

<p>MEMORIA DE NECESIDAD PARA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE REDACCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO Y SOPORTE PARA LA REACREDITACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS. EXP P.A. 3/2024</p>
--

De conformidad con lo previsto en el artículo 318 de la LCSP, el presente expediente se tramitará mediante procedimiento abierto por ser este uno de los procedimientos previstos en la Sección 2.^a del Capítulo I del Título I del Libro Segundo de la LCSP.

1. ANTECEDENTES.

La FUNDACIÓN BIOMÉDICA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA (en adelante la FIBHLPR), entidad gestora del Instituto de Investigación Sanitaria de La Princesa, tiene como finalidad la gestión de programas y proyectos de investigación clínica, y otras actividades conexas en el campo de la biomedicina. En virtud del Real Decreto 279/2016, de 24 de junio, sobre acreditación de institutos de investigación biomédica o sanitaria (en adelante), aquellos institutos que gozan actualmente de acreditación, deberán someter sus actividades a el seguimiento en aras del mantenimiento de dicha acreditación. Entre los requisitos establecidos por el RD para el otorgamiento de la acreditación como IIS se establece la necesidad de contar con un plan estratégico de investigación del IIS con los criterios que se establecen en el artículo 5.

Por ello, la FIBHLPR con el fin de llevar a cabo las actividades necesarias para la reacreditación del IIS Princesa, así como cumplir con los requisitos legales establecidos para alcanzarla, necesita contar con el adecuado servicio de redacción del plan estratégico y soporte para la reacreditación del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de La Princesa, prestaciones todas ellas que requieren el desarrollo de la actividad de investigación de la Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de La Princesa. La FIBHLPR, ante la insuficiencia de sus medios necesita llevar a cabo la externalización del servicio precipitado.

2. NECESIDAD Y OBJETO DE LA CONTRATACIÓN.

La FIBHLPR tiene entre sus fines fundacionales la gestión y promoción de programas y proyectos de investigación científica aplicada a la Biomedicina y a las Ciencias de la Salud. La actividad de investigación de la FIBHLPR se lleva a cabo bajo la estructura del IIS Princesa.

Siendo esta una Fundación Biomédica integrada en el sector público, que coordina y desarrolla iniciativas en el área de investigación biomédica entre los profesionales del IIS Princesa, da soporte a las actividades de investigación e innovación generadas en el marco de su actividad, y pretende facilitar la transferencia de conocimiento y su beneficio en la sociedad, resulta imprescindible contar con su acreditación como Instituto de Investigación Sanitaria.

Por ello resulta necesario contar con el adecuado servicio de redacción del plan estratégico y soporte para la reacreditación del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de La Princesa, prestaciones todas ellas que requieren el desarrollo de la actividad de investigación de la Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de La Princesa. La FIBHLPR, ante la insuficiencia de sus medios necesita llevar a cabo la externalización del servicio precipitado.

Entre los requisitos establecidos por el RD para el otorgamiento de la acreditación como IIS se establece la necesidad de contar con un plan estratégico de investigación del IIS con los criterios que se establecen en el artículo 5.

El objeto del contrato incluirá la totalidad de las necesidades de asesoramiento legal y técnico en materia de propiedad intelectual e industrial, asesoramiento en derecho digital y nuevas tecnologías, soporte en RGPD Y LOPD-GDD, que requiere el desarrollo de la actividad de la Fundación de Investigación Biomédica del Hospital Universitario de La Princesa (en adelante “FIBHLPR”).

Código CPV: 73210000-7: Servicios de consultoría en investigación

División en lotes: No.

Justificación para la no división en lotes: La FIBHLPR tiene la necesidad de contratar un servicio externo integral de asesoramiento y gestión en materia de propiedad intelectual e industrial, asesoramiento en derecho digital y nuevas tecnologías, soporte en RGPD Y LOPD-GDD, que tenga el alcance descrito en el pliego de prescripciones técnicas.

En virtud de la interrelación que existe entre las prestaciones descritas en el ámbito de la salud y la investigación, resulta imprescindible a nivel operativo, que este contrato sea ejecutado por una sola empresa.

