIDRA en sus parcelas de ensayos agrarios.

- B. Labores de control de acceso al complejo divulgativo:** Dichas labores deberán estar coordinadas con las de vigilancia y control de acceso general a la finca de “El Encín”, en la que se ubica este complejo.

En el anexo II de esta memoria se detalla la descripción del personal necesario y de los medios necesarios para la ejecución de los servicios previstos, unidades de obra, cantidades, precios unitarios e importes parciales de cada uno de los trabajos.

## **5. PLAZO DE EJECUCIÓN**

La prestación del encargo tendrá un plazo de 18 meses a contar desde el 1 de abril de 2024, o desde el día posterior a su notificación, si ésta fuera posterior a la precitada fecha. Dicho plazo podrá ser prorrogado por un plazo adicional de 6 meses.

## **6. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS**

Las partes se comprometen a cumplir las previsiones contenidas en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, así como en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y cualquier otra normativa que pueda sustituir, modificar o complementar a la mencionada en materia de protección de datos de carácter personal durante la vigencia del presente encargo.

Las obligaciones en materia de protección de dichos datos tendrán validez durante la vigencia del presente encargo y una vez terminado este. En particular, las partes se comprometen a respetar el deber de confidencialidad, y las limitaciones en su caso marcadas por la normativa de aplicación, sobre cualquier información a la que se tenga acceso en la realización de actividades objeto de este encargo, salvo aquella información que deba ser pública según lo establecido en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid.

El tratamiento de los datos del presente encargo queda sometido a la normativa anteriormente citada, así como a la vigente en cada momento, en los términos dispuestos en el Anexo III del presente encargo.

## **7. PRESUPUESTO**

El presupuesto del encargo asciende a la cantidad de CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS OCHO EUROS CON DIECIOCHO CÉNTIMOS (435.208,18 €).

En la elaboración del presupuesto se han utilizado los precios simples de las Tarifas TRAGSA 2023. Dichas Tarifas han sido aprobadas por la Resolución de 13 de abril de 2023, de la Subsecretaría de Hacienda y Función Pública, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas TRAGSA, por el que se actualizan las tarifas 2022 aplicables a las actuaciones a realizar por TRAGSA y TRAGSATEC para aquellas entidades respecto de las cuales tengan la consideración de medio propio personificado y servicio técnico en los términos previstos en la disposición adicional vigésimo cuarta de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, y se revisan los coeficientes para la actualización de los precios simples en actuaciones no sujetas a impuestos.

En los encargos a TRAGSA no es de aplicación el impuesto del IVA, según lo dispuesto en la modificación expuesta en el Artículo 1, Dos de la Ley 28/2014, de 27 de noviembre, por la que se modifican la Ley 37/1992, de 28 de diciembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, la Ley 20/1991, de 7 de junio, de modificación de los aspectos fiscales del Régimen Económico Fiscal de Canarias, la Ley 38/1992, de 28 de diciembre, de Impuestos Especiales, y la Ley 16/2013, de 29 de octubre, por la que se establecen determinadas medidas en materia de fiscalidad medioambiental y se adoptan otras medidas tributarias y financieras, operada en el apartado 8º del artículo 7 de la Ley del IVA.

Por su parte el Real Decreto 69/2019, de 15 de febrero, por el que se desarrolla el régimen jurídico de la empresa de Transformación Agraria, S.A., S.M.E., M.P. (TRAGSA), determina que, para los encargos no sujetos a impuestos, los precios simples de las Tarifas queden incrementados con los coeficientes para la actualización de los precios simples en concepto de recuperación de impuestos soportados no deducibles.

En la Resolución de 13 de abril de 2023, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo de la Comisión para la determinación de tarifas de TRAGSA y TRAGSATEC, se establece un Coeficiente para la actualización de precios simples para la empresa TRAGSA en el territorio nacional (exceptuando Canarias) de 1,0890.

El presupuesto total del encargo se desglosa de acuerdo con los capítulos y conceptos siguientes:

CAPITULO	RESUMEN	IMPORTE (EUROS)
C01	PERSONAL DEL SERVICIO	289.219,86
C02	MATERIAL Y MANTENIMIENTO	87.628,67
C04	SEGURIDAD Y SALUD	5.080,54
<b>Costes Directos Totales</b>		<b>381.929,07</b>
7,50 % Costes Indirectos s/ 381.929,07		28.644,68
6,00 % Gastos Generales s/ 410.573,75		24.634,43
<b>Total Presupuesto de Ejecución Material</b>		<b>435.208,18</b>
<b>Total Presupuesto de Ejecución por Administración</b>		<b>435.208,18</b>

Los presupuestos parciales de cada uno de los capítulos anteriores se detallan en el Anexo II de esta memoria.

## 8. FINANCIACIÓN Y FORMA DE ABONO

El presente encargo será financiado con cargo al programa 467A y partida 22704: "Gestión de centros", de los presupuestos de la Comunidad de Madrid para los años 2024 y 2025 con el siguiente reparto por anualidades:

CAPÍTULO	RESUMEN	IMPORTE TOTAL (€)	IMPORTE 2024 (€)	IMPORTE 2025 (€)
C01	PERSONAL DEL SERVICIO	289.219,86	144.609,93	144.609,93
C02	MATERIAL Y MANTENIMIENTO	87.628,67	43.814,34	43.814,34
C04	SEGURIDAD Y SALUD	5.080,54	2.540,27	2.540,27
<b>Costes Directos Totales</b>		<b>381.929,07</b>	<b>190.964,54</b>	<b>190.964,54</b>
7,50 % Costes Indirectos s/ 381.929,07		28.644,68	14.322,34	14.322,34
6,00 % Gastos Generales s/ 410.573,75		24.634,43	12.317,21	12.317,21
<b>Total Presupuesto de Ejecución Material</b>		<b>435.208,18</b>	<b>217.604,09</b>	<b>217.604,09</b>
<b>Total Presupuesto de Ejecución por Administración</b>		<b>435.208,18</b>	<b>217.604,09</b>	<b>217.604,09</b>

Se abonará mediante certificaciones mensuales contra factura, previa verificación de los trabajos efectuados, emitidas por la Dirección del encargo.

