



Dirección General de Bilingüismo
y Calidad de la Enseñanza
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y UNIVERSIDADES

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

TÍTULO DEL CONTRATO: *REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS MEDIOAMBIENTALES EN EL MARCO DEL PROGRAMA ALBERGUES Y REFUGIOS DE LA COMUNIDAD DE MADRID 2024/2025.*

1. OBJETO

El objeto del presente pliego de prescripciones técnicas es la contratación del servicio consistente en la elaboración y desarrollo de un proyecto educativo en el marco del Programa Albergues y Refugios de la Comunidad de Madrid (en adelante, PARCM), para la formación y el apoyo técnico al profesorado y al alumnado visitante de los albergues y el refugio que se relacionan a continuación, durante el periodo comprendido entre el 1 de octubre de 2024 y el 30 de septiembre de 2025, excepto los meses de julio y agosto de 2025 a diferencia del contrato vigente, por considerarse más oportuno al no programarse estancias ni otros trabajos en estos meses:

Albergue Juvenil Los Batanes (Rascafría).

Dirección: Carretera de Cotos s/n. 28740 Rascafría (Madrid).

Albergue Juvenil Las Dehesas.

Dirección: Carretera de Las Dehesas s/n. 28470 Cercedilla (Madrid).

Albergue Juvenil Villa Castora.

Dirección: Carretera de Las Dehesas s/n. 28470 Cercedilla (Madrid).

Albergue Juvenil El Escorial.

Dirección: C/ Residencia nº 14. 28200 San Lorenzo del Escorial (Madrid).

Refugio del Puerto de la Morcuera.

Dirección: Carretera de Miraflores de la Sierra a Rascafría, km 11 28740.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Las actividades a realizar, en base al presente contrato, se encuentran incluidas entre las ofertadas en la convocatoria del PARCM, para el curso 2024/2025, a través del cual se desarrollan experiencias educativas medioambientales con alumnos y profesores en albergues juveniles y un refugio, adaptadas al currículo de los niveles educativos de 3º, 4º, 5º y 6º curso de Educación Primaria, 6º curso de Educación Primaria de colegios bilingües, 1º y 2º ciclo de Educación Secundaria Obligatoria, 1º y 2º de Bachillerato, Formación Profesional, Educación de Adultos y Educación Especial.

Dichas actividades han de ajustarse a un **proyecto educativo** que refleje información detallada sobre los siguientes aspectos:

1. Objetivos, metodología, enmarque curricular y actividades de educación ambiental dirigidas al profesorado y alumnado visitante de Educación Primaria, Educación Secundaria, Bachillerato, Educación de Adultos, Educación Especial y necesidades educativas especiales.
2. Utilización que se tiene previsto realizar de las infraestructuras de los albergues y del refugio para llevar a cabo las actividades planificadas: instalaciones, recursos didácticos, recursos materiales, etc.
3. Composición, organización y normas de funcionamiento interno del equipo de educadores ambientales.
4. Actividades para fomentar el conocimiento del patrimonio histórico y natural de la Comunidad de Madrid.
5. Sistema de evaluación del cumplimiento de los objetivos que incluya la descripción de indicadores de logro.
6. Plan de comunicación y coordinación con el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón.

La programación del citado proyecto ha de tener en cuenta que la estancia de los centros educativos en los albergues tendrá una duración máxima de cuatro días y se realizará con un grupo máximo de 70 alumnos, acompañados de sus profesores.

La empresa adjudicataria en el desarrollo de sus actividades se compromete a llevar a cabo las **siguientes actuaciones**:

- Presentación en el plazo máximo de diez días naturales, a contar desde el siguiente al de la formalización del contrato en documento administrativo, un Programa de trabajo sobre la ejecución del servicio, que deberá detallar los aspectos a los que se hace referencia en el punto 2 de este Pliego de Prescripciones Técnicas, para su aprobación por la dirección de los trabajos.
- Planificación y realización de las sesiones de organización y de formación del profesorado previstas en el PARCM y previas al desarrollo de las actividades con alumnos.
- Elaboración de unidades didácticas a desarrollar en cada uno de los albergues juveniles y en el refugio.
- Elaboración de materiales didácticos teniendo en cuenta los principios de la educación ambiental.
- Elaboración de la documentación anual en la que se explique al profesorado el funcionamiento del PARCM, las actividades didácticas programadas y los materiales de trabajo.