En virtud de la interrelación que existe entre las prestaciones descritas dado que todas las actuaciones se enmarcan dentro de los procesos necesarios conforme a la regulación en materia de acreditación de Institutos de Investigación Biomédica o Sanitaria, resulta imprescindible a nivel operativo, que este contrato sea ejecutado por una sola empresa.

A través de la licitación en un solo lote, la FIBHLPR se asegura que todo el proceso de redacción de plan estratégico, reacreditación del Instituto de Investigación Sanitaria del Hospital Universitario de La Princesa, así como todo el asesoramiento, control, y gestión de las necesidades en estas materias, derivadas de la especial idiosincrasia y estructura de las Fundaciones de Investigación Biomédica, se preste de manera unificada y sin posibilidad de errores por una descoordinación entre las empresas. Debido a la especial interrelación que guardan las materias descritas, es necesario que todas se presten de manera unificada y sin posibilidad de errores por una descoordinación entre las empresas, si se llevara a cabo una lotificación de todo ello.

3. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El contrato será vinculante desde el día siguiente a su formalización.

- Duración del contrato soporte reacreditación: desde la formalización del contrato por ambas partes y hasta la obtención del certificado favorable final de reacreditación.
- Duración del contrato redacción plan estratégico: desde la formalización del contrato por ambas partes y hasta la aprobación del Plan Estratégico definitivo por órgano de gobierno de la Fundación.

Recepciones parciales: NO.

Procede la prórroga del contrato: NO.

4. IMPACTO ECONÓMICO.

El contrato NO está sujeto a regulación armonizada según las cantidades establecidas en el artículo 22 de la LCSP.

Valor estimado del contrato (art. 101 LCSP): 93.150,00 €, importe que resulta del siguiente desglose:

PRESUPUESTO ESTIMADO DEL CONTRATO		
REDACCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO PARA EL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL DE LA PRINCESA	50.600,00 €	50.600,00 €
SOPORTE REACREDITACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA	42.550,00 €	42.550,00 €
TOTAL		93.150,00 €

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Conforme a lo previsto en el art. 101 de la LCSP se ha tenido en cuenta el presupuesto base de licitación (93.150,00 €), IVA excluido, así como se añade el valor (sin IVA) correspondiente a la prórroga de un año prevista por la FIBHLPR. Todo ello a partir de la contabilidad histórica de la FIBHLPR relativa a procedimientos de contratación análogos celebrados en anualidades anteriores y adaptados en todo caso, a precios de mercado actual; e incluyendo el % de beneficio industrial y el de gastos generales, y teniendo en cuenta los costes derivados del XVIII Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública.

El presupuesto base de licitación asciende a:

PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN			
TIPO DE PRESUPUESTO		Máximo determinado	
			TOTAL
	REDACCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO PARA EL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL DE LA PRINCESA	50.600,00 €	50.600,00 €
	SOPORTE REACREDITACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA	42.550,00 €	42.550,00 €
		TOTAL	93.150,00 €
		IVA	19.561,50 €
		TOTAL IVA INCLUIDO	112.711,50 €

El presente contrato se licita una parte a tanto alzado y otra parte por precios unitarios conforme a lo previsto en el art. 309 de la LCSP y 197 del RD 1098/2001, los cuales, resultan ser adecuados a los precios de mercado, siendo este desglose el siguiente:

PRESUPUESTO BASE		
REDACCIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO PARA EL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL DE LA PRINCESA	50.600,00 €	50.600,00 €
	TOTAL	50.600,00 €
	IVA	10.626,00 €
	TOTAL IVA INCLUIDO	61.226,00 €

Costes salariales	35.420,00 €
Costes directos	5.060,00 €

Costes indirectos	1.012,00 €
Beneficio Industrial	3.036,00 €
Gastos generales	6.072,00 €
TOTAL	50.600,00 €

PRESUPUESTO BASE		
SOPORTE REACREDITACIÓN DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN SANITARIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA	42.550,00 €	42.550,00 €
	TOTAL	42.550,00 €
	IVA	8.935,50 €
	TOTAL IVA INCLUIDO	51.485,50 €

Costes salariales	29.785,00 €
Costes directos	4.255,00 €
Costes indirectos	851,00 €
Beneficio Industrial	2.553,00 €
Gastos generales	5.106,00 €
TOTAL	42.550,00 €

Crédito en el que se ampara: Fondos propios de la FIBHLPR.

