

CONTESTACION A LAS ACLARACIONES SOLICITADAS EN RELACION AL CONTRATO
PA 21-2024 "SERVICIO DE DEPÓSITO, CUSTODIA Y GESTIÓN DEL ARCHIVO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA Y C.E. M^a
ANGELES LÓPEZ GÓMEZ"

EMPRESA QUE SOLICITA ACLARACION	NÚMERO	PREGUNTAS FORMULADAS	ACLARACIÓN
NUNSYS	1	En la página 8 del PPT en el párrafo 5 dice: <i>Se garantizará el reparto de la documentación solicitada y su posterior recogida, al menos un día a la semana, a las 14 horas. "En casos de urgencia, la historia clínica deberá ser servida en un plazo máximo de 4 horas durante el horario del archivo (8 a 15h)". ¿ se podrá servir en digital dentro del horario?</i>	El Servicio de Admisión indicará el soporte de entrega, siendo la forma habitual la entrega en papel.
	2	¿Qué volumen de información (Gb) se pretende migrar al sistema del adjudicatario?	En la actualidad hay aproximadamente 150 GB
	3	¿Cuál es el número de usuarios con derechos de acceso a contemplar?	Tal y como se indica en el apdo.5.2. del PPT <i>"la empresa adjudicataria debe disponer de todas las licencias necesarias para suministrar el servicio durante el periodo de vigencia del contrato para usuarios ilimitados"</i>
GLOBAL OPPORTUNITY SUPPORT IRON MOUNTAIN	4	¿Es posible disponer del manual de integración donde se describan las características técnicas de la integración requerida con el sistema de gestión hospitalaria?	No disponemos de un manual con las características técnicas de la integración requerida
	5	Entendemos que la herramienta de visor y el gestor documental asociado han de ser provistos desde sistemas del proveedor y no del hospital, ¿Es correcta nuestra interpretación?	Si
	6	Software en propiedad del hospital, ¿Solo la parte de digitalización?	Si, la información digitalizada y aquella migrada y desarrollada en la ejecución del servicio
	7	¿ Tienen código de barras las HH.CC y las 20.000 carpetas de documentación clínica complementaria? Si es afirmativo, ¿Qué información contiene dicho código?	No

CONTESTACION A LAS ACLARACIONES SOLICITADAS EN RELACION AL CONTRATO
PA 21-2024 "SERVICIO DE DEPÓSITO, CUSTODIA Y GESTIÓN DEL ARCHIVO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA Y C.E. M^a
ANGELES LÓPEZ GÓMEZ"

EMPRESA QUE SOLICITA ACLARACION	NÚMERO	PREGUNTAS FORMULADAS	ACLARACIÓN
GLOBAL OPPORTUNITY SUPPORT	8	¿Cuántas consultas mensuales tienen las HH.CC del CEMALG?	Aproximadamente 5 al mes
	9	¿Se solicitan consultas de las pruebas de anatomía patológica? Si es afirmativo, ¿pueden dar una indicación de media de consultas mensual?	Aproximadamente 5 al mes
	10	¿Las HH.CC incluyen RX? Si es afirmativo, ¿Han de digitalizarse las RX?	No
	11	Se deben digitalizar formatos como los electros ? ¿O Ecografías ? En el pliego habla de un anexo 1.1 con la parte de cotización económica pero no lo localizamos, ¿Podrían por favor facilitarnoslo o indicarnos dónde localizarlo?	Electros si y ecografías no
	12		Página 68 del PCAP
	13	¿Pueden indicar las dimensiones de las carpetas de HH.CC del hospital y del CEMALG?	Las carpetas de HH.CC del hospital..... Aprox. 32x24 cm y las carpetas del CEMALG Aprox 36 x 26 cm
	14	¿Podrían aportar detalle sobre el IDP (identity provider) utilizado?	Si la pregunta alude a la documentación del archivo es el nº de historia clínica.

CONTESTACION A LAS ACLARACIONES SOLICITADAS EN RELACION AL CONTRATO
PA 21-2024 "SERVICIO DE DEPÓSITO, CUSTODIA Y GESTIÓN DEL ARCHIVO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA Y C.E. M^a
ANGELES LÓPEZ GÓMEZ"

EMPRESA QUE SOLICITA ACLARACION	NÚMERO	PREGUNTAS FORMULADAS	ACLARACIÓN
GLOBAL OPPORTUNITY SUPPORT	15	¿Podrían aportar detalle sobre la configuración del SSO?	Disponemos de un entorno LDAP y una serie de servicios web que se ponen a disposición del proveedor para validez usuarios, obtener grupos, etc. El acceso a las aplicaciones es siempre por el DNI del usuario. El servicio de informática crea grupos en el LDAP por cada perfil necesario y la aplicación debe a través de esos grupos validar la contraseña y asignarle el rol adecuado en el acceso.
	16	¿Se podrá tener acceso remoto al sistema desplegado en los servidores del Hospital para soporte y mantenimiento?	Si
	17	¿Podrían estimar el volumen de información en Gb/Tb incluidos en el proceso inicial de migración al sistema del adjudicatario?	Aproximadamente 150 Gb en C.informados, informes, pruebas y otros documentos. Tal y como recoge el PPT se deberá migrar toda la información relativa a las historias clínicas incluida en las aplicaciones de gestión en las que está sustentada actualmente.
	18	Dado que el servicio de digitalización deberá estar en funcionamiento desde el día 1 del servicio, se precisa detalle específico del Hospital sobre: Ambito de actividad, Procesos, Servicios y Tipos Documentales.	1.-Ambito de actividad: Cualquiera de los ámbitos de actividad asistencial del HUSO (urgencias, CEX, hospitalización, REA, HDD, Pruebas Especiales etc..) y CEMALG 2.- Procesos: Se incluyen todos los procesos asistenciales del HUSO y CEMALG 3.- Servicios: Cualquiera de los servicios asistenciales del HUSO y CEMALG 4.- Tipos documentales: Como se indica en el PPT el centro facilitará la relación específica de los mismos al adjudicatario antes del inicio del servicio y ésta podrá modificarse por la Dirección del centro, en función de las circunstancias. Corresponden a los diferentes tipos de documentos generados en la actividad asistencial del HUSO no integrados actualmente en Selene

CONTESTACION A LAS ACLARACIONES SOLICITADAS EN RELACION AL CONTRATO

PA 21-2024 "SERVICIO DE DEPÓSITO, CUSTODIA Y GESTIÓN DEL ARCHIVO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA Y C.E. M^a ANGELES LÓPEZ GÓMEZ"

EMPRESA QUE SOLICITA ACLARACION	NÚMERO	PREGUNTAS FORMULADAS	ACLARACIÓN
GLOBAL OPPORTUNITY SUPPORT	19	Sobre las pruebas diagnósticas si integración con HIS, a parte del formato PDF, ¿Se puede concretar qué otros formatos deben ser anexados al visor?	En general en formato PDF
	20	¿Nos pueden facilitar un índice de las series documentales con las que trabajar?	Serie documentales objeto del concurso: 1,- Documentación administrativa 2,- Documentación clínica

Leganés, a 11 de junio de 2024