- Preparación de materiales antes del inicio de las actividades y su recogida y custodia al término de las mismas.
- Preparación de la estancia de los centros educativos que realizarán la actividad en semanas posteriores.
- Desarrollo de las actividades incluidas en el PARCM, tanto las dirigidas al alumnado como al profesorado.
- Apoyo y formación al profesorado en el desarrollo de las actividades que así lo requieran.
- Acompañamiento y apoyo a los visitantes durante la estancia, velando por el cumplimiento de las normas de las instalaciones y favoreciendo la buena relación entre el profesorado y el personal que presta servicio en las mismas.
- Evaluación de la estancia en el albergue y refugio utilizando los instrumentos de evaluación que determine el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón.
- Diseño y programación de nuevas actividades a propuesta y bajo la coordinación del Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón.
- Otras funciones que sean necesarias para el óptimo desarrollo del PARCM, previo acuerdo entre ambas partes.

Asimismo, al término del período escolar, tras el cese de actividades educativas en los Albergues juveniles y en el refugio, la empresa adjudicataria estará obligada a realizar las siguientes prestaciones:

- ✓ Elaboración de una memoria final y exposición de la misma utilizando distintos soportes, incluyendo propuestas de mejoras para proyectos futuros.
- ✓ Planificación de las actividades del curso académico siguiente.

3. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO

La empresa adjudicataria realizará las actividades objeto del presente contrato con arreglo a las siguientes condiciones:

1. Garantizará la presencia de personal técnico para el desarrollo de las actividades programadas en los distintos albergues y en el refugio durante la estancia de los centros educativos.
2. Se comprometerá a complementar la formación del profesorado y del alumnado participante, de acuerdo con las directrices y el asesoramiento técnico del Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón, con los materiales didácticos y la documentación necesarios, que pasarán a ser propiedad de la Comunidad de Madrid.
3. Todo el material didáctico, documentación y/o publicaciones relativos al PARCM

confeccionado con la colaboración de la empresa adjudicataria, ya sea a través de sus educadores ambientales o de cualquier otra forma, llevará convenientemente recogida dicha participación.

4. Colaborará en la publicación de los materiales didácticos y la documentación necesarios cuando así le sea requerido con la finalidad de dar adecuada difusión a los objetivos, metodología y actividades del PARCM.
5. Se hará cargo del almacenamiento, distribución, inventariado y control de los materiales didácticos y de otro tipo, necesarios para el buen funcionamiento del programa, dando cuenta con justificantes de dichas gestiones y remitiendo un inventario anual al Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón.
6. La distribución inicial del equipo educativo en los distintos albergues y en el refugio podrá modificarse, a propuesta del Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón, según criterios de eficacia y mejor servicio.
7. En caso de incumplimiento de funciones del personal técnico contratado, el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón, podrá solicitar su relevo, obligándose la empresa a sustituirlo por otro, previa aceptación del nuevo trabajador por el citado organismo.
8. Si la empresa adjudicataria, por cualquier circunstancia, quisiera relevar al personal asociado a este servicio, deberá comunicarlo, con tiempo suficiente, al Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón, justificando la petición y especificando que el sustituto cumple las características exigidas en este pliego, reservándose el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón su consentimiento.
9. En los casos de supresión de la actividad en algún albergue o refugio, el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza de Villaviciosa de Odón podrá encargar tareas de programación, elaboración de material didáctico u otras tareas en el ámbito del PARCM siempre y cuando el nuevo trabajo a desarrollar coincida en categoría profesional, funciones y tiempo de ejecución con las establecidas en el presente pliego.
10. La empresa adjudicataria se comprometerá a facilitar las instalaciones necesarias para el trabajo del equipo educativo cuando éste desarrolle sus actividades fuera de los albergues juveniles.

