

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía todas las firmas auténticas y se han ocultado los datos personales protegidos y los códigos que permitirían acceder al original.

MEMORIA DE NECESIDAD Y ECONÓMICA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EN LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación:

ÍNDICE

MEMORIA

- 1.- OBJETO DEL CONTRATO, JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD, INSUFICIENCIA DE MEDIOS Y LA NO DIVISIÓN EN LOTES
- 2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO
- 3.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO
- 4.- PLAZO DE EJECUCIÓN
- 5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO
- 6.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO
- 7.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACION
- 8.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA
 - 8.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA
 - 8.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL
 - 8.3.-COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN MEDIOS
- 9.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN
- 10.- PAGO DE LOS SERVICIOS
- 11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA
- 12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SERVICIO
- 13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EN LA FUNDACIÓN PARA LA INVESTIGACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA.

1.- OBJETO DEL CONTRATO, JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD, INSUFICIENCIA DE MEDIOS Y LA NO DIVISIÓN EN LOTES

De conformidad con las competencias y funciones que los Estatutos de la Fundación atribuyen a la misma, le corresponden a ésta promover la investigación científica – técnica, así como la formación y docencia en el área de ciencias de la salud, con el objetivo de potenciar la calidad asistencial.

La presente memoria justificativa tiene por objeto la regulación de la licitación y adjudicación del servicio de Auditoría de Cuentas anuales en la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario Puerta de Hierro Majadahonda.

Este contrato tiene por objeto la contratación de un servicio de auditoría de cuentas anuales y estados financieros para la FIBHUPH. El objeto del servicio de auditoría es la comprobación de que las cuentas anuales presentan la imagen fiel del patrimonio, la situación financiera y los resultados de las operaciones de acuerdo con las normas y principios que le son de aplicación.

El servicio consistirá en la realización de las auditorías anuales de los ejercicios señalados en los pliegos de la presente convocatoria e incluirán la revisión y verificación de las cuentas anuales, así como de los demás estados financieros o documentos contables de la FIBHUPH. El objetivo que se persigue es poner de manifiesto una opinión técnica e independiente por parte de un profesional a través de un informe que refleje que la entidad expresa la imagen fiel del patrimonio. Para cumplir con ello, además se deberá planificar y ejecutar una fase preliminar (durante el trimestre anterior al cierre del ejercicio) en la cual se llevarán a cabo comprobaciones necesarias para establecer el marco de auditoría que servirá para concretar las revisiones que se efectuarán en el año siguiente.

Además de la realización y la revisión de las cuentas anuales de la entidad, se precisará de asesoramiento que permita a la FIBHUPH identificar errores o disconformidades que puedan estar produciéndose para así actualizar y renovar con vistas a mejorar en materia económica-financiera. Una vez evaluados todos los resultados obtenidos en la preparación de las cuentas, se requerirá de la implantación de políticas que sean convenientes, procedimientos, protocolos o cualquier otra acción que se adecue para el mejor cumplimiento de la normativa y los procesos.

La Fundación carece de medios internos suficientes para poder llevar a cabo el servicio de auditoría y debido a la necesidad y obligatoriedad de llevarlo a cabo, se hace necesaria la externalización del mismo.

Dada la estrecha interdependencia de los aspectos de la prestación incluida en el objeto del contrato y el fin único que engloba las prestaciones, resulta necesario el tratamiento unitario de la misma, por tanto, no es posible realizar la división en lotes, tal y como permite el artículo 99.3 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público.

A efectos de justificar la no división en lotes del objeto del contrato se señalan las siguientes:

- a) El incremento de la eficacia que supone la integración de todas las prestaciones en un único contrato sin división del mismo en lotes;
- b) La mayor eficiencia y coordinación en la ejecución de las prestaciones resultante del tratamiento unitario del contrato.
- c) El aprovechamiento de las economías de escala que posibilita el hecho de que todas las prestaciones se integren en un único contrato sin división en lotes.

d) La optimización de la ejecución global del contrato al ser el control de su cumplimiento más efectivo si el contrato se adjudica a una sola empresa y no a varias como podría ocurrir si se estableciesen lotes.

e) Buscar la mayor racionalización en la ejecución de las prestaciones, basado en el principio rector básico de la contratación pública, que es la eficiente utilización de los fondos públicos.