Las certificaciones se realizarán a origen, aplicando a las unidades realizadas en el período al que se corresponde la certificación, el precio unitario de actuaciones aprobado, los costes indirectos y gastos generales y los impuestos soportados fiscalmente no deducibles.

El presente encargo no se encuentra cofinanciado.

## 9. SEGUIMIENTO Y RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS

Se constatará el cumplimiento de la prestación del encargo mediante acta de conformidad emitida por la Dirección Técnica del encargo, que recaerá en personal de la Secretaría General.

- Para asegurar el cumplimiento del encargo de jardinería, se implementará un sistema de verificación periódica enfocado en mantener el recinto en óptimas condiciones. Este proceso de revisión incluirá varias tareas esenciales para la conservación y el buen estado del espacio.

Primero, se llevará a cabo una limpieza constante de hojas y ramas, lo cual es fundamental para prevenir la acumulación de material orgánico que podría deteriorar la imagen del lugar o incluso causar problemas de seguridad para quienes lo transitan.

En segundo lugar, el corte del césped se realizará de manera regular, manteniendo una altura adecuada que favorezca no solo la estética del lugar, sino también la salud del césped. Este aspecto es vital para presentar un entorno cuidado y profesional.

La poda de arbustos y árboles se efectuará con herramientas específicas que permitan realizar el trabajo de forma eficiente sin la necesidad de plataformas o andamios, lo cual minimiza los riesgos asociados con trabajos en altura y asegura un mantenimiento ágil y seguro.

Finalmente, se garantizará que las sendas y caminos dentro del recinto estén siempre libres de obstáculos y despejados. Esto no solo es importante para la estética general del lugar, sino también para asegurar una movilidad segura y sin impedimentos para todas las personas que lo frecuentan.

En resumen, el cumplimiento del encargo se basará en un enfoque proactivo y detallado hacia el mantenimiento del recinto, asegurando que todas las áreas estén limpias, ordenadas y accesibles en todo momento, bien mediante un plan de trabajo o bien mediante la verificación regular de que el mantenimiento de los trabajos de jardinería del recinto del complejo (incluidas las plantas ubicadas en los bordes exteriores de la valla perimetral) , y la limpieza de bordillos se están ejecutando regularmente.

- Con relación a la limpieza y para asegurar un ambiente interior limpio y agradable en los edificios, se implementará una verificación periódica de la limpieza que abarcará desde la eliminación del polvo en elementos constructivos, muebles y otros objetos hasta la limpieza de cristales y elementos ornamentales, garantizando así la conservación y la buena presentación de cada espacio. Esta verificación incluirá la limpieza de puertas y techos, realizada de manera segura sin necesidad de andamios o trabajos en altura, y la limpieza de suelos para mantenerlos en óptimas condiciones, así como la limpieza adecuada de sanitarios y cocina con los productos desinfectantes adecuados a cada superficie.

En el proceso, se prestará atención especial a la detección temprana de roturas, daños por agua u otros deterioros, con el fin de notificarlos de inmediato para su pronta reparación. Este enfoque proactivo contribuirá a preservar el estado y la funcionalidad de las instalaciones interiores, asegurando un entorno de trabajo y convivencia de calidad.

- Respecto al servicio de controladores, y para asegurar una vigilancia efectiva y el adecuado cumplimiento de los turnos de trabajo, se llevarán a cabo controles no anunciados. Estos controles permitirán verificar la presencia y desempeño del personal de controladores en sus asignaciones sin que tengan conocimiento previo de la revisión. El objetivo es observar la operación en condiciones reales y asegurar la integridad del servicio de control.

Durante estos controles, se examinará:

- Presencia del Personal: Comprobar que los controladores estén efectivamente en sus puestos durante los turnos que les corresponden.
- Cumplimiento de tareas: Inspeccionar que se realicen las rondas de vigilancia y otras tareas de control de acuerdo con lo planificado.
- Uso correcto del equipo: Confirmar que el personal de control haga uso apropiado de todos los equipos y herramientas a su disposición, incluyendo sistemas de monitoreo y comunicación.
- Preparación y respuesta: Evaluar la capacidad del personal para manejar situaciones inesperadas o de emergencia, así como la implementación efectiva de los protocolos de control.

Estos controles tienen como finalidad principal mantener un alto estándar de vigilancia, promoviendo la constante atención y profesionalismo del equipo de controladores.

## 10. REVISIÓN DE PRECIOS



No resultará procedente la revisión de precios debido a la naturaleza del encargo.

## **11. SUBCONTRATACIÓN**

El presente encargo no prevé la posibilidad de subcontratación.

## **12. DISPOSICIONES GENERALES**

Los medios humanos y materiales con los que se realizará este encargo serán por cuenta de TRAGSA.

Con respecto a los medios humanos no existirá ningún tipo de relación de carácter estatutario o contractual que vincule a la Administración con el personal que realice el trabajo. TRAGSA será responsable de la organización del trabajo, del calendario laboral, vacaciones, etc., y de la formación específica, en caso necesario, del personal que vaya a prestar el encargo.