4. MEDIOS REQUERIDOS

Para realizar las actuaciones objeto del contrato la empresa adjudicataria pondrá a disposición los siguientes medios:

4.1. Medios humanos.

Resulta de aplicación lo establecido en el artículo 31 de la Resolución de 11 de octubre de 2022, de la Dirección General de Trabajo de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo, sobre registro, depósito y publicación del Convenio Colectivo del Sector de Servicios de Educación Ambiental de la Comunidad de Madrid (BOCM 29-10-2024), respecto a la subrogación del personal, que figura como Anexo I de este Pliego.

La empresa adjudicataria adscribirá al Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón un equipo de siete trabajadores con categoría de Educador Ambiental que deberán poseer las competencias y titulaciones necesarias para el desarrollo de la actividad. Uno de ellos asumirá la función de coordinador responsable del equipo de educadores.

Todos los trabajadores deberán estar en posesión de alguna de las titulaciones que a continuación se indican y, al menos, dos de ellos acreditar, mediante certificación, poseer un nivel de competencia lingüística en inglés equivalente a un B2 en el marco común europeo de referencia para las lenguas (MCER):

- Diplomatura en Magisterio/Grado de Maestro.
- Licenciatura/Grado en Biología.
- Licenciatura/Grado en Ciencias Ambientales.
- Licenciatura/Grado en Pedagogía.
- Licenciatura/Grado en Ingeniería de Montes.
- Grado en Ingeniería Ambiental.

El adjudicatario designará, de entre las personas contratadas, a un **coordinador responsable del equipo de educadores** que realizará las siguientes funciones:

- a) Elaboración y gestión del calendario laboral del equipo, de acuerdo con las estipulaciones recogidas en este Pliego, así como la organización de rotaciones y sustituciones de educadores.
- b) Elaboración y supervisión de un calendario anual que recoja todos los turnos previstos en cada una de las instalaciones. Dicho calendario será comunicado al Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza de Villaviciosa de Odón en el segundo trimestre del curso académico. Las posibles modificaciones de dicho calendario serán comunicadas entre las partes con la antelación necesaria para que no suponga una merma en la calidad del servicio.
- c) Actualización permanente del inventario de materiales del PARCM, presentando un informe anual acerca de su estado; procediendo, en su caso, a comunicar a su empresa la necesidad de la reparación de los mismos y de nuevas adquisiciones, en los términos del punto 4.2 de este Pliego.
- d) Orientación, asesoramiento y apoyo permanente al equipo de educadores sobre el adecuado desarrollo de las actividades del PARCM durante la visita

de los centros, participando en su puesta en práctica y acompañando a los grupos de alumnos que las realizan en función de las necesidades detectadas.

- e) Realización de una memoria de evaluación intermedia y otra de evaluación final de la actividad, incluyendo información proporcionada por el profesorado visitante acerca del desarrollo de las estancias y del equipo de educadores ambientales.
- f) Realización de un informe semanal que recoja la participación del alumnado, la evaluación de las actividades, las incidencias más destacadas de las estancias y actividades del equipo de educadores en todas las instalaciones, así como cualquier otra información relacionada solicitada por el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón.
- g) Participación en reuniones periódicas de coordinación del PARCM con el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón.
- h) Cualquier otra función que, por necesidades de servicio, pueda surgir del desarrollo del PARCM.

El resto del equipo de educadores ambientales actuará siempre bajo la dependencia directa del coordinador responsable, realizando tareas de apoyo, a los efectos previstos en el artículo 45. (c del convenio colectivo vigente).

La empresa adjudicataria ostentará la cualidad de empresario respecto del personal que destine a la prestación del servicio contratado, con todos los derechos y obligaciones inherentes a esta condición, con arreglo a la legislación laboral y social vigente y a la que en lo sucesivo se promulgue, soportando todos los gastos del mismo y ejercitando, en todo momento, su poder de dirección, sancionador y disciplinario, siendo, por tanto, de exclusiva cuenta del adjudicatario el pago del personal que emplee para la realización de los trabajos objeto del contrato.