Remuneración: Íntegra por la FIBHLPR.

Posibles modificaciones: NO.

5. CRITERIOS DE SOLVENCIA.

Se han considerado como medios de solvencia económica, financiera, técnica o profesional proporcionales al objeto del contrato los que, a continuación, se exponen.

El licitador deberá acreditar su solvencia mediante el cumplimiento de los siguientes requisitos específicos de solvencia:

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Artículo 87.1 de la LCSP, apartado: a).

Los criterios para la acreditación de la solvencia económica y financiera son los siguientes:

- ❖ El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de declaración sobre el volumen de negocios de la empresa en el ámbito de actividades correspondiente al objeto del contrato referido a los tres últimos años que, en el año de mayor volumen de negocio de los tres últimos, deberá ser, al menos, una vez y media el valor anual estimado del contrato, es decir, en este caso 139.725,00 euros.

En cuanto a la acreditación documental de la suficiencia de la solvencia económica y financiera:

- En el SOBRE 1, relativo a la documentación administrativa: los licitadores, al cumplimentar el Documento Europeo Único de Contratación (DEUC) deberán incluir la cifra de negocios referida en el párrafo anterior de este apartado 7.1.
- Del licitador que resulte propuesto para la adjudicación del contrato y en tal momento, se requerirá su acreditación mediante declaración responsable o aportación de las correspondientes cuentas anuales o, en su caso, mediante aportación de certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas, si en el mismo figura la cifra de negocios referida en el párrafo segundo de este apartado.

Si por razones justificadas el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia anteriormente solicitada por falta de actividad en alguno de los tres últimos ejercicios, podrá sustituirla por la aportación de una declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que, declarando conocer las condiciones del contrato, acredite la solvencia económica de la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

En el supuesto de empresas de nueva creación que carezcan de cuentas anuales registradas, deberán aportar declaración censal de comienzo de actividad, así como, un informe emitido por una institución financiera que acredite la solvencia económica de la empresa. Deberá constar expresamente que, el banco o entidad financiera que emite el informe conoce las condiciones del contrato y considera solvente a la empresa para responder de las obligaciones económicas derivadas del mismo.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

- Artículo 90.1 de la LCSP, apartados: a) y c).

Los criterios para la acreditación de la solvencia técnica son los siguientes:

- ❖ Experiencia en la realización de trabajos o servicios del mismo tipo o naturaleza al que corresponde el objeto del contrato, que se acreditará mediante la relación de los trabajos o servicios efectuados por el interesado en el curso de los tres últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos, siendo el requisito mínimo que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70% del valor estimado anual medio que, en este caso, es de 65.205,00 euros.

Los trabajos o servicios efectuados, contenidos en la relación anterior, aparte de referenciarse, deberán acreditarse mediante la aportación de, certificados de buena ejecución. Los certificados incluirán, fechas, servicios desarrollados y los datos del receptor de los servicios, público o privado de los mismos. Estarán expedidos o visados por las entidades destinatarias de los servicios prestados, por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público: o cuando el destinatario sea un sujeto privado mediante un certificado expedido por este firmado por persona legalmente legitimada.

SERÁN NECESARIOS AL MENOS TRES (3) CERTIFICADOS DE BUENA EJECUCIÓN correspondientes a servicios o trabajos ejecutados en los últimos tres años en los que conste el servicio realizado, duración del contrato y cuantía de este.

Cuando el contratista sea una empresa de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, su solvencia técnica se acreditará por medio de un Certificado de gestión de la calidad UNE-ES-ISO 9001, o equivalente.

COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS: SÍ procede.
SÍ procede.

SÍ procede. Conforme al artículo 76.2 de la LCSP.