Por lo que, la realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificultaría la correcta ejecución del mismo desde el punto de vista operativo; por el contrario, la integración de todas las funciones que forman parte del mismo, facilita el aprovechamiento de cada recurso necesario para la prestación del servicio; y la coordinación en la ejecución de las prestaciones se garantiza de una manera más adecuada al contar con un único interlocutor, optimizando la respuesta ante los requerimientos de reuniones, informes, mejora de procesos, etc.

Por todo ello resulta necesario el tratamiento unitario a efectos de garantizar la calidad técnica, viabilidad del servicio y la eficiencia económica de la contratación.

2.- CODIFICACIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO

A los efectos del Reglamento (CE) Nº 213/2008, de 28 de noviembre de 2007, sobre la codificación correspondiente a la nomenclatura del vocabulario Común de Contratos Públicos (CPV), le corresponde el siguiente código: **79212000-3- Servicios de auditoría**, **79212100-4 -Servicios de auditoría financiera** y **79212300-6 - Servicios de auditoría legal de cuentas**

3.- CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

La prestación del servicio se realizará de acuerdo con los requerimientos y condiciones que se establezcan en el pliego de condiciones técnicas, y junto con el pliego de cláusulas administrativas particulares, tendrán carácter contractual, de los cuales se derivarán los derechos y deberes de las partes contratantes.

4.- PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de **36 meses**, estando prevista prórroga hasta **24 meses**, prorrogable por períodos anuales.

5.- PRESUPUESTO Y VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Base imponible:	19.500,00 euros (Importe anual: 6.500 euros)
Importe del I.V.A:	4.095,00 euros
Importe total:	23.595,00 euros

El presupuesto máximo de licitación de los servicios proyectados asciende a la cantidad de **19.500,00** euros (Base imponible), IVA excluido, el IVA tiene un importe de **4.095,00** euros, lo que supone un presupuesto de **23.595,00** euros IVA incluido.

Sistema de determinación del presupuesto: A tanto alzado, de conformidad con los Artículos 102.4 y 309.1 de la LCSP. Teniendo en cuenta contratos similares adjudicados. Se ha tomado como referencia el número de horas de prestación del servicio y el coste/hora de servicios similares para la Fundación, según la contabilidad para estos servicios en la Fundación. así como las ofertas recibidas en fase de licitación en licitaciones similares de este mismo tipo de servicio adjudicadas en otras Fundaciones.

En relación con el presupuesto base de licitación se comprueba la disponibilidad de financiación suficiente en el presupuesto de la Fundación para el que se pretende contratar y la adecuación del servicio a los fines de la misma.

Existe el crédito presupuestario suficiente para atender a las obligaciones económicas que se deriven de la contratación para los ejercicios 2024 a 2027.

Para el cálculo del Valor estimado se ha teniendo en consideración: Base imponible de la licitación (36 meses), más base imponible de las posibles prórrogas (24 meses por períodos anuales).

El valor estimado del presente contrato, de conformidad con los criterios establecidos en el artículo 101 de la LCSP, asciende a **TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS EUROS (32.500,00 €)** IVA excluido.

6.- DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde al Director de la Fundación o al responsable que este designe, la supervisión y seguimiento de la contratación realizando las funciones siguientes:

- Controlar la ejecución del contrato para constatar que el contratista cumple sus obligaciones de ejecución en los términos acordados en el contrato.
- Promover las reuniones que resulten necesarias al objeto de solucionar cualquier incidente que surja en la ejecución del objeto del contrato.
- Dar al contratista las instrucciones oportunas para asegurar el efectivo cumplimiento del contrato en los términos pactados, que serán inmediatamente ejecutivas en cuanto puedan afectar a la seguridad de las personas o cuando la demora en su aplicación pueda implicar que devengan inútiles posteriormente en función del desarrollo de la ejecución del contrato; en los demás casos, y en caso de mostrar su disconformidad el adjudicatario, resolverá sobre la medida a adoptar el órgano de contratación, sin perjuicio de las posibles indemnizaciones que puedan proceder.
- Determinar si la prestación realizada por el contratista se ajusta a las prescripciones establecidas para su ejecución y cumplimiento.
- Requerir, en su caso, la subsanación de los defectos observados o que proceda a un nuevo servicio de conformidad con lo pactado.
- Verificar el efectivo cumplimiento de las obligaciones del adjudicatario en materia social, fiscal y medioambiental, y en relación con los subcontratistas si los hubiera, así como el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato que supongan la aportación de documentación o la realización de trámites de tipo administrativo.
- Proponer la imposición de penalidades por incumplimientos contractuales.
- Informar en los expedientes de reclamación de daños y perjuicios que haya suscitado la ejecución del contrato, en caso de que proceda.