La totalidad de la documentación y cartografía que se pueda generar en este encargo será en todo momento propiedad del Instituto Madrileño de Investigación y Desarrollo Rural, Agrario y Alimentario. Esta Administración será propietaria intelectual de la totalidad de los trabajos, tanto los provisionales como los definitivos, que TRAGSA realice e incorpore a la ejecución de la presente propuesta. En consecuencia, TRAGSA no podrá hacer utilización de los mismos ni con fines comerciales ni para su utilización posterior en la elaboración de otros trabajos sin autorización previa por parte de la Administración citada, propietaria intelectual de los mismos.

Madrid, a día de la firma

LA DIRECTORA GERENTE DEL IMIDRA  
Mónica Martínez Castañeda

Firmado digitalmente por: MÓNICA MARTÍNEZ CASTAÑEDA - \*\*\*8723\*\*  
Fecha: 2024.03.15 15:10



**ANEXO I:**

**FOTO ÁREA DE LAS INSTALACIONES OBJETO DEL ENCARGO**



**ANEXO II:**

**DESGLOSE DEL PRESUPUESTO TOTAL Y PRESUPUESTOS PARCIALES**

# **PRESUPUESTOS PARCIALES**

PRESUPUESTOS PARCIALES

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
CAPÍTULO C01 PERSONAL DEL SERVICIO				
C01.1	mesServicio mensual - Jardinería 1 Servicio mensual de jardinería - Convenio de Jardinería Estatal - Salario según convenio y antigüedad (24 años)	18,00	3.037,07	54.667,26
C01.2	mesServicio mensual - Jardinería 2 Servicio mensual de jardinería - Convenio de Jardinería Estatal - Salario según convenio y antigüedad (5 años)	18,00	2.900,64	52.211,52
C01.3	mesServicio mensual - Limpieza 1 Servicio mensual de limpieza - Convenio de Instalaciones Deportivas- Salario según convenio y antigüedad (5 años)	18,00	1.688,63	30.395,34
C01.4	mesServicio mensual - Limpieza 2 Servicio mensual de limpieza - Convenio de Instalaciones Deportivas- Salario según convenio y antigüedad (5 años)	18,00	1.961,64	35.309,52
C01.5	mesServicio mensual - Controlador 1 Servicio mensual de controlador - Convenio de Educación Ambiental CAM - Salario según convenio y antigüedad (5 años)	18,00	1.873,54	33.723,72
C01.6	mesServicio mensual - Controlador 2 Servicio mensual de controlador - Convenio de Educación Ambiental CAM - Salario según convenio y antigüedad (5 años)	18,00	1.935,93	34.846,74
C01.7	mesServicio mensual - Controlador 3 Servicio mensual de controlador - Convenio de Educación Ambiental CAM - Salario según convenio y antigüedad (5 años)	18,00	719,98	12.959,64
C01.8	mesServicio mensual - Controlador 4 Servicio mensual de controlador - Convenio de Educación Ambiental CAM - Salario según convenio y antigüedad (5 años)	18,00	1.950,34	35.106,12
TOTAL CAPÍTULO C01 .....				289.219,86

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación



PRESUPUESTOS PARCIALES

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
CAPÍTULO C02 MATERIAL Y MANTENIMIENTO				
C02.1	ud Suministro trimestral de productos de limpieza Suministro trimestral de productos consumibles	6,00	589,80	3.538,80
C02.2	jor Alquiler de motodesbrozadora. Inc. combustible. Alquiler de desbrozadora con cabezal de hilos. Incluido combustible.	180,00	38,60	6.948,00
C02.3	jor Alquiler de motosierra. Inc. combustible Alquiler de motosierra. Incluido combustible	172,00	32,53	5.595,16
C02.4	jor Alquiler de soplador de mochila. Inc. combustible Alquiler de soplador de mochila hasta 30 cv. No incluida mano de obra.	165,00	34,70	5.725,50
C02.5	mesServicio de teléfono móvil Servicio mensual de telefonía móvil	18,00	180,00	3.240,00
C02.6	ud Ordenador Ordenador mensual	2,00	943,01	1.886,02
C02.7	mesVehículo Todoterreno	18,00	2.100,00	37.800,00
C02.8	mesSuministro de botellas de 20L de agua Suministro de agua potable embotellada en garrafas de 20L	18,00	37,50	675,00
C02.9	mesGestión de contenedores RSU Gestión de contenedores RSU	18,00	228,00	4.104,00
05.34	m2 Despeje y limpieza de sendas m2. Despeje y limpieza de caminos y sendas por medios manuales. Comprende los trabajos para retirar de las zonas previstas, pequeñas plantas, maleza y broza. El precio no incluye la tala de árboles ni el transporte de los materiales retirados.	4.025,82	4,50	18.116,19
TOTAL CAPÍTULO C02 .....				87.628,67