Se exigirá el compromiso de adscribir al presente contrato los siguientes medios personales:

A. GRUPO I. DIRECTOR DE PROYECTO. El contratista se compromete a adscribir al contrato una persona que debe cumplir lo siguiente:

- Actuará como Director del Proyecto.
- Será la persona encargada de prestar el servicio referido en el Pliego de Prescripciones Técnicas como miembro principal del Equipo de Trabajo.
- Deberá tener titulación de Licenciado/a superior en rama de Ciencias de la Salud.
- Esta persona dispondrá de, al menos, cinco (5) años de experiencia demostrable en prestación de servicios del mismo tipo o naturaleza, es decir, realización de trabajos o servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación.

B. GRUPO II. JEFE DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO. El contratista se compromete a adscribir al contrato una persona que debe cumplir lo siguiente:

- Actuará como Jefe de Ejecución del Proyecto.
- Será la persona encargada de prestar el servicio referido en el Pliego de Prescripciones Técnicas como miembro principal del Equipo de Trabajo.
- Deberá tener titulación de Licenciado/a superior en rama de Ciencias de la Salud.

- Esta persona dispondrá de, al menos, cinco (5) años de experiencia demostrable en prestación de servicios del mismo tipo o naturaleza, es decir, realización de trabajos o servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación.

C. GRUPO III. CONSULTOR SENIOR. El contratista se compromete a adscribir al contrato una persona que debe cumplir lo siguiente:

- a. Deberá tener titulación de Licenciado/a superior en rama de Ciencias de la Salud.
- Esta persona dispondrá de, al menos, tres (3) años de experiencia demostrable en prestación de servicios de consultoría en investigación.

D. GRUPO IV. CONSULTOR JUNIOR. El contratista se compromete a adscribir al contrato dos personas que debe cumplir lo siguiente:

- a. Deberán tener titulación de Licenciado/a superior en rama de Ciencias de la Salud.
- Estas personas dispondrán de, al menos, un año (1) años de experiencia demostrable en prestación de servicios de consultoría en investigación.

El órgano de contratación requerirá al licitador, **respecto del cual se formule propuesta de adjudicación**, la documentación acreditativa de la solvencia y adscripción de medios exigida, que **deberá ser probada mediante la aportación de los siguientes documentos:**

- Currículum Vitae de cada miembro del personal; que incluyan la experiencia profesional requerida, especificando las funciones desarrolladas en cada puesto de trabajo.
- Certificados de buena ejecución, expedidos por los destinatarios de los servicios prestados, que acrediten la experiencia mínima requerida en cada caso; haciendo constar las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad; o Declaración responsable del adjudicatario, haciendo constar la experiencia mínima requerida en cada caso, indicando: el destinatario (entidad del sector público o sujeto privado), las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad. El órgano de contratación se reserva la posibilidad de verificar los datos consignados en la declaración responsable emitida por el adjudicatario.
- Título correspondiente a cada miembro del personal, que acredite la titulación requerida en cada caso.

(NOTA. La documentación requerida al licitador respecto del cual se formule propuesta de adjudicación SOLO será requerida a AQUEL QUE RESULTE PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO en el correspondiente momento administrativo. NO DEBERÁ ADELANTARSE SU INCLUSIÓN EN NINGÚN SOBRE).

La adscripción de los correspondientes medios tiene carácter de obligación esencial, conforme al artículo 211.1.f) de la Ley de Contratos del Sector Público: Su incumplimiento será causa de resolución del contrato. En el caso de variación, durante la vigencia del contrato, de cualquiera de las personas que inicialmente se adscriban a la ejecución, el contratista deberá proporcionar otra que cumpla igualmente los requisitos exigidos en este procedimiento y, en todo caso, una que se ajuste a lo ofertado por la contratista si su oferta hubiera superado los mínimos establecidos. Si esto no fuere posible, quedará facultada la FIBHLPR para la resolución del contrato.

6. CRITERIOS DE ADJUDICACION.

La adjudicación del contrato se decidirá conforme a los resultados de la aplicación de los criterios que a continuación se enumeran:

- Criterios relacionados con los costes:

OFERTA ECONÓMICA: SOBRE 3. HASTA 45 puntos.

Se utilizará para valorar la oferta económica la base imponible (precio sin IVA).