El responsable del contrato actuará como unidad encargada del seguimiento operativo y ejecución del contrato, que velará por su correcta ejecución.

7.- PROCEDIMIENTO, FORMA DE ADJUDICACIÓN Y CRITERIOS DE VALORACION

La tramitación del expediente para la adjudicación de este contrato es ordinaria y está regulada en los artículos 116 a 117 de la LEY 9/2017, 8 de noviembre, de CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las DIRECTIVAS DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO 2014/23/UE Y 2014/24/UE, DE 26 DE FEBRERO DE 2014, (En adelante LCSP).

PA SER 2024-2-SIMP SERVICIO DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES

El procedimiento abierto, garantiza que cualquier empresario que reúna los requisitos y condiciones de solvencia exigidas en la contratación pueda presentar su proposición, la igualdad para todos los licitadores y las mismas oportunidades de las ofertas presentadas que serán examinadas en cuanto al fondo. La especificidad del objeto del contrato requiere contar con un equipo de profesionales solvente y con los recursos adecuados para la realización de las prestaciones en los términos que se especifican en los correspondientes pliegos.

El contrato proyectado se trata de un contrato de servicios y su adjudicación se realizará por procedimiento abierto simplificado en aplicación de los artículos 131, 146.1, y 159 de la LCSP, en el que todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato.

Este procedimiento permite dar agilidad reduciendo plazos y al mismo tiempo garantizar que la adjudicación se ajusta a los principios de libertad de acceso, publicidad, transparencia y no discriminación. Asegura conexión con el objetivo de estabilidad presupuestaria y control del gasto, eficiente utilización de los fondos destinados a la contratación de servicios, mediante una exigencia previa de las necesidades a satisfacer, salvaguarda de la libre competencia y selección de la oferta con mejor relación calidad-precio.

La presentación de proposiciones supone la aceptación por las empresas licitadoras del contenido de los pliegos del concurso.

La adjudicación recaerá sobre un único adjudicatario.

8.- CRITERIOS DE SELECCIÓN: HABILITACIÓN Y ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA

No podrán concurrir a la licitación aquellas empresas que hubieren participado en la elaboración de las especificaciones técnicas a que se refiere la presente licitación, siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras. (Artículo 70 de la LCSP).

A los efectos previstos en el artículo 116.4.c) LCSP, para justificar la solvencia técnica o profesional, y económica y financiera en relación con los criterios y los medios exigibles a los empresarios, y al objeto de abrir el contrato a la mayor competencia posible en beneficio tanto de los operadores económicos como de la entidad adjudicadora, se ha optado por ser lo menos restrictivo posible y establecer en el PCAP unos valores mínimos exigibles iguales a los previstos en los artículos 74, 87 y 90 de la LCSP y por ello los licitadores deberán acreditar, su solvencia económica, financiera y técnica o profesional de acuerdo con los criterios de selección que se indican a continuación.

Se han considerado como medios de solvencia económica, financiera, técnica o profesional proporcionales al objeto de contrato los que, a continuación, se exponen, teniendo en cuenta, la importancia que la correcta ejecución de este servicio tiene para la FIBHULP y los fines que le son propios.

Estos medios son los siguientes:

8.1.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

El licitador aportará:

- ❖ Declaración del empresario indicando el volumen de negocios global de la empresa de los tres últimos ejercicios, que referido al año de mayor volumen de negocio deberá ser al menos, de una vez y media el valor anual medio del contrato, es decir, en este caso: 9.750,00 €.

- ❖ Además de la declaración, el licitador aportará las Cuentas anuales del mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

No se admitirán a efectos de acreditación de la solvencia económica y financiera las declaraciones o autoliquidaciones tributarias (sociedades, IRPF) del empresario (societario o individual), debiendo estar a sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil o en Registro oficial correspondiente o, para empresarios individuales, a certificación que indique el volumen de negocio en los períodos indicados.

Si por una razón justificada, la antigüedad de la empresa es inferior a tres años, o, en su caso, el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada por falta de actividad en alguno de los tres últimos ejercicios, podrá sustituirla por la contemplada en el artículo 87.1, apartado c) de la Ley de contratos de las administraciones Públicas:

El licitador deberá aportar declaración responsable que acredite el patrimonio neto o bien el ratio entre activos y pasivos del último ejercicio económico por importe igual o superior al importe de licitación, acompañado de la documentación que acredite la misma.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

En todo caso, la inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de las Administraciones Públicas acreditará frente a todos los órganos de contratación del sector público, a tenor de lo en él reflejado y salvo prueba en contrario, las condiciones de solvencia económica y financiera del empresario.