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación

PRESUPUESTOS PARCIALES

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
CAPÍTULO C04 SEGURIDAD Y SALUD				
L01059	ud Botiquín portátil de obra Botiquín portátil de obra para primeros auxilios, conteniendo el material que especifica el RD 486/1997	2,00	57,21	114,42
L01060	ud Reposición material sanitario Reposición material sanitario durante el transcurso de la obra.	4,00	29,27	117,08
L01244	ud Protector auditivo acoplable a casco Protector auditivo acoplable a casco, para ambientes de ruido extremo. SNR 32 dB.	18,00	17,28	311,04
L01087	ud Gafas montura universal/Cubregafa incolora Gafas de montura universal/Cubregafa. Resistencia a impactos de baja energía (F); ocular de visión lateral ininterrumpida, con filtro de protección (2-1,2); Clase Óptica 1 (trabajos continuos); resistencia al deterioro superficial por partículas finas (K); antiempañamiento (N); adaptable sobre gafas correctoras; posibilidad de anclaje para cordón de sujeción. Incluida funda.	18,00	6,46	116,28
L01325	ud Protección facial y auditiva para motoserrista del casco de intervención Pantalla protectora conforme a la EN 1731, resistencia endurecida "S" y protectores auditivos conformes a la EN 352-3 con un mínimo SNR 31 dB.	8,00	45,17	361,36
L01252	ud Soporte acople pantallas Soporte para anclar las diferentes pantallas a los diferentes cascos de alta resistencia y durabilidad.	4,00	6,09	24,36
L01076	ud Semimáscara doble filtro comp por cuerpo, yugo, válv y atalaje Semimáscara compuesta de cuerpo, yugo de cuatro puntos, válvula de inhalación/exhalación y atalaje para doble filtro de inhalación recambiable. Con funda de lona verde (algodón 100 %), para llevar en el cinturón. Normas UNE-EN 140; UNE-EN 148-1,2	32,00	9,60	307,20
L01127	par Guantes para motoserrista corto Guante para motoserrista Clase II (24 m/s) con protección dorsal y las siguientes resistencias mínimas a riesgos mecánicos: a la abrasión, 2; al corte, 5; al rasgado, 4; y a la perforación, 4. Mano izquierda; Manga corta y puño elástico y sistema de argolla de anclaje entre guantes y/o hebilla y sistema de argolla de anclaje entre guantes y/o hebilla. Se valorará mejoras ergonómicas, eliminación de costuras... Tallas 8, 9, 10 y 11.	8,00	32,68	261,44
L01135	par Guantes piel protección riesgos mecánicos, forrado en palma Guantes de protección contra riesgos mecánicos, en piel flor vacuno de primera; forrado en palma; resistencias mínimas: a la abrasión, 3; al corte, 1; al rasgado, 2; y a la perforación, 2. Color crudo. Tallas 8, 9 y 10.	32,00	1,95	62,40
L01136	par Guantes protección riesgo eléctrico en baja tensión Guantes aislantes para trabajos eléctricos de clase O y categoría R. Varias tallas.	8,00	23,32	186,56

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación

PRESUPUESTOS PARCIALES

Código	Descripción	Cantidad	Precio	Importe
L01198	<b>par Botas de seguridad piel Categoría S3, con forro traspirable</b> Par de botas de seguridad en piel, no de serraje; puntera 200 J (SB); antiestática (A); protección del talón contra choques (E); suela antideslizante con resaltes (SRC); plantilla textil resistente a la penetración (P) y absorción del agua (WRU); con tejido "TEPOR" que favorece la transpiración o similar; sin partes metálicas y con buenas características ergonómicas: Acordonamiento externo con "ganchos", valorable refuerzo en la puntera para que se reduzca el desgaste. Categoría: S3 (SB + A + E + WRU + P).	16,00	37,96	607,36
L01300	<b>ud Pantalón multibolsillos con refuerzos</b> Pantalón de trabajo. Con costuras de doble espunte botón y cremallera. Presencia de 6 bolsillos los dos laterales con tapeta. Refuerzos en las rodillas y en la culera. Disponible en diferentes colores: mínimo azul, verde y beige. Tallas desde la XS a la 3XL. Normas UNE-EN 340 o EN 13402.	24,00	15,95	382,80
L01148	<b>ud Pantalón de motoserriesta</b> Pantalón de protección contra cortes en las piernas, en la parte frontal (Tipo A) y bajo vientre; para usuarios de motosierra; velocidad de la sierra: 24 m/s. (Clase 2). Alta transpirabilidad y la ergonomía. Varias tallas.	8,00	63,47	507,76
L01275	<b>ud Peto desbroce</b> Peto para uso en trabajos con motodesbrozadora; tejido exterior a base de poliéster y algodón; impermeable; con forro interior con protección antiproyecciones (ultraligero) con superficie frontal de piernas, muslos y pecho.	8,00	44,03	352,24
L01104	<b>ud Vestuario protección contra el mal tiempo: anorak</b> Vestuario de protección contra el mal tiempo con recubrimiento de PVC; anorak con costuras termoselladas; tejido con tratamiento repelente al agua, refuerzo en los puños y sistema de ajuste en los mismos. Capucha integrada en el cuello e interior con forro confortable. Anagrama en el pectoral izquierdo del Grupo Tragsa, Tragsa o Tragsatec en colores y vaciado (incluido en el precio). Disponible en diferentes colores: azul, gris y verde.	8,00	15,73	125,84
L01096	<b>ud Ropa de trabajo: Camisa de trabajo manga larga con anagrama</b> Camisa manga larga con 35% algodón, con fácil abotonadura, con dos bolsillos en la zona pectoral, y con logotipo en el izquierdo del Grupo Tragsa, Tragsa o Tragsatec en colores y vaciado (incluido en el precio). Colores: azul marino, verde, verde caza, celeste, beige, blanco, gris y azulina.	24,00	8,94	214,56
L01097	<b>ud Ropa de trabajo: Camisa de trabajo manga corta con anagrama</b> Camisa manga corta con 35% algodón, con fácil abotonadura, con dos bolsillos en la zona pectoral, y con logotipo en el izquierdo del Grupo Tragsa, Tragsa o Tragsatec en colores y vaciado (incluido en el precio). Colores: azul marino, verde, celeste, beige, blanco, gris y azulina.	24,00	8,52	204,48
L01063	<b>ud Reconocimiento médico obligatorio</b> Reconocimiento médico obligatorio efectuado a los trabajadores al comienzo de la obra o transcurrido un año desde el reconocimiento inicial.	16,00	51,46	823,36
TOTAL CAPÍTULO C04 .....			51,46	823,36
TOTAL.....				381.929,07