En ningún caso, resultará responsable la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, de las obligaciones nacidas entre el contratista y sus trabajadores, aun cuando los despidos y medidas que adopte sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, incumplimiento o interpretación del contrato.

Asimismo, se establece que la prestación del servicio por el personal aportado por la empresa adjudicataria no se derivarán relaciones jurídicas de carácter funcional o laboral con la Comunidad de Madrid.

4.2 Medios materiales

La empresa adjudicataria deberá dotar de los materiales fungibles, tecnológicos y digitales necesarios para la realización de las actividades en los Albergues juveniles y en el refugio objeto de este pliego, entre los que se encuentran los siguientes:

- 1 teléfono móvil por cada educador/a. En total: 7.
- 1 ordenador portátil por cada albergue o refugio. En total: 5.
- 5 prismáticos por cada albergue o refugio. En total: 25 unidades.

4.3. Horario y funciones del personal técnico

4.3.1. Horario

El personal desarrollará los trabajos objetos del presente contrato, durante las estancias de los centros educativos en los albergues juveniles y en el refugio, con carácter general, conforme al siguiente horario de referencia:

JORNADA	TURNO MAÑANA/TARDE	TURNO NOCHE	TOTAL
PRIMERA	De 11:00 a 19:00 horas	De 21:30 a 23:00 horas	9 horas y media
SEGUNDA	De 09:00 a 19:00 horas		10 horas
TERCERA	De 09:00 a 19:00 horas		10 horas
CUARTA	De 09:00 a 14:30 horas		5 horas y media
TOTAL	33 horas y media	1 hora y media	35 horas

La previsión es 4 horas mensuales de turno de noche (de 22 horas a 23 horas según el artículo 21 del convenio) por cada uno de los 7 educadores.

De acuerdo con lo establecido en los artículos 17 y 19 del convenio colectivo vigente, el exceso de jornada, que supera las 9 horas diarias, se compensa por tiempo equivalente de descanso retribuido con carácter general.

Entendiéndose completada la jornada semanal, hasta las **38 horas y 30 minutos**, establecida en el artículo 17 del convenio colectivo, con el resto de actuaciones previstas en este Pliego, en concreto en los puntos 2, 3 y 4 del mismo.

4.3.2. Funciones

Dicho personal llevará a cabo las funciones descritas en los puntos 2 y 3 de este Pliego y participará en sesiones de redacción y revisión de las programaciones didácticas, de elaboración de materiales didácticos y de la documentación necesaria, de coordinación, formación y evaluación que serán agendadas fuera del periodo de atención a los centros educativos. El objetivo fundamental de estas reuniones es mantener la calidad educativa del PARCM, de la formación del profesorado y del alumnado participante, así como facilitar la inclusión de actividades o programas de innovación educativa.

Asimismo, participarán en las sesiones informativas y formativas que se realicen con el

profesorado designado por los centros educativos adjudicatarios del PARCM, así como en otras sesiones formativas que, por necesidades de servicio, pueden derivarse de los objetivos del Programa.