La máxima puntuación la obtendrá la oferta económica más baja de las admitidas, y la mínima puntuación la obtendrá la oferta económica que coincida con el presupuesto de licitación. Las ofertas intermedias tendrán la puntuación que les corresponda de acuerdo con un criterio de proporcionalidad lineal entre los extremos máximos y mínimos indicados anteriormente.

Se otorgará 45 puntos a la oferta económica más baja, y al resto de las ofertas conforme a la siguiente fórmula:

$$PX = (A * 45) / XP$$

Donde:

- XP= oferta económica del licitador
- A= oferta económica más baja
- PX= puntuación del licitador

Cualquier oferta que supere el presupuesto base de licitación no será tomada en consideración en el procedimiento de adjudicación.

OTROS CRITERIOS DE VALORACIÓN AUTOMÁTICA. SOBRE 3. HASTA 25 PUNTOS.

▪ EXPERIENCIA DEL PERSONAL GRUPO I Y GRUPO II (HASTA 20 PUNTOS).

En este apartado se valorará **la experiencia del personal** exigido como adscripción de medios personales en el “*COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS*”, A. GRUPO I y B. GRUPO II.

Este criterio está en relación directa con el objeto del contrato y es proporcionado con el mismo, por cuanto la experiencia del personal que abordará la ejecución guarda relación directa con la calidad del servicio prestado, dado: el carácter intelectual de los servicios de consultoría y asesoría; la naturaleza y complejidad de las materias objeto del contrato en entidades como la contratante, así como la alta especialidad de la materia objeto del servicio; factores todos ellos que determinan que la calidad de los servicios dependerá de forma directa de la cualificación y experiencia del personal encargado.

Conforme a este criterio de adjudicación se está valorando la experiencia adicional en servicios prestados.

Los requisitos exigidos como mínimos en las prescripciones previstas en el apartado “*COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS*”, son DIFERENTES de los previstos en el presente apartado de la Cláusula 1 como criterios de Adjudicación. Ambos requisitos son diferentes desde el punto de vista cuantitativo, pues la experiencia adicional exigida, constituye un plus de calidad, dada la naturaleza y complejidad de las Fundaciones Biomédicas del tipo de la contratante, así como la alta especialidad que suponen los servicios de reacreditación y redacción de planes estratégicos en el marco de los Institutos de Investigación Biomédica, y la especial idiosincrasia en estas materias, que afecta directamente a la prestación del servicio.

En todos los casos previstos en este apartado:

- la experiencia se computará a la fecha de publicación de la convocatoria del presente procedimiento.
- y se acreditará mediante la presentación de los correspondientes certificados, emitidos por las entidades para las que haya prestado servicios, indicando su naturaleza y la duración de los mismos; o declaración responsable del adjudicatario, haciendo constar la experiencia mínima requerida en cada caso, el destinatario (entidad del sector público o sujeto privado), las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad. El órgano de contratación se reserva la posibilidad de verificar los datos consignados en la declaración responsable emitida por el adjudicatario.

A. GRUPO I. DIRECTOR DEL PROYECTO. Experiencia del Responsable de la ejecución del contrato en servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación: **10 PUNTOS.**

Respecto de la persona designada como GRUPO I en el apartado 7.3 A) de esta cláusula, responsable del contrato, se valorará la experiencia en trabajos de la misma naturaleza del objeto del contrato, servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación.

La asignación de la puntuación se llevará a cabo del siguiente modo:

- Experiencia de 5 años: 0 puntos
- Experiencia de más de 5 años y hasta 7: 5 puntos
- Experiencia de más de 7 años: 10 puntos

B. GRUPO II. JEFE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO. Experiencia del Jefe de ejecución del contrato en servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación: **10 PUNTOS.**

Respecto de la persona designada como GRUPO II en el apartado 7.3 B) de esta cláusula, Jefe de ejecución del contrato, se valorará la experiencia en trabajos de la misma naturaleza del objeto del contrato, servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación.