La autenticidad de este documento se puede comprobar mediante el siguiente código seguro de verificación



# RESUMEN GENERAL

RESUMEN GENERAL DE PRESUPUESTO

CAPITULO	RESUMEN	IMPORTE EUROS
C01	PERSONAL DEL SERVICIO .....	289.219,86
C02	MATERIAL Y MANTENIMIENTO.....	87.628,67
C04	SEGURIDAD Y SALUD .....	5.080,54
	<b>Costes Directos Totales</b>	<b>381.929,07</b>
	7,50 % Costes Indirectos s/381.929,07 .....	28.644,68
	6,00 % Gastos Generales s/410.573,75 .....	24.634,43
	<b>Total Presupuesto de Ejecución Material</b>	<b>435.208,18</b>
	<b>Total Presupuesto de Ejecución por Administración</b>	<b>435.208,18</b>

Asciende el presupuesto de Ejecución por Administración a la expresada cantidad de CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS OCHO EUROS con DIECIOCHO CÉNTIMOS

, a 4 de marzo de 2024.



### **ANEXO III:**

#### **PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

En el presente acuerdo las partes fijan formalmente y por escrito los términos y condiciones para regular el tratamiento de datos de carácter personal y la confidencialidad de la información suministrada y creada entre ellas.

##### **Primera. Responsable y encargado del tratamiento.**

El IMIDRA tendrá la consideración de Responsable del tratamiento y TRAGSA, tendrá la consideración de Encargado del tratamiento, conforme a lo establecido en los artículos 28 y 29 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, RGPD), así como en el artículo 33 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y en el resto de normativa vigente en la materia.

En consecuencia, el acceso a datos de carácter personal en el marco de este encargo, se realiza con el único fin de dar cumplimiento al objeto del mismo y no se considerará como una cesión o comunicación de datos.

##### **Segunda. Definiciones.**

Los términos específicos en materia de protección de datos serán interpretados conforme a las definiciones establecidas en el artículo 4 del RGPD.

##### **Tercera. Objeto del encargo de tratamiento.**

Mediante las presentes cláusulas se habilita a la entidad TRAGSA, Encargada del tratamiento, para tratar por cuenta del IMIDRA, Responsable del tratamiento, los datos de carácter personal necesarios para desarrollar en colaboración con la Comunidad de Madrid el encargo "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DIVULGATIVO AGROAMBIENTAL DE "EL ENCÍN"".

El tratamiento de los datos personales comprenderá: la consulta, comunicación y cualquier otro que requiera el objeto del encargo que se suscribe.

##### **Cuarta. Identificación de la información afectada.**

Para la ejecución de la/s actuación/actuaciones derivadas del cumplimiento del objeto de este encargo, el Responsable del tratamiento pone a disposición del Encargado, la información que se describe a continuación, correspondiente a la actividad de LA ACTIVIDAD DE QUE TRATE EL ENCARGO:

- Interesados: gestores, productores, poseedores, transportistas e intermediarios de residuo y agentes económicos que sean personas físicas o jurídicas.

- Datos personales del tratamiento a los que se puede acceder: datos de carácter identificativo. (en esos dos apartados se indicará la información que, a tal efecto conste en el Registro de Actividades de Tratamiento).

#### **Quinta. Duración.**

El presente acuerdo tiene una duración coincidente con el periodo de vigencia del encargo suscrito, sin perjuicio de las obligaciones que, conforme al clausulado del presente acuerdo de encargo hayan de extenderse más allá de dicho período.

#### **Sexta. Deber de confidencialidad.**

El Encargado del tratamiento se obliga a guardar la máxima reserva y secreto sobre la información clasificada como confidencial facilitada por el Responsable del Tratamiento a efectos de dar cumplimiento al objeto del encargo.

Tendrá la consideración de información confidencial toda la información susceptible de ser revelada por escrito, de palabra o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que posibilite el estado de la técnica en el futuro, intercambiada como consecuencia de este encargo, en especial la información y datos personales a los que el Encargado haya accedido o acceda durante su ejecución.

Las partes se comprometen a mantener el compromiso de confidencialidad respecto a la información y material facilitado y recibido en virtud del presente encargo durante la vigencia del mismo, así como de forma indefinida tras su finalización, obligándose a:

- a) Utilizar la información de forma reservada.
- b) No divulgar ni comunicar la información facilitada o recibida, salvo resolución motivada en los términos establecidos en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y la Ley 10/2019, de 10 de abril, de Transparencia y de Participación de la Comunidad de Madrid.
- c) Impedir la copia o revelación de esa información a terceros, salvo que goce de aprobación escrita de las partes y únicamente en los términos de tal aprobación.
- d) Se restringirá el acceso a la información a sus empleados y colaboradores, salvo en la medida en que razonablemente puedan necesitarla para el cumplimiento de sus tareas acordadas.
- e) No utilizar la información o fragmentos de ésta para fines distintos de la ejecución de este encargo.
- f) Cumplir con todos los términos fijados en el presente acuerdo y muy especialmente aquellos relativos a las cláusulas sobre confidencialidad, manteniendo esta confidencialidad y evitando revelar la información a toda persona que no sea empleado o subcontratado.
- g) Las partes serán responsables ante el incumplimiento de esta obligación, ya sea por sus empleados, voluntarios, subencargados, etc.