4. 4. Normas sobre el personal de servicio

1. Todo el personal contratado para la prestación del servicio durante el desarrollo del mismo deberá ir debidamente uniformado, llevando, en lugar visible, el nombre de la empresa adjudicataria y una placa distintiva con su nombre y apellidos.
2. Asimismo, este personal deberá hallarse durante la prestación de servicio en perfecto estado físico y psíquico y mantener una correcta imagen tanto en su aspecto exterior (vestimenta, aseo, etc.) como en su comportamiento.
3. La empresa adjudicataria vendrá obligada a facilitar al personal de servicio todo el material fungible, tecnológico, digital, de escritorio y papelería necesarios para la ejecución del presente contrato.
4. La empresa adjudicataria asume la obligación de reemplazar inmediatamente a los trabajadores que sufran incapacidad transitoria, invalidez en cualquiera de sus grados o cualquier otra circunstancia que imposibilite el correcto desempeño de su trabajo.
5. El personal que aporte o utilice la empresa adjudicataria no tendrá derecho alguno respecto a la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, toda vez que depende, única y exclusivamente, del contratista, el cual tendrá todas las obligaciones y derechos inherentes a su calidad de empresario del citado personal, con arreglo a la legislación laboral y social vigente y a la que, en lo sucesivo, se promulgue sin que, en ningún caso, resulte responsable la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades de las obligaciones nacidas entre el contratista y sus trabajadores, aun cuando los despidos y medidas que adopte sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, incumplimiento o interpretación del contrato.
6. Caso de originarse algún conflicto colectivo que pudiera afectar a este servicio, dicha circunstancia deberá ponerse en conocimiento del Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón, con una antelación mínima de siete días, a la vez de comprometerse la empresa adjudicataria a cubrir los servicios mínimos conforme regula la legislación vigente. Durante el periodo de huelga, se suspenderá la contraprestación por parte de la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, en tanto que la empresa adjudicataria acuerde con éste los niveles de servicio que se van a prestar y la forma de retribución correspondiente que, en todo caso, deberá ser proporcional a la cantidad y calidad de trabajo desarrollado durante la duración del conflicto.
7. La empresa adjudicataria se responsabilizará totalmente de los daños causados por sus empleados, de forma directa o indirecta, a personas, bienes e instalaciones relacionadas o propiedad de la Dirección General de Juventud de la Comunidad de Madrid y del PARCM.

8. La empresa adjudicataria se responsabilizará igualmente de la formación en materia de protección de datos de sus trabajadores y especialmente de que ninguno de ellos tenga acceso a datos de carácter personal relativo a los alumnos y profesores. Evitando además el uso de cualquier dispositivo para, por ejemplo, tomar fotografías, vídeos o cualquier otro documento audiovisual, así como el uso de redes sociales, que pudieran recoger datos personales de dichos alumnos y/o profesores.

Asimismo, la empresa adjudicataria será responsable del buen uso de las instalaciones donde se realicen las actividades, así como del material a utilizar en la prestación del servicio perteneciente al PARCM, viéndose obligado a reponerlo cuando su pérdida o deterioro sea consecuencia de un uso inadecuado.

La empresa adjudicataria dispondrá de un seguro de responsabilidad civil frente a terceros para resarcir de los daños ocasionados con motivo del desarrollo de las actividades, teniendo en cuenta que los destinatarios finales del servicio son profesores y alumnos de Educación Primaria, Educación Secundaria, Bachillerato, Formación Profesional, Educación de Adultos, Educación Especial y de necesidades educativas especiales, en los términos del artículo 37 del Convenio.

5. DIRECCIÓN, SEGUIMIENTO, COORDINACIÓN DEL PROYECTO, CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS

La organización, dirección, coordinación y control pedagógico del PARCM será ejercida por la Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza, a través del Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón. Dicho centro supervisará el desarrollo del proyecto educativo presentado por la empresa adjudicataria y tomará las decisiones pertinentes sobre: calendario de turnos, objetivos, metodología, sistema de evaluación, documentación elaborada, tipo de actividades a realizar y material gráfico y didáctico utilizado en los términos contenidos en el presente pliego.

Para la prestación eficaz del servicio, inspección del mismo y enlace permanente con la dirección del Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza de Villaviciosa de Odón, la empresa designará un **responsable del proyecto con capacidad decisoria** y con la presencia que demande la eficacia del servicio y que requieran las posibles actuaciones especiales que tengan lugar. Este responsable será el interlocutor con el Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón.

La empresa adjudicataria, se compromete a cumplir los objetivos generales del Centro de Formación Ambiental Taller de Naturaleza Villaviciosa de Odón dependiente de la Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza, en la medida en que éstos afecten al desarrollo del PARCM.

6. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

La información y documentación obtenidas por la empresa adjudicataria, con ocasión de la ejecución del contrato, aun no tratándose de documentación e información clasificadas, son propiedad exclusiva de la Comunidad de Madrid, quedando prohibido todo uso y reproducción no autorizada expresamente por la administración contratante.

La empresa adjudicataria y, en su nombre, las personas físicas ejecutantes del contrato, guardarán secreto profesional sobre las informaciones, documentos y cualquier asunto del que pudieran tener conocimiento, esté relacionado o no con la ejecución del contrato, durante el plazo de ejecución de aquél y una vez extinguido el mismo.

El incumplimiento de la obligación de reserva conlleva la responsabilidad civil o penal deducibles de la conducta imputable en cada caso.

7. INFORMACIÓN

Los datos de carácter personal relativos a este contrato serán tratados por la **Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza** como parte de la actividad de tratamiento "Contratación", de la cual es responsable la Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza, y que figura en el Registro de Actividades de Tratamiento de la Consejería, publicado en la dirección de Internet <http://www.comunidad.madrid/gobierno/informacion-juridica-legislacion/proteccion-datos>.

Dicha finalidad es necesaria para el cumplimiento de una obligación legal de la citada **Dirección General**.

Los datos personales se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

Los derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, se pueden ejercitar ante el responsable del tratamiento (Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza, C/ Alcalá 30-32, Madrid) o ante el Delegado de Protección de Datos de la Consejería de Educación y Juventud (protecciondatos.educacion@madrid.org). Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrán interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (C/Jorge Juan, 6, 28001-Madrid) o en la dirección de correo electrónico dpd@agpd.es.

EL DIRECTOR GENERAL DE BILINGÜISMO
Y CALIDAD DE LA ENSEÑANZA

Firmado digitalmente por: DAV D CERVERA OL VARES *** 906**
Fecha: 04.04.01 1:0

David Cervera Olivares

ANEXO I



A la atención de la Dirección General de Bilingüismo y Calidad de la Enseñanza de la
Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía.

Yo, D^a. Nieves Martin Rodríguez, provista de DNI con número [REDACTED] en calidad de
Gerente de la empresa TALHER, con CIF A08602815 certifico que los datos de los trabajadores
adscritos a la "REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES MEDIO AMBIENTALES EN 4 ALBERGUES
JUVENILES Y 1 REFUGIO DE LA COMUNIDAD DE MADRID", son los que se detallan a
continuación:

NUM. SS	CATEGORIA	ANTIGÜEDAD	CONTRATO	FEC. FIN. CONTRATO	JORNADA	SALARIO BRUTO ANUAL
281	EDUCADOR AMBIENTAL	03/09/2022	200		67,53	11.782,28
461	COORDINADORA DE PROYECTOS	24/02/2019	289		75,32	15.256,65
281	EDUCADOR AMBIENTAL	24/02/2019	289		67,53	11.782,28
281	EDUCADOR AMBIENTAL	01/06/2022	200		67,53	11.782,28
280	EDUCADOR AMBIENTAL	24/02/2019	289		67,53	11.782,28
281	EDUCADOR AMBIENTAL (1)	24/02/2019	289		67,53	11.782,28
281	EDUCADOR AMBIENTAL (2)	15/01/2024	510	29/04/2024	67,53	11.782,28
281	EDUCADOR AMBIENTAL	24/02/2019	289		67,53	11.782,28
281	EDUCADOR AMBIENTAL (3)	01/09/2021	501		67,53	11.782,28

(1) baja por maternidad

(2) sustitución de maternidad

(3) excedencia cuidado hijo hasta el 31/08/2024

Los educadores no están asignados a ningún centro en particular.

Trabajadores adscritos al CONVENIO COLECTIVO DEL SECTOR DE EMPRESAS DE
SERVICIOS DE EDUCACION AMBIENTAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID publicado en el Boletín
Oficial de la Comunidad de Madrid el 29 de octubre de 2022, tras RESOLUCION de 11 de octubre
de 2022, de la Dirección General de trabajo de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo

Lo cual se certifica a los efectos oportunos en Madrid, a 26 de marzo de 2024.