La asignación de la puntuación se llevará a cabo del siguiente modo:

- Experiencia de 5 años: 0 puntos
- Experiencia de más de 5 años y hasta 7: 5 puntos
- Experiencia de más de 7 años: 10 puntos

▪ **CUALIFICACIÓN GRUPO III, IV (HASTA 5 PUNTOS).**

En este apartado se valorará **la cualificación extra del personal** exigido como adscripción de medios personales en el apartado 7.3 de la Cláusula 1, C. GRUPO III, y D. GRUPO IV.

Este criterio está en relación directa con el objeto del contrato y es proporcionado con el mismo, por cuanto la cualificación extra del personal que abordará la ejecución guarda relación directa con la calidad del servicio prestado, dado: el carácter intelectual de los servicios de consultoría y asesoría; la naturaleza y complejidad de las materias objeto del contrato en entidades como la contratante, así como la alta especialidad de la materia objeto del servicio; factores todos ellos que determinan que la calidad de los servicios dependerá de forma directa de la cualificación y experiencia del personal encargado.

Conforme a este criterio de adjudicación se está valorando la experiencia adicional en servicios prestados específicamente en servicios de reacreditación y redacción de planes estratégicos en el marco de los Institutos de Investigación Biomédica por los perfiles C. GRUPO III, y D. GRUPO IV.

Los requisitos exigidos como mínimos en las prescripciones previstas en el apartado “COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS”, son DIFERENTES de los previstos en el presente apartado de la Cláusula 1 como criterios de Adjudicación. Estos requisitos son diferentes desde el punto de vista cualitativo, pues la formación académica adicional exigida, constituye un plus de calidad, dada la naturaleza y complejidad de las Fundaciones Biomédicas del tipo de la contratante, así como la alta especialidad que suponen los servicios de reacreditación y redacción de planes estratégicos en el marco de los Institutos de Investigación Biomédica, y la especial idiosincrasia en estas materias, que afecta directamente a la prestación del servicio.

En todos los casos previstos en este apartado:

- la titulación deberá estar acreditada a la fecha de publicación de la convocatoria del presente procedimiento.
- y se acreditará mediante la presentación de los correspondientes certificados, emitidos por las entidades para las que haya prestado servicios, indicando su naturaleza y la duración de los mismos; o declaración responsable del adjudicatario, haciendo constar la experiencia mínima requerida en cada caso, el destinatario (entidad del sector público o sujeto privado), las funciones desarrolladas y el tiempo durante las que las han llevado a cabo, así como los años de experiencia a fin de acreditar lo señalado con anterioridad. El órgano de contratación se reserva la posibilidad de verificar los datos consignados en la declaración responsable emitida por el adjudicatario.

La asignación de la puntuación, se llevará a cabo del siguiente modo:

C. GRUPO III. CONSULTOR SENIOR. Experiencia del consultor senior del contrato en servicios específicos de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación: **3 PUNTOS.**

Respecto de la persona designada como GRUPO III en el apartado “COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS” de esta cláusula, Consultor senior, se valorará la experiencia en trabajos de la misma naturaleza del objeto del contrato, servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación.

La asignación de la puntuación se llevará a cabo del siguiente modo:

- | | |
|----------------------------------|----------|
| - Experiencia de menos de 1 año: | 0 puntos |
| - Experiencia de 1 año: | 1 puntos |
| - Experiencia de 2 años: | 2 puntos |
| - Experiencia de más de 3 años: | 3 puntos |

D. GRUPO IV. CONSULTOR JUNIOR. Experiencia de consultor junior del contrato en servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación: **2 PUNTOS.**

Respecto de las personas designadas como GRUPO IV en el apartado “COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS” de esta cláusula, consultor junior del contrato, se valorará la experiencia en trabajos de la misma naturaleza del objeto del contrato, servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación.