La obligación de confidencialidad tendrá carácter indefinido, manteniéndose en vigor con posterioridad a la finalización por cualquier causa de la relación entre las partes incurriendo en caso contrario en las responsabilidades previstas en la legislación vigente.

El Encargado será responsable de que su personal, colaboradores, voluntarios y en general, todas las personas de su responsabilidad que tengan acceso a la información confidencial y a los datos personales del Responsable, respeten la confidencialidad de la información, así como las obligaciones relativas al tratamiento de datos de carácter personal, aun después de finalizar su relación con el Encargado, entendiéndose circunscritas estas obligaciones tanto al ámbito interno de la entidad como al ámbito externo de la misma. Por tanto, el Encargado realizará cuantas advertencias y suscribirá cuantos documentos sean necesarios con dichas personas, con el fin de asegurar el cumplimiento de estas obligaciones, así como del cumplimiento de las medidas de seguridad correspondientes, incluidas las que consten en los documentos de seguridad de las dependencias de la Comunidad de Madrid en las que, en su caso, hubieran de desarrollar su trabajo.

A estos efectos, el Encargado se compromete a llevar un listado del personal/personas autorizadas para tratar los datos personales, que estará en todo momento a disposición del Responsable.

La Comunidad de Madrid se reserva el derecho al ejercicio de las acciones legales oportunas en caso de que, bajo su criterio, se produzca un incumplimiento de dichos compromisos.

El Encargado mantendrá a disposición del Responsable la documentación acreditativa del cumplimiento de las obligaciones anteriormente señaladas.

#### **Séptima. Obligaciones del encargado del tratamiento.**

El Encargado del tratamiento asume, junto al resto de las contenidas en el presente acuerdo, las siguientes obligaciones:

- Acceder, utilizar y destinar los datos personales objeto de tratamiento, o los que recoja para su inclusión, sólo para la finalidad objeto de este encargo. En ningún caso podrá utilizar los datos para fines propios.
- Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del Responsable del tratamiento conforme al contenido de este encargo y a, en su caso, las instrucciones que le pueda especificar en concreto. Si el Encargado considera que alguna de las instrucciones recibidas infringe el RGPD, la LOPDGDD o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión Europea o de los Estados miembros, informará inmediatamente al Responsable.
- Facilitar, en el momento de la recogida de los datos, la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el Responsable antes del inicio de la recogida de los datos.
- Asumir la condición de Responsable del tratamiento en caso de que destine los datos a otra finalidad distinta del cumplimiento del objeto del encargo, los comunique o los utilice incumpliendo sus estipulaciones o las obligaciones de la normativa vigente, respondiendo de las infracciones en las que hubiera incurrido personalmente.
- No permitir el acceso a los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable a ningún empleado o persona que no tenga la necesidad de conocerlos para el desarrollo y correcto cumplimiento del objeto del encargo suscrito.

- No revelar, transferir, ceder o de otra forma comunicar los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable, ya sea verbalmente o por escrito, por medios electrónicos, papel o mediante acceso informático, ni siquiera para su conservación, a ningún tercero, salvo que exista autorización o instrucción previa del Responsable, que deberá constar, en todo caso, por escrito.

A estos efectos, el Encargado podrá comunicar los datos a otros Encargados del tratamiento del mismo Responsable, de acuerdo con las instrucciones de dicho Responsable. En este caso, el Responsable identificará, de forma previa y por escrito, la entidad a la que se deben comunicar los datos, los datos concretos a comunicar y las medidas de seguridad a aplicar para proceder a la comunicación.

- Tratar los datos personales dentro del Espacio Económico Europeo u otro espacio considerado por la normativa aplicable como de seguridad equivalente, no tratándolos fuera de este espacio ni directamente ni a través de subencargado/s autorizado/s conforme a lo establecido en el encargo suscrito o demás documentos convencionales que pudieran adicionarse o complementar al mismo, salvo que esté obligado a ello en virtud del Derecho de la Unión o del Estado miembro que le resulte de aplicación. En el caso de que por causa de Derecho nacional o de la Unión Europea el Encargado se vea obligado a llevar a cabo alguna transferencia internacional de datos, informará por escrito al Responsable de esa exigencia legal, con antelación suficiente a efectuar el tratamiento, y garantizará el cumplimiento de cualesquiera requisitos legales que sean aplicables al Responsable del tratamiento, salvo que el Derecho aplicable lo prohíba por razones importantes de interés público.
- Adoptar y aplicar las medidas de seguridad estipuladas en el artículo 32 del RGPD y en el Real Decreto vigente por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad (ENS), que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal responsabilidad del Responsable y eviten su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que estén expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.
- Garantizar, a lo largo de toda la vigencia del encargo, la formación necesaria en materia de protección de datos personales de las personas autorizadas para tratar datos personales.
- En caso de estar obligado a ello por el artículo 30 del RGPD y 31 de la LOPDGDD, el Encargado mantendrá un registro, incluso en formato electrónico, de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Responsable, que contenga la información exigida por el artículo 30.2 del RGPD.
- Asistir al Responsable del tratamiento, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento, a través de medidas técnicas y organizativas apropiadas, para que este pueda cumplir con su obligación de responder a las solicitudes que tengan por objeto el ejercicio de los derechos de los interesados en los términos dispuestos en la cláusula undécima del presente acuerdo, y le ayudará a garantizar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en los artículos 32 a 36 del RGPD, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información a disposición del Encargado.
- Colaborar con el Responsable en el cumplimiento de sus obligaciones en materia de medidas de seguridad, comunicación y/o notificación de brechas (logradas e intentadas) de

medidas de seguridad a las autoridades competentes o los interesados, y colaborar en la realización de evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos personales y consultas previas al respecto a las autoridades competentes cuando proceda, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información de la que disponga, y de conformidad con las disposiciones contenidas en la cláusula novena del presente acuerdo.

