

EXPEDIENTE N.º: 20/2024 “SERVICIOS DE DUE DILIGENCE LEGAL Y TÉCNICA DE LAS OFICINAS, LOCAL COMERCIAL, TRASTEROS Y PLAZAS DE GARAJE EN EL EDIFICIO DE JOSÉ ABASCAL Nº 57 DE MADRID”

Sesión de 28 de mayo de 2024 de la Mesa Permanente de Contratación de Canal de Isabel II Sociedad Anónima, M.P., constituida conforme a la resolución del Consejero Delegado de fecha 3 de noviembre de 2021 a los efectos de calificación de la documentación contenida en el sobre 1.

Los miembros de la Mesa no se encuentran incurso en causa de conflicto de interés, que abarcará, al menos, cualquier situación en la que tenga directa o indirectamente un interés financiero, económico o personal, que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de licitación. Además, se les ha informado sobre la obligación de poner en conocimiento del órgano de contratación y de la Mesa, sin dilación, cualquier situación de conflicto de intereses que, de forma sobrevenida, pueda producirse durante el desarrollo del procedimiento de contratación.

La Mesa la forman la Presidenta, Teresa Cecilia Hernández Guerra; la Secretaria, Belén Díez Cabrera; el Vocal jurídico, Vanessa Canelo Chamorro; el Vocal financiero, Diego Soriano Menéndez y el Vocal técnico, Mario Rodil Gandoy, para tratar el siguiente:

1. Certificación Ofertas presentadas.

A las 14:00 horas del 20 de mayo de 2024 finalizó el plazo de presentación de ofertas.

Tal y como consta en la plataforma de licitación electrónica de la Comunidad de Madrid, sistema Licit@, las siguientes empresas presentaron oferta en el plazo señalado a través de la herramienta de presentación de ofertas prevista en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante, “**PCAP**”) por el que se rige el presente procedimiento de licitación:

N.º	Lotes	LICITADOR	NIF
1	*	INTERVALOR CONSULTING GROUP, S.A.	A83729384
2	*	ST CONSULTORES INMOBILIARIOS, S.L.	B81512550

(*) La empresa licitadora no ha indicado el lote o lote a los que presenta oferta.

2. Examen de la documentación.

Del examen efectuado de las ofertas presentadas, se desprende la siguiente información:

LICITADOR	CUMPLE	NO CUMPLE	MOTIVO
INTERVALOR CONSULTING GROUP, S.A.		X	La empresa licitadora aporta formulario de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), sin embargo, ha omitido el <u>apartado donde se indican del lote o lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta</u> , de conformidad con la cláusula 11 del PCAP y conforme al modelo establecido en el Anexo III del mismo.
ST CONSULTORES INMOBILIARIOS S.L.		X	La empresa licitadora no aporta formulario de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), de conformidad con la cláusula 11 del PCAP y conforme al modelo establecido en el Anexo III del mismo.

3. Acuerdos.

- Aceptar las ofertas presentadas en plazo y forma, solicitando subsanación a los siguientes licitadores.

INTERVALOR CONSULTING GROUP, S.A.:

Motivo: La empresa licitadora aporta formulario de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) en el que ha omitido el apartado donde se indica el lote o lotes a los que presenta oferta, de conformidad con la cláusula 11 del PCAP y conforme al modelo establecido en el Anexo III del mismo.

Documento que debe se subsanado: La empresa licitadora deberá aportar formulario DEUC correspondiente a las entidades en cuya capacidad se basa, que recoja los lotes para los cuales el operador económico desea presentar una oferta.

ST CONSULTORES INMOBILIARIOS S.L.:

Motivo: La empresa licitadora no aporta formulario de Documento Europeo Único de Contratación (DEUC), de conformidad con la cláusula 11 del PCAP conforme al modelo establecido en el Anexo III del mismo.

Documento que debe se subsanado: La empresa licitadora deberá aportar formulario DEUC, de conformidad con la cláusula 11 del PCAP conforme al modelo establecido en el Anexo III del mismo.

Acta_S01 de la Mesa Permanente de Contratación
Calificación de la documentación contenida en el Sobre nº 1

Conforme a lo previsto en los pliegos del procedimiento se solicita que se presente la documentación de Subsanación/Aclaración antes de las 14:00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación de la presente ACTA en el Tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

La documentación de subsanación se debe entregar exclusivamente a través de la herramienta de Registro Electrónico General de la Comunidad de Madrid <https://sede.comunidad.madrid/guia-tramitacion-electronica#documentos> (si el procedimiento se tramita por Licit@).

Se da por finalizada la sesión de la Mesa de Contratación, por lo que se extiende la presente Acta, de todo lo cual como Secretaria doy fe.

Presidenta	La firma electrónica puede visualizarse en el lateral del documento.
Secretaria	La firma electrónica puede visualizarse en el lateral del documento.

Nota: Tomando en consideración el Dictamen CNS 1/2019, el 15 de mayo de 2019, de la APDCAT así como el Criterio Interpretativo CI/004/2015 de 23 de julio de 2015 de la Agencia Española de Protección de Datos, este documento es una imagen del original que se publica de esta forma con la finalidad de impedir el acceso a las propiedades de la firma y, por tanto, al DNI de las personas firmantes.

El original del presente documento ha sido debidamente firmado de forma digital y archivado en el expediente del procedimiento de referencia quedando a disposición de los interesados mediante solicitud de acceso al mismo.

Información y aclaraciones: Los licitadores podrán dirigir las consultas o solicitudes de aclaración relacionadas con el contenido de la presente acta que consideren necesarias a la siguiente dirección de correo electrónico: mesa.permanente@canal.madrid, indicando el código del expediente en el asunto.

Firmado electrónicamente por: María Belén Díez Cabrera
En la fecha y hora 28.05.2024 10:17:01 CEST

Firmado electrónicamente por: TERESA CECILIA HERNÁNDEZ GUERRA
En la fecha y hora 28.05.2024 10:32:06 CEST