La asignación de la puntuación se llevará a cabo del siguiente modo:

- Adscripción al contrato de **un consultor junior** con experiencia de un año en prestación de servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación. 1 puntos
- Adscripción al contrato de **dos consultores junior** con experiencia de un año en servicios de soporte en la Reacreditación de Institutos de Investigación Sanitaria y/o redacción de planes estratégicos de Institutos de Investigación. 2 puntos

Este procedimiento se articula en fases: conforme a lo previsto en el artículo 146.3 LCSP, **SERÁ NECESARIA LA OBTENCIÓN DE UNA PUNTUACIÓN MÍNIMA DE 15 PUNTOS EN EL CONJUNTO DE LOS CRITERIOS CUALITATIVOS, PARA QUE PASE A ANALIZARSE LA PROPUESTA ECONÓMICA.**

A estos efectos serán criterios cualitativos los indicados en los apartados anteriores 9.1 (Criterios evaluables mediante un juicio de valor).

EL LICITADOR QUE OBTENGA MENOS DE 15 PUNTOS EN LA VALORACIÓN TOTAL DE LOS CRITERIOS INDICADOS, QUEDARÁ EXCLUIDO DEL PROCEDIMIENTO.

CRITERIOS PARA DETERMINAR QUE LA PROPOSICIÓN NO PUEDE CUMPLIRSE COMO CONSECUENCIA DE LA INCLUSIÓN DE VALORES ANORMALES:

De los criterios objetivos establecidos anteriormente se tomarán en consideración, a efectos de apreciar,

en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, el **criterio de adjudicación 9.2.1**, siendo los límites para apreciar que se dan en aquella dicha circunstancia, los siguientes:

-Si se presentase un único licitador, se considerará que incurre en presunción de anormalidad si su oferta es inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 Uds. porcentuales.

-En el caso de que sean varias las ofertas, se considerará como anormalmente baja toda proposición económica cuyo porcentaje exceda de 20 unidades, por lo menos, a la media aritmética de los porcentajes de baja de todas las proposiciones presentadas.

En el caso de empresas concurrentes que pertenezcan al mismo grupo se estará al artículo 86 del Reglamento de Contratos.

- Plazo para la justificación de la anormalidad de la oferta: 10 días.

Criterios de desempate:

Los eventuales empates se resolverán mediante la aplicación, por orden, de los siguientes criterios sociales, referidos al momento de finalizar el plazo de presentación de ofertas:

a) Mayor porcentaje de trabajadores con discapacidad o en situación de exclusión social en la plantilla de cada una de las empresas, primando, en caso de igualdad, el mayor número de trabajadores fijos con discapacidad en plantilla o el mayor número de personas trabajadoras en inclusión en la plantilla.

b) Menor porcentaje de contratos temporales en la plantilla de cada una de las empresas.

c) Mayor porcentaje de mujeres empleadas en la plantilla de cada una de las empresas.

d) El sorteo, en caso de que la aplicación de los anteriores no hubiera dado lugar al desempate.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, a requerimiento del órgano de contratación y no con carácter previo.

Criterios evaluables mediante un juicio de valor (SOBRE 2): HASTA 24 PUNTOS.

MEMORIA TÉCNICA DE PROPUESTA DEL SERVICIO, incluyendo la organización y planificación del mismo, así como, la adecuada metodología tendente a la ejecución del contrato (**HASTA 30 PUNTOS**).

Cada licitador deberá redactar y aportar una memoria técnica en el que refiera el plan de trabajo a

seguir durante la prestación del servicio los aspectos de organización, planificación, metodología y otros relativos a la articulación y dinámica del servicio, que considere adecuado destacar como significativos para la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato en la FIBHLPR. Las ofertas deberán incluir un programa de trabajo que ponga de manifiesto la posibilidad de ejecutarlos, y una metodología de los trabajos en la que se describa las fases y formas de ejecución de los mismos, con indicación del personal interviniente en cada una de ellas, grado de dedicación, así como los medios a disponer para su desarrollo.

Deberá tener una extensión máxima de 15 páginas, tamaño DIN-A4, formato Pdf, tipo letra Times New Roman 11, interlineado sencillo.

Se valorará la calidad de cada propuesta y su adaptación a las necesidades de la Fundación.