- Disponer de evidencias que demuestren su cumplimiento de la normativa de protección de Datos Personales y del deber de responsabilidad activa, como, a título de ejemplo, certificados previos sobre el grado de cumplimiento o resultados de auditorías, que habrá de poner a disposición del Responsable, a requerimiento de este. Asimismo, durante la vigencia del acuerdo, pondrá a disposición del Responsable toda información, certificaciones y auditorías realizadas en cada momento. Igualmente, proporcionará al Responsable cuantos datos o documentos le sean requeridos en los controles, auditorías o inspecciones que realice en cualquier momento el propio Responsable del tratamiento u otro auditor autorizado por este.
- En caso de estar obligado a ello por el artículo 37.1 del RGPD y por el artículo 34 de la LOPDGDD, designar un Delegado de Protección de Datos y comunicar su identidad y datos de contacto al Responsable, así como cumplir con el resto de requerimientos establecidos en los artículos 37 a 39 del RGPD y 35 a 37 de la LOPDGDD. En los mismos términos se procederá en caso de que la designación haya sido voluntaria. Asimismo, el Encargado habrá de comunicar la identidad y datos de contacto de la(s) persona(s) física(s) designada(s) por el mismo como su/s representante(s) a efectos de protección de los Datos Personales, responsable(s) del cumplimiento de la regulación del tratamiento de datos personales, en las vertientes legales/formales y en las de seguridad.
- Respetar todas las obligaciones que pudieran corresponderle como Encargado del tratamiento con arreglo al RGPD y a la LOPDGDD, o de cualquier otra disposición o regulación complementaria que le fuera igualmente aplicable.

#### **Octava. Obligaciones del responsable del tratamiento.**

El Responsable manifiesta y hace constar a los efectos legales oportunos que:

- a) Cumple con todas sus obligaciones en materia de protección de datos como responsable del tratamiento y es consciente de que los términos de este encargo en nada alteran ni sustituyen las obligaciones y responsabilidades que sean atribuibles al Responsable del Tratamiento como tal.
- b) Supervisa el tratamiento y el cumplimiento de la normativa de protección de datos por parte del Encargado del Tratamiento.

#### **Novena. Medidas de seguridad y violación de la seguridad.**

Teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas, el Encargado del tratamiento aplicará las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, que en su caso incluya, entre otros (las medidas que se indican a continuación deberán ser, en su caso, adaptadas a las medidas concretas a adoptar por el responsable en función del análisis de riesgos



y/o evaluación de impacto que se precise respecto del tratamiento de datos personales del convenio concreto de que se trate):

- a) La seudonimización y el cifrado de datos personales.
- b) La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento, así como la disponibilidad y el acceso a los datos personales de forma rápida en caso de incidente físico o técnico.
- c) Un proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.
- d) Un catálogo de medidas de seguridad reconocido en normativas o estándares de seguridad de la información.

Al evaluar la adecuación del nivel de seguridad, el Encargado tendrá en cuenta los riesgos que presente el tratamiento de datos, en particular como consecuencia de la destrucción, pérdida o alteración accidental o ilícita de datos personales transmitidos, conservados o tratados de otra forma, o la comunicación o acceso no autorizados a esos datos.

El Encargado del Tratamiento permitirá y contribuirá a la realización de controles, auditorías e inspecciones, por parte del Responsable del tratamiento o de otro auditor autorizado por este.

Asimismo, en caso de modificación de la normativa vigente en materia de protección de datos o de otra normativa relacionada y que resultase aplicable al tratamiento objeto del encargo de referencia, el Encargado garantiza la implantación y mantenimiento de cualesquiera otras medidas de seguridad que le fueran exigibles, sin que ello suponga una modificación de los términos de este encargo.

En caso de violación de la seguridad de los datos personales en los sistemas de información utilizados por el Encargado para la prestación de los servicios objeto del encargo, este deberá comunicarla al Responsable, sin dilación indebida, y a más tardar en el plazo de 24 horas (podrá señalarse un plazo distinto, siempre y cuando no exceda del máximo de 72 horas previsto en el artículo 33.1 RGPD) desde que se tenga constancia de la misma, juntamente con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia o cualquier fallo en su sistema de tratamiento y gestión de la información que haya tenido o pueda tener, que ponga en peligro la seguridad de los datos personales, su integridad o su disponibilidad, así como cualquier posible vulneración de la confidencialidad como consecuencia de la puesta en conocimiento de terceros de los datos e informaciones obtenidos durante la ejecución del encargo. Comunicará con diligencia información detallada al respecto, incluso concretando qué interesados sufrieron una pérdida de confidencialidad, todo ello conforme a lo dispuesto en el artículo 33.3 del RGPD.

En tal caso, corresponderá al Responsable comunicar las violaciones de seguridad de los datos a la Autoridad de Protección de Datos y/o a los interesados conforme a lo establecido en la normativa vigente. Y en cualquier otro caso cuando así sea de aplicación conforme a lo establecido en la normativa vigente.

