

## RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES EN LA DOCUMENTACIÓN APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN N.º 197/2023 PARA “SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS TOPOGRÁFICOS DE PROYECTOS, PLIEGOS Y OBRAS”.

De conformidad con lo indicado en el Acta 04 de 14 de agosto de 2024, se requirió a los licitadores propuestos como adjudicatarios para que presentaran la documentación exigida por los Pliegos.

Las empresas propuestas como adjudicatarias han presentado la documentación para acreditar su capacidad para contratar en el plazo concedido al efecto.

**Los aspectos susceptibles de subsanación encontrados en la documentación acreditativa son los siguientes:**

- **LOTE 2**

### **GRUPO NOVA CARTOGRAPHÍA, S.L.**

- **Defecto 1:** de conformidad con lo requerido en la cláusula 13.3.a) del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante “PCAP”), el licitador propuesto como adjudicatario debe acreditar:

*“a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del Contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo. **En cualquiera de los dos casos, deberá aportarse también una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.**”*

El licitador propuesto como adjudicatario ha presentado certificado de Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas, sin embargo, no aporta declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del Impuesto.

**Subsanación:** la empresa propuesta como adjudicataria deberá subsanar el defecto indicado mediante la presentación de **una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del impuesto de Actividades Económicas (IAE)**, de conformidad con lo requerido en la cláusula 13.3.a) del PCAP.

- **Defecto 2:** de conformidad con lo requerido en el apartado 5.1.1. del Anexo I del PCAP, el licitador propuesto como adjudicatario debe acreditar el cumplimiento del requisito de solvencia económica y financiera mediante la presentación de:

**“Declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas en el ámbito objeto del contrato (“Servicios de Asistencia Técnica para la ejecución de trabajos topográficos de proyectos, pliegos y obras”) por importe igual o superior al requerido”**

El licitador propuesto como adjudicatario no ha presentado declaración responsable relativa al volumen anual de negocios en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas **en el ámbito objeto del contrato (“Servicios de Asistencia Técnica para la ejecución de trabajos topográficos de proyectos, pliegos y obras”)** por importe igual o superior a 100.000,00.

**Subsanación:** de conformidad con lo requerido en el apartado 5.1.1. del Anexo I del PCAP la empresa propuesta como adjudicataria deberá subsanar el defecto indicado mediante la presentación de **declaración relativa al volumen anual de negocios del licitador** en cada uno de los tres últimos ejercicios disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas **en el ámbito objeto del contrato (“Servicios de Asistencia Técnica para la ejecución de trabajos topográficos de proyectos, pliegos y obras”)** por importe igual o superior a 100.000,00”

La aclaración solicitada debe presentarse a través la herramienta de Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos> **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.**



Fecha:  
2024.09.23  
13:24:10 +02'00'

La Secretaria de la Mesa Permanente de Contratación