8.2.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

La solvencia técnica de los licitadores se apreciará teniendo en cuenta sus conocimientos técnicos, su eficacia, experiencia y fiabilidad en servicios de similares características, lo que deberá acreditarse mediante la aportación de la siguiente documentación:

Concreción de la solvencia-Criterios de selección:

- ❖ Relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de los cuatro últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos; siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento del valor anual medio del contrato, en este caso, **4.550 €**
- ❖ El licitador deberá aportar, además de lo anterior, al menos **tres (3) certificados de buena ejecución** expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o, cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por éste o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañada de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación, es decir, junto a evidencia documental que acredite la existencia de los mismos.

- ❖ Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

8.3.- COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS

Se entiende que la calidad de los servicios requeridos dependerá del nivel de cualificación y experiencia del personal que se adscriba a la ejecución del contrato.

La adscripción de los correspondientes medios tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 211.1.f) de LCSP y su incumplimiento será causa de resolución del contrato.

Para la prestación del servicio objeto del presente contrato se requiere asignar a su ejecución un equipo de trabajo con experiencia en los distintos trabajos a contratar, formado como mínimo por dos personas, apoyadas por las personas que se estimen necesarios.

El contratista deberá definir el equipo de trabajo y comprometerse a adscribir al contrato los siguientes medios personales:

- Un auditor/Jefe del equipo máximo responsable de la prestación del servicio de auditoría de cuentas anuales, inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC), con al menos cuatro (4) años de experiencia en prestación de servicios de Auditoría de cuentas anuales.
- Un Socio o Técnico, inscrito en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas (ROAC) que disponga de, al menos, tres (3) años de experiencia en la prestación de servicios de auditoría de cuentas anuales.

Al licitador propuesto como adjudicatario se le requerirá la acreditación de la solvencia técnica mediante la aportación de los siguientes documentos:

- *Curriculum Vitae de cada miembro del personal adscrito
- *Certificados que acrediten la solvencia técnica
- *Certificados que acrediten la experiencia alegada conforme al punto 9.2.1 de Cláusula 1 PCAP
- *Certificado de inscripción en el ROAC

La adscripción de los correspondientes medios tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 211.1.f) de LCSP y su incumplimiento será causa de resolución del contrato. En el caso de variación durante la vigencia del contrato de alguna persona que inicialmente se adscriba a la ejecución del mismo, el contratista deberá proporcionar otra que cumpla igualmente los requisitos exigidos en este procedimiento y los que se hayan ofertado en referencia a los criterios de adjudicación relativos al mismo perfil. Si esto no fuere posible, quedará facultada la Fundación para la resolución del contrato.

9.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Para seleccionar la “mejor oferta” la adjudicación se realizará, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio. Este sistema responde a una pluralidad de criterios tanto de carácter económico como cualitativo en base a la calidad.

9.1 Criterio/s relacionados con los costes:

Según señala el artículo 145.2 de la LCSP, junto a los criterios cualitativos deberá incluirse un criterio relacionado con los costes, siendo la elección de este órgano de contratación el precio, ponderado a través

de una fórmula proporcional que asigne mayor puntuación a la oferta económica más económica, y según se detalla a continuación.

Precio - Ponderación - Hasta 49 puntos

Fórmula: Se puntuará con 49 puntos la oferta económica más baja y con 0 puntos la oferta que coincida con el precio de licitación. El resto de las ofertas se puntuarán basadas en la siguiente fórmula:

$$\text{Puntuación del licitador} = (\text{oferta económica más baja} / \text{oferta económica del licitador}) * 49$$

Datos sobre los costes que deberán proporcionar los licitadores: Base imponible

Método para la evaluación de los costes facilitados: Mediante la aplicación de la fórmula descrita sobre el total de la base imponible incluyendo el desglose de costes para elaboración.