#### **Décima. Destino de los datos al finalizar el encargo.**

Una vez cumplido o resuelto el encargo y, en consecuencia, finalizado el encargo, el Encargado devolverá al Responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el

Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución de la prestación.

No obstante, el Responsable del Tratamiento podrá requerir al encargado para que, en lugar de las actuaciones anteriormente señaladas, cumpla con la opción a) o b) que se indican a continuación:

- a) Devolver al Encargado que designe por escrito el Responsable del tratamiento los datos de carácter personal y, si procede, los soportes donde consten, una vez cumplida la prestación. La devolución debe comportar el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el encargado. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de la ejecución del encargo.
- b) Destruir los datos, siempre que no exista previsión legal que exija la conservación de los datos, en cuyo caso no podrá procederse a su destrucción.

Una vez destruidos, el Encargado debe certificar su destrucción por escrito y debe entregar el certificado al Responsable del tratamiento. No obstante, el Encargado puede conservar una copia, con los datos debidamente bloqueados, mientras puedan derivarse responsabilidades de su relación con el mismo, destruyéndose de forma segura y definitiva al extinguirse cualquier posible responsabilidad.

#### **Undécima. Ejercicio de derechos ante el encargado de tratamiento (\*)**

El Encargado deberá dar traslado al Responsable de cualquier solicitud de ejercicio del derecho de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, efectuada por un interesado cuyos datos hayan sido tratados por el Encargado con motivo del cumplimiento del encargo, a fin de que se resuelva en los plazos establecidos por la normativa vigente.

El traslado de la solicitud al Responsable deberá hacerse con la mayor celeridad posible y en ningún caso más allá del día laborable siguiente al de la recepción de la solicitud, juntamente, en su caso, con la documentación y otras informaciones que puedan ser relevantes para resolver la solicitud que obre en su poder.

Asimismo, el Encargado deberá tramitar cualquier instrucción relativa a derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición, limitación del tratamiento, portabilidad de los datos y a no ser objeto de decisiones individualizadas automatizadas, que reciba a través del Responsable, a la mayor celeridad posible, y siempre dentro del plazo máximo de dos días hábiles a contar desde la recepción de la solicitud, confirmando por escrito tanto la recepción de la solicitud, como la ejecución de la tarea encomendada.

(\*) Sin perjuicio del tratamiento que, con carácter orientativo, se recomienda en la presente cláusula en cuanto al procedimiento a seguir con respecto a las solicitudes de ejercicio de derechos que presentasen los interesados, cabría igualmente la posibilidad de que el Encargado del tratamiento atendiera las mismas por cuenta del Responsable del tratamiento, en cuyo caso deberá hacerse constar expresamente dicho extremo en esta cláusula, con las adaptaciones pertinentes que, en su caso, correspondan en función de lo que acuerden, a estos efectos, las partes que vayan a suscribir el convenio).

#### **Duodécima. Subencargo del tratamiento.**

Con carácter general el Encargado no podrá subencargar las prestaciones que formen parte del objeto de este encargo y que comporten el tratamiento de datos personales, salvo los servicios auxiliares necesarios para su normal funcionamiento.

Sin perjuicio de lo anterior, en caso de que el Encargado necesitara subencargar todo o parte de los servicios encargados por el Responsable en los que intervenga el tratamiento de datos personales, deberá comunicarlo previamente y por escrito al Responsable, con una antelación de 1 mes, indicando los tratamientos que se pretende subencargar e identificando de forma clara e inequívoca la empresa subencargada y sus datos de contacto.

El subencargo podrá llevarse a cabo si el Responsable no manifiesta su oposición en el plazo establecido.

En este último caso, el subencargado, que también tendrá la condición de encargado del tratamiento, está obligado igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este documento para el Encargado del tratamiento y las instrucciones que dicte el Responsable del Tratamiento.

Corresponde a Encargado del Tratamiento exigir al subencargado el cumplimiento de las mismas obligaciones asumidas por él a través del presente documento y seguirá siendo plenamente responsable ante el Responsable del Tratamiento en lo referente al cumplimiento de las obligaciones.

El Encargado del Tratamiento está obligado a informar al Responsable de cualquier cambio en la incorporación o sustitución de otros subencargados con una antelación de 1 mes, dando así al Responsable la oportunidad de oponerse a dichos cambios.

### **Decimotercera. Responsabilidad.**

El Encargado será considerado Responsable del tratamiento en el caso de que destine los datos a otras finalidades, los comunique o los utilice incumpliendo las estipulaciones de este encargo, respondiendo de las infracciones en las que hubiera incurrido personalmente.

Para el cumplimiento del objeto del encargo suscrito no se requiere que el Encargado acceda a ningún otro dato personal responsabilidad del Responsable del tratamiento y, en consecuencia, no está autorizado en caso alguno al acceso o tratamiento de otro dato, que no sean los especificados en el texto del encargo. Si se produjera una incidencia durante la ejecución del encargo que conllevará un acceso accidental o incidental a esos datos personales, el Encargado deberá ponerlo en conocimiento del Responsable, en concreto de su Delegado de Protección de Datos, con la mayor diligencia y a más tardar en el plazo de 24 horas. (podrá señalarse un plazo distinto, siempre y cuando no exceda del máximo de 72 horas previsto en el artículo 33.1 RGPD) Las partes responderán de las infracciones en las que hubiesen incurrido personalmente, manteniendo indemne a la parte contraria frente a cualquier perjuicio que se derivase de ellas.