La puntuación se otorgará del siguiente modo:

- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología queda claramente justificados en la memoria y se ajustan a lo previsto en el PPT. La propuesta planteada por el licitador identifica claramente los puntos críticos que plantean una especial dificultad en el funcionamiento de la FIB en relación al servicio prestado, relacionándolos exhaustivamente. La propuesta del servicio planteada por el licitador, es altamente coherente con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato lo que permite una alta calidad. **MÁS DE 22,5 Y HASTA 30 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología se define en términos generales conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta planteada por el licitador identifica de manera general los puntos críticos que plantean dificultad en el funcionamiento de la FIB en relación a los servicios prestados. La propuesta del servicio planteada por el licitador, se alinea a objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **DE 15 Y HASTA 22,5 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología se define parcialmente conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta planteada por el licitador identifica de manera parcial los puntos críticos que plantean dificultad en el funcionamiento de la FIB en relación a los servicios prestado, contemplando los esenciales. La propuesta del servicio planteada por el licitador, se alinea a objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato en aquellos aspectos descritos, no contemplando la totalidad de los mismos. **DE 7,5, Y HASTA 15 PUNTOS.**
- La propuesta del servicio presenta escasa información en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología, se define de manera insuficiente conforme a lo previsto en el PPT. La propuesta planteada por el licitador solo identifica alguno de los puntos críticos que plantean dificultad en el funcionamiento de la FIB en relación al servicio prestado. La propuesta del

servicio planteada por el licitador, presenta información insuficiente respecto a los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **DE 1, Y HASTA 7,5 PUNTOS.**

- No se presenta propuesta de servicio. La propuesta del servicio en los aspectos relativos a su organización, planificación, metodología NO queda definida en la memoria ni se ajusta a lo dispuesto en el PPT. La propuesta planteada por el licitador NO identifica los puntos críticos que plantean dificultad en el funcionamiento de la FIB en relación al servicio prestado. La propuesta del servicio planteada por el licitador, NO guarda coherencia con los objetivos y la viabilidad y eficiencia en la ejecución del contrato. **0 PUNTOS**

NO DEBERÁ hacerse alusión a **NINGUNA** información o datos que permitan conocer a la mesa de contratación la **OFERTA ECONOMICA** o los **CRITERIOS AUTOMATICOS**.

LA REFERENCIA A DICHAS CIRCUNSTANCIAS, DETERMINARÁ LA EXCLUSIÓN DE ESTE PROCEDIMIENTO DEL LICITADOR CORRESPONDIENTE.

NO DEBERÁ hacerse alusión a **NINGUNA** información o datos que permitan conocer a la mesa de contratación la **OFERTA ECONOMICA** o los **CRITERIOS AUTOMATICOS**, en la **MEMORIA TÉCNICA DE PROPUESTA DEL SERVICIO**.

7. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.

- Medio Ambiente.

El adjudicatario se compromete a aplicar los procedimientos oportunos para la correcta gestión medioambiental que se derive de la realización de los trabajos, acatando la normativa interna sobre reciclaje de papel y cualquier otra que repercuta en una mejor utilización de los recursos respetuosa con el medio ambiente

La empresa adjudicataria del contrato cumplirá en todo momento con la legislación medioambiental vigente relacionada con la prestación de sus servicios. Comprometiéndose a una correcta segregación y gestión de los residuos que su actividad genere.

Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales.

El incumplimiento de esta condición durante la vida del contrato conllevará las consecuencias previstas en el artículo 192.1 y concordantes LCSP.

El contratante podrá requerir al contratista, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, para que acredite el cumplimiento de la condición descrita.

8. **SUBCONTRATACIÓN.**

Prestaciones susceptibles de subcontratación: NINGUNA.

9. **LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.**

El servicio se realizará en en las dependencias de la FIBHLP y en las del adjudicatario y en las dependencias de los órganos de representación.

Órgano de Contratación

Madrid, a 6 de mayo de 2024.

DIRECTORA FIBHLPR
Dña. Rosario Ortiz de Urbina Barba

NOTA: Por la presente se hace saber que el presente documento asociado al expediente referenciado, y que se corresponde con el que ha sido publicado en el Portal de la Contratación de la Comunidad de Madrid, ha sido efectivamente firmado se encuentra dentro del expediente sito en las instalaciones de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Universitario La Princesa.