9.2. Criterios cualitativos: Total hasta 51 puntos

El artículo 145.3 de la LCSP, dispone que el sistema de la mejor relación calidad-precio se aplicará, en todo caso, a los contratos de servicios, salvo que las prestaciones estén perfectamente definidas técnicamente y no sea posible variar los plazos de entrega ni introducir modificaciones de ninguna clase en el contrato. Considerando que en el contrato proyectado es posible mejorarlo por prestaciones complementarias, se fijan unos criterios que facilitan los procedimientos de trabajo y la práctica diaria en los servicios promotores del contrato.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta más ventajosa, se atenderá a una pluralidad de criterios en base a la mejor calidad precio, con arreglo a criterios cualitativos y económicos de acuerdo con lo dispuesto en el art. 145 de la LCSP. Con ello se pretende asegurar la máxima objetividad en la valoración al referirse a características que mejoren las prestaciones del contrato y que pueden valorarse mediante cifras o porcentajes.

9.2.1. Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: Hasta 30 Puntos

A los efectos del cumplimiento de lo establecido en los artículos 146 de la LCSP, y 26 y 30.2 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, el licitador no deberá incluir la información sobre su oferta cuantificable mediante la mera aplicación de fórmulas en ningún otro sobre que no sea el previsto para dicha oferta, esto es, en este caso, el SOBRE Nº 2.

1.Experiencia que incremente el requisito mínimo de solvencia del Auditor/Jefe del equipo máximo responsable en trabajos de la misma naturaleza que el requerido en centros biomédicos que gestionen la investigación hospitalaria Hasta 15 puntos

Asignándose las puntuaciones del siguiente modo: Al licitador que, por encima del mínimo exigido de 4 años de experiencia, acredite mayor experiencia en número de años por encima de 4 años del **Auditor/Jefe** adscrito al contrato, en servicio de Auditoría de Cuentas anuales en centros biomédicos que gestionen la investigación hospitalaria, se le otorgarán 15 puntos. El resto se valorará de forma proporcional en función de los años de experiencia acreditados en centros biomédicos que gestionen la investigación hospitalaria.

*Esta experiencia se computará a la fecha de publicación de la convocatoria del presente procedimiento y se acreditará por el licitador **Propuesto como Adjudicatario** mediante la presentación de **un mínimo de TRES (3) certificados de buena ejecución del AUDITOR/JEFE DEL EQUIPO (a nombre de su persona) en el tramo que se pretenda acreditar, emitidos por los centros para los que haya prestado servicios.***

2.Experiencia que incremente el requisito mínimo de solvencia del Socio o Técnico del equipo en trabajos de la misma naturaleza que el requerido en centros biomédicos que gestionen la investigación hospitalaria Hasta 15 puntos

Asignándose las puntuaciones del siguiente modo: La puntuación se hará de la siguiente manera: Al licitador que, por encima del mínimo exigido de 3 años de experiencia, acredite mayor experiencia en número de años por encima de 3 del **Socio o Técnico** adscrito al contrato, en servicio de Auditoría de Cuentas anuales en centros biomédicos que gestionen la investigación hospitalaria, se le otorgarán 15 puntos. El resto se valorará de forma proporcional en función de los años de experiencia acreditados en centros biomédicos que gestionen la investigación hospitalaria.

*Esta experiencia se computará a la fecha de publicación de la convocatoria del presente procedimiento y se acreditará por el licitador **Propuesto como Adjudicatario** mediante la presentación de **un mínimo de TRES (3) certificados de buena ejecución del SOCIO/TÉCNICO (a nombre de su persona) en el tramo que se pretenda acreditar, emitidos por los centros para los que haya prestado servicios.***

La justificación de la utilización de estos criterios cualitativos de valoración se basa en los diferentes aspectos que otorgan particularidad a la llevanza contable en el ámbito de la investigación biomédica hospitalaria, y que se mencionan a continuación:

- La ejecución presupuestaria y financiera de proyectos subvencionados por organismos públicos nacionales e internacionales vinculados a la investigación básica, clínica y traslacional.
- La singularidad y especificidad relacionada con los bienes inventariables, su vida útil y su régimen de amortización, cuando los mismos están vinculados a proyectos.
- El control de los fondos en favor de los investigadores, obtenidos en la práctica de ensayos clínicos (exclusivo del ámbito hospitalario), estudios observacionales, convenios de colaboración y donaciones privadas.
- Unido a lo anterior, el sistema de provisiones contables en lo relativo a los fondos a disposición de los investigadores.
- La especificidad del tratamiento de las adquisiciones de fungibles y su régimen de estocaje contable.
- El tratamiento singular en materia fiscal del IVA soportado.

Por todo ello se hace incuestionable y muy necesaria la especialización y reconocida experiencia en la revisión de cuentas en el ámbito biomédico hospitalario.

