

Expediente :	PA 21-2024
--------------	------------

COMUNICACIÓN EMPRESA RECHAZADA TRAS LA SUBSANACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

Denominación:	SERVICIO DE DEPOSITO, CUSTODIA Y GESTIÓN DEL ARCHIVO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL HOSPITAL SEVERO OCHOA Y C.E. M^o ANGELES LÓPEZ GÓMEZ
---------------	---

Tipo de procedimiento:	Procedimiento abierto
------------------------	-----------------------

Tras analizar la documentación presentada por la UTE formada por las empresas Gitdoc, S.L. y Sermicro, S.A.U. en la subsanación del expediente arriba referenciado, y visto el informe emitido por el servicio promotor del expediente acerca de la valoración de la documentación aportada que se anexa, la Mesa de Contratación del Hospital Universitario Severo Ochoa, en sesión de fecha 23 de julio de 2024, de conformidad con lo regulado en el art. 19 del Decreto 49/2003, de 3 de abril, por el que se aprueba el reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, **ha acordado rechazar la oferta presentada por la UTE Gitdoc, S.L. y Sermicro** por los siguientes motivos:

1.- No se presenta certificado según norma UNE/ISO 27701:2019 o norma equivalente en vigor, que acredite que las empresas GITDOC, S.L. Y SERMICRO disponen de un sistema de gestión de la privacidad de la información implantado en sus organizaciones, tal y como se requiere en el apdo. 7.2. de la cláusula 1 del PCAP. (Según informe emitido por el servicio promotor del expediente *“las normas ISO 27001:2013 e UNE-ISO/IEC 27001:2014 no son equivalentes a la norma ISO/IEC 27701 requerida: La norma ISO/IEC 27701 extiende los Sistemas de Gestión de la Seguridad de la información creados a partir de los preceptos de la ISO/IEC 27001 y a ISO/IEC 27002 amplía los controles recogidos en las otras 2 normas, adaptándolos y mejorándolos para afianzar la seguridad; es decir complementa al resto de normas de la familia ISO 2700”*)

2.- No se presenta certificado según norma UNE/ISO 30301:2011 o norma equivalente en vigor, que acredite que las empresas GITDOC, S.L. y SERMICRO disponen de un sistema de gestión para los documentos implantado en sus organizaciones, tal y como se requiere en el apdo. 7.2. de la cláusula 1 del PCAP. (Según informe emitido por el servicio promotor del expediente *“la norma ISO 30301 establece una serie de requisitos para que las organizaciones logren una gestión documental eficaz. La norma ISO9001:2015 establece requisitos para la gestión de la calidad en las organizaciones. Consultado las equivalencias internacionales de ambas normas, no se indican como equivalentes.”*)

3.- No se presenta certificado según norma UNE/ISO 20000-1:2018 o norma equivalente en vigor, que acredite que la empresa GITDOC, S.L. dispone de un sistema de gestión de servicios de tecnologías de la información implantado en su organización, tal y

como se requiere en el apdo. 7.2. de la clausula 1 del PCAP. (Según informe emitido por el servicio promotor del expediente *“teniendo en cuenta que en la pag 30 del PCAP (clausula 12) (...) y considerando que la actividad de ambas empresas se ve afectada por las exigencias de estas normas, se entiende que no queda subsanado esta requerimiento al no aportarse el certificado UNE/ISO 20000-1:2018 de la empresa GITDOC”*).

Y para que conste se expide y firma en Leganés, a 24 de julio de 2024, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

Firmado digitalmente por: ALCALDE GARCIA NURIA

D^a Nuria Alcalde García
SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

**INFORME SOBRE LA DOCUMENTACIÓN DE SUBSANACION PRESENTADA POR LA UTE
GIT DOC-SERMICRO EN EL PA 21-2024**

Vista la documentación presentada por la UTE GIT DOC-SERMICRO tras la solicitud de subsanación en el PA 21-2024 “Servicio de depósito, custodia y gestión del archivo del Hospital Universitario Severo Ochoa y C.E. M^a Ángeles López Gómez” se INFORMA lo siguiente:

1. CERTIFICADO SEGÚN NORMA UNE/ISO 27701:2019 O NORMA EQUIVALENTE EN VIGOR

Se presenta la siguiente documentación:

- CERTIFICADO BSI acreditando cumplimiento ISO 27001:2013 DE LA EMPRESA **GITDOC** Y CERTIFICADO AENOR acreditando cumplimiento UNE-ISO/IEC 27001:2014 de la empresa SERMICRO
- CERTIFICADO DE LA CONSULTORA NOVOTEC INDICANDO QUE TRAS UNA AUDITORIA **GITDOC** CUMPLE REGLAMENTO GENERAL PROTECCIÓN DATOS

Las normas ISO 27001:2013 e UNE-ISO/IEC 27001:2014 no son equivalentes a la norma ISO/IEC 27701. Tras la aprobación del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679, y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, la última norma (que es la que se requiere en el PCAP) es una herramienta que ayuda a garantizar, y demostrar el cumplimiento de lo dispuesto por el citado RGPD y en la LOPDGDD, fortaleciendo la implementación de los Sistemas de Gestión de la Privacidad de la Información.

De esta forma la norma ISO/IEC 27701 extiende los Sistemas de Gestión de la Seguridad de la información creados a partir de los preceptos de la ISO/IEC 27001 y a ISO/IEC 27002 amplía los controles recogidos en las otras 2 normas, adaptándolos y mejorándolos para afianzar la seguridad; es decir complementa al resto de normas de la familia ISO 2700. **Por todo ello, las normas ISO 27001:2013 e UNE-ISO/IEC 27001:2014 no son equivalentes a la norma ISO/IEC 27701.**

2-CERTIFICADO SEGÚN NORMA UNE/ISO 30301:2011 O NORMA EQUIVALENTE

Se presenta la siguiente documentación:

- CERTIFICADO ISO 9001:2015 DE LA EMPRESA GITDOC
- CERTIFICADO ISO 9001:2015 DE LA EMPRESA SERMICRO

La norma ISO 30301 establece una serie de requisitos para que las organizaciones logren una gestión documental eficaz. La norma ISO9001:2015 establece requisitos para la gestión de la calidad en las organizaciones. **Consultado las equivalencias internacionales de ambas normas, no se indican como equivalentes.**

3- CERTIFICADO SEGÚN NORMA UNE/ISO 20000-1:2018 O NORMA EQUIVALENTE

Se presenta la siguiente documentación

- CERTIFICADO UNE/ISO 20000-1:2018 DE LA EMPRESA SERMICRO

No se presenta la certificación correspondiente a dicha norma de la empresa GITDOC y presentan escrito indicando las tareas realizadas por cada empresa en el cual se señala que dicha empresa realizará tareas de digitalización de documentación.

Teniendo en cuenta que en la pag 30 del PCAP (cláusula 12) se indica que “Si varios empresarios concurren constituyendo una unión temporal, cada uno de los que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar presentando todos y cada uno de ellos un formulario DEUC separado, así como el resto de los documentos exigidos en este apartado de la presente cláusula, debiendo acompañar asimismo un escrito de compromiso...” y considerando que la actividad de ambas empresas se ve afectada por las exigencias de estas normas, **se entiende que no queda subsanado esta requerimiento al no aportarse el CERTIFICADO UNE/ISO 20000-1:2018 DE LA EMPRESA GITDOC.**

La responsable de la Sección de Archivo y Codificación Clínica del Servicio de Admisión y Documentación Clínica del HUSO,

Firmado por DE LA RIVA JIMENEZ ISABEL - ***0309** el día
21/07/2024 con un certificado emitido por SIA SUB01