9.2.2. Criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor: [Hasta 21 puntos](#)

La totalidad de los requisitos y especificaciones referidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas de este procedimiento se entienden de carácter esencial, y la falta de alguno de ellos determinará la exclusión del procedimiento del licitador correspondiente.

La entidad participante deberá presentar una propuesta técnica describiendo las condiciones en las que el servicio será prestado atendiendo a los requerimientos establecidos en los pliegos y que deberá contener obligatoriamente y como mínimo los siguientes apartados, valorándose los aspectos siguientes:

- Metodología a emplear, donde se especifique la forma de llevar a cabo el servicio de auditoría de cuentas conforme a las tareas exigidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas. **(Máximo 12 puntos)**
- Planificación de tareas y actividades, que ponga de manifiesto la posibilidad de ejecutarlos según el plazo previsto con todas las exigencias contenidas en el Pliego de Prescripciones Técnicas y medios que aseguren la calidad de los trabajos. **(Máximo 9 puntos)**

La documentación relacionada con la propuesta técnica será enviada a los servicios técnicos correspondientes para su valoración y emisión del correspondiente informe.

La puntuación se atribuirá según criterio de calidad, eficiencia y adecuación a las necesidades de la Fundación. Todo ello conforme a las especificaciones técnicas y características que debe reunir el servicio conforme al Pliego de prescripciones técnicas.

10.- PAGO DE LOS SERVICIOS

Forma de pago: Se realizarán pagos mensuales previa facturación por el adjudicatario de la parte de los servicios efectivamente realizada, durante el mes objeto de facturación, que deberá aparecer desglosada para su comprobación en la factura correspondiente.

La FIBHULP realizará la comprobación del contenido de las facturas y comunicará al adjudicatario las discrepancias observadas y si procede, o no, deducir de ellas cualquier penalidad que se le hubiera impuesto. Una vez dada la conformidad a la relación de facturas se procederá a la tramitación de las correspondientes órdenes de pago. El pago de esta prestación se efectuará mediante transferencia bancaria a la cuenta que designe el adjudicador por el importe de los servicios facturados en el mes que corresponda.

Las facturas serán remitidas al siguiente correo: facturas@idiphim.org debiendo incluirse en las mismas la referencia del número del presente expediente (PA SER 2024-2-SIMP) y número de pedido que se comunicará con la formalización del contrato.

11.- CONSTITUCIÓN DE GARANTÍA DEFINITIVA

El propuesto como adjudicatario constituirá una garantía del 5 por 100 del precio final ofertado, I.V.A. excluido de conformidad con el artículo 107.1 LCSP.

12.- PLAZO DE GARANTÍA DEL SERVICIO

El plazo de garantía será de 1 año desde la recepción a conformidad del contrato (entrega del informe final de actividades realizadas).

13.- CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN:

Se han fijado en el contrato condiciones especiales de ejecución, relativas a criterios sociales que deben cumplir el contratista:

CRITERIOS SOCIALES

Se incorporan cláusulas sociales, como obligación contractual esencial, conforme al artículo 211 LCSP. Al amparo de lo dispuesto en el artículo 202 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de contratos del sector público se establecen para este expediente, las siguientes condiciones especiales de ejecución:

- Declaración responsable del adjudicatario sobre el deber de favorecer la formación, garantizar la seguridad y la protección de la salud en el lugar de trabajo y el cumplimiento de la normativa laboral, convenios colectivos sectoriales y territoriales aplicables.

En la declaración deberá concretar las medidas que adoptará en ejecución de la condición especial exigida en este apartado.

Las condiciones especiales de ejecución del contrato establecidas tienen, a efectos de lo dispuesto en el artículo 202, apartado 3 de la LCSP, el carácter de obligación contractual esencial, siendo, su incumplimiento causa de resolución del contrato según lo dispuesto en la letra f) del artículo 211 de la LCSP.

El contratante podrá requerir al adjudicatario, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, para que acredite el cumplimiento de la condición descrita.

Las condiciones especiales de ejecución del contrato establecidas tienen, a efectos de lo dispuesto en el artículo 202, apartado 3 de la LCSP, el carácter de obligación contractual esencial, siendo, su incumplimiento causa de resolución del contrato según lo dispuesto en la letra f) del artículo 211 de la LCSP.

POR EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: GARCIA PONDAL JULIO JESUS
Fecha: 2024.05.07 14:27

Presidente del Patronato y Comisión Delegada
FIBHUPH